



SAMART
Digital



สารจาก คณะกรรมการ

เศรษฐกิจไทยในปี 2565 พื้นตัวต่อเนื่องจากปี 2564 หลังจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19 ที่คลี่คลายลง อัตราการฉีดวัคซีนเพิ่มขึ้นสูงขึ้น ทั่วโลกทยอยยกเลิกมาตรการจำกัดการเดินทาง โดยประเทศไทยสามารถเปิดประเทศได้เต็มรูปแบบตั้งแต่ช่วงกลางปี 2565 ส่งผลให้กิจกรรมทางเศรษฐกิจในประเทศและจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติทยอยฟื้นตัว อย่างไรก็ตาม ปัจจัยภายนอกประเทศทั้งสงครามระหว่างรัสเซียกับยูเครนที่ปะทุขึ้นตั้งแต่ปลายไตรมาสแรก และการล็อกดาวน์เมืองสำคัญของจีน ส่งผลให้เกิดภาวะชะงักงันของห่วงโซ่อุปทาน เมื่อผนวกกับความต้องการสินค้าและบริการของโลกที่เร่งตัวขึ้นในช่วงเริ่มเปิดประเทศ ส่งผลให้อัตราเงินเฟ้อในหลายประเทศแกนหลักรวมถึงไทยเร่งสูงขึ้น ทิศทางการดำเนินนโยบายการเงินเกือบทั่วโลกจึงปรับมาเข้มงวดขึ้น

ในปี 2566 คาดว่าจะเป็นปีแรกที่กิจกรรมทางเศรษฐกิจของไทยสามารถกลับมาอยู่ในระดับใกล้เคียงหรือสูงกว่าช่วงก่อนการระบาดของโควิด-19 คาดเศรษฐกิจไทยปี 2566 จะยังเติบโตต่อเนื่องจากปี 2565 โดยมีแรงขับเคลื่อนหลักจากภาคท่องเที่ยวที่ฟื้นตัวอย่างต่อเนื่อง การใช้จ่ายภาคครัวเรือนที่เติบโตจากการจ้างงานที่ปรับดีขึ้นโดยเฉพาะในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับภาคท่องเที่ยว การลงทุนที่ยังมีสัญญาณเชิงบวกอยู่บ้างจากการฟื้นตัวของภาคบริการ ความต่อเนื่องของการลงทุนโครงสร้างพื้นฐาน และการขยายตัวของการลงทุนในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก อย่างไรก็ตาม การลงทุนในบางอุตสาหกรรมและการส่งออกในภาพรวมจะเผชิญความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกทั้งการชะลอตัวของเศรษฐกิจโลก ภาวะทางการเงินที่ตึงตัวขึ้น การเติบโตต่ำของเศรษฐกิจจีน สงครามรัสเซีย-ยูเครนที่ยืดเยื้อ และความตึงเครียดทางภูมิรัฐศาสตร์ รวมถึงการทวนกระแสโลกาภิวัตน์ ปัจจัยเหล่านี้อาจจำกัดการเติบโตของกิจกรรมทางเศรษฐกิจของไทย

เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่มีร่วมกันของคณะกรรมการ คณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารและพนักงาน ในการทำให้บริษัทเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน กลุ่มบริษัทจึงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาลและการบริหารความเสี่ยง โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม และการตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเหมาะสม ควบคู่ไปกับการคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม ลดผลกระทบที่มีต่อสิ่งแวดล้อม ในปีที่ผ่านมาบริษัทได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง ภายใต้แนวทางการสร้างคนคุณภาพและส่งเสริมสังคมคุณธรรม ที่ยึดถือปฏิบัติมาอย่างยาวนาน ซึ่งมุ่งเน้นการสร้างคนคุณภาพทั้งภายในและภายนอกองค์กร ทั้งส่งเสริมให้พนักงานเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพตนเองอยู่เสมอ สำหรับการส่งเสริมสังคมคุณธรรมบริษัทได้สนับสนุนให้พนักงานเป็นผู้ริเริ่มสร้างคุณประโยชน์ต่อสังคม โดยกระตุ้นความเป็นจิตอาสา ช่วยเหลือ แบ่งปัน และส่งต่อความดีสู่สังคม

ในนามของคณะกรรมการบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) ขอขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกท่านที่ได้ร่วมสนับสนุนและให้ความไว้วางใจบริษัทด้วยดีเสมอมา ซึ่งเป็นแรงผลักดันในการขับเคลื่อนธุรกิจของบริษัทมาโดยตลอด และเพื่อตอบแทนทุกความเชื่อมั่น คณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทจะทุ่มเทอย่างเต็มความสามารถในการนำเสนอสินค้าและบริการที่มุ่งเน้นสร้างสรรค์นวัตกรรมด้านเทคโนโลยีและคุณค่าให้กับลูกค้าเพื่อตอบสนองความต้องการที่หลากหลาย และสนับสนุนส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อการเติบโตร่วมกันอย่างมั่นคงและยั่งยืน คณะกรรมการจะกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามกลยุทธ์และนโยบายของบริษัทโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีควบคู่กับการมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อันจะนำไปสู่การดำเนินธุรกิจที่เติบโตอย่างยั่งยืน



(นายปิยะพันธ์ จัมปาสุต)

ประธานกรรมการ

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)



(นายวิวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์)

ประธานกรรมการบริหาร

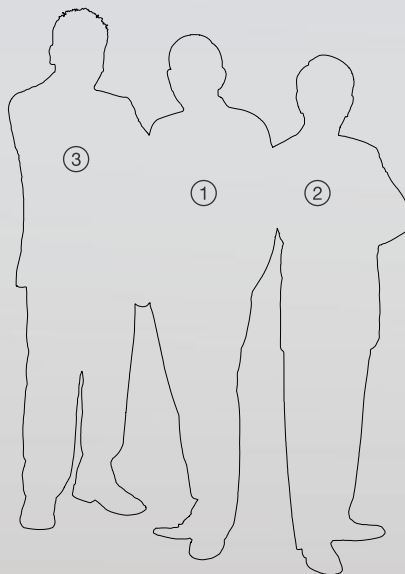
บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)



คณะกรรมการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

1. นายปิยะพันธ์ จัมปาสุต
 - ประธานกรรมการ
 - กรรมการอิสระ
 - กรรมการตรวจสอบ
2. ดร. โชติวิทย์ ชยวัฒนางกูร
 - กรรมการอิสระ
 - ประธานกรรมการตรวจสอบ
 - ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ
 - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นายคันธีศ อริญยกานนท์
 - กรรมการอิสระ
 - กรรมการตรวจสอบ
 - ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
 - กรรมการกำกับดูแลกิจการ

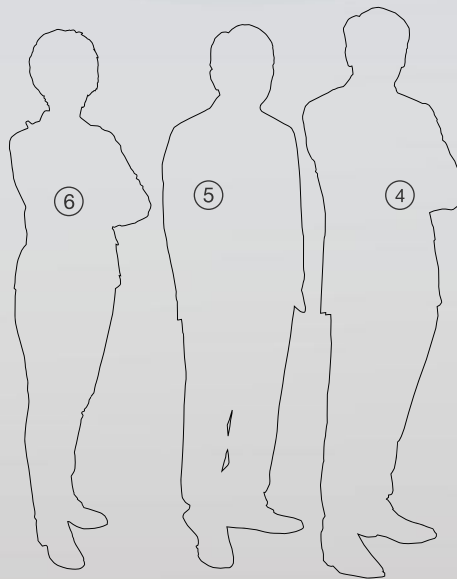




คณะกรรมการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

4. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์
 - กรรมการ
 - กรรมการบริหารความเสี่ยง
5. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์
 - กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
 - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
 - ประธานกรรมการบริหาร
 - ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
6. นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร
 - กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
 - กรรมการบริหาร
 - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
 - กรรมการกำกับดูแลกิจการ
 - กรรมการบริหารความเสี่ยง
 - ประธานกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน



วิสัยทัศน์

ดำเนินธุรกิจที่ก้าวหน้ามั่นคงอย่างยั่งยืน โดยเลือกสรรนวัตกรรมการสื่อสารในยุคดิจิทัลที่ครบวงจร เพื่อการดำเนินชีวิตประจำวันที่ยั่งยืน สะดวกสบาย และก้าวหน้าเทคโนโลยี

พันธกิจ

- เรามุ่งมั่นในการสร้างสรรค์สุดยอดประสบการณ์แก่ลูกค้าในทุกๆ ผลิตภัณฑ์ และการบริการ ที่เหนือระดับอย่างครบวงจร รังสรรค์ทุกสิ่งเพื่อความเชื่อมั่น ความพึงพอใจในคุณภาพ ผลิตภัณฑ์และความประทับใจในการบริการที่ยอดเยี่ยมเกินความคาดหมาย
- เราคิดค้นสร้างสรรค์คอนเทนต์ แอปพลิเคชัน และแพลตฟอร์ม ผ่านสื่อดิจิทัลที่หลากหลายเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า มุ่งมั่นพัฒนาและมองหาโอกาสในการร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อขยายฐานธุรกิจให้เติบโตก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง

วัฒนธรรมองค์กร

- คิดก้าวหน้าอย่างสร้างสรรค์
- เน้นใส่ใจความต้องการของลูกค้า
- มุ่งมั่นทำงานอย่างมืออาชีพ
- กุ่่มเทเพื่อความเป็นเลิศ

เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ

มุ่งมั่นในการพัฒนาธุรกิจดิจิทัลใหม่ๆ ให้สอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป และพัฒนาช่องทางในการจำหน่ายใหม่ๆ รวมไปถึงการพัฒนาช่องทางสื่อสารคอนเทนต์รูปแบบใหม่อย่างต่อเนื่อง

สารบัญ

	สารจากคณะกรรมการ	001
	คณะ กรรมการ	002
	วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ	004
	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	006
	รายงานคณะกรรมการบริหาร	008
	รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	009
	รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	010
	รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	011
	รายงานคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน	012
	ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน	013
ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน	1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	015
	2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	028
	3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	032
	4. การวิเคราะห์และค่าอธิบายของฝ่ายจัดการ	052
	5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	057
ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ	6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	060
	7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ	078
	8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	092
	9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	103
ส่วนที่ 3 งบการเงิน	รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	111
	รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	112
	งบการเงิน	117

ท่านสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทเพิ่มเติมได้จาก
รายละเอียดในเอกสารแนบที่แสดงไว้บนเว็บไซต์ *
www.smartdigital.com



- เอกสารแนบ 1 กรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
ได้รับเปิดเผยสูงสุดในรายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
ได้รับเปิดเผยโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี
และเลขานุการบริษัท
- เอกสารแนบ 2 คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการของบริษัทย่อย
- เอกสารแนบ 3 หัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแล
การปฏิบัติงาน
- เอกสารแนบ 4 กรณียกเลิกใช้ในการประกอบธุรกิจ
- เอกสารแนบ 5 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจ
และกฎบัตรคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

* ในกรณีที่รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ฉบับนี้อ้างอิงข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัท ให้ถือว่าข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้ โดยคณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบต่อความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลที่อ้างอิงนั้นเช่นเดียวกับการนำข้อมูลมาแสดงให้ปรากฏในแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

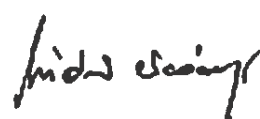
คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งกรรมการตรวจสอบทุกท่านมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยสอดคล้องกับข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ รวมถึงข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด ซึ่งในปี 2565 มีการประชุมรวม 4 ครั้ง โดยมีฝ่ายบริหารของบริษัท หน่วยงานตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมด้วยทุกครั้ง และมีการประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมด้วย โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- **สอบทานงบการเงินประจำไตรมาสและงบการเงินประจำปีของบริษัทและบริษัทย่อย**
คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ของงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีของบริษัท และบริษัทย่อยว่าได้จัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในประเด็นที่มีสาระสำคัญ
คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่างบการเงินดังกล่าว มีความถูกต้องเชื่อถือได้ตามที่ควรในสาระสำคัญ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และเป็นประโยชน์กับผู้ถือหุ้น
- **สอบทานรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน**
คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันเป็นประจำทุกไตรมาส ให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกำหนด
คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันที่บริษัทมีนั้น ได้ผ่านกระบวนการพิจารณาอย่างโปร่งใส และเป็นการดำเนินการเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและครบถ้วน
- **สอบทานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง**
คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการของกฎหมายและแนวปฏิบัติ ตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทอย่างเคร่งครัด มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและเหมาะสม
- **สอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน**
คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานประสิทธิผลและความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน โดยได้ติดตามให้ฝ่ายจัดการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำขึ้นอีก ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในเพียงพอ
คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในโดยรวมเพียงพอและเหมาะสม มีประสิทธิผล โดยไม่พบข้อบกพร่องหรือสิ่งผิดปกติที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งจะส่งผลเสริมให้บริษัทดำเนินงานได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
- **สอบทานการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน**
คณะกรรมการตรวจสอบมีการกำกับดูแลงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน รับทราบรายงานผลการตรวจสอบทุกไตรมาส โดยได้เน้นในเรื่องการควบคุมภายในให้รัดกุมเพียงพอที่จะช่วยป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และเสนอแนะให้ปรับปรุงระบบงานตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพเป็นไปตามมาตรฐานสากลของวิชาชีพการตรวจสอบภายใน
คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในบรรลุตามแผนงานที่กำหนดไว้ และมีประสิทธิภาพเป็นไปตามมาตรฐานสากล
- **พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2565**
คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2565 ต่อคณะกรรมการเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยได้พิจารณาในเรื่องมาตรฐานการปฏิบัติงาน ประสิทธิภาพในการตรวจสอบ ความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี และการให้คำปรึกษา รวมถึงค่าสอบบัญชีที่เหมาะสม ตลอดจนความชำนาญในการตรวจสอบธุรกิจในแต่ละสายงานของบริษัท
คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2565 โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความเป็นอิสระ และความเข้าใจในธุรกิจของบริษัท

- ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2565
คณะกรรมการตรวจสอบกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี โดยผลการประเมิน
แสดงได้ว่า คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบ โดยยึดมั่นบนหลักการของความถูกต้อง โปร่งใส และ
มีความเป็นอิสระ เที่ยงธรรม อย่างเพียงพอ

โดยสรุปภาพรวมในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติ
จากคณะกรรมการ โดยมีความเห็นว่างบการเงินดังกล่าว จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่
เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอ มีการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และ
ตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ตลอดจนมีระบบการควบคุม
ภายในที่รัดกุมเพียงพอ



(ดร. ชัยติวิทย์ ชยวัฒน์นางกูร)
ประธานกรรมการตรวจสอบ
บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)

รายงานคณะกรรมการบริหาร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารกิจการให้เป็นไปตามนโยบายและแผนการดำเนินงานตามที่บริษัทกำหนดไว้ ตลอดจนปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากมติที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยให้สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจของบริษัท คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร เพื่อช่วยคณะกรรมการในการพิจารณาตรวจสอบและกลั่นกรองเรื่องต่างๆ ที่สำคัญก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดให้มีการจัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการบริหาร เพื่อกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ องค์กรประกอบและคุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่ง รายละเอียดการจัดประชุม และการรายงานผลการปฏิบัติงานที่ต่อคณะกรรมการ ไว้ให้ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร

ในปี 2565 คณะกรรมการบริหารได้จัดให้มีการประชุม 12 ครั้ง โดยคณะกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ ที่สำคัญต่อบริษัท ซึ่งคณะกรรมการบริหารได้รายงานผลการประชุมพร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการได้พิจารณาอย่างต่อเนื่อง โดยสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- กำหนดกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งแนวทางในการแก้ไขปัญหาของแต่ละสายธุรกิจเป็นประจำทุกไตรมาส โดยกำหนดให้มีการประชุมผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้จัดการขึ้นไปอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง เพื่อถ่ายทอดแผนการดำเนินงานและกลยุทธ์ดังกล่าวให้กับผู้บริหาร และพนักงานได้รับทราบ เพื่อนำไปปฏิบัติตามเป้าหมายที่กำหนด
- ทบทวน และติดตามผลการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอ ในกรณีที่บริษัทย่อยมีปัญหาในการดำเนินงาน คณะกรรมการบริหารจะให้คำปรึกษาอย่างใกล้ชิด เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้
- พิจารณาหลักเกณฑ์ในการกำหนดอัตราการขึ้นเงินเดือนประจำปีและนโยบายการจ่ายโบนัส ซึ่งอัตราการขึ้นเงินเดือนและโบนัสของบริษัทอยู่ในอัตราที่เหมาะสม สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัท รวมทั้งผลการดำเนินงานของบริษัท และอยู่ในเกณฑ์ที่เปรียบเทียบกับแนวปฏิบัติทั่วไปในอุตสาหกรรม เพื่อเสนอให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณา
- ทบทวนขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์
- กลั่นกรองเรื่องต่างๆ ที่สำคัญต่อบริษัทตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ เช่น พิจารณาการลงทุนของบริษัท พิจารณานุมัติงบประมาณประจำปี ตลอดจนพิจารณาอนุมัติการจ้างงานและการปรับตำแหน่งพนักงาน

คณะกรรมการบริหารมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบและซื่อสัตย์สุจริตอย่างเต็มความสามารถ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมทั้งดูแลให้บริษัทมีระบบงานที่ดำเนินไปในลักษณะที่ถูกต้องตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้เพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการสร้างความมั่นคงและการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะนำไปสู่ความยั่งยืนทางธุรกิจต่อไป



(นายวิวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์)

ประธานกรรมการบริหาร

บริษัท สามารต ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)

รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

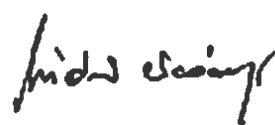
เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

บริษัทได้ให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งกับการส่งเสริมและมุ่งเน้นให้บริษัทดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจ รวมทั้งกรอบการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท เพื่อพัฒนาระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยคณะกรรมการได้จัดให้มั่นนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจที่เป็นลายลักษณ์อักษร ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทได้ยึดถือปฏิบัติ เพื่อเพิ่มความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริตในการแข่งขันของกิจการ และความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย คณะกรรมการจึงได้มอบหมายให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการทำหน้าที่รับผิดชอบด้านการกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการเป็นกรรมการอิสระ

ในปี 2565 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการมีการประชุม 2 ครั้ง โดยคณะกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง เพื่อติดตามการดำเนินงาน และพิจารณาเรื่องต่างๆ ที่เป็นการสนับสนุน และส่งเสริมให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้รายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอย่างต่อเนื่อง โดยสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้มีการพิจารณาทบทวนความเหมาะสมของการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทสอดคล้องตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน รวมทั้งสอดคล้องกับเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการในระดับสากล
- สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และนโยบายต่างๆ ของบริษัท
- ดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดให้คณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ จะต้องรายงานผลการปฏิบัติงานที่ต่อคณะกรรมการโดยสม่ำเสมอ และจัดทำรายงานการทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาเสนอต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี
- สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเพื่อให้เป็นไปตาม พรบ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- กำหนดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะและกรรมการรายบุคคล การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย และการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหารและเลขานุการบริษัทเป็นประจำทุกปี เพื่อนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น
- สอบทานรายงานการกำกับดูแลกิจการของบริษัทที่เปิดเผยในรายงานประจำปีให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการอย่างเต็มความสามารถ อีกทั้งจะยังคงดูแลปรับปรุงแก้ไข และมุ่งมั่นพัฒนาประสิทธิภาพในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยจะดำเนินการตามแนวทางการดำเนินธุรกิจที่ยึดมั่นในความถูกต้องและโปร่งใส อันจะนำไปสู่การบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ผลจากการดูแลและพัฒนาระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทได้รับผลการประเมินด้านกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2565 ในระดับ “ดีเลิศ” หรือ “5 ดาว” และติดอันดับ Top Quartile ของกลุ่มบริษัทที่มีมูลค่าทางการตลาด 3,000-9,999 ล้านบาทขึ้นไป จากการสำรวจของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) นอกจากนี้ บริษัทยังได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ในระดับ “ดีเยี่ยม” (4TIA) จากการสำรวจของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย



(ดร. โชติวิทย์ ชัยวัฒนาภรณ์)

ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ
บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)

รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในการสรรหาบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยกำหนดให้ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระ เพื่อทำหน้าที่สรรหา คัดเลือก เสนอบุคคลผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และคุณสมบัติที่เหมาะสมมาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งเสนอนโยบายผลตอบแทน แนวทางการจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น ๆ สำหรับกรรมการและกรรมการชด้อย ตลอดจนผู้บริหารระดับสูง

ในปี 2565 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้จัดให้มีการประชุม 3 ครั้ง โดยคณะกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ โดยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่มีส่วนได้เสียจะงดออกเสียงและไม่อยู่ในที่ประชุมในวาระที่ตนมีส่วนได้เสีย และได้รายงานผลการประชุมพร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการพิจารณาอย่างต่อเนื่อง โดยสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- พิจารณาสรรหา และเสนอบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและกรรมการชด้อยแทน กรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระและแทนตำแหน่งที่ว่างลง
- กลั่นกรองค่าตอบแทนของกรรมการและกรรมการชด้อยต่างๆ โดยกรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นในคณะกรรมการชด้อยต่างๆ จะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มตามปริมาณความรับผิดชอบที่เพิ่มขึ้นตามความเหมาะสม และอยู่ในระดับที่เหมาะสมเทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมลักษณะเดียวกัน
- พิจารณาอัตราการขึ้นเงินเดือนประจำปีและนโยบายการจ่ายโบนัส ร่วมกับฝ่ายทรัพยากรบุคคลและคณะกรรมการบริหารให้อยู่ในอัตราที่เหมาะสม สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัท รวมทั้งผลการดำเนินงานของบริษัทและภาวะตลาดอยู่เสมอ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติต่อไป
- ทำการประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการ เพื่อนำไปพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ
- ทบทวนหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับสภาวการณ์
- ทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหากรรมการ กรรมการชด้อย และผู้บริหาร รวมทั้งแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหาร เพื่อนำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ
- รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการ และรายงานการทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ สมเหตุสมผล โปร่งใส และเป็นอิสระ ตลอดจนมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานโดยใช้หลักความเสมอภาค ยุติธรรม โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสม สำหรับการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารนั้น ได้พิจารณาให้เหมาะสมเพียงพอที่จะสามารถสร้างแรงจูงใจให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน และรักษาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและมีคุณภาพไว้ให้อยู่กับบริษัท โดยพิจารณาให้สอดคล้องกับหน้าที่ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงาน รวมถึงการเติบโตและผลการดำเนินงานของบริษัท สภาพคล่องทางธุรกิจ ปัจจัยที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัทหรือภาวะเศรษฐกิจโดยรวม ซึ่งมีวิธีดำเนินการสอดคล้องกับกฎบัตรและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง และสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทจดทะเบียนอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน



(นายคันธิศ อรัญยกานนท์)

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
บริษัท สามารต ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีประธานกรรมการบริหาร ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และมีกรรมการบริษัทจำนวน 2 ท่านเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบาย กรอบการบริหารความเสี่ยง และกำกับดูแลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยง ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัท ให้ข้อเสนอแนะแนวทางการบริหารความเสี่ยงกับฝ่ายบริหารของบริษัท เพื่อให้สามารถเชื่อมั่นได้ว่าการดำเนินงานเชิงกลยุทธ์ของบริษัทมุ่งไปสู่การบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัท รวมถึงป้องกันความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายที่ระบุในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ในปี 2565 มีการประชุมจำนวน 3 ครั้ง โดยคณะกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องที่สำคัญสรุปได้ดังนี้

- ระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงหลักของบริษัท เช่น ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk) ความเสี่ยงของธุรกิจ (Business Risk) และความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk) ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายของบริษัทที่กำหนดไว้
- กำกับดูแลให้กลุ่มบริษัทเห็นความสำคัญกับแผนการบริหารความเสี่ยง เพื่อนำไปปฏิบัติสามารถใช้ในการดำเนินธุรกิจ และมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนแผนการบริหารความเสี่ยง
- ติดตามและทบทวนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าแผนการบริหารความเสี่ยงและกลยุทธ์ที่ใช้สามารถบริหารจัดการให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ทันท่วงทีกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง และสอดคล้องกับแผนงานของบริษัท

ในปี 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมุ่งเน้นด้านการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่สำคัญและครอบคลุมทุกปัจจัยเสี่ยงที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารความเสี่ยงให้ดียิ่งขึ้น โดยมุ่งหวังให้การดำเนินงานของบริษัทบรรลุวัตถุประสงค์ของธุรกิจตามที่ได้กำหนดไว้ เพื่อความมั่นคงและยั่งยืนของบริษัท



(นายวิชัย วิไลลักษณ์)

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)

รายงานคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาที่จะนำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนของธุรกิจ ซึ่งจะต้องพัฒนาควบคู่ไปกับการคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเป็นสำคัญ คณะกรรมการจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน เพื่อกำหนดกรอบนโยบายและแนวทางในการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัทอย่างเป็นรูปธรรม

ในปี 2565 คณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนมีการประชุม 2 ครั้ง โดยคณะกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง เพื่อติดตามผลการดำเนินงานและพิจารณาเรื่องต่างๆ ตามนโยบายพัฒนาเพื่อความยั่งยืน และกฎบัตรคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน โดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (ESG) ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- ทบทวนนโยบายพัฒนาเพื่อความยั่งยืนของบริษัท
- ส่งเสริมให้บริษัทจัดกิจกรรมเพื่อให้พนักงานมีจิตสำนึกในการปฏิบัติงานและมีจิตอาสา เสียสละแรงกายแรงใจและเวลาส่วนตัว เพื่อทำประโยชน์ให้แก่ชุมชนส่วนรวม อีกทั้งส่งเสริมและให้ความรู้ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมกับพนักงานบริษัท เพื่อใช้เป็นแนวทางร่วมกันในการพัฒนาและดูแลรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้ทั่วถึงทั้งองค์กร
- ติดตามการดำเนินกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท
- ทำการประเมินตนเองของคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการเพื่อนำไปพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ
- ทบทวนหน้าที่และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนให้สอดคล้องกับสภาวการณ์
- รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการ และรายงานการทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี

คณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการอย่างเต็มความสามารถ ตลอดจนมีการแก้ปัญหาลังคมอย่างจริงจัง และมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทอย่างต่อเนื่องตามนโยบายพัฒนาเพื่อความยั่งยืนของบริษัท ควบคู่ไปกับการบริหารงานโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งการดำเนินงานทางด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนนั้นจะไม่สามารถประสบความสำเร็จได้ หากปราศจากการสนับสนุนอันมีค่าจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งผู้ถือหุ้น กรรมการผู้บริหารและพนักงาน รวมไปถึงชุมชนและสังคมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท อันจะนำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

(นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตน์กร)
ประธานกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ในปี 2565 ภาพรวมเศรษฐกิจโลกมีการเติบโตที่ร้อยละ 3.4 ลดลงจากร้อยละ 6.2 ในปี 2564 จากผลกระทบของสงครามรัสเซีย-ยูเครน ที่ส่งผลกระทบต่อราคาสินค้าโภคภัณฑ์ในภาคพลังงานและอาหาร ซึ่งทำให้เกิดภาวะเงินเฟ้อ, มาตรการและนโยบาย Zero Covid ของจีน ที่กระทบต่อปัญหาอุปทานของโลก, และนโยบายทางการเงินที่ตึงตัวของหลายประเทศเพื่อรับมือภาวะเงินเฟ้อและการเงินที่ผันผวน ทั้งนี้ สำหรับเศรษฐกิจประเทศไทยมีการขยายตัวที่ร้อยละ 2.6 สูงขึ้นจากร้อยละ 1.5 ในปี 2564 จากการฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยว และสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ในประเทศที่ดีขึ้น แม้ภาครัฐจะมีการลงทุนหดตัวที่ร้อยละ 4.9 และการบริโภคไม่มีการขยายตัว แต่การลงทุนและบริโภคภาคเอกชนมีการขยายตัวที่ร้อยละ 5.1 และ 6.3 ตามลำดับ ในขณะที่มีการขาดดุลเดบิตบัญชีเดินสะพัดที่ร้อยละ 3.4 ของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) เมื่อเทียบกับที่ขาดดุลร้อยละ 2.1 ในปี 2564 โดยอัตราเงินเฟ้อทั่วไปเฉลี่ยร้อยละ 6.1 เมื่อเทียบกับปี 2564 ที่เฉลี่ยร้อยละ 1.2

สำหรับคาดการณ์เศรษฐกิจโลกในปี 2566 จะขยายตัวแบบชะลอตัวที่ร้อยละ 2.9 ในขณะที่เศรษฐกิจไทยจะขยายตัวเพิ่มขึ้นที่ร้อยละ 3.2 (ในช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ 2.7-3.7) โดยมีปัจจัยสนับสนุนจากการฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องของอุปสงค์ในประเทศและภาคการท่องเที่ยว แม้ภาคการส่งออกจะมีมูลค่าลดลงร้อยละ 1.6 แต่การลงทุนของภาคเอกชนและภาครัฐจะขยายตัวร้อยละ 2.1 และ 2.7 ตามลำดับ การบริโภคภาคเอกชนจะเติบโตที่ร้อยละ 3.2 ในขณะที่การบริโภคภาครัฐจะลดลงร้อยละ 1.5 โดยอัตราเงินเฟ้อทั่วไปเฉลี่ยลดลงอยู่ที่ร้อยละ 3.0

สำหรับการใช้จ่ายด้านผลิตภัณฑ์และบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) ของโลก ซึ่งรวมถึงมูลค่าบริการด้านการสื่อสาร (Communications Services) ในปี 2565 ผลสำรวจของการ์ทเนอร์ (Gartner) ระบุว่ามีการหดตัวร้อยละ 0.2 โดยมีมูลค่ารวมที่ 4.38 ล้านล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา จากความผันผวนทางเศรษฐกิจซึ่งทำให้เกิดการชะลอตัวของการใช้จ่ายด้าน ICT และการ์ทเนอร์ได้คาดการณ์มูลค่าการใช้จ่ายในปี 2566 อยู่ที่ 4.49 ล้านล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา หรือเติบโตร้อยละ 2.4

ทั้งนี้ประมาณการมูลค่าการใช้จ่ายด้าน ICT ของประเทศไทยในปี 2565 อยู่ที่ 896,958 ล้านบาท เติบโตขึ้นร้อยละ 4.4 จากปี 2564 แบ่งเป็น บริการด้านการสื่อสาร (Communications Services) มูลค่า 496,761 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 5.0, ด้านอุปกรณ์ (Devices) มูลค่า 205,386 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 4.1, ด้านบริการ IT (IT Services) มูลค่า 98,974 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 9.9, ด้านซอฟต์แวร์ (Software) มูลค่า 69,813 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 15.1 และด้านระบบ Data Center มูลค่า 26,023 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 20.68

สำหรับคาดการณ์มูลค่ารวมของการใช้จ่ายด้าน ICT ของประเทศไทย ในปี 2566 อยู่ที่ 934,886 ล้านบาท ขยายตัวร้อยละ 4.2 จากปี 2565 จากมูลค่าบริการด้านการสื่อสาร (Communications Services) 522,239 ล้านบาท เติบโตร้อยละ 5.1, ด้านอุปกรณ์ (Devices) 195,687 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 4.7, ด้านบริการ IT (IT Services) มูลค่า 109,306 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 10.4, ด้านซอฟต์แวร์ (Software) มูลค่า 80,193 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 14.9 และด้านระบบ Data Center มูลค่า 27,461 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 5.5 จากข้อมูลดังกล่าวจะเห็นได้ว่าด้านอุปกรณ์ยังคงมีการหดตัวต่อเนื่อง จากภาวะเงินเฟ้อและปัญหาของห่วงโซ่อุปทานที่ทำให้อุปกรณ์มีราคาสูงขึ้น ทำให้มีการอัปเดตหรือจัดซื้อใหม่ลดลงโดยใช้งานอุปกรณ์เดิมยาวนานขึ้น ในขณะที่ด้านซอฟต์แวร์นั้นจะมีการขยายตัวมากที่สุด และยังคงเติบโตต่อเนื่องในอัตราที่สูง รวมถึงทั้งด้านบริการ IT ที่มีการเติบโตสูงเช่นกัน เนื่องจากองค์กรธุรกิจและผู้ใช้งานมีการนำเทคโนโลยี เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน และเพื่อมารองรับการใช้งานมากขึ้นต่อเนื่องโดยเฉพาะอย่างยิ่งในช่วงสภาวะการณโควิด-19

นอกจากนี้ไอดีซี (International Data Corporation: IDC) ยังได้ระบุว่า กลยุทธ์ด้านไอทีมีความสำคัญต่อองค์กร ส่งผลให้ปี 2566 ค่าใช้จ่ายในการลงทุนด้านเทคโนโลยีขององค์กรในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิกมีแนวโน้มเติบโตกว่า 3.5 เท่าของการขยายตัวของเศรษฐกิจ และมากกว่าร้อยละ 60 ของการใช้จ่ายทั้งหมดมาจากเทคโนโลยีที่สนับสนุน Digital Transformation รวมถึงซอฟต์แวร์บริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล

ดังนั้นอุตสาหกรรม ICT และดิจิทัลในประเทศไทย จะยังคงเติบโตได้ดี โดยยังคงมีปัจจัยสนับสนุนจากนโยบายภาครัฐอีกด้วย เช่น นโยบายขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล ที่มีเป้าหมายผลักดันมูลค่าเพิ่มของอุตสาหกรรมเทคโนโลยีดิจิทัลต่อผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศเป็นร้อยละ 30 ภายในปี 2570 รวมถึงการผลักดันประเทศให้เป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมดิจิทัลของอาเซียน ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13, นโยบายผลักดันเศรษฐกิจ ชีวภาพ-เศรษฐกิจหมุนเวียน-เศรษฐกิจสีเขียว (Bio-Circular-Green Economy:

BCG) ที่มีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นแพลตฟอร์มสนับสนุน, นโยบายเมืองอัจฉริยะ (Smart City), การเร่งพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ที่มีการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านความมั่นคงปลอดภัย มีการบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล ผลักดันต่อยอดการใช้ระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล และนำบริการอิเล็กทรอนิกส์สู่ประชาชนมากขึ้น

สำหรับเทคโนโลยีที่จะมีบทบาทสำคัญต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมต่างๆ ในช่วง 3 ปีข้างหน้า เช่น ปัญญาประดิษฐ์ที่ฉลาดและรวดเร็วขึ้น (Adaptive Artificial Intelligence), Internet of Things (IoT) ที่นำมาประยุกต์ใช้ในแทบทุกอุตสาหกรรม, Robotics หรือการประยุกต์ใช้หุ่นยนต์ที่เริ่มแพร่หลายในภาคการผลิตและบริการ, เทคโนโลยี 5G เพื่อการสื่อสารความเร็วสูงและการใช้ในอุตสาหกรรมที่ต้องการการตอบสนองข้อมูลที่รวดเร็ว, Blockchain ที่นำมาใช้งานมากขึ้นเพื่อรองรับธุรกรรมที่เน้นความปลอดภัยสูง นอกจากนี้แนวโน้มของการนำเทคโนโลยีที่ช่วยแปลงและเก็บข้อมูลในทุกๆ ส่วนของธุรกิจให้เป็นข้อมูล เพื่อการติดตาม วัตถุประสงค์ และนำไปสู่การวิเคราะห์ หรือ Datafication และการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data Analytics) จะแพร่หลายมากขึ้น รวมถึงเทคโนโลยีเสมือน (Immersive Technology) ที่ประยุกต์ใช้เพิ่มประสบการณ์และประสิทธิภาพ, Robotic Process Automation (RPA) ที่มาช่วยองค์กรทำงานที่ต้องทำซ้ำจำนวนมากได้รวดเร็วและลดข้อผิดพลาด, Cloud Computing ที่จะเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมยิ่งขึ้น จะถูกนำมาใช้ใน Edge Computing และรองรับการให้บริการในลักษณะ Anything-as-a-Service (XaaS) ซึ่งทำให้เกิดความรวดเร็วและยืดหยุ่นของบริการยิ่งขึ้น รวมถึง Cyber Security ที่มีความสำคัญและจำเป็นมากขึ้นกับทุกองค์กรในยุคดิจิทัล

สำหรับปัจจัยที่ต้องเฝ้าระวัง ซึ่งจะมีผลต่อการขยายตัวของตลาดเทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อสารและดิจิทัล เช่น ความผันผวนของภาคเศรษฐกิจต่างประเทศและการเงินโลก ภาวะเงินเฟ้อ ปัญหาห่วงโซ่การผลิต รวมถึงบรรยากาศทางเศรษฐกิจและการเมืองภายในประเทศ ซึ่งหากเศรษฐกิจภาพรวมมีการขยายตัวต่ำ อาจส่งผลกระทบต่อภาวะตลาดเช่นกัน และทำให้ตลาดมีการแข่งขันสูงขึ้น ทั้งนี้การแข่งขันในตลาดเทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อสารและดิจิทัล นอกจากผู้ให้บริการ ICT ที่มีการปรับตัวรองรับการแข่งขันที่สูงอยู่แล้วนั้น ยังมีองค์กรธุรกิจจากหลากหลายอุตสาหกรรมที่เข้าสู่การเป็นบริษัทเทคโนโลยี (Technology Company) ทั้งกลุ่มธนาคาร กลุ่มค้าปลีก กลุ่มขนส่ง และโลจิสติกส์ กลุ่มอุตสาหกรรมสื่อ เป็นต้น อีกทั้งผู้ให้บริการจากต่างประเทศมีการเข้ามาแข่งขันในตลาดประเทศไทยมากยิ่งขึ้น มีการสร้างความร่วมมือระหว่างธุรกิจและสร้างระบบนิเวศน์ (Ecosystem) ที่แข็งแกร่ง ผู้เล่นในตลาดต่างพัฒนาแพลตฟอร์มบริการดิจิทัลของตัวเอง มีการสร้างซูเปอร์แอป (Super App) ที่สามารถให้บริการที่หลากหลาย ทำให้เกิดการแข่งขันในอุตสาหกรรมสูงขึ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม ดังนั้นผู้ให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อสารและดิจิทัล จะต้องเร่งปรับตัวรองรับการแข่งขันทั้งในด้านการตลาด ด้านการพัฒนานวัตกรรมและเพิ่มคุณค่าให้กับสินค้าและบริการ ด้านกระบวนการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ รวมถึงด้านรูปแบบธุรกิจใหม่ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าทุกด้าน รวมถึงเพื่อสร้างประสบการณ์ที่ดีและความพึงพอใจให้กับลูกค้า

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัทประกอบธุรกิจจำหน่ายอุปกรณ์สื่อสารและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และให้บริการธุรกิจสื่อสารในยุคดิจิทัลที่ครบวงจรทั้งเครือข่ายและโซลูชัน รวมทั้งให้บริการข้อมูล ข่าวสารและสาระความบันเทิงที่ทันสมัยในรูปแบบของเสียง (Voice) และข้อความหรือภาพ (Non-Voice) บริษัทมีการประกอบธุรกิจใน 2 สายธุรกิจหลักคือ Digital Network และ Digital Content

1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัฒนธรรมองค์กร และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ

วิสัยทัศน์

ดำเนินธุรกิจที่ก้าวหน้ามั่นคงอย่างยั่งยืน โดยเลือกสรรนวัตกรรมการสื่อสารในยุคดิจิทัลที่ครบวงจร เพื่อการดำเนินชีวิตประจำวัน ที่ง่ายขึ้น สะดวกสบาย และก้าวหน้าเทคโนโลยี

พันธกิจ

- เรามุ่งมั่นในการสร้างสรรค์สุดยอดประสบการณ์แก่ลูกค้าในทุกๆ ผลิตภัณฑ์ และการบริการที่เหนือระดับอย่างครบวงจร ไร้รอยต่อทุกสิ่งเพื่อความเชื่อมั่น ความพึงพอใจในคุณภาพผลิตภัณฑ์และความประทับใจในการบริการที่ยอดเยี่ยมเกินความคาดหมาย
- เราคิดค้นสร้างสรรค์คอนเทนต์ แอปพลิเคชัน และแพลตฟอร์ม ผ่านสื่อดิจิทัลที่หลากหลายเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า มุ่งมั่นพัฒนาและมองหาโอกาสในการร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อขยายฐานธุรกิจให้เติบโตก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง

วัฒนธรรมองค์กร

- คิดก้าวหน้าอย่างสร้างสรรค์
- เน้นใส่ใจความต้องการของลูกค้า
- มุ่งมั่นทำงานอย่างมืออาชีพ
- ทุ่มเทเพื่อความเป็นเลิศ

เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ

มุ่งเน้นในการพัฒนาธุรกิจดิจิทัลใหม่ๆ ให้สอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป และพัฒนาช่องทางในการจำหน่ายใหม่ๆ รวมไปถึงการพัฒนาช่องทางสื่อสารคอนเทนต์รูปแบบใหม่อย่างต่อเนื่อง

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) (“SDC”) เดิมชื่อบริษัท สามารถ โอ-โมบาย จำกัด (มหาชน) จัดตั้งในปี 2538 ในชื่อบริษัท สามารถ อีซีเปีย จำกัด ก่อตั้งโดยบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“SAMART”) ด้วยทุนจดทะเบียน 50 ล้านบาท มีวัตถุประสงค์หลักในขณะนั้นเพื่อประกอบธุรกิจเกี่ยวกับอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคม และมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2546 บริษัทได้เปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท สามารถ โอ-โมบาย จำกัด รวมทั้งได้ปรับโครงสร้างธุรกิจและโครงสร้างการถือหุ้นเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ Mobile Multimedia แบบครบวงจร ต่อมาเมื่อวันที่ 18 กันยายน 2546 บริษัทได้เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นสามัญจากมูลค่าหุ้นละ 10 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 1 บาท และเพิ่มทุนจดทะเบียนอีก 110 ล้านบาทเป็น 430 ล้านบาท เพื่อนำหุ้นสามัญที่เพิ่มขึ้นจำนวน 110 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท รวมเป็นเงิน 110 ล้านบาท เสนอขายหุ้นกับประชาชนทั่วไป บริษัทแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2546 โดยหุ้นสามัญของบริษัทได้เข้าเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2546 และเมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2551 บริษัทได้เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นสามัญจากมูลค่าหุ้นละ 1 บาทเป็นมูลค่าหุ้นละ 0.10 บาท เพื่อให้เกิดสภาพคล่องในการซื้อขายมากยิ่งขึ้นเนื่องจากราคาหุ้นของบริษัทอยู่ในระดับสูงเมื่อเทียบกับหุ้นอื่นที่อยู่ในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน นอกจากนี้ บริษัทได้เพิ่มทุนจดทะเบียนอีก 14 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 430 ล้านบาท เป็น 444 ล้านบาท เพื่อรองรับการออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท เสนอขายแก่กรรมการบริษัท และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย

ตั้งแต่ปี 2559 บริษัทได้มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างการบริหารงาน เพื่อให้สามารถแข่งขันได้ในช่วงการปรับเปลี่ยนสู่ยุคดิจิทัล มีการลดขนาดการทำธุรกิจโทรศัพท์เคลื่อนที่ และได้ทำการยกเลิกธุรกิจโทรศัพท์เคลื่อนที่ทั้งหมดในปี 2561 บริษัทได้หันมาสู่การให้บริการในรูปแบบ Digital อย่างเต็มรูปแบบตั้งแต่ปี 2560 โดยเริ่มโครงการให้บริการวิทยุคมนาคมระบบดิจิทัล (Digital Trunked Radio System หรือ “DTRS”) และธุรกิจให้เช่าเสาสัญญาณร่วม (Co-Tower) แก่ผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile Operator) ในกรมอุทยานทั่วประเทศ ซึ่งทั้ง 2 โครงการเป็นการให้บริการร่วมกับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) (ปัจจุบันคือ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) หรือ NT) ส่วนธุรกิจ Content ได้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการให้บริการไปสู่ Digital Platform มากขึ้น และได้เปลี่ยนชื่อบริษัทเป็นบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) (“SDC”) ในปี 2560

เพื่อรองรับการปรับเปลี่ยนธุรกิจและการดำเนินงานในธุรกิจใหม่ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นในปี 2561 ได้มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท เพื่อจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) และรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทที่ได้รับอนุมัติในคราวเดียวกัน ในการเพิ่มทุนครั้งนี้ บริษัทได้รับเงินจากการเพิ่มทุนจำนวนรวม 2,077 ล้านบาท ทำให้บริษัทมีทุนที่ออกจำหน่ายและชำระแล้วเพิ่มขึ้นจาก 440 ล้านบาท เป็น 1,132 ล้านบาท และมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นจากการเพิ่มทุนในครั้งนี้จำนวน 1,385 ล้านบาท และมีการออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท รุ่นที่ 1 (SDC-W1) จำนวน 1,731,043,303 หน่วย โดยใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย สามารถซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น ในราคาหุ้นละ 0.50 บาท ใบสำคัญแสดงสิทธิมีอายุ 5 ปี ระยะเวลาใช้สิทธิคือวันทำการสุดท้ายของเดือนมิถุนายนและธันวาคมของทุกปีตลอดอายุใบสำคัญแสดงสิทธิ กำหนดวันใช้สิทธิครั้งแรกในวันที่ 28 ธันวาคม 2561 และครั้งสุดท้ายในวันที่ 1 มิถุนายน 2566 ต่อมาคณะกรรมการได้มีมติอนุมัติให้เปลี่ยนระยะเวลาการใช้สิทธิเป็นทุกวันที่ 15 ของเดือนมีนาคม มิถุนายน กันยายน และธันวาคมของทุกปีตลอดอายุใบสำคัญแสดงสิทธิ

ตั้งแต่ปลายปี 2562 มีการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้เศรษฐกิจทั่วโลกมีการชะลอตัว มีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรม รวมถึงธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย ในส่วนที่เกี่ยวกับการชะลอการเริ่มดำเนินงานในโครงการใหม่และการลดลงหรือหยุดชะงักของการให้บริการต่างๆ ซึ่งส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดในปัจจุบันและในอนาคตของบริษัทและบริษัทย่อย ตลอดจนการดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามข้อกำหนดในสัญญากู้ยืมเงินฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยมีการติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าวและประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประมาณการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารได้ใช้ประมาณการและดุลยพินิจในประเด็นต่างๆ เมื่อสถานการณ์มีการเปลี่ยนแปลง

ในปี 2562-2565 บริษัทยังคงมุ่งเน้นดำเนินธุรกิจที่มีรายได้ประจำ มีการพิจารณายกเลิกธุรกิจที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ และปรับโครงสร้างอัตราค่าจ้างคนให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งมีการเจรจาปรับโครงสร้างหนี้กับสถาบันการเงินต่างๆ ในปี 2564-2565 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้อนุมัติให้บริษัทออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ โดยมีมูลค่าการเสนอขายรวมไม่เกิน 2,000 ล้านบาท ให้แก่ผู้ลงทุนในวงจำกัด และไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน การลงทุนในโครงการ และการชำระหนี้ธนาคาร

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

ปี 2565

- ในปี 2565 บริษัทได้เสนอขายและออกหุ้นกู้แปลงสภาพส่วนที่เหลือจำนวน 300 ล้านบาท ครบจำนวนหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกจำนวน 1,000 ล้านบาทตามมติของที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2564 โดยผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพได้ใช้สิทธิแปลงสภาพส่วนที่ออกและคงเหลือทั้งหมดจำนวน 330 ล้านบาท เป็นหุ้นสามัญของบริษัทจำนวน 707,062,736 หุ้น คงเหลือหุ้นสามัญที่สำรองไว้สำหรับการใช้สิทธิแปลงสภาพจำนวน 1,821,220,444 หุ้น ดังนั้น บริษัทจึงได้ดำเนินการลดทุนจดทะเบียนด้วยจำนวนหุ้นดังกล่าว ในการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2565
- ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2565 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ โดยมีมูลค่าการเสนอขายรวมไม่เกิน 1,000 ล้านบาท ให้แก่บุคคลในวงจำกัด และไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ได้แก่ Advance Opportunities Fund (“AO Fund”) และ Advance Opportunities Fund 1 (“AO Fund 1”) เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน การลงทุนในโครงการ และการชำระหนี้ธนาคาร ทั้งนี้ หุ้นกู้ดังกล่าวเป็นหุ้นกู้แปลงสภาพประเภทไม่ด้อยสิทธิและไม่มีหลักประกัน อายุ 3 ปีนับจากวันที่ออกหุ้นกู้แปลงสภาพแต่ละชุด อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.50 ต่อปี นอกจากนี้ ที่ประชุมยังได้มีมติอนุมัติให้บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 221,302,959.70 บาท โดยการออกหุ้นสามัญจำนวน 2,213,029,597 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทได้เสนอขายและออกหุ้นกู้แปลงสภาพจำนวนรวม 200 ล้านบาท ผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพได้ใช้สิทธิแปลงสภาพและบริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วในปี 2565 จำนวนรวม 159 ล้านบาท เป็นหุ้นสามัญของบริษัทจำนวน 767,958,676 หุ้น โดยมีหุ้นสามัญที่สำรองไว้เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพจำนวน 1,445,070,921 หุ้น

ปี 2564

- ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2564 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ โดยมีมูลค่าการเสนอขายรวมไม่เกิน 1,000 ล้านบาท ให้แก่ผู้ลงทุนในวงจำกัด และไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ได้แก่ Advance Opportunities Fund (“AO Fund”) และ Advance Opportunities Fund 1 (“AO Fund 1”) เพื่อใช้เป็นเงินลงทุนหมุนเวียน การลงทุนในโครงการ และการชำระหนี้ธนาคาร ทั้งนี้หุ้นกู้ดังกล่าวเป็นหุ้นกู้แปลงสภาพ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ และไม่มียกเว้นอายุ 3 ปีนับจากวันที่ออกหุ้นกู้แปลงสภาพแต่ละชุด อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.50 ต่อปี นอกจากนี้ที่ประชุมยังได้มีมติอนุมัติให้บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 370,370,370.40 บาท โดยการออกหุ้นสามัญจำนวน 3,703,703,704 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพดังกล่าว เมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทได้เสนอขายและออกหุ้นกู้แปลงสภาพ จำนวนรวม 700 ล้านบาท ผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพได้ใช้สิทธิแปลงสภาพจำนวนรวม 670 ล้านบาท เป็นหุ้นสามัญของบริษัทจำนวน 1,175,420,524 หุ้น โดยมีหุ้นสามัญที่สำรองไว้เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพจำนวน 2,528,283,180 หุ้น
- NT ได้ทำสัญญากับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเพื่อให้เช่าบริการวิทยุคมนาคมระบบดิจิตอล (Digital Trunked Radio System) สำหรับใช้งานในพื้นที่ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และภาคใต้ รวม 9 เขต เป็นระยะเวลา 48 เดือน และได้ทำสัญญากับกระทรวงมหาดไทย เพื่อสนับสนุนการสื่อสารในสถานการณ์ฉุกเฉิน เป็นระยะเวลา 36 เดือน ส่วนแบ่งรายได้ค่าใช้บริการ (Airtime) ของบริษัทในฐานะคู่สัญญาความร่วมมือพันธมิตรธุรกิจเพื่อขยายขีดความสามารถในการให้บริการวิทยุคมนาคมระบบดิจิตอล (Digital Trunked Radio System) กับ NT จะมีจำนวนประมาณ 1,200 ล้านบาทรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม โดยบริษัทจะได้รับส่วนแบ่งรายได้ค่าบริการเป็นรายเดือน ตลอดระยะเวลาการใช้งานเริ่มให้บริการในปี 2565 ทั้งนี้ รายได้ค่าใช้บริการ (Airtime) จะขึ้นอยู่กับการจัดหาและติดตั้งอุปกรณ์วิทยุคมนาคมของ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) และพันธมิตรในสัญญาดังกล่าว นอกจากนี้ บริษัทคาดว่าจะมีรายได้จากการจำหน่ายอุปกรณ์วิทยุสื่อสารของทั้ง 2 โครงการนี้ ประมาณ 2,500 ล้านบาท โดยจะทยอยรับรู้รายได้บางส่วนตั้งแต่ปลายปี 2564

ปี 2563

- ในปี 2563 บริษัทได้ทำสัญญาการปรับโครงสร้างหนี้กับสถาบันการเงินต่างๆ ในการปรับเงื่อนไขการชำระหนี้สินเชื่อประเภทเงินกู้ระยะสั้นเป็นครบกำหนดใหม่ไม่เกินวันที่ 31 มีนาคม 2566 ภายใต้สัญญาเงินกู้และบันทึกข้อตกลง บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การคงสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ในกลุ่มบริษัท การดำรงอัตราส่วนทางการเงินต่างๆ และได้รับความช่วยเหลือทางการเงินจากบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ในวงเงินไม่เกิน 600 ล้านบาท ซึ่งรายการดังกล่าวได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทในวันที่ 1 กันยายน 2563

1.1.3 การใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2564 และครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2565 ได้อนุมัติให้บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) ออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ มูลค่ารวมทั้งสิ้นไม่เกิน 2,000 ล้านบาทให้แก่ผู้ลงทุน โดยเฉพาะเจาะจงให้แก่ Advance Opportunities Fund (“AO Fund”) และ Advance Opportunities Fund 1 (“AO Fund 1”) ซึ่งบุคคลดังกล่าวไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องของบริษัท การออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพจะดำเนินการจนกว่าจะครบวงเงินรวมไม่เกิน 2,000 ล้านบาท บริษัทได้ออกหุ้นกู้แปลงสภาพตั้งแต่วันที่ 6 สิงหาคม 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวนรวม 1,200 ล้านบาท โดยมีรายงานการใช้เงินเพิ่มทุนที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	สก-ธค 2564	มค-ธค 2565	รวม
เงินเพิ่มทุนที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ	700.00	500.00	1,200.00
เงินเพิ่มทุนยกมา	0.00	92.77	0.00
การใช้เงินเพิ่มทุน:			
1. เพื่อลงทุนในโครงการ	533.34	303.36	836.70
2. เพื่อเป็นเงินลงทุนหมุนเวียน	58.89	57.16	116.05
3. เพื่อชำระหนี้สถาบันการเงิน	15.00	232.25	247.25
รวมเงินเพิ่มทุนที่ใช้ไป	607.23	592.77	1,200.00
เงินเพิ่มทุนคงเหลือ	92.77	0.00	0.00

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

โครงสร้างรายได้ของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 - 2565 มีดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

รายได้ตามสายธุรกิจ	ดำเนินการโดย	%	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
			รายได้	%	รายได้	%	รายได้	%
Digital Network	SDC	100.00	439	68.92	265	67.26	513	81.17
	SMS	97.40						
	ZA, IMP, TBS	99.99						
Digital Content	SDM, LHH	99.99	198	31.08	129	32.74	119	18.83
	I-SPORT, SSTV	49.99						
	ENT	61.87						
รวมรายได้จากการขายและบริการ			637	100.00	394	100.00	632	100

SDC = บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)⁽¹⁾ SDM = บริษัท สามารถ ดิจิตอล มีเดีย จำกัด⁽²⁾ SMS = บริษัท สามารถ โมบาย เซอร์วิส เซล จำกัด
 IMP = บริษัท โอ-โมบาย พลัส จำกัด I-SPORT = บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด ZA = บริษัท ซีเคียวเอเชีย จำกัด
 LHH = บริษัท ลัคกี้ เฮง เฮง จำกัด⁽⁴⁾ ENT = บริษัท เอ็นเตอร์เทนเมนท์ ทรี จำกัด TBS = บริษัท ไทยเบสเสดชั่น จำกัด
 SSTV = บริษัท สยามสปอร์ต เทเลวิชั่น จำกัด⁽³⁾

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ เดิมชื่อบริษัท สามารถ โอ-โมบาย จำกัด (มหาชน) จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2560
⁽²⁾ เดิมชื่อบริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท สามารถ ดิจิตอล มีเดีย จำกัด เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561
⁽³⁾ I-SPORT ถือหุ้น SSTV ร้อยละ 99.99 ดังนั้น บริษัทจึงถือหุ้นทางอ้อมใน SSTV ร้อยละ 49.99
⁽⁴⁾ เดิมชื่อบริษัท ซิมทูแอสเซ็ท จำกัด จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท ลัคกี้ เฮง เฮง จำกัด เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2565

การประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย แบ่งออกเป็น 2 สายธุรกิจ ดังนี้

1. Digital Network

ดำเนินธุรกิจจำหน่ายอุปกรณ์สื่อสาร และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และให้บริการธุรกิจสื่อสารในยุคดิจิทัลที่ครบวงจรทั้ง เครือข่ายและโซลูชัน ตั้งแต่ปี 2560 บริษัทได้ปรับเปลี่ยนธุรกิจมาสู่การให้บริการในรูปแบบ Digital อย่างเต็มรูปแบบ ในรูปแบบการให้บริการวิทยุคมนาคมระบบดิจิทัล (Digital Trunked Radio System หรือ DTRS) และธุรกิจให้เช่า เสาสัญญาณร่วม (Co-Tower) แก่ผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile Operator) ในกรมอุทยานทั่วประเทศ ซึ่งทั้ง 2 โครงการเป็นการให้บริการร่วมกับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) (ปัจจุบัน บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) ได้ควบรวมกิจการกับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)) และยังคง มุ่งเน้นดำเนินธุรกิจที่มีรายได้ประจำ

2. Digital Content

ให้บริการข้อมูล ข่าวสารและสาระความบันเทิงที่ทันสมัย ตอบสนองต่อความต้องการในการใช้ชีวิตประจำวันของกลุ่มผู้ใช้งาน ทุกเพศทุกวัยในรูปแบบของเสียง (Voice) และการให้บริการในรูปแบบข้อความหรือภาพ (Non-Voice) รวมทั้ง Multimedia ในรูปแบบต่างๆ เช่น การใช้ VDO Streaming การให้บริการแบบ Real-time และการให้บริการแบบ one-on-one โดยผ่าน อุปกรณ์สื่อสารหลายช่องทาง ข้อมูล ข่าวสารและสาระความบันเทิงที่ให้บริการ ได้แก่ การรายงานผลกีฬาทั่วไป และการพยากรณ์ดวงชะตาผ่านศูนย์รวมนักพยากรณ์และการดูดวง

การประกอบธุรกิจของแต่ละสายผลิตภัณฑ์

1. Digital Network

1.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

- **Digital Trunked Radio System**

เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2560 บริษัทได้เข้าทำสัญญาธุรกิจเข้าร่วมชื่อ เอสไอเอสซี คอนซอร์เตียมกับบริษัท สามารถ คอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด เพื่อเข้าทำสัญญาเป็นพันธมิตรบริการ Digital Trunked Radio System กับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) (ปัจจุบัน บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) ได้ควบรวมกิจการกับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)) โดยบริษัทได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้นำกลุ่มของ เอสไอเอสซี คอนซอร์เตียม ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจทำการแทนและผูกพันในนามของเอสไอเอสซี คอนซอร์เตียม โดยสัญญา มีผลบังคับนับแต่วันที่ลงนามในสัญญาฉบับนี้และจะสิ้นสุดลงเมื่อเอสไอเอสซี คอนซอร์เตียม ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญา พันธมิตรกับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) ครบถ้วนแล้ว ทั้งนี้บริษัทผูกพันที่จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนด ต่างๆ และชำระค่าใช้จ่ายของโครงการตามที่ระบุไว้ในสัญญาระหว่างกัน

ต่อมาเมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2560 เอสไอเอสซี คอนซอร์เตียม ได้เข้าทำสัญญาความร่วมมือพันธมิตรธุรกิจ กับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) เพื่อขยายขีดความสามารถในการให้บริการวิทยุคมนาคมเฉพาะกิจระบบ Trunked Radio (Digital Trunked Radio System หรือ DTRS) โดยสัญญาจะสิ้นสุดวันที่ 31 กรกฎาคม 2568

เมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2560 บริษัทได้เข้าทำสัญญากับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) เป็นระยะเวลา 3 ปี โดยจะมีการต่ออายุออกไปอีกครั้งละ 1 ปี จนกว่าฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะแจ้งยกเลิกสัญญาเป็นหนังสือแก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง ก่อนวันสิ้นสุดสัญญา เพื่อการให้บริการขายต่อบริการวิทยุคมนาคมเฉพาะกิจระบบ Trunked Radio แก่ผู้ใช้บริการ ปลายทาง ภายใต้เงื่อนไขในสัญญาบริษัทมีภาระผูกพันในการชำระค่าตอบแทนการขนส่งบริการขึ้นต่ำตามที่ระบุ ในสัญญา

โครงการให้บริการวิทยุคมนาคมระบบดิจิทัล (Digital Trunked Radio System หรือ DTRS) เป็นการให้บริการร่วมกับ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) (NT) ซึ่งเป็นผู้ให้บริการ DTRS ที่มีโครงข่ายขนาดใหญ่และเป็นผู้ให้บริการเพียงรายเดียวที่มีใบอนุญาตให้บริการกับลูกค้าทั่วไปได้ ลูกค้าเป้าหมายส่วนใหญ่เป็นองค์กรภาครัฐที่มีหน่วยงาน ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่น

ในปี 2564 NT ได้ทำสัญญากับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเพื่อให้เช่าบริการวิทยุคมนาคมระบบดิจิทัล (Digital Trunked Radio System) สำหรับใช้งานในพื้นที่ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และภาคใต้ รวม 9 เขต เป็นระยะเวลา 48 เดือน และได้ทำสัญญากับกระทรวงมหาดไทย เพื่อสนับสนุนการสื่อสารในสถานการณ์ฉุกเฉิน เป็นระยะเวลา 36 เดือน ส่วนแบ่งรายได้ค่าใช้จ่าย (Airtime) ของบริษัทในฐานะคู่สัญญาความร่วมมือพันธมิตรธุรกิจเพื่อขยาย ขีดความสามารถในการให้บริการวิทยุคมนาคมระบบดิจิทัล (Digital Trunked Radio System) ของทั้ง 2 โครงการนี้ กับ NT จะมีจำนวนประมาณ 1,200 ล้านบาทรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม โดยบริษัทจะได้รับส่วนแบ่งรายได้ค่าบริการเป็น รายเดือน ตลอดระยะเวลาการใช้งานเริ่มให้บริการในปี 2565 ทั้งนี้ รายได้ค่าใช้จ่าย (Airtime) จะขึ้นอยู่กับการจัดหา และติดตั้งอุปกรณ์วิทยุคมนาคมของ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) และพันธมิตรในสัญญาดังกล่าว นอกจากนี้ บริษัทคาดว่าจะมีรายได้จากการจำหน่ายอุปกรณ์วิทยุสื่อสารของทั้ง 2 โครงการนี้ประมาณ 2,500 ล้านบาท โดยจะทยอยรับรู้รายได้บางส่วนตั้งแต่ปลายปี 2564

- **Co Tower**

ธุรกิจ Co-Tower ภายใต้บริษัท ไทยเบสเสตชั่น จำกัด (TBS) ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้ร่วมมือเป็นพันธมิตรทางธุรกิจ กับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) (ปัจจุบัน บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) ได้ควบรวมกิจการ กับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)) ในการให้บริการเสาสัญญาณ โทรคมนาคมร่วมในบริเวณพื้นที่อุทยานแห่งชาติต่างๆ ทั่วประเทศ ระยะเวลา 10 ปี เพื่อให้นักท่องเที่ยวได้ใช้สัญญาณ โทรศัพท์เคลื่อนที่อย่างเต็มประสิทธิภาพ รวมทั้งลดการลงทุนซ้ำซ้อนในการสร้างเสาสัญญาณโทรคมนาคม ลดการบดบัง ทัศนียภาพในพื้นที่อุทยานแห่งชาติ

1.2 การตลาดและการแข่งขัน

การทำตลาดของผลิตภัณฑ์และบริการ

1) นโยบายการตลาดในปีที่ผ่านมา

บริษัทได้พัฒนาบริการให้สอดคล้องกับพฤติกรรมการใช้งานระบบ Digital Trunked Radio ของลูกค้าปัจจุบัน โดยจะใช้กลยุทธ์การเข้าถึงลูกค้าและความเข้าใจในการใช้งาน ซึ่งจะใช้งานเฉพาะกลุ่มที่มีการใช้งานเพื่อภารกิจเฉพาะ บริษัทจะสร้างมูลค่าเพิ่มโดยการให้บริการควบคู่ไปกับการจัดหาอุปกรณ์วิทยุสื่อสารให้แก่ลูกค้า

รวมถึงการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า และการคัดเลือกพันธมิตรธุรกิจที่มีความพร้อม จึงเป็นสิ่งจำเป็นในการแข่งขันกับคู่แข่งรายอื่นๆ ทั้งนี้ บริษัทต้องได้รับการสนับสนุนที่ดีจากลูกค้าและพันธมิตร เพื่อให้บริษัทสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า และนำเสนอในราคาที่แข่งขันได้ กล่าวคือต้องอยู่ในงบประมาณที่ลูกค้ากำหนดไว้

2) กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

Digital Trunked Radio System

- องค์กรภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ
- ภาครัฐกิจเอกชน กลุ่มอุตสาหกรรมและกลุ่มธุรกิจบริการต่างๆ เช่น การขนส่งและการเดินทาง โรงงานและนิคมอุตสาหกรรม โรงพยาบาล กลุ่มธุรกิจน้ำมัน เป็นต้น

Co Tower

- ผู้ให้บริการเครือข่ายมือถือ 3 ค่าย ได้แก่ TRUE, AIS, DTAC
- บริษัทพันธมิตร NT

3) การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

- G2G : บริษัทขายผ่านทางบริษัทพันธมิตร NT
- B2C : บริษัทขายผ่านตัวแทนจำหน่าย
- B2B : บริษัทเสนอขายให้กับตัวแทนจำหน่ายและขายโดยตรงไปยังลูกค้าทั้งภาครัฐ และเอกชน

4) สภาพการแข่งขัน

Digital Trunked Radio System

- สภาพการแข่งขันทางการตลาดทางตรงไม่มี เนื่องจาก NT ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) เพื่อให้บริการแก่ผู้ใช้บริการทั่วไปเพียงรายเดียวในประเทศไทย
- สภาพการแข่งขันทางการตลาดทางอ้อมค่อนข้างสูง เนื่องจากราคาของคู่แข่งทางอ้อม เช่น Huawei e-LTE, True SMART 4G Adventure มีราคาถูกกว่า รวมถึงมีฟังก์ชันที่ส่งภาพ และเสียงได้

Co Tower

การสร้างเสาสัญญาณโทรคมนาคมในแต่ละพื้นที่ขึ้นอยู่กับความต้องการใช้ของผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่รายใหญ่เพียง 3 ราย เท่านั้น และความต้องการใช้บริการเสาสัญญาณโทรคมนาคมนี้จะขึ้นอยู่กับจำนวนนักท่องเที่ยวในแต่ละอุทยานด้วย ดังนั้น การแข่งขันในแต่ละพื้นที่อาจแตกต่างกันไปในแต่ละอุทยาน ตามปริมาณนักท่องเที่ยว โดยจะมีความต้องการใช้เสาสัญญาณโทรคมนาคมสูงในพื้นที่ที่มีนักท่องเที่ยวมาก ส่วนพื้นที่ที่มีนักท่องเที่ยวจำนวนน้อยหรือสามารถใช้เสาสัญญาณโทรคมนาคมได้จะมีความต้องการใช้ต่ำ หรือไม่มีความต้องการเลย

5) แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต

Digital Trunked Radio System

ด้วยโอกาสทางการตลาดและด้วยคุณสมบัติเด่นของระบบ DTRS บริษัทมั่นใจว่าธุรกิจนี้จะมีแนวโน้มการเติบโตอย่างต่อเนื่องและจะเป็นแหล่งรายได้ประจำที่สำคัญของบริษัทต่อไป

หลังจากมีการขยายโครงข่ายให้ครอบคลุมพื้นที่ส่วนใหญ่ของประเทศแล้ว จะทำให้การขยายการใช้บริการ DTRS จะทำได้ครอบคลุมและทั่วถึงมากยิ่งขึ้น และคาดว่าจะมีผู้ใช้บริการทั้งองค์กรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ ธุรกิจเอกชน กลุ่มอุตสาหกรรม กลุ่มธุรกิจบริการต่างๆ เช่น ธุรกิจเกี่ยวกับลอจิสติกส์ นิคมอุตสาหกรรม โรงพยาบาล ศูนย์กู้ภัยและบริษัทรักษาความปลอดภัย เป็นต้น ซึ่งบริษัทมั่นใจว่าองค์กรเหล่านี้ยังมีความต้องการและจำเป็นต้องใช้งานวิทยุสื่อสารระบบ DTRS อีกเป็นจำนวนมาก

