



SAMART
Digital



สารจาก คณะกรรมการ

เศรษฐกิจไทยปี 2564 ขยายตัวเพียงเล็กน้อย เนื่องจากได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคใหม่ COVID-19 ที่รุนแรงมากขึ้น ในช่วงไตรมาสที่ 3 อย่างไรก็ดี สถานการณ์การแพร่ระบาดมีทิศทางที่ดีขึ้นเป็นลำดับ ประกอบกับความคืบหน้าในการจัดหาและการกระจายวัคซีนให้กับประชาชน ทำให้ภาครัฐสามารถผ่อนคลายมาตรการในการควบคุมดูแลการแพร่ระบาดลง รวมทั้งได้มีการเปิดประเทศตามแผนที่วางไว้ในช่วงปลายปี 2564 ส่งผลให้มีกิจกรรมทางเศรษฐกิจ โดยเฉพาะในภาคการท่องเที่ยว ธุรกิจค้าปลีกและค้าส่ง ภาคการขนส่ง ธุรกิจพักผ่อนหย่อนใจและบันเทิง รวมถึงภาคธุรกิจอื่นๆ เพิ่มขึ้น บริษัทได้ให้ความร่วมมือปฏิบัติตามมาตรการของภาครัฐในการยับยั้งการแพร่ระบาดของ COVID-19 อย่างเคร่งครัด รวมทั้งดูแลพนักงานเพื่อป้องกันการแพร่ระบาด

สำหรับเศรษฐกิจไทยในปี 2565 คาดว่าจะมีการขยายตัวเร่งขึ้นมาก โดยได้รับแรงสนับสนุนจากการฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยวหลังสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 เริ่มคลี่คลายและมีการเดินทางระหว่างประเทศมากขึ้น ในขณะที่การส่งออกสินค้าคาดว่าจะมีการขยายตัวเช่นกัน เป็นปัจจัยสำคัญต่อการฟื้นตัวของภาคธุรกิจ การจ้างงาน และการบริโภคภายในประเทศ นอกจากนี้ การดำเนินของภาครัฐก็ยังคงมีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนเศรษฐกิจไทยอย่างต่อเนื่อง ปัจจัยที่จะส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทยซึ่งต้องติดตามอย่างใกล้ชิด ได้แก่ ความไม่แน่นอนของสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ปัญหาข้อจำกัดในห่วงโซ่อุปทานการผลิตและการขนส่งระหว่างประเทศ ราคาน้ำมันดิบในตลาดโลกที่ปรับตัวเพิ่มขึ้น รวมถึงแรงกดดันจากอัตราเงินเฟ้อที่ปรับเพิ่มขึ้น และความเสี่ยงจากความผันผวนของเศรษฐกิจและการเงินโลก

ในนามของคณะกรรมการบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) ขอขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกท่านที่ได้ร่วมสนับสนุนและให้ความไว้วางใจบริษัทด้วยดีเสมอมา ซึ่งเป็นแรงผลักดันในการขับเคลื่อนธุรกิจของบริษัทมาโดยตลอด และเพื่อตอบแทนทุกความเชื่อมั่น คณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทจะทุ่มเทอย่างเต็มความสามารถในการนำเสนอสินค้าและบริการที่มุ่งเน้นสร้างสรรค์นวัตกรรมด้านเทคโนโลยีและคุณค่าให้กับลูกค้าเพื่อตอบสนองความต้องการที่หลากหลาย และสนับสนุนส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อการเติบโตร่วมกันอย่างมั่นคงและยั่งยืน คณะกรรมการจะกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามกลยุทธ์และนโยบายของบริษัทโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีควบคู่กับการมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อันจะนำไปสู่การดำเนินธุรกิจที่เติบโตอย่างยั่งยืน



(นายปิยะพันธ์ จัมปาสุต)

ประธานกรรมการ

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)



(นายวิวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์)

ประธานกรรมการบริหาร

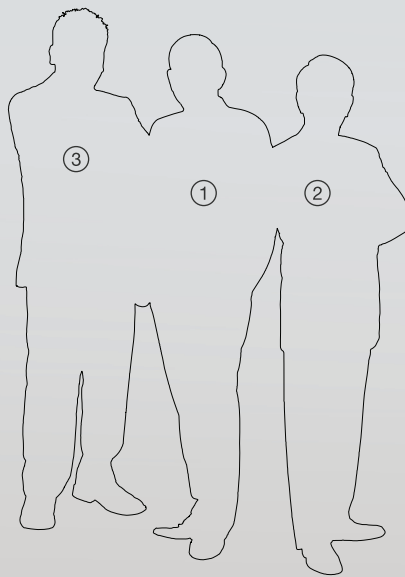
บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)



คณะกรรมการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

1. นายปิยะพันธ์ จัมปาสุต
 - ประธานกรรมการ
 - กรรมการอิสระ
 - กรรมการตรวจสอบ
2. ดร. โชติวิทย์ ชยวัฒนางกูร
 - กรรมการอิสระ
 - ประธานกรรมการตรวจสอบ
 - ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ
 - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นายคันธีศ อริญญากานนท์
 - กรรมการอิสระ
 - กรรมการตรวจสอบ
 - ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
 - กรรมการกำกับดูแลกิจการ

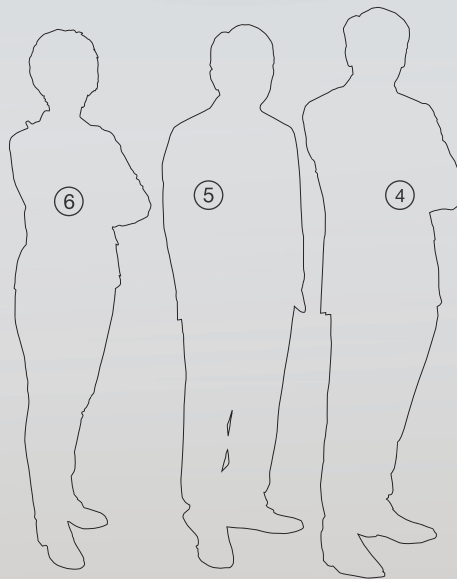




คณะกรรมการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

4. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์
 - กรรมการ
 - กรรมการบริหารความเสี่ยง
5. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์
 - กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
 - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
 - ประธานกรรมการบริหาร
 - ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
6. นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร
 - กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
 - กรรมการบริหาร
 - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
 - กรรมการกำกับดูแลกิจการ
 - กรรมการบริหารความเสี่ยง
 - ประธานกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน



วิสัยทัศน์

ดำเนินธุรกิจที่ก้าวหน้ามั่นคงอย่างยั่งยืน โดยเลือกสรรนวัตกรรมการสื่อสารในยุคดิจิทัลที่ครบวงจร เพื่อการดำเนินชีวิตประจำวันที่ยั่งยืน สะดวกสบาย และก้าวหน้าเทคโนโลยี

พันธกิจ

- เรามุ่งมั่นในการสร้างสรรค์สุดยอดประสบการณ์แก่ลูกค้าในทุกๆ ผลิตภัณฑ์ และการบริการ ที่เหนือระดับอย่างครบวงจร รังสรรค์ทุกสิ่งเพื่อความเชื่อมั่น ความพึงพอใจในคุณภาพ ผลิตภัณฑ์และความประทับใจในการบริการที่ยอดเยี่ยมเกินความคาดหมาย
- เราคิดค้นสร้างสรรค์คอนเทนต์ แอปพลิเคชัน และแพลตฟอร์ม ผ่านสื่อดิจิทัลที่หลากหลายเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า มุ่งมั่นพัฒนาและมองหาโอกาสในการร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อขยายฐานธุรกิจให้เติบโตก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง

วัฒนธรรมองค์กร

- คิดก้าวหน้าอย่างสร้างสรรค์
- เน้นใส่ใจความต้องการของลูกค้า
- มุ่งมั่นทำงานอย่างมืออาชีพ
- กุ่่มเทเพื่อความเป็นเลิศ

เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ

มุ่งมั่นในการพัฒนาธุรกิจดิจิทัลใหม่ๆ ให้สอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป และพัฒนาช่องทางในการจำหน่ายใหม่ๆ รวมไปถึงการพัฒนาช่องทางสื่อสารคอนเทนต์รูปแบบใหม่อย่างต่อเนื่อง

สารบัญ

	สารจากคณะกรรมการ	001
	คณะกรรมการ	002
	วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัฒนธรรมองค์กร และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ	004
	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	006
	รายงานคณะกรรมการบริหาร	008
	รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	009
	รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	010
	รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	011
	รายงานคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน	012
	ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน	013
ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน	1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	015
	2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	028
	3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	033
	4. การวิเคราะห์และค่าอธิบายของฝ่ายจัดการ	052
	5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	057
ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ	6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	060
	7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ	078
	8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	092
	9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	102
ส่วนที่ 3 งบการเงิน	รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	110
	รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	111
	งบการเงิน	116

ท่านสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทเพิ่มเติมได้จาก
รายละเอียดในเอกสารแนบที่แสดงไว้บนเว็บไซต์ *
www.smartdigital.com



- เอกสารแนบ 1 กรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
ได้รับเปิดเผยสูงสุดในรายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
ได้รับเปิดเผยโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี
และเลขานุการบริษัท
- เอกสารแนบ 2 คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการของบริษัทย่อย
- เอกสารแนบ 3 หัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแล
การปฏิบัติงาน
- เอกสารแนบ 4 กรณียกเว้นที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ
- เอกสารแนบ 5 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจ
และกฎบัตรคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

* ในกรณีที่รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ฉบับนี้อ้างอิงข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัท ให้ถือว่าข้อมูลที่เปิดเผย บนเว็บไซต์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้ โดยคณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบต่อความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลที่อ้างอิงนั้นเช่นเดียวกับการนำข้อมูลมาแสดงให้ปรากฏในแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งกรรมการตรวจสอบทุกท่านมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยสอดคล้องกับข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ รวมถึงข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด ซึ่งในปี 2564 มีการประชุมรวม 4 ครั้ง โดยมีฝ่ายบริหารของบริษัท หน่วยงานตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมด้วยทุกครั้ง และมีการประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมด้วย โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

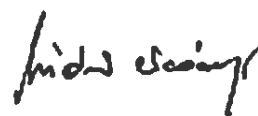
- **สอบทานงบการเงินประจำไตรมาสและงบการเงินประจำปีของบริษัทและบริษัทย่อย**
 คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ของงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีของบริษัท และบริษัทย่อยว่าได้จัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินรวมถึงมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในประเด็นที่มีสาระสำคัญ
 คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่างบการเงินดังกล่าว มีความถูกต้องเชื่อถือได้ตามที่ควรในสาระสำคัญ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และเป็นประโยชน์กับผู้ถือหุ้น
- **สอบทานรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน**
 คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน ให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกำหนด
 คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันที่บริษัทมีนั้น ได้ผ่านกระบวนการพิจารณาอย่างโปร่งใส และเป็นการดำเนินการเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและครบถ้วน
- **สอบทานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง**
 คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการของกฎหมายและแนวปฏิบัติ ตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทอย่างเคร่งครัด
- **สอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน**
 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาให้มีแผนการตรวจสอบที่ครอบคลุมทั้งในส่วนของบริษัทและบริษัทย่อย และมีความเหมาะสมกับลักษณะของธุรกิจในแต่ละบริษัท โดยเน้นตรวจสอบจากระบบงานที่มีความสำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในเพียงพอ
 คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทได้จัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี มีระบบการควบคุมภายในโดยรวมเพียงพอ และเหมาะสม ไม่พบข้อบกพร่องหรือสิ่งผิดปกติที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งจะส่งเสริมให้บริษัทดำเนินงานได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
- **สอบทานการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน**
 คณะกรรมการตรวจสอบมีการกำกับดูแลงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน รับทราบรายงานผลการตรวจสอบทุกไตรมาส โดยได้เน้นในเรื่องการควบคุมภายในให้รัดกุมเพียงพอที่จะช่วยป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และเสนอแนะให้ปรับปรุงระบบงานตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพเป็นไปตามมาตรฐานสากลของวิชาชีพการตรวจสอบภายใน
 คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในบรรลุตามแผนงานที่กำหนดไว้ และมีประสิทธิภาพเป็นไปตามมาตรฐานสากล
- **พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2564**
 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2564 ต่อคณะกรรมการเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยได้พิจารณาในเรื่องมาตรฐานการปฏิบัติงานและการให้คำปรึกษา รวมถึงค่าสอบบัญชีที่เหมาะสม ตลอดจนความชำนาญในการตรวจสอบธุรกิจในแต่ละสายงานของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2564 โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความเป็นอิสระ และความเข้าใจในธุรกิจของบริษัท

- ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2564

คณะกรรมการตรวจสอบกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่ามีการปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามขอบเขตที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ

โดยสรุปภาพรวมในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ โดยมีความเห็นว่างบการเงินดังกล่าว จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอ มีการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ตลอดจนมีระบบการควบคุมภายในที่รัดกุมเพียงพอ



(ดร. โชติวิทย์ ชยวัฒน์นางูร)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

บริษัท สามารต ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)

รายงานคณะกรรมการบริหาร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารกิจการให้เป็นไปตามนโยบายและแผนการดำเนินงานตามที่บริษัทกำหนดไว้ ตลอดจนปฏิบัติตามตามที่ได้รับมอบหมายจากมติที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยให้สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจของบริษัท คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร เพื่อช่วยคณะกรรมการในการพิจารณาตรวจสอบและกลั่นกรองเรื่องต่างๆ ที่สำคัญก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดให้มีการจัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการบริหาร เพื่อกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ องค์กรประกอบและคุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่ง รายละเอียดการจัดประชุม และการรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการ ไว้ให้ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร

ในปี 2564 คณะกรรมการบริหารได้จัดให้มีการประชุม 12 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ ที่สำคัญต่อบริษัท ซึ่งคณะกรรมการบริหารได้รายงานผลการประชุม พร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการได้พิจารณาอย่างต่อเนื่อง โดยสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- กำหนดกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งแนวทางในการแก้ไขปัญหาของแต่ละสายธุรกิจเป็นประจำทุกไตรมาส โดยกำหนดให้มีการประชุมผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้จัดการขึ้นไปอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง เพื่อถ่ายทอดแผนการดำเนินงานและกลยุทธ์ดังกล่าวให้กับผู้บริหาร และพนักงานได้รับทราบ เพื่อนำไปปฏิบัติตามเป้าหมายที่กำหนด
- ทบทวน และติดตามผลการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอ ในกรณีที่บริษัทย่อยมีปัญหาในการดำเนินงาน คณะกรรมการบริหารจะให้คำปรึกษาอย่างใกล้ชิด เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้
- พิจารณาหลักเกณฑ์ในการกำหนดอัตราการขึ้นเงินเดือนประจำปีและนโยบายการจ่ายโบนัส ซึ่งอัตราการขึ้นเงินเดือนและโบนัสของบริษัทอยู่ในอัตราที่เหมาะสม สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัท รวมทั้งผลการดำเนินงานของบริษัท และอยู่ในเกณฑ์ที่เปรียบเทียบกับแนวปฏิบัติทั่วไปในอุตสาหกรรม เพื่อเสนอให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณา
- ทบทวนขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์
- กลั่นกรองเรื่องต่างๆ ที่สำคัญต่อบริษัทตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ เช่น พิจารณาการลงทุนของบริษัท พิจารณานุมัติงบประมาณประจำปี ตลอดจนพิจารณาอนุมัติการจ้างงานและการปรับตำแหน่งพนักงาน

คณะกรรมการบริหารมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบและซื่อสัตย์สุจริตอย่างเต็มความสามารถ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมทั้งดูแลให้บริษัทมีระบบงานที่ดำเนินไปในลักษณะที่ถูกต้องตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้เพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการสร้างความมั่นคงและการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะนำไปสู่ความยั่งยืนทางธุรกิจต่อไป

(นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์)
ประธานกรรมการบริหาร
บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)

รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

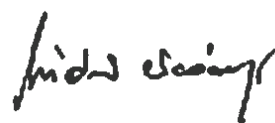
เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

บริษัทได้ให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งกับการส่งเสริมและมุ่งเน้นให้บริษัทดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจ รวมทั้งกรอบการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท เพื่อพัฒนาระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยคณะกรรมการได้จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจที่เป็นลายลักษณ์อักษร ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทได้ยึดถือปฏิบัติ เพื่อเพิ่มความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริตในการแข่งขันของกิจการ และความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย คณะกรรมการจึงได้มอบหมายให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการทำหน้าที่รับผิดชอบด้านการกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการเป็นกรรมการอิสระ

ในปี 2564 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการมีการประชุม 2 ครั้ง เพื่อติดตามการดำเนินงานและพิจารณาเรื่องต่างๆ ที่เป็นการสนับสนุน และส่งเสริมให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้รายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอย่างต่อเนื่อง โดยสามารถสรุปสาระสำคัญ ได้ดังนี้

- ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้มีการพิจารณาทบทวนความเหมาะสมของการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทสอดคล้องตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และเป็นประโยชน์ต่อการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน รวมทั้งสอดคล้องกับเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการในระดับสากล
- สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการชด้อย่อยต่างๆ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และนโยบายต่างๆ ของบริษัท
- ดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชด้อย่อยให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดให้คณะกรรมการชด้อย่อยต่างๆ จะต้องรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการโดยสม่ำเสมอ และจัดทำรายงานการทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาเสนอต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี
- สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อให้เป็นไปตาม พรบ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- กำหนดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะและกรรมการรายบุคคล การประเมินตนเองของคณะกรรมการชด้อย่อย และการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหารและเลขานุการบริษัทเป็นประจำทุกปี เพื่อนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น
- สอบทานรายงานการกำกับดูแลกิจการของบริษัทที่เปิดเผยในรายงานประจำปีให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการอย่างเต็มความสามารถ อีกทั้งจะยังคงดูแลปรับปรุงแก้ไข และมุ่งมั่นพัฒนาประสิทธิภาพในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยจะดำเนินการตามแนวทางการดำเนินธุรกิจที่ยึดมั่นในความถูกต้องและโปร่งใส อันจะนำไปสู่การบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ผลจากการดูแลและพัฒนาระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทได้รับผลการประเมินด้านกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2564 ในระดับ “ดีเลิศ” หรือ “5 ดาว” และติดอันดับ Top Quartile ของกลุ่มบริษัทที่มีมูลค่าทางการตลาด 3,000-9,999 ล้านบาทขึ้นไป จากการสำรวจของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) นอกจากนี้ บริษัทยังได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ในระดับ “ดีเยี่ยม” (4TIA) จากการสำรวจของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย



(ดร. ไชตวิทย์ ชัยวัฒนางกูร)

ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ
บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)

รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในการสรรหาบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยกำหนดให้ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระ เพื่อทำหน้าที่สรรหา คัดเลือก เสนอบุคคลผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และคุณสมบัติที่เหมาะสมมาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งเสนอนโยบายผลตอบแทน แนวทางการจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ สำหรับกรรมการและกรรมการชดเชย ตลอดจนผู้บริหารระดับสูง

ในปี 2564 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้จัดให้มีการประชุม 3 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ โดยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่มีส่วนได้เสียจะงดออกเสียงและไม่อยู่ในที่ประชุมในวาระที่ตนมีส่วนได้เสีย และได้รายงานผลการประชุมพร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการพิจารณาอย่างต่อเนื่อง โดยสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- พิจารณาสรรหา และเสนอบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และมีคุณสมบัติครบถ้วน ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ และกรรมการชดเชยแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระ และแทนตำแหน่งที่ว่างลง
- กลั่นกรองค่าตอบแทนของกรรมการและกรรมการชดเชยต่างๆ โดยกรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นในคณะกรรมการชดเชยต่างๆ จะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มตามปริมาณความรับผิดชอบที่เพิ่มขึ้นตามความเหมาะสม
- พิจารณาอัตราการขึ้นเงินเดือนประจำปีและนโยบายการจ่ายโบนัส ร่วมกับฝ่ายทรัพยากรบุคคลและคณะกรรมการบริหารให้อยู่ในอัตราที่เหมาะสม สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัท รวมทั้งผลการดำเนินงานของบริษัทและภาวะตลาดอยู่เสมอ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ
- ทำการประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการ เพื่อนำไปพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ
- ทบทวนหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับสภาวการณ์
- ทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหากรรมการ กรรมการชดเชย และผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งแผนการสืบทอดตำแหน่ง เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ
- รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการ และรายงานการทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ สมเหตุสมผล โปร่งใสและเป็นอิสระ ตลอดจนมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานโดยใช้หลักความเสมอภาค ยุติธรรม โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสม สำหรับการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารนั้น ได้พิจารณาให้เหมาะสมเพียงพอที่จะสามารถสร้างแรงจูงใจให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน และรักษาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและมีคุณภาพไว้ให้อยู่กับบริษัท โดยพิจารณาให้สอดคล้องกับหน้าที่ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงาน รวมถึงการเติบโตและผลการดำเนินงานของบริษัท สภาพคล่องทางธุรกิจ ปัจจัยที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัทหรือภาวะเศรษฐกิจโดยรวม ซึ่งมีวิธีดำเนินการสอดคล้องกับกฎบัตรและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง และสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทจดทะเบียนอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน

(นายคันธิศ อรัญยานนท์)

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการ โดยมีประธานกรรมการบริหารดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และมีกรรมการบริษัทจำนวน 2 ท่านเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบาย กรอบการบริหารความเสี่ยง และกำกับดูแลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัท ให้ข้อเสนอแนะแนวทางการบริหารความเสี่ยงกับฝ่ายบริหารของบริษัท เพื่อให้สามารถเชื่อมั่นได้ว่าการดำเนินงานเชิงกลยุทธ์ของบริษัทมุ่งไปสู่การบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย และมีการป้องกันความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายที่ระบุในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยในปี 2564 มีการประชุมจำนวน 3 ครั้ง โดยพิจารณาเรื่องที่สำคัญสรุปได้ดังนี้

- ระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงหลักของบริษัท เช่น ความเสี่ยงทางการเงิน ความเสี่ยงของธุรกิจ และความเสี่ยงด้านการดำเนินงานที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- พิจารณาแผนการบริหารความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ที่เป็นปัจจัยเสี่ยงในปี 2564 โดยมุ่งเน้นที่การป้องกันและลดการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสตามมาตรการของรัฐเป็นสำคัญ
- ติดตามและทบทวนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้แผนการบริหารความเสี่ยงและกลยุทธ์ที่ใช้บริหารจัดการให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ทันเวลากับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง และสอดคล้องกับแผนงานของบริษัท

ในปี 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมุ่งเน้นด้านการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่สำคัญและครอบคลุมทุกปัจจัยเสี่ยงที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารความเสี่ยงให้ดียิ่งขึ้น โดยมุ่งหวังให้การดำเนินงานของบริษัทบรรลุวัตถุประสงค์ของธุรกิจตามที่ได้กำหนดไว้ เพื่อความมั่นคงและยั่งยืนของบริษัท



(นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์)

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)

รายงานคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาที่จะนำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนของธุรกิจ ซึ่งจะต้องพัฒนาควบคู่ไปกับการคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน เพื่อกำหนดกรอบนโยบายและแนวทางในการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัทอย่างเป็นรูปธรรม

ในปี 2564 คณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนมีการประชุม 2 ครั้ง เพื่อติดตามผลการดำเนินงานและพิจารณาเรื่องต่างๆ ตามนโยบายพัฒนาเพื่อความยั่งยืน และกฎบัตรคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- ทบทวนนโยบายพัฒนาเพื่อความยั่งยืนของบริษัท
- ส่งเสริมให้บริษัทจัดกิจกรรมเพื่อให้พนักงานมีจิตสำนึกในการปฏิบัติงานและมีจิตอาสา เสียสละแรงกายแรงใจและเวลาส่วนตัวเพื่อทำประโยชน์ให้แก่ชุมชนส่วนรวม อีกทั้งส่งเสริมและให้ความรู้ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมกับพนักงานบริษัท เพื่อใช้เป็นแนวทางร่วมกันในการพัฒนาและดูแลรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้ทั่วถึงทั้งองค์กร
- ติดตามการดำเนินกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท
- ทำการประเมินตนเองของคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการเพื่อนำไปพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ
- ทบทวนหน้าที่และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์
- รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการ และรายงานการทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี

คณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการอย่างเต็มความสามารถ ตลอดจนมีการถือกุศลสังคมอย่างจริงจัง และมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทอย่างต่อเนื่องตามนโยบายพัฒนาเพื่อความยั่งยืนของบริษัท ควบคู่ไปกับการบริหารงานโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งการดำเนินงานทางด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนนั้นจะไม่สามารถประสบความสำเร็จได้ หากปราศจากการสนับสนุนอันมีค่าจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งผู้ถือหุ้น กรรมการผู้บริหารและพนักงาน รวมไปถึงชุมชนและสังคมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท อันจะนำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

(นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร)
ประธานกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ในปี 2564 เศรษฐกิจโลกมีอัตราการขยายตัวที่ร้อยละ 5.6 เติบโตขึ้นเมื่อเทียบกับการหดตัวของเศรษฐกิจที่ร้อยละ 3.1 ในปี 2563 ในขณะที่เศรษฐกิจไทยมีการเติบโตร้อยละ 1.6 เมื่อเทียบกับการหดตัวร้อยละ 6.2 ในปี 2563 ซึ่งถือว่ามี การปรับตัวที่ดีขึ้น โดยมีมูลค่าการส่งออกเพิ่มขึ้นถึงร้อยละ 18.8 มีการขยายตัวของการลงทุนภาคเอกชนและภาครัฐร้อยละ 3.4 และร้อยละ 3.8 ตามลำดับ การอุปโภคของภาครัฐบาลเติบโตร้อยละ 3.2 ในขณะที่การบริโภคภาคเอกชนขยายตัวเพียงร้อยละ 0.3 และขาดดุลเดินสะพัดที่ร้อยละ 2.2 ของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) โดยอัตราเงินเฟ้อทั่วไปเฉลี่ยร้อยละ 1.2 เมื่อเทียบกับปี 2563 ที่เฉลี่ยร้อยละ -0.8

สำหรับปี 2565 คาดว่าเศรษฐกิจโลกจะมีการขยายตัวร้อยละ 4.5 และเศรษฐกิจไทยจะเติบโตในช่วงร้อยละ 3.5-4.5 โดยมีปัจจัยสนับสนุนที่สำคัญจากมูลค่าการส่งออกเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.9 การลงทุนของภาคเอกชนและภาครัฐจะขยายตัวร้อยละ 3.8 และร้อยละ 4.6 ตามลำดับ การบริโภคภาคเอกชนจะเติบโตได้ดีที่ร้อยละ 4.5 ในขณะที่การอุปโภคของภาครัฐลดลงร้อยละ 0.2 ซึ่งการเติบโตของเศรษฐกิจมีสาเหตุหลักมาจากการฟื้นตัวของเศรษฐกิจโลกและการค้าโลก ภาคการท่องเที่ยวที่มีการฟื้นตัว รวมถึงการขับเคลื่อนจากการลงทุนของภาครัฐ นอกจากนี้ ดุลบัญชีเดินสะพัดจะเกินดุลที่ร้อยละ 1.5 ของ GDP และคาดการณ์อัตราเงินเฟ้อทั่วไปเฉลี่ยอยู่ในช่วงร้อยละ 1.5-2.5

การ์ทเนอร์ (Gartner) บริษัทวิจัยและให้คำปรึกษาชั้นนำของโลกได้ประมาณการมูลค่าการใช้จ่ายด้านผลิตภัณฑ์และบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) ของโลก ซึ่งได้รวมมูลค่าบริการด้านการสื่อสาร (Communications Services) ในปี 2564 ว่ามีมูลค่า 4.24 ล้านล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา เพิ่มขึ้นร้อยละ 9.5 จากปี 2563 และได้คาดการณ์มูลค่ารวมในปี 2565 ไว้ที่ 4.45 ล้านล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา ขยายตัวร้อยละ 5.1

ในขณะที่มูลค่าการใช้จ่ายด้าน ICT ของประเทศไทยในปี 2564 Gartner ได้ประมาณการมูลค่ารวม 819,428 ล้านบาท เติบโตร้อยละ 7.4 จากปี 2563 แบ่งเป็นมูลค่าบริการด้านการสื่อสาร (Communications Services) 465,345 ล้านบาทเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.9 ด้านอุปกรณ์ (Devices) มูลค่า 202,028 ล้านบาทเพิ่มขึ้นร้อยละ 21.7 ด้านบริการ IT (IT Services) มูลค่า 77,866 ล้านบาทเพิ่มขึ้นร้อยละ 10.1 ด้านซอฟต์แวร์สำหรับองค์กร (Enterprise Software) มูลค่า 53,480 ล้านบาทเพิ่มขึ้นร้อยละ 16.8 และด้านระบบ Data Center มูลค่า 20,709 ล้านบาทเพิ่มขึ้นร้อยละ 6.6

Gartner ยังได้คาดการณ์มูลค่ารวมของการใช้จ่ายด้าน ICT ในประเทศไทยสำหรับปี 2565 ไว้ที่ 871,453 ล้านบาท ซึ่งขยายตัวร้อยละ 6.4 จากปี 2564 มาจากมูลค่าบริการด้านการสื่อสาร (Communications Services) มูลค่า 482,844 ล้านบาทเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.8 ด้านอุปกรณ์ (Devices) มูลค่า 220,106 ล้านบาทเพิ่มขึ้นร้อยละ 9.0 เป็นการเพิ่มในอัตราที่ลดลง ด้านบริการ IT (IT Services) มูลค่า 85,466 ล้านบาทเพิ่มขึ้นร้อยละ 9.8 ด้านซอฟต์แวร์สำหรับองค์กร (Enterprise Software) มูลค่า 61,381 ล้านบาทเพิ่มขึ้นร้อยละ 14.8 และด้านระบบ Data Center มูลค่า 21,656 ล้านบาทเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.6 จะเห็นได้ว่าด้าน Enterprise Software เป็นกลุ่มที่มีการเติบโตสูงที่สุด และบริการด้านการสื่อสารซึ่งมีมูลค่าสูงที่สุดจะมีการเติบโตน้อยที่สุด (ร้อยละ 3.8) แต่ถือว่ามียอดการเติบโตที่สูงกว่าปีก่อนหน้าที่ขยายตัวเพียงร้อยละ 0.9 จากการเติบโตต่อเนื่องทำให้เห็นว่าการฟื้นตัวของธุรกิจและผู้ใช้งานมีการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้มากขึ้น ทั้งนี้ สถานะการแพร่ระบาดของโควิด-19 มีส่วนเร่งให้มีการใช้งานเทคโนโลยีมากขึ้น