Co Tower

ขึ้นอยู่กับนโยบายของกรมอุทยานฯ และสัญญาพันธมิตรธุรกิจที่ทำกับ NT

1.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

Digital Trunked Radio System

การจัดหาผลิตภัณฑ์นั้น บริษัทได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายวิทยุสื่อสารยี่ห้อ Motorola ซึ่งได้มาตรฐานและได้รับความไว้วางใจจากองค์กรชั้นนำระดับโลก ด้วยความเชี่ยวชาญและประสบการณ์อันยาวนาน

สำหรับการให้บริการหลังการขาย บริษัทเน้นการบำรุงรักษาและดูแลระบบให้มีความเสถียรสูงสุด ดังนั้น กลยุทธ์การแข่งขันที่บริษัทนำมาใช้จึงเป็นการกำหนดมาตรฐานบริการ (Service Level Agreement-SLA) ที่เหมาะสมกับสภาพการใช้งานของลูกค้าและคุณสมบัติของเทคโนโลยี เพื่อให้ลูกค้าสามารถใช้บริการได้สูงสุด ผ่านศูนย์บริการ (Teleport) ทั่วประเทศ การให้บริการแบบ 24 x 7 ภายในมาตรฐานคุณภาพบริการ ISO 9001 และ ISO 20000 และการรับรอง Availability ของระบบที่ให้บริการ เป็นต้น

Co Tower

บริษัทได้จ้างโรงงานผู้ผลิตเสา ให้ดำเนินการออกแบบเสาให้เหมาะสมตามพื้นที่แต่ละแห่ง รวมถึงติดตั้งและปรับภูมิทัศน์ให้เหมาะสมกับพื้นที่นั้นๆ

2. Digital Content

2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทมีบริการดิจิทัลในด้านต่างๆ ดังนี้

- บริษัท สามารถ ดิจิตอล มีเดีย จำกัด (SDM) ให้บริการข้อมูลต่างๆ ผ่านผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ ทั้งในรูปแบบ SMS และ 1900
- บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด (I-SPORT) ให้บริการด้านกีฬาต่างๆ ในรูปแบบของดิจิทัล
- บริษัท ลัคกี้ เสง เสง จำกัด (LHH) ให้บริการด้านโทรคมนาคมต่างๆ มีทั้งหมด 4 บริการ ได้แก่
 - 1) Horoworld แอปพลิเคชันดูวงสด 24 ชม.
 - 2) Thaimerit แอปพลิเคชันทำบุญออนไลน์ทั้งในและต่างประเทศ
 - 3) Mu-Commerce ธุรกิจอีคอมเมิร์ซสำหรับสินค้ามงคลต่างๆ
 - 4) Mu-Keting บริการให้คำปรึกษาทางด้านการตลาดกับบริษัทต่างๆ ด้วยศาสตร์ทางด้านโทรคมนาคม

นอกจากนี้ บริษัทยังมีงานผลิตรายการโทรทัศน์ “อร้อยเลิศ กับคุณหรีด” ที่บริหารงานโดยบริษัท เอ็นเตอร์เทนเมนต์ ทรี จำกัด เป็นรายการที่มุ่งเน้นการคัดสรรร้านอาหารดีๆ มานำเสนอ โดยได้รับเกียรติจากคุณหรีด หรือคุณรพีพรรณ เหลืองอร่ามรัตน์ เป็นผู้ดำเนินรายการและคัดเลือกร้านอาหารในรูปแบบที่คุณหรีดการันตีคุณภาพ

2.2 การตลาดและการแข่งขัน

การทำการตลาดของผลิตภัณฑ์และบริการ

1) นโยบายการตลาดในปีที่ผ่านมา

บริษัทได้ทำกิจกรรมทางการตลาดผ่านทางช่องทางออนไลน์เป็นหลักสำหรับธุรกิจ B2C เพื่อให้สอดคล้องกับพฤติกรรมการใช้ชีวิตของผู้บริโภคในยุคปัจจุบัน รวมถึงการทำกิจกรรมทางการตลาดผ่านพันธมิตรต่างๆ เช่น ผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ และธนาคาร เป็นต้น เพื่อที่จะเข้าถึงกลุ่มลูกค้าของพันธมิตรเหล่านั้นโดยตรง และใช้งบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ

สำหรับ I-SPORT ได้มีการขยายการให้บริการถ่ายทอดสดไปยังประเภทชนิดกีฬาอื่นๆ เพิ่มเติม นอกเหนือจากการถ่ายทอดกีฬาฟุตบอลให้กับสมาคมกีฬาฟุตบอลแห่งประเทศไทย รวมถึงการนำเสนอเทคโนโลยีใหม่ๆ ของระบบ VAR (Video Assistant Referee) ให้กับสมาคมอีกด้วย

2) กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทคือกลุ่มผู้ใช้งานทุกเพศทุกวัยที่ต้องการเข้าถึงข่าวสารข้อมูล เพื่อตอบสนองการใช้ชีวิตประจำวัน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทั่วไปในรูปแบบของเสียง (Voice) และการให้บริการในรูปแบบข้อความหรือภาพ (Non-Voice) รวมทั้ง Multimedia โดยผ่านอุปกรณ์สื่อสารหลายช่องทาง เช่น การรายงานผลกีฬาทั่วไป การพยากรณ์ดวงชะตาผ่านศูนย์รวมนักพยากรณ์และการดูดวง ซึ่งบริษัทเชื่อว่าข้อมูลเหล่านี้เป็นข้อมูลที่อยู่ในความสนใจของลูกค้าทุกกลุ่ม ไม่จำกัดเฉพาะอยู่ที่สายอาชีพ รายได้ หรือถิ่นฐาน

ส่วนของ LHH จะเป็นกลุ่มผู้บริโภคที่มี Smart Phone และมีความสนใจในด้านโหราศาสตร์ ซึ่งในปีนี้จะมีการขยายกลุ่มเป้าหมายไปยังคนต่างชาติที่มีความสนใจและความเชื่อโดยเฉพาะศาสนาพุทธ นอกจากนั้น บริษัทจะคงขยายความร่วมมือกับพันธมิตรต่างๆ เพื่อที่จะเข้าถึงกลุ่มลูกค้าของพันธมิตรเหล่านั้นอีกด้วย

สำหรับ I-SPORT ขยายกลุ่มเป้าหมายของบริการถ่ายทอดสดกีฬาไปยังประเภทกีฬาอื่นๆ โดยมีการนำเสนอบริการให้กับสมาคมกีฬาต่างๆ หรือผู้จัดการแข่งขันกีฬาต่างๆ ซึ่งในปี 2565 บริษัทได้ให้บริการถ่ายทอดสดกับกีฬาบาสเกตบอลและมวย นอกจากนั้นยังอยู่ในระหว่างการศึกษาด้านเทคโนโลยี VAR ของประเภทกีฬาอื่นๆ อีกด้วย

3) การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

เนื่องจากบริษัทตระหนักดีว่าลูกค้าของเรามีความต้องการในการเข้าถึงข้อมูลในรูปแบบที่แตกต่างกันไป บริษัทจึงพยายามนำเสนอบริการผ่านช่องทางที่หลากหลาย เพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวกที่สุด โดยอาจแยกตามประเภทของบริการได้ ดังนี้

- BUG1900 ให้บริการผ่านระบบตอบรับอัตโนมัติทางโทรศัพท์และให้บริการในรูปแบบของสื่อผสม
- LHH ให้บริการผ่าน Mobile Application และ Web-Based Application นอกจากนั้นยังเพิ่มช่องทาง LINE OA ขึ้นมา เนื่องจาก LINE OA เป็น platform ที่มีจำนวนผู้ใช้งานเป็นจำนวนมาก ทำให้ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงบริการของบริษัทได้ง่ายมากขึ้นอีกด้วย

4) สภาพการแข่งขัน

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

ภาวะอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา เปลี่ยนแปลงไปมากเนื่องจากเทคโนโลยีของอุปกรณ์พกพาที่พัฒนามากขึ้น ทำให้ตลาดการให้บริการเปลี่ยนไป ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงข้อมูลหรือบริการที่คล้ายคลึงกันได้ด้วยต้นทุนที่ต่ำกว่าและสะดวกกว่าเดิม ทำให้การแข่งขันไม่ได้จำกัดอยู่เพียงการแข่งขันระหว่างหน่วยธุรกิจเท่านั้น แต่ทุกบริษัทต่างต้องแข่งขันกับพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนไป ซึ่งพึ่งพาแหล่งข้อมูลข่าวสารแบบเดิมน้อยลง แต่ให้ความสนใจกับความเคลื่อนไหวบนสังคมออนไลน์ ความคิดเห็นจากประสบการณ์ตรงของผู้ใช้งานด้วยกันเองมากขึ้น ปัจจัยเหล่านี้ล้วนทำให้ทุกธุรกิจต้องพยายามปรับตัวตามพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

ตลาดดวงหรือโหราศาสตร์ เป็นตลาดใหญ่ แต่ LHH ยังคงได้เปรียบคู่แข่งในตลาดดังนี้

1. เป็นผู้เชี่ยวชาญในศาสตร์การดูดวงมากกว่า 25 ปี ตั้งแต่ปี 2558 จนถึงปัจจุบัน
2. ให้บริการดูดวงแบบ One Stop Service ครบทุกช่วงเวลาของชีวิต ตั้งแต่แรกเกิด เติบโต สร้างบุญ จนถึงวันดับสูญตามสโลแกนของ HoroWorld “ทุกเรื่องพยากรณ์ ครบวงจรที่ HoroWorld”
3. มีหมอดูในสังกัดมากที่สุดกว่า 200 ท่าน ครบทุกศาสตร์การพยากรณ์ที่ลูกค้าต้องการ ที่สำคัญหมอดูพยากรณ์ของเราได้รับการันตีจากลูกค้าว่ามีความแม่นยำและน่าเชื่อถือ เพราะทุกท่านผ่านการรับรองจากสมาคมโหราศาสตร์แห่งประเทศไทย สมาคมโหราศาสตร์นานาชาติ ทีมศิษย์เยี่ยมพีชรัตน์ และสมาคมโหราศาสตร์อื่นๆ อีกมากมาย
4. ใช้บริการสะดวกสบาย ตามหลัก User Friendly ไม่ยุ่งยาก และให้บริการตลอด 24 ชม.
5. มีบริการทำบุญออนไลน์ที่เป็นการทำบุญโดยตรงกับวัด ที่ตอบโจทย์ความต้องการของผู้ใช้งาน ซึ่งแตกต่างจากคู่แข่ง
6. มีความสัมพันธ์ที่ดีกับสถานที่ทำบุญหลายแห่ง ทำให้มีบริการที่ exclusive เฉพาะกับ LHH เท่านั้นด้วย

5) แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต

ตามที่ได้กล่าวมาแล้วว่าเทคโนโลยีการสื่อสารในปัจจุบันมีการพัฒนาไปอย่างก้าวกระโดด และทำให้ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารและความบันเทิงรูปแบบต่างๆ ได้สะดวกมากยิ่งขึ้น อีกทั้งยังมีต้นทุนที่ต่ำกว่าเดิมมาก ทำให้ธุรกิจต่างต้องปรับตัว โดยการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริการของตน รวมทั้งสร้างแหล่งรายได้ใหม่ที่พึ่งพิงรายได้ทางตรงจากผู้บริโภคน้อยลง แต่พัฒนารูปแบบการให้บริการแบบใหม่และสร้างพันธมิตรทางธุรกิจ

นอกจากการปรับตัวในเรื่องระบบการให้บริการของ LHH แล้ว ยังมีแผนการตลาดแบบ B2B2C ที่วางแผนในการหาพันธมิตร มาร่วมดำเนินธุรกิจไปด้วยกัน เพื่อให้เกิดการแข่งขันกับคู่แข่งอย่างแข็งแกร่ง และช่วยทำให้เกิดรากฐานธุรกิจที่มีความมั่นคง รวมถึงการเกิดความยั่งยืนต่อไปในอนาคตระยะยาวของ LHH

2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ข้อมูลข่าวสารที่บริษัทให้บริการมีทั้งส่วนที่บริษัทพัฒนาขึ้นมาเอง และส่วนที่รวบรวมมาจากภายนอกโดยการซื้อลิขสิทธิ์หรือการร่วมมือกับพันธมิตร โดยบริษัททำการจัดเก็บรวบรวมในรูปแบบของฐานข้อมูลขนาดใหญ่ และเรียบเรียงอย่างเป็นระบบเพื่อให้สอดคล้องกับแต่ละช่องทางการให้บริการ รวมถึงระบบเชื่อมต่อข้อมูลกับผู้ใช้บริการภายนอกที่มีความชำนาญเฉพาะทาง เพื่อให้ข้อมูลที่นำเสนอออกไปมีความถูกต้องมากที่สุด

ตามที่บริษัทประกอบธุรกิจดูดวงมากกว่า 25 ปี จึงที่มีความชำนาญในธุรกิจดูดวง ทำให้มี Data Base มากพอที่จะความเข้าใจพฤติกรรม และความต้องการของลูกค้าที่มีความเชื่อความศรัทธาในการดูดวงหรือโหราศาสตร์ จึงมีการพัฒนาระบบการให้ข้อมูลข่าวสารอย่างไม่หยุดนิ่ง

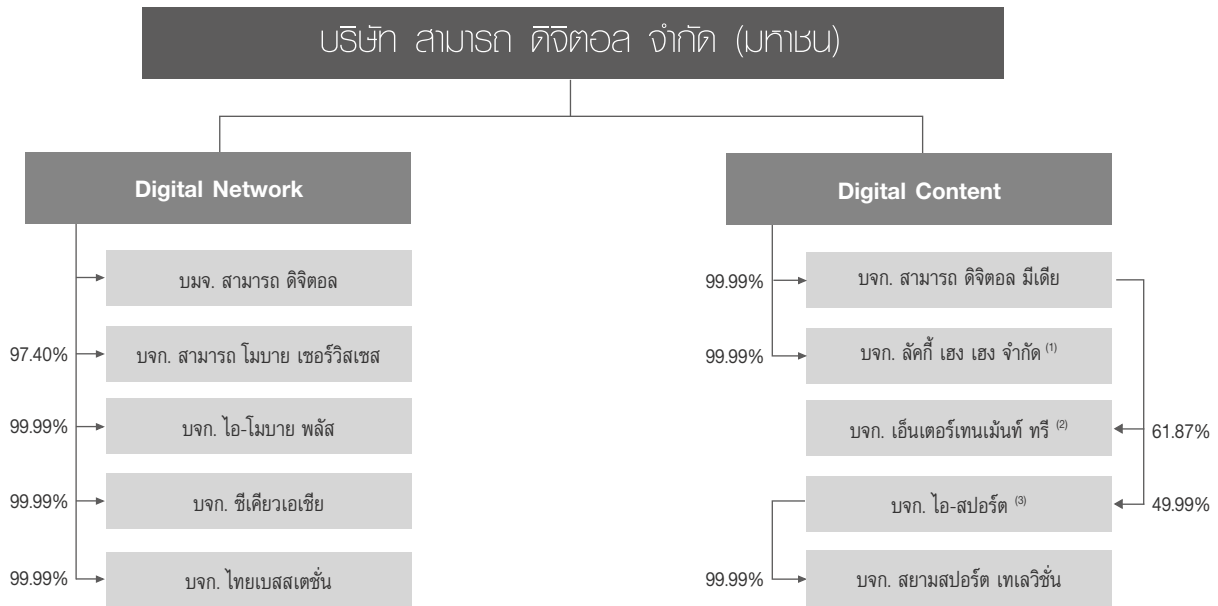
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยส่วนใหญ่เป็นอุปกรณ์โครงการและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้งในโครงการ DTRS โปรดดูรายละเอียดในเอกสารแนบ 4 ซึ่งได้เผยแพร่ไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัท www.samartdigital.com

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้น

ณ 31 ธันวาคม 2565



หมายเหตุ: (1) เดิมชื่อบริษัท ซิมทูแอสเซ็ท จำกัด และจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท ลัคกี้ เฮง เฮง จำกัด เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2565

(2) สัดส่วนการถือหุ้นที่เหลือร้อยละ 38.13 ถือโดยผู้ร่วมทุนซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาจำนวน 2 ราย ที่มีความชำนาญในธุรกิจของบริษัท

(3) สัดส่วนการถือหุ้นที่เหลือร้อยละ 37.50 และร้อยละ 12.51 ถือโดยบริษัท สยามสปอร์ต ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) และบุคคลธรรมดาจำนวน 11 ราย ตามลำดับ

ข้อมูลทั่วไปของบริษัทย่อย

ณ 31 ธันวาคม 2565

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ผู้ถือหุ้น	ทุนจดทะเบียน	ทุนสามัญทั้งหมดที่ออกจำหน่าย	หุ้นทั้งหมดที่บริษัทถือ	
					จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1. บริษัท สามารถ ดิจิตอล มีเดีย จำกัด 99/10 หมู่ที่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 26 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด นนทบุรี 11120 โทรศัพท์ 0-2502-6000	ให้บริการข้อมูล ข่าวสาร และสาระบันเทิงผ่านเทคโนโลยีมีสายและไร้สายที่ครบถ้วน สมบูรณ์แบบ ทั้งในรูปแบบของเสียง (Voice) ผ่านระบบ Audiotext และ Call Center และในรูปแบบข้อความหรือภาพ (Non-Voice) รวมทั้งเป็นผู้ผลิต และพัฒนาข้อมูล ข่าวสาร และสาระความบันเทิง	SDC	200 ล้านบาท	2,000,000	1,999,997	99.99
2. บริษัท สามารถ โมบาย เซอร์วิสเชส จำกัด 37/1 หมู่ที่ 2 ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง ปทุมธานี 12120 โทรศัพท์ 0-2502-6000	หยุดดำเนินการชั่วคราว	SDC	490 ล้านบาท	49,000,000	47,724,999	97.40
3. บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด 99/10 หมู่ที่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 26 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด นนทบุรี 11120 โทรศัพท์ 0-2502-6000	หยุดดำเนินการชั่วคราว	SDC	100 ล้านบาท	10,000,000	9,999,997	99.99

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ผู้ถือหุ้น	ทุนจดทะเบียน	หุ้นสามัญทั้งหมดที่ออกจำหน่าย	หุ้นทั้งหมดที่บริษัทถือ	
					จำนวนหุ้น	ร้อยละ
4. บริษัท ซีเคียวเอเซีย จำกัด 99/10 หมู่ที่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 26 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอกองเกร็ด นนทบุรี 11120 โทรศัพท์ 0-2502-6000	หยุดดำเนินการชั่วคราว	SDC	1.25 ล้านบาท	125,000	124,997	99.99
5. บริษัท ลัคกี้ เฮง เฮง จำกัด ⁽¹⁾ 99/10 หมู่ที่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 26 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอกองเกร็ด นนทบุรี 11120 โทรศัพท์ 0-2502-6000	ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการพยาบาล และโทรศาสตร์ ทุกประเภท	SDC	5 ล้านบาท เรียกชำระแล้ว 2.5 ล้านบาท	500,000	499,997	99.99
6. บริษัท ไทยเบสเดชั่น จำกัด 99/2 หมู่ที่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 34 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอกองเกร็ด นนทบุรี 11120 โทรศัพท์ 0-2502-6000	ประกอบธุรกิจให้เช่าใช้พื้นที่ และให้บริการ รวมทั้งจำหน่ายอุปกรณ์สื่อสาร และระบบสื่อสารโทรคมนาคม	SDC	10 ล้านบาท	100,000	99,998	99.99
7. บริษัท เอ็นเตอร์เทนเมนท์ ทรี จำกัด 99/10 หมู่ที่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 26 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอกองเกร็ด นนทบุรี 11120 โทรศัพท์ 0-2502-6000	เป็นผู้ผลิต จำหน่าย และให้บริการข้อมูลทางด้านบันเทิง ในรูปแบบต่างๆ ผ่านทางโทรทัศน์ โทรศัพท์ ระบบอินเทอร์เน็ต ระบบดาวเทียม และระบบสื่อสารต่างๆ การติดตั้งอุปกรณ์เครือข่าย สิ่งอำนวยความสะดวกแบบครบวงจร และบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	SDM	8 ล้านบาท	800,000	495,000	61.87
8. บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด 99/37 หมู่ที่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอกองเกร็ด นนทบุรี 11120 โทรศัพท์ 0-2502-6000	ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับกีฬาครบวงจร ตั้งแต่ให้บริการข้อมูลข่าวสารด้านกีฬาผ่านช่องทาง digital จัดอีเวนต์กีฬา จำหน่ายสินค้าเกี่ยวกับกีฬาในช่องทาง e-commerce ให้บริการด้านเทคโนโลยีเกี่ยวกับกีฬา และการบริหารสิทธิประโยชน์ให้นักกีฬา สโมสรและสมาคมกีฬา	SDM	120 ล้านบาท	12,000,000	5,999,996	49.99
9. บริษัท สยามสปอร์ต เทเลวิชั่น จำกัด 99/37 หมู่ที่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอกองเกร็ด นนทบุรี 11120 โทรศัพท์ 0-2502-6000	รับจ้างผลิตรายการ รับถ่ายทอดสด และบันทึกเทปการแข่งขันกีฬาต่างๆ	I-SPORT	235 ล้านบาท	23,500,000	23,499,994	99.99

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ เดิมชื่อบริษัท ชิมูแอสเซ็ท จำกัด จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท ลัคกี้ เฮง เฮง จำกัด เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2565

SDC = บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)

SDM = บริษัท สามารถ ดิจิตอล มีเดีย จำกัด

I-SPORT = บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด

1.3.2 ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2565 มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1.	กลุ่มวิไลลักษณ์ ⁽¹⁾	9,301,641,800	66.62
	- บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ⁽²⁾	9,135,380,500	65.37
	- บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน)	85,861,200	0.61
	- บริษัท วิไลลักษณ์ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด	30,535,100	0.22
	- นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ ⁽³⁾	23,343,000	0.17
	- นางสุกัญญา วณิชจักรวงศ์	20,012,000	0.14
	- บริษัท สามารถ ยู-ทรานส์ จำกัด	15,160,000	0.11
	- นางสาวสรินทิพย์ วิไลลักษณ์	350,000	0.00
2.	นายณัฐพล จุฬางกูร	240,594,700	1.72
3.	น.ส.ชมกมล พุ่มพันธ์ม่วง	217,909,900	1.56
4.	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	127,388,235	0.91
5.	นายทวีฉัตร จุฬางกูร	106,234,600	0.76
6.	พล.ต.อ. สมยศ พุ่มพันธ์ม่วง	85,448,200	0.61
7.	น.ส.นันทน์ลิน ไพบูลย์ปรีดี	80,484,600	0.58
8.	นายสุลีชณัทภัทร์ อัจฉริยะสมบัติ	75,238,100	0.54
9.	นายยุทธ พจน์อนันต์	47,500,000	0.34
10.	บริษัท กลีสเทน อินเทอร์เน็ต จำกัด	42,915,000	0.31
	รวมผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก	10,334,355,135	73.95
	ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย	3,640,510,019	26.05
	รวมทั้งสิ้น	13,974,865,154	100.00

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) บริษัท วิไลลักษณ์ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด นางสุกัญญา วณิชจักรวงศ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ บริษัท สามารถ ยู-ทรานส์ จำกัด และนางสาวสรินทิพย์ วิไลลักษณ์ เป็นกลุ่ม acting in concert ตามประกาศว่าด้วยเรื่องการกำหนดลักษณะความสัมพันธ์หรือพฤติกรรมที่เข้าลักษณะเป็นการการกระทำร่วมกับบุคคลอื่น และการปฏิบัติตามมาตรา 246 และมาตรา 247

⁽²⁾ เป็นบริษัทโฮลดิ้ง ซึ่งบริษัท วิไลลักษณ์ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 14.78 และครอบครัววิไลลักษณ์ ถือหุ้นร้อยละ 27.31

⁽³⁾ นับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัท มีทุนจดทะเบียน 1,715,097,937.80 บาท และมีทุนที่ออกจำหน่ายและชำระแล้ว 1,397,486,515.40 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 13,974,865,154 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.10 บาท

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

ใบสำคัญแสดงสิทธิ

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 27 เมษายน 2561 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญรุ่นที่ 1 (SDC-W1) จำนวนไม่เกิน 2,200,125,000 หน่วย ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทที่จองซื้อและได้รับจัดสรรหุ้นเพิ่มทุนตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) ในอัตรา 4 หุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่ต่อใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย โดยไม่คิดมูลค่า ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย สามารถซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น ในราคาหุ้นละ 0.50 บาท โดยใบสำคัญแสดงสิทธิมีอายุ 5 ปี โดยระยะเวลาใช้สิทธิในทุกวันที่ 15 ของเดือนมีนาคม มิถุนายน กันยายน และธันวาคม ตลอดอายุใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยเริ่มจากวันที่ 28 ธันวาคม 2561 ต่อมาที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2564 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทลดทุนจดทะเบียนในส่วนที่เหลือจากการจัดสรรไว้เพื่อรองรับการเพิ่มทุนตามสัดส่วนการถือหุ้นและการใช้สิทธิตามใบแสดงสิทธิในปี 2561 ทำให้มีหุ้นสำรองไว้สำหรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญสิทธิจำนวน 1,731,043,303 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ยังไม่มีผู้ถือใบสำคัญสิทธิใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัท

หุ้นกู้แปลงสภาพ

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2565 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ โดยมีมูลค่าการเสนอขายรวมไม่เกิน 1,000,000,000 บาท ให้แก่บุคคลในวงจำกัด ซึ่งเป็นผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง และบุคคลดังกล่าวไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน การลงทุนในโครงการ และการชำระหนี้ธนาคาร ทั้งนี้หุ้นกุดังกล่าวเป็นหุ้นกู้แปลงสภาพประเภทไม่ด้อยสิทธิและไม่มีหลักประกัน อายุ 3 ปี นับจากวันที่ออกหุ้นกู้แปลงสภาพแต่ละชุด อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.50 ต่อปี นอกจากนี้ ที่ประชุมยังได้มีมติอนุมัติให้บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 221,302,959.70 บาท โดยการออกหุ้นสามัญจำนวน 2,213,029,597 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทได้เสนอขายและออกหุ้นกู้แปลงสภาพจำนวนรวม 200 ล้านบาท ผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพได้ใช้สิทธิแปลงสภาพและบริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วในปี 2565 จำนวนรวม 159 ล้านบาท เป็นหุ้นสามัญของบริษัทจำนวน 767,958,676 หุ้น โดยมีหุ้นสามัญที่สำรองไว้เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพจำนวน 1,445,070,921 หุ้น

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีการจัดสรรกำไรให้กับผู้ถือหุ้นในรูปของเงินปันผล โดยบริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิของบริษัท หลังหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทและตามกฎหมาย อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับแผนการลงทุนและการขยายธุรกิจของบริษัท รวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

อนึ่ง การพิจารณาการจ่ายเงินปันผลจากกำไรที่เกิดจากการจำหน่ายเงินลงทุน หรือทรัพย์สินถาวรที่เกิดขึ้นในบริษัทหรือในบริษัทย่อยให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของฝ่ายบริหารและคณะกรรมการบริษัทว่าจะจ่ายเงินปันผลหรือไม่เพียงใด โดยจะพิจารณาจากแผนการลงทุนและการขยายธุรกิจของบริษัท รวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยให้ยึดถือและปฏิบัติตามแนวนโยบายเดียวกันกับของบริษัท

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

อัตราส่วนทางการเงิน		2563	2564	2565
กำไร(ขาดทุน)สุทธิต่อหุ้น	(บาท)	(0.03)	(0.03)	(0.09)
เงินปันผลต่อหุ้น	(บาท)	-	-	-
อัตรากำไรจ่ายปันผล	(%)	-	-	-

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อประเมินสถานการณ์ทางธุรกิจโดยรวม วิเคราะห์ความเสี่ยงทั้งจากภายในและภายนอก โอกาสที่จะส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายหลักของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม นอกจากนี้ ยังมีการประเมินความเสี่ยงโดยหน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและฝ่ายบริหาร เพื่อร่วมกันหาแนวทางป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งยังมีการติดตามและทบทวนผลการประเมินอย่างต่อเนื่อง

บริษัทได้กำหนดนโยบายในการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและการเมือง รวมทั้งผลกระทบจากวิกฤติการณ์ทางการเงินระดับโลก ซึ่งนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังกล่าวได้รวมถึงมาตรการในการป้องกันและจัดการกับความเสี่ยง โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงคอยดูแลและติดตามความเสี่ยงตามแผนที่วางไว้ โดยความร่วมมือและการประสานงานจากหน่วยงานต่างๆ ดังนี้

1. การกำหนดแผนการบริหารความเสี่ยงของแต่ละหน่วยงานภายในบริษัทตามแผนงานหลักของบริษัท และความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้แผนงานการบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ แผนงาน เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของกิจการในการดำเนินธุรกิจ
2. การจัดการความเสี่ยงตามแผนงานในการบริหารความเสี่ยงข้างต้น แต่ละหน่วยงานที่รับผิดชอบจะได้จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงจากการประเมินโอกาสและผลกระทบที่ความเสี่ยงดังกล่าวจะมีต่อองค์กร แล้วจึงกำหนดมาตรการในการจัดการกับความเสี่ยงตามความเหมาะสม โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นผู้ประสานงานและเข้าร่วมสอบทานความเสี่ยงตามมาตรการลดความเสี่ยงดังกล่าว
3. มาตรการบริหารความเสี่ยงข้างต้นจะได้รับการติดตามและทบทวนการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยฝ่ายบริหารจากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยจะมีการจัดประชุมทุกไตรมาส เพื่อติดตามและทบทวนผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว โดยหน่วยงานตรวจสอบภายในจะทำการติดตามและสอบทานการจัดการความเสี่ยงของแต่ละบริษัทหรือหน่วยงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่บริษัทได้ตั้งไว้

ในปี 2565 บริษัทได้กำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงในระดับสายงานจำนวน 3 ครั้ง เพื่อรับทราบประเด็นความเสี่ยงต่างๆ และเพื่อให้มั่นใจว่าแต่ละสายงานปฏิบัติมีการบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพอย่างแท้จริง บริษัทมีการทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มีการบริหารธุรกิจอย่างต่อเนื่อง และเพื่อเตรียมการกรณีเกิดเหตุการณ์ที่ไม่อยู่ในความควบคุม เช่น ภัยธรรมชาติ ภัยพิบัติต่างๆ รวมถึงเหตุการณ์อื่นๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการหยุดชะงักของการปฏิบัติงานหลักของบริษัท นอกจากการบริหารความเสี่ยงข้างต้นแล้ว บริษัทยังมีนโยบายพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะและสามารถปรับวิธีการปฏิบัติงานให้ทันกับเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา รวมทั้งกำหนดให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลงานของพนักงาน เพื่อให้ทุกหน่วยงานบรรลุตามเป้าหมายรวมของบริษัท

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทและบริษัทย่อยประกอบธุรกิจจำหน่ายอุปกรณ์สื่อสารและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และให้บริการธุรกิจสื่อสารในยุคดิจิทัลที่ครบวงจรทั้งเครือข่ายและโซลูชัน รวมทั้งให้บริการข้อมูล ข่าวสารและสาระความบันเทิงที่ทันสมัยในรูปแบบของเสียง (Voice) และข้อความหรือภาพ (Non-Voice) บริษัทมีการประกอบธุรกิจ 2 สายธุรกิจหลักคือ Digital Network และ Digital Content ปัจจัยความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัทและบริษัทย่อยมีดังนี้

1. ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

1.1 ความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจ Digital Network

ในส่วน of โครงการให้บริการวิทยุคมนาคมระบบดิจิทัล (Digital Trunked Radio System) บริษัทยังคงมีความเสี่ยงในกรณีที่คู่สัญญาอาจดำเนินการล่าช้าหรือไม่สามารถดำเนินโครงการดังกล่าวได้สำเร็จ ส่งผลให้แผนการดำเนินงานของบริษัทไม่เป็นไปตามที่ประมาณการไว้ บริษัทอาจต้องสรรหาโครงการใหม่ที่มีศักยภาพและความพร้อมมาดำเนินการ และเนื่องจากค่าตอบแทนการใช้บริการที่บริษัทจะได้รับจะขึ้นอยู่กับเงื่อนไขที่บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) จะสามารถเรียกเก็บจากผู้ให้บริการได้ด้วย ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อชำระค่าตอบแทนที่บริษัทมีสิทธิได้รับจากบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาดังกล่าว อย่างไรก็ตาม บริษัทเชื่อว่าจะไม่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญสำหรับการดำเนินโครงการนี้ เนื่องจากผู้ใช้บริการส่วนใหญ่จะเป็นหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ และองค์กรเอกชนขนาดใหญ่

1.2 ความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจ Digital Content

จากการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีและการเข้ามามีบทบาทของโลกอินเทอร์เน็ตในชีวิตประจำวันของผู้บริโภคมากขึ้น ทำให้ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารต่างๆ ได้ง่ายโดยไม่ต้องเสียค่าบริการ นอกจากนี้ ผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่มีการตั้งหน่วยงานที่ให้บริการ Content กับลูกค้าเพิ่มมากขึ้น อีกทั้งหน่วยงานราชการมีการกำหนดกฎเกณฑ์การสมัครบริการ Content ที่เข้มงวดมากขึ้น จากปัจจัยดังกล่าวมีผลทำให้บริการ Content ของบริษัทมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบของการให้บริการ Content ให้มีลูกเล่นและทันสมัยมากขึ้น เช่น การใช้ VDO Streaming การให้บริการแบบ Real-time หรือการให้บริการแบบ one-on-one มากขึ้น ซึ่งลูกค้ามีการตอบรับกลับมาเป็นที่น่าพอใจ และเพื่อตอบรับกับพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป บริษัทได้มีการวางแผนเพื่อพัฒนา Application ใหม่ๆ เพื่อให้ลูกค้ามีทางเลือกสำหรับ Content ที่ Premium มากขึ้น และหาพันธมิตรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ

2. ความเสี่ยงทางการเงิน

2.1 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

บริษัทและบริษัทย่อยมีการนำเข้าสินค้า ทำให้มีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน อย่างไรก็ตาม บริษัทและบริษัทย่อยได้มีการทำสัญญาป้องกันความเสี่ยงโดยการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า และมีการติดตามความเคลื่อนไหวของตลาดการเงินและอัตราแลกเปลี่ยนอย่างใกล้ชิด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีทรัพย์สินและหนี้สินเป็นสกุลเงินตราต่างประเทศรวม 5.63 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา (งบการเงินเฉพาะกิจการ รวม 5.63 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา)

2.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราดอกเบี้ยส่งผลกระทบต่อต้นทุนทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยจากการที่บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจากสถาบันการเงินซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงตามภาวะตลาดเงิน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินรวม 2,570.13 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม บริษัทและบริษัทย่อยมีการติดตามความเคลื่อนไหวของอัตราดอกเบี้ยในตลาดอย่างใกล้ชิด ปัจจุบันบริษัทอยู่ระหว่างเจรจาขอปรับเงื่อนไขและขอผ่อนผันโครงสร้างการชำระหนี้ ซึ่งขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการพิจารณาและอนุมัติจากธนาคาร

2.3 ความเสี่ยงจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

บริษัทและบริษัทย่อยอาจมีความเสี่ยงจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งเกิดจากการผิดนัดชำระหนี้ของลูกค้าการค้าของบริษัท โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีลูกหนี้การค้ารวม 2,266.40 ล้านบาท เป็นลูกหนี้การค้าที่ค้างชำระมากกว่า 12 เดือน จำนวน 2,198.51 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ประเมินและมีความเชื่อว่าจะได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้ดังกล่าว เนื่องจากได้ทำธุรกิจด้วยกันมานานและลูกหนี้ดังกล่าวน่าเชื่อถือและมีการจ่ายชำระหนี้อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ยังเชื่อว่าค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่ได้บันทึกไว้จากสถานการณ์ปัจจุบันมีจำนวนที่เพียงพอและเหมาะสม และเชื่อว่าจะสามารถเรียกเก็บหนี้ที่เหลือหลังหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นได้ ถึงแม้ว่าบริษัทจะได้ทำการประเมินและประมาณการอย่างดีที่สุดแล้ว อย่างไรก็ตามยังคงมีความไม่แน่นอนของสถานการณ์ที่อาจเปลี่ยนแปลงไปอยู่ บริษัทจึงมีความเสี่ยงที่อาจไม่สามารถเก็บหนี้ได้ และอาจส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการทำกำไรของบริษัท

2.4 ความเสี่ยงจากการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทย่อย

บริษัทมีภาระค้ำประกันวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทย่อย ซึ่งเป็นวงเงินหมุนเวียน อาจทำให้เกิดความเสี่ยงจากการผิดนัดชำระหนี้ของบริษัทย่อย อย่างไรก็ตาม จากการติดตามผลการดำเนินงานโดยเฉพาะฐานะทางการเงินของบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอ ทำให้ฝ่ายบริหารมีความเชื่อมั่นว่าจะไม่เกิดการผิดนัดชำระหนี้แต่อย่างใด โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ยอดภาระหนี้ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่บริษัทมีภาระค้ำประกันมีจำนวนทั้งสิ้น 10 ล้านบาท

2.5 ความเสี่ยงเรื่องความสามารถในการชำระหนี้

ในปี 2565 บริษัทมีผลขาดทุนสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทรวม 1,175.13 ล้านบาท ซึ่งเป็นการขาดทุนต่อเนื่องจากปี 2564 ที่มีผลขาดทุนสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทรวม 332.21 ล้านบาท เนื่องจากผลกระทบทางลบจากการแพร่ระบาดของโควิด 19 ที่มีผลต่อการประกอบธุรกิจของบริษัท ในส่วนของอัตราส่วนทางการเงินที่แสดงความสามารถในการชำระหนี้ ในปี 2565 บริษัทมีอัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย (ICR) และอัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน (DSCR) เท่ากับ (3.55) เท่าและ (0.25) เท่าตามลำดับ ลดลงจากสิ้นปี 2564 ซึ่งเท่ากับ 0.03 เท่าและ 0.002 เท่าตามลำดับ แสดงถึงความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัทที่มีแนวโน้มลดลง ณ วันที่ 31 ธันวาคม

2565 บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Net Interest bearing debt to Equity ratio) เท่ากับ 6.62 เท่า เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2564 ที่มีค่าเท่ากับ 2.37 เท่า ซึ่งแสดงถึงสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่ลดลง เนื่องจากผลขาดทุนจากการด้อยค่า ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เพิ่มขึ้น โดยเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีหนี้สินรวมจำนวน 4,192.57 ล้านบาท และมียอดหนี้สินหมุนเวียนรวมจำนวน 3,742.28 ล้านบาท ในขณะที่มีสินทรัพย์หมุนเวียนจำนวน 1,210.04 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 0.32 เท่า ลดลงจากสิ้นปี 2564 ที่เท่ากับ 0.42 เท่า ทั้งนี้ อัตราส่วนสภาพคล่องที่ปรับตัวไปยังระดับต่ำกว่า 1.00 เท่า อาจแสดงถึงความเสี่ยงในการชำระหนี้ระยะสั้นที่จะครบกำหนดหากบริษัทไม่สามารถบริหารจัดการสภาพคล่องภายในของบริษัท โดยหนี้สินหมุนเวียนรายการหลักของบริษัท ณ สิ้นปี 2565 คือส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีจำนวน 2,501.94 ล้านบาท และเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นจำนวน 1,037.83 ล้านบาท โดยบริษัทมีหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยรวมจำนวน 2,738.76 ล้านบาท

2.6 ความเสี่ยงด้านการดำรงอัตราส่วนทางการเงิน

บริษัทไม่สามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินหรือเงื่อนไขบางประการตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้กับสถาบันการเงิน ส่งผลให้เงินกู้ยืมดังกล่าวจำนวน 2,502 ล้านบาท อาจเป็นหนี้สินที่ต้องจ่ายคืนเมื่อทวงถามทันที ดังนั้น บริษัทจึงจัดประเภทเงินกู้ดังกล่าวไว้ในส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี อย่างไรก็ตาม บริษัทคาดว่าจะได้ผ่อนผันจากสถาบันการเงิน นอกจากนั้นบริษัทได้รับหนังสือแสดงเจตจำนงในการให้ความช่วยเหลือทางการเงินอย่างต่อเนื่องแก่กลุ่มบริษัทจากบริษัทใหญ่ ทั้งนี้ ผลของการเจรจาขึ้นอยู่กับการพิจารณาอนุมัติของสถาบันการเงิน อย่างไรก็ตาม ในอดีตที่ผ่านมาบริษัทได้รับการพิจารณาอนุมัติปรับเงื่อนไขและขยายระยะเวลาวันครบกำหนดชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินมาโดยตลอด

3. ความเสี่ยงจากการที่บริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 50

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มวิไลลักษณ์ ซึ่งรวมบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยถือหุ้นในบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) รวมจำนวน 9,310,641,800 หุ้นหรือคิดเป็นร้อยละ 66.62 ของจำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้วของบริษัท ทำให้สามารถที่จะควบคุมการลงมติในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเกือบทั้งหมดในเรื่องสำคัญต่างๆ เช่น การแต่งตั้งกรรมการ หรือการขอมติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นๆ อาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อถ่วงดุลกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทได้มีการแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่ตรวจสอบ และพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และ ก.ล.ด. ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

4. ความเสี่ยงด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

การดำเนินธุรกิจให้ดำรงอยู่ได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืนนั้น ต้องพึ่งพาการสนับสนุนจากชุมชนและสังคม การดำเนินธุรกิจที่ส่งผลกระทบต่อทางลบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม อาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และนำมาซึ่งผลกระทบต่อผลการดำเนินธุรกิจในระยะยาว บริษัทจึงได้ให้ความสำคัญด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาความเจริญให้แก่ชุมชน โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติ โดยมีการสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนตลอดจนผู้นำชุมชน เพื่อประสานความร่วมมือในการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนและเป็นรูปธรรม โดยบริษัทมีการจัดประกวดนวัตกรรมทางด้านเทคโนโลยี การให้ทุนการศึกษา การปรับปรุงห้องสมุดและสนามเด็กเล่นให้กับโรงเรียนในต่างจังหวัด การสนับสนุนเครื่องคอมพิวเตอร์แก่เด็กนักเรียนในพื้นที่ห่างไกล และการจัดฝึกอบรมความรู้เสริมทักษะวิชาชีพในสายเทคโนโลยีสื่อสารโทรคมนาคม เพื่อสร้างบุคลากรที่มีคุณภาพสู่สังคมไทย นอกจากนี้ บริษัทมีการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า โดยบริษัทมีนโยบายเพื่อการส่งเสริมให้ความรู้ และฝึกอบรมพนักงานในองค์กรเรื่องสิ่งแวดล้อม เพื่อปลูกฝังให้พนักงานทุกคนคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติหน้าที่อยู่เสมอ และมีการสร้างจิตสำนึกให้พนักงานผ่านสื่อภายใน และโครงการรณรงค์ประหยัดพลังงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี บริษัทยังคงดำเนินงานตามนโยบายด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งหวังให้บริษัทและชุมชนสามารถอยู่ร่วมกัน และเติบโตไปด้วยกันอย่างเกื้อกูลและยั่งยืน

5. ความเสี่ยงด้านข้อพิพาททางกฎหมาย

หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 36.6 บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย มีข้อพิพาทเกี่ยวกับการผิดสัญญาโครงการทดลองการให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ 3G กับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) (ปัจจุบัน บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) ได้ควบรวมกิจการกับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)) โดยบริษัทย่อยดังกล่าวได้ยื่นฟ้องเรียกร้องค่าเสียหายจากหน่วยงานดังกล่าวต่อศาลแพ่ง ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2561 ปัจจุบันอยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาลแพ่ง และในระหว่างปี 2563 หน่วยงานดังกล่าวได้ยื่นฟ้องบริษัทและบริษัทย่อยดังกล่าวต่อศาลปกครองกลางเพื่อเรียกร้องให้บริษัทและบริษัทย่อยดังกล่าวชำระค่าใช้จ่ายพร้อมดอกเบี้ยด้วยทุนทรัพย์รวม 212 ล้านบาท อย่างไรก็ตามเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2564 บริษัทและบริษัทย่อยได้ยื่นคำให้การแก้คำฟ้องต่อศาลปกครองกลาง และต่อมาบริษัทและบริษัทย่อยได้ยื่นคำร้องโต้แย้งเขตอำนาจศาล และเมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2564 คณะกรรมการวินิจฉัยชี้ขาดอำนาจหน้าที่ระหว่างศาลได้มีคำวินิจฉัยให้คดีดังกล่าวอยู่ในอำนาจพิจารณาของศาลยุติธรรม ไม่ใช่ศาลปกครอง ต่อมาศาลแพ่งได้นัดเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินกระบวนการพิจารณาหรือนัดชี้สองสถานในวันที่ 18 เมษายน 2565 โดยกำหนดวันสืบพยานโจทก์ วันที่ 19 - 20 กรกฎาคม 2566 และวันสืบพยานจำเลยในวันที่ 20 - 21 กรกฎาคม 2566

จากความเห็นของที่ปรึกษากฎหมายของกลุ่มบริษัท ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทยังคงเชื่อมั่นว่ากลุ่มบริษัทจะไม่ได้รับผลเสียหายที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับข้อพิพาทดังกล่าว ดังนั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทจึงไม่ได้บันทึกสำรองประมาณการหนี้สินเพิ่มเติมไว้ในบัญชี อย่างไรก็ตาม ณ ปัจจุบัน ผลของข้อพิพาทยังไม่ถึงที่สุดและขึ้นอยู่กับกระบวนการยุติธรรมในอนาคต ดังนั้น บริษัทและบริษัทย่อยจึงมีความเสี่ยงที่อาจมีภาระหนี้สินส่วนเพิ่มที่เกิดจากข้อพิพาททางกฎหมายที่อาจมีผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายพัฒนาเพื่อความยั่งยืน




บริษัทตระหนักดีว่าการบรรลุและรักษาเป้าหมายตามวิสัยทัศน์และพันธกิจได้สำเร็จอย่างยั่งยืนนั้น บริษัทต้องมุ่งมั่นใส่ใจในการดำเนินธุรกิจที่ตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสีย และลดผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ดังนั้นเพื่อให้ครอบคลุมและตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท และพัฒนาบริษัทไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน จะต้องมีการพัฒนาควบคู่ไปกับการคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนการเคารพสิทธิมนุษยชน บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายพัฒนาเพื่อความยั่งยืนดังนี้

1. มุ่งมั่นพัฒนาองค์กรบนหลักธรรมาภิบาล โดยกำกับดูแลบริษัทในเครือให้ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม มีการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ แสวงหาโอกาสในการขยายธุรกิจและลงทุนในธุรกิจใหม่ๆ ที่มีอนาคต และสามารถสร้างผลตอบแทนคืนสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างคุ้มค่าและยั่งยืน
2. ส่งเสริมการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อลูกค้า คู่ค้า ชุมชน สังคม ตลอดจนพนักงานขององค์กร โดยกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อทุกฝ่ายในห่วงโซ่ธุรกิจด้วยความเป็นธรรมและถูกต้องตามหลักสิทธิมนุษยชน
3. ส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าตลอดจนส่งเสริมให้บริษัทในเครือพัฒนาและนำเสนอเทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ ได้เปิดเผยไว้เป็นส่วนหนึ่งในจริยธรรมธุรกิจที่เว็บไซต์ของบริษัท (www.samartdigital.com)

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทในกลุ่มสามารถ ที่ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อความยั่งยืนของกิจการและสังคมโดยรวมมาโดยตลอด บริษัทได้มีการจัดตั้งคณะทำงานเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม เพื่อความยั่งยืนของกิจการ โดยองค์ประกอบของคณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการและผู้บริหารจำนวนหนึ่งของบริษัทและ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ทำหน้าที่ร่วมกันเพื่อกำหนดกรอบนโยบาย และแนวทางในการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัทอย่างเป็นรูปธรรม อันจะนำมาซึ่งแนวทางในการติดตามความก้าวหน้า และประเมินผลการดำเนินงานด้าน CSR และรายงานต่อคณะกรรมการ โดยกำหนดให้คณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนมีการประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

สำหรับเป้าหมายการสร้างความยั่งยืนขององค์กร บริษัทในกลุ่มสามารถดำเนินงานภายใต้กรอบการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน โดยมุ่งมั่นนำเสนอสินค้าและบริการทางด้านเทคโนโลยีที่ก้าวไกล เพื่อนำมาซึ่งความเจริญที่ยั่งยืนและคุณภาพชีวิตที่ดียิ่งขึ้น และมุ่งมั่นที่จะขับเคลื่อนธุรกิจตามนโยบายพัฒนาเพื่อความยั่งยืนที่กำหนด โดยคำนึงถึงประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคมที่ครอบคลุมการเคารพสิทธิมนุษยชน และด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

 <p>สิ่งแวดล้อม</p>	 <p>สังคม</p>	 <p>การกำกับดูแลกิจการที่ดี</p>
<p>สนับสนุนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า</p>	<p>ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรม ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพ และความก้าวหน้าในอาชีพ ตลอดจนส่งเสริม “สร้างคนคุณภาพ ส่งเสริมสังคมคุณธรรม” ผ่านกิจกรรมสาธารณะประโยชน์อย่างต่อเนื่อง</p>	<p>บริหารและดำเนินกิจการอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม และมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งทางตรงและทางอ้อม</p>

พัฒนาการที่สำคัญจากการปฏิบัติตามนโยบาย

บริษัทมีการทบทวนนโยบายพัฒนาเพื่อความยั่งยืนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง โดยจะนำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน และคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเป็นประจำทุกปี

ในปี 2564 บริษัทได้ปรับปรุงนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนให้มีผลบังคับใช้ในทุกบริษัท สอดคล้องกับหลักสากลและปฏิญญาว่าด้วยสิทธิมนุษยชน และข้อกำหนดอื่นๆ โดยให้การเคารพต่อสิทธิมนุษยชนของบุคคลทุกคน ปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียม ปราศจากการ

เลือกปฏิบัติ ส่งเสริมให้มีการแสดงความคิดเห็นของพนักงาน ไม่ใช่แรงงานเด็กและปฏิบัติตามกฎหมายในเรื่องการจ้างงาน และได้มีการปรับปรุงนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมให้มีความสอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน และเพิ่มคุณค่าให้กับองค์กร สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุน นอกจากนี้ คณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนได้ทำการทบทวนนโยบายพัฒนาเพื่อความยั่งยืน เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับหลักการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน และได้นำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565

ผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย

สิ่งแวดล้อม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		
	2563	2564	2565
ลดการใช้พลังงานภายในองค์กร (บาท)			
• ปริมาณการใช้น้ำประปา (ลูกบาศก์เมตร)	785.28	654.67	620.33
• ปริมาณการใช้ไฟฟ้า (กิโลวัตต์ - ชั่วโมง)	87,263.21	62,404.07	68,142.04
• การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและค่าเดินทาง (บาท)	936,182.58	276,776.00	222,516.34

หมายเหตุ : เป็นข้อมูลการใช้พลังงานของบริษัทและบริษัทย่อยเฉพาะที่อยู่ในอาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ซึ่งเป็นที่ตั้งของสำนักงานใหญ่ และเนื่องจากในหลายปีที่ผ่านมา บริษัทและบริษัทย่อยมีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างการดำเนินธุรกิจ มีการพิจารณายกเลิกธุรกิจที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ และปรับโครงสร้างอัตรากำลังคนให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้ ยังได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในส่วนที่เกี่ยวกับการชะลอการเริ่มดำเนินงานในโครงการใหม่ และการลดลงหรือหยุดชะงักของการให้บริการต่างๆ ทำให้ตัวเลขผลการดำเนินงานที่แสดงเปรียบเทียบในที่นี่ อาจไม่ได้แสดงเปรียบเทียบในสถานการณ์เดียวกัน

สังคม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		
	2563	2564	2565
• จำนวนชั่วโมงการอบรมเฉลี่ยของพนักงาน ไม่ต่ำกว่า 6 ชั่วโมง/คน/ปี	6 ชั่วโมง/คน/ปี	8 ชั่วโมง/คน/ปี	6 ชั่วโมง/คน/ปี
• ไม่มีกรณีหรือประเด็นร้องเรียนกรณีการละเมิดด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานด้วยความไม่เป็นธรรมจากภายในและภายนอกองค์กร	ไม่มีกรณีร้องเรียน	ไม่มีกรณีร้องเรียน	ไม่มีกรณีร้องเรียน
• ไม่มีกรณีหรือประเด็นร้องเรียนหรือเหตุการณ์กรณีด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการปฏิบัติงาน	ไม่มีกรณีร้องเรียน	ไม่มีกรณีร้องเรียน	ไม่มีกรณีร้องเรียน

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

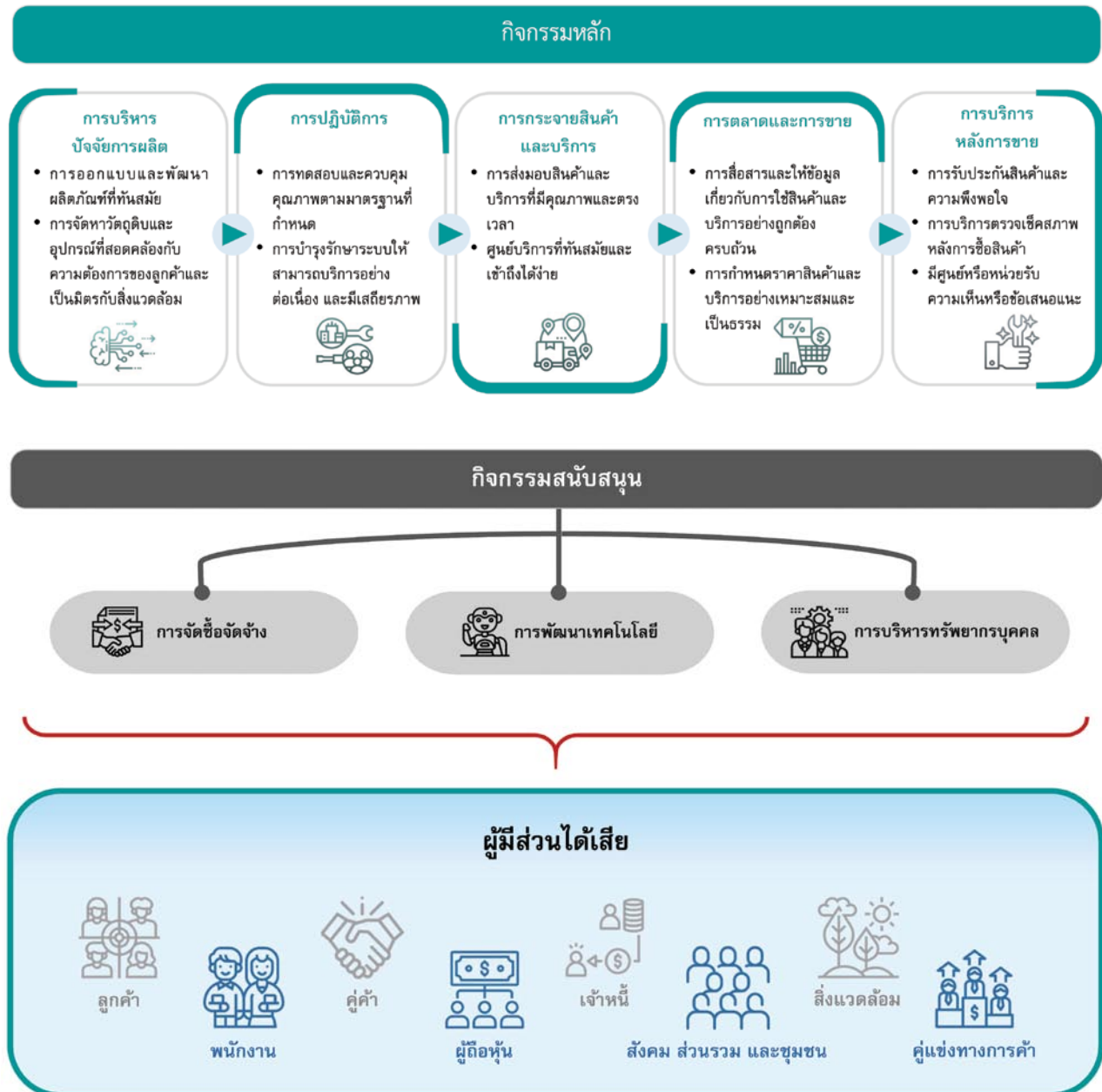
เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		
	2563	2564	2565
ผลการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีในระดับดีเลิศ (5 ดาว)			
	ระดับดีเลิศ (คะแนน 93)	ระดับดีเลิศ (คะแนน 93)	ระดับดีเลิศ (คะแนน 93)

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้างคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการเพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย โดยได้พิจารณาความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญในกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ เป็นส่วนประกอบในการวางกลยุทธ์สร้างความยั่งยืนของบริษัท

บริษัทแบ่งการดำเนินธุรกิจออกเป็น 2 สายธุรกิจคือ Digital Network และ Digital Content โดยมีกิจกรรมบนห่วงโซ่คุณค่า ดังนี้



3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทตระหนักอยู่เสมอว่าผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นปัจจัยหลักในการขับเคลื่อนธุรกิจให้ดำเนินไปอย่างยั่งยืน จึงได้พิจารณาการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย พิจารณาประเด็นด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามระดับนัยสำคัญ เพื่อดำเนินการอย่างเหมาะสมและตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังผู้มีส่วนได้เสีย
ลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> มีศูนย์บริการลูกค้าสัมพันธ์ ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าต่อสินค้าและบริการของบริษัทเป็นประจำ เยี่ยมเยียนลูกค้าเพื่อรับฟังปัญหาและข้อเสนอแนะ ลูกค้าสามารถเสนอแนะหรือร้องเรียนผ่านช่องทาง เว็บไซต์ อีเมล และโทรศัพท์ 	<ul style="list-style-type: none"> การดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม ซื่อสัตย์ โปร่งใส การตอบสนองความต้องการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การแก้ปัญหาเกี่ยวกับสินค้าและบริการให้กับลูกค้าอย่างรวดเร็ว การได้รับผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีมีคุณภาพในระดับราคาที่เหมาะสม 	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาสินค้าและบริการให้ทันสมัยมีคุณภาพมีราคาที่เป็นธรรม เพื่อตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า เสริมสร้างและบำรุงรักษาไว้ซึ่งความสัมพันธ์อันดีระหว่างลูกค้าและบริษัท
พนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> สื่อสารข้อมูลอย่างสม่ำเสมอผ่านช่องทางออนไลน์ และอื่นๆ การประชุมเพื่อการสื่อสารกับพนักงานในแต่ละสายงานหรือแต่ละกลุ่ม การสำรวจความคิดเห็นของ พนักงานประจำปี สื่อสารช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนและเบาะแสการกระทำผิดและทุจริต 	<ul style="list-style-type: none"> การดูแลสภาพแวดล้อมในการทำงานความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน โอกาสความก้าวหน้าในสายอาชีพของพนักงาน สวัสดิการที่เหมาะสมกับการเจริญเติบโตของบริษัทในอนาคต การได้รับค่าตอบแทนและการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม การมีสุขภาพทางด้านร่างกายและจิตใจที่ดีในที่ทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> เคารพในสิทธิส่วนบุคคล มีการจ้างงานอย่างเป็นธรรม พัฒนาความรู้ความสามารถ และมีการฝึกอบรม และให้ความรู้แก่พนักงานโดยหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อการพัฒนาศักยภาพของตัวพนักงาน ดูแลความปลอดภัยในชีวิตและสุขภาพ จัดให้มีสวัสดิการที่เหมาะสม
คู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> พูดคุยผ่านโทรศัพท์และอีเมล จัดประชุมร่วมกันระหว่างบริษัทและคู่ค้า งานสัมมนาคู่ค้า การร้องเรียนผ่านอีเมล และช่องทางต่างๆ 	<ul style="list-style-type: none"> การได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม และได้รับผลตอบแทนอย่างเป็นธรรม และได้รับผลตอบแทนอย่างเป็นธรรม การต่อต้านการรับสินบน และการคอร์รัปชัน ความโปร่งใส เป็นธรรม รวมทั้งความชัดเจนในขั้นตอนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง 	<ul style="list-style-type: none"> จัดหาสินค้าและบริการอย่างมีระบบ มีมาตรฐานตามหลักการแข่งขันทางการค้า ตามสัญญาและจรรยาบรรณ
ผู้ถือหุ้น 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี ช่องทางการติดต่อสอบถามผ่านทางนักลงทุนสัมพันธ์ ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอแนะหรือร้องเรียนผ่านช่องทาง เว็บไซต์ อีเมล และโทรศัพท์สายด่วน การนำเสนอข้อมูลของบริษัทผ่านระบบออนไลน์ 	<ul style="list-style-type: none"> ผลการดำเนินงานที่ดี การจ่ายปันผลตามผลการดำเนินงานของบริษัท ความสามารถในการแข่งขันของบริษัท รวมทั้งการบริหารจัดการด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ได้ผลตอบแทนในระยะยาว 	<ul style="list-style-type: none"> บริหารองค์กรด้วยหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารความเสี่ยงที่ครบถ้วนรอบด้าน เปิดเผยข้อมูลการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องและโปร่งใสเป็นประจำ สร้างวัฒนธรรมด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในองค์กรอย่างเป็นรูปธรรมผ่านการบังคับใช้นโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
เจ้าหน้าที่ 	<ul style="list-style-type: none"> จัดแสดงข้อมูลบริษัทผ่านทางเว็บไซต์ พบปะและให้ข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ 	<ul style="list-style-type: none"> มีความสามารถในการ บริหารงานได้ดีและสามารถชำระคืนเงินกู้และดอกเบี้ยตามกำหนด การชำระค่าสินค้าและบริการตรงเวลา 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังผู้มีส่วนได้เสีย
สังคมส่วนรวมและชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> จัดแสดงข้อมูลบริษัทผ่านทาง เว็บไซต์ เปิดช่องทางรับเรื่องร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะผ่านทางเว็บไซต์ อีเมล และโทรศัพท์ เปิดเผยข้อมูลการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องและโปร่งใสเป็นประจำทุกปี ผ่านการจัดทำรายงานประจำปี 	<ul style="list-style-type: none"> การดำเนินงานด้วยความปลอดภัยและไม่ส่งผลกระทบต่อชุมชน การสนับสนุนกิจกรรมของ ชุมชน และการช่วยเหลือสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> การสนับสนุนส่งเสริมและมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม พัฒนาหน่วยงานภายในองค์กรให้ดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม โดยการจัดตั้งมูลนิธิสามารถเพื่อดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม จัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทั้งในด้านการศึกษาและด้านเทคโนโลยีผ่านกิจกรรมต่างๆ สรรหาและพัฒนานวัตกรรม และผลิตภัณฑ์ให้เกิดการบริโภคที่เพิ่มขึ้น การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพส่งผลกระทบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคมน้อยที่สุด
สิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> จัดแสดงข้อมูลบริษัทผ่านทางเว็บไซต์ เปิดเผยข้อมูลการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องและโปร่งใสเป็นประจำทุกปี ผ่านการจัดทำรายงานประจำปี 	<ul style="list-style-type: none"> การดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทั้งทางตรงและทางอ้อม 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและมาตรฐานการจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัย ส่งเสริมกิจกรรมการดูแลรักษาธรรมชาติและรณรงค์การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ส่งเสริมให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในองค์กรเรื่องสิ่งแวดล้อม
คู่แข่งทางการค้า 	<ul style="list-style-type: none"> จัดแสดงข้อมูลบริษัทผ่านทางเว็บไซต์ สามารถร้องเรียนผ่านช่องทางเว็บไซต์ อีเมล และโทรศัพท์ 	<ul style="list-style-type: none"> การแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม การพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และประเทศให้ยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามกรอบแห่งกฎหมายเกี่ยวกับหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้า และกติกากการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม การไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต การไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า

บริษัทมีการจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อจัดสรรทรัพยากรให้รองรับการดำเนินงานตามลำดับความสำคัญ รวมทั้งให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด ทั้งนี้เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท โดยผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบโดยตรงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท คือลูกค้าและพนักงาน โดยมีการพัฒนาสินค้าและบริการให้มีความทันสมัยและมีคุณภาพในราคาที่เป็นธรรม และเลือกสรรนวัตกรรมการสื่อสารที่ครบวงจร ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจปกติ ในส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่บริษัทให้ความสำคัญในลำดับต่อไปคือพนักงานทุกระดับ ซึ่งบริษัทตระหนักอยู่เสมอว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าของบริษัท เป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จและการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท โดยบริษัทดำเนินการให้มีการจ้างงานอย่างเป็นธรรม มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่พนักงานโดยหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อการพัฒนาศักยภาพของตัวพนักงาน โดยรวมถึงการให้ความรู้และจัดส่งไปอบรมในกิจกรรมที่เกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งกำหนดนโยบายการบริหารและพัฒนาบุคลากร

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงการรักษาสภาพสิ่งแวดล้อมและใช้ทรัพยากรอย่างชาญฉลาดและรู้คุณค่า ทั้งการพัฒนาและนำเสนอเทคโนโลยีที่ส่งผลดีต่อสิ่งแวดล้อม การสนับสนุนโครงการเพื่อสิ่งแวดล้อมต่างๆ และการสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานอย่างจริงจังและต่อเนื่อง เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาสภาพสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยมีการกำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมให้บริษัทในเครือได้ยึดถือและปฏิบัติตาม ดังนี้

1. นโยบายในการบริหารจัดการให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ครอบคลุมการใช้ น้ำประปา ไฟฟ้า อุปกรณ์สำนักงาน และเชื้อเพลิงยานพาหนะ เป็นต้น
2. นโยบายในการพัฒนาสินค้าและบริการด้านเทคโนโลยี เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
3. นโยบายในการปลูกฝังจิตสำนึกการรักษาสภาพสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนแก่พนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท ผ่านสื่อเผยแพร่และกิจกรรมต่างๆ อย่างต่อเนื่อง

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทในกลุ่มสามารถ ซึ่งตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาสิ่งแวดล้อม ที่มีต่อการดำเนินชีวิตและการดำเนินธุรกิจทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยคำนึงถึงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและใช้ทรัพยากรอย่างชาญฉลาดและรู้คุณค่า บริษัทในกลุ่มสามารถจึงมุ่งมั่นบริหารและดำเนินธุรกิจ โดยมีให้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชนและสังคม ตลอดจนห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ยึดถือแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนใน 3 มิติ ประกอบด้วยมิติเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ ได้มีการกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติในใช้พลังงานอย่างรู้คุณค่า ตลอดจนสร้างความตระหนักให้พนักงานใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งได้มีการเผยแพร่องค์ความรู้ที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมแก่กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และให้การสนับสนุนกิจกรรมด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง ซึ่งนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมได้เผยแพร่ไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัท www.samardigital.com

บริษัทและบริษัทย่อยมีผลการดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมตามแผนดำเนินการด้านความยั่งยืน ตามรายละเอียดที่นำเสนอ ทั้งนี้ เนื่องจากในหลายปีที่ผ่านมา บริษัทและบริษัทย่อยมีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างการดำเนินธุรกิจ มีการพิจารณายกเลิกธุรกิจที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ และปรับโครงสร้างอัตรากำลังคนให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้ ตั้งแต่ปลายปี 2562 มีการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้เศรษฐกิจทั่วโลกมีการชะลอตัว มีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรม รวมถึงธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย ในส่วนที่เกี่ยวกับการชะลอการเริ่มดำเนินงานในโครงการใหม่และการลดลงหรือหยุดชะงักของการให้บริการต่างๆ ทำให้ตัวเลขผลการดำเนินงานที่แสดงเปรียบเทียบต่อไปนี้ อาจไม่ได้แสดงเปรียบเทียบในสถานการณ์เดียวกัน

ในปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยเฉพาะที่อยู่ในอาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค มีผลการดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมตามแผนดำเนินการด้านความยั่งยืน ดังนี้

1. การอนุรักษ์พลังงาน

บริษัทในกลุ่มสามารถให้ความสำคัญต่อการใช้พลังงานอย่างรู้คุณค่าและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยได้มีนโยบายและกำหนดแผนงานเกี่ยวกับการลดพลังงานและทรัพยากรต่างๆ อย่างเป็นรูปธรรม โดยตั้งเป้าหมายลดการใช้พลังงานลง 10% ต่อปี ตั้งแต่ปี 2550 ซึ่งนอกจากจะช่วยลดต้นทุนการใช้พลังงานและทรัพยากรแล้ว ยังช่วยลดปัญหาหรือผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศได้อีกทางหนึ่งด้วย ซึ่งการลดพลังงานและทรัพยากรต่างๆ ได้มีการดำเนินงานดังนี้

1.1 น้ำประปา

มีการรณรงค์อย่างต่อเนื่องให้พนักงานตระหนักถึงการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า ใช้เท่าที่จำเป็น โดยมีนโยบายและแนวปฏิบัติอย่างเป็นระบบ ได้แก่ การลดแรงดันน้ำที่ก๊อกน้ำล้าง และมีแผนการตรวจเช็คอุปกรณ์และสุขภัณฑ์อย่างสม่ำเสมอ พร้อมซ่อมบำรุงทันทีเมื่อพบเห็นจุดบกพร่อง เพื่อลดการสูญเสียโดยไม่จำเป็น ตลอดจนมีการติดป้ายรณรงค์ย้ำเตือนเรื่องการใช้น้ำอย่างประหยัด

ข้อมูลการใช้น้ำประปาของบริษัทและบริษัทย่อยเฉพาะที่อยู่ในอาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค มีดังนี้

ปี	2563	2564	2565
ปริมาณการใช้น้ำประปา (ลูกบาศก์เมตร)	785.28	654.67	620.33

1.2 ไฟฟ้า

บริษัทในกลุ่มสามารถบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งระบบไฟแสงสว่างและระบบปรับอากาศโดยติดตั้งและบำรุงรักษาอุปกรณ์ Monitor ควบคุมการทำงานของระบบไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง และทำการรณรงค์ให้พนักงานตระหนักถึงการใช้ไฟฟ้าอย่างรู้คุณค่า เช่น ขอความร่วมมือให้ปิดไฟฟ้าแสงสว่างภายในสำนักงานตอนพักเที่ยง และปิดไฟทุกครั้ง

เมื่อไม่มีการใช้งาน รวมทั้งมีการตั้งเวลาเปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศสำนักงาน โดยเปิดเวลา 8.00 น.และปิดเวลา 17.30 น. โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่ปี 2550 ทำให้ปริมาณการใช้ไฟฟ้าในปัจจุบันลดลงอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลการใช้ไฟฟ้าบริษัทและบริษัทย่อยเฉพาะที่อยู่ในอาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค มีดังนี้

ปี	2563	2564	2565
ปริมาณการใช้ไฟฟ้า (กิโลวัตต์ - ชั่วโมง)	87,263.21	62,404.07	68,142.04

นอกจากนี้ยังมีนโยบายในการปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ต่างๆ ภายในสำนักงานให้สามารถลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

1.2.1 การเปลี่ยนหลอดไฟฟ้าประหยัดพลังงาน LED ตามแผนการดำเนินงานด้านความยั่งยืนบริษัทในกลุ่มสามารถ ที่เริ่มดำเนินการตั้งแต่ปี 2554 ได้มีการเปลี่ยนหลอดไฟ T8 ทุกดวงเป็นหลอดประหยัดพลังงาน T5 ต่อมาบริษัทในกลุ่มสามารถได้ทยอยเปลี่ยนจากหลอดประหยัดไฟ T5 ให้เป็นหลอด LED โดยในปัจจุบันบริษัทในกลุ่มสามารถได้ทำการเปลี่ยนหลอดไฟทุกดวงเป็น LED ทั้งหมด ช่วยประหยัดพลังงานไฟฟ้าได้ถึงร้อยละ 50 เมื่อเทียบกับช่วงที่เริ่มโครงการ ทั้งนี้ บริษัทในกลุ่มสามารถมีแนวทางในการใช้หลอด LED อย่างต่อเนื่องในอนาคต

1.2.2 การเปลี่ยน Computer จาก Personal Computer เป็น Notebook บริษัทในกลุ่มสามารถได้ดำเนินการเปลี่ยน Computer จาก Personal Computer เป็น Notebook ตั้งแต่ปี 2561 และเปลี่ยนเพิ่มขึ้นทุกปีอย่างต่อเนื่อง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน รวมถึงการใช้ไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งช่วยให้การใช้ไฟฟ้าน้อยลงเมื่อเปรียบเทียบกับการใช้ Personal Computer โดยพบว่าอัตราค่าพลังงานไฟฟ้าที่ใช้ลดลงจาก 220 วัตต์ ต่อ 1 Personal Computer คงเหลือเพียง 9 วัตต์ต่อ 1 Notebook และเนื่องจาก Notebook มีการใช้ไฟฟ้าที่น้อยกว่า ทำให้ความร้อนสะสมในตัวอุปกรณ์มีน้อยลงเช่นกัน ส่งผลให้ความร้อนที่ระบายออกจากเครื่องเข้าสู่พื้นที่สำนักงานลดลง จึงช่วยลดภาระการทำงานของเครื่องปรับอากาศส่งผลต่อการลดก๊าซเรือนกระจกอีกด้วย

1.3 น้ำมันเชื้อเพลิงและค่าเดินทาง

บริษัทในกลุ่มสามารถมีแนวทางบริหารการใช้ น้ำมันเชื้อเพลิงในยานพาหนะให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ตามมาตรฐานการประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน พ.ศ. 2560 โดยมีแนวทางในการลดการใช้ น้ำมันเชื้อเพลิงในยานพาหนะและลดการเดินทาง ได้แก่ การเดินทางเส้นทางเดียวกันใช้รถคันเดียวกัน (Car Pool) การตรวจเช็คสภาพรถยนต์อย่างสม่ำเสมอตามระยะทาง การนำ Technology เข้ามาใช้ในองค์กร และให้สอดคล้องกับยุค Digital เช่น มีนโยบายเปลี่ยนจากการประชุม On site เป็นการประชุมผ่านระบบ Online มากขึ้น ซึ่งช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและช่วยลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินการขององค์กร ตลอดจนช่วยลดมลพิษทางอากาศ ลดภาวะเรือนกระจก (Greenhouse Effect) ที่เกิดจากจากก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ (CO) และก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂) อีกด้วย

สถิติการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและค่าเดินทางของบริษัทและบริษัทย่อยเฉพาะที่อยู่ในอาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค มีดังนี้

ปี	2563	2564	2565
จำนวนเงิน (บาท)	936,182.58	276,776.00	222,516.34

2. การลดใช้ทรัพยากร

“กระดาษ” จัดเป็นทรัพยากรประเภทวัสดุสำนักงานสิ้นเปลืองที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานภายในองค์กร บริษัทในกลุ่มสามารถให้ความสำคัญต่อการใช้กระดาษอย่างรู้คุณค่า จึงมีการนำแนวคิด Paperless มาใช้ในองค์กร ด้วยการใช้เทคโนโลยีมาปรับปรุงระบบงานต่างๆ ในองค์กรให้เป็นรูปแบบดิจิทัล (Digital Platform) เพื่อลดการใช้กระดาษในการพิมพ์เอกสาร ซึ่งนอกจากจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้เกิดความคล่องตัวแล้ว ยังช่วยลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานขององค์กรอีกด้วย

ปริมาณกระดาษที่ใช้ในการปฏิบัติงานของบริษัทและบริษัทย่อยเฉพาะที่อยู่ในอาคารซอฟต์แวร์ปาร์คมีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง มีดังนี้

ปี	2563	2564	2565
จำนวนกระดาษ (รีม)	450	420	190

3. การลดขยะและของเสีย

บริษัทในกลุ่มสามารถให้ความสำคัญกับการจัดการขยะและของเสียที่เกิดจากการดำเนินการภายในองค์กรโดยมีการบริหารจัดการที่เป็นมาตรฐานด้านการกำจัดของเสีย โดยกรมควบคุมมลพิษ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อลดปัญหาการก่อกมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมรวมถึงการนำกลับมาใช้ซ้ำ โดยมีการปลูกฝังจิตสำนึกให้แก่พนักงานในการรักษาสีสิ่งแวดล้อมทั้งในที่ทำงานและการใช้ชีวิตประจำวัน ผ่านช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ภายในองค์กรทั้งแบบ Online และ Offline อย่างสม่ำเสมอตลอดทั้งปี ซึ่งบริษัทหวังว่าแนวคิดนี้จะมีการขยายผลต่อไปยังครอบครัวของพนักงานและชุมชนในวงกว้างต่อไป

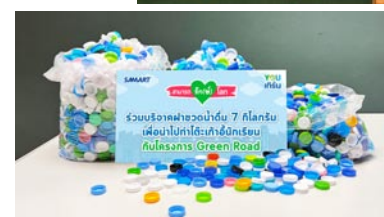
ทั้งนี้ บริษัทมีการจัดการของเสียแยกตามประเภทของเสียตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งมีการบริหารจัดการของเสีย คัดแยกของเสียในแต่ละประเภท ซึ่งรวมถึงการจัดทำระบบการจัดการภายในในแต่ละเดือน มีการรวบรวมจัดเก็บโดยบริษัทที่ได้มาตรฐาน เพื่อให้สำนักงานและพื้นที่ใกล้เคียง มีสุขอนามัยที่ดีไม่เป็นที่เกิดมลภาวะ และไม่มีข้อร้องเรียน โดยปี 2565 ที่ผ่านมา ได้มีการดำเนินงาน ดังนี้

1. ไชมันจากน้ำเสีย

มีการตรวจสอบถังดักไขมันให้มีสภาพใช้งานได้ปกติและดักไขมันและทำความสะอาดทุกสัปดาห์ รวม 52 ครั้ง/ปี

2. ขยะทั่วไป (ไม่อันตราย)

- กระดาษ และเอกสารสำนักงานบริษัทฯมีแผนการดำเนินงานให้มีการสะสมเอกสารสำนักงานที่หมดอายุหรือไม่ใช้แล้วตามวาระ และจัดส่งให้กับบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งนำส่งโรงงานเพื่อเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิล
- ขวดพลาสติก มีการจัดกิจกรรมรณรงค์ให้ความรู้และสร้างจิตสำนึกในการแยกขยะและจัดการขยะอย่างเหมาะสม โดยจัดอย่างต่อเนื่องทุกปี เพื่อลดขยะและของเสีย ภายใต้แนวคิด “การ Recycle นำกลับมาใช้ใหม่” ภายใต้โครงการสามารถรักษ์โลก ผ่านกิจกรรม You-Turn เชิญชวนผู้บริหารและพนักงานการคัดแยกขวดน้ำพลาสติก เพื่อนำไปใช้ใหม่ โดยมีบูธตั้งกล่องรับขวดพลาสติก เพื่อนำไปบริจาคทำชุด PPE ให้กับเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดและพนักงานกวาดถนนของกรุงเทพมหานคร ในโครงการมีอิเวนท์ กรุงเทพ ระยะเวลาเปิดรับบริจาค 3 เดือน จำนวนผู้ร่วมบริจาค 400 คน จำนวนขวดที่ได้รับบริจาค 3,500 ขวด
- ฝาขวดน้ำพลาสติก รณรงค์การคัดแยกฝาขวดน้ำพลาสติกเพื่อนำไปใช้ใหม่ โดยมีบูธตั้งกล่องรับขวดพลาสติก โดยแยกฝาขวดน้ำนำไปบริจาคให้โครงการ Green Road เพื่อนำไปทำโต๊ะ เก้าอี้นักเรียนให้กับโรงเรียนที่ขาดแคลน รวมระยะเวลาเปิดรับบริจาค 3 เดือน จำนวนผู้ร่วมบริจาค 400 คน จำนวนฝาขวดที่ได้รับบริจาค 7 กิโลกรัม



3. ขยะอันตราย และขยะอิเล็กทรอนิกส์

- หลอดไฟเสื่อมสภาพ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ มีการจัดเก็บ และทิ้งตามจุดที่อาคารสำนักงานและเทศบาลกำหนดไว้ ทำให้ไม่มีหลอดไฟ และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ปนเปื้อนร่วมกับขยะอื่นๆ 100%
- หน้ากากอนามัย และชุดตรวจ ATK ใช้แล้ว ในช่วงสถานการณ์ COVID-19 จัดการส่งเสริมและเผยแพร่ความรู้แก่พนักงานเรื่องการคัดแยกและทิ้งขยะอันตรายและติดเชื้อ เช่น หน้ากากอนามัย และชุดตรวจ ATK ที่ใช้แล้วอย่างถูกวิธี เพื่อไม่ให้เกิดการปนเปื้อนและแพร่เชื้อในอากาศ ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ภายในทั้งบริเวณลิฟต์สำนักงานและสื่อ Online อย่างต่อเนื่อง ทำให้ไม่มีหน้ากากอนามัย และชุดตรวจ ATK ใช้แล้วปนเปื้อนร่วมกับขยะอื่นๆ 100%



4. การจัดการด้านสภาพภูมิอากาศและการจัดการก๊าซเรือนกระจก

จากการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทในกลุ่มสามารถ ดังรายงานที่กล่าวมาแล้วข้างต้น จะเห็นได้ว่าบริษัทให้ความสำคัญกับกิจกรรมต่างๆ ในห่วงโซ่อุปทาน (Value Chain) ที่ส่งผลกระทบต่อสภาพภูมิอากาศและก๊าซเรือนกระจกตลอดทั้งกระบวนการทำงาน ทั้งการสนับสนุนการดำเนินงานของลูกค้า และการให้ความรู้พนักงานรวมถึงผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นรูปธรรม ให้เกิดความเข้าใจ ตระหนักรู้ และเกิดจิตสำนึกที่ดี เพื่อนำไปสู่เป้าหมายการเป็นองค์กรคาร์บอนต่ำ (Low Carbon) ดังนี้

- การใช้เชื้อเพลิงและการเดินทาง
ผลจากการวางแผนบำรุงรักษารถยนต์อย่างต่อเนื่อง และมีนโยบายให้รถของบริษัทเติมน้ำมันที่เป็นเกรดมาตรฐานของประเทศไทย เพื่อช่วยสร้างเสถียรภาพราคาปาล์มน้ำมัน และช่วยลดมลพิษอีกด้วย นอกจากนี้ จากนโยบายจัดกลุ่มการเดินทางและทำงานในเส้นทางเดียวกันยังสามารถช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้กว่า 2 เท่าจากปกติที่รถยนต์คันหนึ่งมีอัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอยู่ที่ 100 - 200 กรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อกิโลเมตร (kgCO₂e)
- การใช้และจัดการพลังงานไฟฟ้า
ผลจากการกำหนดเวลาเปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศ ในช่วงเช้า กลางวัน และเย็นสามารถลดก๊าซเรือนกระจกจากการใช้และจัดการพลังงานไฟฟ้าได้ นอกจากนี้ ยังมีการเปลี่ยนหลอดไฟฟ้สำนักงานเป็นหลอด LED ทำให้ประหยัดพลังงานและไม่ก่อให้เกิดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์อีกด้วย
- การใช้และจัดการน้ำประปา
ผลจากการตรวจสอบจุดน้ำรั่วไหลของระบบประปาและสุขภัณฑ์อย่างสม่ำเสมอ สามารถลดการสูญเสียทรัพยากรน้ำและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ โดยเมื่อเปรียบเทียบน้ำประปาทุกหน่วย (m³) ที่ประหยัดได้นั้น สามารถลดก๊าซเรือนกระจกได้ 0.7948 kgCO₂e/หน่วย
- การจัดการขยะ
ผลจากการจัดกิจกรรม You-Turn เชิญชวนผู้บริหารและพนักงานการคัดแยกขวดน้ำพลาสติก และนำมาบริจาคเพื่อนำไปใช้ใหม่ มีจำนวนขวดที่ได้รับบริจาค 3,500 ขวด ซึ่งการลดใช้ขวดพลาสติก 1 ขวด สามารถลดก๊าซเรือนกระจกได้เท่ากับลดใช้กระดาษ A4 14 แผ่น รวมการลดก๊าซเรือนกระจกจากการจัดการขยะได้ถึง 359.66 kgCO₂e

หมายเหตุ : ข้อมูลการเปรียบเทียบการลดก๊าซเรือนกระจกแต่ละด้าน นำข้อมูลมาจากโครงการ Care The Bear ลดโลกร้อนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)

3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทตระหนักอยู่เสมอว่าบริษัทอยู่รอดและเติบโตได้ก็ด้วยอาศัยสังคมและส่วนรวม ดังนั้น บริษัทจึงได้ดำเนินการส่วนหนึ่งให้แก่สังคม โดยได้จัดงบประมาณส่วนหนึ่งจากรายได้ของบริษัท เพื่อสนับสนุนกิจกรรมทางสังคมและกิจกรรมสาธารณกุศลต่างๆ อย่างสม่ำเสมอโดยมีส่วนร่วมทางสังคมในการให้การสนับสนุนทางการเงิน หรือสิ่งของแก่กิจกรรมที่อ้างไว้ซึ่งชนบทธรรมนิยมประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงาม ตลอดจนปฏิบัติตนเป็นศาสนิกชนที่ดีในการให้การอุปถัมภ์กิจกรรมทางศาสนาอย่างสม่ำเสมอ ให้การสนับสนุนกิจกรรมทางด้านการศึกษา การพัฒนาความรู้ทางวิชาชีพ ความสามารถทางด้านกีฬา การช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส การช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ บริษัทยังได้เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ใกล้ชิดกับชุมชนที่อยู่โดยรอบและบริเวณใกล้เคียง โดยสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนผู้นำชุมชนในหลากหลายระดับเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี และสามารถประสานความร่วมมือในการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนและเป็นรูปธรรม

นโยบายที่เกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และส่วนรวม

ความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม

บริษัทตระหนักอยู่เสมอว่าบริษัทอยู่รอดและเติบโตได้ก็ด้วยอาศัยสังคมและส่วนรวม ดังนั้นเพื่อธำรงรักษาไว้ซึ่งสังคมและส่วนรวมที่ดี บริษัทจึงได้ยึดหลักปฏิบัติดังนี้

1. มีส่วนร่วมทางสังคมในการให้การสนับสนุนทางการเงิน หรือสิ่งของแก่กิจกรรมที่อ้างไว้ซึ่งชนบทธรรมนิยมประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงาม ตลอดจนปฏิบัติตนเป็นศาสนิกชนที่ดีในการให้การอุปถัมภ์กิจกรรมทางศาสนาอย่างสม่ำเสมอ
2. ให้การสนับสนุนกิจกรรมทางด้านการศึกษา การพัฒนาความรู้ทางวิชาชีพ ความสามารถทางด้านกีฬา ตลอดจนการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส
3. ให้การสนับสนุนและความช่วยเหลือต่อสังคมและชุมชน ตลอดจนการช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ

ความรับผิดชอบต่อชุมชน

บริษัทได้กำหนดขอบข่ายและแนวทางปฏิบัติเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ใกล้ชิดกับชุมชนที่อยู่โดยรอบและบริเวณใกล้เคียง ดังนี้

1. การสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนผู้นำชุมชนในหลากหลายระดับ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและสามารถประสานความร่วมมือในการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนและเป็นรูปธรรม
2. การมอบสิ่งปลูกสร้าง วัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนบริจาคทุนทรัพย์ เพื่อดูแลสุขภาพความเป็นอยู่และความปลอดภัยของชุมชน เช่น การสร้างที่พักผู้โดยสารรถประจำทางบริเวณหน้าที่ทำการบริษัท การบริจาคเลือดกันฝนและเสื้อสะท้อนแสงแก่ตำรวจจราจรในพื้นที่สถานีภูธรปากเกร็ด และสถานีภูธรปากคลองรังสิต การสนับสนุนอุปกรณ์การเรียนการสอน การกีฬา แก่โรงเรียนในบริเวณใกล้เคียง การบูรณะซ่อมแซมวัดและการบริจาคทานแก่ผู้ยากไร้ในชุมชน
3. การระดมทุนทรัพย์และสิ่งของจำเป็นเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เช่น การจัดหาเรือให้แก่หน่วยงานราชการ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่ประสบปัญหาอุทกภัย
4. การปลูกฝังจิตสำนึกให้แก่พนักงานในองค์กรเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ผ่านสื่อและกิจกรรมภายในอย่างต่อเนื่อง

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทตระหนักอยู่เสมอว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าที่สุดของบริษัทเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของบริษัท บริษัทต้องเคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย และหลักจริยธรรม เพื่อสร้างความยุติธรรม ความมั่นคงและความสงบสุขในสังคม บริษัทจึงให้การดูแลและการปฏิบัติที่เป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้ง โยกย้าย และสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรมในด้านต่างๆ เช่น

1. เคารพสิทธิในการทำงานตามหลักสิทธิมนุษยชน
2. กำหนดให้มี “นโยบายสวัสดิการและผลตอบแทน” โดยคำนึงถึงหลักการจูงใจพนักงานให้พนักงานปฏิบัติงานเต็มความสามารถ มีความเป็นธรรม และมีระบบแบบแผนการปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน มีการประเมินและวิเคราะห์ผลงานให้มีความเป็นปัจจุบันเหมาะสมกับระดับหน้าที่ความรับผิดชอบ สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ และอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้หรือเท่าเทียมกับอัตราค่าจ้างค่าตอบแทนของบริษัทชั้นนำอื่นๆ และเป็นไปตามข้อกำหนดทางกฎหมาย รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนแก่พนักงานอย่างเป็นธรรมตามสภาพตลาด การแข่งขันทางธุรกิจ ลักษณะของงาน ผลการปฏิบัติงาน ผลการดำเนินงานของบริษัททั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยคำนึงถึงความสามารถของบริษัทในการจ่ายค่าตอบแทนดังกล่าว และเปิดโอกาสให้พนักงานเสนอแนะหรือร้องทุกข์เกี่ยวกับการทำงาน ซึ่งข้อเสนอนั้นหรือข้อร้องทุกข์ดังกล่าวจะได้รับการพิจารณาอย่างจริงจัง และกำหนดวิธีการแก้ไข เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่าย และสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน

ในส่วนของสวัสดิการต่างๆ บริษัทจัดให้มีการประกันชีวิตกลุ่มให้กับพนักงานโดยคุ้มครองถึงการเสียชีวิตทุกกรณี มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปี มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อเป็นหลักประกันความมั่นคงในชีวิตการทำงาน มีประกันสังคมให้กับพนักงาน มีการจัดเงินกู้ยืมกรณีประสบอุบัติเหตุหรือเจ็บป่วย มีเงินช่วยเหลือกรณีพนักงานหรือบุคคลในครอบครัวถึงแก่กรรม การจัดให้มีสถานที่ออกกำลังกาย รวมทั้งมีส่วนลดในการซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัท

3. กำหนดให้มี “นโยบายความปลอดภัยและสุขอนามัย” โดยบริษัทจัดให้มีนโยบายและระบบความปลอดภัยและสุขอนามัยของพนักงานให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมาย รวมทั้งดำเนินการด้านความปลอดภัยทุกวิถีทางเพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อชีวิต และสุขอนามัยของพนักงาน นอกจากนี้ยังจัดให้มีการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เช่น มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย การจัดอบรมและปลูกจิตสำนึกเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีการซ้อมอพยพกรณีเกิดอัคคีภัยเป็นประจำทุกปี ใช้ระบบสแกนนิ้วมือ เข้า-ออกประตูสำนักงาน จัดให้มีการตรวจรักษาพยาบาลและให้บริการทางการแพทย์เบื้องต้นรวมทั้งให้บริการยารักษาโรคแผนปัจจุบัน และมีการตรวจสุขภาพประจำปี
4. กำหนดให้มี “นโยบายการบริหารและพัฒนาบุคลากร” โดยแบ่งเป็น
 - 1) นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อตอบสนองนโยบายดังกล่าวในการบริหารทรัพยากรบุคคลจึงมุ่งเน้นที่กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในด้านต่างๆ ดังนี้

 - นโยบายการบริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19

เพื่อสนับสนุนให้สายธุรกิจและองค์กรดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง บริษัทได้มีการกำหนดแนวทางนโยบาย แผนงานในการป้องกัน เตรียมความพร้อม และการสนับสนุนธุรกิจดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เช่น มาตรการป้องกันและลดความเสี่ยงผลกระทบในเรื่องต่างๆ จากสถานการณ์ดังกล่าว และสนับสนุนการนำเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ มาปรับใช้ในกระบวนการทางธุรกิจของบริษัท ตลอดจนการบริหารและพัฒนาทรัพยากร เช่น การใช้แอปพลิเคชันและ/หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ แทน เพื่อบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด รวมถึงรองรับธุรกิจปัจจุบันอย่างต่อเนื่องและรองรับการขยายตัวของธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทได้ให้พนักงานทำงานจากที่บ้าน (Work From Home) เหลื่อมเวลาทำงาน มีการเว้นระยะห่างในการนั่งทำงาน การใช้ลิฟต์ และ

สถานที่ส่วนกลางต่างๆ จัดวางเจลแอลกอฮอล์ตามจุดต่างๆ เพื่อพนักงานใช้ได้อย่างตลอดเวลา ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลา ขอความร่วมมือพนักงานไม่ทานอาหารร่วมกัน จัดประชุมออนไลน์ ใช้โทรศัพท์ในการติดต่อประสานงาน สนับสนุนให้พนักงานเข้ารับการฉีดวัคซีนป้องกันโควิด-19

- **นโยบายวิเคราะห์อัตรากำลัง**
เพื่อสนับสนุนให้สายธุรกิจและองค์กรดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทได้มีการใช้เครื่องมือและตัวชี้วัดต่างๆ ในการวางแผนอัตรากำลัง Manpower Planning อย่างเหมาะสม โดยเปรียบเทียบภารกิจการปฏิบัติงาน Workload เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและพัฒนาบุคลากรและการใช้ทรัพยากรต่างๆ อย่างคุ้มค่า รวมทั้งมีการออกแบบโครงสร้างองค์กรและตำแหน่งอย่างมีประสิทธิภาพ รองรับธุรกิจปัจจุบันและการขยายตัวของธุรกิจ เพื่อบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป
- **นโยบายการสรรหาและคัดเลือก**
การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร บริษัทกำหนดกลยุทธ์และนโยบายด้านทรัพยากรบุคคลโดยมุ่งเน้นเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการทำงานให้เหมาะสม มีการสรรหาและคัดเลือกพนักงานโดยยึดหลัก “ความรู้ ความสามารถ ควบคู่กับการเป็นคนดี” มีการคัดเลือกอย่างโปร่งใส เหมาะสมกับตำแหน่งงาน เป็นนโยบายที่มุ่งเน้นการสรรหาบุคลากรเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรนั้นๆ ประสบความสำเร็จในสายอาชีพในกลุ่มสามารถ เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จที่ยั่งยืนของบริษัท

เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพและเหมาะสมในทุกสายอาชีพ ทุกระดับและทุกตำแหน่ง การสรรหาบุคลากรเชิงรุกจึงเป็นสิ่งทีบริษัทให้ความสำคัญอย่างต่อเนื่อง บริษัทจึงมีนโยบายเข้าร่วมกิจกรรมและมหกรรมการรับสมัครงานกับสถาบันและองค์กรต่างๆ สร้างสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ในหลายรูปแบบ เพื่อสร้างความมั่นใจและดึงดูดผู้สมัครที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาสมัครงานกับบริษัท รวมทั้งเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัท สำหรับนโยบายการคัดเลือกบริษัทให้ความสำคัญกับการคัดเลือกบุคลากรโดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ทักษะ คุณลักษณะที่เหมาะสมกับงาน ควบคู่กับความรับผิดชอบต่อหน้าที่และจรรยาบรรณ จริยธรรม การดำเนินการจึงใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเครื่องมือที่ทันสมัยมาสนับสนุนและผ่านการพิจารณาร่วมกันระหว่างหน่วยงานต้นสังกัด ผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพนั้นๆ และหน่วยงานบริหารทรัพยากรบุคคล โดยคำนึงถึงมาตรการต่างๆ เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงและผลกระทบจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 เพื่อให้การคัดเลือกบุคลากรเป็นไปอย่างโปร่งใส มีความเหมาะสม และรองรับธุรกิจของบริษัท เหมาะกับสถานการณ์ เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืนของบริษัทต่อไป

- **นโยบายด้านบริหารผลการปฏิบัติงาน**
บริษัทมีนโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานอย่างเป็นธรรม รวมทั้งเป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์ของทุกสายธุรกิจ โดยนำระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน(KPIs) จากเป้าหมายขององค์กรลงสู่ระดับหน่วยงานและบุคคลที่สอดคล้องกับแผนธุรกิจ ควบคู่กับการประเมินผลขีดความสามารถในทุกระดับ Corporate Competency รวมทั้งนำระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานที่ทันสมัยและเป็นมาตรฐานมาปรับใช้ในองค์กร เพื่อสามารถควบคุมตรวจสอบและบริหารผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงานในทุกระดับ โดยนำผลลัพธ์ไปใช้ในการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปสู่การบรรลุพันธกิจของบริษัทอย่างยั่งยืนต่อไป
- **นโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ**
บริษัทนำเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยมาประยุกต์ใช้ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อสนับสนุนกระบวนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลมีความรวดเร็ว ความถูกต้องเหมาะสม ความปลอดภัยและลดต้นทุน รวมทั้งเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงและผลกระทบจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 ในทุกขั้นตอนให้มีความต่อเนื่องและประสิทธิภาพสูงสุด รวมทั้งบริษัทได้ใช้ข้อมูลต่างๆ เหล่านี้ ไปใช้สนับสนุนการตัดสินใจและการกำหนดนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้องค์กรประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืนต่อไป
- **นโยบายสวัสดิการและผลตอบแทน**
บริษัทมีการประเมินและวิเคราะห์ค่าจ้างให้เป็นปัจจุบันตลอดเวลา และเหมาะสมกับระดับหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯและสถานะเศรษฐกิจ เพื่อกำหนดผลตอบแทน สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการต่างๆ ตามตำแหน่ง ความรับผิดชอบ ทักษะ สอดคล้องกับความสามารถของพนักงานในทุกระดับภายในองค์กร รวมทั้งวิเคราะห์เปรียบเทียบกับธุรกิจทั้งในอุตสาหกรรมเดียวกันและต่างอุตสาหกรรม ทั้งนี้เพื่อให้พนักงานได้รับผลตอบแทน สิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่เป็นไปตามกฎหมาย เหมาะสม เป็นธรรม และสามารถแข่งขันกับบริษัทชั้นนำอื่นๆ ได้
- **นโยบายสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร**
บริษัทให้ความสำคัญอย่างมากกับการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบริษัท ผู้บริหารระดับสูงและพนักงานทุกระดับ รวมทั้งการสื่อสารภายในองค์กรแบบ 2 ทาง (Two-way Communication) เพื่อรับฟังความคิดเห็นต่างๆ แลกเปลี่ยนแนวคิดมุมมอง นำเสนอแนวคิดใหม่ๆ ในเชิงสร้างสรรค์ของพนักงาน และนำผลลัพธ์ที่ได้ไปปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานและกระบวนการต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ในชื่อโครงการ “กล่องเปิดใจ”

2) นโยบายการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

บริษัทดำเนินการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ความสามารถของพนักงานในทุกระดับให้เหมาะสมกับตำแหน่งอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองและเตรียมความพร้อม เพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจของบริษัทปัจจุบันและการขยายตัวของธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ บริษัทจึงมุ่งมั่นพัฒนาบุคลากรทุกสายวิชาชีพในทุกระดับ โดยการผสมผสานทั้งการพัฒนาด้านทักษะ ความรู้ความสามารถ ตลอดจนการปลูกฝังวัฒนธรรมและจริยธรรมขององค์กรควบคู่กัน เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัททั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยคำนึงถึงมาตรการต่างๆ เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงและผลกระทบจากการแพร่ระบาดของ COVID-19

• **นโยบายการวางแผนพัฒนาอาชีพ**

บริษัทกำหนดนโยบายการวางแผนพัฒนาสายอาชีพของพนักงานทุกสายวิชาชีพในทุกระดับ โดยพนักงานจะได้รับการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง โดยการนำแนวทาง Competency มาประยุกต์ใช้ในองค์กร ทั้งในส่วนของความสามารถหลักสำหรับพนักงานทุกคนในองค์กรต้องมี (Generic Competency) ความสามารถด้านการบริหารสำหรับผู้บริหาร (Managerial Competency) และความรู้ความชำนาญในสาขาวิชาชีพต่างๆ (Functional Competency) เพื่อนำไปวิเคราะห์ วางแผนและเป็นแนวทางการพัฒนาขีดความสามารถของพนักงานรายบุคคลในทุกระดับด้วยการพัฒนาที่หลากหลายรูปแบบ ทั้งนี้เพื่อสร้างและพัฒนาศักยภาพของพนักงาน รองรับ การเติบโตของธุรกิจของบริษัท

• **นโยบายการฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรบุคคล**

บริษัทตระหนักเสมอว่าบุคลากรเป็นทรัพยากรอันมีค่าในการขับเคลื่อนองค์กรให้ประสบความสำเร็จและเติบโตได้อย่างยั่งยืน บริษัทจึงพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรในทุกระดับอย่างต่อเนื่องควบคู่กับการนำระบบการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในด้านต่างๆ มาประยุกต์ใช้ ดังนี้

การจัดฝึกอบรมภายในบริษัท

เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้บริหารและพนักงานให้สามารถปฏิบัติงานตอบสนองต่อกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด บริษัทจึงออกแบบและพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมภายในองค์กรโดยคำนึงถึงมาตรการต่างๆ เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงและผลกระทบจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 โดยแบ่งเป็นระดับ ดังนี้

สำหรับพนักงานระดับบริหาร

บริษัทดำเนินการพัฒนาผู้บริหารโดยจัดหลักสูตรการบริหารระดับต้น กลางและสูง เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ ความเป็นผู้นำควบคู่กับการเพิ่มองค์ความรู้ใหม่ๆ ทั้งในการเสริมสร้างความเชี่ยวชาญและบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น อีกทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการปรับ/เลื่อนตำแหน่งต่างๆ ในอนาคต ให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าในสายวิชาชีพและส่งเสริมธุรกิจทุกสายธุรกิจของบริษัทให้สามารถแข่งขันและพร้อม เป็นผู้นำในอุตสาหกรรมธุรกิจที่ดำเนินการทั้งในปัจจุบันและอนาคต เช่น Creating & Strategic Implementation Plan, Modern Supervisory Program

สำหรับพนักงานระดับปฏิบัติการ

เพื่อเป็นการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตามวิชาชีพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่งาน เช่น การบริหารความเสี่ยง มาตรฐานทางด้านการเงินและบัญชี ความรู้ทางด้านกฎหมาย ทักษะการใช้ระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี ทักษะการตลาดและการขาย มาตรฐานทาง IT และ ISO การจัดการงานธุรการ การฝึกอบรมและการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

สำหรับพนักงานทุกคน

บริษัทดำเนินการพัฒนาพนักงานทุกคนโดยจัดหลักสูตรฝึกอบรมความรู้ความสามารถหลัก เพื่อให้พนักงานทุกคนของบริษัท ปฏิบัติงานได้สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กรและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เช่น การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ การปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กร

นอกจากนี้ เพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจและการพัฒนาพนักงานให้มีศักยภาพและทักษะความสามารถทางด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่พนักงานเข้างานใหม่และพนักงานปัจจุบันในรูปแบบห้องเรียน (Classroom Training) และการเรียนรู้ออนไลน์ (E-Learning) ซึ่งรองรับการเข้าเรียนของพนักงานจำนวนมาก และสะดวก ทุกที่ ทุกเวลา โดยคำนึงถึงมาตรการต่างๆ เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงและผลกระทบจากการแพร่ระบาดของ COVID-19

การจัดฝึกอบรมภายนอกบริษัท

นอกเหนือจากการจัดฝึกอบรมภายในบริษัทแล้ว บริษัทได้สนับสนุนให้ผู้บริหารและพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมจากสถาบันหรือองค์กรที่มีชื่อเสียง รวมทั้งผู้เชี่ยวชาญทั้งในประเทศและต่างประเทศ ทั้งรูปแบบห้องเรียน

(Classroom Training) และการเรียนรู้ออนไลน์ E-Learning ภายนอกองค์กร เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของแต่ละบุคคลให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ทั้งยังเป็นการแลกเปลี่ยนแนวความคิดและมุมมองใหม่ๆ กับองค์กรอื่น โดยคำนึงถึงมาตรการต่างๆ เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงและผลกระทบจากการแพร่ระบาดของ COVID-19

- การพัฒนาและจัดการความรู้ในองค์กร
เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรในระยะยาว ซึ่งจะส่งผลต่อความสำเร็จและสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร บริษัทจึงใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยโครงการ “SAMART Knowledge Sharing” และระบบ VLearn (E-Learning ภายนอกองค์กร) เพื่อส่งเสริมให้มีการบริหารจัดการองค์ความรู้ภายในองค์กร (Knowledge Management) ให้สามารถตอบสนองเป้าหมายธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืนต่อไป
- นโยบายรักษาผู้มีศักยภาพสูง และการวางแผนการสืบทอดตำแหน่ง
บริษัทมีนโยบายในการรักษาผู้มีศักยภาพสูงในองค์กร โดยจัดทำหลักสูตรและ/หรือเครื่องมือในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและเตรียมวางแผนความก้าวหน้าในอาชีพ เช่น Job Rotation Job Enlargement & Enrichment, Job Assignment, Talent Monitor รองรับการเติบโตในองค์กรแบบก้าวกระโดด สำหรับพนักงานที่มีผลการปฏิบัติงานดีเลิศ (High Performance) และมีศักยภาพสูง (High Potential) ทั้งนี้ เพื่อสนับสนุนให้พนักงานใช้ความรู้ความสามารถและศักยภาพที่มีมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่ รวมถึงสร้างความผูกพันต่อองค์กรและพร้อมอุทิศตนในการปฏิบัติงาน เพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

นอกจากนี้ บริษัทยังเล็งเห็นและให้ความสำคัญกับแผนการสืบทอดตำแหน่งของบุคลากร โดยเฉพาะผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ด้วยโครงการ Career Path Development Plan ทั้งนี้ เพื่อสร้างความมั่นใจได้ว่าบริษัทมีความพร้อมในการเตรียมบุคลากรเพื่อทดแทนเมื่อมีตำแหน่งว่างหรือสำหรับรองรับการขยายธุรกิจในอนาคต

บริษัทได้ดำเนินการจัดอบรมบุคลากรของบริษัท อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในหน้าที่การงาน การบริหารธุรกิจ ความสามารถในการแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้ทำการจัดอบรมภายในบริษัทและภายนอกบริษัท

การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทตระหนักอยู่เสมอว่าบริษัทอยู่รอดและเติบโตได้อย่างแข็งแกร่งในวันนี้ ก็ด้วยการสนับสนุนจากชุมชนและสังคม ดังนั้น บริษัทจึงให้ความสำคัญยิ่งต่อการสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาความเจริญให้แก่ชุมชนและสังคมไทย โดยที่ผ่านมา ได้มีการดำเนินกิจกรรมภายใต้ขอบข่ายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. การสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนผู้นำชุมชนในหลากหลายระดับ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและสามารถประสานความร่วมมือในการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนและเป็นรูปธรรม
2. การมอบสิ่งปลูกสร้าง วัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนบริจาคทุนทรัพย์ เพื่อดูแลสภาพความเป็นอยู่และความปลอดภัยของชุมชน เช่น การสร้างที่พักผู้โดยสารรถประจำทางบริเวณหน้าที่ทำการบริษัท การบริจาคเลือดกันฝนและเสื้อสะท้อนแสงแก่ตำรวจจราจรในพื้นที่สถานีตำรวจภูธรปากเกร็ด และสถานีตำรวจภูธรปากคลองรังสิต การสนับสนุนอุปกรณ์การเรียนการสอน การกีฬา แก่โรงเรียนในบริเวณใกล้เคียง การบูรณะซ่อมแซมวัดและการบริจาคทานแก่ผู้ยากไร้ในชุมชน
3. การระดมทุนทรัพย์และสิ่งของจำเป็นเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย
4. การปลูกฝังจิตสำนึกให้แก่พนักงานในองค์กรเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมผ่านสื่อและกิจกรรมภายในอย่างต่อเนื่อง

นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจ สอดคล้องกับปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Right : UDHR) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัท ปลอดจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน บริษัทจึงเห็นสมควรให้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ เพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนในทุกกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัท รวมถึงคู่ธุรกิจในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจและผู้ร่วมธุรกิจรับทราบนโยบาย เพื่อเป็นหลักในการปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

1. การปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเสมอภาค
 - บริษัทปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ภาษา ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา
 - บริษัทไม่สนับสนุนหรือกระทำการหรือเกี่ยวข้องกับการกระทำใดๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับการใช้แรงงานเด็กที่อายุไม่ถึงเกณฑ์ตามกฎหมาย หรือการใช้แรงงานบังคับภายในบริษัท หรือภายในห่วงโซ่อุปทานของบริษัท
 - พนักงานต้องปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพ ให้เกียรติซึ่งกันและกัน ประพฤติตนเหมาะสมกับหน้าที่การงานตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท และตามขนบธรรมเนียมประเพณี โดยไม่สร้างความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์บริษัท

- บริษัทให้ออกาสพนักงานในการแสดงความสามารถอย่างเต็มที่ โดยกำหนดผลตอบแทนที่เหมาะสมตามระเบียบของ บริษัท และให้ออกาสพนักงานศึกษาเพิ่มเติมทั้งในระดับอุดมศึกษาและการอบรมในระยะสั้นและระยะยาว
 - การดำเนินการพิจารณาผลงานความดีความชอบ ต้องดำเนินการอย่างถูกต้องและเป็นธรรม
 - ในการปฏิบัติหน้าที่พึงหลีกเลี่ยงการแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับความแตกต่างทางกายและจิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ภาษา ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา หรือเรื่องอื่นใดที่อาจนำไปสู่ความขัดแย้ง
 - ช่วยกันสอดส่องดูแลให้สภาพการทำงานปลอดจากการกดขี่ข่มเหงหรือการกระทำที่ไม่เป็นธรรม
 - ให้เกียรติ และเคารพความคิดเห็นซึ่งกันและกัน
2. การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ
บริษัทดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจที่จะไม่ส่งผลกระทบต่อทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร เช่น พนักงาน ชุมชน คู่ค้าทางธุรกิจ พันธมิตรธุรกิจ และลูกค้า ตลอดจนปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ
 3. การจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน
บริษัทจะพัฒนาและดำเนินการกระบวนการจัดการด้านสิทธิมนุษยชนอย่างต่อเนื่อง เพื่อที่จะระบุประเด็นและประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชน กำหนดกลุ่มหรือบุคคลที่ได้รับผลกระทบ วางแผนและกำหนดแนวทางการแก้ไขและป้องกัน จัดการแก้ไขและป้องกันปัญหาการละเมิดสิทธิมนุษยชนและตรวจสอบติดตามผล โดยจัดให้มีกระบวนการบรรเทาผลกระทบที่เหมาะสม ในกรณีที่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชนด้วย
 4. การรับฟังข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียนการละเมิดสิทธิมนุษยชน
เพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ และการปฏิบัติตนต่อการเคารพสิทธิมนุษยชน รวมถึงเพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถแสดงความคิดเห็นสะท้อนปัญหาและแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน โดยการส่งจดหมายทางไปรษณีย์หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ตามที่อยู่ที่ได้แจ้งไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.samartdigital.com) ในส่วนของ "ติดต่อเรา" หากมีเหตุการณ์หรือการกระทำที่เกี่ยวข้องต่อการละเมิดสิทธิมนุษยชน
 5. การตรวจสอบและติดตามผล
บริษัทจะตรวจสอบ ติดตามผลของการจัดการและแก้ไขปัญหาการละเมิดสิทธิมนุษยชน ตามกระบวนการ ตรวจสอบและติดตาม รวมถึงให้การสนับสนุน และร่วมมือในการเยียวยาผลกระทบที่เกิดจากหรือเกี่ยวเนื่องกับบริษัท
 6. บทลงโทษ
ผู้ที่ฝ่าฝืนหรือละเมิดนโยบายดังกล่าว เป็นการกระทำผิดจริยธรรมธุรกิจบริษัท ซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบหรือข้อบังคับการทำงานที่บริษัทกำหนดไว้ นอกจากนี้อาจจะได้รับโทษทางกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

นโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัทเชื่อมั่นในคุณค่าของการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจอย่างต่อเนื่องให้กับลูกค้า ซึ่งเป็นผู้มีพระคุณของบริษัทอย่างต่อเนื่อง จึงได้กำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้าดังนี้

1. มุ่งมั่นที่จะจัดหา พัฒนาและผลิตสินค้าและบริการให้มีความทันสมัยอยู่เสมอเพื่อสนองความต้องการของลูกค้า
2. จำหน่ายสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ให้กับลูกค้าในราคาที่เป็นธรรม
3. ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ลูกค้า โดยไม่มีกักรกล่าวเกินความเป็นจริง อันเป็นเหตุให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณหรือเงื่อนไขใดๆ ของสินค้าหรือบริการนั้นๆ
4. จัดให้มีกระบวนการที่สามารถให้ลูกค้าแจ้งถึงปัญหาของการนำสินค้าไปใช้หรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสม เพื่อที่บริษัทจะได้ป้องกัน/แก้ไขปัญหาให้กับลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและนำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุงหรือพัฒนาสินค้าและการให้บริการดังกล่าวต่อไป
5. จัดให้มีบริการหลังการขายเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับลูกค้า อย่างมีประสิทธิภาพ
6. รักษาความลับของลูกค้า ไม่นำข้อมูลลูกค้าไปเปิดเผย หรือใช้ประโยชน์ส่วนตัวโดยมิชอบ
7. สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ในอันที่จะเสริมสร้างและธำรงรักษาไว้ซึ่งความสัมพันธ์อันดีระหว่างลูกค้ากับบริษัทให้ยั่งยืนสืบไป

นโยบายการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

บริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่เป็นธรรม ส่งเสริมการค้าเสรี โดยยึดหลักปฏิบัติดังนี้

1. ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม
2. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า ด้วยการกล่าวหาในทางให้ร้าย
3. ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น หรือคู่แข่งทางการค้า
4. ไม่แทรกแซง หรือทำการสิ่งใดในทางลับต่อคู่แข่งทางการค้าให้ได้รับผลกระทบในเชิงลบอันเป็นการสร้างผลประโยชน์ให้แก่บริษัท

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ผลการดำเนินงานด้านสังคมที่เกี่ยวข้องกับพนักงานและการจ้างงาน

บริษัทตระหนักอยู่เสมอว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าที่สุดของบริษัท เป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของบริษัท บริษัทจึงปฏิบัติต่อพนักงานและแรงงานโดยคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน ให้การดูแลและปฏิบัติที่เป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้ง โยกย้าย ตลอดจนการพัฒนาศักยภาพ โดยในปี 2565 ไม่มีกรณีหรือประเด็นร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดด้านสิทธิมนุษยชน รวมถึงไม่มีกรณีหรือประเด็นร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติต่อแรงงานด้วยความไม่เป็นธรรมและกรณีหรือประเด็นร้องเรียนอื่นๆ เกี่ยวกับแรงงานข้างต้นทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร โดยมีผลการดำเนินงานด้านสังคมที่เกี่ยวข้องกับพนักงานและการจ้างงาน ดังนี้

1. การจ้างงานของบริษัทและบริษัทย่อย ปี 2563-2565

จำแนกตามเพศ	จำนวนพนักงาน (คน)		
	2563	2564	2565
ชาย	120	52	46
หญิง	55	42	40
รวม	175	94	86

2. การฝึกอบรม

บริษัทให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน โดยมีการพัฒนาพนักงานในหลายรูปแบบ เช่น การจัดสัมมนา ฝึกอบรมอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ

สรุปการอบรมให้กับผู้บริหารและพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2565

การจัดอบรม	จำนวนครั้งที่จัดอบรม	จำนวนชั่วโมงที่เข้าอบรม	จำนวนพนักงานเข้าอบรม
การอบรมภายในบริษัท (In-House Training)			
ผู้บริหาร	7	90	12
พนักงาน	5	48	8
รวม	12	138	20
การอบรมจัดโดยสถาบันอบรมต่างๆ (External Training)			
ผู้บริหาร	18	115	4
พนักงาน	20	97	6
รวม	38	212	10
รวมจำนวนการจัดอบรมทั้งหมด	50	350	30

จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมของผู้บริหารและพนักงาน

	2563	2564	2565
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	6.00	8.00	6.00
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนา (บาท)	94,182.73	22,614.00	221,300.00

ตัวอย่างหลักสูตรการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกประจำปี 2565 ดังนี้

หลักสูตรการอบรมภายในประจำปี 2565

1. Samart Management Meeting
2. Business Plan
3. จริยธรรมธุรกิจ (V-Learn)
4. SAP - Accounting
5. การพัฒนาทักษะหัวหน้างาน
6. Orientation
7. การใช้งาน E-mail (Zimbra Mail)

หลักสูตรการอบรมภายนอกประจำปี 2565

1. การปฏิวัติเทคโนโลยี
2. ESG เรื่องที่องค์กรและธุรกิจต้องให้ความสำคัญ
3. The readiness of ESG journey
4. Update มาตรฐานการบัญชีและกฎหมายอากร
5. การแก้ไขปัญหาด้วยการใช้ความคิดสร้างสรรค์
6. การขับเคลื่อนองค์กรด้วยข้อมูล ESG
7. การเตรียมความพร้อมรองรับการบังคับใช้ PDPA
8. การบริหารเวลาและการลำดับความสำคัญ
9. การปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์
10. การเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบ SETLINK
11. การฟังอย่างใส่ใจ
12. การสืบหาข้อมูลส่วนสำคัญ
13. ก้าวทันกฎหมาย Transfers Pricing
14. การรายงานข้อมูลด้านความยั่งยืนใน One Report
15. เจาะลึก NPAEs ด้านรายได้และสินทรัพย์
16. ชี้แจงหลักเกณฑ์การสำรวจโครงการ CGR ปี 2566
17. ชักซ้อมความเข้าใจในการส่งเอกสารตามระบบ ESUBMISSION
18. เทคนิคการจัดทำรายงานการประชุม
19. ผู้นำการเปลี่ยนแปลงดิจิทัล
20. สัมมนาเจาะลึกแนวทางการสำรวจโครงการ CGR ปี 2566
21. Transitioning and Aspiring for Sustainability
22. ดิวเข้มให้เต็ม 100 New AGM Checklist ปี 2566
23. CGR 2023 Coaching
24. CCC Live Forum #10 หัวข้อเทรนด์ social media และการปรับตัวรับมือปีเถาะ
25. เตรียมความพร้อมการจัดทำแบบ 56-1 One Report ปี 2566 บนระบบ SETLink
26. Challenges of Company Secretary in Building Trust

นอกจากนี้ บริษัทยังได้สื่อสารข้อมูลด้านจริยธรรมธุรกิจ ซึ่งรวมถึงการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และการใช้ข้อมูลภายในองค์กรผ่าน E-Mail ให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนได้ร่วมรับทราบ เพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจและการเป็นมาตรฐานที่ดีให้กับองค์กร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความตระหนักรู้ถึงความจำเป็นที่องค์กรต้องมีการจริยธรรมในการดำเนินงาน บทบาทหน้าที่ของพนักงานในการสร้างให้เกิดจริยธรรมในองค์กรร่วมกัน และเพื่อให้พนักงานมีความเข้าใจในการสร้างจิตสำนึกองค์กรได้ด้วยตนเองอย่างง่าย ๆ

3. ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ในปี 2565 บริษัทมุ่งมั่นดำเนินงานด้านความปลอดภัยรอบด้านและพัฒนาปรับปรุงระบบและมาตรการควบคุมความปลอดภัยของบริษัทให้มีประสิทธิภาพสูงสุดอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดความเสี่ยงการเกิดอุบัติเหตุอันนำไปสู่การบาดเจ็บและเสียชีวิตของพนักงานและเสริมสร้างเสถียรภาพในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ยังมุ่งเน้นในเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งสุขอนามัยผ่านการให้ความรู้แก่พนักงานประจำและสัญญาจ้างทั้งหมด กำหนดมาตรการสำหรับพนักงานใหม่ทุกคนต้องตรวจสอบสุขภาพก่อนการเข้าปฏิบัติงาน เพื่อมั่นใจว่าพนักงานทุกคนจะมีสุขภาพที่สมบูรณ์และพร้อมปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและลดความเสี่ยงการเกิดอุบัติเหตุอันนำไปสู่การบาดเจ็บและเสียชีวิตของพนักงาน

ทั้งนี้ บริษัทได้ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติดังกล่าว อย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้

- แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อรับผิดชอบ ดูแลและติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างเคร่งครัด
- ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับ มีความรู้ จิตสำนึก และมีความรับผิดชอบร่วมกัน เช่น จัดให้มีการอบรมและปลูกจิตสำนึกพนักงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งการอบรมด้านสุขภาพ โดยจัดสัปดาห์สุขภาพ และจัดสัปดาห์ความปลอดภัยในการทำงาน เป็นต้น

- กำหนดการซ่อมอพยพกรณีเกิดอัคคีภัยเป็นประจำทุกปี พร้อมกำหนดจุดรวมพลในทุกสำนักงาน
- การใช้ระบบสแกนลายนิ้วมือเข้า-ออกประตูสำนักงานเฉพาะผู้มีสิทธิเข้า-ออก เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานและบริษัท
- จัดให้มีการตรวจรักษาพยาบาล บริการยารักษาโรคแผนปัจจุบัน และบริการทางการแพทย์เบื้องต้นในทุกสำนักงาน
- จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี พร้อมด้วยโครงการรักษาสุขภาพพนักงานในโครงการ”ปรึกษาแพทย์” สำหรับพนักงานทุกระดับเป็นประจำทุกปี
- จัดให้มีสถานที่ออกกำลังกาย Fitness Center และส่งเสริมให้มีการแข่งกีฬาทั้งภายในและภายนอกบริษัทเพื่อส่งเสริมสุขภาพของพนักงาน

นอกจากนั้น บริษัทยังได้จัดสวัสดิการที่เหมาะสม เช่น การจัดให้มีพยาบาลอยู่ประจำห้องพยาบาลตลอดทุกวันที่อาคารสำนักงานของบริษัท โดยจะมีแพทย์เข้ามาเพื่อตรวจรักษาพนักงานที่เจ็บป่วยสัปดาห์ละ 2 วัน รวมทั้งจัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลแก่พนักงาน (กรณีผู้ป่วยนอก) ที่เข้ารับรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลต่างๆ ทั้งของรัฐและเอกชน โดยพนักงานจะได้รับอัตราเงินค่ารักษาพยาบาลต่อปีตามระดับพนักงาน ทั้งนี้ ในปี 2565 มียอดจำนวนเงินที่พนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยได้เบิกค่ารักษาพยาบาลดังกล่าวรวมเป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน 104,891.40 บาท อีกทั้งบริษัทยังจัดให้มีการทำประกันสุขภาพกลุ่ม (กรณีผู้ป่วยใน) ให้กับพนักงานของบริษัท ผ่านบริษัท อลิอันซ์ อยุธยา ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) อีกด้วย นอกจากนี้บริษัทยังจัดให้มีการประกันชีวิตหมู่ให้กับพนักงานโดยคุ้มครองถึงการเสียชีวิตทุกกรณี การตรวจสุขภาพประจำปี พร้อมด้วยโครงการรักษาสุขภาพพนักงานในโครงการ”ปรึกษาแพทย์” สำหรับพนักงานทุกระดับ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อเป็นหลักประกันความมั่นคงในชีวิตการทำงานโดยใช้ชื่อกองทุนว่า “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานเครือสามารท ซึ่งจดทะเบียนแล้ว” มีประกันสังคมให้กับพนักงาน เงินกู้ยืมกรณีประสบอุบัติเหตุหรือการเจ็บป่วย เงินช่วยเหลือกรณีพนักงานหรือบุคคลในครอบครัวถึงแก่กรรม มีการเยี่ยมไข้พนักงาน เยี่ยมพนักงานคลอดบุตร การจัดให้มีสถานที่ออกกำลังกาย (Fitness) รวมทั้งส่วนลดในการซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัท เป็นต้น

ข้อมูลสถิติการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน การหยุดงานหรืออัตราการเจ็บป่วยจากการทำงาน ระหว่างปี 2563-2565 ของบริษัทและบริษัทย่อย มีดังนี้

สายธุรกิจ	จำนวนครั้ง									
	การเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน			การหยุดงานจากการทำงาน			การเจ็บป่วยจากการทำงาน			
	ปี	2563	2564	2565	2563	2564	2565	2563	2564	2565
1. Digital Network	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
2. Digital Content	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
3. สายสนับสนุน	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

4. ความผูกพันของพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กรระหว่างผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ รวมทั้งได้ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม (Team of Professionals) โดยมุ่งเน้นการสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดการประสานงานและการทำงานร่วมกันอย่างมืออาชีพ ในปีที่ผ่านมา บริษัทจึงจัดทำกิจกรรมต่างๆ มากมาย เช่น Management Meeting ปีละ 2 ครั้ง โครงการรับฟังความคิดเห็นพนักงานในทุกระดับผ่านโครงการ “กล่องเปิดใจ” สร้างความสัมพันธ์ของบุคลากรและปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรร่วมกันทั้งกลุ่มบริษัทสามารถ กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์ภายในองค์กรในวาระและโครงการต่างๆ กิจกรรมชมรมต่างๆ เช่น ชมรมกีฬา ชมรมทำความดี (D-Club) และชมรมอื่นๆ โดยคำนึงถึงมาตรการต่างๆ เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงและผลกระทบจากการแพร่ระบาดของ COVID-19

อัตราการลาออกของพนักงานโดยสมัครใจและข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ ระหว่างปี 2563 - 2565 มีดังนี้

ปี	2563	2564	2565
อัตราการลาออกของพนักงาน (%)	49.1	23.4	25.6
ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

ผลการดำเนินงานด้านสังคมที่เกี่ยวข้องกับชุมชนและสังคม

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทในกลุ่มสามารถ ให้ความสำคัญกับการยกระดับคุณภาพชีวิต ตลอดจนร่วมพัฒนาความเจริญให้แก่ชุมชนและสังคม โดยกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสังคม ภายใต้แนวคิด “สร้างคนคุณภาพ ส่งเสริมสังคมคุณธรรม” ซึ่งในปี 2565 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

การสร้างคนคุณภาพ

ทรัพยากรมนุษย์คือหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนความเจริญก้าวหน้าให้แก่สังคม เศรษฐกิจ และประเทศชาติ บริษัทจึงมุ่งเน้น “การสร้างคนคุณภาพ” ทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยให้การสนับสนุนในหลากหลายมิติ ผ่านโครงการและกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

- การยกระดับและพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคมด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศและบริการดิจิทัล
 - กลุ่มบริษัทสามารถได้พัฒนาสินค้าและบริการเพื่อมุ่งหวังมีส่วนร่วมในการยกระดับคุณภาพชีวิต ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจ และการเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศ และการบริการด้านดิจิทัลของคนในสังคม โดยได้พัฒนาสินค้าและบริการที่ตอบโจทย์วัตถุประสงค์ดังกล่าว ได้แก่
 - โครงการติดตั้งระบบมิเตอร์อัจฉริยะ (AMI) สำหรับผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่
 - ดำเนินการติดตั้งระบบมิเตอร์อัจฉริยะ (Advanced Metering Infrastructure : AMI) สำหรับผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ จำนวน 70,000 ชุด ครอบคลุม ทั่วประเทศ โดยเป็นโครงการต่อเนื่องจากโครงการพัฒนาการอ่านหน่วยไฟฟ้าอัตโนมัติ (AMR) ระยะที่ 1 และระยะที่ 2 มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความมั่นใจและความพึงพอใจให้กับผู้ใช้ไฟฟ้าในการอ่านหน่วยไฟฟ้าได้ถูกต้องแม่นยำ รวดเร็ว สามารถดูปริมาณการใช้ไฟฟ้าได้อย่างต่อเนื่องแบบเรียลไทม์ (Near Real Time) ช่วยให้การบริหารจัดการพลังงานไฟฟ้ามีประสิทธิภาพและทันสมัย สามารถต่อยอดไปสู่การพัฒนาโครงข่ายไฟฟ้าแบบอัจฉริยะ (Smart Grid) ในอนาคตได้
 - โครงการสารสนเทศที่ดิน กรมที่ดิน (E-DOL)
 - ให้บริการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์พัฒนาระบบงานครอบคลุมการให้บริการของสำนักงานที่ดิน ถ่ายโอนและนำเข้าข้อมูล จำนวน 461 สำนักงานที่ดิน 77 จังหวัด ไปสู่ส่วนกลางอย่างครบวงจร เพื่อยกระดับการบริหารจัดการด้านสารสนเทศที่ดิน ให้ทันสมัย สามารถควบคุม ตรวจสอบ ติดตามการปฏิบัติงานที่ดินได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง เพื่อให้บริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ
 - โครงการบริการศูนย์ประชาสัมพันธ์และกระจายข่าวด่วน การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
 - ติดตั้งระบบและอุปกรณ์ในโครงการศูนย์ประชาสัมพันธ์กระจายข่าวด่วน จำนวน 17 สถานี ให้กับชุมชนบริเวณโดยรอบกลุ่มนิคมอุตสาหกรรมพื้นที่มาบตาพุด จ.ระยอง เพื่อเป็นช่องทางในการแจ้งข้อมูลข่าวสารและการเตือนภัยให้กับประชาชนอย่างเป็นระบบ ลดความกังวลของประชาชนในการอยู่อาศัยในบริเวณรอบพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม พร้อมมีระบบการเตือนภัยตลอด 24 ชั่วโมง
 - โครงการเข้าใช้บริการระบบเครือข่ายความปลอดภัยด้วยระบบกล้องวงจรปิด CCTV ของกลุ่มนิคมอุตสาหกรรมพื้นที่มาบตาพุด
 - ให้บริการจัดหาอุปกรณ์และดูแลระบบกล้องวงจรปิด CCTV ในกลุ่มนิคมอุตสาหกรรมพื้นที่มาบตาพุด ของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการบริหารจัดการความปลอดภัยต่อผู้ประกอบการชุมชน และสังคม ในกลุ่มนิคมอุตสาหกรรมพื้นที่มาบตาพุด
 - โครงการติดตั้งอุปกรณ์ให้กับมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)
 - ให้บริการติดตั้งอุปกรณ์การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) ให้กับโรงเรียนปลายทางจำนวนทั้งสิ้น 1,441 โรงเรียน เพื่อให้โรงเรียนในพื้นที่ห่างไกลที่ขาดแคลนบุคลากร สามารถเข้าถึงการศึกษาขั้นพื้นฐานได้อย่างเท่าเทียม
 - บริการ Digital Banking System
 - ให้บริการพัฒนาและติดตั้งระบบการเงินการธนาคาร ที่มีการเปลี่ยนแปลงด้านการให้บริการธุรกรรมทางการเงินแบบดั้งเดิม ไม่ว่าจะเป็นการให้บริการเงินฝาก การสมัครผลิตภัณฑ์ทางการเงิน ด้านสินเชื่อ บริการโอนเงิน และการรับชำระค่าสินค้าและบริการ มาเป็นแบบ Online โดยนำเทคโนโลยีและอินเทอร์เน็ตที่มีความสามารถและปลอดภัยสูงมาใช้เพื่อเพิ่มความสะดวกสบายให้กับผู้บริโภค ผ่านช่องทาง Digital ไม่ว่าจะเป็น Mobile หรือ Internet โดยที่ไม่ต้องไปที่สาขา และยังสามารถเข้าถึงบริการได้ตลอด 24 ชั่วโมง
 - บริการด้าน e-Learning
 - ให้บริการระบบการศึกษาแบบออนไลน์หรือ e-Learning แบบครบวงจร แก่สถาบันการศึกษาชั้นนำ เพื่อช่วยเพิ่มโอกาสการเรียนรู้ โดยไม่จำกัดวัน เวลา และสถานที่ ทำให้สามารถเรียนรู้อย่างต่อเนื่องได้ในทุกสถานการณ์ รวมถึงให้บริการแก่องค์กรทั้งภาครัฐ และเอกชน เช่น กลุ่มสถาบันการเงินการธนาคาร กลุ่มอุตสาหกรรมปิโตรเลียม โดยองค์กรส่วนใหญ่ใช้ e-Learning ในการเพิ่มความรู้ ความสามารถให้กับพนักงาน เพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงานของคนและองค์กรให้มีการพัฒนาอยู่เสมอ

- กิจกรรม Cybersecurity Hackathon
กลุ่มบริษัทสามารถมุ่งหวังที่จะเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยยกระดับขีดความสามารถให้กับนักศึกษาของไทย เพื่อสร้างบุคลากรด้านไซเบอร์ซีเคียวริตี้รุ่นใหม่ ๆ ให้มีทักษะด้านไซเบอร์ซีเคียวริตี้ได้อย่างมืออาชีพ พร้อมรับโอกาสก้าวหน้าจากการเติบโตของธุรกิจบริการด้านไซเบอร์ซีเคียวริตี้ และการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีในอนาคต โดยร่วมแบ่งปันองค์ความรู้จากประสบการณ์จริงในการให้บริการป้องกันภัย ไซเบอร์ในหลากหลายองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน
2. การส่งเสริมความรู้ความเข้าใจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและบริการดิจิทัล
- เผยแพร่บทความ และข่าวสารด้านเทคโนโลยี
บริษัทถ่ายทอดความรู้ และข้อมูลข่าวสารด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และบริการดิจิทัลที่น่าสนใจผ่านบทความต่างๆ เผยแพร่ทางสื่อออนไลน์ของบริษัทในกลุ่มสามารถ โดยมุ่งหวังเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างการรับรู้ และความเข้าใจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและบริการดิจิทัลแก่คนในสังคมไทยให้ดียิ่งขึ้น
 - การสนับสนุนองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยี
 - บริษัทในกลุ่มสามารถได้เข้าร่วมบรรยายเพื่อให้ความรู้ด้านระบบ RPA ในหัวข้อ “SAP Intelligent Robotic Process Automation” ภายในงาน “PEACON & INNOVATION 2022” งานประชุมวิชาการและนวัตกรรมประจำปี ของ กฟผ.
 - บริษัทในกลุ่มสามารถได้รับโอกาสให้แนะนำการให้บริการด้านความมั่นคงปลอดภัยทางด้าน Cyber (Cyber Security) Case study Cyber Security แก่ผู้บริหาร และคณะเจ้าหน้าที่สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศที่ดิน รวมทั้งนำชมการทำงานของศูนย์เฝ้าระวังความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security Operation Center) (CSOC) ณ อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค
 - ร่วมส่งเสริมการศึกษาให้กับเยาวชนไทย บริษัทในกลุ่มสามารถมอบคอมพิวเตอร์จำนวน 12 เครื่อง ให้กับโรงเรียนโรงเหล็ก จ.นครศรีธรรมราช เพื่อสนับสนุนการเข้าถึงอุปกรณ์เทคโนโลยีสื่อสารขั้นพื้นฐาน และส่งเสริมการศึกษาให้กับเยาวชนไทย
3. การสร้างคนคุณภาพภายในองค์กร
- SAMART V-Learn
สนับสนุนให้พนักงานเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพตนเองอยู่เสมอ โดยจัดทำระบบคอร์สเรียนออนไลน์ V-Learn ที่มีหลักสูตรการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับพนักงาน สามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเองทุกที่ ทุกเวลา

การส่งเสริมสังคมคุณธรรม

มุ่งสนับสนุนให้พนักงานเป็นผู้ริเริ่มสร้างคุณประโยชน์ต่อสังคม โดยกระตุ้นความเป็นจิตอาสา ช่วยเหลือ แบ่งปัน ส่งต่อความดีสู่สังคม ผ่านชมรม “ดีคลับ” ซึ่งเกิดขึ้นจากการรวมกลุ่มของพนักงานจิตอาสา นอกจากนี้ ยังสนับสนุนกิจกรรมสาธารณกุศลต่างๆ ผ่าน “มูลนิธิสามารถ” ตลอดจนจัดกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง ได้แก่