Gartner ยังได้ทำการสำรวจความคิดเห็นจาก CIO ทั่วโลก พบว่าในปี 2565 จะมีการใช้จ่ายด้าน IT มากขึ้นร้อยละ 3.6 เพื่อช่วยธุรกิจให้สามารถอยู่รอดท่ามกลางความผันผวนจากโรคระบาด สงครามการค้า สภาพอากาศที่เปลี่ยนแปลง รวมถึงปัจจัยภายนอกและภายในต่างๆ นอกจากนี้ ยังใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจสำหรับเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน โดยมีเทคโนโลยีที่จะจัดสรรงบประมาณเพื่อใช้จ่าย เช่น Artificial Intelligence, Distributed Cloud, Cyber Security, Edge Computing, 5G และ Digital Twin เป็นต้น

สำหรับการเติบโตของอุตสาหกรรม ICT ในประเทศไทยนั้น ศูนย์วิเคราะห์เศรษฐกิจที่เอ็มบีคาดว่ายังเติบโตได้ดี โดยมีปัจจัยสนับสนุนจากภาครัฐตามนโยบาย Thailand 4.0 การพัฒนาเทคโนโลยี 5G ที่ทำให้เกิดการเติบโตในธุรกิจที่นำ ICT มาใช้และเกิดความต้องการ Smart Device มากขึ้น นโยบายส่งเสริมเขตส่งเสริมอุตสาหกรรมและนวัตกรรมดิจิทัล (EECd) และนโยบายเมืองอัจฉริยะ (Smart Cities) นอกจากนี้ นโยบายผลักดันเศรษฐกิจชีวภาพ-เศรษฐกิจหมุนเวียน-เศรษฐกิจสีเขียว (Bio-Circular-Green Economy: BCG) ซึ่งมีการใช้เทคโนโลยีสื่อสาร สารสนเทศและดิจิทัล เพื่อช่วยออกแบบ วางแผน จัดการ บริหาร วิเคราะห์ รวมถึงสร้างแพลตฟอร์มเพื่อบริหารจัดการ และผลักดันแนวทางเศรษฐกิจดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ วิจัยธุรกิจระบุว่าเทคโนโลยีสมัยใหม่จะเข้ามามีบทบาทสำคัญใน

อุตสาหกรรมต่างๆ เช่น 5G, Internet of Things (IoT) ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในแทบทุกอุตสาหกรรม Artificial Intelligence (AI) ที่นำมาใช้ในทุกระบบในทุกอุตสาหกรรมเพื่อทำให้การทำงานมีความชาญฉลาดขึ้น ระบบ Edge Computing ระบบอากาศยานไร้คนขับ (Drone) เป็นต้น นอกจากนี้ Big Data Analytics จะมีการเติบโตต่อเนื่อง รวมถึงเทคโนโลยีด้านการพิสูจน์ตัวตน และเทคโนโลยี Blockchain จะถูกนำมาประยุกต์ใช้ในแพลตฟอร์มและแอปพลิเคชันต่างๆ เพื่อรับรองธุรกรรม และรองรับ Digital Asset มากขึ้น นอกจากนี้ แนวโน้มธุรกิจมีการใช้งาน XaaS (Anything-as-a-Service) เพื่อให้สามารถบริการ Digital Service ให้กับลูกค้าได้รวดเร็วขึ้น ทำให้การเติบโตของ Cloud Computing สูงมากขึ้น เช่นเดียวกับเทคโนโลยีด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cybersecurity) ที่เติบโตจากกฎหมายที่เกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์และพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่จะบังคับใช้ในปี 2565 และเพื่อป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่เพิ่มสูงขึ้นต่อเนื่อง นอกจากนี้ ในส่วนของอุตสาหกรรมดิจิทัลคอนเทนต์นั้น สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (DEPA) คาดว่าจะโตต่อเนื่อง โดยในปี 2565 จะมีมูลค่า 59,136 ล้านบาท และ 72,703 ล้านบาทในปี 2566 โดยเฉพาะอย่างยิ่ง เทคโนโลยี Virtual Reality (VR) สำหรับเชื่อมโลกเสมือนที่จะนำมาประยุกต์ใช้ในอุตสาหกรรมต่างๆ มากขึ้นด้วย

แม้จะมีการคาดการณ์ว่าตลาดเทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อสารและดิจิทัลจะมีการขยายตัว แต่ยังมีหลายปัจจัยที่ต้องเฝ้าระวัง เนื่องจากมีผลกระทบต่อการเติบโตทางเศรษฐกิจ เช่น การป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโควิด-19 ให้อยู่ในวงจำกัด ความผันผวนของภาคเศรษฐกิจต่างประเทศและการเงินโลก ปัญหาห่วงโซ่การผลิตและการขนส่งระหว่างประเทศ การเพิ่มขึ้นของราคาพลังงานและสินค้าโภคภัณฑ์ ซึ่งอาจส่งผลให้ตลาดมีการขยายตัวต่ำกว่าที่คาดการณ์ ส่งผลให้การแข่งขันในตลาดสูงขึ้น ทั้งนี้ ในปัจจุบันทุกกลุ่มธุรกิจมุ่งหน้าสู่การเป็นบริษัทเทคโนโลยี (Technology Company) ไม่ว่าจะเป็นกลุ่มธนาคาร อุตสาหกรรมค้าปลีก อุตสาหกรรมสื่อและอื่นๆ ทำให้มีการแข่งขันในตลาดกับผู้ให้บริการ ICT สูงขึ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม มีการพัฒนารูปแบบธุรกิจใหม่ๆ และนวัตกรรมต่างๆ เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าทั้งในด้านราคา คุณภาพ และประสบการณ์ (Customer Experience) ที่ดี มีการพัฒนาแพลตฟอร์มบริการดิจิทัล (Digital Platform) ของตัวเอง เพื่อการแข่งขันและมีการทำการตลาดอย่างรุนแรง เกิดความร่วมมือข้ามเครือข่ายธุรกิจต่างๆ เพื่อเพิ่มคุณค่าให้กับสินค้าและบริการ นอกจากนี้ ผู้ให้บริการรวมถึง Digital Tech Startup จากต่างประเทศต่างเข้ามาแข่งขันในตลาดประเทศไทยมากขึ้น ทั้งหมดนี้ส่งผลให้การแข่งขันในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อสารและดิจิทัลในประเทศเพิ่มสูงขึ้นต่อเนื่อง

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัทประกอบธุรกิจจำหน่ายอุปกรณ์สื่อสารและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และให้บริการธุรกิจสื่อสารในยุคดิจิทัลที่ครบวงจรทั้งเครือข่ายและโซลูชัน รวมทั้งให้บริการข้อมูล ข่าวสารและสาระความบันเทิงที่ทันสมัยในรูปแบบของเสียง (Voice) และข้อความหรือภาพ (Non-Voice) บริษัทมีการประกอบธุรกิจใน 2 สายธุรกิจหลักคือ Digital Network และ Digital Content

1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัฒนธรรมองค์กร และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ

วิสัยทัศน์

ดำเนินธุรกิจที่ก้าวหน้ามั่นคงอย่างยั่งยืน โดยเลือกสรรนวัตกรรมการสื่อสารในยุคดิจิทัลที่ครบวงจร เพื่อการดำเนินชีวิตประจำวัน ที่ง่ายขึ้น สะดวกสบาย และก้าวหน้าเทคโนโลยี