1. พลังจิตอาสา ร่วมพัฒนาสังคม
- โครงการบริจาคโลหิต “Give Blood, Give Lives, Give Happiness” ร่วมกับสภาภาษาชาวไทยจัดจตุรบริจาโลหิต ณ อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2565 จัดกิจกรรมรวม 3 ครั้ง ในเดือนมีนาคม กรกฎาคม และพฤศจิกายน มีพนักงานและคนในชุมชนใกล้เคียงเข้าร่วมบริจาคโลหิต รวมทั้งสิ้น 98,000 CC.
 - Born to Be “Good” สร้างจิตอาสาและความสามัคคีภายในองค์กร ผู้การทำความดีเพื่อสังคม โดยให้พนักงานร่วมทำความดีในเดือนเกิด ผ่านการมอบของใช้ที่จำเป็นให้แก่สถานสงเคราะห์หรือมูลนิธิต่างๆ ตลอดทั้งปี 2565 ได้แก่
 - มูลนิธิเส้นด้าย
 - สถานสงเคราะห์เด็กอ่อนรังสิต
 - โรงเรียนบ้านเด็กรามอินทรา
 - มูลนิธิบ้านสงเคราะห์สัตว์พิการ
 - ศูนย์พัฒนาอาชีพคนตาบอด
 - มูลนิธิอนุเคราะห์คนพิการ ในพระราชูปถัมภ์ของสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี
 - “ส่งต่อสุข” สร้างสังคมแห่งความสุขด้วยการจัดกิจกรรมให้พนักงานร่วมสมทบทุนจัดซื้อชุดของขวัญพิเศษและของใช้จำเป็น พร้อมเขียนการ์ดส่งกำลังใจได้ด้วยตนเอง รวมถึงจัดกิจกรรมพิเศษมอบให้แก่ผู้สูงอายุและเยาวชนที่ขาดแคลนโอกาสทางสังคม
 - ครั้งที่ 1 : “ส่งต่อสุข” (ครั้งที่ 1)
มอบชุดของขวัญและของใช้จำเป็นให้แก่ผู้สูงอายุในบ้านพักคนชราบางแค
 - ครั้งที่ 2 : “ส่งต่อสุข เพื่อน้อง”
จัดกิจกรรมพิเศษพร้อมมอบชุดของขวัญและของใช้จำเป็นให้กับนักเรียนในพื้นที่ห่างไกล



- “Be Vision - Be Future” เปิดรับพนักงานจิตอาสาร่วมจัดพิมพ์หนังสือเตรียมสอบ เพื่อส่งมอบให้กับมูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย และโรงเรียนสอนคนตาบอดกรุงเทพ รวมทั้งสิ้น 1,564 หน้า นำไปจัดทำหนังสือเบรลล์และหนังสือเสียงสำหรับเยาวชนผู้บกพร่องทางการมองเห็นทั่วประเทศ
- “ปันเป่ากัน” จัดกิจกรรมรณรงค์และตั้งจุดรับกระเป่าสภาพดีเหลือใช้จากพนักงานและประชาชนทั่วไป เพื่อส่งต่อไปยังร้านปันกัน นำไปเปลี่ยนเป็นทุนการศึกษาให้กับเยาวชนในมูลนิธิยุวพัฒน์ เพื่อสร้างโอกาสที่ดียิ่งขึ้นทางการศึกษา โดยจัดกิจกรรมเป็นระยะเวลา 2 เดือน (กันยายน-ตุลาคม 2565)
- “ถักบุญ” ที่จัดต่อเนื่องเป็นปีที่ 8 เพื่อให้พนักงานได้ร่วมกันถักหมวกไหมพรม เพื่อส่งมอบความช่วยเหลือไปยังเยาวชนที่ประสบภัยหนาว ส่งมอบผ่านมูลนิธิกองทุนเพื่อสิ่งแวดล้อม



2. ความรับผิดชอบต่อสังคมและการสนับสนุนความช่วยเหลือ ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19
 - มาตรการรับมือโควิด-19 ในองค์กร เช่น จัดตรวจ Antigen Test Kit เชิงรุกให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน โดยสำนักงานสาธารณสุข จังหวัดนนทบุรี มาตรการคัดกรองโดยใช้เทคโนโลยีตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายที่มีประสิทธิภาพ การรณรงค์ให้ใส่หน้ากากอนามัย มาตรการ Social Distancing ได้แก่ การ Work From Home การประชุมผ่าน VDO Conference การจัดระเบียบการขึ้นลิฟท์โดยสาร การเหลื่อมเวลาทำงานและเวลาพักกลางวัน เพื่อลดความแออัด ตลอดจนการประชาสัมพันธ์ข่าวสาร การให้ความรู้ และการรณรงค์ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ อย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี
 - สนับสนุนอุปกรณ์ทางการแพทย์ เช่น หน้ากากอนามัยทางการแพทย์ แอลกอฮอล์ และชุดตรวจ ATK พร้อมเงินสนับสนุน เพื่อมอบความช่วยเหลือแก่บุคลากรและผู้ป่วยที่ขาดแคลนผ่านมูลนิธิเส้นด้าย
 - บริจาคของใช้จำเป็นและเครื่องอุปโภคบริโภค พนักงานในกลุ่มบริษัทสามารถร่วมใจช่วยกันบริจาคของใช้จำเป็น นำส่งไปมอบความช่วยเหลือให้แก่บุคลากรและผู้ป่วยในศูนย์พักคอย (Community Isolation) COVID-19 Center ที่ขาดแคลน เช่น หน้ากากอนามัย แอลกอฮอล์ รวมถึงเครื่องอุปโภคบริโภค เช่น อาหารสำเร็จรูป น้ำผลไม้ และเครื่องดื่มอื่นๆ เป็นต้น
3. ส่งเสริมพุทธศาสนา
 - ร่วมทำบุญทอดกฐิน ณ วัดธรรมวงษ์ จ.ลพบุรี
4. การสนับสนุนด้านกีฬา
 - ให้การสนับสนุนสโมสรฟุตบอลแพรว ยูไนเต็ด เพื่อร่วมแข่งขันฟุตบอลไทยลีก ประจำปี 2565
 - สนับสนุนการแข่งขันกอล์ฟการกุศล มูลนิธิเพื่อนักกีฬาไทย เพื่อจัดหาทุนสนับสนุนดำเนินงานของมูลนิธิ ตลอดจนช่วยเหลือสวัสดิการด้านต่างๆ ของอดีตนักกีฬา และกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์อื่นๆ
 - สนับสนุนการจัดงานเพื่อการกุศล “Foot Run TU-CU” เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นิสิต นักศึกษา และประชาชนทั่วไปออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ และนำรายได้ส่วนหนึ่งบริจาคให้แก่ รพ.ธรรมศาสตร์ และ รพ.จุฬาฯ

ผลการดำเนินงานด้านสังคมที่เกี่ยวกับการปฏิบัติต่อลูกค้า / คู่แข่งทางการค้า

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความมุ่งมั่นที่จะจัดหา พัฒนาและผลิตสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ และมีความทันสมัยอยู่เสมอ ในราคาที่ เป็นธรรม และปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี ในปี 2565 ไม่ปรากฏข้อพิพาทฟ้องร้องระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยกับลูกค้าและคู่แข่งทางการค้า

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

งบการเงิน

สรุปฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย มีดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
	2563	2564	2565
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	124	171	213
ลูกหนี้การค้าสุทธิ	502	274	86
สินค้าคงเหลือ	102	243	221
อุปกรณ์สุทธิ	2,335	2,377	2,672
สินทรัพย์รวม	4,392	4,552	4,252
เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า และหุ้นกู้แปลงสภาพ	2,979	2,899	2,726
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	322	322	322
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	533	444	1,038
หนี้สินรวม	3,897	3,716	4,193
ทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว	1,132	1,250	1,397
กำไร (ขาดทุน) สะสม	(3,265)	(3,648)	(4,824)
ส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย	88	67	(24)
ส่วนของผู้ถือหุ้น	495	836	59
รายได้จากการขายสินค้า บริการ และงานตามสัญญา	637	394	632
รายได้รวม	659	418	643
ต้นทุนขาย บริการ และงานตามสัญญา	585	401	662
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารรวมค่าใช้จ่ายอื่น	189	142	636
ต้นทุนทางการเงิน	173	196	184
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	(354)	(356)	(1,265)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท)	(0.03)	(0.03)	(0.09)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	446	(396)	137
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(153)	(68)	(362)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(384)	512	267
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(91)	48	42
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น (บาท)	0.10	0.10	0.10
จำนวนหุ้นสามัญปลายงวด (ล้านหุ้น)	11,324.42	12,499.84	13,974.87
จำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ล้านหุ้น)	11,324.42	11,528.71	13,315.86
มูลค่าหุ้นตามบัญชี (บาท)	0.04	0.07	0.004
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	-	-	-

ตารางแสดงอัตราส่วนทางการเงินของบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

อัตราส่วนทางการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
	2563	2564	2565
อัตราส่วนสภาพคล่อง			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.56	0.42	0.32
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว ⁽¹⁾ (เท่า)	0.36	0.17	0.11
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.15	(0.15)	0.04
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	0.87	1.03	3.52
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	420	356	104
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าสำเร็จรูป (เท่า)	5.68	5.70	5.10
ระยะเวลาขายสินค้าสำเร็จรูปเฉลี่ย (วัน)	65	64	72
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	5.68	2.32	2.85
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	65	158	128
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	5.65	5.03	5.73
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	65	73	64
วงจรเงินสด (วัน)	420	441	168
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร			
อัตรากำไรขั้นต้น ⁽²⁾ (%)	8.02	(1.75)	(4.69)
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน ⁽³⁾ (%)	(8.05)	(35.19)	(123.66)
อัตรากำไรอื่น (%)	3.40	5.85	1.68
อัตราส่วนเงินสดต่อการหากำไร (%)	(870.32)	286.06	(17.48)
อัตรากำไรสุทธิ (%)	(52.04)	(79.44)	(182.77)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	(59.32)	(56.48)	(275.80)
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน			
อัตราส่วนผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	(7.06)	(7.43)	(26.70)
อัตราส่วนผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (%)	(7.63)	(9.58)	(41.40)
อัตราส่วนการหมุนเวียนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.14	0.09	0.15
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนผู้ถือหุ้น (เท่า)	7.87	4.44	71.10
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	0.36	0.03	(3.55)
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (เท่า)	48.35	577.60	(4.20)
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	0.05	0.002	(0.25)
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%)	-	-	-

หมายเหตุ ⁽¹⁾ อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วรวมเงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

⁽²⁾ อัตรากำไรขั้นต้นคำนวณจากรายได้ในการคำนวณกำไรขั้นต้นรวมรายได้จากค่าสนับสนุนการขาย

⁽³⁾ กำไรจากการดำเนินงานหมายถึงกำไรก่อนภาษี และส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย

ภาพรวมของการดำเนินงาน

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้รวมจำนวน 643 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 225 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 53.7 เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา และมีผลขาดทุนจากการดำเนินงาน 655 ล้านบาท ขาดทุนเพิ่มขึ้น 531 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 426.9 เมื่อเทียบกับปี 2564 โดยบริษัทมีผลขาดทุนสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นจำนวน 1,175 ล้านบาท เป็นการขาดทุนเพิ่มขึ้น 843 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อน ทั้งนี้มีสาเหตุหลักมาจากผลขาดทุนจากการด้อยค่า ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ และค่าใช้จ่ายอื่น

ผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย

รายได้จากการขายและบริการ และกำไรขั้นต้น

(หน่วย : ล้านบาท)

	สายธุรกิจ Digital Network		สายธุรกิจ Digital Content		รวม	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
	รายได้จากการขายและบริการ	513	265	119	129	632
ต้นทุนขายและบริการ	(548)	(283)	(114)	(118)	(662)	(401)
กำไรขั้นต้น	(35)	(18)	5	11	(30)	(7)
รายได้อื่น					11	24
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย					(10)	(34)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร					(96)	(107)
ขาดทุนจากการด้อยค่าและค่าใช้จ่ายอื่น					(657)	(16)
รายได้ทางการเงิน					1	-
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน					(184)	(196)
ภาษีเงินได้นิติบุคคล					(300)	(20)
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย					90	24
ขาดทุนสุทธิ					(1,175)	(332)

สายธุรกิจ Digital Network

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการขายและบริการจากสายธุรกิจ Digital Network จำนวน 513 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 248 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 93.6 อันเนื่องมาจากการขาย และส่งมอบอุปกรณ์โครงข่ายระบบสื่อสารเพิ่มขึ้น โดยมีขาดทุนขั้นต้น 35 ล้านบาท ขาดทุนเพิ่มขึ้น 17 ล้านบาท

สายธุรกิจ Digital Content

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากสายธุรกิจ Digital Content จำนวน 119 ล้านบาท ลดลงจากปี 2564 จำนวน 10 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 7.8 โดยมีกำไรขั้นต้น 5 ล้านบาท ลดลง 6 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 54.5 ทั้งนี้เป็นผลมาจากการลดลงของรายได้ธุรกิจการให้บริการข้อมูลผ่านโทรศัพท์เคลื่อนที่

รายได้อื่น

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้อื่นรวม 11 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.7 ของรายได้รวม ลดลงจากปี 2564 จำนวน 13 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 54.2 เนื่องจากในปี 2565 บริษัทมีกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนลดลง 7 ล้านบาท

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารและค่าใช้จ่ายอื่น

บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารรวมค่าใช้จ่ายอื่น 636 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 494 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 348.4 เนื่องจากในปี 2565 มีการตั้งผลขาดทุนจากการด้อยค่า และค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายทางการเงินรวม 184 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนจำนวน 13 ล้านบาท โดยการลดลงของค่าใช้จ่ายทางการเงินเป็นผลจากค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้แปลงสภาพ และการลดลงของดอกเบี้ยเงินกู้จากธนาคาร เนื่องจากการชำระคืนเงินต้นตลอดปี 2565

ภาษีเงินได้

บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รวม 300 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 279 ล้านบาท เนื่องจากปี 2565 บริษัทมีค่าใช้จ่ายภาษีจากการตัดจำหน่ายภาษีเงินได้รอดตัดบัญชี จำนวน 311 ล้านบาท

ฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์รวม 4,252 ล้านบาท ลดลงจากสิ้นปี 2564 จำนวน 300 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 6.6 โดยแบ่งเป็นสินทรัพย์หมุนเวียนจำนวน 1,210 ล้านบาท และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนจำนวน 3,042 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 28.5 และ 71.5 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ

ลูกหนี้การค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีลูกหนี้การค้าสุทธิ 86 ล้านบาท ลดลงจากสิ้นปี 2564 จำนวน 187 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 68.4 ลูกหนี้การค้าลดลงเนื่องมาจากการรับชำระเงินจากลูกหนี้การค้าตลอดปี 2565

สินค้างเหลือ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินค้างเหลือสุทธิ 221 ล้านบาท ลดลงจากสิ้นปี 2564 จำนวน 22 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 9.0 โดยส่วนใหญ่เป็นการลดลงของสินค้างระหว่างทางของโครงการวิทยุสื่อสารคมนาคมระบบดิจิตอล (DTRS)

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นจำนวน 689 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2564 จำนวน 165 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 31.6 โดยสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นส่วนใหญ่เป็นเงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนจำนวน 3,042 ล้านบาท หรือเป็นร้อยละ 71.5 ของสินทรัพย์รวม เมื่อเปรียบเทียบกับสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลงจากสิ้นปี 2564 จำนวน 183 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 5.7 ซึ่งเป็นผลมาจากการลดลงของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอดตัดบัญชี การลดลงของสินทรัพย์สิทธิการใช้ และการลดลงของค่าความนิยม

สภาพคล่อง

บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 213 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2564 จำนวน 42 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 24.5 โดยมีรายละเอียดของแหล่งที่มาและใช้ไปของเงินสดดังนี้

- เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน 137 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากเจ้าหน้าที่การค้าและสินค้างเหลือของโครงการวิทยุสื่อสารคมนาคมระบบดิจิตอล (DTRS)
- เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน 362 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นการลงทุนในสินทรัพย์ถาวรของโครงการวิทยุสื่อสารคมนาคมระบบดิจิตอล (DTRS)
- เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน 267 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากเงินสดรับจากการออกหุ้นกู้แปลงสภาพ

เมื่อเทียบกับปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนสภาพคล่องลดลงจาก 0.42 เท่า เป็น 0.32 เท่า อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วลดลงจาก 0.17 เท่า เป็น 0.11 เท่า และอัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสดเพิ่มขึ้นจาก (0.15) เท่า เป็น 0.04 เท่า

แหล่งที่มาของเงินทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวม 59 ล้านบาท ลดลงจากสิ้นปี 2564 จำนวน 777 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 92.9 เกิดจากการแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพระหว่างปี 2565 จำนวน 489 ล้านบาท และขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี จำนวน 1,266 ล้านบาท

หนี้สินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เท่ากับ 4,193 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2564 จำนวน 477 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 12.8 ทั้งนี้หนี้สินรวมประกอบด้วยหนี้สินหมุนเวียน 3,742 ล้านบาท และหนี้สินไม่หมุนเวียน 451 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 88.0 และ 10.6 ของสินทรัพย์รวมตามลำดับ โดยมีรายละเอียดของหนี้สินที่สำคัญดังนี้

- เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ทุนกู้แปลงสภาพ และส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า รวม 2,726 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 65.0 ของหนี้สินรวม หรือร้อยละ 64.1 ของสินทรัพย์รวม และลดลงจากสิ้นปี 2564 จำนวน 173 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 6.0
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน 322 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.7 ของหนี้สินรวมหรือร้อยละ 7.6 ของสินทรัพย์รวม
- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น 1,038 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 24.8 ของหนี้สินรวม หรือร้อยละ 24.4 ของสินทรัพย์รวม เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2564 จำนวน 594 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 133.6
- เงินกู้ยืมระยะสั้น 13 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.3 ของหนี้สินรวม หรือร้อยละ 0.3 ของสินทรัพย์รวม

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัท	:	บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 99/2 หมู่ที่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 34 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107546000318
เว็บไซต์	:	www.samartdigital.com
โทรศัพท์	:	0-2502-6000
ทุนจดทะเบียน	:	1,715,097,937.80 บาท
ทุนชำระแล้ว	:	1,397,486,515.40 บาท
จำนวนหุ้นที่ออกจำหน่าย	:	13,974,865,154 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	:	หุ้นละ 0.10 บาท
ใบสำคัญแสดงสิทธิ	:	SDC-W1 จำนวน 1,731,043,303 หน่วย โดยมีอัตราการใช้สิทธิ : ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น ในราคาหุ้นละ 0.50 บาท หมดอายุวันที่ 1 มิถุนายน 2566

บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหุ้น	:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้งสำนักงาน	:	เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์	:	0-2009-9000
โทรสาร	:	0-2009-9991
ผู้สอบบัญชี	:	นายปิยะ ชัยพฤกษ์มาลาการ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 7544
ที่ตั้งสำนักงาน	:	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เลขที่ 193/136-137 อาคารเลคซ์ชดา ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์	:	0-2264-9090
โทรสาร	:	0-2264-0789-90
เลขานุการบริษัท	:	นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร
อีเมล	:	CorporateSecretary@samartdigital.com
โทรศัพท์	:	0-2502-6871
ฝ่ายตรวจสอบภายใน	:	นายวิชัย รงควิลิต
อีเมล	:	InternalAudit@samartdigital.com
โทรศัพท์	:	0-2502-6190

5.2 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ข้อพิพาททางกฎหมายที่บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) หรือบริษัทย่อยเป็นคู่ความหรือคู่กรณีในศาล โดยที่คดีหรือข้อพิพาทยังไม่สิ้นสุดและเป็นคดีที่อาจมีผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัทและบริษัทย่อย เกินกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีดังนี้

เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2552 บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) ได้ทำบันทึกความเข้าใจโครงการทดลองการให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ 3G กับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ต่อมาเมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2554 บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) ได้ทำสัญญาโอนสิทธิและหน้าที่ตามบันทึกความเข้าใจโครงการทดลองการให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ 3G ให้กับบริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2560 บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) (ปัจจุบัน บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) ได้ควมรวมกิจการกับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)) ได้มีหนังสือถึงสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) เพื่อแจ้งให้ กสทช. ทราบล่วงหน้าก่อนแจ้งให้บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทราบถึงการยกเลิกความร่วมมือตามบันทึกความเข้าใจโครงการทดลองการให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ 3G ต่อมาเมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2560 บริษัทย่อยได้ยื่นหนังสือแจ้งขอยุติการให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ i-mobile 3GX ต่อบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) และ กสทช. เนื่องจากระบบสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ 3GX ของบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เกิดการขัดข้องบ่อยครั้ง และบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างถาวร ประกอบกับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ไม่ได้ขยายสถานีฐานตามแผนธุรกิจเพื่อให้มีพื้นที่ให้บริการได้ครอบคลุมทั่วประเทศ ต่อมาเมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2560 สำนักงาน กสทช. ได้มีหนังสือถึงบริษัทย่อยเพื่อแจ้งให้ทราบถึงความเห็นชอบให้ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่หนึ่งสิ้นสุดลง รวมทั้งเห็นชอบแผนการดำเนินการเยียวยาผู้ใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ i-mobile 3GX ต่อมา บริษัทย่อยได้มีหนังสือถึง กสทช. เพื่อแจ้งยุติการให้บริการอย่างถาวรดังกล่าวในวันที่ 18 กรกฎาคม 2560 ซึ่งได้ตกลงร่วมกันกับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เรียบร้อยแล้ว

ต่อมาบริษัทย่อยได้รับแจ้งจากบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เรียกร้องให้จ่ายค่าระบบลงทะเบียนผู้ใช้ ภายในพื้นที่ (Home Location Register, HLR) เป็นจำนวนเงิน 19 ล้านบาท (2564: 19 ล้านบาท) อย่างไรก็ตามผู้บริหารและฝ่ายกฎหมายของบริษัทย่อยมีความเห็นว่าบริษัทย่อยไม่มีภาระที่จะต้องจ่ายชำระค่าระบบดังกล่าว เนื่องจากการจัดเก็บข้อมูลบนระบบดังกล่าวของบริษัทย่อยมีจำนวนต่ำกว่าโควตาในเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาให้จ่ายชำระ และบริษัทย่อยได้ยื่นฟ้องเรียกค่าเสียหายจากบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ต่อศาลแพ่งตั้งแต่เดือนตุลาคม 2561 และขณะนี้อยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาลแพ่ง ดังนั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทย่อยจึงไม่ตั้งประมาณการค่าระบบดังกล่าวไว้ในบัญชี

นอกจากนี้ บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ได้มีหนังสือแจ้งให้บริษัทย่อยชำระค่าบริการที่ค้างชำระรวมเป็นเงิน 137 ล้านบาท (รวมค่าระบบลงทะเบียนผู้ใช้ภายในพื้นที่ดังกล่าวข้างต้น) บริษัทย่อยได้ส่งหนังสือขอหักกลบลบหนี้ โดยขอนำเอาค่า Bulk หรือค่า Package ที่บริษัทย่อยซื้อมาจาก บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) แต่ยังคงเหลือมูลค่าที่ไม่ได้ใช้เป็นเงินจำนวน 70 ล้านบาท ไปขอหักกลบลบหนี้ค่าบริการที่บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เรียกร้องมาดังกล่าว

ต่อมาในระหว่างปี 2563 บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ได้ยื่นฟ้องบริษัทและบริษัทย่อยต่อศาลปกครองกลางในข้อหาผิดสัญญาทางปกครอง ทุนทรัพย์ 212 ล้านบาท (รวมดอกเบี้ย) ซึ่งศาลปกครองกลางมีคำสั่งไม่รับคำฟ้องเฉพาะส่วนที่ขอให้ใช้เงินค่าจัดทำและจัดเก็บข้อมูลในระบบลงทะเบียนผู้ใช้ภายในพื้นที่ (Home Location Register, HLR) ตั้งแต่เมษายน 2554-ตุลาคม 2557 พร้อมดอกเบี้ยและภาษีมูลค่าเพิ่มของค่าบริการค้างชำระ ต่อมาในระหว่างปี 2564 ศาลปกครองสูงสุดได้มีคำสั่งกลับคำสั่งศาลปกครองกลางให้รับฟ้องในส่วนที่ศาลปกครองกลางไม่รับฟ้องไว้พิจารณาต่อไป โดยเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2564 บริษัทและบริษัทย่อยได้ยื่นคำให้การแก้คำฟ้องต่อศาลปกครองกลางแล้ว

ในระหว่างการพิจารณาคดีของศาลปกครองดังกล่าว เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2563 บริษัทและบริษัทย่อยได้ยื่นคำร้องโต้แย้งเขตอำนาจศาล และขอให้วินิจฉัยชี้ขาดอำนาจหน้าที่ระหว่างศาล ตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยการชี้ขาดอำนาจหน้าที่ระหว่างศาล ซึ่งต่อมาเมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2564 คณะกรรมการวินิจฉัยชี้ขาดอำนาจหน้าที่ระหว่างศาลได้มีคำวินิจฉัยชี้ขาดอำนาจหน้าที่ระหว่างศาลว่าคดีดังกล่าวอยู่ในอำนาจพิจารณาของศาลยุติธรรม ไม่ใช่ศาลปกครอง ต่อมาเมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2564 ศาลปกครองได้มีหนังสือแจ้งคำสั่งให้โอนคดีไปศาลแพ่ง และเมื่อวันที่ 12 มกราคม 2565 ศาลแพ่งได้มีหมายนัดแจ้งมายังบริษัทว่าได้รับโอนคดีมาจากศาลปกครอง และนัดให้คู่ความไปศาลเพื่อกำหนดวันนัดสืบพยาน ต่อมาในวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2565 นายโจทก์และนายจำเลยไปศาล โดยนายจำเลยขอดำเนินการแก้ไขคำให้การเพิ่มเติม ซึ่งต่อมาเมื่อวันที่ 18 เมษายน 2565 ศาลได้นัดเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินกระบวนการพิจารณาหรือนัดชี้สองสถาน โดยกำหนดวันสืบพยานโจทก์ในวันที่ 19 - 20 กรกฎาคม 2566 และวันสืบพยานจำเลยในวันที่ 20 - 21 กรกฎาคม 2566

ที่ปรึกษากฎหมายของกลุ่มบริษัทมีความเห็นว่าบริษัท ทีไอที จำกัด (มหาชน) เป็นฝ่ายผิดสัญญา เป็นเหตุให้บริษัทและบริษัทย่อยได้รับความเสียหายทางธุรกิจจำนวนมาก โดยบริษัทย่อยได้ยื่นฟ้องต่อศาลแพ่งดังกล่าวข้างต้น ซึ่งเมื่อคดีถึงที่สุดแล้วบริษัทย่อยจะชนะคดี ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทจึงยังคงเชื่อมั่นว่ากลุ่มบริษัทจะไม่ได้รับผลเสียหายที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับข้อพิพาทดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คดีอยู่ในระหว่างที่จะมีการดำเนินการต่อไป กลุ่มบริษัทจึงเชื่อมั่นว่าหนี้สินที่บันทึกไว้นั้นเพียงพอแล้ว ณ สถานการณ์ปัจจุบัน

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการตระหนักดีว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นปัจจัยพื้นฐานสำคัญ ในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานของบริษัทให้เกิดความโปร่งใส เพิ่มความน่าเชื่อถือให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้เกี่ยวข้องทุกราย ตลอดจนเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท อันจะส่งผลให้เกิดการเติบโตของกิจการอย่างยั่งยืน ดังนั้น คณะกรรมการจึงได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจของบริษัทที่เป็นลายลักษณ์อักษร สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน และแนวคิดความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท ได้ยึดถือปฏิบัติภายใต้นโยบายการบริหารองค์กรที่ดีมีความรับผิดชอบต่อผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจทั้งพนักงาน ลูกค้าและผู้ถือหุ้น ตลอดจนการเกื้อกูลสังคมอย่างจริงจัง นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจอย่างสม่ำเสมอให้มีความเหมาะสม รวมทั้งได้เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.samartdigital.com โดยมีหน่วยงานเลขานุการบริษัทซึ่งเป็นหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance Unit) ทำหน้าที่ดูแลให้บริษัท กรรมการและผู้บริหาร ปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายข้อบังคับต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) พรบ.บริษัทมหาชนจำกัด รวมทั้งกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผลจากความตั้งใจจริงในการดำเนินการเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการเพื่อความยั่งยืน ทำให้ในปี 2565 ที่ผ่านมา บริษัทได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2565 ในระดับ “ดีเลิศ” (5 ดาว) ซึ่งเป็นคะแนนระดับสูงสุด

ในปี 2560 ก.ล.ต. ได้ออกหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน หรือ Corporate Governance Code: (CG Code) เพื่อเป็นหลักปฏิบัติให้คณะกรรมการซึ่งมีผู้นำหรือผู้รับผิดชอบสูงสุดขององค์กรนำไปปรับใช้ในการกำกับดูแลกิจการให้กิจการมีผลประกอบการที่ดีในระยะยาว น่าเชื่อถือสำหรับผู้ถือหุ้นและคนรอบข้าง เพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน ตรงกับความมุ่งหวังของทั้งภาครัฐ ผู้ลงทุน ตลอดจนตลาดทุนและสังคมโดยรวม ดังนั้น คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการจึงได้ทำการประเมินตนเองเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเทียบกับ CG Code เพื่อพิจารณานำหลักปฏิบัติมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริษัท ก่อนนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการต่อไป โดยคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้มีการพิจารณาทบทวนความเหมาะสมของการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทสอดคล้องตามกฎหมายระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน รวมทั้งสอดคล้องกับเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการในระดับสากล

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มความโปร่งใส ชีดความสามารถในการแข่งขันของกิจการ และความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้เกี่ยวข้องทุกราย จึงได้จัดทำนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่เป็นลายลักษณ์อักษรทั้งภาษาไทยและอังกฤษตั้งแต่ปี 2548 รวมทั้งได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.samartdigital.com เพื่อให้พนักงานบริษัทและบุคคลภายนอกได้รับทราบถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ซึ่งนโยบายดังกล่าวให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน การกำกับดูแลฝ่ายบริหารให้ดำเนินตามนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์ในระยะยาวของผู้ถือหุ้น ภายใต้กรอบข้อกำหนดของกฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ โดยมีคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการคอยสอดส่องดูแลให้พนักงานได้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ซึ่งคณะกรรมการได้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ นโยบายการกำกับดูแลกิจการฉบับที่ใช้อยู่ในปัจจุบันสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของสำนักงาน ก.ล.ต. และบริษัทยังได้ปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท บริษัทจึงมีนโยบายเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการในเรื่องต่างๆ เช่น องค์ประกอบของกรรมการ คุณสมบัติของกรรมการ รวมทั้งบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ เพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติให้เป็นไปตามหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีรายละเอียดดังนี้

คุณสมบัติของคณะกรรมการ

คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ มีประวัติการทำงานที่โปร่งใส มีคุณธรรมและความรับผิดชอบ รวมทั้งต้องมีความหลากหลายของวิชาชีพ และมีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการประกอบธุรกิจของบริษัท เช่น ทักษะด้านบัญชี การเงิน ด้านการจัดการ ด้านกลยุทธ์ ด้านกฎหมาย และด้านการกำกับดูแลกิจการ หรืออื่นๆ โดยมีได้มีการกีดกันทางเพศแต่อย่างใด อันจะช่วยให้การดำเนินงานของบริษัทบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ ซึ่งกรรมการของบริษัททั้ง 6 ท่าน มีคุณสมบัติเป็นไปตามคุณสมบัติของกรรมการตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการ ซึ่งปรากฏอยู่บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.smartdigital.com)

ความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการของคณะกรรมการ

- **การแยกตำแหน่งประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร**
คณะกรรมการมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม ดังนั้น เพื่อให้เกิดความสมดุลในอำนาจการดำเนินงาน บริษัทได้แยกตำแหน่งประธานกรรมการ และประธานกรรมการบริหารมิให้เป็นบุคคลเดียวกัน โดยประธานกรรมการของบริษัทเป็นกรรมการอิสระตามความหมายของตลาดหลักทรัพย์ฯ และไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับฝ่ายบริหาร
- **บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และประธานกรรมการบริหาร**
บริษัทได้มีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและประธานกรรมการบริหาร ซึ่งเป็นผู้บริหารสูงสุดของบริษัทไว้อย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการมีบทบาทในการกำกับการบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมาย และแนวทางที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือแก่ผู้หนึ่งผู้ใด ไม่ดำเนินการใดๆ ที่เป็นการขัดแย้งหรือแข่งขันกับผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทในเครือ โดยยึดหลักจริยธรรมที่ดีปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต ทั้งนี้ ให้รวมถึงการดูแลให้การดำเนินกิจการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนกฎหมาย หลักเกณฑ์ ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ส่วนประธานกรรมการบริหารทำหน้าที่เป็นหัวหน้าคณะ หรือผู้นำคณะผู้บริหารของบริษัทในการบริหารจัดการ และควบคุมดูแลการดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัท

นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- **นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นของกรรมการ**
เพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการ คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายในการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นของกรรมการแต่ละท่านให้ไม่เกิน 5 บริษัท กรรมการบริษัททั้ง 6 ท่าน ไม่มีท่านใดที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกิน 5 บริษัท ซึ่งเป็นการแสดงให้เห็นว่าคณะกรรมการของบริษัทสามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพได้ดีเกินกว่านโยบายที่กำหนดไว้
- **นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นของผู้บริหารระดับสูงสุด และผู้บริหารระดับสูง**
คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายในการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นของผู้บริหารระดับสูงสุด และผู้บริหารระดับสูง โดยกำหนดให้ก่อนที่ผู้บริหารท่านใดจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น จะต้องแจ้งให้คณะกรรมการบริหารทราบเพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ ต้องไม่เป็นกรรมการในบริษัทที่ดำเนินธุรกิจสภาพอย่างเดียวกับบริษัท หรือเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท

การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการได้ทำการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน เพื่อทำหน้าที่สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ กรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย และประธานกรรมการบริหาร พร้อมทั้งพิจารณาผลตอบแทนให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา ดังนี้

1. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนจะดำเนินการสรรหา คัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยพิจารณาถึงคุณวุฒิ ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท พิจารณาความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการทั้งเพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ และพิจารณาทักษะความเชี่ยวชาญจำเป็นที่ยังขาดให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และใช้ฐานข้อมูลกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รวมทั้งดำเนินการสรรหา คัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งหรือเสนอขออนุมัติแต่งตั้งต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามข้อบังคับของบริษัท

2. การเลือกตั้งกรรมการอิสระ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะดำเนินการสรรหา คัดเลือก บุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติของกรรมการอิสระที่คณะกรรมการได้กำหนดไว้ ซึ่งสอดคล้องกับกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ ในกรณีที่ตำแหน่งว่างลงเนื่องจากครบวาระและในกรณีอื่นๆ
3. การพิจารณาแต่งตั้งกรรมการเดิมเป็นกรรมการต่ออีกวาระหนึ่ง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาปัจจัยต่างๆ ซึ่งรวมถึงผลการปฏิบัติงานในช่วงที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ การอุทิศเวลาของกรรมการจากประวัติการเข้าร่วมและการมีส่วนร่วมในการประชุม จำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละท่านดำรงตำแหน่งซึ่งไม่เกิน 5 บริษัทจดทะเบียน และการสนับสนุนในกิจกรรมของคณะกรรมการ โดยหากเป็นกรรมการอิสระจะพิจารณาถึงความเป็นอิสระของกรรมการท่านดังกล่าวด้วย
4. การแต่งตั้งกรรมการให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัทและข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะต้องมีความโปร่งใสและชัดเจน และดำเนินการผ่านคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกตั้งกรรมการในการประชุมผู้ถือหุ้นมีดังนี้
 - (1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งจะมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
 - (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
 - (3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินกว่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

โดยบริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเลือกกรรมการที่ต้องการได้อย่างแท้จริง

กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเนื่องจากสาเหตุอื่นนอกจากการครบวาระออกจากตำแหน่งกรรมการ ให้คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการ เว้นแต่วาระของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน ทั้งนี้ มติการแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่
5. การสรรหากรรมการชุดย่อย คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาความรู้ความสามารถที่เหมาะสมองค์ประกอบของกรรมการชุดย่อยทั้งคณะ และเกณฑ์การดำรงตำแหน่ง คุณสมบัติความเป็นอิสระของกรรมการ และนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ

การสรรหาผู้บริหาร

บริษัทมีหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาประธานกรรมการบริหาร ซึ่งเป็นผู้บริหารระดับสูงสุดของบริษัท โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะทำการพิจารณาสรรหาบุคคลทั้งภายในและภายนอกที่มีทักษะความเป็นผู้นำ มีความสามารถในการบริหารจัดการองค์กร และมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะสำคัญของผลิตภัณฑ์และการบริการของบริษัทเป็นอย่างดี เพื่อเสนอคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งต่อไป สำหรับการสรรหาผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารระดับสูง และรายงานให้คณะกรรมการรับทราบต่อไป

แผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหาร

บริษัทได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นและความสำคัญของการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุดและผู้บริหารระดับสูง ในกรณีที่ตำแหน่งผู้บริหารว่างลงซึ่งนอกจากบริษัทจะตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุดแล้ว บริษัทยังได้จัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุดและผู้บริหารระดับสูง โดยกำหนดตำแหน่งงานหลักที่สำคัญ (Key Position) ในการดำเนินกิจการของบริษัท และกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้สืบทอดตำแหน่ง ซึ่งจะพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ศักยภาพของแต่ละตำแหน่ง และวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการ เพื่อคัดเลือกผู้บริหารที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่กำหนด และกำหนดแผนพัฒนาเพื่อเตรียมความพร้อมให้สามารถรองรับตำแหน่งได้ในอนาคต

ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุน ผู้ถือหุ้น ตลอดจนพนักงานว่าการดำเนินงานของบริษัทจะได้รับการสานต่ออย่างทันทั่วทั้ง โดยจะมีการทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุดและผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปี

นอกจากนี้บริษัทสนับสนุนให้ประธานกรรมการบริหาร เชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ และ/หรือคณะกรรมการบริหาร เพื่อให้สารสนเทศรายละเอียดเพิ่มเติมในฐานะที่เกี่ยวข้อง และเพื่อให้มีโอกาสรู้จักผู้บริหารระดับสูงสำหรับใช้ประกอบการพิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่ง

จรรยาบรรณของกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทมุ่งหวังให้กรรมการและผู้บริหาร แสดงถึงเจตนาารมณ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างโปร่งใส และมีคุณธรรม ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานด้านจริยธรรมด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ะมัดระวัง และรอบคอบเพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จึงกำหนดจรรยาบรรณใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติสำหรับกรรมการและผู้บริหาร ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ
2. ดำเนินกิจการของบริษัทด้วยความซื่อสัตย์ ยุติธรรม โปร่งใสและมีคุณธรรม
3. ปฏิบัติหน้าที่ของตนอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัท
4. ความเป็นอิสระในด้านการตัดสินใจ และการกระทำที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความถูกต้อง
5. ปฏิบัติหน้าที่โดยหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนต่อผลประโยชน์ของบริษัท เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
6. ไม่มีผลประโยชน์ หรือส่วนได้เสียในกิจการที่กระทำกับบริษัท หรือในกิจการที่มีลักษณะเป็นการแข่งขันกับบริษัท ทั้งนี้ไม่ว่าโดยทางตรง หรือโดยทางอ้อม
7. รักษาข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียไม่ให้รั่วไหลไปยังบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทหรือผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

- นโยบายคำตอบแทนกรรมการ
บริษัทได้นโยบายกำหนดนโยบายคำตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยคำตอบแทนอยู่ในระดับที่เหมาะสมเทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมลักษณะเดียวกัน สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัท และเพียงพอที่จะรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติที่ต้องการไว้ได้ กรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นในคณะกรรมการชุดย่อย จะได้รับคำตอบแทนเพิ่มตามปริมาณความรับผิดชอบที่เพิ่มขึ้น ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาคำตอบแทนในเบื้องต้นแล้วนำข้อมูลที่ได้เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณา ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ
- นโยบายคำตอบแทนผู้บริหารระดับสูง
คำตอบแทนผู้บริหารระดับสูงเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนกำหนด คำตอบแทนดังกล่าวอยู่ในระดับที่เหมาะสมเทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมลักษณะเดียวกัน โดยจะคำนึงถึงภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการดำเนินงานของผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่าน ทั้งนี้ เพื่อสามารถมุ่งใจและรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพไว้ได้
คำตอบแทนและโบนัสประจำปีสำหรับผู้บริหารระดับสูงจะมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาที่แน่นอน โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท ภาวะเศรษฐกิจโดยรวม และผลการทำงานของผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่าน ซึ่งจะมีการชี้แจงหลักเกณฑ์ให้ทราบล่วงหน้าก่อนที่จะประเมินผลในปลายปี โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนจะพิจารณาก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติต่อไป
- นโยบายคำตอบแทนประธานกรรมการบริหาร
คำตอบแทนของประธานกรรมการบริหาร ซึ่งเป็นผู้บริหารระดับสูงสุดของบริษัท นอกจากจะพิจารณาตามหลักเกณฑ์นโยบายคำตอบแทนผู้บริหารระดับสูงแล้ว คณะกรรมการยังจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหารประจำปี โดยกรรมการแต่ละท่านจะเป็นผู้ประเมิน เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการประกอบการพิจารณาคำตอบแทนของประธานกรรมการบริหาร ซึ่งมีนโยบายการจ่ายคำตอบแทน ดังนี้

ประเภทค่าตอบแทน		ประโยชน์ต่อบริษัทและผู้ถือหุ้น
ค่าตอบแทนแบบคงที่ (Fixed Pay)	เงินเดือนและผลประโยชน์อื่น เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	เพื่อจูงใจและรักษาประธานกรรมการบริหาร ที่มี ความรู้ความสามารถ
ค่าตอบแทนจูงใจระยะสั้น (Short Term Incentive)	เงินโบนัสประจำปี	เพื่อเป็นรางวัลตอบแทนตามความสำเร็จในการบรรลุ เป้าหมายแผนงานที่ได้กำหนดไว้ประจำแต่ละปี
ค่าตอบแทนจูงใจระยะยาว (Long Term Incentive)	การจ่ายค่าตอบแทนตามผลงานในรูปแบบ การให้สิทธิซื้อหุ้น (Stock Option)* และ เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในส่วนของบริษัท จ่ายสมทบเพิ่มขึ้นตามอายุงาน	<ul style="list-style-type: none"> • เพื่อจูงใจและรักษาประธานกรรมการบริหาร ที่มี ความรู้ความสามารถ • เพื่อให้ผลประโยชน์ของประธานกรรมการบริหาร สอดคล้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น • เพื่อส่งเสริมการสร้างเติบโตและมูลค่าเพิ่ม ให้กับผู้ถือหุ้นในระยะยาว

หมายเหตุ * การให้สิทธิซื้อหุ้น (Stock Option) คณะกรรมการจะพิจารณาเมื่อมีช่วงเวลาและสภาพการณ์ที่เหมาะสม

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

การพัฒนากรรมการ

บริษัทกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการใหม่ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ โดยจัดให้คู่มือกรรมการ เอกสารและข้อมูลที่เป็น ประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ รวมทั้งการจัดให้มีการแนะนำลักษณะของธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในธุรกิจและการดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัท ตลอดจนนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ ของบริษัทและจริยธรรมธุรกิจ ทั้งนี้ คู่มือกรรมการของบริษัท ได้ครอบคลุมในเรื่องต่างๆ ดังนี้

- ข้อมูลเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- ภาระหน้าที่ และข้อพึงปฏิบัติในการเป็นกรรมการจดทะเบียน
- นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมธุรกิจของบริษัท

การพัฒนาผู้บริหาร

บริษัทดำเนินการพัฒนาผู้บริหารโดยจัดหลักสูตรการบริหารระดับสูง เพื่อพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำควบคู่ไปกับการเพิ่มองค์ความรู้ใหม่ๆ ในการเสริมสร้างความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น อีกทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการปรับ/เลื่อน ตำแหน่งต่างๆ ในอนาคตให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าในสายวิชาชีพและส่งเสริมธุรกิจทุกสายธุรกิจของบริษัทให้สามารถแข่งขันและ พร้อมเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมธุรกิจที่ดำเนินการทั้งในปัจจุบันและอนาคต

การประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะ และกรรมการรายบุคคล

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้จัดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะและกรรมการรายบุคคลเป็นประจำทุกปี เพื่อประเมิน ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและกรรมการรายบุคคล ทั้งยังเป็นการทบทวน ประมวลข้อคิดเห็นในประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินงานของบริษัทและการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการอันจะก่อให้เกิดการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการ โดยจะนำผลการประเมิน ที่ได้ไปพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการ

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ซึ่งมีคณะกรรมการเป็นผู้กำหนดทิศทาง และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ใน ภาพรวมของกลุ่มธุรกิจ โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

- 1) การจัดตั้งบริษัทใหม่ทุกครั้งคณะกรรมการบริหารของแต่ละสายธุรกิจ ฝ่ายจัดการต้องนำเรื่องดังกล่าวเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัทของแต่ละสายธุรกิจ เพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนดำเนินการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทใหม่ โดยคณะกรรมการบริษัทของแต่ละสายธุรกิจ จะเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งผู้บริหารเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม พร้อมทั้งกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของบริษัทในบริษัทดังกล่าว และรายงานให้คณะกรรมการ รับทราบต่อไป

- 2) การแต่งตั้งกรรมการใหม่เพิ่มเติม หรือกรรมการที่มีตำแหน่งว่างลงเพราะเหตุอื่นใดๆ นอกเหนือจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารของแต่ละสายธุรกิจเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการดังกล่าว โดยพิจารณาตามความเหมาะสม และรายงานให้คณะกรรมการของแต่ละสายธุรกิจรับทราบต่อไป
- 3) ผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมต้องรายงานผลการดำเนินงานในบริษัทที่ตนดูแลต่อคณะกรรมการบริหารเป็นประจำทุกเดือน สำหรับการลงทุนใดๆ หรือการดำเนินเรื่องที่มีนัยสำคัญตามที่กำหนดในอำนาจอนุมัติดำเนินการของบริษัทต้องปฏิบัติตามที่นโยบายกำหนดและต้องนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัท
- 4) ผู้บริหารของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมต้องนำเสนอแผนงานประจำปี เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติแผน หากบริษัทใดมีผลประกอบการไม่เป็นไปตามแผน ต้องชี้แจงต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ในกรณีที่ผลประกอบการมีปัญหา จะถูกกำหนดให้ชี้แจงในการประชุมคณะกรรมการบริหารเป็นกรณีพิเศษ (Watch List) เพื่อเฝ้าระวังการบริหารและการแก้ไขอย่างใกล้ชิด
- 5) บริษัทย่อยและบริษัทร่วมต้องกำหนดมาตรการหรือระบบควบคุมภายใน โดยบริษัทจะมีฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของบริษัทและบริษัทย่อย และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหาร กรณีที่บริษัทใดมีข้อบกพร่องในการควบคุมภายในซึ่งมีความเสี่ยงที่จะทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย คณะกรรมการบริหารจะสั่งให้ปรับปรุงและแก้ไขการควบคุมภายในสำหรับประเด็นดังกล่าวทันที ทั้งนี้ หากบริษัทย่อยมีการทำรายการใดๆ ที่ต้องปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน หรือการเลิกบริษัทย่อย เป็นต้น รายการดังกล่าวจะถูกนำเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ คณะกรรมการของแต่ละสายธุรกิจแล้วแต่กรณี เพื่ออนุมัติแนวทางในการออกเสียงลงคะแนนในการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยต่อไป
- 6) เมื่อมีการจัดตั้งบริษัทใหม่หรือเข้าร่วมลงทุนในกิจการอื่นอย่างมีนัยสำคัญ เช่น มีสัดส่วนการถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงตั้งแต่ร้อยละ 20 แต่ไม่เกินร้อยละ 50 และจำนวนเงินลงทุนหรืออาจต้องลงทุนเพิ่มเติมมีนัยสำคัญต่อบริษัท คณะกรรมการ และ/หรือ คณะกรรมการของแต่ละสายธุรกิจแล้วแต่กรณี จะพิจารณาให้จัดทำ shareholders' agreement หรือข้อตกลงอื่น ที่มีความชัดเจนเกี่ยวกับอำนาจในการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญ การติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อสามารถใช้เป็นข้อมูลในการจัดทางการเงินของบริษัทได้ตามมาตรฐาน และกำหนดเวลา
- 7) ในกรณีที่บริษัทย่อยกระทำการใดๆ ซึ่งเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทย่อย บริษัทจะปฏิบัติเช่นเดียวกับหลักเกณฑ์การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัท โดยต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่มีนัยสำคัญที่เข้าข่ายเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินตามที่ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด สำหรับการทำการของ บริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทย่อย บริษัทมิได้เข้าไปกำกับดูแลในเรื่องดังกล่าว เว้นแต่บริษัทย่อยเข้าทำการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท บริษัทจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามที่ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทให้ความสำคัญและเคารพในสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย ไม่ว่าผู้ถือหุ้นนั้นจะเป็นผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ นักลงทุนสถาบัน หรือชาวต่างชาติ โดยบริษัทมิได้กีดกันหรือสร้างอุปสรรคในการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกัน

ในปี 2565 สิทธิต่างๆ ที่ผู้ถือหุ้นของบริษัทได้รับมีดังนี้

1. สิทธิในการได้รับใบหุ้นและสิทธิในการซื้อ ขาย หรือโอนหุ้น

บริษัทได้แต่งตั้งให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ทำหน้าที่เป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้น ในการดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท

2. สิทธิในการเสนอวาระประชุมและการส่งคำถามล่วงหน้า

บริษัทตระหนักถึงสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเพื่อปฏิบัติให้สอดคล้องกับที่กฎหมายกำหนด จึงมีนโยบายให้สิทธิ์แก่ผู้ถือหุ้นในการเสนอวาระการประชุมของผู้ถือหุ้นเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาบรรจุเป็นวาระในการประชุมผู้ถือหุ้น และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยผู้ถือหุ้นต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ในการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำหนด

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระที่ต้องการนำเข้าที่ประชุม หรือคำถามที่ต้องการให้ตอบในที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้ล่วงหน้าอย่างน้อย 3 เดือนก่อนวันสิ้นสุดรอบปีบัญชีตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2564 เป็นต้นไป โดยกำหนดให้การเสนอวาระการประชุมสิ้นสุดวันที่ 31 มกราคม 2565 การส่งคำถามสิ้นสุดก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

2565 บริษัทได้แจ้งช่องทางและช่วงเวลาในการรับเรื่องให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านทางระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2564 และแสดงรายละเอียดขั้นตอนการเสนอวาระการประชุม รวมทั้งการเสนอคำถามล่วงหน้าไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท ในส่วนของนักลงทุนสัมพันธ์ ภายใต้หัวข้อ “การส่งคำถาม และเสนอวาระล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น”

3. สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักถึงสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุม การมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุม และออกเสียงลงคะแนนแทน การรับทราบกฎเกณฑ์และวิธีการในการเข้าร่วมประชุม รวมทั้งการแสดงความคิดเห็นและซักถามในที่ประชุม เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุม บริษัทได้กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประชุมที่สะดวกต่อการเดินทางและแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

ในปี 2565 บริษัทมีการประชุมผู้ถือหุ้น 2 ครั้ง คือการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 จัดเมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2565 และการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 จัดขึ้นเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2565 ณ ห้องประชุม ชั้น 16 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค เลขที่ 99/20 หมู่ 4 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 ซึ่งเป็นสถานที่ที่สะดวกในการเดินทางสามารถรองรับผู้ถือหุ้นที่มาเข้าร่วมประชุม และบริษัทได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า โดยบริษัทได้รับผลประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ซึ่งประเมินโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ในระดับ “ดีเยี่ยม” นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นได้รับสิทธิต่างๆ ในการเข้าร่วมประชุมดังนี้

ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

ในการจัดประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 และการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 บริษัทได้แจ้งกำหนดการพร้อมวาระการประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านทางระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ล่วงหน้า 36 วันและ 57 วันก่อนวันประชุม และได้เผยแพร่หนังสือนัดประชุมพร้อมเอกสารประกอบ รวมทั้งรายงานประจำปี ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทในส่วนของ “นักลงทุนสัมพันธ์” ภายใต้หัวข้อ “ข้อมูลสำหรับผู้ถือหุ้น” ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษล่วงหน้าก่อนวันประชุม 17 วันสำหรับการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 และล่วงหน้าก่อนวันประชุม 31 วันสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างเพียงพอ หลังจากนั้น บริษัทได้มอบหมายให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท เป็นผู้จัดส่งหนังสือนัดประชุมให้กับผู้ถือหุ้นล่วงหน้า 15 วันก่อนวันประชุมทั้ง 2 ครั้ง ซึ่งมากกว่าที่กฎหมายกำหนด โดยหนังสือนัดประชุมดังกล่าวได้ระบุข้อเท็จจริงและเหตุผล ความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระ การลงมติ กฎเกณฑ์ และวิธีการในการเข้าร่วมประชุม พร้อมทั้งแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องที่มีรายละเอียดครบถ้วนและเพียงพอ เพื่อประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ ได้ประกาศหนังสือนัดประชุมลงในหนังสือพิมพ์รายวันติดต่อกันเป็นเวลา 3 วัน และล่วงหน้า 11 วันและ 23 วันก่อนวันประชุม ซึ่งมากกว่าที่กฎหมายกำหนด

สำหรับนักลงทุนสถาบัน เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการเข้าร่วมประชุม บริษัทจะพยายามติดต่อกับนักลงทุนสถาบันเพื่อประสานงานการจัดเตรียมหนังสือมอบฉันทะให้พร้อมก่อนวันประชุม ทั้งนี้ เพื่อความสะดวกในการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม

วันประชุมผู้ถือหุ้น

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) บริษัทมีความตระหนักและห่วงใยต่อสุขภาพและสวัสดิภาพของผู้ถือหุ้นและผู้เข้าร่วมประชุม รวมถึงผู้มีส่วนร่วมในการจัดประชุมทุกท่าน จึงได้จัดให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลตามมาตรการป้องกันโรคที่ราชการกำหนด ในจุดต่างๆ ของสถานที่จัดประชุม และมีการจัดที่นั่งในห้องประชุมซึ่งมีจำนวนจำกัดจะสามารถรองรับผู้เข้าร่วมประชุมได้จำนวน 50 ที่นั่ง บริษัทขอความร่วมมือผู้ถือหุ้นปฏิบัติตามมาตรการและแนวปฏิบัติในการเข้าร่วมประชุมของบริษัทอย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงของการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

บริษัทกำหนดให้มีขั้นตอนในการประชุมอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และคำนึงถึงความสะดวก สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นเป็นหลัก ซึ่งในการลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุม บริษัทได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่และเทคโนโลยีที่เหมาะสมและเพียงพอเพื่ออำนวยความสะดวกในการตรวจสอบเอกสารผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนการประชุมมากกว่า 1 ชั่วโมง โดยได้นำระบบ Barcode มาใช้ในการตรวจนับคะแนนเพื่อความรวดเร็วในการแสดงผล ในการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 และการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 กรรมการของบริษัททั้งหมดรวม 6 ท่านได้เข้าร่วมประชุม นอกจากนี้ ประธานคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร รวมทั้งผู้ตรวจสอบบัญชีได้เข้าร่วมประชุม เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามในที่ประชุม โดยประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ได้แนะนำกรรมการและผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุม แจ้งจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม ทั้งที่มาด้วยตนเองและมอบฉันทะ จำนวนหุ้นทั้งหมดที่มีสิทธิออกเสียงให้ที่ประชุมทราบ ซึ่งในการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 มีผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น 37 ราย โดยแบ่งเป็นมาด้วยตนเอง 14 ราย และมอบฉันทะ 23 ราย ส่วนในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 มีผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น 27 ราย โดยแบ่งเป็นมาด้วยตนเอง 7 ราย และมอบฉันทะ 20 ราย ทั้งนี้ บริษัทได้จัดให้มี

การประชุมตามมาตรฐานการที่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้า นอกจากนั้น เพื่อความโปร่งใสในการนับคะแนนเสียง บริษัทได้ขออาสาสมัครจากผู้ถือหุ้นเพื่อเป็นผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงในที่ประชุม และได้ชี้แจงวิธีการออกเสียงลงคะแนน การนับคะแนนเสียงให้ผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมการประชุมทราบก่อนเริ่มประชุม รวมทั้งได้แจ้งผลของการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม และการส่งคำถามล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 นอกจากนี้ กรรมการที่เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทได้แจ้งความประสงค์ออกเสียงในวาระที่ตนมีส่วนได้เสีย ต่อจากนั้น ประธานกรรมการได้ดำเนินการประชุมเรียงตามวาระที่ระบุไว้ในหนังสือนัดประชุม โดยไม่มีการเพิ่มวาระอื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในหนังสือนัดประชุม บริษัทจัดให้มีบัตรลงคะแนนเสียงสำหรับผู้ถือหุ้นใช้ในการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ และได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการลงมติอนุมัติในแต่ละวาระ และตรวจนับคะแนนเสียง พร้อมทั้งเปิดเผยผลการลงคะแนนเสียงในทุกวาระทั้งเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง คณะกรรมการจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็น และซักถาม ทั้งในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมและเรื่องการบริหารงานของบริษัท โดยคณะกรรมการได้ตอบคำถามของผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วน รวมทั้งได้มีการบันทึกประเด็นซักถาม และข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมด้วย นอกจากนั้น หลังจากการประชุมเรียบร้อยแล้ว ประธานที่ประชุมได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นส่งคืนบัตรลงมติให้กับเจ้าหน้าที่ของบริษัทเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานต่อไป

ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้มีการแจ้งมติที่ประชุมผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้นเสร็จสิ้น ภายในวันเดียวกันกับวันประชุม โดยมติดังกล่าวได้ระบุคะแนนเสียงทั้งที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงในแต่ละวาระ และได้จัดทำรายงานการประชุมที่ระบุรายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่เข้าร่วมและไม่เข้าร่วมประชุม คำชี้แจงที่เป็นสาระสำคัญ คำถาม คำตอบหรือข้อคิดเห็นโดยสรุปอย่างครบถ้วนทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ส่งตลาดหลักทรัพย์ฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

4. สิทธิในการเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการ รวมทั้งการกำหนดคำตอบแทนคณะกรรมการ

ตามข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งหนึ่งในสาม (1/3) และให้มีการเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระ โดยกรรมการผู้ที่ต้องออกตามวาระสามารถกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่งได้ ซึ่งผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ดังนี้

- ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมด เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินกว่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

นอกจากการแต่งตั้งกรรมการแล้ว ผู้ถือหุ้นยังมีสิทธิในการถอดถอนกรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

นอกจากนั้น ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง บริษัทยังได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการพิจารณาอนุมัติคำตอบแทนสำหรับคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยด้วย ทั้งนี้ บริษัทได้แนบรายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการแต่ละท่านที่เสนอเข้ารับการเลือกตั้ง พร้อมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับคำตอบแทนของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งมีข้อมูลเพียงพอที่ผู้ถือหุ้นสามารถใช้ประกอบการพิจารณา

5. สิทธิในการให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดคำตอบแทนผู้สอบบัญชี

บริษัทได้กำหนดให้มีวาระการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และการกำหนดคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี เสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง พร้อมทั้งแนบรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สอบบัญชีที่เสนอเข้ารับการแต่งตั้ง รวมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีที่มีข้อมูลเพียงพอที่ผู้ถือหุ้นสามารถใช้ประกอบการพิจารณาได้

6. สิทธิในการรับทราบข้อมูล ข่าวสาร ผลการดำเนินงาน และนโยบายการบริหารงานอย่างสม่ำเสมอและทันเวลา

บริษัทดูแลผู้ถือหุ้นมากกว่าสิทธิตามกฎหมาย โดยนอกจากการเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว บริษัทยังได้นำข้อมูลที่สำคัญ รวมทั้งข่าวสารต่างๆ ที่เป็นปัจจุบัน แสดงไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.samartdigital.com

7. สิทธิในการรับส่วนแบ่งกำไร

บริษัทมีการจัดสรรกำไรให้กับผู้ถือหุ้นในรูปของเงินปันผล โดยบริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิของบริษัท หลังหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทและตามกฎหมาย อย่างไรก็ตามการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับแผนการลงทุนและการขยายธุรกิจของบริษัท รวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

อนึ่ง การพิจารณาการจ่ายเงินปันผลจากกำไรที่เกิดจากการจำหน่ายเงินลงทุน หรือทรัพย์สินถาวรที่เกิดขึ้นในบริษัทหรือในบริษัทย่อยให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของฝ่ายบริหารและคณะกรรมการว่าจะจ่ายเงินปันผลหรือไม่เพียงใด โดยจะพิจารณาจากแผนการลงทุนและการขยายธุรกิจของบริษัท รวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยให้ยึดถือและปฏิบัติตามแนวนโยบายเดียวกันกับของบริษัท

เนื่องจากบริษัทมีขาดทุนสุทธิในปี 2564 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 จึงมีมติอนุมัติให้งดจ่ายเงินปันผลประจำปี 2564

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทและบริษัทย่อย และการจ่ายเงินปันผลในรอบ 3 ปีที่ผ่านมาได้จากหัวข้อ “นโยบายการจ่ายเงินปันผล”

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม

บริษัทตระหนักถึงหน้าที่ในการดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อยตามสิทธิอย่างเป็นธรรม และมีนโยบายถือปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนน การรับส่วนแบ่งกำไร การรับทราบข้อมูลข่าวสารผลการดำเนินงาน และนโยบายการบริหารงานอย่างสม่ำเสมอและทันเวลา โดยในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการออกเสียง ลงคะแนนแบบหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง โดยหุ้นของบริษัทมีเฉพาะหุ้นสามัญเท่านั้น และกรณีที่ผู้ถือหุ้นประสงค์จะแต่งตั้งบุคคลเข้าร่วมประชุมและออกเสียงแทน บริษัทได้ส่งหนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถระบุคะแนนเสียงเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียงในแต่ละวาระได้ตามความประสงค์ พร้อมทั้งแนบรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อและประวัติของกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่านของบริษัท เพื่อเป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น รวมทั้งระบุถึงเอกสาร หลักฐานและวิธีการมอบฉันทะ ไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุมซึ่งได้จัดทำทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น

ในการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 และการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 มีผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทเป็นผู้เข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน จำนวน 18 ราย และ 13 ราย ตามลำดับ นอกจากนั้น ในการออกเสียงลงคะแนน บริษัทได้จัดให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระการประชุม โดยเฉพาะวาระการแต่งตั้งกรรมการ บริษัทยังได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล ทั้งนี้ ในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้งที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการประชุมเรียงตามวาระที่ระบุในหนังสือนัดประชุม โดยไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในหนังสือนัดประชุม หรือแจกเอกสารเพิ่มเติมในที่ประชุมซึ่งจะเป็นการลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ นอกจากนั้น บริษัทได้กำหนดมาตรการป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยสามารถดูรายละเอียดได้จากหัวข้อ “การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน”

หมวดที่ 3 การคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทตระหนักถึงแรงสนับสนุนจากผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ ที่จะสร้างความสามารถในการแข่งขันและสร้างกำไรให้กับบริษัท ซึ่งส่งผลต่อความสำเร็จในระยะยาวของบริษัทได้ บริษัทจึงได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่แข่ง คู่ค้า เจ้าหนี้ ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยได้กำหนดแนวปฏิบัติที่ครอบคลุมถึงสิทธิและผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียพึงได้รับอย่างทั่วถึง การจัดให้มีช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสียสามารถส่งความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะอันเป็นประโยชน์ และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัทได้ ซึ่งได้แสดงรายละเอียดไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจของบริษัทสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ยึดถือปฏิบัติและได้เผยแพร่คู่มือดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.samartdigital.com

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทมีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศ ทั้งข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลทั่วไปที่สำคัญเกี่ยวกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัทที่ตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วน เพียงพอ สม่าเสมอ ทันเวลา อย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน และแสดงให้เห็นถึงสถานภาพของการประกอบการและสถานภาพทางการเงินที่แท้จริงของบริษัท รวมทั้งทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทในอนาคต เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวกและรวดเร็วในเรื่องต่างๆ เช่น

- จัดส่งรายงานทางการเงิน คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน (Management Discussion and Analysis: MD&A) ต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และ ก.ล.ต. ภายในเวลาที่กำหนด โดยงบการเงินของบริษัทไม่มีรายการที่ผู้สอบบัญชีแสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไข รวมทั้งไม่มีประวัติการถูกล้างให้แก้ไขงบการเงินจากตลาดหลักทรัพย์ฯ และ ก.ล.ต. นอกจากนั้น เพื่อให้ผู้ลงทุนได้รับทราบข้อมูล และเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละไตรมาส ได้ดียิ่งขึ้น บริษัทเผยแพร่คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน (MD&A) สำหรับงบการเงินทุกไตรมาสไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.samartdigital.com และผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ
- เปิดเผยหลักเกณฑ์การให้คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารไว้อย่างชัดเจน
- เปิดเผยรายละเอียดเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้อย่างชัดเจน ดูรายละเอียดเพิ่มเติมใน “รายการระหว่างกัน”
- เปิดเผยข้อมูลการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และกำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน โดยหน่วยงานเลขานุการบริษัทจะเป็นผู้ประสานงานในการจัดส่งรายงานดังกล่าวต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และ ก.ล.ต. นอกจากนั้น ยังกำหนดให้มีการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าวในการประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง

ข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารในปี 2565 มีดังนี้

กรรมการ/ผู้บริหาร	จำนวนหุ้น (หุ้น)							
	SDC				SDC-W1			
	1 ม.ค. 2565 หรือวันที่ ได้รับการ แต่งตั้ง	ได้มา / (จำหน่ายไป) ระหว่างปี	31 ธ.ค. 2565 หรือวันที่ ลาออก	เพิ่ม / (ลด)	1 ม.ค. 2565 หรือวันที่ ได้รับการ แต่งตั้ง	ได้มา / (จำหน่ายไป) ระหว่างปี	31 ธ.ค. 2565 หรือวันที่ ลาออก	เพิ่ม / (ลด)
1. นายปิยะพันธ์ จัมปาสุด คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-	-	-	-
2. ดร.โชติวิทย์ ชยวัฒนากร คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	9,000,000	-	9,000,000	-	1,500,000	-	1,500,000	-
3. นายคันธิศ อรัญยานนท์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	800,000	-	800,000	-	-	-	-	-
4. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-	-	-	-
5. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	23,343,000	-	23,343,000	-	-	-	-	-
6. นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตน์กร คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	70,000	-	70,000	-	-	-	-	-
7. นางสุมลทิพย์ ศรีเมฆ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-	-	-	-
8. นายทริฎู พันธุ์บ้านแหลม คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	20,000	-	20,000	-	-	-	-	-
9. นายสุภวัศ พรหมวิทักษ์ * คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ * ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้จัดการทั่วไป บริษัท สามารถ ดิจิตอล มีเดีย จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2565

นอกจากนี้ บริษัทยังมีนโยบายเรื่องการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร ดังนี้

- 1) กรรมการและผู้บริหารต้องยื่นรายงานการมีส่วนได้เสียครั้งแรกภายใน 30 วันหลังจากได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารตามแบบรายงานที่กำหนด
- 2) กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสียภายใน 30 วันหลังจากมีการเปลี่ยนแปลงตามแบบรายงานที่กำหนด
- 3) รายงานการมีส่วนได้เสียจะต้องจัดเก็บไว้ที่เลขานุการบริษัท และเลขานุการบริษัทจะเป็นผู้จัดส่งสำเนาให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วันทำการนับจากวันที่บริษัทได้รับรายงานดังกล่าว

โดยบริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ดังกล่าว เพื่อให้ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ ระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ เว็บไซต์ของบริษัท www.samartdigital.com รายงานประจำปี การแถลงข่าว และการจัดกิจกรรมพบปะนักลงทุน เป็นต้น

คณะกรรมการได้ดูแลให้มีบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลที่มีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และมีจำนวนเพียงพอ ตลอดจนควบคุมการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด โดยปีที่ผ่านมาบริษัทไม่เคยถูกสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ ดำเนินการใดๆ อันเนื่องมาจากการไม่เปิดเผยข้อมูลตามข้อกำหนด ทั้งนี้ คณะกรรมการได้ดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลดังต่อไปนี้

- **นโยบายการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศ**

บริษัทให้ความสำคัญในการบริหารจัดการและการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศเป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และเท่าเทียมกัน สอดคล้องกับกฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง จึงกำหนดนโยบายการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติของกรรมการและพนักงาน ดังนี้

1. เปิดเผยสารสนเทศ ทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงิน และข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงินอย่างถูกต้องครบถ้วนเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ได้รับสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกัน
2. การเปิดเผยสารสนเทศของบริษัท จะต้องจัดทำขึ้นอย่างรอบคอบ มีความชัดเจน ถูกต้อง และโปร่งใส
3. ระมัดระวังการเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญที่ส่งผลกระทบต่อราคาหรือมูลค่าหลักทรัพย์ของบริษัท โดยปฏิบัติตามข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์ฯ
4. จัดให้มีบุคคลผู้รับผิดชอบต่อการเปิดเผยสารสนเทศของบริษัทต่อสาธารณะอย่างชัดเจน

บุคคลผู้มีสิทธิในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่ยังไม่ได้เปิดเผยสู่สาธารณะ

1. ประธานกรรมการบริหาร
2. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือกรรมการผู้จัดการ
3. ผู้จัดการนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท
4. บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการบริหาร หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการ

ผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย ไม่สามารถให้ข้อมูลข่าวสารหรือให้สัมภาษณ์ต่อสื่อมวลชนหรือต่อสาธารณชนใดๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

- **การจัดให้มีช่องทางในการเปิดเผยข้อมูลอย่างหลากหลาย นอกเหนือจากการรายงานผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ดังนี้**

- รายงานประจำปี

คณะกรรมการได้จัดให้มีการจัดทำรายงานประจำปีที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วน เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนมีความชัดเจน เพียงพอที่จะสะท้อนให้เห็นการดำเนินงานของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา เช่น โครงสร้างขององค์กร ลักษณะการประกอบธุรกิจ ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน โครงสร้างคณะกรรมการ รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย เป็นต้น

- เว็บไซต์ของบริษัท

คณะกรรมการตระหนักดีว่าในปัจจุบันการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ เป็นช่องทางที่สะดวก รวดเร็ว ผู้ถือหุ้น และผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมกันในการรับทราบข้อมูลและนำเชื่อถือ ดังนั้น คณะกรรมการจึงได้ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับบริษัทไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.samartdigital.com ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพิ่มเติมจากที่ได้เคยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจ ข่าวที่บริษัทเผยแพร่ งบการเงิน รวมทั้งรายงานประจำปี ซึ่งสามารถดาวน์โหลดข้อมูลดังกล่าวได้ เป็นต้น

- นักลงทุนสัมพันธ์
บริษัทได้จัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อให้บริการข้อมูลและข่าวสารกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทกับผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ และประชาชนทั่วไป ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ของบริษัท กิจกรรมจัดการลงทุน (Roadshow) การประชุมร่วมกับนักวิเคราะห์ การประชุมทางโทรศัพท์ เป็นต้น ทั้งนี้ ผู้ลงทุนสามารถติดต่อหน่วยงานดังกล่าวได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0-2502-6871 หรือ 0-2502-6766 หรือที่ www.samartdigital.com หรือที่อีเมล InvestorRelations@samartdigital.com โดยบริษัทได้กำหนดจรรยาบรรณของนักลงทุนสัมพันธ์ไว้เพื่อถือปฏิบัติ ดังนี้

จรรยาบรรณของนักลงทุนสัมพันธ์

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
2. เปิดเผยข้อมูลที่เป็นอย่างครบถ้วนและเป็นธรรมแก่ผู้เกี่ยวข้องทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียม
3. เปิดโอกาสให้บุคคลที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงและสอบถามข้อมูลได้
4. ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียเป็นที่ตั้ง
5. รักษาความลับของบริษัทและไม่ใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ส่วนตน
6. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มที่และมีความเป็นมืออาชีพ
7. หมั่นศึกษาหาความรู้เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน
8. ปฏิบัติตามแนวทางการไม่รับนัดในช่วงใกล้ประกาศงบการเงินและแนวปฏิบัติในการซื้อขายหุ้นที่บริษัทได้กำหนดไว้

นอกเหนือจากการเปิดเผยข้อมูลตามหน้าที่ภายใต้ข้อบังคับของกฎหมายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว บริษัทยังได้จัดประชุมแถลงข้อมูลผลการดำเนินงานในแต่ละไตรมาสให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และประชาชนทั่วไป โดยมีคณะกรรมการบริหารเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจง และเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้ซักถามข้อมูลต่างๆ

ในปี 2565 บริษัทในกลุ่มสามารถมีการเสนอผลงานให้แก่นักวิเคราะห์ นักลงทุน เป็นระยะๆ อย่างสม่ำเสมอตามแผนงาน โดยสรุปได้ดังนี้

- กิจกรรมพบปะนักวิเคราะห์ นักลงทุน จำนวน 1 ครั้ง
- กิจกรรมแถลงข่าวเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัท จำนวน 4 ครั้ง

- **การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการและคณะกรรมการชด้อยย ได้แก่**

- โครงสร้างคณะกรรมการ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการชด้อยยแต่ละคณะ
- คำตอบแทนกรรมการ บริษัทได้กำหนดนโยบายคำตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยคำตอบแทนอยู่ในระดับที่เหมาะสมเทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมลักษณะเดียวกัน สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัทและสูงเพียงพอที่จะรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติตามที่ต้องการไว้ได้ กรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นในคณะกรรมการชด้อยยจะได้รับคำตอบแทนเพิ่มเติมตามความเหมาะสม โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาถ่วงน้ำหนักของคำตอบแทนของกรรมการในแต่ละปี เสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ

ทั้งนี้ บริษัทได้มีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว รวมทั้งคำตอบแทนกรรมการเป็นรายบุคคลไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท

- **ความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อการรายงานทางการเงิน**

คณะกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบต่อการรายงานรวมของบริษัทและบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี โดยคำนึงถึงความสอดคล้องต่อกลยุทธ์และนโยบายหลักของบริษัท งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ มีการใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อความโปร่งใสและเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป และผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีภายนอกที่มีความเป็นอิสระ สามารถแสดงความเห็นได้อย่างตรงไปตรงมามีคุณสมบัติที่ได้รับการยอมรับและได้รับความเห็นชอบจาก ก.ล.ต. เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นและความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงินอีกด้วย นอกจากนี้ บริษัทไม่มีประวัติการถูกลงโทษจากตลาดหลักทรัพย์ฯ และ ก.ล.ต.

คณะกรรมการได้จัดให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอที่จะดำรงไว้ซึ่งทรัพย์สิน และเพื่อให้ทราบจุดอ่อน เพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือดำเนินการที่ผิดปกติดังกล่าวมีสาระสำคัญ ในการนี้ คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งได้แสดงความเห็นเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวไว้ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งปรากฏอยู่ในรายงานประจำปี นอกจากนี้ คณะกรรมการยังได้จัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทด้วย

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทได้กำหนดให้มีมาตรการต่างๆ เพื่อป้องกันมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานนำข้อมูลภายใน ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ โดยบริษัทได้กำหนดมาตรการไว้ดังต่อไปนี้

1. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่นในทางมิชอบ และหลีกเลี่ยงหรืองดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนการเผยแพร่งบการเงิน หรือข้อมูลที่สำคัญที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท และได้แจ้งให้กรรมการและผู้บริหารตามนิยามของ ก.ล.ต. ทราบภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ทั้งของตนเอง คู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กึ่งกันด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ของบุคคลดังกล่าว รวมถึงนิติบุคคลซึ่งบุคคลดังกล่าวข้างต้นถือหุ้นเกินร้อยละ 30 ของสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว โดยให้นับรวมคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กึ่งกันด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลนั้น ต่อ ก.ล.ต. ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า อันเนื่องมาจากการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่เกิดรายการ รวมทั้งบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยหากมีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าดังกล่าว กรรมการและผู้บริหารจะต้องแจ้งให้หน่วยงานเลขานุการบริษัททราบเพื่ออำนวยความสะดวกและประสานงานในการจัดส่งรายงานการถือครองหลักทรัพย์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ต่อ ก.ล.ต.
2. บริษัทกำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารตามนิยามของ ก.ล.ต. ต้องแจ้งให้บริษัททราบเกี่ยวกับการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทและสัญญาซื้อขายล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำรายการผ่านเลขานุการบริษัท และให้เลขานุการบริษัทรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ดังกล่าว ของกรรมการและผู้บริหารต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง
3. ในกรณีที่เกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องเปิดเผยข้อมูลส่วนได้เสียต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของรายการ ขนาดรายการ แนวทางการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทและ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติทุกครั้งก่อนทำรายการ โดยกรรมการผู้มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมพิจารณาในวาระที่เกี่ยวกับการมีส่วนได้เสียของตนเอง นอกจากนี้ บริษัทจะทำการเปิดเผยรายการที่บริษัทหรือบริษัทย่อยทำกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด โดยแสดงไว้ในรายงานประจำปี
4. บริษัทมีการจำกัดจำนวนบุคคลที่จะทราบข้อมูล และนำระบบการเข้ารหัสมาใช้ เพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูลจากบุคคลภายนอก และกำหนดระดับการเข้าถึงข้อมูลของบริษัทให้กับพนักงานระดับต่างๆ ให้เหมาะสมกับความรับผิดชอบ
5. บริษัทได้กำหนดให้พนักงานทุกคนรับทราบและลงนามในบันทึกข้อตกลงการไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ การไม่กระทำการใดๆ เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยพนักงานเข้าใหม่จะลงนามพร้อมการลงนามในสัญญาว่าจ้าง
6. บริษัทได้กำหนดแนวทางเพื่อป้องกันปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจของบริษัท โดยบริษัทได้แจ้งแนวปฏิบัติดังกล่าวให้ทุกคนในองค์กรยึดถือปฏิบัติ ซึ่งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการทำหน้าที่ติดตามดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมธุรกิจของบริษัทอย่างสม่ำเสมอและเคร่งครัด

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ เพื่อทำหน้าที่ติดตามดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับอย่างต่อเนื่องและเหมาะสม

การบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลระบบสารสนเทศ

บมจ. สามารถ คอร์ปอเรชั่น ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO/IE 27001: 2013 สำหรับบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลระบบสารสนเทศ ซึ่งมีขอบเขตการบริหารจัดการครอบคลุมทุกบริษัทในกลุ่มสามารถ โดยได้นำทั้งเทคโนโลยี วิธีบริหารจัดการข้อมูล รวมถึงมีศูนย์ปฏิบัติการทางเทคโนโลยีสารสนเทศหลักและศูนย์สำรอง อีกทั้งได้มีการนำมาตรฐานทางด้าน ITIL มาใช้เพื่อควบคุมการให้บริการทางเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งองค์กรยังมีแผนรองรับเหตุการณ์ภัยพิบัติ (Disaster Recovery Planning) เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีการฝึกซ้อมแผนดังกล่าวปีละ 2 ครั้ง

การดำเนินการเพื่อรองรับการปฏิบัติตามกฎหมายพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

กลุ่มบริษัทสามารถมีการควบคุมการใช้งานข้อมูลส่วนบุคคล โดยเพิ่มเติมนโยบาย รวมถึงการปรับปรุงกระบวนการทำงานต่างๆ ให้สอดคล้องและรองรับตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อป้องกันปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทจึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับกรรมการและพนักงาน เพื่อยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานดังนี้

1. หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท
2. กรณีที่กรรมการหรือพนักงานได้มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท บริษัทจะดำเนินการเสมือนกับบริษัทได้กระทำกับบุคคลภายนอก ซึ่งกรรมการหรือพนักงานผู้นั้นจะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ

3. ไม่ใช่โอกาสหรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการหรือพนักงานในการหาผลประโยชน์ส่วนตนและในเรื่องการทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัท หรือทำธุรกิจที่เกี่ยวข้อง
4. ไม่ใช่ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อขายหุ้นของบริษัท หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่น เพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหุ้นของบริษัท และหลีกเลี่ยงหรืองดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนการเผยแพร่ทางการเงิน หรือข้อมูลที่สำคัญที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท
5. ระหว่างที่ปฏิบัติงานให้บริษัท และหลังจากพ้นสภาพการปฏิบัติงานแล้ว พนักงานจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องว่าเป็นความลับของบริษัทเพื่อประโยชน์แก่ผู้ใดทั้งสิ้น ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ข้อมูลการเงิน การปฏิบัติงาน ข้อมูลธุรกิจ แผนงานในอนาคตของบริษัท หรือข้อมูลอื่นๆ

โดยหากมีรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้น บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องเปิดเผยข้อมูลส่วนได้เสียต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาคำแนะนำที่เหมาะสมของรายการ โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาและนำเสนอคณะกรรมการเพื่อรับทราบถึงรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งคณะกรรมการได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบทุกครั้ง รวมทั้งมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยราคาและเงื่อนไขเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis) และได้เปิดเผยรายละเอียดมูลค่ารายการ คู่สัญญา เหตุผลและความจำเป็นไว้ในรายงานประจำปี ตลอดจนในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน กรรมการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์จะต้องไม่อยู่ในที่ประชุม เพื่อร่วมพิจารณาและออกเสียงลงมติทั้งในการประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้น

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม บริหารงานด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดแนวทางในการประพฤติปฏิบัติที่เหมาะสมของคณะกรรมการ ฝ่ายบริหารและพนักงาน ในจริยธรรมทางธุรกิจและจรรยาบรรณพนักงาน โดยกำหนดให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายอย่างสม่ำเสมอ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- คณะกรรมการมีหน้าที่กำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ในการสอบทานการรายงานทางบัญชีและการเงิน การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในและระบบบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าเป็นไปตามมาตรฐานสากล วัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ
- คณะผู้บริหารมีหน้าที่ส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อให้มีการสื่อสารไปยังพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกคน

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และแนวปฏิบัติในการดำเนินการเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไว้อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร และเผยแพร่ให้ทราบทั่วกันผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท www.samartdigital.com ภายใต้หัวข้อ “การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน”

นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานและการติดต่อกับผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท บริษัทย่อยและบริษัทร่วมจะต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

1. ความเป็นกลางทางการเมืองและความช่วยเหลือทางการเมือง

บริษัทมีนโยบายดำเนินธุรกิจอย่างเป็นกลางทางการเมือง สนับสนุนการปฏิบัติตามกฎหมายและการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีสิทธิและเสรีภาพทางการเมืองตามกฎหมาย แต่จะไม่ดำเนินการใดๆ ที่ทำให้บริษัทสูญเสียความเป็นกลาง หรือได้รับความเสียหายจากการเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องทางการเมือง รวมถึงการใช้ทรัพยากรใดๆ ของบริษัท เพื่อดำเนินการดังกล่าว

2. การบริจาคเพื่อการกุศลและเงินสนับสนุน

บริษัทสนับสนุนการพัฒนาชุมชนและสังคมเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างเศรษฐกิจและความเข้มแข็งให้กับชุมชนและสังคมผ่านขบวนการทางธุรกิจหรือการบริจาคเพื่อการกุศลซึ่งต้องนำไปใช้สำหรับสาธารณกุศลเท่านั้น รวมทั้งสนับสนุนเพื่อธุรกิจของบริษัทไม่ได้ใช้เป็นข้ออ้างสำหรับการคอร์รัปชัน โดยมีเอกสารหลักฐานชัดเจนและสอดคล้องกับระเบียบของบริษัท

3. การรับและให้ของขวัญ ทรัพย์สิน ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด

การรับหรือการให้ตามประเพณีและศีลธรรมจรรยา เพื่อแสดงออกถึงความกตัญญูต่อบุคคลหรือเป็นการรักษาสัมพันธภาพทางธุรกิจ โดยปกติเป็นสิ่งอันพึงปฏิบัติตามความเหมาะสม อย่างไรก็ตาม การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสม ย่อมจะทำให้เกิดภาพลักษณ์ของการเกื้อหนุนหรือมีพันธะต่อกัน อันอาจมีผลกระทบต่อความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่ และอาจทำให้บริษัทเสียประโยชน์ในที่สุด ซึ่งบริษัทไม่สนับสนุนการกระทำดังกล่าว โดยบริษัทยึดหลักปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. การรับหรือการให้ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดอันอาจสร้างการจูงใจในการตัดสินใจอย่างไม่ชอบธรรม
 - พนักงานกลุ่มบริษัทต้องไม่รับหรือให้เงิน ทรัพย์สิน สิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใดกับผู้หนึ่งผู้ใดที่มีเจตนาเพื่อชักนำ หรือ ละเว้นการกระทำที่ไม่ถูกต้อง
 - การรับของขวัญหรือทรัพย์สิน ควรเป็นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์โดยธรรมจรรยา ไม่เป็นการรับทรัพย์สินอย่างผิดกฎหมาย และของขวัญหรือทรัพย์สินนั้นต้องไม่ใช่สิ่งผิดกฎหมาย
 - การใช้จ่ายสำหรับการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ และการใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติตามสัญญาทางธุรกิจ เป็นเรื่องที่ยอมรับได้ แต่ต้องใช้จ่ายอย่างสมเหตุสมผล
 - การให้ของขวัญ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ ต้องให้แน่ใจว่าการให้นั้น ไม่ขัดต่อกฎหมายและจารีตประเพณีท้องถิ่น
2. การรับหรือการให้ของขวัญ ของที่ระลึก
 - ก่อนการรับหรือให้ของขวัญ ของที่ระลึก ควรตรวจสอบให้แน่ใจก่อนว่าได้ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัท โดยสิ่งของหรือของขวัญที่ให้แก่กันในงานควรมีราคาไม่มากและเหมาะสมในแต่ละโอกาส
 - ไม่รับหรือให้ของขวัญ ของที่ระลึกที่อาจทำให้เกิดอิทธิพลในการตัดสินใจอย่างหนึ่งอย่างใด โดยไม่เป็นธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ หากจำเป็นต้องรับของขวัญ ของที่ระลึกที่มีค่าเกินปกติวิสัยจากผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจ ให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
 - เก็บรักษาหลักฐานการชำระเงินที่แสดงมูลค่าของขวัญ ของที่ระลึก เพื่อตรวจสอบได้ในภายหลัง
 - กรณีที่รับมอบหมายหรือได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาให้ ไปช่วยเหลือหน่วยงานภายนอก อาจรับเงิน สิ่งของ หรือของขวัญได้ตามหลักเกณฑ์หรือมาตรฐานที่หน่วยงานภายนอกนั้นกำหนดไว้
3. การทำธุรกรรมกับภาครัฐ
 - ดำเนินการอย่างถูกต้อง ตรงไปตรงมา เมื่อต้องมีการติดต่อกับเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานของรัฐ
 - ตระหนักอยู่เสมอว่ากฎหมาย กฎเกณฑ์หรือขนบธรรมเนียมประเพณีต่างๆ ในแต่ละท้องถิ่น อาจมีเงื่อนไข ขั้นตอน หรือวิธีปฏิบัติที่แตกต่างกัน
 - ปฏิบัติตามกฎหมายในแต่ละประเทศหรือท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับการว่าจ้างพนักงานของรัฐ ทั้งในกรณีว่าจ้างเพื่อมาเป็นที่ปรึกษาหรือเป็นพนักงานของบริษัท โดยเงื่อนไขการว่าจ้างต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและเหมาะสม

แนวปฏิบัติในการดำเนินการเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

1. กระบวนการในการประเมินความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานตามประเด็นความเสี่ยงของแต่ละบริษัท ซึ่งรวมความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันอยู่ด้วย เพื่อให้มั่นใจว่าทุกหน่วยงานต้องมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม ทั้งการควบคุมแบบป้องกัน (Preventive Control) และการควบคุมแบบตรวจสอบ (Detective Control) หากพบว่าหน่วยงานใดมีระบบควบคุมภายในที่ไม่เพียงพอหรือมีการทุจริต จะรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบและผู้บริหารระดับสูง พร้อมเสนอแนวทางในการป้องกันและปรับปรุงระบบควบคุมภายในให้ดีขึ้น

2. การป้องกัน

เพื่อให้มั่นใจว่าคำตอบแทนที่ให้กับพนักงานเพียงพอ มุ่งเน้นการสร้างจิตสำนึกและไม่เป็นเหตุแห่งการก่อให้เกิดการทุจริต ฝ่ายทรัพยากรบุคคลของบริษัทจะรวบรวมรายงานผลการสำรวจการปรับค่าจ้างในแต่ละปีจากสถาบันที่มีชื่อเสียงทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงการแลกเปลี่ยนข้อมูลกับฝ่ายทรัพยากรบุคคลของบริษัทในกลุ่มสื่อสารโทรคมนาคม และคอมพิวเตอร์มาประกอบการพิจารณาค่าตอบแทนของพนักงาน

3. การจัดการอบรมและสื่อสาร

สนับสนุนการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริต โดยบริษัทกำหนดให้มีการอบรมพนักงานเพื่อส่งเสริมความซื่อสัตย์สุจริต และแนวทางปฏิบัติสำหรับมาตรฐานความประพฤติที่ดีและจรรยาบรรณของพนักงาน รวมถึงจริยธรรมธุรกิจของบริษัท ผ่านการปฐมนิเทศน์พนักงานใหม่ ซึ่งพนักงานทุกคนสามารถเข้าดูข้อมูลดังกล่าวได้ในเว็บไซต์ของฝ่ายทรัพยากรบุคคลของบริษัท (www.samartre.com)

4. การรายงานและช่องทางการรายงาน

เพื่อเป็นการกำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริต บริษัทสนับสนุนให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียรายงานการละเมิดนโยบายของบริษัท รวมถึงการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม โดยจัดให้มีช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสการกระทำผิดใดๆ ทั้งผิดหลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณ ภาวะเยียบ ข้องบังคับของบริษัท หรือกฎหมายใดๆ โดยการส่งจดหมายทางไปรษณีย์ หรือส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ถึงฝ่ายตรวจสอบภายในตามที่อยู่ที่ได้แจ้งไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.samardigital.com) ฝ่ายตรวจสอบภายในจะดำเนินการตรวจสอบวิเคราะห์ข้อมูลตามขั้นตอนและวิธีการ “การแจ้งเบาะแสและการปกป้องผู้แจ้งเบาะแส” ดังนี้

ขั้นตอนและวิธีการ “การแจ้งเบาะแสและการปกป้องผู้แจ้งเบาะแส”

บริษัทยึดถือการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้สนับสนุนให้ผู้มีส่วนได้เสีย หากพบการกระทำใดๆ ที่ผิดหลักธรรมาภิบาล ผิดจรรยาบรรณ ผิดกฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัท ผิดกฎหมาย การกระทำทุจริต หรืออาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท รวมทั้งกรณีที่ถูกละเมิดสิทธิ ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสการกระทำผิดดังกล่าวแก่บริษัทได้ โดยส่งข้อมูลหรือเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส (ตามแบบฟอร์มเรื่องแจ้งเบาะแสที่บริษัทกำหนดไว้) ให้กับฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัท โดยหากมีการระบุชื่อและนามสกุลของผู้แจ้งมาด้วย ก็จะเป็นประโยชน์กับบริษัทมากขึ้น เพื่อความสะดวกในการสอบถาม และ/หรือขอข้อมูลเพิ่มเติม

ขั้นตอนดำเนินการตรวจสอบวิเคราะห์ข้อมูล

ฝ่ายตรวจสอบภายในมีหน้าที่รับผิดชอบเบื้องต้นในการสอบสวนการกระทำผิดทั้งจากพยานเอกสารและพยานบุคคล เมื่อเห็นว่ามีความผิดหรือสงสัย ให้เสนอเรื่องต่อประธานกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณาตั้งคณะกรรมการสอบสวน

คณะกรรมการสอบสวนประกอบด้วยหัวหน้างานหรือตัวแทนจากฝ่ายตรวจสอบภายในฝ่ายกฎหมาย ฝ่ายทรัพยากรบุคคล และหน่วยงานต้นสังกัด มีหน้าที่รับผิดชอบในการสอบสวนข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการกระทำผิด รวมทั้งรวบรวมพยานหลักฐานทั้งหมด เพื่อให้ทราบรายละเอียดของความเสียหายและผลกระทบที่มีต่อบริษัท

คณะกรรมการสอบสวนเสนอผลการสอบสวนให้ประธานกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณาสั่งการให้ดำเนินการและฝ่ายตรวจสอบภายในจะนำเสนอเรื่องดังกล่าวให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบต่อไป

ทั้งนี้ บริษัทจะปกป้องผู้แจ้งเบาะแส โดยไม่มีการเปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าวแก่ผู้ใดทั้งสิ้น

5. การกำกับดูแลและติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบาย

หน่วยงานตรวจสอบภายในจะสรุปผลการตรวจสอบเฉพาะเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันของแต่ละหน่วยงานในรอบปีที่ผ่านมา รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี พร้อมเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหา

6. บทลงโทษ

การกระทำใดๆ ที่ฝ่าฝืนนโยบายนี้ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมจะได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้ รวมถึงได้รับโทษทางกฎหมาย หากเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมายด้วย

6.2 จริยธรรมธุรกิจ

บริษัทได้มีการดำเนินธุรกิจและบริหารงานอย่างมีจรรยาบรรณ โดยคณะกรรมการได้จัดให้มีคู่มือจริยธรรมธุรกิจ สำหรับกรรมการผู้บริหารและพนักงานของบริษัท ให้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการทำงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน คุณภาพ คุณธรรม รวมทั้งครอบคลุมในเรื่องของการดูแลผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ รายการระหว่างกัน การปฏิบัติตามกฎหมาย การดูแลทรัพย์สิน และการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัททุกคนมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจอย่างเคร่งครัดตั้งแต่ปี 2548 ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รวมทั้งได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้พนักงานบริษัทและบุคคลภายนอกได้รับทราบถึงหลักจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยบริษัทได้มีการทบทวนจริยธรรมธุรกิจเป็นประจำทุกปี นอกจากนี้ เพื่อเป็นการติดตามการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจของบริษัท บริษัทจัดทำแบบประเมินจริยธรรมธุรกิจ และให้ผู้บริหารระดับสูงทำการประเมินว่าตนเองหรือบริษัทได้มีการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจที่ได้กำหนดและเผยแพร่ไว้เพียงพอหรือไม่ ซึ่งผลการประเมินระบุว่าผู้บริหารและบริษัทมีการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจเพียงพอและเหมาะสม จริยธรรมธุรกิจฉบับที่ใช้อยู่ปัจจุบันของบริษัทได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 7/2565 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565 ได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.samardigital.com ซึ่งครอบคลุมประเด็นต่างๆ ดังนี้

1. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์
2. ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
3. นโยบายการปฏิบัติต่อพนักงาน
4. นโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า

5. นโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า
6. นโยบายการปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่
7. นโยบายการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า
8. นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
9. นโยบายการฟอกเงิน
10. นโยบายด้านภาษี
11. นโยบายพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
12. นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน
13. นโยบายการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์
14. การรับฟังข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียน
15. ขั้นตอนและวิธีการ “การแจ้งเบาะแสและการปกป้องผู้แจ้งเบาะแส”

ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผยนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมธุรกิจไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.samartdigital.com)

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และการกำกับดูแลกิจการ

เพื่อพัฒนาความยั่งยืนของบริษัทจดทะเบียน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ได้ออกหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ Corporate Governance Code (CG Code) โดยมุ่งหวังให้บริษัทจดทะเบียนปฏิบัติตาม CG Code ตามหลัก “Apply or Explain” คือให้คณะกรรมการนำหลักปฏิบัติในส่วนที่ 1 ไปปรับใช้ (apply) ตามความเหมาะสมกับบริบทของธุรกิจของบริษัท โดยส่วนที่ 2 เป็นแนวปฏิบัติและคำอธิบายในการปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักปฏิบัติในส่วนที่ 1 คณะกรรมการอาจใช้วิธีปฏิบัติอื่นเพื่อบรรลุเจตนารมณ์ตามหลักปฏิบัติได้ หากเห็นว่าวิธีปฏิบัติอื่นนั้นเหมาะสมกว่า โดยควรบันทึกเหตุผลและการปฏิบัติอื่นนั้นไว้ด้วย

คณะกรรมการจึงได้มีการทบทวนการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ Corporate Governance Code (CG Code) ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบททางธุรกิจของบริษัทเป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง รวมทั้งบริษัทยังได้ปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย โดยในปีที่สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ได้ประกาศหลักเกณฑ์การประเมิน CG ใหม่ที่จะใช้ประเมินในปี 2566 ที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับการยกระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนในภาพรวมให้ทันสมัยสอดคล้องกับแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงด้านการกำกับดูแลกิจการ ที่ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการจึงได้นำหลักเกณฑ์ดังกล่าวมาร่วมพิจารณาทบทวนในครั้งนี้ด้วย ก่อนนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณา

ในปี 2565 คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจ กฎบัตรคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง แล้วมีความเห็นว่าบริษัทได้ดำเนินการตามหลักปฏิบัติทั้ง 8 ข้อ ส่วนแนวปฏิบัตินั้นบริษัทได้เลือกใช้ตามความเหมาะสมกับบริบทของธุรกิจของบริษัทแล้ว โดยได้อนุมัติให้แก้ไขนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจ กฎบัตรคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกันในหัวข้อดังนี้

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

- การกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

- องค์ประกอบของคณะกรรมการ
- หน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ
- นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นของผู้บริหารระดับสูงสุด และผู้บริหารระดับสูง
- ความโปร่งใสในการสรรหากรรมการ และผู้บริหาร
- หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- เลขาธิการบริษัท
- การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

กฎบัตรคณะกรรมการ

- องค์ประกอบของคณะกรรมการ
- หน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

- หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของสำนักงาน ก.ล.ต. และยังได้ปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และสอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีในระดับสากลและระดับอาเซียนตามเกณฑ์ ASEAN CG Scorecard สำหรับส่วนที่ยังไม่ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการดังกล่าว บริษัทได้พิจารณาปรับใช้แนวปฏิบัติหรือวิธีปฏิบัติอื่นให้เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

1. บริษัทยังมีได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยมีส่วนร่วมในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยใช้ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยประกอบการพิจารณา รวมทั้งดำเนินการสรรหา คัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยพิจารณาถึงคุณวุฒิ ประสบการณ์ ความรู้ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท รวมทั้งการพิจารณาจากทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
2. บริษัทยังมีได้กำหนดวิธีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการโดยการลงคะแนนเสียงแบบสะสม (Cumulative Voting) แต่บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเลือกกรรมการเป็นรายบุคคล โดยบริษัทได้เสนอชื่อกรรมการให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนที่ละคน โดยผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง ตามข้อบังคับของบริษัทเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเลือกกรรมการที่ต้องการได้อย่างแท้จริง
3. บริษัทยังมีได้กำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงแจ้งต่อคณะกรรมการหรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมายเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นของบริษัทตนเองอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย อย่างไรก็ตาม แม้ว่าบริษัทยังไม่มีนโยบายดังกล่าว แต่บริษัทมีนโยบายกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าในการประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง

การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทยังมีได้จัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อทางสังคมตามกรอบของ Global Reporting Initiative (GRI) อย่างไรก็ตาม บริษัทได้จัดทำรายงานการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืนตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ไว้เป็นส่วนหนึ่งในรายงานประจำปี (56-1 One Report)

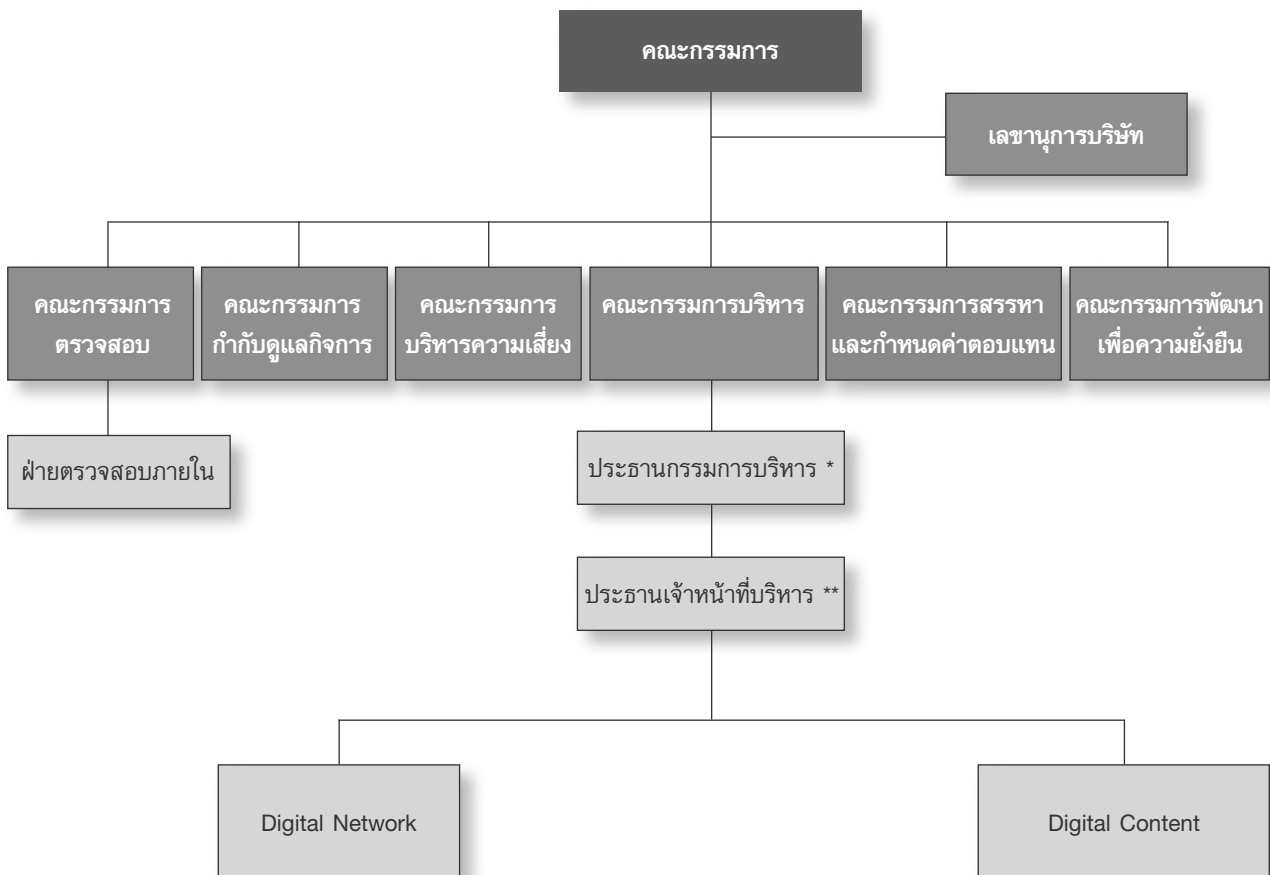
ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

1. บริษัทมิได้กำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนอื่นที่อยู่นอกกลุ่มธุรกิจที่กรรมการบริหารไปดำรงตำแหน่งกรรมการไว้ไม่เกิน 2 แห่ง อย่างไรก็ตาม บริษัทได้กำหนดนโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนของกรรมการแต่ละท่านไว้ไม่เกิน 5 แห่ง นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดนโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นของผู้บริหารระดับสูง โดยกำหนดให้ก่อนที่ผู้บริหารท่านใดจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น จะต้องแจ้งให้คณะกรรมการบริหารทราบเพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ ต้องไม่เป็นกรรมการในบริษัทที่ดำเนินธุรกิจสภาพอย่างเดียวกับบริษัท หรือเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาเสนอแต่งตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท โดยพิจารณาถึงความรู้ ความสามารถ และมีเวลาอย่างเพียงพอที่จะปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัท
2. ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการมีสัดส่วนกรรมการอิสระคิดเป็นร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ ซึ่งน้อยกว่าหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่กำหนดไว้ที่มากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ
3. บริษัทยังไม่ได้เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition: CAC) อย่างไรก็ตาม บริษัทได้สมัครเข้าเป็นสมาชิกเครือข่ายหุ้นส่วนด้านทุจริตเพื่อประเทศไทย (Partnership Corruption for Thailand: PACT) เพื่อเข้ารับการอบรมและคำแนะนำกระบวนการในการต่อต้านการทุจริต

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการ ชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ประกอบด้วยคณะกรรมการและได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 6 คณะ เพื่อดูแลระบบการบริหารและระบบการควบคุมภายในให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน โดยมีแผนผังองค์กร ดังนี้



หมายเหตุ: * ตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร คือผู้บริหารสูงสุดของบริษัท

** หัวหน้าหน่วยงานบัญชีและการเงินอยู่ภายใต้การดูแลของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

7.2 คณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการควรประกอบด้วยกรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ มีประวัติการทำงานที่โปร่งใส มีคุณธรรมและความรับผิดชอบ รวมทั้งต้องมีความหลากหลายของวิชาชีพ และมีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการประกอบธุรกิจของบริษัท เช่น ทักษะด้านบัญชีการเงิน ด้านการจัดการ ด้านกลยุทธ์ ด้านกฎหมาย ด้านการกำกับดูแลกิจการ หรืออื่นๆ โดยมีได้มีการกีดกันทางเพศแต่อย่างใด องค์ประกอบของคณะกรรมการ มีดังนี้

- 1) คณะกรรมการให้มีจำนวนตามที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
- 2) คณะกรรมการต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และต้องไม่น้อยกว่า 3 คน
- 3) คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ และหากเห็นสมควรอาจพิจารณาเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้
- 4) คณะกรรมการควรประกอบด้วยผู้มีความรู้ในธุรกิจของบริษัท อย่างน้อย 3 คน และผู้ที่มีประสบการณ์ทางด้านบัญชีการเงินอย่างน้อย 1 คน

คุณสมบัติของกรรมการ

1. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่แก้ไขเพิ่มเติม) หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนไม่มีลักษณะขาดความน่าไว้วางใจตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) รวมทั้งข้อบังคับของบริษัท
2. เป็นผู้ที่ไม่ประกอบกิจการ เข้าเป็นหุ้นส่วนหรือเข้าเป็นผู้ถือหุ้นในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
3. มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ และมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม
4. เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์มาจากหลากหลายวิชาชีพ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท
5. เป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบ ระมัดระวัง รอบคอบ ซื่อสัตย์สุจริต และมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ
6. เป็นผู้ที่สามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการได้อย่างเต็มที่

วาระการดำรงตำแหน่ง

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 คือในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 โดยให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระอาจถูกเลือกให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้ โดยได้รับเสียงข้างมากจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทั้งนี้ กรรมการอิสระสามารถดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้ไม่เกิน 3 วาระ เว้นแต่จะได้รับการเห็นชอบเป็นเอกฉันท์จากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนว่ากรรมการดังกล่าวได้กระทำคุณประโยชน์ต่อบริษัทเป็นอย่างยิ่ง และการดำรงตำแหน่งเกินวาระที่กำหนดมิได้ทำให้ความเป็นอิสระขาดหายไป รวมทั้งต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทด้วย

การถ่วงดุลของกรรมการ

บริษัทมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ซึ่งในจำนวนดังกล่าวมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และไม่น้อยกว่า 3 คนที่มีความเป็นอิสระอย่างแท้จริงจากฝ่ายบริหารและปราศจากความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือความสัมพันธ์อื่นใด โดยมีส่วนร่วมในการกำกับดูแลกิจการด้วยความเป็นอิสระและเป็นกลาง เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท และเพื่อให้เกิดความสมดุลในอำนาจการดำเนินงาน บริษัทได้แยกตำแหน่งประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร มิให้เป็นบุคคลเดียวกัน โดยมีกรรมการอิสระดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ

โครงสร้างคณะกรรมการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ประกอบด้วยกรรมการที่มีประสบการณ์เกี่ยวกับธุรกิจที่บริษัทดำเนินการอยู่ มีความรู้และความชำนาญจากหลากหลายสาขา จำนวน 6 ท่าน ประกอบด้วย

- กรรมการที่เป็นอิสระ จำนวน 3 ท่าน (คิดเป็นร้อยละ 50 ของกรรมการทั้งคณะ)
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 2 ท่าน (1 ท่านเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่)
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 1 ท่าน (เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่)

กรรมการแต่ละท่านมีประสบการณ์ ความรู้และความชำนาญจากหลากหลายสาขา ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ความรู้ความชำนาญ เฉพาะด้าน												
	กฎหมาย	การจัดการกลยุทธ์	การจัดการองค์กร	การเงิน	การเจรจาต่อรอง	ความยั่งยืน	บรรษัทภิบาล/การกำกับดูแล	บัญชี	ผู้นำ	นวัตกรรม	ยานยนต์	เงินทุนและหลักทรัพย์	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
1. นายปิยะพันธ์ จัมปาสุต	✓		✓			✓	✓						
2. ดร. โชติวิทย์ ชยวัฒนางกูร			✓						✓				
3. นายคันธิศ อรรถยานนท์			✓	✓				✓					
4. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์		✓	✓		✓				✓	✓	✓	✓	
5. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์		✓	✓	✓				✓	✓			✓	✓
6. นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตน์กร				✓		✓	✓	✓					

ทั้งนี้ กรรมการอิสระของบริษัททั้ง 3 ท่าน เป็นผู้ที่มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

การมีโครงสร้างกรรมการดังกล่าว เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถมั่นใจได้ว่ากรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ในฐานะตัวแทนของผู้ถือหุ้น ได้อย่างเป็นอิสระและมีการถ่วงดุลที่เหมาะสม

7.2.2 คณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท

คณะกรรมการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการ มีจำนวน 6 ท่าน ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับแต่งตั้ง เป็นกรรมการ	วาระการดำรง ตำแหน่ง (ปี/เดือน)
1. นายปิยะพันธ์ จัมปาสุต	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	1 มีนาคม 2559	6/10
2. ดร. โชติวิทย์ ชยวัฒนางกูร	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	30 กันยายน 2546	19/3
3. นายคันธิศ อรรถยานนท์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการกำกับดูแลกิจการ	30 กันยายน 2546	19/3
4. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ ⁽¹⁾	กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง	30 กันยายน 2546	19/3
5. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ ⁽¹⁾	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / ประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	30 กันยายน 2546	19/3
6. นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตน์กร	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / ประธานกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการกำกับดูแลกิจการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	10 สิงหาคม 2564	1/4

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ เป็นตัวแทนของบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่ถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 65.37

จำนวนกรรมการดังกล่าวเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทที่กำหนดให้มีกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด โดยกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทได้แสดงคุณสมบัติทางการศึกษาและประสบการณ์ทำงานของกรรมการแต่ละท่าน รวมทั้งข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ไว้ในเอกสารแนบ 1 “กรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท”

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีดังนี้

นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร กรรมการสองคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

7.2.3 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการมีบทบาทในการกำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมาย และแนวทางที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือแก่ผู้หนึ่งผู้ใด ไม่ดำเนินการใดๆ ที่เป็นการขัดแย้งหรือแข่งขันกับผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทในเครือ โดยยึดหลักจริยธรรมที่ดี ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต ทั้งนี้ ให้รวมถึงการดูแลให้การดำเนินกิจการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนกฎหมาย หลักเกณฑ์ ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) โดยครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต และดูแลให้การดำเนินงานของบริษัท เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติคณะกรรมการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อรักษาสิทธิและผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้น
2. กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย และกลยุทธ์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. กำหนดและทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ของบริษัท โดยให้ความสำคัญและสนับสนุนการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมและปลอดภัยเพื่อเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ รวมทั้งกำหนดให้มีการสื่อสารให้ทุกคนในองค์กร ชับเคลื่อนธุรกิจไปในทิศทางเดียวกัน
4. พิจารณานุมัติงบประมาณประจำปีและการลงทุนของบริษัท รวมถึงการกำกับดูแลให้มีการจัดสรรทรัพยากร การควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสม และการติดตามการดำเนินการตามกลยุทธ์ และแผนงานประจำปี
5. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระรวมทั้งพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการและกรรมการชุดย่อยที่นำเสนอ โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ และพิจารณาแต่งตั้งกรรมการในกรณีที่มิได้ตำแหน่งว่างลงเพราะเหตุอื่นใดจนนอกเหนือจากถึงคราวออกตามวาระ เว้นแต่วาระของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งเหลือไม่น้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน
6. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อดูแลระบบบริหารและระบบการควบคุมภายใน ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ และอนุมัติกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อย
7. พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริหาร รวมทั้งติดตามดูแลให้ประธานกรรมการบริหารปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
8. พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท รวมทั้งติดตามดูแลให้เลขานุการบริษัทปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
9. พิจารณานุมัตินโยบาย โครงสร้างค่าตอบแทน รูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการ กรรมการชุดย่อย ประธานกรรมการบริหาร ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงาน รวมทั้งเสนอค่าตอบแทนของกรรมการและกรรมการชุดย่อยให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณานุมัติต่อไป
10. จัดให้มีการทำงานการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี เพื่อเปิดเผยสารสนเทศ หรือนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น พิจารณานุมัติแล้วแต่กรณี ตลอดจนกำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ อย่างถูกต้อง เพียงพอ และทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
11. พิจารณาคัดเลือกและแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสมที่เสนอโดยคณะกรรมการตรวจสอบ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณานุมัติต่อไป
12. จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจของบริษัทที่เป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้งดูแลไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตลอดจนดูแลระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง
13. กำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทได้รับความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรมอย่างเคร่งครัด

14. มีหน้าที่ในการแจ้งให้บริษัททราบโดยมิชักช้าถึงการเข้าไปมีส่วนได้เสียของตน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องไม่ว่าโดยตรง หรือโดยอ้อม ในสัญญาใดๆ หรือการทำธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท หรือบริษัทย่อย
15. กำกับดูแลให้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่งประธานกรรมการบริหารและผู้บริหารระดับสูง
16. สนับสนุนและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
17. พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นบริษัท และรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวถัดไป
18. พิจารณานุมัติการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัท ตามเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน
19. พิจารณานุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท ตามเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน
20. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท
21. ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทย่อยอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานและงบประมาณของบริษัท
22. กำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัท

บริษัทมุ่งหวังให้กรรมการและผู้บริหารแสดงถึงเจตนาจริงในการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างโปร่งใส และมีคุณธรรม ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานด้านจริยธรรมด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ะมัดระวังและรอบคอบ เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จึงกำหนดจริยธรรมธุรกิจเพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติสำหรับกรรมการและผู้บริหาร โดยบริษัทได้เปิดเผยจริยธรรมธุรกิจและจรรยาบรรณของกรรมการและผู้บริหารไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.samartdigital.com

ทั้งนี้ คณะกรรมการยังมีหน้าที่ในการอนุมัติทำรายการต่างๆ ตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกำหนด

การมอบอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายบริหาร

บริษัทได้กำหนดอำนาจอนุมัติดำเนินการ (Delegation of Authorities) ไว้อย่างชัดเจน ซึ่งเริ่มใช้ตั้งแต่ปี 2538 โดยกำหนดอำนาจอนุมัติวงเงินสำหรับคณะกรรมการและฝ่ายบริหารตามประเภทของรายการ ได้แก่ งานการเงิน/บัญชี/งบประมาณ งานทรัพยากรบุคคล งานจัดซื้อ/จัดหา งานบริหารงานทั่วไป/ธุรการ งานด้านการตลาด และงานประชาสัมพันธ์ โดยบริษัทได้ปรับปรุงแก้ไขนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติในเรื่องดังกล่าว เพื่อความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันมาโดยตลอด

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

ประธานกรรมการเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการดูแลและสนับสนุนให้คณะกรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มที่ตามที่ทิศทางและกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม โดยประธานกรรมการมีบทบาทเป็นผู้นำของคณะกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานการประชุมของคณะกรรมการ การประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ซึ่งครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. การกำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจได้ว่าการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร
2. การดูแลให้มั่นใจว่ากรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. การกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการโดยหารือร่วมกับประธานกรรมการบริหาร และมีมาตรการที่ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม
4. การจัดสรรเวลาได้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายปัญหาสำคัญกันอย่างรอบคอบ โดยทั่วกัน การส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ ให้ความเห็นได้อย่างอิสระ
5. การเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างกรรมการและฝ่ายจัดการ

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริหาร

1. บริหารจัดการและควบคุมดูแลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัทเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย ระเบียบและข้อบังคับของบริษัท
2. พิจารณาแผนการลงทุนในธุรกิจต่างๆ นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการ เพื่อพิจารณานุมัติต่อไป
3. พิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง ร่วมกับคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน
4. มีอำนาจในการทำนิติกรรมผูกพันบริษัท ตามขอบเขตที่กำหนดไว้ในนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติของบริษัทเรื่องอำนาจอนุมัติดำเนินการ
5. ดำเนินงานใดๆ ที่ได้รับมอบหมายตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบให้ประธานกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ ทำให้ประธานกรรมการบริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานกรรมการบริหาร สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติไว้ โดยการอนุมัติรายการดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าวตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ก.ล.ต. หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

7.3 คณะกรรมการชุดย่อย

เพื่อกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการบริหารกิจการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท และช่วยแบ่งเบาภาระของคณะกรรมการในการตรวจสอบหรือพิจารณาเรื่องต่างๆ ที่สำคัญต่อบริษัท โดยคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทมีทั้งหมด 6 คณะ ดังนี้

- คณะกรรมการตรวจสอบ
- คณะกรรมการบริหาร
- คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- คณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการยังได้กำหนดให้มีกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะ และเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.samartdigital.com โดยคุณสมบัติวาระการดำรงตำแหน่ง และขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยทั้งหมด 6 คณะ มีดังนี้

1) คณะกรรมการตรวจสอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีดังนี้

1. ดร. โชติวิทย์ ชยวัฒนางกูร	ประธาน (กรรมการอิสระ)
2. นายปิยะพันธ์ จัมปาสุต	กรรมการ (กรรมการอิสระ)
3. นายคันฉัตร อรรถยานนท์	กรรมการ (กรรมการอิสระ)
นายวิชัย รังควิลิต	เลขานุการ

กรรมการตรวจสอบ ทั้ง 3 ท่าน เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์อย่างเพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ

- 1) กรรมการตรวจสอบต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 2) กรรมการตรวจสอบทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ โดยมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 3) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
- 4) ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย และบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
- 5) มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย โดยกรรมการตรวจสอบต้องสามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
- 6) มีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ที่มีความรู้และประสบการณ์ในด้านบัญชีหรือการเงินอย่างเพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ โดยบริษัทต้องระบุไว้ในรายงานประจำปีว่ากรรมการตรวจสอบรายใดเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติดังกล่าว และกรรมการตรวจสอบรายนั้นต้องระบุคุณสมบัติดังกล่าวไว้ในหนังสือรับรองประวัติของกรรมการตรวจสอบที่ต้องส่งต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ด้วย

วาระการดำรงตำแหน่ง

กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งติดต่อกันไม่เกิน 3 วาระ เว้นแต่จะได้รับมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์จากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนว่าการดำรงตำแหน่งเกินวาระที่กำหนดมิได้ทำให้ความเป็นอิสระขาดหายไป รวมทั้งต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานรายงานทางการเงินของบริษัทให้ถูกต้อง เปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ เชื่อถือได้และทันเวลา
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาเสนอแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. พิจารณาและให้ความเห็นชอบอัตราค่าจ้าง และทรัพยากรที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน อนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี รวมถึงการพิจารณาอนุมัติการทบทวนปรับเปลี่ยนแผนงานตรวจสอบในส่วนที่สำคัญ
4. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
5. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้างผู้สอบบัญชีภายนอก รวมถึงพิจารณาเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าวต่อคณะกรรมการ เพื่อประกอบความเห็นต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
6. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
7. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และ ก.ล.ต. รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องซึ่งมีผลบังคับใช้กับบริษัทและ/หรือธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
8. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท โดยต้องมีข้อมูลอย่างน้อยตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด
9. ทบทวนขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับสภาพการณ์
10. มีอำนาจในการตรวจสอบและสอบสวนผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ชัดเจนเพิ่มขึ้น ภายในขอบเขตอำนาจหน้าที่
11. มีอำนาจในการว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาช่วยงานตรวจสอบได้ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาว่าเหมาะสม โดยบริษัทรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
12. ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ

2) คณะกรรมการบริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีดังนี้

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ | ประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร |
| 2. นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร | กรรมการ |
| 3. นางสุมลทิพย์ ศรีเมฆ | กรรมการ |
| 4. นายหิรัญ พันธุ์บ้านแหลม | กรรมการ |
| นายวิชัย รงควิลิต | เลขานุการ |

วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่ง 1 ปี โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการและผู้บริหารจำนวนหนึ่งของบริษัทที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารใหม่ทุกปี ในการประชุมคณะกรรมการครั้งแรกหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ทั้งนี้ กรรมการที่ครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าวมีสิทธิกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. กำหนดและทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์และแผนการดำเนินธุรกิจ รวมถึงโครงสร้างการบริหารงาน และอำนาจบริหารต่างๆ ของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติต่อไป
2. กำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัท รวมทั้งทบทวนและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
3. ตรวจสอบ ติดตาม และดำเนินนโยบาย และแนวทางบริหารงานด้านต่างๆ ของบริษัทที่ได้กำหนดไว้ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
4. พิจารณาและให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปี และการลงทุนของบริษัท ก่อนเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
5. กำหนดนโยบาย โครงสร้างคำตอบแทน รูปแบบและหลักเกณฑ์ในการจ่ายคำตอบแทนของพนักงานและผู้บริหารร่วมกับประธานกรรมการบริหาร และเสนอคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

6. พิจารณานโยบายที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง และรายงานให้คณะกรรมการรับทราบต่อไป
7. มีอำนาจในการทำนิติกรรมการผูกพันบริษัทตามขอบเขตที่กำหนดไว้ในนโยบายและระเบียบ วิธีปฏิบัติของบริษัท เรื่องอำนาจอนุมัติดำเนินการ
8. รายงานผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของคณะกรรมการบริหารให้คณะกรรมการรับทราบเป็นประจำ
9. ทบทวนขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารให้สอดคล้องกับสภาพการณ์
10. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ

การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบให้คณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติไว้ โดยการอนุมัติรายการดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ก.ล.ต. หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

3) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีดังนี้

- | | |
|--------------------------------|------------------------|
| 1. ดร. โชติวิทย์ ชยวัฒน์นางกูร | ประธาน (กรรมการอิสระ) |
| 2. นายคณิศ อรัณยกันนท์ | กรรมการ (กรรมการอิสระ) |
| 3. นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร | กรรมการและเลขานุการ |

วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการมีวาระการดำรงตำแหน่ง 1 ปี โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการจำนวนหนึ่งของบริษัทและ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการกำกับดูแลกิจการใหม่ทุกปี ในการประชุมคณะกรรมการครั้งแรกหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยกำหนดให้กรรมการอิสระเป็นประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ ทั้งนี้ กรรมการที่ครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าวมีสิทธิกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

1. กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท และการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยที่บริษัทจัดตั้งขึ้น รวมทั้งผู้บริหารและพนักงานให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสอดคล้องกับนโยบายของบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการต่อต้านคอร์รัปชัน
3. กำหนดและทบทวนหลักเกณฑ์ ข้อพึงปฏิบัติที่สำคัญๆ ของบริษัทตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. ทบทวนนโยบาย หลักการ และแนวทางการปฏิบัติงานที่ได้อย่างสม่ำเสมอ
5. เสนอแนะข้อกำหนดที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ข้อพึงปฏิบัติที่ดีแก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท
6. ดูแลให้นโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีมีผลในทางปฏิบัติ มีความต่อเนื่องและเหมาะสม
7. ทบทวนหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการให้สอดคล้องกับสภาพการณ์
8. รายงานต่อคณะกรรมการเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท พร้อมความเห็นในแนวปฏิบัติและข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปรับปรุงตามความเหมาะสม
9. ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ

4) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีดังนี้

- | | |
|-------------------------------|------------------------|
| 1. นายคณิศ อรัณยกันนท์ | ประธาน (กรรมการอิสระ) |
| 2. ดร.โชติวิทย์ ชยวัฒน์นางกูร | กรรมการ (กรรมการอิสระ) |
| 3. นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร | กรรมการและเลขานุการ |

วาระการดำรงตำแหน่ง

กำหนดให้กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจำนวน 1 ใน 3 ต้องออกจากตำแหน่งทุกปี โดยให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระอาจถูกเลือกให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้โดยได้รับเสียงข้างมากจากคณะกรรมการ สำหรับการแต่งตั้งกรรมการทดแทนในกรณีที่ตำแหน่งว่างลง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกกรรมการและ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

- 1) กำหนดและทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีในการสรรหากรรมการ กรรมการชด้อย ประธานกรรมการบริหาร และผู้บริหารระดับสูง เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ
- 2) สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ ประธานกรรมการ และกรรมการ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ ในกรณีที่ตำแหน่งว่างลงเนื่องจากครบวาระ และในกรณีอื่นๆ
- 3) สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการชด้อยของบริษัท และประธานกรรมการบริหาร ในกรณีที่มีตำแหน่งว่างลง เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป รวมทั้งกำหนดและทบทวนหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้สืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุด และผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปี
- 4) กำหนดนโยบาย โครงสร้างค่าตอบแทน รูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน (ไม่ว่าจะอยู่ในรูปเงินสด หลักทรัพย์ หรืออื่นใด) ของกรรมการ กรรมการชด้อย ประธานกรรมการบริหาร ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงาน ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ และเป้าหมาย รวมทั้งผลการดำเนินงานของบริษัท และภาวะตลาดอยู่เสมอ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติต่อไป
- 5) ทบทวน หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์
- 6) ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ

5) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีดังนี้

- | | |
|------------------------------|-----------|
| 1. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ | ประธาน |
| 2. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ | กรรมการ |
| 3. นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร | กรรมการ |
| นายวิชัย รงควิลิต | เลขานุการ |

วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีวาระการดำรงตำแหน่ง 1 ปี โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการจำนวนหนึ่งของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงใหม่ทุกปี ในการประชุมคณะกรรมการครั้งแรกหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ทั้งนี้ กรรมการที่ครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าวมีสิทธิกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดทิศทางธุรกิจที่ชัดเจน ระบุ วิเคราะห์ และตรวจสอบปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญ พร้อมทั้งกำหนดกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยงนั้นและระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัท (Risk Appetite)
2. กำหนดนโยบายของการบริหารจัดการความเสี่ยง และนำเสนอต่อคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในหน่วยงานต่างๆ ตามความรับผิดชอบ ทั้งนี้ ต้องครอบคลุมความเสี่ยงอย่างน้อย 4 ประการ ดังนี้
 - 1) ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk)
 - 2) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)
 - 3) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ (Strategic Risk)
 - 4) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)
3. กำกับดูแลให้มั่นใจว่ามาตรการดังกล่าวได้มีการสื่อสารอย่างทั่วถึงและพนักงานได้ปฏิบัติตามมาตรการเหล่านั้นอย่างต่อเนื่อง
4. ทบทวนหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์
5. จัดให้มีการประเมินและทบทวนความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าการสำรวจความเสี่ยงได้ครอบคลุมทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ
6. สนับสนุนและพัฒนาการบริหารความเสี่ยงให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องทั่วทั้งองค์กร และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล
7. จัดให้มีการเห็นทางวิชาชีพจากที่ปรึกษาภายนอกเกี่ยวกับเรื่องที่ต้องพิจารณาด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท กรณีที่มีความจำเป็น
8. ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ

นอกจากนี้ บริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยกรรมการ และผู้บริหารจำนวนหนึ่งของบริษัท โดยมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. พิจารณาความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ และใช้วิธีการจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อดูแลปริมาณความเสี่ยงของบริษัทให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม
2. ดูแลและติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงภายใต้แนวทางและนโยบายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ
3. รายงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ เกี่ยวกับการบริหาร การดำเนินงาน และสถานะความเสี่ยงของบริษัท และการเปลี่ยนแปลงต่างๆ รวมถึงสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด

6) คณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีดังนี้

- | | |
|------------------------------|--------------------|
| 1. นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร | ประธานและเลขานุการ |
| 2. นางสาวสมลทิพย์ ศรีเมฆ | กรรมการ |
| 3. นายธีรยุทธ พันธุ์บ้านแหลม | กรรมการ |

วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนมีวาระการดำรงตำแหน่ง 1 ปี โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการและผู้บริหารจำนวนหนึ่งของบริษัทและ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการเพื่อความยั่งยืนใหม่ทุกปีในการประชุมคณะกรรมการครั้งแรกหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ทั้งนี้ กรรมการที่ครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าวมีสิทธิกลับมาเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

- กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ ตลอดจนแผนการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ
- ให้การส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ เช่น การจัดการด้านแรงงานและพนักงาน สวัสดิภาพในการทำงานของพนักงาน การพัฒนาและฝึกอบรมพนักงาน และการส่งเสริมและพัฒนาชุมชนและสังคมโดยรอบพื้นที่ตั้งของบริษัท เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามนโยบายพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
- กำกับดูแล ทบทวน ติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินการ และประเมินประสิทธิผลของการดำเนินการนโยบายพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
- ทบทวนหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์
- ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ

ทั้งนี้ คณะกรรมการชุดย่อยได้มีการประชุมอย่างสม่ำเสมอ และได้มีการจัดบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งบริษัทแสดงสาระสำคัญของการประชุมในปีที่ผ่านมาไว้ในรายงานคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ

นอกจากนี้ กฎบัตรคณะกรรมการและกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อยฉบับเดิมได้เปิดเผยไว้ในเอกสารแนบ 5

7.4 ผู้บริหาร

7.4.1 ผู้บริหาร

ผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีดังนี้

- | | |
|---|---|
| 1. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ | ประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร |
| 2. นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร | กรรมการบริหารและเลขานุการบริษัท |
| 3. นางสาวสมลทิพย์ ศรีเมฆ | ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบัญชี |
| 4. นายธีรยุทธ พันธุ์บ้านแหลม | ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน |
| 5. นายสุภวัศ พรหมวิทักษ์ ⁽¹⁾ | ผู้จัดการทั่วไป |

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้จัดการทั่วไป บริษัท สามารถ ดิจิตอล มีเดีย จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2565

ทั้งนี้ บริษัทได้แสดงคุณสมบัติทางการศึกษาและประสบการณ์ทำงาน รวมทั้งข้อมูลการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ไว้ในเอกสารแนบ 1 “กรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท”

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร เป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกำหนด ค่าตอบแทนดังกล่าวอยู่ในระดับที่เหมาะสมเทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมลักษณะเดียวกัน โดยจะคำนึงถึงภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการดำเนินงานของผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่าน ทั้งนี้ เพื่อสามารถจูงใจและรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพไว้ได้

คำตอบแทนและโบนัสประจำปีสำหรับกรรมการบริหารและผู้บริหารจะมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาที่แน่นอน โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท ภาวะเศรษฐกิจโดยรวม และผลการทำงานของผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่าน ซึ่งจะมีการชี้แจงหลักเกณฑ์ให้ทราบล่วงหน้าก่อนที่จะประเมินผลในปลายปี โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนจะพิจารณาก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติต่อไป

7.4.3 จำนวนคำตอบแทนรวมของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คำตอบแทนรวมของกรรมการบริหารและผู้บริหาร จำนวน 5 ราย มีดังนี้

คำตอบแทน	จำนวนเงิน (บาท)		
	บริษัท	บริษัทย่อย	รวมทั้งสิ้น
เงินเดือน	4,813,182	1,750,000	6,563,182
โบนัส	281,400	73,000	354,400
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ⁽¹⁾	481,318	22,500	503,818

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ บริษัทสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในอัตราร้อยละ 3-10 ของเงินเดือนตามอายุงาน

7.5 พนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยมีจำนวนพนักงานในช่วง 3 ปีที่ผ่านมาแบ่งตามสายงานหลักดังนี้

สายงานหลัก	จำนวนพนักงาน (คน)			2563			2564			2565		
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
1. Digital Network	5	7	12	3	3	6	2	4	6			
2. Digital Content	111	28	139	46	23	69	40	22	62			
3. สายสนับสนุน	4	20	24	3	16	19	4	14	18			
รวม	120	55	175	52	42	94	46	40	86			

หมายเหตุ: จำนวนพนักงานลดลงเนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างและการดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้ยังมีการปรับลดจำนวนพนักงานให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน

ผลตอบแทนรวมของพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย และลักษณะผลตอบแทนสำหรับพนักงานในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา ซึ่งประกอบด้วยเงินเดือน โบนัส กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และคำตอบแทนอื่นๆ ได้แก่เงินช่วยเหลือพิเศษ ค่าล่วงเวลา และค่าคอมมิชชั่น มีรายละเอียดดังนี้

ประเภทค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (ล้านบาท)		
	2563	2564	2565
เงินเดือน	50.48	39.03	35.33
โบนัส	2.96	1.28	1.14
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ⁽¹⁾	3.16	2.10	1.64
อื่นๆ (ค่าล่วงเวลา เงินช่วยเหลือพิเศษ และค่าคอมมิชชั่น)	0.40	0.06	0.07

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ บริษัทสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในอัตราร้อยละ 3-10 ของเงินเดือนตามอายุงาน

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทในกลุ่มสามารถและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ชื่อ “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานเครือข่าย” ซึ่งจดทะเบียนแล้ว (“กองทุนฯ”) โดยกลุ่มบริษัทจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3-10 ของเงินเดือน ส่วนพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3-15 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) และธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท ในระหว่างปี 2565 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวนเงิน 2 ล้านบาท

กองทุนฯ ของกลุ่มสามารถ มีพนักงานเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จำนวน 1,240 ราย จากจำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วมทั้งหมด 1,529 ราย คิดเป็นร้อยละ 81 โดยบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งเป็นบริษัทในกลุ่มสามารถ มีพนักงานเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จำนวน 59 ราย จากจำนวนพนักงานทั้งหมด 90 ราย คิดเป็นร้อยละ 66

บริษัทมีนโยบายสนับสนุนให้คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน (Investment Governance Code: “I Code”) และเนื่องจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพถือเป็นกองทุนการออมเพื่อการเกษียณอายุของพนักงาน บริษัทจึงสนับสนุนให้คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพคัดเลือกผู้จัดการกองทุนที่ปฏิบัติตาม I Code และบริหารการลงทุนอย่างรับผิดชอบโดยคำนึงถึงปัจจัยสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social, and Governance: “ESG”) มีการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนเป็นอย่างดี เนื่องจากเป็นแนวทางการลงทุนที่นำไปสู่ประโยชน์ที่ดีที่สุดของสมาชิกกองทุนซึ่งก็คือพนักงานของบริษัทในระยะยาวได้ โดยคณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้มีการคัดเลือกบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด เป็นผู้จัดการกองทุน นอกจากนี้ บริษัทมีการกำหนดนโยบายและมอบหมายให้ผู้จัดการกองทุน ลงทุนในองค์การที่มีการตัดสินใจและติดตามกิจการที่ลงทุนอย่างใกล้ชิดและทันเหตุการณ์ (Actively Monitor Investment) มีกระบวนการที่ใช้ในการตัดสินใจลงทุนในกิจการต่างๆ อย่างมีหลักการ โดยมีการวิเคราะห์ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เช่น แนวโน้มการเติบโตของธุรกิจ สภาพการแข่งขันในธุรกิจ และพิจารณาถึงความยั่งยืนในการลงทุนในระยะยาว โดยนำปัจจัยด้านสังคม สิ่งแวดล้อม และธรรมาภิบาล (ESG) มาประกอบในการตัดสินใจอย่างเหมาะสม และมีการกำหนดเกณฑ์ด้านบรรษัทภิบาลในการคัดเลือกหลักทรัพย์ที่จะเข้ามาอยู่ในกลุ่มหลักทรัพย์ที่จะทำการลงทุน เพื่อให้มั่นใจว่ากองทุนฯ ลงทุนในกิจการที่ดำเนินธุรกิจอย่างซื่อสัตย์ถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล โดยคณะกรรมการกองทุนได้กำหนดให้ผู้จัดการกองทุนจัดแสดงรายการหลักทรัพย์ที่ได้ลงทุนในปัจจุบัน โดยทำการเปรียบเทียบกับรายชื่อหลักทรัพย์ที่อยู่ในดัชนีหุ้นยั่งยืน SETTHSI (Thailand Sustainability Investment) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ทราบถึงสัดส่วนของหลักทรัพย์เทียบกับรายชื่อหุ้นยั่งยืนที่มีการรายงานผลการดำเนินงานกองทุนฯ