พันธกิจ

- เรามุ่งมั่นในการสร้างสรรค์สุดยอดประสบการณ์แก่ลูกค้าในทุกๆ ผลิตภัณฑ์ และการบริการที่เหนือระดับอย่างครบวงจร ไร้รอยต่อทุกสิ่งเพื่อความเชื่อมั่น ความพึงพอใจในคุณภาพผลิตภัณฑ์และความประทับใจในการบริการที่ยอดเยี่ยมเกินความคาดหมาย
- เราคิดค้นสร้างสรรค์คอนเทนต์ แอปพลิเคชัน และแพลตฟอร์ม ผ่านสื่อดิจิทัลที่หลากหลายเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า มุ่งมั่นพัฒนาและมองหาโอกาสในการร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อขยายฐานธุรกิจให้เติบโตก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง

วัฒนธรรมองค์กร

- คิดก้าวหน้าอย่างสร้างสรรค์
- เน้นใส่ใจความต้องการของลูกค้า
- มุ่งมั่นทำงานอย่างมืออาชีพ
- ทุ่มเทเพื่อความเป็นเลิศ

เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ

มุ่งเน้นในการพัฒนาธุรกิจดิจิทัลใหม่ๆ ให้สอดรับกับพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป และพัฒนาช่องทางในการจำหน่ายใหม่ๆ รวมไปถึงการพัฒนาช่องทางสื่อสารคอนเทนต์รูปแบบใหม่อย่างต่อเนื่อง

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) (“SDC”) เดิมชื่อบริษัท สามารถ โอ-โมบาย จำกัด (มหาชน) จัดตั้งในปี 2538 ในชื่อบริษัท สามารถ อีซีเปีย จำกัด ก่อตั้งโดยบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“SAMART”) ด้วยทุนจดทะเบียน 50 ล้านบาท มีวัตถุประสงค์หลักในขณะนั้นเพื่อประกอบธุรกิจเกี่ยวกับอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคม และมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2546 บริษัทได้เปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท สามารถ โอ-โมบาย จำกัด รวมทั้งได้ปรับโครงสร้างธุรกิจและโครงสร้างการถือหุ้นเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ Mobile Multimedia แบบครบวงจร ต่อมาเมื่อวันที่ 18 กันยายน 2546 บริษัทได้เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นสามัญจากมูลค่าหุ้นละ 10 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 1 บาท และเพิ่มทุนจดทะเบียนอีก 110 ล้านบาทเป็น 430 ล้านบาท เพื่อนำหุ้นสามัญที่เพิ่มขึ้นจำนวน 110 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท รวมเป็นเงิน 110 ล้านบาท เสนอขายหุ้นกับประชาชนทั่วไป บริษัทแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2546 โดยหุ้นสามัญของบริษัทได้เข้าเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2546 และเมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2551 บริษัทได้เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นสามัญจากมูลค่าหุ้นละ 1 บาทเป็นมูลค่าหุ้นละ 0.10 บาท เพื่อให้เกิดสภาพคล่องในการซื้อขายมากยิ่งขึ้นเนื่องจากราคาหุ้นของบริษัทอยู่ในระดับสูงเมื่อเทียบกับหุ้นอื่นที่อยู่ในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน นอกจากนี้ บริษัทได้เพิ่มทุนจดทะเบียนอีก 14 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 430 ล้านบาท เป็น 444 ล้านบาท เพื่อรองรับการออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท เสนอขายแก่กรรมการบริษัท และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย

ตั้งแต่ปี 2559 บริษัทได้มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างการบริหารงาน เพื่อให้สามารถแข่งขันได้ในช่วงการปรับเปลี่ยนสู่ยุคดิจิทัล มีการลดขนาดการทำธุรกิจโทรศัพท์เคลื่อนที่ และได้ทำการยกเลิกธุรกิจโทรศัพท์เคลื่อนที่ทั้งหมดในปี 2561 บริษัทได้หันมาสู่การให้บริการในรูปแบบ Digital อย่างเต็มรูปแบบตั้งแต่ปี 2560 โดยเริ่มโครงการให้บริการวิทยุคมนาคมระบบดิจิทัล (Digital Trunked Radio System หรือ “DTRS”) และธุรกิจให้เช่าเสาสัญญาณร่วม (Co-Tower) แก่ผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile Operator) ในกรมอุทยานทั่วประเทศ ซึ่งทั้ง 2 โครงการเป็นการให้บริการร่วมกับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) (ปัจจุบันคือ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) หรือ NT) ส่วนธุรกิจ Content ได้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการให้บริการไปสู่ Digital Platform มากขึ้น และได้เปลี่ยนชื่อบริษัทเป็นบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) (“SDC”) ในปี 2560

เพื่อรองรับการปรับเปลี่ยนธุรกิจและการดำเนินงานในธุรกิจใหม่ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นในปี 2561 ได้มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท เพื่อจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) และรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทที่ได้รับอนุมัติในคราวเดียวกัน ในการเพิ่มทุนครั้งนี้ บริษัทได้รับเงินจากการเพิ่มทุนจำนวนรวม 2,077 ล้านบาท ทำให้บริษัทมีทุนที่ออกจำหน่ายและชำระแล้วเพิ่มขึ้นจาก 440 ล้านบาท เป็น 1,132 ล้านบาท และมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นจากการเพิ่มทุนในครั้งนี้จำนวน 1,385 ล้านบาท และมีการออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท รุ่นที่ 1 (SDC-W1) จำนวน 1,731,043,303 หน่วย โดยใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย สามารถซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น ในราคาหุ้นละ 0.50 บาท ใบสำคัญแสดงสิทธิมีอายุ 5 ปี ระยะเวลาใช้สิทธิคือวันทำการสุดท้ายของเดือนมิถุนายนและธันวาคมของทุกปีตลอดอายุใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยเริ่มจากวันที่ 28 ธันวาคม 2561

ตั้งแต่ปลายปี 2562 มีการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้เศรษฐกิจทั่วโลกมีการชะลอตัว มีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรม รวมถึงธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย ในส่วนที่เกี่ยวกับการชะลอการเริ่มดำเนินงานในโครงการใหม่และการลดลงหรือหยุดชะงักของการให้บริการต่างๆ ซึ่งส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดในปัจจุบันและในอนาคตของบริษัทและบริษัทย่อย ตลอดจนการดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามข้อกำหนดในสัญญากู้ยืมเงินฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยมีการติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าวและประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประมาณการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารได้ใช้ประมาณการและดุลยพินิจในประเด็นต่างๆ เมื่อสถานการณ์มีการเปลี่ยนแปลง

ในปี 2562-2564 บริษัทยังคงมุ่งเน้นดำเนินธุรกิจที่มีรายได้ประจำ มีการพิจารณายกเลิกธุรกิจที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ และปรับโครงสร้างอัตราค่าคงคลังให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งมีการเจรจาปรับโครงสร้างหนี้กับสถาบันการเงินต่างๆ โดยในปี 2564 บริษัทได้ออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ โดยมีมูลค่าการเสนอขายรวมไม่เกิน 1,000,000,000 บาท ให้แก่ผู้ลงทุนในวงจำกัด และไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน การลงทุนในโครงการ และการชำระหนี้ธนาคาร