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท คือ นางสุมลทิพย์ ศรีเมฆ เป็นผู้ทำบัญชีที่มีคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า โดยได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2546 ทั้งนี้ ประวัติการศึกษาและการทำงานของผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี แสดงไว้ในเอกสารแนบ 1 “กรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุด ในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท”

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการจะพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมตามที่ฝ่ายบริหารเสนอและพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งเป็นเลขานุการบริษัท โดยคณะกรรมการได้พิจารณาแต่งตั้งนางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่บริษัทกำหนดให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทตั้งแต่วันที่ 31 ตุลาคม 2546 นอกจากนี้ ยังได้รับการแต่งตั้งเป็นเลขานุการของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดคุณสมบัติ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทไว้ดังนี้

คุณสมบัติของเลขานุการบริษัท

1. มีความรอบรู้และเข้าใจในธุรกิจของบริษัท
2. เข้าใจบทบาทหน้าที่ของเลขานุการบริษัท
3. มีความรู้และความเข้าใจด้านกฎหมาย กฎระเบียบของสำนักงาน กสท. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
4. ไม่มุ่งหวังผลประโยชน์ส่วนตัวจากโอกาสทางธุรกิจของบริษัท รวมทั้งเก็บรักษาความลับของบริษัทได้เป็นอย่างดี
5. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความสามารถในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ภายในและภายนอกบริษัท
6. มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษ
7. มีประสบการณ์ทำงานด้านเลขานุการบริษัทอย่างน้อย 3-5 ปี

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของเลขานุการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
2. ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งให้คำแนะนำแก่กรรมการเกี่ยวกับข้อบังคับของบริษัท และกฎระเบียบต่างๆ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
3. จัดการและประสานงานการประชุมคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งดูแลและประสานงานให้มีการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ/ผู้ถือหุ้น ตลอดจนข้อกำหนดทางด้านกฎหมายและกฎระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง
4. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารต่างๆ ของบริษัท ได้แก่ ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุม รายงานการประชุมคณะกรรมการ และผู้ถือหุ้น รายงานประจำปีของบริษัท เป็นต้น
5. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท รวมทั้งจัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ ภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น

นอกจากนี้ หน่วยงานเลขานุการบริษัทได้รับมอบหมายให้เป็นหน่วยงานที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท ทำหน้าที่ดูแลให้บริษัท กรรมการ และผู้บริหารปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายข้อบังคับต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พรบ.บริษัทมหาชน รวมทั้งกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่ง หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ คณะกรรมการจะคัดเลือกผู้ที่จะดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทคนใหม่ตามที่ฝ่ายบริหารเสนอ และพิจารณาแต่งตั้ง ภายใน 90 วันนับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ และให้คณะกรรมการมีอำนาจมอบหมายให้กรรมการคนใดคนหนึ่งปฏิบัติหน้าที่แทนในช่วงเวลาดังกล่าว

ประวัติการศึกษาและการทำงานของนางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร แสดงไว้ในเอกสารแนบ 1 “กรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท”

โดยในปีที่ผ่านมาเลขานุการบริษัทได้เข้าอบรม สัมมนาในหลักสูตรต่างๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ เช่น

- โครงสร้างการเตรียมความพร้อมในการจัดทำ One Report การรายงานข้อมูลด้านความยั่งยืน
- การเตรียมความพร้อมรองรับการบังคับใช้ PDPA สำหรับเลขานุการบริษัท
- งานสัมมนาชี้แจงหลักเกณฑ์การสำรวจโครงการ CGR ปี 2566 (CGR Workshop)
- ESG เรื่องที่องค์กรและธุรกิจต้องให้ความสำคัญในปี 2565
- Digital Transformation
- The readiness of ESG journey in Vietnam and experience from Thailand
- การเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบ SETLink
- เทคนิคการจัดทำรายงานการประชุม :สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- การขับเคลื่อนองค์กรด้วยข้อมูล ESG และแนะนำระบบ ESG Data Platform
- ESG Talk ครั้งที่ 2 (Transitioning and Aspiring for Sustainability)
- ดิวเข้มให้เต็ม 100 New AGM Checklist ปี 2566
- CGR 2023 Coaching
- CCC Live Forum#10 หัวข้อ “เทรนด์ social media และการปรับตัวรับปีเถาะ”
- เตรียมความพร้อมการจัดทำแบบ 561 One Report ปี 2566 บนระบบ SETLink

หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้เสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งนายวิชัย รงควิลิต ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2562 โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในด้านวุฒิการศึกษา ประสบการณ์การทำงาน และประวัติการฝึกอบรมแล้วมีความเห็นว่ามีความเห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสม ทั้งนี้สามารถดูประวัติการศึกษา ประสบการณ์ และการอบรมของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในแสดงไว้ในเอกสารแนบ 3 “หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในและหัวหน้าหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท”

หัวหน้าหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

บริษัทกำหนดให้เลขานุการบริษัททำหน้าที่หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทอีกตำแหน่งหนึ่ง โดยทำหน้าที่ดูแลให้บริษัท กรรมการและผู้บริหารปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายข้อบังคับต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พรบ.บริษัทมหาชน รวมทั้งกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดคุณวุฒิทางการศึกษาและประสบการณ์ทำงานของเลขานุการบริษัทได้ที่เอกสารแนบ 1 “กรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และ เลขานุการบริษัท”

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ และข้อมูลเพื่อการติดต่อ

ส่วนงานเลขานุการบริษัท ได้รับมอบหมายให้ดูแลและประสานงานนักลงทุนสัมพันธ์ ทั้งนี้ ผู้ลงทุนสามารถติดต่อหน่วยงานดังกล่าวได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0-2502-6871 หรือ 0-2502-6766 หรือส่งคำถามผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท www.samartdigital.com หรือที่อีเมล InvestorRelations@samartdigital.com

7.6.3 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ในปี 2565 บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีให้กับผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด จำนวน 2,100,000 บาท และ 2,080,000 บาทตามลำดับ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการสอบบัญชี เช่น ค่าเดินทาง ค่าถ่ายเอกสาร และอื่นๆ รวม 22,887 บาท โดยบริษัทและบริษัทย่อยไม่มีการจ่ายค่าบริการอื่นที่นอกเหนือจากงานสอบบัญชีให้กับผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

- **การกำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท**

คณะกรรมการได้มีการกำหนดและทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจทุกปี และมีส่วนในการกำหนดกลยุทธ์ เป้าหมาย ทิศทางการดำเนินงาน แผนธุรกิจ งบประมาณของบริษัท ระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และมาตรการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งมีการติดตามการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวโดยคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนธุรกิจ และงบประมาณที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการ และความมั่นคงสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเอง หรือแก่ผู้หนึ่งผู้ใด ไม่ดำเนินการใดๆ ที่เป็นการขัดแย้งหรือแข่งขันกับผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทในเครือ โดยยึดหลักจริยธรรมที่ดี ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ทั้งนี้ รวมถึงการดูแลให้การดำเนินกิจการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนกฎหมาย หลักเกณฑ์ ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) คณะกรรมการได้จัดให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และมาตรการบริหาร ความเสี่ยงที่มีประสิทธิผล รวมทั้งมีการติดตามการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวโดยคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานอย่างสม่ำเสมอในที่ประชุมคณะกรรมการ

ทั้งนี้ บริษัทได้เผยแพร่วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งนโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายการบริหาร ความเสี่ยง และจริยธรรมธุรกิจ ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.samartdigital.com และได้เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีแล้ว โดยได้มอบหมายให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการทำหน้าที่สอดส่องดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดให้มีการสื่อสารวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ ให้พนักงานทุกคนในองค์กรได้รับทราบและเข้าใจ เพื่อขับเคลื่อนธุรกิจไปในทิศทางเดียวกัน โดยการจัดประชุมผู้บริหารระดับผู้จัดการขึ้นไปปีละ 2 ครั้ง และสื่อสารกับพนักงานทุกคนในองค์กรผ่านสื่อต่างๆ เช่น e-mail ภายในบริษัท ภาพพิกหน้าจอบอร์ดคอมพิวเตอร์ การติดข้อความไว้ตามบอร์ดประชาสัมพันธ์ ลิฟท์ของบริษัท และสื่อออนไลน์อื่นๆ ภายในบริษัท

ในปี 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 7/2565 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565 ได้มีการพิจารณาทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมธุรกิจ เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมาย และกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัท

- **การติดตามดูแลในเรื่องจริยธรรมทางธุรกิจ**

บริษัทได้มีการสื่อสารแนวทางการปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจผ่านทางช่องทางต่างๆ อีกทั้งบริษัทยังได้กำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่จะต้องรับทราบและปฏิบัติตามนโยบายและข้อกำหนดของบริษัท โดยการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจ เป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาทุกคนทุกระดับที่จะต้องทำการสอดส่องดูแล รวมถึงให้คำแนะนำ และคำปรึกษาในกรณีที่ประสบปัญหาในการตัดสินใจ หรือปฏิบัติงานเกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจที่ไม่ได้กำหนดไว้ โดยคำแนะนำดังกล่าวจะต้องอยู่บนพื้นฐานของกฎหมาย ไม่ขัดต่อนโยบายหรือจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท และจะต้องไม่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของบริษัท รวมถึงจะไม่ส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทอีกด้วย นอกจากนี้ บริษัทยังมีการดูแลปรับปรุงจริยธรรมทางธุรกิจให้มีความเหมาะสมและทันสมัยอยู่เสมอ

ในกรณีที่ปรากฏเหตุว่ามีการปฏิบัติฝ่าฝืนจริยธรรมทางธุรกิจ ให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการตามสมควรแก่กรณีเพื่อให้มีการแก้ไขหรือดำเนินงานที่ถูกต้องหรือตักเตือนแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ผู้ที่กระทำผิดจะถูกพิจารณาทางวินัย และยังสามารถได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นขัดต่อกฎหมาย

นอกจากนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดในแบบประเมินความเสี่ยงของการควบคุมภายใน และสอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลเรื่องจริยธรรมธุรกิจ โดยกำหนดให้ผู้บริหารระดับสูงของบริษัททำการประเมินตนเองหรือบริษัทว่าได้มีการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจที่บริษัทกำหนดไว้ครบถ้วนหรือไม่ และให้รายงานผลการประเมินดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยแบ่งหัวข้อการประเมินออกเป็น 17 หัวข้อ ดังนี้

1. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์
2. ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
3. นโยบายการปฏิบัติต่อพนักงาน
4. จรรยาบรรณของพนักงาน

5. นโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า
6. นโยบายการปฏิบัติต่อคู่ค้า
7. นโยบายการปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่
8. นโยบายการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า
9. นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
10. นโยบายการฟอกเงิน
11. นโยบายด้านภาษี
12. นโยบายพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
13. ความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม
14. ความรับผิดชอบต่อชุมชน
15. ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม
16. นโยบายการด้านสิทธิมนุษยชน
17. นโยบายการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

จากผลการประเมินดังกล่าวในภาพรวมทั้ง 17 หัวข้อ ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทสามารถปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจที่บริษัทกำหนดไว้ได้อย่างครบถ้วน

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดให้มีการสื่อสารจริยธรรมธุรกิจให้พนักงานทุกระดับได้รับทราบและทำความเข้าใจ โดยในปี 2565 บริษัทได้จัดให้มีการดำเนินการ ดังนี้

- จัดส่งคู่มือจริยธรรมธุรกิจให้พนักงานทุกระดับได้ศึกษาและทำความเข้าใจผ่านทาง E-mail
- จัดอบรมหลักสูตรจริยธรรมธุรกิจให้กับพนักงานใหม่ครบร้อยละ 100 ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทไม่พบการทำผิดเกี่ยวกับจริยธรรมธุรกิจของบริษัท

อนึ่ง บริษัทยังมีอีกช่องทางหนึ่งในการรับแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน หรือข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมายหรือจริยธรรม รวมถึงพฤติกรรมที่อาจส่งถึงการทุจริต การปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียม โดยบริษัทได้กำหนดขั้นตอนและวิธีการแจ้งเบาะแส รวมถึงการปกป้องพนักงานผู้แจ้งเบาะแส ตามรายละเอียดในเรื่องขั้นตอนและวิธีการ “การแจ้งเบาะแส และการปกป้องผู้แจ้งเบาะแส”

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

(1) กรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนิยามความเป็นอิสระของกรรมการซึ่งเข้มกว่าหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้จรรยาบรรณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็น ผู้ถือหุ้นที่มีนัยหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นประจำเพื่อประกอบกิจการการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงินด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นในทำนอง

เดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัท หรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยอนุโลม สำหรับการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปี ก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่นซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

(2) การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะทำสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ กรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย และประธานกรรมการบริหาร พร้อมทั้งพิจารณาผลตอบแทนให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาที่กำหนดไว้ในนโยบายของบริษัท

ในปี 2565 บริษัทได้มีการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการตามนโยบายของบริษัท โดยได้มีการพิจารณาแต่งตั้งกรรมการท่านเดิมที่ครบกำหนดออกตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 จำนวน 2 ท่าน ดังนี้ นายคันธิศ อรัญยกานนท์ และนายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอีกวาระหนึ่ง และแต่งตั้งนายคันธิศ อรัญยกานนท์ กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ นอกจากนี้ คณะกรรมการยังได้มีการพิจารณาแต่งตั้งกรรมการชุดย่อยท่านเดิมที่ครบกำหนดออกตามวาระกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง

ทั้งนี้ กรรมการและกรรมการชุดย่อยที่ได้รับการสรรหาและแต่งตั้ง เป็นกรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท สามารถนำประสบการณ์มาใช้เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ตลอดจนมีผลงานเป็นที่น่าพอใจตลอดระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง

การสรรหาผู้บริหาร

ในปี 2565 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้มีการพิจารณาสรรหาบุคคลทั้งภายในและภายนอกที่มีทักษะความเป็นผู้นำ มีความสามารถในการบริหารจัดการองค์กร และมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะสำคัญของผลิตภัณฑ์และการบริการของบริษัทเป็นอย่างดี เพื่อเสนอคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งตามนโยบายของบริษัท

(3) การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

การพัฒนากรรมการ

บริษัทมีการพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ทั้งยังสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ ตลอดจนมีความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ มาตรฐานความเสี่ยง และสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ รวมทั้งได้รับทราบข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ ซึ่ง ณ วันที่ 31

ธันวาคม 2565 กรรมการ 2 ท่านผ่านการอบรมหลักสูตร DCP กรรมการ 3 ท่านผ่านการอบรมหลักสูตร DAP และกรรมการ 1 ท่าน ผ่านการอบรมทั้งหลักสูตร DCP และ DAP ประวัติการอบรมหลักสูตรต่างๆ ของกรรมการแต่ละท่านได้แสดงไว้ในเอกสารแนบ 1 “กรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท” โดยในแต่ละปีบริษัทจะนำส่งหลักสูตรการอบรมที่จัดโดยสถาบันต่างๆ ให้กับคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเข้าร่วมการอบรมแต่ละหลักสูตรตามความต้องการของกรรมการ กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ในระหว่างปีจะมีการจัดปฐมนิเทศกรรมการใหม่ตามนโยบายของบริษัท

ในปี 2565 กรรมการ 4 ท่านได้เข้าอบรมหลักสูตรต่างๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ดังนี้

ลำดับ	กรรมการ	หลักสูตรอบรม
1.	ดร.โชติวิทย์ ชัยวัฒนางกูร กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	- หลักสูตร CCC Live Forum#10 หัวข้อ “เทรนด์ social media และการปรับตัวรับปีเถาะ” ปี 2565
2.	นายคันธิศ อรัญยานนท์ กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการกำกับดูแลกิจการ	- หลักสูตร CCC Live Forum#10 หัวข้อ “เทรนด์ social media และการปรับตัวรับปีเถาะ” ปี 2565
3.	นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / ประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	- หลักสูตร E-Learning เรื่อง พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยระบบ V-learn - หลักสูตร E-Learning เรื่องจริยธรรมธุรกิจโดยระบบ V-learn
4.	นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / ประธานกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการกำกับดูแลกิจการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	- หลักสูตร CCC Live Forum#10 หัวข้อ “เทรนด์ social media และการปรับตัวรับปีเถาะ” ปี 2565

การพัฒนาผู้บริหาร

บริษัทดำเนินการพัฒนาผู้บริหารโดยจัดหลักสูตรการบริหารระดับสูง เพื่อพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำควบคู่ไปกับการเพิ่มองค์ความรู้ใหม่ฯ ในการเสริมสร้างความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น อีกทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการปรับ/เลื่อนตำแหน่งต่างๆ ในอนาคตให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าในสายวิชาชีพและส่งเสริมธุรกิจทุกสายธุรกิจของบริษัทให้สามารถแข่งขันและพร้อมเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมธุรกิจที่ดำเนินการทั้งในปัจจุบันและอนาคต เช่น TLCA CFO CPD ครั้งที่ 1 หัวข้อ “การยกระดับคุณภาพรายงานทางการเงินของบริษัทจดทะเบียนไทย”, TLCA CFO CPD ครั้งที่ 3 หัวข้อ “ PDPA for Accounting and Finance”, TLCA CFO CPD ครั้งที่ 5 หัวข้อ “Restructuring Business for Growth”, TLCA CFO CPD ครั้งที่ 6 หัวข้อ “บทบาทของ CFO ต่อความยั่งยืนขององค์กร”, Update มาตรฐานการบัญชี และกฎหมายภาษีอากรสำหรับนักบัญชี, ก้าวทันกฎหมาย Transfers Pricing, Digital assets tax update, 2022 Cyber Risks & Resilience Plans, Digital Assets กับโอกาสเติบโตทางธุรกิจ (New S-Curve) ของบริษัทจดทะเบียน, สรุปประเด็นสำคัญ การปรับปรุงร่างมาตรฐานรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ, Initial Coin Offering (ICO) from the Accounting and Tax Perspectives, ความท้าทายของ CFO กับรายงานทางการเงินในยุคผันผวนของปัจจัยด้านเศรษฐกิจ

(4) การประเมินคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ประธานกรรมการบริหาร เลขานุการบริษัท และหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้จัดให้มีการประเมินตนเองของกรรมการทั้งคณะและรายบุคคล การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย และการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหาร การประเมินเลขานุการบริษัท และการประเมินหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี เพื่อมุ่งเน้นให้การประเมินผลสามารถสะท้อนถึงประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยบริษัทได้นำแบบประเมินของตลาดหลักทรัพย์ฯ มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับ

บริษัท ซึ่งแบบประเมินได้รับการอนุมัติเห็นชอบจากคณะกรรมการในการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 7/2565 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565

การประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะ ครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
3. การประชุมของคณะกรรมการ
4. การทำหน้าที่ของกรรมการ
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะในรอบปี 2565 ที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยกรรมการทั้ง 6 ท่าน ในภาพรวม 6 หัวข้อ อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 96.81

การประเมินตนเองของกรรมการรายบุคคล ครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. การประชุมของคณะกรรมการ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
4. การพัฒนาตนเอง

ผลการประเมินตนเองของกรรมการเป็นรายบุคคลในรอบปี 2565 ที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยกรรมการ 6 ท่าน ในภาพรวม 4 หัวข้อ อยู่ในระดับดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 97.22

การประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ ครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. การประชุมของคณะกรรมการ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
4. การพัฒนาและการฝึกอบรม
5. กิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบ
6. ความสัมพันธ์กับหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี และผู้บริหาร

ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปี 2565 ที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยกรรมการ 3 ท่าน ในภาพรวม 6 หัวข้อ อยู่ในระดับดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 99.12

การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย

ประกอบด้วย แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. การประชุมของคณะกรรมการ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
4. การพัฒนาและการฝึกอบรม

ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะเป็นดังนี้

	ผลการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย (ร้อยละ)
1. คณะกรรมการบริหาร	ดีเยี่ยม	91.45
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	ดีเยี่ยม	94.94
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	ดีเยี่ยม	97.08
4. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	ดีเยี่ยม	96.49
5. คณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน	ดีมาก	82.64

การประเมินประธานกรรมการบริหาร ครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. ความเป็นผู้นำ
2. การกำหนดและปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์
3. การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน
4. ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
5. การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
6. การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร
7. การสืบทอดตำแหน่ง
8. ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
9. การกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมธุรกิจ

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหารในรอบปี 2565 ซึ่งประเมินโดยกรรมการ 5 ท่านในภาพรวม 9 หัวข้อ อยู่ในระดับดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 96.05

การประเมินเลขานุการบริษัท ครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. ทักษะความรู้ความสามารถของเลขานุการบริษัท
2. การปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ
3. การติดต่อและประสานงาน
4. การจัดเก็บเอกสาร
5. การจัดประชุม
6. การกำกับดูแลกิจการ

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของเลขานุการบริษัทในรอบปี 2565 ซึ่งประเมินโดยกรรมการบริษัททั้ง 5 ท่าน ในภาพรวม 6 หัวข้อ อยู่ในระดับดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 98.86

การประเมินหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. วัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ
2. ความเป็นอิสระและความเที่ยงธรรม
3. วุฒิการศึกษาและประสบการณ์การทำงาน
4. การพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
5. การบริหารหน่วยงานตรวจสอบภายใน
6. ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในในรอบปี 2565 ซึ่งประเมินโดยกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน ในภาพรวม 6 หัวข้อ อยู่ในระดับดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 97.70

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

(1) การประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 5 ครั้ง และมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยหน่วยงานเลขานุการบริษัทได้จัดส่งกำหนดการประชุมเป็นการล่วงหน้า และแจ้งให้กรรมการแต่ละท่านทราบกำหนดการดังกล่าว เพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาในการเข้าร่วมประชุมได้ ซึ่งในหนังสือเชิญประชุมมีการกำหนดวาระชัดเจน และมีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ หน่วยงานเลขานุการบริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้กับคณะกรรมการล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการก่อนวันประชุมคณะกรรมการ เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลก่อนเข้าร่วมประชุม โดยข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่กรรมการไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นเร่งด่วน นอกจากนี้ หากกรรมการท่านใดประสงค์ที่จะเสนอเรื่องเข้าสู่วาระการประชุมก็สามารถกระทำได้ โดยการแจ้งล่วงหน้าก่อนวันประชุมเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุมหรือเสนอเพิ่มเติมในที่ประชุมในวาระเรื่องอื่นๆ

การประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะครบเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หากมีรองประธานกรรมการอยู่ในที่ประชุมให้รองประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม แต่หากไม่มีรองประธานกรรมการ หรือมีแต่ไม่อยู่ในที่ประชุมนั้นหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม บริษัทกำหนดจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ในการออกเสียงลงคะแนนกรรมการคนหนึ่งมีสิทธิออกเสียง 1 เสียง ในการลงคะแนนการวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเอาเสียงข้างมาก กรรมการที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ทั้งนี้ ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ปกติการประชุมแต่ละครั้งจะใช้เวลาประมาณ 2 ชั่วโมง โดยในปี 2565 คณะกรรมการมีจำนวนครั้งในการประชุมและประวัติการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน สรุปได้ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด		
		การประชุม คณะกรรมการ	การประชุม สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565	การประชุม วิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565
1. นายปิยะพันธ์ จัมปาสุต	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	6/7 ⁽²⁾	1/1	1/1
2. ดร. โชติวิทย์ ชยวัฒนางกูร	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	7/7	1/1	1/1
3. นายคันธิศ อรรถยานนท์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการกำกับดูแลกิจการ	7/7	1/1	1/1
4. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ ⁽¹⁾	กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง	7/7	1/1	1/1
5. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ ⁽¹⁾	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / ประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	7/7	1/1	1/1
6. นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / ประธานกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการกำกับดูแลกิจการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	7/7	1/1	1/1

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ เป็นตัวแทนของบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่ถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 65.37

⁽²⁾ มีภารกิจสำคัญเร่งด่วน

(2) การประชุมคณะกรรมการชด้อย

ในปี 2565 คณะกรรมการชด้อยมีจำนวนครั้งในการประชุมและประวัติการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน สรุปได้ดังนี้

รายชื่อ	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด					
	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
1. นายปิยะพันธ์ จัมปาสุต	3/4*					
2. ดร. โชติวิทย์ ชยวัฒนางกูร	4/4		2/2	3/3		
3. นายคันฉัตร อรัญยกานนท์	4/4		2/2	3/3		
4. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์					3/3	
5. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์		12/12			3/3	
6. นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร		12/12	2/2	3/3	3/3	2/2
7. นางสุมลทิพย์ ศรีเมฆ		12/12				2/2
8. นายธีรวิทย์ พันธุ์บ้านแหลม		12/12				2/2

หมายเหตุ: * มีภารกิจสำคัญเร่งด่วน

(3) การประชุมกันเองระหว่างกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร

ในปี 2565 กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้มีการประชุมระหว่างกันเองโดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมอยู่ด้วย จำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565 เพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจและได้มีการรายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการรับทราบ

คำตอบแทนกรรมการ

คำตอบแทนกรรมการประกอบด้วยค่าเบี้ยประชุมและเงินบำเหน็จกรรมการ โดยไม่มีสิทธิประโยชน์อื่นๆ ซึ่งค่าเบี้ยประชุมจะได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นและจ่ายเฉพาะกรรมการที่เข้าร่วมประชุมเท่านั้น โดยในคณะกรรมการและคณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการทุกคนจะได้เบี้ยประชุมเท่ากัน ในขณะที่ประธานกรรมการจะได้เป็น 2 เท่าของกรรมการท่านอื่น สำหรับคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ประธานกรรมการจะได้เป็น 1.33 เท่าของกรรมการท่านอื่น ยกเว้นคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ไม่มีการจ่ายค่าเบี้ยประชุมแต่อย่างใด เนื่องจากกรรมการในคณะกรรมการชด้อยดังกล่าวเป็นผู้บริหารของบริษัท สำหรับเงินบำเหน็จกรรมการจะพิจารณาถึงความเหมาะสมประการต่างๆ และเปรียบเทียบกับองค์กรที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน และมีขนาดธุรกิจใกล้เคียงกันตลอดจนผลการดำเนินงานของบริษัท ผลงานและความรับผิดชอบของกรรมการ และสภาพการณ์ของธุรกิจโดยรวม

คำตอบแทนกรรมการและกรรมการชด้อยสำหรับปี 2565 ที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีวงเงินไม่เกิน 4,000,000 บาท แบ่งเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการชด้อย และเงินบำเหน็จกรรมการโดยไม่มีสิทธิประโยชน์อื่นๆ ค่าเบี้ยประชุมต่อครั้งสำหรับกรรมการที่เข้าร่วมประชุมกำหนดจ่ายเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยกำหนดค่าเบี้ยประชุมสำหรับกรรมการและกรรมการชด้อยที่เข้าร่วมประชุม ดังนี้

คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ

- ประธานกรรมการ	จำนวน	30,000	บาทต่อครั้ง
- กรรมการ	จำนวน	15,000	บาทต่อครั้ง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

- ประธานกรรมการ	จำนวน	20,000	บาทต่อครั้ง
- กรรมการ	จำนวน	15,000	บาทต่อครั้ง

ในปี 2565 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนต่างๆ ให้แก่กรรมการและกรรมการชุดย่อย ดังนี้

ลำดับ	กรรมการ	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน (บาท)								
		บริษัท							บริษัทย่อย	รวมทั้งสิ้น
		ค่าเบี้ยประชุม ⁽¹⁾					บำเหน็จ กรรมการ	รวม ค่าตอบแทน ที่เป็นตัวเงิน		
		กรรมการ บริษัท	กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ กำกับดูแล กิจการ	กรรมการ สรรหาและ กำหนดค่า ตอบแทน	รวมค่าเบี้ย ประชุม				
1	นายปิยะพันธ์ จัมปาสุต ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ	180,000	45,000	-	-	225,000	80,000	305,000	-	305,000
2	ดร. โชติวิทย์ ชยพัฒนางกูร กรรมการอิสระ	105,000	120,000	40,000	45,000	310,000	50,000	360,000	-	360,000
3	นายคันธิศ อรัญยกานนท์ กรรมการอิสระ	105,000	60,000	30,000	60,000	255,000	50,000	305,000	-	305,000
4	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ กรรมการ	105,000	-	-	-	105,000	50,000	155,000	-	155,000
5	นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ กรรมการ	105,000	-	-	-	105,000	50,000	155,000	-	155,000
6	นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร กรรมการ	105,000	-	30,000	45,000	180,000	20,000	200,000	-	200,000
	รวม	705,000	225,000	100,000	150,000	1,180,000	300,000	1,480,000	-	1,480,000

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ ไม่มีการจ่ายค่าเบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน เนื่องจากกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าวเป็นผู้บริหารซึ่งจะได้รับค่าตอบแทนในฐานะผู้บริหาร

8.1.3 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ในปี 2565 ไม่มีการผิดที่บริษัทร่วมหรือบริษัทย่อยไม่ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม และไม่มีการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทมีการจัดทำและเปิดเผยรายงานทางการเงิน และการทำรายการต่างๆ ที่สำคัญได้อย่างครบถ้วน ถูกต้องและภายในระยะเวลาที่กำหนด

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ในปี 2565 บริษัทได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและจรรยาบรรณธุรกิจ ในเรื่องต่างๆ ดังนี้

(1) ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทได้กำหนดแนวทางเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้ในคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท รวมทั้งได้เปิดเผยไว้ในหัวข้อ 6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ภายใต้เรื่อง “ความขัดแย้งทางผลประโยชน์” โดยบริษัทได้แจ้งแนวปฏิบัติดังกล่าวให้ทุกคนในองค์กรยึดถือปฏิบัติ ซึ่งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการทำหน้าที่ติดตามดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทอย่างสม่ำเสมอและเคร่งครัด

โดยในปี 2565 บริษัทได้จัดส่งคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจให้พนักงานทุกระดับได้ศึกษาและทำความเข้าใจผ่านทาง E-mail

ทั้งนี้ ในรอบปีที่ผ่านมา กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ไม่มีรายการความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

(2) การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทได้กำหนดให้พนักงานทุกคนรับทราบและลงนามในบันทึกข้อตกลงการไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ การไม่กระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยพนักงานเข้าใหม่จะลงนามพร้อมการลงนามในสัญญาว่าจ้าง และยังได้กำหนดไว้ในจริยธรรมธุรกิจ ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่นในทางมิชอบ และหลีกเลี่ยงหรืองดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนการเผยแพร่งบการเงินหรือข้อมูลที่สำคัญที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท และเพื่อให้มั่นใจว่านโยบายดังกล่าวเป็นที่รับทราบและปฏิบัติตามบริษัทจึงได้จัดทำหนังสือแจ้งกำหนดช่วงเวลาการห้ามซื้อขายหุ้นทั้งปีก่อนเปิดเผยงบการเงินให้กรรมการและผู้บริหารทราบล่วงหน้า โดยในทุกไตรมาสบริษัทยังได้จัดส่งหนังสือแจ้งเรื่องดังกล่าวให้กรรมการและผู้บริหารรับทราบอีกครั้ง

โดยในปี 2565 บริษัทได้จัดให้มีการดำเนินการ ดังนี้

- จัดส่งคู่มือจริยธรรมธุรกิจให้พนักงานทุกระดับได้ศึกษาและทำความเข้าใจผ่านทาง E-mail
- แจ้ง E-mail ไปยังบุคคลที่เกี่ยวข้องให้ทราบระยะเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนการเผยแพร่งบการเงิน โดยไม่พบว่ามีกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน

(3) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน และการติดต่อกับผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท บริษัทย่อยและบริษัทรวมจะต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ผลจากการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว ทำให้ในปี 2565

- ไม่มีกรณีการกระทำผิดด้านการทุจริต หรือกระทำผิดจริยธรรม พบเพียงข้อบกพร่องจากการไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติของบริษัท ซึ่งได้มีการแก้ไขและชี้แจงระเบียบปฏิบัติที่ถูกต้องให้พนักงานทราบแล้ว
- ไม่มีกรรมการและผู้บริหารลาออกอันเนื่องมาจากประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัท
- ไม่มีกรณีเกี่ยวกับชื่อเสียงในทางลบของบริษัทอันเนื่องมาจากความล้มเหลวในการทำหน้าที่สอดส่องดูแลของคณะกรรมการ

(4) การแจ้งเบาะแส และการปกป้องผู้แจ้งเบาะแส

บริษัทยึดถือการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้สนับสนุนให้ผู้มีส่วนได้เสียหากพบการกระทำใดๆ ที่ผิดหลักธรรมาภิบาล ผิดจรรยาบรรณ ผิดกฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัท ผิดกฎหมาย การกระทำทุจริต หรืออาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท รวมทั้งกรณีที่ถูกละเมิดสิทธิ ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสการกระทำผิดดังกล่าวแก่บริษัทได้ โดยส่งข้อมูลหรือเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส ให้กับฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัท

ฝ่ายตรวจสอบภายในมีหน้าที่รับผิดชอบเบื้องต้นในการสอบสวนการทำความผิดทั้งจากพยานเอกสารและพยานบุคคล เมื่อเห็นว่ามิมีมูลการกระทำผิด ให้เสนอเรื่องต่อประธานกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณาตั้งคณะกรรมการสอบสวน

คณะกรรมการสอบสวน เสนอผลการสอบสวนให้ประธานกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณาสั่งการให้ดำเนินการ และฝ่ายตรวจสอบภายใน จะนำเสนอเรื่องดังกล่าวให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบต่อไป

ทั้งนี้ บริษัทจะปกป้องผู้แจ้งเบาะแส โดยจะไม่มีการเปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแสแก่ผู้ใดทั้งสิ้น

(5) การรับฟังข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียน

คณะกรรมการได้ให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในการเสริมสร้างผลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อสร้างความยั่งยืนให้กับกิจการ โดยการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบอย่างเพียงพอและโปร่งใส และได้จัดให้มีช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสียสามารถส่งข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียน อันเป็นประโยชน์ และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัทได้ โดยการส่งจดหมายทางไปรษณีย์ตามที่อยู่ที่ได้แจ้งไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.samartdigital.com) ในส่วนของ "ติดต่อเรา" (Contact us) ซึ่งรายละเอียดในการติดต่อมีดังนี้

ส่งจดหมายถึง : ฝ่ายตรวจสอบภายใน
บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)
99/2 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 34 ถนนแจ้งวัฒนะ
ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120
หรือส่ง e-mail ไปที่ : InternalAudit@samartdigital.com

ฝ่ายตรวจสอบภายในจะรวบรวมข้อมูลข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียน และดำเนินการตรวจสอบวิเคราะห์ข้อมูลตามขั้นตอนและวิธีการ “การแจ้งเบาะแส และการปกป้องผู้แจ้งเบาะแส” ต่อไป

บริษัทได้ปฏิบัติตามนโยบายการแจ้งเบาะแส มีการรับฟังข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียนตามช่องทางที่กำหนด ในระหว่างปี 2565 ไม่มีการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนที่ส่งเข้ามาในช่องทางต่างๆ

(6) การบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลบนระบบสารสนเทศ

บริษัทได้ปฏิบัติตามนโยบายบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลบนระบบสารสนเทศอย่างเคร่งครัดมาโดยตลอด ทำให้ในปี 2565 ไม่มีประเด็นที่มีผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลบนระบบสารสนเทศของบริษัทในกลุ่มสามารถ

8.2 การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการชุดย่อยทุกคนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ มีการรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ โดยได้รายงานการทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาต่อผู้ถือหุ้นในรายงานของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปี

9. การควบคุมภายในและธรรมาภิบาล

การควบคุมภายใน

คณะกรรมการได้ให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมในทุกกิจกรรมอย่างเพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงาน คณะกรรมการรับผิดชอบดูแลระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยคำนึงถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งคณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ในการสอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ประเมินความถูกต้องและโปร่งใสของรายงานทางการเงิน รวมถึงดูแลให้บริษัทมีการปฏิบัติตามข้อกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดูแลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการตรวจสอบการปฏิบัติงาน และรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งครอบคลุมทั้งในด้านบัญชี การเงิน การบริหาร การดำเนินงานตามแผนการตรวจสอบประจำปี ที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทมีการประเมินความเพียงพอและเหมาะสมตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) คณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอ ที่จะดำเนินการตามระบบการควบคุมภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

1) การควบคุมภายในองค์กร

บริษัทมีการวางแผนงาน และกำหนดเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ โดยได้จัดทำเป็นแผนงานประจำปี เพื่อให้พนักงานได้มีแนวทางและเป้าหมายในการทำงานอย่างชัดเจน และกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) เพื่อพิจารณาผลการปฏิบัติงาน บริษัทได้กำหนดสายการรายงาน อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และการสื่อสารข้อมูล ไว้ในอำนาจอนุมัติดำเนินการและระเบียบวิธีปฏิบัติงาน เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม

2) การประเมินความเสี่ยง

บริษัทได้มอบหมายนโยบายให้ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อย จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจของแต่ละหน่วยงาน เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อหาแนวทางในการบริหารและติดตามความเสี่ยง บริษัทมีมาตรการควบคุมภายในที่ดี มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไป ทำให้ลดโอกาสของการเกิดความเสี่ยงเหลือน้อยที่สุด โดยมีการนำเสนอสถานการณ์ความเสี่ยงเข้าประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อพิจารณามาตรการจัดการความเสี่ยงเป็นประจำปีละ 3 ครั้ง

3) การควบคุมการปฏิบัติงาน

บริษัทมีนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานที่เหมาะสมในการควบคุมความเสี่ยงที่สัมพันธ์กับกิจกรรม หน้าที่และกระบวนการทำงาน เพื่อให้องค์กรลดความเสียหายจากความเสี่ยงมากที่สุด ทั้งนี้มีการติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ และคู่มืออำนาจอนุมัติดำเนินการ รวมถึงคู่มือการปฏิบัติงานต่างๆ โดยคณะกรรมการตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบภายในและภายนอกอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริหารของบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามนโยบายทุกเดือน กรณีที่มีปัจจัยส่งผลกระทบต่อการทำงาน ทำให้ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย คณะกรรมการจะให้คำปรึกษากับแต่ละบริษัท เพื่อบริหารจัดการโดยเร็วต่อไป

4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทจัดให้มีระบบข้อมูลสารสนเทศ และการสื่อสารข้อมูลที่ต่อเนื่อง เพื่อให้ข้อมูลที่สื่อสารออกไปมีคุณภาพและเพียงพอต่อการตัดสินใจของคณะกรรมการ ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้อง

บริษัทมีการสื่อสารข้อมูลภายในโดยผ่านช่องทางเว็บไซต์ e-mail เสียงตามสาย และข้อมูลจากระบบคอมพิวเตอร์ เป็นต้น เพื่อใช้ในการติดต่อสื่อสารในงานที่เกี่ยวข้องและรับข้อมูลจากบริษัทได้ทันที

5) ระบบการติดตาม

บริษัทได้ให้ความสำคัญในเรื่องการควบคุมภายในเป็นอย่างยิ่ง หากพบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ จะแจ้งให้กับฝ่ายจัดการและฝ่ายบริหารของบริษัททราบทันที เพื่อพิจารณาหามาตรการป้องกันแก้ไข และกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จ โดยหน่วยงานตรวจสอบภายในจะติดตามผลการแก้ไข และรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบ บริษัทกำหนดให้หน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทมีสายการบังคับบัญชาขึ้นตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่ตรวจสอบและประเมินการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติในแต่ละปี

บริษัทมีการติดตามผลการปฏิบัติงานว่าเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมีการประชุมคณะกรรมการบริหารทุกเดือน เพื่อติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย พร้อมทั้งแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นและปรับแผนการดำเนินการให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

สรุปความเห็นของคณะกรรมการเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 โดยมีการประชุมตรวจสอบ 3 ท่านเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยใช้แบบประเมินตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด และลงความเห็นว่าเป็นบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทจัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบควบคุมภายในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในในหัวข้ออื่น คณะกรรมการมีความเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน

นอกจากนี้ ผู้สอบบัญชีของบริษัท คือนายปิยะ ชัยพฤกษ์มลาการ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7544 ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินประจำปี 2565 ของบริษัทและบริษัทย่อย มิได้แสดงความเห็นว่าบริษัทมีข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในในรายงานการสอบบัญชีดังกล่าวแต่ประการใด

การตรวจสอบภายใน

หน่วยงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระและเที่ยงธรรม รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยได้กำหนดให้มีการปรับปรุงกฎบัตรและคู่มือการปฏิบัติงานตรวจสอบให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ เพื่อใช้เป็นเกณฑ์อ้างอิงในการปฏิบัติงานที่เป็นทิศทางเดียวกันเพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในมีคุณภาพ มีการปฏิบัติงานตามมาตรฐานสากลของการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายในที่เป็นเลิศเยี่ยมมืออาชีพ เพื่อส่งเสริมและปรับปรุงองค์กรให้มีการกำกับดูแลที่ดีและเพิ่มคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียและเพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน

หน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจประเมินประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการของบริษัทตามแผนงานการตรวจสอบประจำปี ซึ่งได้พิจารณาจากวัตถุประสงค์ กลยุทธ์ พันธกิจในระดับภาพรวม ปัจจัยเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงจุดควบคุมที่สำคัญและความคิดเห็นเพิ่มเติมของฝ่ายจัดการ โดยแผนงานการตรวจสอบได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งการให้คำปรึกษาแนะนำในด้านต่างๆ เช่น การจัดทำมาตรการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง เป็นต้น เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการปฏิบัติงานต่างๆ จะบรรลุผลตามกลยุทธ์และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ และยังทำการติดตามประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดความมั่นใจในระบบที่วางไว้ว่าดำเนินการเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และได้รับการแก้ไขปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ บริษัทได้สนับสนุนให้มีจำนวนพนักงานตรวจสอบภายในเพียงพอและเหมาะสมกับปริมาณงาน

หน่วยงานตรวจสอบภายในได้ตรวจประเมินความมีประสิทธิภาพของระบบการบริหารความเสี่ยง ด้วยการสอบทานวัตถุประสงค์ ตัวบ่งชี้เหตุการณ์หรือปัจจัยภายในและภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการระบุและประเมินความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม สามารถจัดการความเสี่ยงที่มีให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยมีการติดตามสอบทานความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งมีการรายงานอย่างสม่ำเสมอ

ในการตรวจประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตจากภายนอกและภายในองค์กร หน่วยงานตรวจสอบภายในได้ตรวจประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต เพื่อช่วยบ่งชี้สิ่งบ่งชี้เหตุและประเมินความเป็นไปได้ในเรื่องการทุจริตจากภายนอกและภายในองค์กร และพิจารณามาตรการป้องกันและการควบคุมให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทจะสามารถป้องกันและควบคุมเพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้

หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่เป็นเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อสนับสนุนภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ เพื่อให้งานประสบผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งมีบทบาทในการให้คำปรึกษาแนะนำในประเด็นต่างๆ เพื่อให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร รวมทั้งพัฒนางานตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพและสนับสนุนให้พนักงานตรวจสอบมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้เสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งนายวิชัย รังควิลิต ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2562 โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในด้านวุฒิการศึกษา ประสบการณ์การทำงาน และประวัติการฝึกอบรมแล้วมีความเห็นว่าคุณสมบัติเหมาะสม

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาเสนอแต่งตั้ง โยภย่าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน จากผลการประเมินการปฏิบัติงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถให้ความรู้และคำปรึกษาแก่หน่วยงานภายในบริษัทในเรื่องวิธีการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่ต้องปฏิบัติได้เป็นอย่างดี ในระหว่างปีหน่วยงานตรวจสอบภายในได้ปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

1. เสนอแผนการตรวจสอบประจำปี 2566 ให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาอนุมัติ
2. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน และสอบทานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐาน
3. ให้คำปรึกษาและคำแนะนำ ให้มีการปฏิบัติตามระเบียบคำสั่ง และการควบคุมภายในกับหน่วยรับการตรวจ
4. ตรวจสอบการจัดเก็บรายได้และการเบิกค่าใช้จ่าย การจัดเก็บและการควบคุมการเบิกอุปกรณ์ ดูแลการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ ให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้ รวมถึงการกำหนดหน้าที่ปฏิบัติของพนักงานให้ชัดเจน

รายละเอียดเกี่ยวกับประวัติการศึกษา ประสบการณ์ และการอบรมของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในแสดงไว้ที่เอกสารแนบ 3 “หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน และหัวหน้าหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน”

9.2 รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563-2565 มีดังนี้

1. การขายสินค้าและบริการทั่วไป

บริษัทที่เกี่ยวข้อง / ความสัมพันธ์กับบริษัท	ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		
		2563	2564	2565
1. บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้น รายใหญ่ร้อยละ 65.37 ของ บมจ. สามารถ ดิจิตอล รายชื่อกรรมการและผู้บริหารร่วมกัน 1. นายเจริญรัฐ วิลักษณ์ 2. นายวัฒน์ชัย วิลักษณ์	บมจ. สามารถ ดิจิตอล และบริษัทย่อย ได้จำหน่ายสินค้าและบริการ กับ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น และบริษัทย่อย ดังนี้ - บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น - บจก. สามารถวิศวกรรม - บมจ. วันทูวัน คอนแทคส์ - บจก. วิชั่น แอนด์ ซิเคียวริตี้ ซีเอสเต็ม - บจก. สามารถ ยู-ทรานส์ - บจก. เทต้า - บจก. ทรานส์เคค เพาเวอร์ เซอร์วิส - บมจ. แคมโบเดีย แอร์ ทรานสปอร์ต เซอร์วิส - บมจ. สามารถเทลคอม - บจก. สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส - บจก. สามารถ คอมเทค - บจก. พอสเน็ต - บจก. พอร์ทัลเน็ต - บจก. วันทูวัน โปรเฟสชันแนล ลูกหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	0.054 0.005 0.618 - - 12.472 0.024 - 0.036 2.636 1.787 0.008 0.043 0.010 6.520	0.186 - - 0.028 - 18.636 1.179 - 1.902 179.992 0.364 - - - 63.197	0.327 0.014 - 7.050 0.151 17.760 - 0.075 0.139 57.886 0.764 - - - 13.864
	บจก. ไทยเบสเสตชั่น ได้ให้เช่าพื้นที่พร้อมเสาสัญญาณ (Tower) กับ บจก.สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น เจ้าหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	23.972 -	- -	- -
	บมจ. สามารถ ดิจิตอล และบริษัทย่อย ได้จำหน่ายอุปกรณ์สำหรับใช้ ในงานโครงการให้กับ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น และบริษัทย่อย ดังนี้ - บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น - บจก. สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส ลูกหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	- - -	- - -	0.001 4.568 7.613
	บมจ. สามารถ ดิจิตอล และบริษัทย่อย ได้จำหน่ายสินทรัพย์ถาวร ให้กับ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น และบริษัทย่อย ดังนี้ - บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น - บจก. สามารถวิศวกรรม - บจก. วิชั่น แอนด์ ซิเคียวริตี้ ซีเอสเต็ม - บมจ. สามารถเทลคอม - บจก. สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส - บจก. พอสเน็ต - บมจ. สมาร์ทเทอร์แวร์ - บมจ. อินโนฮับ - บจก. สามารถ คอมเทค ลูกหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	0.375 0.008 0.002 0.004 0.374 0.002 0.001 0.208 0.374 -	- - - - - - - - -	- - - - - - - - -

บริษัทที่เกี่ยวข้อง / ความสัมพันธ์กับบริษัท	ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		
		2563	2564	2565
	บมจ. สามารถ ดิจิตอล และบริษัทย่อย ซื้อสินค้าและรับบริการจาก บริษัทย่อยของ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น ดังนี้			
	- บจก. วิชั่น แอนด์ ซีเคียวริตี้ ซีสเต็ม	0.025	-	-
	- บจก. สามารถวิศวกรรม	0.005	-	-
	- บจก. สามารถ อินโฟเนต	1.685	1.448	1.366
	- บจก. สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส	-	-	5.364
	- บจก. วันทูนัน โปรเฟสชันแนล	0.006	-	-
	เจ้าหน้าที่ดำรงชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	0.182	-	0.129
	บมจ. สามารถ ดิจิตอล และบริษัทย่อย ได้จ่ายค่าบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและบริการที่เกี่ยวข้องให้กับ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น เจ้าหน้าที่ดำรงชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	6.538	4.801	4.614
		-	-	-
	บมจ. สามารถ ดิจิตอล และบริษัทย่อย ได้จ่ายค่าบริการจัดการ ศูนย์กลางความสัมพันธ์ให้กับ บมจ. วันทูนัน คอนแทคส์ ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ของ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น เจ้าหน้าที่ดำรงชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	0.321	-	-
		-	-	-
	บมจ. สามารถ ดิจิตอล และบริษัทย่อย ซื้ออุปกรณ์สำหรับใช้ในงาน โครงการ จากบริษัทย่อย บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น ดังนี้			
	- บมจ. สามารถเทลคอม	-	0.016	-
	- บจก. สามารถคอมเทค	11.722	100.637	499.275
	- บจก. สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส	2.901	1.499	11.208
	เจ้าหน้าที่ดำรงชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	326.170	250.208	361.826
	บจก.สยามสปอร์ตเทเลวิชั่น ได้จ่ายดอกเบี้ยรถถ่ายทอดสดตามสัญญา เช่าซื้อให้กับ บจก. สามารถคอมเทค ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น เจ้าหน้าที่ดำรงชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	11.227	6.585	5.855
		-	-	-
	บมจ. สามารถ ดิจิตอล และบริษัทย่อย ได้จ่ายค่าเช่าพื้นที่ ค่าบริการ สาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ให้กับ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น เจ้าหน้าที่ดำรงชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	3.299	3.311	3.369
		0.915	0.863	0.988

บริษัทที่เกี่ยวข้อง / ความสัมพันธ์กับบริษัท	ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		
		2563	2564	2565
2. บจก. วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร้อยละ 14.78 ใน บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น และ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บมจ. สามารถ ดิจิตอล รายชื่อกรรมการร่วมกัน 1. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ 2. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์	บมจ. สามารถ ดิจิตอล และบริษัทย่อย ได้จำหน่ายสินค้าและให้บริการกับ บจก. วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง ลูกหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	0.030	0.061	0.020
	บมจ. สามารถ ดิจิตอล และบริษัทย่อย ได้จ่ายค่าเช่าพื้นที่ ค่าบริการสาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องให้กับ บจก. วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง และบริษัทย่อย ดังนี้			
	- บจก. วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง	2.732	2.454	2.637
	- บจก. วิไลลักษณ์ ดีเวลลอปเม้นท์	0.055	-	0.056
	- บจก. ลืมฝัน	-	-	0.010
	เจ้าหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	0.476	0.225	0.248
3. บจก. ซีเอสวี แอสเสท ซึ่งมี บจก. วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร้อยละ 99.97 (บจก. วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น และ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บมจ. สามารถ ดิจิตอล) รายชื่อกรรมการร่วมกัน 1. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ 2. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์	บมจ. สามารถ ดิจิตอล ได้จ่ายค่าเช่าพื้นที่ ค่าสาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องให้กับ บจก. ซีเอสวี แอสเสท	2.433	2.378	2.514
	เจ้าหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	0.209	-
4. บจก. วินเพอร์ฟอแมนซ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัท เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร้อยละ 25.00 ของ บจก. วินเพอร์ฟอแมนซ์	บมจ. สามารถ ดิจิตอล และบริษัทย่อย ได้ขายอุปกรณ์และให้บริการกับ บจก. วินเพอร์ฟอแมนซ์ ลูกหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	12.453	11.365	4.217
		0.428	0.428	-

2. เงินกู้ยืมจากบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

บริษัทที่เกี่ยวข้อง / ความสัมพันธ์กับบริษัท	ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		
		2563	2564	2565
บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร้อยละ 65.37 ของ บมจ. สามารถ ดิจิตอล รายชื่อกรรมการและผู้บริหารร่วมกัน 1. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ 2. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์	บมจ. สามารถ ดิจิตอล ได้กู้ยืมเงินจากบมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น โดยจ่ายดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมการค้ำประกันในอัตราที่ตกลงร่วมกัน			
	<u>เงินกู้ยืม</u>			
	ยอดยกมาต้นงวด	-	322.305	322.305
	เงินกู้ยืมที่จ่ายคืนในระหว่างปี	-	-	-
	กู้ยืมเพิ่มในระหว่างปี	322.305	-	-
	ยอดคงเหลือยกไปปลายงวด	322.305	322.305	322.305
	<u>ดอกเบี้ยจ่าย</u>			
	ยอดยกมาต้นงวด	-	4.808	19.312
	ดอกเบี้ยจ่ายในระหว่างปี	4.808	14.504	14.504
	จ่ายชำระในระหว่างปี	-	-	-
	ยอดคงเหลือยกไปปลายงวด	4.808	19.312	33.816
	<u>ค่าธรรมเนียมการค้ำประกันและอื่นๆ</u>			
	ยอดยกมาต้นงวด	-	0.008	0.098
ค่าธรรมเนียมการค้ำประกันและอื่นๆ ในระหว่างปี	0.044	0.140	1.180	
ค่าธรรมเนียมการค้ำประกันและอื่นๆ จ่ายชำระในระหว่างปี	0.036	0.050	1.180	
ยอดคงเหลือยกไปปลายงวด	0.008	0.098	0.098	

สรุปหลักเกณฑ์ในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวตามตารางข้างต้นแล้ว มีความเห็นว่ารายการที่เกิดขึ้นมีความสมเหตุสมผลก่อให้เกิดประโยชน์และมีความจำเป็นเพื่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งเงื่อนไขในการทำธุรกรรมดังกล่าวเป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป ส่วนรายการรับความช่วยเหลือทางการเงินมีความเหมาะสมเป็นประโยชน์ต่อบริษัท และเป็นไปตามนโยบายของบริษัทในกลุ่ม โดยบริษัทได้ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันแล้ว

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

การทำรายการระหว่างกันจะผ่านการสอบทานจากคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณานุมัติตามลำดับ ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดและมูลค่ารายการที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ ในการอนุมัติรายการระหว่างกัน กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสียในเรื่องนั้น จะไม่มีส่วนในการอนุมัติรายการ และการอนุมัติรายการระหว่างกันดังกล่าวจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และข้อบังคับของบริษัท

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และการทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปมีหลักการดังนี้

- การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป
การทำรายการระหว่างกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปและเป็นรายการที่อาจเกิดขึ้นต่อเนื่องในอนาคต ต้องได้รับอนุมัติเป็นหลักการจากคณะกรรมการของบริษัท ให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าวได้ หากรายการดังกล่าวนี้มีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ บริษัทต้องจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าว เพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการประชุมคณะกรรมการในทุกไตรมาส

- การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป
การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป จะต้องได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและข้อบังคับของบริษัท

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจจะเกิดขึ้น บริษัทจะแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัท เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการ และ/หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี เพื่อให้มั่นใจว่าการทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผลโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบหรือสอบทานจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในอนาคตบริษัทอาจมีการเข้าทำรายการระหว่างกันตามแต่เห็นสมควร โดยตั้งอยู่บนเงื่อนไขทางการค้าตามปกติที่สามารถอ้างอิงได้กับเงื่อนไขทางธุรกิจประเภทเดียวกันที่บริษัทกระทำกับบุคคลภายนอก และยึดถือความจำเป็นและผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นหลัก ทั้งนี้ บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และข้อบังคับของบริษัทอย่างเคร่งครัด ในกรณีมีรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทจะจัดให้มีการให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการ นอกจากนี้ บริษัทจะทำการเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงาน ทางการเงิน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ มีการใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อความโปร่งใสและเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป

งบการเงินของบริษัท และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อยได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทคือ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ในการตรวจสอบนั้นคณะกรรมการได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่างๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

ในการนี้คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิและมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายบัญชีและคุณภาพของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการได้จัดให้มีและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังกล่าวอย่างมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่างบการเงินของบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีความเชื่อถือได้ โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง



(นายวิวัฒน์ชัย วิลักษณ์)

กรรมการ

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)



(นางสาวบุษรัตน์ มงคลรัตนกร)

กรรมการ

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนรวม งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง

ข้าพเจ้าขอให้ข้อสังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 1.2 เกี่ยวกับความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง กลุ่มบริษัทมีผลขาดทุนจากการดำเนินงานติดต่อกันหลายปี และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีหนี้สินหมุนเวียนสูงกว่าสินทรัพย์หมุนเวียนเป็นจำนวน 2,532 ล้านบาท (เฉพาะของบริษัทฯ: 2,868 ล้านบาท) และมีขาดทุนสะสมจำนวน 4,868 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม บริษัทฯได้ลงนามในสัญญาความร่วมมือพันธมิตรธุรกิจเพื่อขยายขีดความสามารถในการให้บริการวิทยุคมนาคมระบบดิจิทัล (Digital Trunked Radio System หรือ DTRS) ซึ่งเป็นธุรกิจใหม่ที่อยู่ในความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ของบริษัทฯกับลูกค้ากลุ่มหนึ่งและอยู่ระหว่างการเจรจาตกลงกับกลุ่มลูกค้ารายใหม่เพื่อให้เข้ามาใช้งานเพิ่มเติม นอกจากนี้ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ยังคงยืนยันที่จะให้การสนับสนุนแก่กลุ่มบริษัท ดังนั้นผู้บริหารจึงเชื่อมั่นว่ากลุ่มบริษัทจะยังคงสามารถดำเนินงานต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม ตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 14 ในระหว่างปี 2565 บริษัทฯประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของอุปกรณ์สำหรับการให้บริการวิทยุคมนาคมระบบดิจิทัล (Digital Trunked Radio System หรือ DTRS) เป็นมูลค่าจากการใช้ ซึ่งวัดมูลค่าโดยการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดว่าจะได้รับ ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี เนื่องจากจำนวนผู้ใช้บริการในอนาคตน้อยกว่าที่คาดการณ์ไว้ บริษัทฯจึงรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าของอุปกรณ์จำนวน 393 ล้านบาท ถึงแม้ว่ากลุ่มบริษัทจะได้ทำการประเมินและประมาณการอย่างดีที่สุดแล้ว แต่อย่างไรก็ตามยังคงมีความไม่แน่นอนของสถานการณ์และเทคโนโลยีในอนาคตที่อาจเปลี่ยนแปลงไป และอาจส่งผลกระทบต่อมูลค่าสินทรัพย์ดังกล่าวในอนาคต

อีกทั้ง ตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 40.2 กลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการแก้ไขสถานการณ์และการปฏิบัติตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในกรณีที่หลักทรัพย์ของบริษัทฯจะถูกขึ้นเครื่องหมาย “C” (Caution)

นอกจากนี้ ตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 20 บริษัทฯไม่สามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินหรือเงื่อนไขบางประการตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้กับสถาบันการเงินหลายแห่ง ส่งผลให้เงินกู้ยืมจำนวน 2,502 ล้านบาท อาจเป็นหนี้สินที่ต้องจ่ายชำระเมื่อทวงถามทันที อย่างไรก็ตาม บริษัทฯคาดว่าจะได้ผ่อนผันจากสถาบันการเงิน นอกจากนี้ บริษัทฯได้รับหนังสือแสดงเจตจำนงในการให้ความช่วยเหลือทางการเงินอย่างต่อเนื่องแก่กลุ่มบริษัทจากบริษัทใหญ่

สถานการณ์ดังกล่าวข้างต้นแสดงให้เห็นว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญซึ่งอาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญเกี่ยวกับความสามารถในการดำเนินงานต่อเนื่องของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความสามารถในการจัดหากระแสเงินสดให้เพียงพอต่อการชำระหนี้ความสำเร็จในเจรจาตกลงการปรับเงื่อนไขและขยายวันครบกำหนดชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน รวมถึงแผนการปรับปรุงการดำเนินงานในอนาคต ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขต่อกรณีนี้แต่อย่างใด

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินดังต่อไปนี้

- ก) หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 36.6 บริษัท โอ-โมบาย พลัส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยมีข้อพิพาทเกี่ยวกับการผิดสัญญาโครงการทดลองการให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ 3G กับหน่วยงานแห่งหนึ่ง โดยในเดือนตุลาคม 2561 บริษัทย่อยดังกล่าวได้ยื่นฟ้องเรียกร้องค่าเสียหายซึ่งมีทุนทรัพย์จำนวน 1,941 ล้านบาท (รวมดอกเบี้ย) จากหน่วยงานดังกล่าวต่อศาลแพ่ง ปัจจุบันอยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาลแพ่ง และในระหว่างปี 2563 หน่วยงานดังกล่าวได้ยื่นฟ้องบริษัทฯและบริษัทย่อยดังกล่าวต่อศาลปกครองกลางเพื่อเรียกร้องให้บริษัทฯและบริษัทย่อยชำระค่าใช้จ่ายพร้อมดอกเบี้ย โดยมีทุนทรัพย์จำนวน 212 ล้านบาท (รวมดอกเบี้ย) อย่างไรก็ตาม เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2564 บริษัทฯและบริษัทย่อยได้ยื่นคำให้การแก้คำฟ้องต่อศาลปกครองกลาง และบริษัทฯและบริษัทย่อยได้ยื่นคำร้องโต้แย้งเขตอำนาจศาล และเมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2564 คณะกรรมการวินิจฉัยชี้ขาดอำนาจหน้าที่ระหว่างศาลได้มีคำวินิจฉัยให้คดีดังกล่าวอยู่ในอำนาจพิจารณาของศาลยุติธรรมไม่ใช่ศาลปกครอง ปัจจุบันคดีอยู่ในระหว่างการสืบพยานของศาลแพ่ง จากความเห็นของที่ปรึกษากฎหมายและผู้บริหารของกลุ่มบริษัทยังคงเชื่อมั่นว่ากลุ่มบริษัท จะไม่ได้รับผลเสียหายที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับข้อพิพาทดังกล่าว ดังนั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทจึงไม่ได้บันทึกสำรองประมาณการหนี้สินเพิ่มเติมไว้ในบัญชี อย่างไรก็ตาม ณ ปัจจุบัน ผลของข้อพิพาทยังไม่ถึงที่สุดและขึ้นอยู่กับกระบวนการยุติธรรมในอนาคต
- ข) หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 6 เกี่ยวกับรายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันอันเนื่องมาจากการซื้อขายสินค้า การบริการ การซื้ออุปกรณ์และการกู้ยืมเงิน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขและเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกันระหว่างบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขต่อกรณีข้างต้นแต่อย่างใด

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติตามของข้าพเจ้า ได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

นอกจากเรื่องที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง เรื่องสำคัญในการตรวจสอบพร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทได้เปิดเผยนโยบายการบัญชีและรายละเอียดเกี่ยวกับภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.14 ข้อ 5.6 และข้อ 32 ตามลำดับ โดยสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะสามารถรับรู้รายการได้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์ในอนาคตได้ ซึ่งในการพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวหรือผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้นั้นต้องอาศัยดุลยพินิจของฝ่ายบริหารอย่างมาก ในการจัดทำแผนธุรกิจและประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามแผนธุรกิจที่ได้อนุมัติแล้ว ดังนั้น จึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญในการตรวจสอบบัญชีภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทำความเข้าใจระบบการควบคุมที่สำคัญในการจัดทำและอนุมัติประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตเพื่อรับรู้รายการสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยการสอบถามผู้บริหารที่รับผิดชอบ ทำความเข้าใจการควบคุมที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้ ข้าพเจ้าได้ประเมินประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตโดยการตรวจสอบข้อมูลที่จำเป็นและข้อสมมติทางด้านเศรษฐกิจที่สำคัญที่ใช้ในการจัดทำประมาณการดังกล่าว โดยการเปรียบเทียบกับแหล่งข้อมูลทั้งภายนอกและภายในของกลุ่มบริษัท โดยข้าพเจ้าได้ให้ความสำคัญกับข้อมูลและข้อสมมติที่มีผลกระทบกับอัตราการเติบโตของรายได้และอัตรากำไรขั้นต้นโดยตรง นอกจากนี้ข้าพเจ้าได้ทำการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับอุตสาหกรรมโดยอ้างอิงจากแหล่งข้อมูลภายนอก และได้เปรียบเทียบประมาณการกำไรทางภาษีในอดีตกับกำไรทางภาษีที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการประมาณการกำไรทางภาษีดังกล่าว ตลอดจนทดสอบการคำนวณประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตตามข้อมูลและข้อสมมติดังกล่าวข้างต้น และพิจารณาผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติที่สำคัญต่อประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตโดยเฉพาะอัตราการเติบโตของรายได้ในระยะยาว นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สอบถามการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้กับภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ที่กลุ่มบริษัทไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

การปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาเงินกู้

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 20 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯมีเงินกู้ยืมระยะยาวเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 2,502 ล้านบาท ภายใต้สัญญาเงินกู้ดังกล่าว บริษัทฯต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการ รวมถึงการดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามที่ระบุในสัญญา เนื่องจากเงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวมีจำนวนเงินที่มีนัยสำคัญอย่างมากต่องบการเงิน (คิดเป็นร้อยละ 58 และร้อยละ 54 ของยอดหนี้สินรวมในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ตามลำดับ) ดังนั้นอาจทำให้บริษัทฯมีความเสี่ยงจากการไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงิน หรือการดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามที่ระบุในสัญญาดังกล่าว ซึ่งส่งผลต่อการเรียกคืนเงินกู้ และการจัดประเภทจากหนี้สินไม่หมุนเวียนเป็นหนี้สินหมุนเวียน และการดำเนินงานต่อเนื่องของบริษัทฯได้

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเงื่อนไขและข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเงินกู้ และทดสอบการคำนวณอัตราส่วนทางการเงินว่าเป็นไปตามที่ระบุในสัญญาเงินกู้ หรือหนังสือพออนุปรณการดำรงอัตราส่วนทางการเงินจากเจ้าหนี้สถาบันการเงินหรือไม่ ตลอดจนสอบถามฝ่ายบริหารของบริษัทฯเกี่ยวกับกระบวนการในการติดตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาเงินกู้ และกระบวนการในการขอผ่อนผันในกรณีที่มีการผิดเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ในสัญญา นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สอบถามความเหมาะสมของการจัดประเภทของเงินกู้ยืม และประเมินความเพียงพอและเหมาะสมของการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาเงินกู้ดังกล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมไปถึงการพิจารณาความเหมาะสมของเกณฑ์ในการจัดทางการเงินตามเกณฑ์การดำเนินงานต่อเนื่องของบริษัทฯ

การรับรู้รายได้

กลุ่มบริษัทได้เปิดเผยนโยบายการรับรู้รายได้จากการขายและรายได้จากการบริการไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5.1 เนื่องจากรายได้จากการขายและรายได้จากการบริการถือเป็นรายการบัญชีที่มีมูลค่าที่เป็นสาระสำคัญในงบการเงิน และส่งผลกระทบต่อกำไรขาดทุนของกลุ่มบริษัท ประกอบกับ กลุ่มบริษัทเข้าทำสัญญากับลูกค้าหลายราย ซึ่งมีเงื่อนไขที่มีความหลากหลาย ด้วยเหตุนี้ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญเป็นพิเศษต่อการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัทโดยการประเมินและทดสอบระบบสารสนเทศและระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้โดยการสอบถามผู้บริหารที่รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้ สุ่มตัวอย่างสัญญาขายและให้บริการ สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปี และช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี และสอบถามใบลดหนี้ที่กลุ่มบริษัทออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ประกอบกับวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย (Disaggregated data) เพื่อสอบถามความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายและบริการตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรับรู้ที่รับรู้จากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่ามี การแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยง ผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีหรือไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้ข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติตามตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

ปิยะ ชัยพฤกษ์

ปิยะ ชัยพฤกษ์มาลาการ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7544

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 23 กุมภาพันธ์ 2566

งบการเงิน

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	213,153,518	171,183,240	179,530,563
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	86,458,907	273,774,050	97,984,847
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	6	-	-	104,085,713
สินค้าคงเหลือ	9	220,973,950	242,946,790	220,929,240
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	10	767,536	116,128,538	168,000
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	11	688,687,378	523,515,538	641,284,396
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,210,041,289	1,327,548,156	1,243,982,759
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	7, 12	102,749,334	103,067,425	102,749,334
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	10	2,666,313	2,769,572	1,877,700
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	-	562,658,223
อุปกรณ์	14	2,671,758,916	2,376,623,490	2,658,612,047
สินทรัพย์สิทธิการใช้	22	61,056,827	165,808,342	9,155,742
ค่าความนิยม	15	-	59,323,000	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	16	64,634,770	79,683,612	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	33	14,465,519	312,844,276	17,756,993
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		124,165,415	124,165,415	-
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		3,041,497,094	3,224,285,132	3,352,810,039
รวมสินทรัพย์		4,251,538,383	4,551,833,288	4,596,792,798

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	17	68,188,051	18,385,053	65,188,051	15,385,053
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	18	1,037,830,096	444,308,434	931,793,516	329,509,221
เงินกู้ยืมระยะสั้น	19	12,707,950	12,707,950	533,000,000	523,000,000
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	2,501,941,182	2,595,460,233	2,501,941,182	2,595,460,233
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	22	40,046,256	35,028,912	1,184,873	1,127,644
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		287,052	240,133	-	-
รายได้รับล่วงหน้า		78,450,213	21,591,268	76,884,993	20,551,423
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น		972,608	-	972,608	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		1,858,242	2,172,884	1,143,387	651,730
รวมหนี้สินหมุนเวียน		3,742,281,650	3,129,894,867	4,112,108,610	3,485,685,304
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	322,305,000	322,305,000	322,305,000	322,305,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	-	131,019,545	-	131,019,545
หุ้นกู้แปลงสภาพ	21	37,964,379	27,631,556	37,964,379	27,631,556
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี	22	77,911,431	91,852,066	9,077,547	10,262,420
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	23	12,108,255	12,950,326	6,392,321	6,271,107
หนี้สินตามวิธีส่วนได้เสียจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	-	26,241,342	26,386,537
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		450,289,065	585,758,493	401,980,589	523,876,165
รวมหนี้สิน		4,192,570,715	3,715,653,360	4,514,089,199	4,009,561,469

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)				
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น 24				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 17,150,979,387 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.1 บาท				
(2564: หุ้นสามัญ 16,759,170,225 หุ้น				
มูลค่าหุ้นละ 0.1 บาท)	1,715,097,938	1,675,917,023	1,715,097,938	1,675,917,023
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 13,974,865,154 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.1 บาท				
(2564: หุ้นสามัญ 12,499,843,742 หุ้น				
มูลค่าหุ้นละ 0.1 บาท)	1,397,486,515	1,249,984,374	1,397,486,515	1,249,984,374
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	3,509,242,485	3,167,744,626	3,509,242,485	3,167,744,626
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย	(206,369)	(206,369)	(206,369)	(206,369)
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย 25	44,400,000	44,400,000	44,400,000	44,400,000
ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)	(4,868,219,032)	(3,692,458,808)	(4,868,219,032)	(3,692,458,808)
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	82,703,599	769,463,823	82,703,599	769,463,823
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(23,735,931)	66,716,105	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	58,967,668	836,179,928	82,703,599	769,463,823
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	4,251,538,383	4,551,833,288	4,596,792,798	4,779,025,292

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบกำไรขาดทุน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
รายได้				
รายได้จากการขาย	132,269,489	254,856,791	131,424,013	253,734,850
รายได้จากการบริการ 26	158,057,071	138,870,777	38,680,038	9,607,622
รายได้จากงานตามสัญญา	341,798,281	-	341,798,281	-
รายได้อื่น 28	10,820,570	24,461,980	17,600,167	29,637,870
รวมรายได้	642,945,411	418,189,548	529,502,499	292,980,342
ค่าใช้จ่าย 29				
ต้นทุนขาย	126,148,375	243,549,300	125,516,285	242,848,624
ต้นทุนบริการ	204,852,396	157,071,813	77,046,787	24,938,620
ต้นทุนงานตามสัญญา	330,741,617	-	330,741,617	-
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	9,777,680	34,035,185	2,048,434	24,653,970
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	95,720,037	106,673,522	66,469,784	77,818,335
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของอุปกรณ์	393,000,000	-	393,000,000	-
ค่าใช้จ่ายอื่น 30	137,508,195	1,130,383	835,413	635,530
รวมค่าใช้จ่าย	1,297,748,300	542,460,203	995,658,320	370,895,079
ขาดทุนจากการดำเนินงาน	(654,802,889)	(124,270,655)	(466,155,821)	(77,914,737)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย 13	-	-	(122,114,115)	(59,115,774)
รายได้ทางการเงิน	528,374	399,588	12,277,697	11,525,260
ต้นทุนทางการเงิน 31	(183,660,583)	(196,463,479)	(180,150,605)	(191,372,325)
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ทางการเงิน 8	(127,429,751)	(14,688,640)	(127,381,601)	(14,810,819)
ขาดทุนก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(965,364,849)	(335,023,186)	(883,524,445)	(331,688,395)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ 32	(299,943,965)	(20,632,811)	(291,610,206)	(517,184)
ขาดทุนสำหรับปี	(1,265,308,814)	(355,655,997)	(1,175,134,651)	(332,205,579)
การแบ่งปันขาดทุน				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	(1,175,134,651)	(332,205,579)	(1,175,134,651)	(332,205,579)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(90,174,163)	(23,450,418)		
	(1,265,308,814)	(355,655,997)		
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน 33				
ขาดทุนส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	(0.09)	(0.03)	(0.09)	(0.03)
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	13,315,860,462	11,528,710,078	13,315,860,462	11,528,710,078

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ขาดทุนสำหรับปี	(1,265,308,814)	(355,655,997)	(1,175,134,651)	(332,205,579)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง กำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย	(649,475)	4,642,728	(649,475)	2,517,525
ผลกระทบของภาษีเงินได้	32 23,902	(924,959)	23,902	(499,919)
	(625,573)	3,717,769	(625,573)	2,017,606
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเงินลงทุน ในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	10.2 -	41,744,412	-	41,744,412
ผลกระทบภาษีเงินได้	32 -	(18,970,000)	-	(18,970,000)
	-	22,774,412	-	22,774,412
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้	(625,573)	26,492,181	(625,573)	24,792,018
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(625,573)	26,492,181	(625,573)	24,792,018
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(1,265,934,387)	(329,163,816)	(1,175,760,224)	(307,413,561)
การแบ่งปันขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	(1,175,760,224)	(307,413,561)	(1,175,760,224)	(307,413,561)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(90,174,163)	(21,750,255)		
	(1,265,934,387)	(329,163,816)		

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม											รวม ส่วนของผู้ ถือหุ้น	
	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ										ส่วนของผู้ ถือหุ้น ของบริษัท ย่อย		
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนต่ำกว่าทุน จากการ เปลี่ยนแปลง สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัทย่อย	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		รวม ส่วนของผู้ ถือหุ้น ของบริษัทฯ	ส่วนของผู้ ถือหุ้น ของบริษัท ย่อย	ส่วนของผู้ ถือหุ้น ที่ไม่มี อำนาจ ควบคุม ของบริษัท ย่อย			รวม
				จัดสรรแล้ว - สำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร (ขาดทุนสะสม)	กำไรขาดทุนเบ็ด เสร็จอื่น	องค์ประกอบอื่น ของส่วน ของผู้ถือหุ้น						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	1,132,442,322	2,615,286,678	(206,369)	44,400,000	(3,309,165,247)	(75,880,000)	406,877,384	88,466,360	495,343,744				
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	-	(332,205,579)	-	(332,205,579)	(23,450,418)	(555,655,997)				
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	2,017,606	22,774,412	24,792,018	1,700,163	26,492,181				
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	(330,187,973)	22,774,412	(307,413,561)	(21,750,255)	(329,163,816)				
โอนสำรองการเปลี่ยนแปลงของตราสารทุน ที่วัดมูลค่าด้วยวิธีการผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ไปกำไรสะสม (หมายเหตุ 10.2)	-	-	-	-	(53,105,588)	53,105,588	-	-	-				
แปลงสภาพหุ้นกู้เป็นหุ้นสามัญ (หมายเหตุ 24)	117,542,052	552,457,948	-	-	-	-	670,000,000	-	670,000,000				
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	1,249,984,374	3,167,744,626	(206,369)	44,400,000	(3,692,458,808)	-	769,463,823	66,716,105	836,179,928				
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	1,249,984,374	3,167,744,626	(206,369)	44,400,000	(3,692,458,808)	-	769,463,823	66,716,105	836,179,928				
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	-	(1,175,134,651)	-	(1,175,134,651)	(90,174,163)	(1,265,308,814)				
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	(625,573)	-	(625,573)	(277,873)	(903,446)				
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	(1,175,760,224)	-	(1,175,760,224)	(90,452,036)	(1,266,212,260)				
แปลงสภาพหุ้นกู้เป็นหุ้นสามัญ (หมายเหตุ 24)	147,502,141	341,497,859	-	-	-	-	489,000,000	-	489,000,000				
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	1,397,486,515	3,509,242,485	(206,369)	44,400,000	(4,868,219,032)	-	82,703,599	(23,735,931)	56,967,668				

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ									
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนต่ำกว่า จากการ เปลี่ยนแปลง สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัทย่อย	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			รวม ส่วนของผู้ ถือหุ้น	
				จัดสรรแล้ว - สำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร (ขาดทุนสะสม)	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	กำไรส่วน ของส่วน ของผู้ถือหุ้น			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	1,132,442,322	2,615,286,678	(206,369)	44,400,000	(3,309,165,247)	(75,880,000)	(75,880,000)	406,877,384		
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	-	(332,205,579)	-	-	(332,205,579)		
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	2,017,606	22,774,412	22,774,412	24,792,018		
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	(330,187,973)	-	-	(330,187,973)		
โอนสำรองการเปลี่ยนแปลงของตราสารทุน ที่วัดมูลค่าด้วยวิธีการผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ไปกำไรสะสม (หมายเหตุ 10.2)	-	-	-	-	(53,105,588)	53,105,588	53,105,588	-		
แปลงสภาพหุ้นกู้เป็นหุ้นสามัญ (หมายเหตุ 24)	117,542,052	552,457,948	-	-	-	-	-	670,000,000		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	1,249,984,374	3,167,744,626	(206,369)	44,400,000	(3,692,458,808)	-	-	769,463,823		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	1,249,984,374	3,167,744,626	(206,369)	44,400,000	(3,692,458,808)	-	-	769,463,823		
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	-	(1,175,134,651)	-	-	(1,175,134,651)		
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	(625,573)	-	-	(625,573)		
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	(1,175,760,224)	-	-	(1,175,760,224)		
แปลงสภาพหุ้นกู้เป็นหุ้นสามัญ (หมายเหตุ 24)	147,502,141	341,497,859	-	-	-	-	-	489,000,000		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	1,397,486,515	3,509,242,485	(206,369)	44,400,000	(4,868,219,032)	-	-	82,703,599		

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบกระแสเงินสด
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
ขาดทุนก่อนภาษี	(965,364,849)	(335,023,186)	(883,524,445)	(331,688,395)
รายการปรับกระทบยอดขาดทุนก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ(จ่าย)จากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(3,591,735)	(890,001)	(3,591,735)	(890,001)
(กำไร)ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	10.1 228,000	(150,000)	228,000	(150,000)
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ	37 972,608	-	972,608	-
ตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้า	920,153	479,360	-	-
ตัดจำหน่ายลูกหนี้อื่น	-	8,825,627	-	1,797,338
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเพิ่มขึ้น				
- ลูกหนี้การค้า	8 126,567,070	14,398,461	127,381,601	15,000,000
โอนกลับค่าเพื่อการลดมูลค่าของลูกหนี้อื่น	-	(9,014,809)	-	(1,986,519)
โอนกลับรายการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	9 (116,992)	(6,167,075)	(3,495)	(226,888)
ตัดจำหน่ายภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	11.1 311	395,310	-	-
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	13.2 -	-	122,114,115	59,115,774
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	14 (1,387,061)	(322,921)	(915,469)	(285,893)
ค่าเพื่อการด้อยค่าของอุปกรณ์เพิ่มขึ้น(ลดลง)	22 392,029,997	(44)	392,029,997	(44)
ค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น	22 77,292,000	-	-	-
ค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์	14 85,281,066	83,168,568	77,556,513	63,668,061
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	22 29,857,112	30,695,347	1,445,644	1,445,643
โอนอุปกรณ์ไปเป็นค่าใช้จ่าย	22,935	-	22,935	-
ตัดจำหน่ายอุปกรณ์	1,805,413	735,073	1,805,413	635,530
ตัดจำหน่ายค่าความนิยม	30 59,323,000	-	-	-
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	16 15,048,842	15,048,842	-	-
ค่าตัดจำหน่ายดอกเบี้ยจ่ายตามสัญญาเช่า	22 6,542,005	7,421,388	541,766	594,512
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(282,656)	736,568	(120,025)	194,809
รายได้ทางการเงิน	(528,375)	(399,588)	(12,277,697)	(11,525,260)
ต้นทุนทางการเงิน	31 167,421,680	187,940,317	170,111,763	189,901,933
ขาดทุนจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	(7,959,476)	(2,122,763)	(6,222,511)	(14,399,400)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบกระแสเงินสด (ต่อ)
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน(ต่อ)				
สินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	64,131,805	213,405,493	57,066,833	197,655,335
สินค้าคงเหลือ	20,710,510	(129,730,087)	20,521,673	(135,692,539)
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	115,133,002	(115,732,538)	115,732,538	(115,732,538)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(160,328,279)	(146,814,926)	(159,256,067)	(150,366,820)
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	103,259	6,136,695	125,901	3,981,526
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	208,851,507	(57,154,463)	215,009,393	(45,316,260)
หนี้สินหมุนเวียนอื่นและรายได้รับล่วงหน้า	56,544,303	748,301	56,825,227	2,110,226
กระแสเงินสดจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	297,186,631	(231,264,288)	299,802,987	(257,760,470)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(152,718,797)	(173,399,606)	(152,780,959)	(172,800,832)
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(7,402,778)	(5,678,891)	(2,915,258)	(685,870)
เงินสดรับจากภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายได้รับคืน	678,900	13,979,114	455,048	4,240,976
เงินสดรับจากภาษีมูลค่าเพิ่มได้รับคืน	409,522	-	-	-
เงินสดจ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(1,510,667)	-	-	-
กระแสเงินสดสุทธิจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	136,642,811	(396,363,671)	144,561,818	(427,006,196)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายเพื่อให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	(17,700,000)	(4,500,000)
เงินสดรับค่าดอกเบี้ย	528,375	399,588	466,338	331,083
เงินฝากธนาคารที่มีภาวะค้ำประกัน(เพิ่มขึ้น)ลดลง	7	318,091	318,091	(215,172)
เงินสดจ่ายชำระค่าอุปกรณ์	(364,225,896)	(121,260,417)	(357,776,321)	(121,185,516)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	(1,512,409)	-	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	10.2	-	-	54,644,412
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	1,305,388	30,312	594,344	-
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(362,074,042)	(67,913,686)	(374,097,548)	(70,925,193)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบกระแสเงินสด (ต่อ)
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารเพิ่มขึ้น	49,802,998	15,385,053	49,802,998	15,385,053
เงินสดรับจากการกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	17 12,000,000	15,000,000	-	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	17 (12,000,000)	(18,000,000)	-	-
เงินสดรับจากการกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6 -	-	46,500,000	30,000,000
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6 -	-	(36,500,000)	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	19 -	(9,432,050)	-	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	20 (224,538,596)	(115,047,370)	(224,538,596)	(115,047,370)
เงินสดรับจากการออกหุ้นกู้แปลงสภาพ	21 460,000,000	644,000,000	460,000,000	644,000,000
เงินสดจ่ายชำระคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	22 (11,320,888)	(18,448,023)	(1,127,644)	(984,499)
เงินสดจ่ายชำระดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า	22 (6,542,005)	(1,559,484)	(541,766)	(594,512)
กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงิน	267,401,509	511,898,126	293,594,992	572,758,672
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	41,970,278	47,620,769	64,059,262	74,827,283
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	171,183,240	123,562,471	115,471,301	40,644,018
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	213,153,518	171,183,240	179,530,563	115,471,301
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการกิจกรรมลงทุนที่ไม่เกี่ยวข้องกับการกระแสเงินสด				
เจ้าหนี้ค่าซื้ออุปกรณ์	657,429,057	244,705,928	657,405,883	244,705,928
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	966,491	966,491	-	-
โอนอุปกรณ์ไปเป็นสินค้าคงเหลือ	7,109	5,286,204	7,109	5,286,204
โอนสินค้าคงเหลือไปเป็นอุปกรณ์	1,386,431	-	1,386,431	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	22 2,397,597	6,992,213	-	6,992,213
รายการกิจกรรมจัดหาเงินที่ไม่เกี่ยวข้องกับการกระแสเงินสด				
หุ้นกู้แปลงสภาพแปลงเป็นหุ้นสามัญ	21 489,000,000	670,000,000	489,000,000	670,000,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยเป็นบริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท ธุรกิจหลักของบริษัทฯคือการจำหน่ายอุปกรณ์สื่อสารและให้บริการธุรกิจสื่อสารในยุคดิจิทัลที่ครบวงจรทั้งเครือข่ายและโซลูชัน ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนคือ เลขที่ 99/2 หมู่ที่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 34 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

1.2 ข้อสมมติฐานทางการบัญชี

กลุ่มบริษัทมีผลขาดทุนจากการดำเนินงานติดต่อกันหลายปี และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีหนี้สินหมุนเวียนสูงกว่าสินทรัพย์หมุนเวียนเป็นจำนวน 2,532 ล้านบาท (เฉพาะของบริษัทฯ: 2,868 ล้านบาท) และมีขาดทุนสะสมจำนวน 4,868 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม บริษัทฯได้ลงนามในสัญญาความร่วมมือพันธมิตรธุรกิจเพื่อขยายขีดความสามารถในการให้บริการวิทยุคมนาคมระบบดิจิทัล (Digital Trunked Radio System หรือ DTRS) ซึ่งเป็นธุรกิจใหม่ที่อยู่ในความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ของบริษัทฯกับลูกค้ากลุ่มหนึ่งและอยู่ระหว่างการเจรจากับกลุ่มลูกค้ารายใหม่เพื่อให้เข้ามาใช้งานเพิ่มเติม นอกจากนี้ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ยังคงให้การสนับสนุนแก่กลุ่มบริษัท ดังนั้น ผู้บริหารจึงเชื่อมั่นว่ากลุ่มบริษัทจะยังคงสามารถดำเนินงานต่อเนื่อง การบันทึกสินทรัพย์และหนี้สิน จึงเป็นไปตามเกณฑ์ที่ว่ากลุ่มบริษัทจะสามารถขายสินทรัพย์และชำระหนี้สินได้ตามปกติธุรกิจ

2. เกณฑ์ในการจัดท่างบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดท่างบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังต่อไปนี้

บริษัทย่อยที่บริษัทฯถือหุ้นโดยตรง

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			2565 ร้อยละ	2564 ร้อยละ
บริษัท สามารถ ดิจิตอล มีเดีย จำกัด	ให้บริการข้อมูลข่าวสาร และสาระความบันเทิงผ่านระบบ Audiotext และ Call center	ไทย	100	100
บริษัท โอ-โมบาย พลัส จำกัด	หยุดดำเนินการชั่วคราว	ไทย	100	100
บริษัท ซีเดียเอเชีย จำกัด	หยุดดำเนินการชั่วคราว	ไทย	100	100
บริษัท สามารถ โมบาย เซอร์วิส เซส จำกัด	หยุดดำเนินการชั่วคราว	ไทย	97.4	97.4
บริษัท ลัคกี้ เฮง เฮง จำกัด (เดิมชื่อ “บริษัท ซิมทูแอสเซ็ท จำกัด”)	ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับพยากรณ์และโหราศาสตร์ทุกประเภท	ไทย	100	100
บริษัท ไทยเบสเสดชั่น จำกัด	ให้เช่าพื้นที่และให้บริการรวมทั้งจำหน่ายอุปกรณ์สื่อสารและระบบสื่อสารโทรคมนาคม	ไทย	100	100

บริษัทย่อยทางอ้อมที่ถือหุ้นโดยผ่านบริษัทย่อยของบริษัทฯ

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศไทย	อัตราร้อยละของการถือหุ้น (โดยทางอ้อม)	
			2565 ร้อยละ	2564 ร้อยละ
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัท สามารถ ดิจิตอล มีเดีย จำกัด				
บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด	ให้บริการข้อมูลข่าวสารด้านกีฬา ผ่านสื่ออินเทอร์เน็ต แอปพลิเคชันที่มีเดียเต็มรูปแบบ	ไทย	50	50
บริษัท เอ็นเตอร์เทนเมนท์ ทรี จำกัด	ทำการผลิต จำหน่ายและให้บริการข้อมูลทางด้านบันเทิง สื่อสิ่งพิมพ์ในรูปแบบต่างๆ	ไทย	61.87	61.87
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด				
บริษัท สยามสปอร์ต เทเลวิชั่น จำกัด	สื่อโทรทัศน์ ลิขสิทธิ์กีฬาและธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับกีฬาต่างๆ	ไทย	50	50

- ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย จนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- จ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม
- ช) ในการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มเติม (ซื้อหุ้นคืนจากส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม) ผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิซึ่งสูงกว่าราคาหุ้นที่จ่ายซื้อได้แสดงไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้นภายใต้หัวข้อ “ส่วนเกิน(ต่ำกว่า)ทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย”

2.3 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีส่วนได้เสีย

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบต่ออย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่ผลกระทบต่ออย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืน และส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อกิจการให้บริการเสร็จสิ้นหรือรับรู้ตลอดช่วงเวลาให้บริการโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน ซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นสุดงวดกับต้นทุนทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการปฏิบัติตามสัญญา

จำนวนเงินที่กิจการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็น “รายได้รับล่วงหน้า” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

รายได้จากงานตามสัญญา

รายได้จากการงานตามสัญญาระยะยาวซึ่งไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มรับรู้ตลอดช่วงเวลา โดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน ซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นสุดงวดกับต้นทุนทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการปฏิบัติตามสัญญา โดยจะตั้งสำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการทั้งจำนวนเมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการนั้นจะประสบผลขาดทุน

กลุ่มบริษัทจะพิจารณาความน่าจะเป็นในการรับรู้รายได้ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสัญญา การเรียกร้องความเสียหาย ความล่าช้าในการส่งมอบงาน ค่าปรับตามสัญญา และผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นจากสัญญาโดยจะรับรู้รายได้เฉพาะในกรณีที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากกว่าจะไม่มีการกลับรายการที่มีนัยสำคัญของจำนวนรายได้ที่รับรู้สะสม

เมื่อมูลค่าและความสำเร็จของงานตามสัญญาไม่สามารถวัดได้อย่างสมเหตุสมผล รายได้จะรับรู้ได้ตามต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงที่คาดว่าจะได้รับคืนเท่านั้น

สำหรับสัญญาที่มีการรับประกันกันเป็นการให้บริการแก่ลูกค้าเพิ่มเติมนอกเหนือจากการสร้างความเชื่อมั่นว่าสินค้าจะใช้งานได้ ตามคุณลักษณะที่ตกลงกัน กลุ่มบริษัทบันทึกส่วนของการรับประกันประเภทการให้บริการดังกล่าวเป็นรายได้ตลอดระยะเวลาของการให้บริการ

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการต่อยศ่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีถัวเฉลี่ย) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับประมาณจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายเพื่อให้ขายสินค้านั้นได้

รายการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือจะตั้งขึ้นสำหรับสินค้าที่ล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมสภาพ

4.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

4.5 อุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

อาคารชุดและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารชุดและอุปกรณ์ คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคารชุด	-	20	ปี
อุปกรณ์และส่วนปรับปรุงเครือข่าย	-	5	ปี
อุปกรณ์ถ่ายทอดสัญญาณ	-	5 - 10	ปี
อุปกรณ์โครงการ	-	5 - 15	ปี
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	-	3 - 10	ปี
เครื่องตกแต่งห้องอัดเสียง	-	3 - 10	ปี
ยานพาหนะ	-	5 และ 7	ปี
อุปกรณ์เพื่อให้เช่า	-	3	ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

กลุ่มบริษัทตัดรายการอุปกรณ์ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกฎบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

บริษัทฯบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการรวมธุรกิจตามมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์นั้น ณ วันที่ซื้อธุรกิจ ส่วนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการอื่น บริษัทฯจะบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์นั้นตามราคาทุน ภายหลังจากการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

	อายุการให้ประโยชน์	
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	-	5 ปี และตามอายุของสัญญา
สิทธิช่วงเวลาในการออกอากาศ	-	5 ปี
สิทธิการให้บริการเสาสื่อโทรคมนาคม	-	10 ปี และตามอายุของสัญญา

4.7 การรวมธุรกิจและค่าความนิยม

กลุ่มบริษัทบันทึกบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจโดยถือปฏิบัติตามวิธีซื้อ กลุ่มบริษัท (ผู้ซื้อ) วัดมูลค่าต้นทุนการซื้อธุรกิจด้วยผลรวมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ซึ่งวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อและจำนวนของส่วนของผู้ที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อในการรวมธุรกิจแต่ละครั้ง ผู้ซื้อจะวัดมูลค่าส่วนของผู้ที่ไม่มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) ในผู้ถูกซื้อด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือมูลค่าของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของผู้ถูกซื้อตามสัดส่วนของหุ้นที่ถือโดยผู้ที่ไม่มีอำนาจควบคุมนั้น

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อธุรกิจเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่ต้นทุนดังกล่าวเกิดขึ้นและเมื่อได้รับบริการ

กลุ่มบริษัท (ผู้ซื้อ) บันทึกมูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมในราคาหุ้น ซึ่งเท่ากับต้นทุนการรวมธุรกิจส่วนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา หากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาสูงกว่าต้นทุนการรวมธุรกิจ กลุ่มบริษัทจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่านี้เป็นกำไรในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

กลุ่มบริษัทแสดงค่าความนิยมตามราคาหุ้นหักค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม และจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปีหรือเมื่อใดก็ตามที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้น

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดขึ้นจากการรวมกิจการให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (หรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) ที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นจากการรวมกิจการ และกลุ่มบริษัทจะทำการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแต่ละรายการ (หรือกลุ่มของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) หากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี กลุ่มบริษัทจะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน และกลุ่มบริษัทไม่สามารถกลับบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยมได้ในอนาคต

4.8 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาหุ้นหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาหุ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ประมาณการต้นทุนในการรื้อถอนและการขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง หรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงหรือสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิง และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาหุ้น โดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

สิทธิการใช้พื้นที่เช่า	4 - 10	ปี
อุปกรณ์ถ่ายถอดสัญญาณ	7 และ 10	ปี
ยานพาหนะ	5 และ 7	ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาหุ้นของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกรวดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.10 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของอาคารชุดและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่าและจะทำการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมเป็นรายปี กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการ ด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึง การประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ยกเว้นค่าความนิยม) มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อนๆ กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่สินทรัพย์นั้นแสดงด้วยราคาที่ดีใหม่ การกลับรายการส่วนที่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นถือเป็นการตีราคาสินทรัพย์เพิ่ม

4.12 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ บริษัทย่อยและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสิทธิประโยชน์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อกิจการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้องแล้วแต่เหตุการณ์ใดจะเกิดขึ้นก่อน

ประมาณการหนี้สินสำหรับวันหยุดพนักงาน

กลุ่มบริษัทตั้งประมาณการหนี้สินสำหรับวันหยุดพนักงาน ซึ่งคำนวณตามนโยบายและสูตรการคำนวณของกลุ่มบริษัท โดยขึ้นอยู่กับเงินเดือนของพนักงาน อายุการทำงานและวันหยุดที่ไม่ได้ใช้

4.13 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้วและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.15 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการกำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ตราสารทุน)

ณ วันที่รับรู้รายการวันแรก กลุ่มบริษัทสามารถเลือกจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งไม่ได้ถือไว้เพื่อค้า เป็นตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยไม่สามารถเปลี่ยนการจัดประเภทในภายหลังได้ ทั้งนี้ การจัดประเภทรายการจะพิจารณาเป็นรายตราสาร

ผลกำไรและขาดทุนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของสินทรัพย์ทางการเงินนี้จะไม่สามารถโอนไปรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนได้ในภายหลัง

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนดังกล่าวถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ในกรณีที่เป็นการได้รับคืนของต้นทุนการลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินอย่างชัดเจน กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการนั้นในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

นอกจากนี้ เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไม่มีข้อกำหนดให้ประเมินการด้อยค่า

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายความว่ารวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุน การทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธี ดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ย ที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายค่านึงถึงส่วนลดหรือส่วนเกินมูลค่า รวมถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ย ที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

หุ้นกู้แปลงสภาพ

กลุ่มบริษัทได้แยกแสดงหุ้นกู้แปลงสภาพเป็นองค์ประกอบของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น โดยพิจารณาตามเงื่อนไขที่ตกลงกัน ตามสัญญา

ณ วันที่ออกหุ้นกู้แปลงสภาพ กลุ่มบริษัทวัดมูลค่ายุติธรรมขององค์ประกอบที่เป็นหนี้สินโดยใช้อัตราดอกเบี้ยในตลาดสำหรับ ตราสารที่ไม่มีสิทธิแปลงสภาพที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน และจัดประเภทรายการเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย ราคาทุนตัดจำหน่าย (สุทธิจากต้นทุนการทำรายการ) จนกว่าจะตัดรายการหนี้สินนั้นนอกจากบัญชีเมื่อมีการแปลงสภาพเป็น หุ้นสามัญหรือหุ้นกู้ครบกำหนดได้ถอน

กลุ่มบริษัทปันส่วนมูลค่าที่เหลือให้กับสิทธิในการแปลงสภาพซึ่งรับรู้และแสดงรวมอยู่ในส่วนของผู้ถือหุ้น ต้นทุนการทำรายการ แสดงหักจากส่วนของผู้ถือหุ้น (สุทธิจากภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้อง) ทั้งนี้ มูลค่าตามบัญชีของสิทธิในการแปลงสภาพดังกล่าวจะ ไม่มีการวัดมูลค่าใหม่ในภายหลัง

กลุ่มบริษัทปันส่วนต้นทุนการทำรายการให้แก่องค์ประกอบที่เป็นหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นของหุ้นกู้แปลงสภาพดังกล่าวตาม สัดส่วนของมูลค่าที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกขององค์ประกอบที่เป็นหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นนั้น

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกลดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการ โอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของ สินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกัน ซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัด รายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การต่ออายุของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระ ตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของ สินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัท วัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการพิสัยสัญญาที่อาจเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่ หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่า ผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการต่ออายุด้านเครดิตหรือมีการพิสัยสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงิน ตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของ ความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการพิสัยสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าตั้งนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้นั้นและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.16 ตราสารอนุพันธ์

กลุ่มบริษัทใช้ตราสารอนุพันธ์ เช่น สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือนและยังไม่ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือนเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสารอนุพันธ์อื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน หรือหนี้สินหมุนเวียน

4.17 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

5.1 รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ กิจการจะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น

การกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ กิจการจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกิจการในขณะที่กิจการปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกิจการก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ลูกค้าควบคุมในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าว หรือ
- การปฏิบัติงานของกิจการไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และกิจการมีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่ไม่มีเงื่อนไขข้างต้น กิจการจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

ในการคำนวณรายได้ที่รับรู้ตลอดช่วงระยะเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น

5.2 ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

5.3 การปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ

ในการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าคงเหลือ โดยการปรับลดเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ พิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น และค่าเพื่อสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพพิจารณาจากอายุโดยประมาณของสินค้าแต่ละชนิดและการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีในปัจจุบัน

5.4 ค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์และสินทรัพย์สิทธิการใช้

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์ตลอดจนสินทรัพย์สิทธิการใช้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำ การประมาณอายุ การให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุ การให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่ หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการต่ออายุของอุปกรณ์และสินทรัพย์สิทธิการใช้ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการต่ออายุหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคต ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

5.5 ค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือ หน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ

5.6 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

5.7 ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเกษียณ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

5.8 หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการถูกเรียกร้องค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินสถานการณ์แล้ว และเชื่อมั่นว่าจะไม่มีความเสียหายเกิดขึ้นจึงไม่ได้ตั้งประมาณการหนี้สินดังกล่าว ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงาน

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งส่วนใหญ่เกี่ยวเนื่องกับการซื้อขายสินค้า การบริการ การซื้ออุปกรณ์และการกู้ยืมเงิน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขและเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกันระหว่างบริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งนโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการค้าระหว่างกันสามารถสรุปได้ดังนี้

1. การขายสินค้าระหว่างกันกำหนดราคาตามราคาตลาด หากไม่มีราคาตลาดจะกำหนดราคาเท่ากับต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มในอัตราไม่เกินร้อยละ 15 อย่างไรก็ตาม นโยบายการกำหนดราคาดังกล่าวอาจมีการปรับเปลี่ยนไปตามประเภทธุรกิจและสภาพการแข่งขันในขณะที่เกิดรายการ
2. ค่าเช่าจ่ายเรียกเก็บตามราคาที่ระบุไว้ในสัญญาระหว่างกัน
3. รายได้ค่าบริการการจัดการเรียกเก็บตามราคาที่ระบุไว้ในสัญญาระหว่างกัน
4. รายได้ค่าบริการและค่าบริการจ่ายอื่นเรียกเก็บตามราคาที่ตกลงร่วมกัน
5. เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยคิดดอกเบี้ยในอัตราต้นทุนของเงินทุนบวกร้อยละ 0.25 ต่อปี
6. เงินกู้ยืมจากบริษัทย่อยคิดดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยถัวเฉลี่ยเงินฝากประจำ 12 เดือนของธนาคารพาณิชย์ขนาดใหญ่ห้าแห่งบวกร้อยละ 0.25 ต่อปี
7. เงินกู้ยืมจากบริษัทใหญ่คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี
8. ค่าบริการเทคโนโลยีสารสนเทศจ่ายให้บริษัทใหญ่เรียกเก็บตามราคาที่ระบุไว้ในสัญญาระหว่างกัน ซึ่งบริษัทใหญ่กำหนดราคาจากต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มในอัตราไม่เกินร้อยละ 5
9. การซื้อขายสินทรัพย์ถาวรระหว่างกันกำหนดราคาโดยใช้มูลค่าสุทธิตามบัญชีบวกส่วนเพิ่มตามสภาพของสินทรัพย์
10. ค่าธรรมเนียมการค้าประกันระหว่างกันคิดในอัตราร้อยละ 0.3 ต่อปี
11. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารกำหนดตามที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติหรือในราคาที่ตกลงกันตามสัญญา

รายการธุรกิจที่สำคัญระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
รายการธุรกิจกับบริษัทใหญ่				
ซื้ออุปกรณ์	168	-	168	-
ค่าบริการเทคโนโลยีสารสนเทศจ่าย	5	5	1	1
ค่าเช่าและค่าใช้จ่ายอื่น	5	3	4	3
ดอกเบี้ยจ่าย	15	15	15	15
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย (ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)				
รายได้ค่าบริการการจัดการ	-	-	8	8
ดอกเบี้ยรับ	-	-	12	11
ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	3	3
รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
รายได้ค่าบริการ	6	9	2	2
รายได้จากการขาย	81	200	81	200
รายได้อื่น	-	5	-	5
รายได้จากการขายอุปกรณ์	5	-	5	-
ซื้ออุปกรณ์	516	101	516	101
ค่าเช่าและค่าใช้จ่ายอื่น	12	8	8	3
ดอกเบี้ยจ่าย	6	7	-	-

ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)				
บริษัทใหญ่	255	-	-	-
บริษัทย่อย	-	-	5,370	5,370
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน)	21,215	63,197	21,055	63,197
รวม	21,470	63,197	26,425	68,567
รายได้จากการบริการค้างรับ	301	473	-	16
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (หมายเหตุ 13)	-	-	(5,370)	(5,370)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	21,771	63,670	21,055	63,213
ลูกหนี้อื่นและเงินตรองแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)				
บริษัทใหญ่	7	-	7	-
บริษัทย่อย	-	-	73,768	58,596
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน)	1	428	1	428
รวม	8	428	73,776	59,024
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (หมายเหตุ 13)	-	-	(42,590)	(37,600)
รวมลูกหนี้อื่นและเงินตรองแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	8	428	31,186	21,424

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 18)				
บริษัทใหญ่	176,087	18	176,087	18
รวมเจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	176,087	18	176,087	18
เจ้าหนี้อื่นและเงินทดรองจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 18)				
บริษัทใหญ่	34,803	20,175	33,986	19,790
บริษัทย่อย	-	-	14,949	12,328
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน)	186,116	250,750	185,725	250,417
รวมเจ้าหนี้อื่นและเงินทดรองจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	220,919	270,925	234,660	282,535
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 18)				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน)	477,923	11,649	477,923	11,649
รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	477,923	11,649	477,923	11,649
รายได้รับล่วงหน้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทใหญ่	21	21	21	21
บริษัทย่อย	-	-	113	108
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน)	-	19,518	2,131	19,518
รวมรายได้รับล่วงหน้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	21	19,539	2,265	19,647
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
บริษัทใหญ่	5,682	6,226	4,569	5,007
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน)	112,275	120,003	5,693	6,383
รวม	117,957	126,229	10,262	11,390
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(40,046)	(34,377)	(1,185)	(1,128)
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	77,911	91,852	9,077	10,262

เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันและเงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 และการเคลื่อนไหวของบัญชีเงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
บริษัทย่อย			
บริษัท ไทยเบสเสดชั่น จำกัด	125,500	3,000	128,500
บริษัท โอ-โมบาย พลัส จำกัด	119,500	-	119,500
บริษัท ลัคกี้ เอง เอง จำกัด	6,000	14,500	20,500
บริษัท ซีเคียวเอเซีย จำกัด	2,000	200	2,200
รวม	253,000	17,700	270,700
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (หมายเหตุ 13)	(138,941)		(166,614)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	114,059		104,086

(หน่วย: พันบาท)

เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 19)	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ในระหว่างปี		ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	
บริษัทย่อย				
บริษัท สามารถ โมบาย เซอร์วิส เซส จำกัด	493,000	-	-	493,000
บริษัท สามารถ ดิจิตอล มีเดีย จำกัด	30,000	46,500	36,500	40,000
รวม	523,000	46,500	36,500	533,000

(หน่วย: พันบาท)

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ในระหว่างปี	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
บริษัทใหญ่			
บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	322,305	-	322,305
รวม	322,305	-	322,305

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ผลประโยชน์ระยะสั้น	8.9	6.8	7.1	6.8
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	0.1	0.2	0.1	0.1
รวม	9.0	7.0	7.2	6.9

สัญญาที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
สัญญาบริการและบริหารงาน

ก) ในเดือนกรกฎาคม 2565 กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาว่าจ้างบริหารงานสารสนเทศกับบริษัท สามารถ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ เป็นระยะเวลาประมาณหนึ่งปี โดยกลุ่มบริษัทต้องชำระค่าบริการเป็นรายเดือนในอัตราเดือนละประมาณ 0.4 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 0.1 ล้านบาท)

ข) ในเดือนกรกฎาคม 2563 กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาบริการสาธารณสุขโรคกับบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ เป็นระยะเวลาประมาณสามปี โดยกลุ่มบริษัทต้องชำระค่าบริการเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุในสัญญา

ภาวะค้ำประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯมีการะจากการค้ำประกันให้กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 36.2.2

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เงินสด	316	482	142	146
เงินฝากธนาคาร	315,587	273,768	282,138	218,392
รวมเงินสดและเงินฝากธนาคาร	315,903	274,250	282,280	218,538
หัก: เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	(102,749)	(103,067)	(102,749)	(103,067)
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	213,154	171,183	179,531	115,471

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เงินฝากธนาคารมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.15 ถึง 0.55 ต่อปี (2564: ร้อยละ 0.05 ถึง 0.25 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6) <i>อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ</i>				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	10,723	52,668	10,508	52,668
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	7,308	3,845	7,103	3,845
3 - 6 เดือน	-	6,684	-	6,684
มากกว่า 12 เดือน	3,439	-	8,814	5,370
รวม	21,470	63,197	26,425	68,567
รายได้จากการบริการค้างรับ (หมายเหตุ 6)	301	473	-	16
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (หมายเหตุ 13)	-	-	(5,370)	(5,370)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	21,771	63,670	21,055	63,213
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน <i>อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ</i>				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	11,736	10,729	2,701	744
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	2,150	7,386	-	-
6 - 12 เดือน	1,427	3,827	-	3,827
มากกว่า 12 เดือน	2,198,508	2,233,857	2,197,027	2,232,464
รวม	2,213,821	2,255,799	2,199,728	2,237,035
รายได้จากการบริการค้างรับ	30,806	7,000	25,384	1,374
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2,180,042)	(2,053,475)	(2,179,464)	(2,052,082)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	64,585	209,324	45,648	186,327
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	86,356	272,994	66,703	249,540

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้อื่น				
ลูกหนี้อื่นและเงินตรงแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	8	428	73,776	59,024
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	95	352	96	352
รวม	103	780	73,872	59,376
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (หมายเหตุ 13)	-	-	(42,590)	(37,600)
รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ	103	780	31,282	21,776
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	86,459	273,774	97,885	271,316

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 30 วัน

ก) การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ยอดคงเหลือต้นปี	2,053,475	2,039,077	2,057,452	2,042,452
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	167,430	15,000	167,382	15,000
ตัดจำหน่าย	(863)	(479)	-	-
จำนวนที่ได้รับคืน	(40,000)	(123)	(40,000)	-
ยอดคงเหลือปลายปี	2,180,042	2,053,475	2,184,834	2,057,452

ข) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันที่ค้างชำระนานกว่า 12 เดือนของกลุ่มบริษัท มีจำนวน 2,199 ล้านบาท (2564: 2,234 ล้านบาท) และงบการเงินเฉพาะกิจการ: 2,197 ล้านบาท (2564: 2,232 ล้านบาท)

ในระหว่างปี 2564 กลุ่มบริษัทยังคงได้รับชำระเงินอย่างต่อเนื่องเป็นจำนวนประมาณ 156 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 156 ล้านบาท) ยอดลูกหนี้การค้าสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คงเหลือเป็นเงินจำนวนประมาณ 180 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 180 ล้านบาท)

ในระหว่างปี 2565 กลุ่มบริษัทยังคงได้รับชำระเงินอย่างต่อเนื่องเป็นจำนวนประมาณ 40 ล้านบาท (เฉพาะของบริษัทฯ: 40 ล้านบาท) และในเดือนมกราคม 2566 กลุ่มบริษัทได้รับชำระเงินจำนวนประมาณ 13 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 13 ล้านบาท) โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทได้ประเมินสถานะและโอกาสที่น่าจะได้รับคืนหนี้แล้วจึงพิจารณาบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเพิ่มเติมจนเต็มจำนวนของยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันที่ค้างชำระนานกว่า 12 เดือน

ค) นอกจากนี้ ในปี 2565 กลุ่มบริษัทได้ตัดจำหน่ายหนี้สูญของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นจำนวนประมาณ 0.8 ล้านบาท (2564: 9 ล้านบาท) และงบการเงินเฉพาะกิจการ: ไม่มี (2564: 2 ล้านบาท)

9. สินค้ำคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุน ให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้ำคงเหลือ-สุทธิ	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
สินค้ำสำเร็จรูป	253,934	72,055	(33,219)	(33,336)	220,715	38,719
วัสดุสิ้นเปลือง	4,546	4,546	(4,546)	(4,546)	-	-
สินค้ำระหว่างทาง	259	204,228	-	-	259	204,228
รวม	258,739	280,829	(37,765)	(37,882)	220,974	242,947

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุน ให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้ำคงเหลือ-สุทธิ	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
สินค้ำสำเร็จรูป	251,944	69,876	(31,274)	(31,277)	220,670	38,599
วัสดุสิ้นเปลือง	4,546	4,546	(4,546)	(4,546)	-	-
สินค้ำระหว่างทาง	259	204,228	-	-	259	204,228
รวม	256,749	278,650	(35,820)	(35,823)	220,929	242,827

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทมีการกลับรายการปรับลดมูลค่าสินค้ำคงเหลือจำนวน 0.1 ล้านบาท (2564: 6 ล้านบาท) โดยนำไปหักจากมูลค่าของสินค้ำคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปี (งบการเงินเฉพาะกิจการ: ไม่มี (2564: 0.2 ล้านบาท))

10. สินทรัพย์ทางการเงินอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (หมายเหตุ 10.1)				
เงินลงทุนในตราสารทุนในความต้องการของตลาด	168	396	168	396
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย				
เงินมัดจำ	2,666	118,502	1,878	117,736
เงินประกันผลงาน	600	-	-	-
รวมสินทรัพย์ทางการเงินอื่น	3,434	118,898	2,046	118,132
หมุนเวียน	768	116,129	168	116,129
ไม่หมุนเวียน	2,666	2,769	1,878	2,003
	3,434	118,898	2,046	118,132

10.1 สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินลงทุนในตราสารทุนในความต้องการของตลาดสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
ยอดคงเหลือต้นปี		
กำไร(ขาดทุน)จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่า	396 (228)	246 150
ยอดคงเหลือปลายปี	168	396

10.2 สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินลงทุนในตราสารทุนในความต้องการของตลาดสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
ยอดคงเหลือต้นปี		
เงินสตรีบจากการจำหน่ายเงินลงทุนในตราสารทุนในความต้องการของตลาด	-	12,900
ขายระหว่างปี - ราคาทุน	-	(107,750)
โอนสำรองการเปลี่ยนแปลงของตราสารทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไปกำไรสะสมรวม	-	53,106
ผลกำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่า	-	(54,644)
ผลกำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่า	-	41,744
ยอดคงเหลือปลายปี	-	-

11. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า	386,478	267,679	386,478	267,679
ภาษีซื้อรอเรียกคืน	231,903	200,215	227,165	193,777
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย (หมายเหตุ 11.1)	31,157	25,904	3,601	1,141
ภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	23,252	9,475	17,084	1,776
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	12,280	18,400	6,938	15,164
เงินตรงจ่ายพนักงาน	13	-	-	-
อื่นๆ	5,467	3,706	1,881	1,894
หัก: ค่าเผื่อการลดมูลค่า	(1,863)	(1,863)	(1,863)	(1,863)
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	688,687	523,516	641,284	479,568

11.1 ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย

ยอดคงเหลือของภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 แยกตามปีได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

ปี	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
2554	226	226	-	-
2555	356	356	-	-
2557	2,398	2,398	-	-
2561	2,101	2,101	-	-
2562	8,210	8,210	-	-
2563	7,514	8,193	-	455
2564	4,420	4,420	686	686
2565	5,932	-	2,915	-
รวม	31,157	25,904	3,601	1,141

กลุ่มบริษัทถือภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายเป็นสินทรัพย์ เนื่องจากมีความตั้งใจและมีสิทธิขอคืนภาษีข้างต้น อย่างไรก็ตาม มูลค่าที่จะได้รับคืนของภาษีเงินได้ดังกล่าวขึ้นอยู่กับการใช้สิทธิขอคืนภาษีและผลการตรวจสอบภาษีโดยเจ้าหน้าที่กรมสรรพากร

ในระหว่างปี 2565 กลุ่มบริษัทได้รับคืนภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายของปี 2563 จำนวนรวมประมาณ 0.7 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 0.5 ล้านบาท) (2564: ได้รับคืนภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายของปี 2562 จำนวนรวมประมาณ 14 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 4 ล้านบาท) และได้ตัดจำหน่ายภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายของปี 2562 - 2563 จำนวน 4 ล้านบาท) อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมิน ผลของมูลค่าที่จะได้รับคืนและเชื่อมั่นว่าจะได้รับคืนทั้งจำนวนจึงไม่ได้บันทึกค่าเผื่อการลดมูลค่าของภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

12. เงินฝากธนาคารที่มีภาระกำกับ

ยอดคงเหลือนี้ คือ เงินฝากประจำซึ่งกลุ่มบริษัทได้นำไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคาร

13. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

13.1 รายละเอียดของเงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีคำนวณได้เสีย	
	2565	2564	2565 ร้อยละ	2564 ร้อยละ	2565	2564	2565	2564
บริษัท สามารถ ดิจิตอล มีเดีย จำกัด	200,000	200,000	100	100	219,525	219,525	60,343	152,320
บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด	100,000	100,000	100	100	100,000	100,000	(188,305)	(182,849)
บริษัท สามารถ โมบาย เซอร์วิส เซส จำกัด	490,000	490,000	97.4	97.4	43,917	43,917	502,315	500,319
บริษัท ลัดดี้ เฮง จำกัด	2,500	2,500	100	100	2,500	2,500	(11,651)	(6,669)
บริษัท ซีดีวเอเชีย จำกัด	1,250	1,250	100	100	25	25	(7,597)	(7,339)
บริษัท ไทยเบสเสตชั่น จำกัด	10,000	10,000	100	100	50,000	50,000	(33,262)	(11,441)
สุทธิ					415,967	415,967	321,843	444,341
หัก: เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีคำนวณได้เสียที่มีมูลค่าติดลบ								
บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด							188,305	182,849
บริษัท ลัดดี้ เฮง จำกัด							11,651	6,669
บริษัท ซีดีวเอเชีย จำกัด							7,597	7,339
บริษัท ไทยเบสเสตชั่น จำกัด							33,262	11,441
รวม							240,815	208,298
เงินลงทุนในบริษัทย่อย							562,658	652,639

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เงินลงทุนในบริษัทย่อยสี่แห่ง (31 ธันวาคม 2564: สี่แห่ง) มีมูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย เป็นมูลค่าติดลบ ส่วนเกินนี้จึงถูกปรับปรุงกับเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยและลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และส่วนที่เหลือ แสดงภายใต้หัวข้อ “หนี้สินตามวิธีส่วนได้เสียจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2565	2564
แสดงเป็น “ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น” สรุปรายการกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6) ดังนี้		
ลูกหนี้การค้า	5,370	5,370
ลูกหนี้อื่น	42,590	37,600
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	166,614	138,941
	214,574	181,911
หนี้สินตามวิธีส่วนได้เสียของเงินลงทุนในบริษัทย่อย		
บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด	24,829	24,745
บริษัท ซีเคียวเอเซีย จำกัด	1,412	1,460
บริษัท ลัคกี้ เฮง เฮง จำกัด	-	182
	26,241	26,387
รวม	240,815	208,298

13.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ในระหว่างปี บริษัทฯรับส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากการลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัทย่อย	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทย่อย		ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น จากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	
	2565	2564	2565	2564
บริษัท สามารถ ดิจิตอล มีเดีย จำกัด	(91,605)	(32,174)	(372)	1,978
บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด	(5,456)	(5,105)	-	-
บริษัท สามารถ โมบาย เซอร์วิสเซล จำกัด	1,996	1,871	-	-
บริษัท ลัคกี้ เฮง เฮง จำกัด	(4,969)	(692)	(13)	61
บริษัท ซีเคียวเอเซีย จำกัด	(258)	(243)	-	-
บริษัท ไทยเบสสเตชั่น จำกัด	(21,822)	(22,773)	1	(41)
รวม	(122,114)	(59,116)	(384)	1,998

13.3 รายละเอียดของบริษัทย่อยซึ่งมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ

(หน่วย: ล้านบาท)

บริษัท	สัดส่วนที่ถือโดย ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุม		ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุมใน บริษัทย่อยสะสม		กำไรหรือขาดทุนที่แบ่ง ให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มี อำนาจควบคุมใน บริษัทย่อยในระหว่างปี	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)				
บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด และบริษัทย่อย (บริษัทย่อยของบริษัท สามารถ ดิจิตอล มีเดีย จำกัด)	50	50	50	50	(52)	(24)

13.4 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ ซึ่งเป็นข้อมูลก่อนการตัดรายการระหว่างกัน

สรุปรายการฐานะทางการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)

	บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด และบริษัทย่อย	
	2565	2564
สินทรัพย์หมุนเวียน	46	62
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	103	230
หนี้สินหมุนเวียน	107	103
หนี้สินไม่หมุนเวียน	73	85

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(หน่วย: ล้านบาท)

	บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด และบริษัทย่อย	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2564
รายได้	61	73
กำไร	(180)	(48)
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	(180)	(48)

สรุปรายการกระแสเงินสด

(หน่วย: ล้านบาท)

	บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด และบริษัทย่อย	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2564
กระแสเงินสดจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	(134)	22
กระแสเงินสดใช้ไปในการจัดหาเงิน	(13)	(28)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(147)	(6)

13.5 แผนการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ของบริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด

เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้มีมติอนุมัติแผนการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. การแปรสภาพบริษัทเป็นบริษัทมหาชนจำกัด ตามแผนของบริษัทย่อยที่จะออกและเสนอขายหุ้นต่อประชาชนและนำหุ้นเข้าจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ
2. การเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 120 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 12 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) เป็น 160 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 16 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 4 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท เพื่อเสนอขายหุ้นให้แก่ประชาชน จำนวน 3 ล้านหุ้นและเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม คือบริษัทฯ และ บริษัท สยามสปอร์ต ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) ตามสัดส่วนการถือหุ้นจำนวน 1 ล้านหุ้น นอกจากนี้ บริษัท สยามสปอร์ต ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) มีความประสงค์จะเสนอขายหุ้นที่ถืออยู่อีกจำนวน 1 ล้านหุ้น ให้แก่ประชาชนทั่วไป
3. การเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นสามัญที่ตราไว้จากเดิมมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท เป็นมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท อย่างไรก็ตาม การเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ดังกล่าวจะไม่มีผลกระทบต่อสัดส่วนการเสนอขายหุ้นตามรายละเอียดข้างต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทย่อยยังไม่ได้ดำเนินการในเรื่องดังกล่าวข้างต้น

13.6 การเลิกกิจการของบริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2549 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ไอ-โมบาย (แคมโบเดีย) จำกัด ซึ่งเป็น บริษัทย่อย มีมติอนุมัติให้บริษัทเลิกกิจการ ปัจจุบันบริษัทดังกล่าวอยู่ในระหว่างการดำเนินการจดทะเบียนเลิกกิจการและชำระบัญชี

13.7 การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2565 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท สยามสปอร์ต เทเลวิชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 175 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 60 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 235 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 17.5 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท เพื่อเสนอขายให้กับผู้ถือหุ้นเดิมตามอัตราส่วนการถือหุ้น ในราคาเสนอขายหุ้นละ 10 บาท โดยบริษัทย่อยได้รับชำระค่าหุ้นเต็มมูลค่าแล้วเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2565

13.8 การเปลี่ยนชื่อของบริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 5 มกราคม 2565 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ซิมทูแอสเซ็ท จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้มีมติอนุมัติการเปลี่ยนแปลงชื่อของบริษัท จากเดิมชื่อ “บริษัท ซิมทูแอสเซ็ท จำกัด” เป็น “บริษัท ลัคกี้ เฮง เฮง จำกัด” โดยบริษัทย่อยดังกล่าวได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2565

14. อุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

		งบการเงินรวม									
		อาคารชุด	อุปกรณ์และ ส่วนปรับปรุง ครุภัณฑ์	อุปกรณ์ ถ่ายเท สัญญาณ	อุปกรณ์ โครงการ	เครื่องตกแต่ง เครื่องใช้ สำนักงาน	เครื่องตกแต่ง ห้องออดเสียง	ยานพาหนะ	อุปกรณ์ เพื่อให้เช่า	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน											
1 มกราคม 2564	11,512	550,808	154,353	140,383	958,846	42,474	35,664	3,218	2,141,152	4,038,410	
ซื้อเพิ่ม	-	6	-	-	69	-	-	-	130,880	130,955	
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย โอนเข้า(โอนออก)	-	(45)	-	-	(2,296)	-	-	(1,473)	(636)	(4,450)	
	-	-	-	-	-	-	-	-	(5,286)	(5,286)	
31 ธันวาคม 2564	11,512	550,769	154,353	140,383	956,619	42,474	35,664	1,745	2,266,110	4,159,629	
ซื้อเพิ่ม	-	38	39	-	3,276	-	-	-	773,765	777,118	
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย โอนเข้า(โอนออก)	-	(47)	-	-	(5,413)	-	(1,305)	-	(208)	(6,973)	
	-	-	-	1,561,779	17,068	-	8,000	-	(1,579,273)	7,574	
31 ธันวาคม 2565	11,512	550,760	154,392	1,702,162	971,550	42,474	42,359	1,745	1,460,394	4,937,348	

(หน่วย: พันบาท)

รายการ	งบการเงินรวม									
	อาคารชุด	อุปกรณ์และ ส่วนปรับปรุง เครือข่าย	อุปกรณ์ ถ่ายทอด สัญญาณ	อุปกรณ์ โครงการ	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	เครื่องตกแต่ง ห้องออดเสียง	ยานพาหนะ	อุปกรณ์ เพื่อใช้เช่า	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
ค่าเสื่อมราคาสะสม										
1 มกราคม 2564	6,149	547,737	143,195	33,753	889,373	34,549	35,395	3,218	-	1,693,369
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	572	777	9,649	23,278	46,338	2,286	269	-	-	83,169
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับสินทรัพย์ ส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(45)	-	-	(2,196)	-	-	(1,473)	-	(3,714)
31 ธันวาคม 2564	6,721	548,469	152,844	57,031	933,515	36,835	35,664	1,745	-	1,772,824
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	572	1,816	824	70,617	9,303	2,149	-	-	-	85,281
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับสินทรัพย์ ส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(45)	-	-	(1,378)	-	(1,305)	-	-	(2,728)
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับสินทรัพย์ ส่วนที่โอนเข้า	-	-	-	-	-	-	8,000	-	-	8,000
31 ธันวาคม 2565	7,293	550,240	153,668	127,648	941,440	38,984	42,359	1,745	-	1,863,377

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวม										
อาคารชุด	อุปกรณ์และ ส่วนปรับปรุง เครือข่าย	อุปกรณ์ ถ่ายทอด สัญญาณ	อุปกรณ์ โครงการ	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	เครื่องตกแต่ง ห้องออดเสียง	ยานพาหนะ	อุปกรณ์ เพื่อใส่เช่า	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	รวม	
ค่าเพื่อการด้อยค่า										
1 มกราคม 2564	191	-	-	7,856	-	-	-	2,135	10,182	
31 ธันวาคม 2564	191	-	-	7,856	-	-	-	2,135	10,182	
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	-	-	-	-	-	-	392,030	392,030	
31 ธันวาคม 2565	191	-	-	7,856	-	-	-	394,165	402,212	
มูลค่าสุทธิตามบัญชี										
31 ธันวาคม 2564	2,109	1,509	83,352	15,248	5,639	-	-	2,263,975	2,376,623	
31 ธันวาคม 2565	329	724	1,574,514	22,254	3,490	-	-	1,066,229	2,671,759	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี										
2564 (จำนวน 42 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย และค่าใช้จ่ายในการบริหาร)									83,169	
2565 (จำนวน 78 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย และค่าใช้จ่ายในการบริหาร)									85,281	

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	อาคารชุด	อุปกรณ์ โครงการ	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ติดตั้ง	รวม
ราคาทุน						
1 มกราคม 2564	11,512	140,383	850,511	17,604	2,142,732	3,162,742
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	-	130,880	130,880
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(1,410)	-	(636)	(2,046)
โอนเข้า(โอนออก)	-	-	-	-	(5,286)	(5,286)
31 ธันวาคม 2564	11,512	140,383	849,101	17,604	2,267,690	3,286,290
ซื้อเพิ่ม	-	-	2,978	-	767,667	770,645
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(5,096)	-	(23)	(5,119)
โอนเข้า(โอนออก)	-	1,561,779	17,068	-	(1,579,273)	(426)
31 ธันวาคม 2565	11,512	1,702,162	864,051	17,604	1,456,061	4,051,390
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
1 มกราคม 2564	6,149	33,752	794,910	17,398	-	852,209
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	572	23,278	39,613	206	-	63,669
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับสินทรัพย์ ส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(1,410)	-	-	(1,410)
31 ธันวาคม 2564	6,721	57,030	833,113	17,604	-	914,468
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	572	70,617	6,367	-	-	77,556
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับสินทรัพย์ ส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(1,121)	-	-	(1,121)
31 ธันวาคม 2565	7,293	127,647	838,359	17,604	-	990,903
ค่าเผื่อการด้อยค่า						
1 มกราคม 2564	-	-	7,710	-	2,135	9,845
31 ธันวาคม 2564	-	-	7,710	-	2,135	9,845
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	-	-	-	392,030	392,030
31 ธันวาคม 2565	-	-	7,710	-	394,165	401,875
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
31 ธันวาคม 2564	4,791	83,353	8,278	-	2,265,555	2,361,977
31 ธันวาคม 2565	4,219	1,574,515	17,982	-	1,061,896	2,658,612
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี						
2564 (จำนวน 23 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขาย และจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						63,669
2565 (จำนวน 72 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขาย และจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						77,556

อุปกรณ์โครงการและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้งของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้ลงทุนในอุปกรณ์/ระบบหลักของโครงข่ายวิทยุคมนาคมระบบดิจิทัล (Digital Trunked Radio System) และระบบสนับสนุนที่ให้บริการร่วมกัน ดังต่อไปนี้

1. ศูนย์ควบคุมสถานีแม่ข่าย ประกอบด้วยชุดอุปกรณ์ทั้งฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ที่มีฟังก์ชันการทำงานหลากหลาย และถูกเชื่อมโยงเข้าด้วยกัน เพื่อทำหน้าที่ในการควบคุมการเชื่อมต่อ การสลับช่องสัญญาณ การประมวลผล การควบคุมการโทร (Call Control) การบริการด้านสัญญาณการเชื่อมต่อ (Signaling) และบริหารจัดการทรัพยากรและเลขหมายภายในระบบ รวมถึงบริหารจัดการสถานีแม่ข่าย (Base Station) และเครื่องวิทยุสื่อสาร (Radio Subscriber) ทั้งหมดภายในระบบ โดยสามารถ

ทำงานร่วมกับระบบสนับสนุนที่ให้บริการร่วมกัน ได้แก่ ระบบบริหารจัดการโครงข่าย ระบบบันทึกเสียงการสนทนา ระบบติดตามยานพาหนะ ระบบสนับสนุน Push to Talk Application ระบบจัดเก็บข้อมูลการใช้งาน (Call Detail Recording) เป็นต้น โดยมีกระจายการติดตั้งอุปกรณ์/ระบบของศูนย์ควบคุมสถานีแม่ข่ายตามภูมิภาค สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า ในด้านการสื่อสารแบบกลุ่มในพื้นที่กว้าง และทันต่อเหตุการณ์ต่างๆ

2. สถานีแม่ข่าย (Base Station) ที่ให้บริการ จะถูกติดตั้งใช้งานร่วมกับสายอากาศภายนอก (Outdoor Antenna) ที่ติดตั้งบนอาคาร หรือเสาโทรคมนาคม โดยมีหน้าที่เปรียบเสมือนแขนขาของโครงข่าย ที่ติดตั้งกระจายอยู่ทั่วประเทศ เพื่อให้เครื่องวิทยุสื่อสารแบบต่างๆ (มือถือ เคลื่อนที่ และประจำที่) สามารถทำการสนทนากันได้ เมื่ออยู่ภายใต้รัศมีการให้บริการของสถานีแม่ข่ายนั้นๆ โดยในปัจจุบัน มีพื้นที่การให้บริการรวม 77 จังหวัด

กลุ่มลูกค้าที่ใช้บริการ ได้แก่ กลุ่มลูกค้าภาครัฐ กลุ่มป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กลุ่มธุรกิจพลังงานและสาธารณูปโภค กลุ่มธุรกิจขนส่งและโลจิสติกส์ เป็นต้น

- ก) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 1,777 ล้านบาท (2564: 1,654 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ 846 ล้านบาท (2564: 794 ล้านบาท))
- ข) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีค่าเพื่อการด้อยค่าของอุปกรณ์เป็นจำนวน 402 ล้านบาท (2564: 10 ล้านบาท) และงบการเงินเฉพาะกิจการ 402 ล้านบาท (2564: 10 ล้านบาท)

ในระหว่างปี 2565 บริษัทฯประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับของสินทรัพย์สำหรับการให้บริการวิทยุคมนาคมระบบดิจิตอล (Digital Trunked Radio หรือ DTRS) เป็นมูลค่าจากการใช้ ซึ่งประเมินมูลค่าโดยการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดว่าจะได้รับ ซึ่งมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคือน้อยกว่ามูลค่าตามบัญชี เนื่องจากจำนวนผู้ใช้บริการในอนาคตน้อยกว่าที่คาดการณ์ไว้ บริษัทฯจึงรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าของอุปกรณ์จำนวน 393 ล้านบาท ถึงแม้ว่ากลุ่มบริษัทจะได้ทำการประเมินและประมาณการอย่างดีที่สุดแล้ว แต่อย่างไรก็ตามยังคงมีความไม่แน่นอนของสถานการณ์และเทคโนโลยีที่อาจเปลี่ยนแปลงไปอยู่ และอาจส่งผลกระทบต่อมูลค่าสินทรัพย์ดังกล่าวในอนาคต

ข้อสมมติที่สำคัญในการคำนวณมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ ประกอบด้วยอัตราคิดลดก่อนภาษีอัตราร้อยละ 12 ต่อปี

15. ค่าความนิยม

ค่าความนิยมส่วนใหญ่เกิดจากการที่บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ชื้อหุ้นในบริษัท สยามสปอร์ต เทเลวิชั่น จำกัด

บริษัทย่อยพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดจากมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ โดยประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับอ้างอิงจากประมาณการทางการเงินซึ่งได้รับอนุมัติจากฝ่ายบริหาร ประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวครอบคลุมระยะเวลา 5 ปี

ข้อสมมติฐานที่สำคัญในการคำนวณมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	2565	2564
อัตราการเติบโต	1.8	1.8
อัตราคิดลด	7.9	8.6

ฝ่ายบริหารพิจารณาอัตราการเติบโตจากผลประกอบการในอดีต การคาดการณ์การเติบโตของตลาดรวมทั้ง การเติบโตของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ และอัตราคิดลดเป็นอัตราหลังภาษีที่สะท้อนถึงความเสี่ยง ซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานนั้นๆ

ในระหว่างปี 2565 บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยมข้างต้นทั้งจำนวนเป็นจำนวนรวม 59 ล้านบาท เนื่องจากมีความไม่แน่นอนในการเข้าทำสัญญาบริการระยะยาวกับหน่วยงานแห่งหนึ่ง

16. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	สิทธิช่วงเวลาในการออกอากาศ	สิทธิการให้บริการเสาโทรคมนาคม	รวม
ราคาทุน				
1 มกราคม 2564	100,510	3,191	119,331	223,032
31 ธันวาคม 2564	100,510	3,191	119,331	223,032
31 ธันวาคม 2565	100,510	3,191	119,331	223,032
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
1 มกราคม 2564	98,175	3,191	26,934	128,300
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	719	-	14,329	15,048
31 ธันวาคม 2564	98,894	3,191	41,263	143,348
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	720	-	14,329	15,049
31 ธันวาคม 2565	99,614	3,191	55,592	158,397
มูลค่าสุทธิตามบัญชี				
31 ธันวาคม 2564	1,616	-	78,068	79,684
31 ธันวาคม 2565	896	-	63,739	64,635