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

ปี 2564

- ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2564 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ โดยมีมูลค่าการเสนอขายรวมไม่เกิน 1,000,000,000 บาท ให้แก่ผู้ลงทุนในวงจำกัดและไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ได้แก่ Advance Opportunities Fund (“AO Fund”) และ Advance Opportunities Fund 1 (“AO Fund 1”) เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน การลงทุนในโครงการ และการชำระหนี้ธนาคาร ทั้งนี้หุ้นกู้ดังกล่าวเป็นหุ้นกู้แปลงสภาพประเภทไม่ด้อยสิทธิและไม่มีหลักประกัน อายุ 3 ปีนับจากวันที่ออกหุ้นกู้แปลงสภาพแต่ละชุด อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.50 ต่อปี นอกจากนี้ ที่ประชุมยังได้มีมติอนุมัติให้บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 370,370,370.40 บาท โดยการออกหุ้นสามัญจำนวน 3,703,703,704 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพดังกล่าว เมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทได้เสนอขายและออกหุ้นกู้แปลงสภาพจำนวนรวม 700,000,000 บาท ผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพได้ใช้สิทธิแปลงสภาพจำนวนรวม 670,000,000 บาท เป็นหุ้นสามัญของบริษัทจำนวน 1,175,420,524 หุ้น โดยมีหุ้นสามัญที่สำรองไว้เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพจำนวน 2,528,283,180 หุ้น
- บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) (“NT”) ได้ทำสัญญากับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเพื่อให้เช่าบริการวิทยุคมนาคมระบบดิจิทัล (Digital Trunked Radio System) สำหรับใช้งานในพื้นที่ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และภาคใต้ รวม 9 เขต เป็นระยะเวลา 48 เดือน และได้ทำสัญญากับกระทรวงมหาดไทย เพื่อสนับสนุนการสื่อสารในสถานการณ์ฉุกเฉิน เป็นระยะเวลา 36 เดือน ส่วนแบ่งรายได้ค่าบริการ (Airtime) ของบริษัทในฐานะคู่สัญญาความร่วมมือพันธมิตรธุรกิจเพื่อขยายขีดความสามารถในการให้บริการวิทยุคมนาคมระบบดิจิทัล (Digital Trunked Radio System) กับ NT จะมีจำนวนประมาณ 1,200 ล้านบาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม โดยบริษัทจะได้รับส่วนแบ่งรายได้ค่าบริการเป็นรายเดือน ตลอดระยะเวลาการใช้งานเริ่มให้บริการในปี

2565 ทั้งนี้ รายได้ค่าใช้จ่ายบริการ (Airtime) จะขึ้นอยู่กับการจัดหาและติดตั้งอุปกรณ์วิทยุคมนาคมของ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) และพันธมิตรในสัญญาดังกล่าว นอกจากนี้ บริษัทคาดว่าจะมีรายได้จากการจำหน่ายอุปกรณ์วิทยุสื่อสารของทั้ง 2 โครงการนี้ประมาณ 2,500 ล้านบาท โดยจะทยอยรับรู้รายได้บางส่วนตั้งแต่ปลายปี 2564

ปี 2563

- ในปี 2563 บริษัทได้ทำสัญญาการปรับโครงสร้างหนี้กับสถาบันการเงินต่างๆ ในการปรับเงื่อนไขการชำระหนี้สินเชื่อประเภทเงินกู้ระยะสั้นเป็นครบกำหนดใหม่ไม่เกินวันที่ 31 มีนาคม 2566
ภายใต้สัญญาเงินกู้และบันทึกข้อตกลง บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การคงสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ในกลุ่มบริษัท การดำรงอัตราส่วนทางการเงินต่างๆ และได้รับความช่วยเหลือทางการเงินจากบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ในวงเงินไม่เกิน 600 ล้านบาท ซึ่งรายการดังกล่าวได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทในวันที่ 1 กันยายน 2563

ปี 2562

- เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท สามารถ ดิจิตอล มีเดีย จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้มีมติอนุมัติซื้อหุ้นเพิ่มทุนตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท เอ็นเตอร์เทนเมนท์ ทรี จำกัด (บริษัทย่อย) และซื้อหุ้นเพิ่มทุนในส่วนที่เหลือจากการจัดสรรจำนวนรวมทั้งสิ้น 270,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท บริษัทย่อยดังกล่าวได้ชำระค่าหุ้นเต็มจำนวนแล้วเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2562
ผลจากการซื้อหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวทำให้สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท เอ็นเตอร์เทนเมนท์ ทรี จำกัด โดยบริษัท สามารถ ดิจิตอล มีเดีย จำกัด เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 44.99 เป็นร้อยละ 61.87
- เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2562 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท เอ็นเตอร์เทนเมนท์ ทรี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยมีมติพิเศษอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 5 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) เป็น 8 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 800,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 300,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท บริษัทย่อยดังกล่าวได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วในวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562

1.1.3 การใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ

ตามที่บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) ได้ออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพมูลค่ารวมไม่เกิน 1,000 ล้านบาทให้แก่ผู้ลงทุนในวงจำกัดได้แก่ Advance Opportunities Fund (“AO Fund”) และ Advance Opportunities Fund 1 (“AO Fund 1”) ซึ่งบุคคลดังกล่าวไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องของบริษัท การออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพจะดำเนินการจนกว่าจะครบวงเงินรวมไม่เกิน 1,000 ล้านบาท โดยบริษัทได้ออกหุ้นกู้แปลงสภาพตั้งแต่วันที่ 6 สิงหาคม 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวนรวม 700 ล้านบาท โดยมีรายงานการใช้เงินเพิ่มทุนที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพในปี 2564 ดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
เงินเพิ่มทุนที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ	700.00
การใช้เงินเพิ่มทุน	
1. เพื่อลงทุนในโครงการ	533.34
2. เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียน	58.89
3. เพื่อชำระหนี้สถาบันการเงิน	15.00
รวมเงินเพิ่มทุนที่ใช้ไปทั้งสิ้น	607.23
เงินเพิ่มทุนคงเหลือ	92.77

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

โครงสร้างรายได้ของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 - 2564 มีดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

รายได้ตามสายธุรกิจ	ดำเนินการโดย	%	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
			รายได้	%	รายได้	%	รายได้	%
Digital Network	SDC	100.00	517	51.75	439	68.92	265	67.26
	SMS	97.40						
	ZA, IMP, TBS	99.99						
Digital Content	SDM, LHH	99.99	482	48.25	198	31.08	129	32.74
	I-SPORT, SSTV	49.99						
	ENT	61.87						
รวมรายได้จากการขายและบริการ			999	100.00	637	100.00	394	100.00

SDC = บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)⁽¹⁾ SDM = บริษัท สามารถ ดิจิตอล มีเดีย จำกัด⁽²⁾ SMS = บริษัท สามารถ โมบาย เซอร์วิส เซล จำกัด
 IMP = บริษัท โอ-โมบาย พลัส จำกัด I-SPORT = บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด ZA = บริษัท ซีเคียวเอเชีย จำกัด
 LHH = บริษัท ลัคกี้ เฮง เฮง จำกัด⁽⁴⁾ ENT = บริษัท เอ็นเตอร์เทนเมนท์ ทรี จำกัด TBS = บริษัท ไทยเบสเสดชั่น จำกัด
 SSTV = บริษัท สยามสปอร์ต เทเลวิชั่น จำกัด⁽³⁾

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ เดิมชื่อบริษัท สามารถ โอ-โมบาย จำกัด (มหาชน) จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2560
⁽²⁾ เดิมชื่อบริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท สามารถ ดิจิตอล มีเดีย จำกัด เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561
⁽³⁾ I-SPORT ถือหุ้น SSTV ร้อยละ 99.99 ดังนั้น บริษัทจึงถือหุ้นทางอ้อมใน SSTV ร้อยละ 49.99
⁽⁴⁾ เดิมชื่อบริษัท ซิมทูแอสเซ็ท จำกัด จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท ลัคกี้ เฮง เฮง จำกัด เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2565

การประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย แบ่งออกเป็น 2 สายธุรกิจ ดังนี้