สิทธิช่วงเวลาในการออกอากาศ

เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2557 บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ซื้อหุ้นในบริษัท สยามสปอร์ต เทเลวิชั่น จำกัด (บริษัทย่อย) ตามราคาที่ตั้งกลงร่วมกัน ผลจากการซื้อเงินลงทุนดังกล่าวตามวิธีซื้อทำให้บริษัทย่อยได้บันทึกสิทธิช่วงเวลาในการออกอากาศรายการกีฬาเป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ซึ่งมีอายุการให้ประโยชน์ 5 ปี

สิทธิการให้บริการเสาโทรคมนาคม

เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2560 บริษัทฯได้ซื้อหุ้นในบริษัท ไทยเบสเสตชั่น จำกัด (บริษัทย่อย) ตามราคาที่ตั้งกลงร่วมกัน ผลจากการซื้อเงินลงทุนดังกล่าวตามวิธีซื้อทำให้บริษัทฯได้บันทึกสิทธิการให้บริการเสาโทรคมนาคมเป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ซึ่งมีอายุการให้ประโยชน์ 10 ปี

17. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	MOR	MOR	65,188	15,385	65,188	15,385
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	MMR	MMR	3,000	3,000	-	-
รวม			68,188	18,385	65,188	15,385

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะสั้น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2565	2564
ยอดคงเหลือ ณ ต้นปี	3,000	6,000
บวก: กู้ยืมเพิ่ม	12,000	15,000
หัก: จ่ายคืนเงินกู้	(12,000)	(18,000)
ยอดคงเหลือ ณ ปลายปี	3,000	3,000

เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารค้ำประกันโดยการจดจำนำเงินฝากธนาคารบางส่วนและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารของบริษัท โอ-สปอร์ต จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยค้ำประกัน โดยบริษัทฯและบริษัท สยามสปอร์ต ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) (บริษัทผู้ถือหุ้นอีกกลุ่ม)

18. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เจ้าหนี้การค้า				
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	176,087	18	176,087	18
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	25,405	29,634	21,365	19,482
รวมเจ้าหนี้การค้า	201,492	29,652	197,452	19,500
เจ้าหนี้อื่น				
เจ้าหนี้อื่นและเงินตรงจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	220,919	270,925	234,660	282,535
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	136,635	131,421	20,898	15,164
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	477,923	11,649	477,923	11,649
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	861	661	860	661
รวมเจ้าหนี้อื่น	836,338	414,656	734,341	310,009
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	1,037,830	444,308	931,793	329,509

19. เงินกู้ยืมระยะสั้น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	-	-	533,000	523,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	12,708	12,708	-	-
รวมเงินกู้ยืมระยะสั้น	12,708	12,708	533,000	523,000

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 12.7 ล้านบาท (2564: 12.7 ล้านบาท) เป็นเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัท สยามสปอร์ต ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) ซึ่งคิดดอกเบี้ยในอัตราตัวเฉลี่ยเงินฝากประจำ 12 เดือน ของธนาคารพาณิชย์ขนาดใหญ่ ทำแห่งบวกร้อยละ 0.5 ต่อปี

20. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

ลำดับ	วงเงินกู้ยืม	เงื่อนไขที่สำคัญของสัญญาเงินกู้ยืม		งบการเงินรวม/	
		การจ่ายชำระคืน	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	งบการเงินเฉพาะกิจการ	2564
1.	493,000	ชำระงวดแรกในเดือนมีนาคม 2561 โดยชำระเริ่มต้นเป็นรายไตรมาสและชำระดอกเบี้ยเป็นรายเดือนให้เสร็จสิ้นภายใน 24 งวด (ไม่เกินอันันวาคม 2566) - งวดที่ 1 - 4 ชำระงวดละ 0.05 ล้านบาท - งวดที่ 5 - 8 ชำระงวดละ 7.4 ล้านบาท - งวดที่ 9 เดือนมีนาคม 2563 ชำระ 7.4 ล้านบาท - เดือนพฤษภาคม 2563 ชำระ 12.3 ล้านบาท - งวดที่ 10 - 14 ชำระเฉพาะดอกเบี้ย - งวดที่ 15 ชำระ 8.87 ล้านบาท - งวดที่ 16 เดือนอันันวาคม 2564 ชำระ 4.9 ล้านบาท - เดือนมกราคม 2565 ชำระ 2.5 ล้านบาท - งวดที่ 17 - 23 ชำระงวดละ 7.4 ล้านบาท - งวดที่ 24 ชำระเริ่มต้นและดอกเบี้ยที่ยังคงค้างตามสัญญาให้ครบ	อัตรา MLR ลบอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	337,753	369,798
2.	358,854	ชำระเริ่มต้นเป็นรายไตรมาส โดยชำระคืนทั้งหมดไม่เกินวันที่ 31 มีนาคม 2566 - ปี 2561 ชำระรายไตรมาส ไตรมาสละ 0.04 ล้านบาท - ปี 2562 ชำระรายไตรมาส ไตรมาสละ 5.4 ล้านบาท - ปี 2563 ชำระรายไตรมาส ไตรมาสละ 14.3 ล้านบาท (เดือนมิถุนายน 2563 พักชำระเริ่มต้น) - ปี 2564 เดือนมีนาคม พักชำระเริ่มต้น เดือนมิถุนายน ชำระ 1.08 ล้านบาท เดือนกันยายน ชำระ 5.38 ล้านบาท เดือนอันันวาคม ชำระ 5.38 ล้านบาท - ปี 2565 ชำระรายไตรมาส ไตรมาสละ 5.38 ล้านบาท - ปี 2566 เดือนมีนาคมชำระเริ่มต้นและดอกเบี้ยที่ยังคงค้างตามสัญญาให้ครบ	อัตรา MLR ลบอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	245,875	267,407

(หน่วย: ล้านบาท)

ลำดับ	วงเงินกู้ยืม	เงื่อนไขสำคัญของสัญญาเงินกู้ยืม		งบการเงินรวม/	
		การจ่ายชำระคืน		งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินรวม/
				2565	2564
3.	199,940	ชำระเงินคืนเป็นรายไตรมาส โดยชำระคืนทั้งหมด 21 งวด ไม่เกินวันที่ 30 ธันวาคม 2566 - งวดที่ 1 ชำระ 0.02 ล้านบาท - งวดที่ 2 - 5 ชำระงวดละ 3 ล้านบาท - งวดที่ 6 ชำระ 3.3 ล้านบาท - งวดที่ 7 - 10 พักชำระเงินต้น - งวดที่ 11 ชำระ 0.6 ล้านบาท - งวดที่ 12 - 13 ชำระงวดละ 3 ล้านบาท - งวดที่ 14 - 20 ชำระงวดละ 3 ล้านบาท - งวดที่ 21 ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยที่ยังคงค้างตามสัญญาให้ครบ	อัตรา MLR ลบอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	137,053	149,020
4.	193,920	ชำระเงินคืนเป็นรายไตรมาส โดยชำระคืนทั้งหมด 26 งวด ไม่เกินวันที่ 30 ธันวาคม 2568 - งวดที่ 1 - 2 ชำระงวดละ 3 ล้านบาท - งวดที่ 3 เดือนเมษายน 2563 ชำระ 3 ล้านบาท - งวดที่ 4 - 8 พักชำระเงินต้น - งวดที่ 9 ชำระ 3.6 ล้านบาท - งวดที่ 10 - 11 พักชำระเงินต้น - งวดที่ 12 ชำระ 7 ล้านบาท - งวดที่ 13 ชำระ 5 ล้านบาท - งวดที่ 14 ชำระ 3 ล้านบาท - งวดที่ 15 - 17 ชำระงวดละ 5 ล้านบาท - งวดที่ 18 ชำระ 10 ล้านบาท - งวดที่ 19 - 22 ชำระงวดละ 12.09 ล้านบาท - งวดที่ 23 - 26 ชำระงวดละ 15.91 ล้านบาท	อัตรา MLR ของธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง ลบอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	137,020	152,020

(หน่วย: พันบาท)

ลำดับ	วงเงินกู้ยืม	เงินใหม่ที่ล่าสุดของสัญญาเงินกู้ยืม		งบการเงินรวม/	
		การจ่ายชำระคืน	อัตราดอกเบี้ย	งบการเงินเฉพาะกิจการ	2564
5.	2,034,120	ชำระเงินคืนเป็นรายไตรมาส โดยชำระคืนทั้งหมด 8 งวด ไม่เกินวันที่ 31 มกราคม 2566 โดยเริ่มชำระงวดแรกในวันทำการสุดท้ายของเดือนมิถุนายน 2564 - งวดที่ 1 ชำระ 6.6 ล้านบาท - งวดที่ 2 - 7 ชำระงวดละ 33 ล้านบาท - งวดที่ 8 ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยที่ยังคงค้างตามสัญญาให้ครบ	อัตรา MLR ลบอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	1,507,215	1,639,215
6.	179,940	ชำระเงินคืนเป็นรายไตรมาส โดยชำระคืนทั้งหมด 9 งวด ไม่เกินวันที่ 30 กันยายน 2566 โดยเริ่มชำระงวดแรกในวันทำการสุดท้ายของเดือนธันวาคม 2563 - งวดที่ 1 ชำระ 24.32 ล้านบาท - งวดที่ 2 - 3 พักชำระเงินต้น - งวดที่ 4 ชำระ 3.6 ล้านบาท - งวดที่ 5 ชำระ 3 ล้านบาท - งวดที่ 6 - 11 ชำระงวดละ 3 ล้านบาท - งวดที่ 12 ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยที่ยังคงค้างตามสัญญาให้ครบ	อัตรา MLR ลบอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	137,025	149,020
รวมเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน				2,501,941	2,726,480
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				(2,501,941)	(2,595,460)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				-	131,020

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
ยอดคงเหลือต้นปี	2,726,480	2,841,527
จ่ายคืนเงินกู้	(224,539)	(115,047)
ยอดคงเหลือปลายปี	2,501,941	2,726,480

ภายใต้สัญญาเงินกู้และบันทึกข้อตกลงของบริษัทฯ บริษัทฯต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การคงสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ในกลุ่มบริษัท การดำรงอัตราส่วนทางการเงินต่างๆ และได้รับความช่วยเหลือทางการเงินจากบริษัทฯ สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ในวงเงินไม่เกิน 600 ล้านบาท ซึ่งรายการดังกล่าวได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ในวันที่ 1 กันยายน 2563

บริษัทฯได้เจรจาขอปรับเงื่อนไขและขยายระยะเวลาวันครบกำหนดชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 995 ล้านบาทกับสถาบันการเงิน เป็นครบกำหนดชำระในไตรมาสที่ 1, 3 และ 4 ปี 2566 และไตรมาสที่ 4 ปี 2568 ซึ่งสถาบันการเงินยินยอม ทั้งนี้บริษัทฯอยู่ระหว่างการเจรจาขอปรับเงื่อนไขและขยายระยะเวลาวันครบกำหนดชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 1,507 ล้านบาทเพิ่มเติม โดยให้มีกำหนดชำระสอดคล้องกับกระแสเงินสดรับจากธุรกิจใหม่ที่อยู่ในความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ของบริษัทฯ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯยังไม่ได้รับการอนุมัติการขอปรับเงื่อนไขและขยายระยะเวลาวันครบกำหนดชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาว อย่างไรก็ตาม เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566 บริษัทฯได้รับร่างหนังสือสัญญาปรับสภาพหนี้เพื่อปรับโครงสร้างหนี้ ซึ่งได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการธนาคารเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

เมื่อพิจารณางบการเงินของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 พบว่าบริษัทฯไม่สามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินหรือเงื่อนไขบางประการตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้กับสถาบันการเงินข้างต้น ส่งผลให้เงินกู้ยืมดังกล่าวจำนวน 2,502 ล้านบาท อาจเป็นหนี้สินที่ต้องจ่ายคืนเมื่อทวงถามทันที ดังนั้น บริษัทฯจึงจัดประเภทเงินกู้ดังกล่าวไว้ในส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี อย่างไรก็ตาม บริษัทฯคาดว่าจะได้ผ่อนผันจากสถาบันการเงิน นอกจากนี้บริษัทฯได้รับหนังสือแสดงเจตจำนงในการให้ความช่วยเหลือทางการเงินอย่างต่อเนื่องแก่กลุ่มบริษัทจากบริษัทใหญ่ ทั้งนี้ ผลของการเจรจาขึ้นอยู่กับการพิจารณาอนุมัติของสถาบันการเงิน อย่างไรก็ตามในอดีตที่ผ่านมาบริษัทฯได้รับการพิจารณาอนุมัติปรับเงื่อนไขและขยายระยะเวลาวันครบกำหนดชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินมาโดยตลอด

21. กู้ยืมแปลงสภาพ

การเปลี่ยนแปลงของหุ้นกู้แปลงสภาพสุทธิจากค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้แปลงสภาพสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
ยอดคงเหลือต้นปี	27,632	-
หุ้นกู้แปลงสภาพ	500,000	700,000
ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(40,000)	(56,000)
ออกจำหน่ายระหว่างปี	460,000	644,000
ตัดจำหน่ายค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้แปลงสภาพ	39,332	53,632
รวม	526,964	697,632
แปลงสภาพระหว่างปี	(489,000)	(670,000)
ยอดคงเหลือปลายปี	37,964	27,632

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ได้พิจารณาจัดประเภทหุ้นกู้แปลงสภาพดังกล่าวเป็นหนี้สินทางการเงิน เนื่องจากต้องชำระหุ้นกู้แปลงสภาพนี้ด้วยหุ้นทุนที่มีจำนวนผันแปรตามราคาแปลงสภาพหุ้น และอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของหุ้นกู้แปลงสภาพที่ผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพได้รับนั้นใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด หรือต้นทุนทางการเงินของบริษัทฯ รวมถึงการแปลงสภาพเป็นหุ้นทุนโดยผู้ถือหุ้นกู้ใช้เวลาไม่เกิน 1 ปีนับจากวันที่ออกหุ้นกู้ ดังนั้นจึงทำให้มูลค่าของหนี้สินทางการเงินเป็นไปตามมูลค่ายุติธรรม ณ วันรับรู้รายการแล้วจึงทำให้ไม่มีส่วนของอนุพันธ์แฝงทางการเงินเหลืออยู่

เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2565 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ อนุมัติการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกใหม่ของบริษัทฯ โดยมีมูลค่าการเสนอขายรวมไม่เกิน 1,000 ล้านบาท ให้แก่บุคคลในวงจำกัด ซึ่งเป็นผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง และบุคคลดังกล่าวไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในบริษัทฯ และรวมถึงการลงทุนในโครงการ และการชำระหนี้ธนาคาร โดยหุ้นกู้แปลงสภาพดังกล่าวมีข้อกำหนดและเงื่อนไขดังนี้

ประเภทหุ้นกู้แปลงสภาพ หุ้นกู้แปลงสภาพที่ให้สิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญของบริษัทฯ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ และไม่มีหลักประกัน (Senior Unsecured Convertible Debentures)

สกุลเงิน บาท

จำนวนเงินต้นรวมของหุ้นกู้แปลงสภาพทั้งหมด ไม่เกิน 1,000 ล้านบาท โดยแบ่งออกเป็น 4 ชุด ดังต่อไปนี้

1. หุ้นกู้แปลงสภาพชุดที่ 1 (Tranche 1) มีมูลค่าไม่เกิน 200 ล้านบาท โดยแบ่งออกเป็น 20 ชุดย่อย ชุดละ 10 ล้านบาท
2. หุ้นกู้แปลงสภาพชุดที่ 2 (Tranche 2) มีมูลค่าไม่เกิน 250 ล้านบาท โดยแบ่งออกเป็น 25 ชุดย่อย ชุดละ 10 ล้านบาท
3. หุ้นกู้แปลงสภาพชุดที่ 3 (Tranche 3) มีมูลค่าไม่เกิน 250 ล้านบาท โดยแบ่งออกเป็น 25 ชุดย่อย ชุดละ 10 ล้านบาท
4. หุ้นกู้แปลงสภาพชุดที่ 4 (Tranche 4) มีมูลค่าไม่เกิน 300 ล้านบาท โดยแบ่งออกเป็น 15 ชุดย่อย ชุดละ 20 ล้านบาท

เงื่อนไขการออกหุ้นกู้แปลงสภาพ บริษัทฯ จะทยอยออกหุ้นกู้แปลงสภาพเป็นชุดๆ ทีละชุดตามลำดับ และในการออกหุ้นกู้แปลงสภาพได้ในแต่ละชุด บริษัทฯ จะทยอยออกเป็นชุดย่อยแต่ละชุดตามความต้องการใช้เงินของบริษัทฯ ในแต่ละคราว ทั้งนี้การออกหุ้นกู้แปลงสภาพอยู่ภายใต้ความสำเร็จของเงื่อนไขบังคับก่อน ซึ่งได้แก่ การได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่นๆ รวมถึงข้อกำหนดและเงื่อนไขของหุ้นกู้แปลงสภาพ

ทั้งนี้กำหนดให้ระยะเวลาในการออกหุ้นกู้แปลงสภาพมีระยะเวลาภายใน 3 ปีนับแต่วันที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติให้ออกหุ้นกู้แปลงสภาพ หากบริษัทฯ มิได้ออกหุ้นกู้แปลงสภาพครบจำนวนภายใน 3 ปี บริษัทฯ อาจขอมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการออกหุ้นกู้แปลงสภาพส่วนที่ยังไม่ออกโดยขึ้นอยู่กับความจำเป็นในการใช้เงินของบริษัทฯ

อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 0.50 ต่อปี โดยชำระดอกเบี้ยเป็นรายไตรมาสนับจากวันที่ออก หุ้นกู้แปลงสภาพ

อายุ 3 ปี นับจากวันที่ออกหุ้นกู้แปลงสภาพแต่ละชุด

การชำระคืนเงินต้น ชำระงวดเดียวเมื่อครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้แต่ละชุด ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของหุ้นกู้แปลงสภาพแต่ละชุด โดยหุ้นกู้แปลงสภาพแต่ละชุด มีอายุ 3 ปี นับจากวันที่ออกหุ้นกู้แปลงสภาพ

สิทธิในการไถ่ถอนหุ้นกู้แปลงสภาพก่อนวันครบกำหนด ผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพอาจมีสิทธิหรือไม่มีสิทธิขอให้บริษัทฯ ไถ่ถอนหุ้นกู้แปลงสภาพก่อนครบกำหนดและ/หรือ บริษัทฯ อาจมีสิทธิหรือไม่มีสิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้แปลงสภาพก่อนครบกำหนด ทั้งนี้การไถ่ถอนหุ้นกู้แปลงสภาพให้เป็นไปตามข้อตกลงและเงื่อนไขของหุ้นกู้แปลงสภาพที่จะออกในแต่ละคราว โดยปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ข้อบังคับ หรือประกาศที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการขออนุญาตจากหน่วยงานราชการใดๆ ที่เกี่ยวข้อง

อัตราแปลงสภาพ จำนวนเงินต้นของหุ้นกู้แปลงสภาพหารด้วยราคาแปลงสภาพ

ราคาแปลงสภาพ	<p>ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 ของราคาตลาด จึงไม่เข้าข่ายเป็นการเสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ในราคาต่ำกว่าราคาตลาดตามที่กำหนดในประกาศที่ ทจ. 72/2558</p> <p>ราคาตลาดคำนวณจากราคาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นบริษัทฯ ในตลาดหลักทรัพย์ฯ ย้อนหลังไม่น้อยกว่า 7 วันทำการติดต่อกันแต่ไม่เกิน 15 วัน ทำการติดต่อกันก่อนวันที่ผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพจะใช้สิทธิแปลงสภาพหุ้นกู้ ทั้งนี้ราคาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักคำนวณจากราคาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักด้วยปริมาณการซื้อขายในแต่ละวันทำการติดต่อกัน (“ราคาใช้สิทธิแปลงสภาพลอยตัว (Floating Conversion Price)”)</p> <p>อย่างไรก็ตาม ถ้าราคาแปลงสภาพที่คำนวณข้างต้นต่ำกว่ามูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นของบริษัทฯ บริษัทฯ จะต้องออกหุ้นชดเชยเพิ่มเติมในลักษณะที่ทำให้การคำนวณหุ้นทั้งหมดที่จะออกในมูลค่าที่ตราไว้เป็นไปตามราคาแปลงสภาพ</p>
ระยะเวลาการใช้สิทธิแปลงสภาพ	ผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพแต่ละชุดสามารถใช้สิทธิแปลงสภาพหุ้นกู้แปลงสภาพได้ทุกวันนับจากวันที่ออกหุ้นกู้แปลงสภาพจนถึงเวลาปิดทำการของวันทำการก่อนวันครบกำหนดอายุหุ้นกู้แปลงสภาพ 1 สัปดาห์
จำนวนหุ้นสามัญที่จัดสรรไว้เพื่อรองรับการแปลงสภาพ	2,213,029,597 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 12.9 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ ภายหลังการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วของบริษัทฯ บนสมมติฐานว่ามีการใช้สิทธิแปลงสภาพหุ้นกู้แปลงสภาพนั้นทั้งจำนวน)
ตลาดรองของหุ้นสามัญที่เกิดจากการใช้สิทธิแปลงสภาพ	บริษัทฯ จะนำหุ้นสามัญที่เกิดจากการใช้สิทธิแปลงสภาพนี้เข้าจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือตลาดหลักทรัพย์ที่หุ้นสามัญของบริษัทฯ เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนอยู่ในขณะนั้น

เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2565 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาการออกหุ้นกู้แปลงสภาพกับผู้ลงทุนในวงจำกัดตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2565

22. สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญา 4 ถึง 10 ปี

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	อุปกรณ์ถ่ายถอดสัญญาณ	สิทธิการใช้พื้นที่เช่า	ยานพาหนะ	รวม
1 มกราคม 2564	176,575	8,123	4,813	189,511
เพิ่มขึ้น	-	6,992	-	6,992
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(26,061)	(2,375)	(2,259)	(30,695)
31 ธันวาคม 2564	150,514	12,740	2,554	165,808
เพิ่มขึ้น	-	2,398	-	2,398
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(26,061)	(2,379)	(1,417)	(29,857)
ผลขาดทุนจากการด้อยค่า	(77,292)	-	-	(77,292)
31 ธันวาคม 2565	47,161	12,759	1,137	61,057

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สิทธิการใช้พื้นที่เช่า	รวม
1 มกราคม 2564	5,055	5,055
เพิ่มขึ้น	6,992	6,992
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1,446)	(1,446)
31 ธันวาคม 2564	10,601	10,601
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1,446)	(1,446)
31 ธันวาคม 2565	9,155	9,155

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
หนี้สินตามสัญญาเช่า	130,224	145,404	12,072	13,741
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(12,267)	(18,523)	(1,810)	(2,351)
รวม	117,957	126,881	10,262	11,390
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(40,046)	(35,029)	(1,185)	(1,128)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	77,911	91,852	9,077	10,262

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ยอดคงเหลือต้นปี	126,881	131,384	11,390	5,382
เพิ่มขึ้น	2,398	6,992	-	6,992
การเพิ่มขึ้นของดอกเบี้ยระหว่างปี	286	7,422	-	595
ชำระค่าเช่า	(11,607)	(20,007)	(1,128)	(1,579)
ปรับปรุงจากการประเมินใหม่	-	1,090	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	117,958	126,881	10,262	11,390

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุ 38.1 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	29,857	30,695	1,446	1,446
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	6,542	1,559	542	595
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	660	779	-	-
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	740	695	-	-

ง) อื่นๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 19 ล้านบาท ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้น สัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ (2564: 21 ล้านบาท)

บริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่ากับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน และบริษัทลีสซิ่งเพื่อเช่ายานพาหนะที่ติดตั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ถ่ายทอดสัญญาณและระบบบริหารจัดการสื่อบันทึกภาพและเสียงและอุปกรณ์ใช้ในการดำเนินงานของกิจการโดยสัญญาเช่ามีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 7.26 ถึง 7.50 ต่อปี และมีกำหนดการชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน อายุของสัญญาเช่ามีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 3 ถึง 5 ปี

เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2564 บริษัท สยามสปอร์ต เทเลวิชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยดังกล่าวได้ทำบันทึกข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติมกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อขยายระยะเวลาในการชำระค่าเช่าตามสัญญาเช่าดังกล่าวออกไปอีกจำนวน 3 ปี

ในระหว่างปี 2565 กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์สิทธิการใช้ดังกล่าวจำนวน 77.3 ล้านบาท เพื่อให้สินทรัพย์ดังกล่าวแสดงมูลค่าเท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ เนื่องจากมีความไม่แน่นอนในการเข้าทำสัญญาบริการระยะยาวกับหน่วยงานแห่งหนึ่ง ถึงแม้ว่ากลุ่มบริษัทจะทำการประเมินและประมาณการอย่างดีที่สุดแล้ว แต่อย่างไรก็ตามยังคงมีความไม่แน่นอนของสถานการณ์และเทคโนโลยีที่อาจเปลี่ยนแปลงไปอยู่ ซึ่งเป็นเรื่องปกติของเหตุการณ์ในอนาคตที่ยังไม่เกิดขึ้น

ข้อสมมติที่สำคัญในการคำนวณมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ ประกอบด้วยอัตราคิดลดก่อนภาษีร้อยละ 7.9 ต่อปี

สัญญาเช่ากับกิจการที่เกี่ยวข้องกันค้ำประกันโดยบริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ของบริษัทย่อยดังกล่าว ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 36.2.2

23. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	12,950	16,856	6,271	6,101
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	677	986	318	342
ต้นทุนดอกเบี้ย	155	142	60	44
โอนย้ายพนักงาน	(68)	(191)	(68)	(191)
ผลกำไรที่เกิดจากการชำระผลประโยชน์	(1,046)	(200)	(430)	-
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	(448)	(1,453)	(141)	(425)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	1,399	(3,190)	382	400
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(1,511)	-	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	12,108	12,950	6,392	6,271

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้าเป็นจำนวนประมาณ 2 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 2 ล้านบาท) (2564: 2.3 ล้านบาท และงบการเงินเฉพาะกิจการ: 2.3 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ระยะเวลาเฉลี่ยล่วงหน้าในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 6 - 35 ปี (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 6 ปี) (2564: 7 - 36 ปี และงบการเงินเฉพาะกิจการ: 7 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
อัตราคิดลด	2.0 - 4.9	1.0 - 3.5	2.0	1.0
อัตราการขึ้นเงินเดือน	3.0 - 4.5	2.0 - 5.5	3.0 - 4.5	3.5 - 4.5
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	0 - 24	0 - 29	0 - 24	2 - 24

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	หนี้สินเพิ่มขึ้น(ลดลง)				หนี้สินเพิ่มขึ้น(ลดลง)			
	เพิ่มขึ้น 1%		ลดลง 1%		เพิ่มขึ้น 1%		ลดลง 1%	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
อัตราคิดลด	(0.7)	(0.7)	0.8	0.8	(0.2)	(0.3)	0.2	0.3
อัตราการขึ้นเงินเดือน	0.8	0.8	(0.7)	(0.7)	0.2	0.2	(0.2)	(0.2)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	เพิ่มขึ้น 20%		ลดลง 20%		เพิ่มขึ้น 20%		ลดลง 20%	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
	(0.7)	(0.8)	0.9	0.9	(0.2)	(0.2)	0.2	0.3

24. ทุนเรือนหุ้นและใบสำคัญแสดงสิทธิ

ทุนเรือนหุ้น

รายการเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นสามัญ ทุนชำระแล้วและส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญของบริษัทฯ ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีดังนี้

	จำนวนหุ้นสามัญ	ทุนจดทะเบียน
	(พันหุ้น)	(พันบาท)
ทุนจดทะเบียน		
หุ้นสามัญ		
1 มกราคม 2565	16,759,170	1,675,917
ลดทุนจดทะเบียน	(1,821,220)	(182,122)
เพิ่มทุนจดทะเบียน	2,213,029	221,303
31 ธันวาคม 2565	17,150,979	1,715,098

เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2565 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้มีมติดังต่อไปนี้

- อนุมัติการลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 182,122,044.40 บาท จากทุนจดทะเบียน 1,675,917,022.50 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 1,493,794,978.10 บาท โดยการลดหุ้นสามัญจำนวน 1,821,220,444 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท ที่เหลือจากการจัดสรรไว้เพื่อรองรับการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ โดยบริษัทฯ ได้จดทะเบียนลดทุนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2565
- อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 221,302,959.70 บาท จากทุนจดทะเบียน 1,493,794,978.10 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 1,715,097,937.80 บาท โดยการออกหุ้นสามัญจำนวน 2,213,029,597 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพ โดยบริษัทฯ ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2565

รายการเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นสามัญ หุนชำระแล้วและส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญของบริษัทฯในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

	จำนวนหุ้นสามัญ	ทุนจดทะเบียน
	(พันหุ้น)	(พันบาท)
ทุนจดทะเบียน		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564		
หุ้นสามัญ	15,400,875	1,540,088
ลดทุนจดทะเบียน	(2,345,409)	(234,541)
เพิ่มทุนจดทะเบียน	3,703,704	370,370
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	16,759,170	1,675,917

เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯได้มีมติดังต่อไปนี้

- อนุมัติการลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 234,540,847.90 บาท จากทุนจดทะเบียน 1,540,087,500.00 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 1,305,546,652.10 บาท โดยการลดหุ้นสามัญจำนวน 2,345,408,479 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท ที่เหลือจากการจัดสรรไว้เพื่อรองรับการเพิ่มทุนตามสัดส่วนการถือหุ้นและการใช้สิทธิตามใบแสดงสิทธิในปี 2561 โดยบริษัทฯ ได้จดทะเบียนลดทุนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2564
- อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 370,370,370.40 บาท จากทุนจดทะเบียน 1,305,546,652.10 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 1,675,917,022.50 บาท โดยการออกหุ้นสามัญจำนวน 3,703,703,704 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพ โดยบริษัทฯได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2564

	จำนวนหุ้นสามัญ	ทุนชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ
	(พันหุ้น)	(พันบาท)	(พันบาท)
หุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้ว			
1 มกราคม 2565	12,499,844	1,249,984	3,167,745
เพิ่มขึ้นจากการใช้สิทธิของหุ้นกู้แปลงสภาพ	1,475,021	147,503	341,497
31 ธันวาคม 2565	13,974,865	1,397,487	3,509,242

บริษัทฯได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วของบริษัทฯกับกระทรวงพาณิชย์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

	จำนวนหุ้นสามัญ	ทุนชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ
	(พันหุ้น)	(พันบาท)	(พันบาท)
หุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้ว			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	11,324,423	1,132,442	2,615,287
เพิ่มขึ้นจากการใช้สิทธิของหุ้นกู้แปลงสภาพ	1,175,421	117,542	552,458
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	12,499,844	1,249,984	3,167,745

บริษัทฯได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วของบริษัทฯกับกระทรวงพาณิชย์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ใบสำคัญแสดงสิทธิ

เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2561 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯได้มีมติอนุมัติให้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญรุ่นที่ 1 (SDC-W1) จำนวนไม่เกิน 2,200,125,000 หน่วย ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯที่จองซื้อและได้รับจัดสรรหุ้นเพิ่มทุนตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) ในอัตรา 4 หุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่ต่อใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย โดยไม่คิดมูลค่า โดยใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย สามารถซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น ในราคาหุ้นละ 0.5 บาท โดยใบสำคัญแสดงสิทธิมีอายุ 5 ปี โดยระยะเวลาใช้สิทธิคือ

ทุกวันที่ 15 ของเดือนมีนาคม มิถุนายน กันยายน และธันวาคมของทุกปีตลอดอายุใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยเริ่มจากวันที่ 28 ธันวาคม 2561 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2566

ใบสำคัญแสดงสิทธิ	ราคาการใช้สิทธิ (บาทต่อหน่วย)	อัตราการใช้สิทธิ (ใบสำคัญแสดงสิทธิต่อหุ้นสามัญ)	ใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออก (พันหน่วย)	ใบสำคัญแสดงสิทธิที่ใช้ไปหรือยกเลิก (หน่วย)	ใบสำคัญแสดงสิทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (พันหน่วย)
SDC-W1	0.50	1:1	1,731,043	-	1,731,043

25. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี หักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

26. รายได้จากค่าบริการ

รายได้ค่าบริการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
รายได้จากการบริการตามใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่หนึ่ง	1,298	245	1,298	245
รายได้จากการบริการอื่น	156,759	138,626	37,382	9,363
รวมรายได้จากการให้บริการ	158,057	138,871	38,680	9,608

27. รายได้จากงานตามสัญญา

27.1 ยอดคงเหลือตามสัญญา

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา				
รายได้ค้างรับ	31,107	-	25,384	-
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	31,107	-	25,384	-
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา				
รายได้รับล่วงหน้า	(75,666)	-	(74,754)	-
รวมหนี้สินที่เกิดจากสัญญา	(75,666)	-	(74,754)	-

27.2 รายได้ที่คาดว่าจะรับรู้สำหรับภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้ที่คาดว่าจะรับรู้ในอนาคตสำหรับภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้นของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเป็นจำนวน 1,821 ล้านบาท (2564: 2,163 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 1,821 ล้านบาท (2564: 2,163 ล้านบาท) ซึ่งกลุ่มบริษัทคาดว่าจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติของสัญญาดังกล่าวเสร็จสิ้นภายในปี 2566

28. รายได้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	4,014	11,293	4,014	11,293
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	1,387	323	915	286
ค่าบริการการจัดการ	-	-	8,436	8,460
อื่นๆ	5,420	12,846	4,235	9,599
รวมรายได้อื่น	10,821	24,462	17,600	29,638

29. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ:

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ซื้อสินค้าสำเร็จรูปเพื่อขาย	641,375	185,605	640,823	184,919
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าคงเหลือ	21,973	69,211	21,897	63,249
ขาดทุนจากการด้อยค่าของอุปกรณ์	392,030	-	392,030	-
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	132,695	128,912	79,002	65,115
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	127,430	15,000	127,382	15,000
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์สิทธิการใช้	77,292	-	-	-
ตัดจำหน่ายค่าความนิยม	59,323	-	-	-
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	52,440	53,931	17,028	17,822
ค่าเช่าจ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานและบริการ	6,638	6,488	3,577	3,503
ค่าใช้จ่ายทางการตลาด	7,577	6,407	-	1,019
ค่าเช่ารถและอุปกรณ์ถ่ายถอด	471	965	-	-

30. ค่าใช้จ่ายอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์สิทธิการใช้	77,292	-	-	-
ตัดจำหน่ายค่าความนิยม	59,323	-	-	-
อื่นๆ	893	1,130	835	636
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	137,508	1,130	835	636

31. ต้นทุนทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ดอกเบี้ยจ่าย:				
เงินกู้ยืมธนาคาร	113,491	119,729	113,295	119,131
หุ้นกู้แปลงสภาพ	39,427	53,707	39,427	53,707
เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	14,504	14,504	17,390	17,064
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6,542	7,421	542	595
รวมดอกเบี้ยจ่าย	173,964	195,361	170,654	190,497
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	9,697	1,102	9,497	875
รวมต้นทุนทางการเงิน	183,661	196,463	180,151	191,372

32. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	1,517	1,174	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดผลแตกต่างชั่วคราว และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	298,427	19,459	291,610	517
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	299,944	20,633	291,610	517

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกำไรจากการวัดมูลค่า สินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	-	18,970	-	18,970
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกำไรขาดทุนจาก การประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(24)	925	-	500
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(24)	19,895	-	19,470

รายการกระทบยอดระหว่างขาดทุนทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ขาดทุนทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	(965,365)	(335,023)	(883,524)	(331,688)
อัตรากำไรเงินได้นิติบุคคล	15% และ 20%	15% และ 20%	20%	20%
ขาดทุนทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตรากำไร	(192,827)	(66,967)	(176,705)	(66,338)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	24,423	11,823
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
การใช้ผลประโยชน์ผลขาดทุนสะสมทางภาษี	(79)	(439)	-	-
ค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็นรายจ่ายทางภาษี	728	4,144	480	3,654
รายได้ที่ไม่ถือเป็นรายได้ทางภาษี	-	(1,803)	-	(397)
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(834)	(153)	-	(153)
อื่นๆ	-	(10,787)	-	(10,622)
รวม	(185)	132,649	480	115,482
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	311,208	141,687	291,610	123,000
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ไม่รับรู้	181,748	57,834	151,802	42,433
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ไม่รับรู้ในปีก่อน ซึ่งมารับรู้ในปีปัจจุบัน	-	(102,883)	-	(102,883)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	299,944	20,633	291,610	517

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	172	-	-
ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	228	7,471	-	7,164
ค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	-	1,969	-	1,969
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเงินลงทุน ในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน	-	8,200	-	8,200
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	450	2,575	-	1,254
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	18,364	291,238	18,364	291,238
สัญญาเช่า	-	6,533	-	-
อื่นๆ	8	38	-	20
รวม	19,050	318,196	18,364	309,845
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(3,977)	(4,874)	-	-
อื่นๆ	(607)	(478)	(607)	(478)
รวม	(4,584)	(5,352)	(607)	(478)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	14,466	312,844	17,757	309,367

สินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การตัดบัญชีแสดงยอดคงเหลือในงบแสดงฐานะการเงินดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี	14,466	312,844	17,757	309,367
ภายใต้การตัดบัญชี - สุทธิ	14,466	312,844	17,757	309,367

กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เป็นจำนวนเงิน 18 ล้านบาท (เฉพาะของบริษัทฯ: 18 ล้านบาท) (2564: 291 ล้านบาท (เฉพาะของบริษัทฯ: 291 ล้านบาท)) อันเกี่ยวเนื่องกับผลขาดทุนทางภาษีในอดีตที่จะสามารถหักกับกำไรในอนาคตได้ในการคำนวณภาษี ถ้ากลุ่มบริษัทมีกำไรเพียงพอ

บริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญาในธุรกิจใหม่ที่อยู่ในความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ของบริษัทฯ และบริษัทฯ สามารถเริ่มดำเนินธุรกิจดังกล่าวได้ทันที บริษัทฯ คาดว่าจะมีกำไรจากธุรกิจดังกล่าวเพียงพอที่จะใช้ผลขาดทุนทางภาษีที่ยกมาได้ ดังนั้นบริษัทฯ จึงเชื่อว่าจะสามารถได้ประโยชน์จากสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีที่บันทึกไว้ ณ สถานการณ์ปัจจุบัน ถึงแม้ว่าบริษัทฯ จะได้ทำการประเมินและประมาณการอย่างดีที่สุดแล้ว แต่อย่างไรก็ตามยังคงมีความไม่แน่นอนของสถานการณ์ที่อาจเปลี่ยนแปลงไปอยู่ ซึ่งเป็นเรื่องปกติของเหตุการณ์ในอนาคตที่ยังไม่เกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีจำนวน 2,796 ล้านบาท และงบการเงินเฉพาะกิจการ 2,683 ล้านบาท (2564: 2,071 ล้านบาท และงบการเงินเฉพาะกิจการ 2,070 ล้านบาท) และขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ที่จะหมดอายุในปี 2566 - 2570 จำนวน 2,195 ล้านบาท และงบการเงินเฉพาะกิจการ: 1,816 ล้านบาท (2564: 1,202 ล้านบาท และงบการเงินเฉพาะกิจการ: 827 ล้านบาท) ที่กลุ่มบริษัทไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี เนื่องจากกลุ่มบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่ากลุ่มบริษัทอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ข้างต้นมาใช้ประโยชน์ได้

33. ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารขาดทุนสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

ขาดทุนต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยหารขาดทุนสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยผลรวมของจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีกับจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทฯ อาจต้องออกเพื่อแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ โดยสมมติว่าได้มีการแปลงเป็นหุ้นสามัญ ณ วันต้นงวดหรือ ณ วันออกหุ้นสามัญเทียบเท่าตามสัดส่วนของการใช้สิทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 หุ้นกู้แปลงสภาพที่เหลือจำนวน 41 ล้านบาท (ซึ่งเกิดจากหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกแล้ว) ไม่มีการคำนวณจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักปรับลด เนื่องจากตราสารดังกล่าวทำให้ผลกระทบขาดทุนต่อหุ้นปรับเพิ่ม (anti-dilutive effect)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ไม่มีการคำนวณจำนวนของหุ้นสามัญเทียบเท่าที่บริษัทฯ อาจต้องออกสำหรับใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ เนื่องจากราคาการใช้สิทธิสูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของหุ้นสามัญ

34. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯ ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการ กลุ่มบริษัทมีส่วนงานที่รายงานตามส่วนงานธุรกิจทั้งสิ้น 2 ส่วนงาน ดังนี้

1. ส่วนงาน Digital network

ให้บริการระบบและจำหน่ายอุปกรณ์ Digital Trunked Radio และจำหน่ายอุปกรณ์ระบบโสตทัศนูปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและซอฟต์แวร์และเป็นผู้ให้บริการเสาสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ (ประเภทไม่มีโครงข่ายโทรคมนาคม เป็นของตนเอง)
2. ส่วนงาน Digital content
 - 2.1 ให้บริการข้อมูลในรูปแบบการให้บริการเสียง และการให้บริการในรูปแบบข้อความเสียง และภาพหรือมัลติมีเดีย และการให้บริการข้อมูล ข่าวสาร และสาระความบันเทิงผ่านโทรศัพท์เคลื่อนที่
 - 2.2 พัฒนาและผลิตข้อมูล ข่าวสาร และสาระความบันเทิง (Content Provider) ผ่านสื่อประเภทต่างๆ
 - 2.3 ผลิต รับจ้างผลิต รายการผ่านทางโทรทัศน์
 - 2.4 ประกอบธุรกิจสื่อและให้บริการรายการสาระบันเทิงที่ผู้ชมหรือผู้ฟังสามารถเข้ามามีส่วนร่วมกับรายการได้ (Interactive Media)
 - 2.5 ประกอบธุรกิจเว็บไซต์
 - 2.6 ประกอบธุรกิจบันเทิง พนวกการตลาดแนวใหม่

กลุ่มบริษัทไม่มีการรวมส่วนงานดำเนินงานเป็นส่วนงานที่รายงานข้างต้น

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกัน เพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทฯประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวม ซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน

การบันทึกบัญชีสำหรับรายการระหว่างส่วนงานที่รายงานใช้เกณฑ์ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 6

ข้อมูลรายได้และกำไรและสินทรัพย์รวม/หนี้สินรวมของส่วนงานของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	Digital network		Digital content		รายการปรับปรุงและตัดรายการระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
รายได้จากการขาย การบริการและงานตามสัญญา								
- รายได้จากภายนอก	430	63	114	122	-	-	544	185
- รายได้ระหว่างกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	83	202	20	7	15	-	88	209
รวมรายได้	513	265	134	129	15	-	632	394
ต้นทุน	544	279	129	118	11	4	662	401
กำไร(ขาดทุน)ขั้นต้น	(31)	(14)	5	11	(4)	(4)	(30)	(7)
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เป็นส่วน								
รายได้อื่น							11	24
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย							(10)	(34)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร							(96)	(107)
ขาดทุนจากการด้อยค่าของอุปกรณ์							(393)	-
ค่าใช้จ่ายอื่น							(137)	(1)
รายได้ทางการเงิน							1	-
ต้นทุนทางการเงิน							(184)	(196)
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ทางการเงิน							(127)	(15)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้							(300)	(20)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย							90	24
ขาดทุนสำหรับปี							(1,175)	(332)

(หน่วย: ล้านบาท)

	Digital network		Digital content		รายการปรับปรุงและ ตัดรายการระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์								
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	47	255	13	23	(5)	(5)	86	273
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	221	243	-	-	-	-	221	243
อุปกรณ์ - สุทธิ	2,661	2,364	11	13	-	-	2,672	2,377
สินทรัพย์ภายใต้การจัดการดำเนินงาน อื่นๆ	18	310	-	8	(4)	(5)	14	313
	3,090	2,288	240	325	(1,211)	(1,267)	2,119	1,346
สินทรัพย์รวมของส่วนงาน	6,037	5,460	264	369	(1,220)	(1,277)	5,112	4,552
หนี้สินรวมของส่วนงาน	5,070	4,405	175	163	(899)	(852)	4,346	3,716
	(291)	57	(170)	(48)	(4)	(4)	116	5
การเพิ่มขึ้น (ลดลง) ของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ไม่รวมเครื่องมือทางการเงินและ สินทรัพย์ภายใต้การจัดการดำเนินงาน								

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า				
รายได้จากการขาย	132	255	131	254
รายได้จากการบริการ	158	139	39	9
รายได้จากงานตามสัญญา	342	-	342	-
รวม	632	394	512	263
จังหวัดในการรับรู้รายได้:				
รับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	132	255	131	254
รับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	500	139	381	9
รวมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	632	394	512	263

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจในประเทศเดียว คือ ประเทศไทย ดังนั้น รายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน ซึ่งถือเป็น การรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่อันดับ 2 ราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 342 ล้านบาท และ 34 ล้านบาท ซึ่งมาจากการส่งมอบงานตามสัญญาและการจำหน่ายสินค้า (2564: กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่อันดับ 2 ราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 180 ล้านบาท และ 50 ล้านบาท ซึ่งมาจากการส่งมอบงานตามสัญญาและการจำหน่ายสินค้า)

35. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ บริษัทย่อยและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 - 10 ของเงินเดือน ส่วนพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 - 15 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) และธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัทในระหว่างปี 2565 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวนเงิน 2 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 1 ล้านบาท) (2564: 3 ล้านบาท งบการเงินเฉพาะกิจการ: 1 ล้านบาท)

36. การผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น นอกเหนือจากที่เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินอื่นดังนี้

36.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าและสัญญาบริการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมีค่าเช่าจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าระยะสั้น สัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมูลค่าต่ำ และสัญญาบริการ ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ภายใน 1 ปี	11	12	3	5
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี	-	4	-	2
รวม	11	16	3	7

36.2 การค้าประกัน

36.2.1 หนังสือค้ำประกันธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามกลุ่มบริษัท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของกลุ่มบริษัท ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ประกันการปฏิบัติงานตามสัญญา	402.91	402.91	393.91	393.91
ประกันการใช้ไฟฟ้าและอื่นๆ	0.10	0.10	-	-
	403.01	403.01	393.91	393.91

36.2.2 การค้าประกันระหว่างกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

1. บริษัทฯมีภาระการค้าประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัทย่อยแก่ธนาคารพาณิชย์มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	วงเงินค้ำประกัน	
	2565	2564
บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด และ บริษัท สยามสปอร์ต เทเลวิชั่น จำกัด	10	10

การค้าประกันนี้มีผลผูกพันต่อบริษัทฯนานเท่าที่ภาระหนี้สินยังไม่ได้ชำระโดยบริษัทย่อย

2. ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด (บริษัทย่อย) มีภาระผูกพันกับบริษัท สามารถคอมเทค จำกัด (บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน) เกี่ยวกับการค้ำประกันหนี้สินตามสัญญาเช่าให้แก่บริษัท สยามสปอร์ต เทเลวิชั่น จำกัด (บริษัทย่อยของบริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด) เป็นจำนวนเงิน 114 ล้านบาท (2564: 128 ล้านบาท)

36.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับส่วนของเงินลงทุนที่ยังไม่เรียกชำระ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯมีภาระผูกพันเกี่ยวกับส่วนของเงินลงทุนที่ยังไม่เรียกชำระในประเทศเป็นจำนวนเงินประมาณ 3 ล้านบาท (2564: 3 ล้านบาท)

36.4 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาต่างๆ

36.4.1 กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาบริการกับบริษัทต่างๆ เป็นระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 3 ปีโดยกลุ่มบริษัทต้องชำระค่าบริการเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุในสัญญา

36.4.2 เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2560 บริษัทฯได้เข้าทำสัญญาธุรกิจค้าร่วมชื่อ เอสไอเอสซี คอนซอร์เทียมกับบริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด เพื่อเข้าทำสัญญาเป็นพันธมิตรบริการ Digital Trunked Radio System กับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) (ปัจจุบัน บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) ได้ควบรวมกิจการกับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)) โดยบริษัทฯได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้นำกลุ่มของเอสไอเอสซี คอนซอร์เทียม ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจทำการแทนและผูกพันในนามของเอสไอเอสซี คอนซอร์เทียม โดยสัญญา มีผลบังคับนับแต่วันที่ลงนามในสัญญานี้และจะสิ้นสุดลง เมื่อเอสไอเอสซี คอนซอร์เทียม ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาพันธมิตรกับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) ครบถ้วนแล้ว ทั้งนี้บริษัทฯผูกพันที่จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆ และชำระค่าใช้จ่ายของโครงการตามที่ระบุไว้ในสัญญาระหว่างกัน

ต่อมาเมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2560 เอสไอเอสซี คอนซอร์เทียม ได้เข้าทำสัญญาความร่วมมือพันธมิตรธุรกิจ กับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) เพื่อขยายขีดความสามารถในการให้บริการวิทยุคมนาคมระบบดิจิตอล (Digital Trunked Radio System หรือ DTRS) โดยสัญญาจะสิ้นสุดวันที่ 31 กรกฎาคม 2568

เมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2560 บริษัทฯได้เข้าทำสัญญากับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) เป็นระยะเวลาสามปี โดยจะมีการต่ออายุออกไปอีกครั้งละ 1 ปี จนกว่าฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะแจ้งยกเลิกสัญญาเป็นหนังสือแก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งก่อนวันสิ้นอายุสัญญา เพื่อให้บริการขายต่อบริการวิทยุคมนาคมเฉพาะกิจระบบ Trunked Radio แก่ผู้ใช้บริการปลายทาง ภายใต้เงื่อนไขในสัญญาบริษัทฯมีภาระผูกพันในการชำระค่าตอบแทนการขายส่งบริการขั้นต่ำตามที่ระบุในสัญญา

36.4.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯมีภาระผูกพันต่อบริษัทแห่งหนึ่งจำนวนเงินประมาณ 35 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกาหรือเทียบเท่า 1,227 ล้านบาท และจำนวนเงินประมาณ 521 ล้านบาท (2564: 14 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกาหรือเทียบเท่า 468 ล้านบาท และจำนวนเงินประมาณ 101 ล้านบาท) ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้าสำหรับการให้บริการวิทยุคมนาคมระบบดิจิตอล (Digital Trunked Radio System หรือ DTRS)

36.5 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯมีภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายตนจำนวนเงินประมาณ 1 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา หรือเทียบเท่า 49 ล้านบาท และจำนวนเงินประมาณ 565 ล้านบาท (2564: 3 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา หรือเทียบเท่า 110 ล้านบาท และจำนวนเงิน 547 ล้านบาท) ที่เกี่ยวข้องกับการสั่งซื้ออุปกรณ์สำหรับการให้บริการวิทยุคมนาคมระบบดิจิตอล (Digital Trunked Radio System หรือ DTRS)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัท ไทยเบสเสตชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยมีภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายตนจำนวนเงินประมาณ 92 ล้านบาท (2564: 92 ล้านบาท) ที่เกี่ยวข้องกับการสั่งซื้ออุปกรณ์และติดตั้งสำหรับการบริการจัดการเสาสื่อโทรคมนาคมในโครงการ Tower-Co

36.6 คดีความฟ้องร้อง

เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2560 บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) (ปัจจุบัน บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) ได้ควบรวมกิจการกับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)) ได้มีหนังสือถึงสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) เพื่อแจ้งให้ กสทช. ทราบล่วงหน้าก่อนแจ้งให้บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทราบถึงการยกเลิกความร่วมมือตามบันทึกความเข้าใจโครงการทดลองการให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ 3G ต่อมาเมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2560 บริษัทย่อยได้ยื่นหนังสือแจ้งขอยุติการให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ i-mobile 3GX ต่อบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) และ กสทช. เนื่องจากระบบสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ 3GX ของบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เกิดการขัดข้องบ่อยครั้ง และบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างถาวร ประกอบกับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ไม่ได้ขยายสถานีฐานตามแผนธุรกิจเพื่อให้มีพื้นที่ให้บริการได้ครอบคลุมทั่วประเทศ ต่อมาเมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2560 สำนักงาน กสทช. ได้มีหนังสือถึงบริษัทย่อยเพื่อแจ้งให้ทราบถึงความเห็นชอบให้ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่หนึ่งสิ้นสุดลง รวมทั้งเห็นชอบแผนการดำเนินการเยียวยาผู้ใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ i-mobile 3GX ต่อบริษัทย่อยได้มีหนังสือถึง กสทช. เพื่อแจ้งยุติการให้บริการอย่างถาวรดังกล่าวในวันที่ 18 กรกฎาคม 2560 ซึ่งได้ตกลงร่วมกันกับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เรียบร้อยแล้ว

ต่อบริษัทย่อยได้รับแจ้งจากบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เรียกร้องให้จ่ายค่าระบบลงทะเบียนผู้ใช้ ภายในพื้นที่ (Home Location Register, HLR) เป็นจำนวนเงิน 19 ล้านบาท (2564: 19 ล้านบาท) อย่างไรก็ตามผู้บริหารและฝ่ายกฎหมายของบริษัทย่อยมีความเห็นว่าบริษัทย่อยไม่มีภาระที่จะต้องจ่ายชำระค่าระบบดังกล่าว เนื่องจากการจัดเก็บข้อมูลบนระบบดังกล่าวของบริษัทย่อยมีจำนวนต่ำกว่าโควตาในเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาให้จ่ายชำระ และบริษัทย่อยได้ยื่นฟ้องเรียกร้องค่าเสียหายจากบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ต่อศาลแพ่งตั้งแต่เดือนตุลาคม 2561 และขณะนี้อยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาลแพ่ง ดังนั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทย่อยจึงไม่ตั้งประมาณการค่าระบบดังกล่าวไว้ในบัญชี

นอกจากนี้ บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ได้มีหนังสือแจ้งให้บริษัทย่อยชำระค่าบริการที่ค้างชำระ รวมเป็นเงิน 137 ล้านบาท (รวมค่าระบบลงทะเบียนผู้ใช้ภายในพื้นที่ดังกล่าวข้างต้น) บริษัทย่อยได้ส่งหนังสือขอหักกลบลบหนี้ โดยขอให้นำเอาค่า Bulk หรือค่า Package ที่บริษัทย่อยซื้อมาจาก บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) แต่ยังคงเหลือมูลค่าที่ไม่ได้ใช้เป็นเงินจำนวน 70 ล้านบาท ไปขอหักกลบลบหนี้ค่าบริการที่ บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เรียกร้องมาดังกล่าว

ต่อมาในระหว่างปี 2563 บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ได้ยื่นฟ้องบริษัทฯและบริษัทย่อยต่อศาลปกครองกลางในข้อหาผิดสัญญาทางปกครอง ทูททรัพย์ 212 ล้านบาท (รวมดอกเบี้ย) ซึ่งศาลปกครองกลางมีคำสั่งไม่รับคำฟ้องเฉพาะส่วนที่ขอให้ใช้เงินค่าจัดทำและจัดเก็บข้อมูลในระบบลงทะเบียนผู้ใช้ภายในพื้นที่ (Home Location Register, HLR) ตั้งแต่เมษายน 2554 - ตุลาคม 2557 พร้อมดอกเบี้ยและภาษีมูลค่าเพิ่มของค่าบริการค้างชำระ ต่อมาในระหว่างปี 2564 ศาลปกครองสูงสุดได้มีคำสั่ง

กลับคำสั่งศาลปกครองกลาง ให้รับฟ้องในส่วนที่ศาลปกครองกลางไม่รับฟ้องไว้พิจารณาต่อไป โดยเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2564 บริษัทฯและบริษัทย่อยได้ยื่นคำให้การแก้คำฟ้องต่อศาลปกครองกลางแล้ว

ในระหว่างการพิจารณาคดีของศาลปกครองดังกล่าว เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2563 บริษัทฯและบริษัทย่อย ได้ยื่นคำร้องโต้แย้งเขตอำนาจศาล และขอให้วินิจฉัยชี้ขาดอำนาจหน้าที่ระหว่างศาล ตาม พ.ร.บ.ว่าด้วย การชี้ขาดอำนาจหน้าที่ระหว่างศาล ซึ่งต่อมาเมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2564 คณะกรรมการวินิจฉัยชี้ขาดอำนาจหน้าที่ระหว่างศาลได้มีคำวินิจฉัยชี้ขาดอำนาจหน้าที่ระหว่างศาลว่าคดีดังกล่าวอยู่ในอำนาจพิจารณาของศาลยุติธรรม ไม่ใช่ศาลปกครอง ต่อมาเมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2564 ศาลปกครองได้มีหนังสือแจ้งคำสั่งให้โอนคดีไปศาลแพ่ง และเมื่อวันที่ 12 มกราคม 2565 ศาลแพ่งได้มีหมายนัดแจ้งมายังบริษัทฯว่าได้รับโอนคดีมาจากศาลปกครอง และนัดให้คู่ความไปศาลเพื่อกำหนดวันนัดสืบพยาน ต่อมาในวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2565 นายโจทก์และทนายความของบริษัทฯและบริษัทย่อย(นายจำเลย)ไปศาล โดยนายจำเลยขอดำเนินการแก้ไขคำให้การเพิ่มเติม ซึ่งต่อมาเมื่อวันที่ 18 เมษายน 2565 ศาลได้นัดเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินกระบวนการพิจารณาหรือนัดชี้สองสถาน โดยกำหนดวันสืบพยานโจทก์ในวันที่ 19 - 20 กรกฎาคม 2566 และวันสืบพยานจำเลยในวันที่ 20 - 21 กรกฎาคม 2566

ที่ปรึกษากฎหมายของกลุ่มบริษัทมีความเห็นว่าบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เป็นฝ่ายผิดสัญญา เป็นเหตุให้บริษัทฯและบริษัทย่อยได้รับความเสียหายทางธุรกิจจำนวนมาก โดยบริษัทย่อยได้ยื่นฟ้องต่อศาลแพ่งดังกล่าวข้างต้น ซึ่งเมื่อคดีถึงที่สุดแล้วบริษัทย่อยจะชนะคดี ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทจึงยังคงเชื่อมั่นว่ากลุ่มบริษัทจะไม่ได้รับผลเสียหายที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับข้อพิพาทดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คดีอยู่ในระหว่างที่จะมีการดำเนินการต่อไป กลุ่มบริษัทจึงเชื่อมั่นว่าหนี้สินที่บันทึกไว้นั้นเพียงพอแล้ว ณ สถานการณ์ปัจจุบัน

37. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรม โดยแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	31 ธันวาคม 2565		
	ระดับ 1	ระดับ 2	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม			
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เงินลงทุนในตราสารทุนในความต้องการของตลาด	0.2	-	0.2
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม			
ตราสารอนุพันธ์ สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	1.0	1.0

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	31 ธันวาคม 2564		
	ระดับ 1	ระดับ 2	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม			
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เงินลงทุนในตราสารทุนในความต้องการของตลาด	0.4	-	0.4

ในระหว่างงวดปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

38. เครื่องมือทางการเงิน

38.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืม เงินลงทุน เงินกู้ยืมระยะสั้น และเงินกู้ยืมระยะยาว กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับ ลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืม เงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน และเครื่องมือทางการเงินอื่นๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งการให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัทไม่มีการกระจุกตัว เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีฐานลูกค้าที่หลากหลายและจำนวนมากราย

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไป กลุ่มบริษัทจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าออกจากบัญชีตามนโยบายของกลุ่มบริษัท โดยพิจารณาตามความเหมาะสม

ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนและความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ บริษัทฯ ได้ตกลงทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งส่วนใหญ่มีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปีเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ		อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2564	2565	2564
หนี้สินทางการเงิน เหรียญสหรัฐอเมริกา	(ล้านเหรียญ)		(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
	5.63	6.15	34.7335	33.5929

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือดังนี้

31 ธันวาคม 2565			
สกุลเงิน	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา	วันครบกำหนดตามสัญญา
	(ล้านเหรียญ)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
จำนวนที่ซื้อ เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.3	37.315	เมษายน 2566

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทไม่มีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือ

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทไม่มีความเสี่ยงอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของสกุลเงินตราต่างประเทศสกุลเงินอื่น

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวที่มีดอกเบี้ย สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดได้ดังนี้

	งบการเงินรวม									
	อัตราดอกเบี้ยคงที่					อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลง				
	ภายใน 1 ปี		มากกว่า 1 - 5 ปี			ตามราคาตลาด		ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน										
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	-	213	171	-	-	213	171
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	86	274	86	274
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	103	103	-	-	-	-	-	-	103	103
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	-	-	-	-	-	-	1	119	1	119
	103	103	-	-	213	171	87	393	403	667
หนี้สินทางการเงิน										
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	-	-	-	-	65	15	-	-	65	15
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	3	3	-	-	-	-	-	-	3	3
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	1,038	444	1,038	444
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	13	13	-	-	13	13
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	322	322	-	-	-	-	322	322
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	-	2,501	2,726	-	-	2,501	2,726
หุ้นกู้แปลงสภาพ	-	-	38	28	-	-	-	-	38	28
	3	3	360	350	2,579	2,754	1,039	444	3,981	3,551

อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินได้แยกแสดงอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่เกี่ยวข้อง

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ									
	อัตราดอกเบี้ยคงที่					อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลง				
	ภายใน 1 ปี		มากกว่า 1 - 5 ปี			ตามราคาตลาด		ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน										
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	-	180	115	-	-	180	115
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	98	271	98	271
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	-	-	-	-	104	115	-	-	104	115
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	103	103	-	-	-	-	-	-	103	103
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	-	-	-	-	-	-	-	118	-	118
หนี้สินทางการเงิน										
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	103	103	-	-	284	230	98	389	485	722
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	65	15	-	-	65	15
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	-	-	932	330	932	330
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	533	523	-	-	533	523
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	322	322	-	-	-	-	322	322
หุ้นกู้แปลงสภาพ	-	-	38	28	2,501	2,726	-	-	2,501	2,726
	-	-	360	350	3,099	3,264	933	330	4,392	3,944

อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินได้แยกแสดงอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่เกี่ยวข้อง

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

ผลกระทบต่อขาดทุนก่อนภาษีของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 โดยกำหนดให้ตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ แสดงได้ดังนี้

สกุลเงิน	เพิ่มขึ้น / ลดลง (ร้อยละ)	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		ผลกระทบต่อขาดทุนก่อนภาษี เพิ่มขึ้น (ลดลง)		ผลกระทบต่อขาดทุนก่อนภาษี เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
		2565 (พันบาท)	2564 (พันบาท)	2565 (พันบาท)	2564 (พันบาท)
บาท	+0.10	2,515	2,739	2,764	2,996
	-0.10	(2,515)	(2,739)	(2,764)	(2,996)

การวิเคราะห์ผลกระทบข้างต้นจัดทำโดยใช้สมมติฐานว่าจำนวนเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดและตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ตลอด 1 ปี และยิ่งถือเสมือนว่าอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดของเงินกู้ยืมไม่ได้มีอัตราดอกเบี้ยที่กำหนดไว้แล้ว ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นจึงมีผลกระทบต่อดอกเบี้ยที่ต้องชำระตลอด 12 เดือนเต็ม ทั้งนี้ ข้อมูลดังกล่าวข้างต้นไม่ใช่การคาดการณ์หรือพยากรณ์สถานะตลาดในอนาคต และควรใช้ด้วยความระมัดระวัง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีนโยบายการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินประมาณร้อยละ 89 (2564: ร้อยละ 84) ที่จะครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปีเมื่อเทียบกับมูลค่าตามบัญชีทั้งหมดของหนี้สินดังกล่าวที่แสดงอยู่ในงบการเงิน (เฉพาะบริษัทฯ: ร้อยละ 91 (2564: ร้อยละ 87)) กลุ่มบริษัทได้ประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้สินเดิมและได้ข้อสรุปว่ากลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุน อีกทั้งยังสามารถที่จะขอกับผู้ให้กู้รายเดิมเพื่อขอขยายระยะเวลาของหนี้สินที่จะครบกำหนดภายใน 12 เดือนออกไปได้อีก

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	65	-	-	-	65
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	3	-	-	3
เงินกู้ยืมระยะสั้น	13	-	-	-	13
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	1,038	-	-	-	1,038
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	46	84	-	130
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	366	-	366
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	2,560	-	-	2,560
หุ้นกู้แปลงสภาพ	-	-	41	-	41
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	1,116	2,609	491	-	4,216
ตราสารอนุพันธ์					
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	1	-	-	1
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	-	1	-	-	1

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	15	-	-	-	15
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	3	-	-	3
เงินกู้ยืมระยะสั้น	13	-	-	-	13
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	444	-	-	-	444
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	41	101	3	145
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	380	-	380
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	2,657	140	-	2,797
หุ้นกู้แปลงสภาพ	-	-	30	-	30
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	472	2,701	651	3	3,827

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	65	-	-	-	65
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	533	-	-	-	533
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	932	-	-	-	932
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	2	10	-	12
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	366	-	366
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	2,560	-	-	2,560
หุ้นกู้แปลงสภาพ	-	-	41	-	41
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	1,530	2,562	417	-	4,509
ตราสารอนุพันธ์					
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	1	-	-	1
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	-	1	-	-	1

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	15	-	-	-	15
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	523	-	-	-	523
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	330	-	-	-	330
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	2	9	3	14
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	380	-	380
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	2,657	140	-	2,797
หุ้นกู้แปลงสภาพ	-	-	30	-	30
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	868	2,659	559	3	4,089

38.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น เงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

39. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 71.1:1 (2564: 4.4:1) และเฉพาะกิจการมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 54.6:1 (2564: 5.2:1)

40. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

40.1 ในเดือนพฤศจิกายนและเดือนธันวาคม 2565 บริษัทฯ ได้ออกหุ้นกู้แปลงสภาพและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกใหม่ตามสัญญาการออกหุ้นกู้แปลงสภาพครั้งที่ 8 - 12 รวมจำนวน 41 ล้านบาท หุ้นกู้แปลงสภาพดังกล่าวครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 6 มิถุนายน 2568 โดยผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพใช้สิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญตามข้อกำหนดเงื่อนไขของหุ้นกู้แปลงสภาพแล้วในเดือนมกราคม 2566 จำนวนรวม 41 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ ดำเนินการจดทะเบียนหุ้นเรียกชำระกับกระทรวงพาณิชย์ล่าสุดแล้วเมื่อวันที่ 31 มกราคม 2566

นอกจากนี้ในเดือนมกราคมและเดือนกุมภาพันธ์ 2566 บริษัทฯ ได้ออกหุ้นกู้แปลงสภาพและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกใหม่ตามสัญญาการออกหุ้นกู้แปลงสภาพครั้งที่ 13 - 16 รวมจำนวน 60 ล้านบาท หุ้นกู้แปลงสภาพดังกล่าวครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 6 มิถุนายน 2568 โดยผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพใช้สิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญตามข้อกำหนดเงื่อนไขของหุ้นกู้แปลงสภาพแล้วในเดือนมกราคมและเดือนกุมภาพันธ์ 2566 จำนวนรวม 11 ล้านบาท และ 42 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งบริษัทฯ ดำเนินการจดทะเบียนหุ้นเรียกชำระกับกระทรวงพาณิชย์ล่าสุดแล้วเมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566

40.2 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ได้พิจารณาเพื่อหาแนวทางแก้ไขสถานการณ์ส่วนของผู้ถือหุ้นน้อยกว่าร้อยละ 50 ของทุนชำระแล้วและการปฏิบัติตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในกรณีที่หลักทรัพย์ของบริษัทฯ จะถูกขึ้นเครื่องหมาย "C" (Caution) ทั้งนี้ บริษัทฯ จะได้นำเสนอแนวทางการแก้ไขสถานการณ์ดังกล่าวต่อที่ประชุมเพื่อให้ข้อมูลกับผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้อง (Public Presentation) ต่อไป

41. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566



SAMART **Digital**



บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)

99/2 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์พาร์ค ชั้น 34

ก.แจ้งวัฒนะ ต.คลองเตย อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120

โทรศัพท์ : 0-2502-6000 แฟกซ์ : 0-2502-6361

www.samartdigital.com