1. Digital Network

ดำเนินธุรกิจจำหน่ายอุปกรณ์สื่อสาร และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และให้บริการธุรกิจสื่อสารในยุคดิจิทัลที่ครบวงจรทั้งเครือข่ายและโซลูชัน ตั้งแต่ปี 2560 บริษัทได้ปรับเปลี่ยนธุรกิจมาสู่การให้บริการในรูปแบบ Digital อย่างเต็มรูปแบบ ในรูปแบบการให้บริการวิทยุคมนาคมระบบดิจิทัล (Digital Trunked Radio System หรือ DTRS) และธุรกิจให้เช่าเสาสัญญาณร่วม (Co-Tower) แก่ผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile Operator) ในกรมอุทยานทั่วประเทศ ซึ่งทั้ง 2 โครงการเป็นการให้บริการร่วมกับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) (ปัจจุบัน บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) ได้ควบรวมกิจการกับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)) และยังคงมุ่งเน้นดำเนินธุรกิจที่มีรายได้ประจำ

2. Digital Content

ให้บริการข้อมูล ข่าวสารและสาระความบันเทิงที่ทันสมัย ตอบสนองต่อความต้องการในการใช้ชีวิตประจำวันของกลุ่มผู้ใช้งานทุกเพศทุกวัยในรูปแบบของเสียง (Voice) และการให้บริการในรูปแบบข้อความหรือภาพ (Non-Voice) รวมทั้ง Multimedia ในรูปแบบต่างๆ เช่น การใช้ VDO Streaming การให้บริการแบบ Real-time และการให้บริการแบบ one-on-one โดยผ่านอุปกรณ์สื่อสารหลายช่องทาง ข้อมูล ข่าวสารและสาระความบันเทิงที่ให้บริการ ได้แก่ การรายงานผลกีฬาทั่วไป และการพยากรณ์ดวงชะตาผ่านศูนย์รวมนักพยากรณ์และการดูดวง

การประกอบธุรกิจของแต่ละสายผลิตภัณฑ์

1. Digital Network

1.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

- **Digital Trunked Radio System**

เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2560 บริษัทได้เข้าทำสัญญาธุรกิจเข้าร่วมชื่อ เอสไอเอสซี คอนซอร์เตียมกับบริษัท สามารถ คอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด เพื่อเข้าทำสัญญาเป็นพันธมิตรบริการ Digital Trunked Radio System กับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) (ปัจจุบัน บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) ได้ควบรวมกิจการกับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)) โดยบริษัทได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้นำกลุ่มของเอสไอเอสซี คอนซอร์เตียม ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจทำการแทนและผูกพันในนามของเอสไอเอสซี คอนซอร์เตียม โดยสัญญามีผลบังคับนับแต่วันที่ลงนามในสัญญาฉบับนี้และจะสิ้นสุดลงเมื่อเอสไอเอสซี คอนซอร์เตียม ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญา พันธมิตรกับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) ครบถ้วนแล้ว ทั้งนี้บริษัทผูกพันที่จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆ และชำระค่าใช้จ่ายของโครงการตามที่ระบุไว้ในสัญญาระหว่างกัน

ต่อมาเมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2560 เอสไอเอสซี คอนซอร์เตียม ได้เข้าทำสัญญาความร่วมมือพันธมิตรธุรกิจ กับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) เพื่อขยายขีดความสามารถในการให้บริการวิทยุคมนาคมเฉพาะกิจระบบ Trunked Radio (Digital Trunked Radio System หรือ DTRS) โดยสัญญาจะสิ้นสุดวันที่ 31 กรกฎาคม 2568

เมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2560 บริษัทได้เข้าทำสัญญากับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) เป็นระยะเวลา 3 ปี โดยจะมีการต่ออายุออกไปอีกครั้งละ 1 ปี จนกว่าฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะแจ้งยกเลิกสัญญาเป็นหนังสือแก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง ก่อนวันสิ้นสุดสัญญา เพื่อการให้บริการขยายต่อบริการวิทยุคมนาคมเฉพาะกิจระบบ Trunked Radio แก่ผู้ใช้บริการปลายทาง ภายใต้เงื่อนไขในสัญญาบริษัทมีภาระผูกพันในการชำระค่าตอบแทนการขยายบริการขั้นต่ำตามที่ระบุในสัญญา

โครงการให้บริการวิทยุคมนาคมระบบดิจิทัล (Digital Trunked Radio System หรือ DTRS) เป็นการให้บริการร่วมกับบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) (NT) ซึ่งเป็นผู้ให้บริการ DTRS ที่มีโครงข่ายขนาดใหญ่และเป็นผู้ให้บริการเพียงรายเดียวที่มีใบอนุญาตให้บริการกับลูกค้าทั่วไปได้ ลูกค้าเป้าหมายส่วนใหญ่เป็นองค์กรภาครัฐที่มีหน่วยงานส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่น

ในปี 2564 NT ได้ทำสัญญากับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเพื่อให้เช่าบริการวิทยุคมนาคมระบบดิจิทัล (Digital Trunked Radio System) สำหรับใช้งานในพื้นที่ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และภาคใต้ รวม 9 เขต เป็นระยะเวลา 48 เดือน และได้ทำสัญญากับกระทรวงมหาดไทย เพื่อสนับสนุนการสื่อสารในสถานการณ์ฉุกเฉิน เป็นระยะเวลา 36 เดือน ส่วนแบ่งรายได้ค่าบริการ (Airtime) ของบริษัทในฐานะคู่สัญญาความร่วมมือพันธมิตรธุรกิจเพื่อขยายขีดความสามารถในการให้บริการวิทยุคมนาคมระบบดิจิทัล (Digital Trunked Radio System) ของทั้ง 2 โครงการนี้กับ NT จะมีจำนวนประมาณ 1,200 ล้านบาทรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม โดยบริษัทจะได้รับส่วนแบ่งรายได้ค่าบริการเป็นรายเดือน ตลอดระยะเวลาการใช้งานเริ่มให้บริการในปี 2565 ทั้งนี้ รายได้ค่าบริการ (Airtime) จะขึ้นอยู่กับการจัดหาและติดตั้งอุปกรณ์วิทยุคมนาคมของ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) และพันธมิตรในสัญญาดังกล่าว นอกจากนี้ บริษัทคาดว่าจะมีรายได้จากการจำหน่ายอุปกรณ์วิทยุสื่อสารของทั้ง 2 โครงการนี้ประมาณ 2,500 ล้านบาท โดยจะทยอยรับรู้รายได้บางส่วนตั้งแต่ปลายปี 2564

- **Co Tower**

ธุรกิจ Co-Tower ภายใต้บริษัท ไทยเบสเสตชั่น จำกัด (TBS) ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้ร่วมมือเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) (ปัจจุบัน บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) ได้ควบรวมกิจการกับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)) ในการให้บริการเสาสัญญาณ โทรคมนาคมร่วมในบริเวณพื้นที่อุทยานแห่งชาติต่างๆ ทั่วประเทศ ระยะเวลา 10 ปี เพื่อให้นักท่องเที่ยวได้ใช้สัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่อย่างเต็มประสิทธิภาพ รวมทั้งลดการลงทุนซ้ำซ้อนในการสร้างเสาสัญญาณโทรคมนาคม ลดการบดบังทัศนียภาพในพื้นที่อุทยานแห่งชาติ

1.2 การตลาดและการแข่งขัน

การทำตลาดของผลิตภัณฑ์และบริการ

1) นโยบายการตลาดในปีที่ผ่านมา

บริษัทได้พัฒนาบริการให้สอดคล้องกับพฤติกรรมการใช้งานระบบ Digital Trunked Radio ของลูกค้าปัจจุบัน โดยจะใช้กลยุทธ์การเข้าถึงลูกค้าและความเข้าใจในการใช้งาน ซึ่งจะใช้งานเฉพาะกลุ่มที่มีการใช้งานเพื่อภารกิจเฉพาะ บริษัทจะสร้างมูลค่าเพิ่มโดยการให้บริการควบคู่ไปกับการจัดหาอุปกรณ์วิทยุสื่อสารให้แก่ลูกค้า

รวมถึงการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า และการคัดเลือกพันธมิตรธุรกิจที่มีความพร้อม จึงเป็นสิ่งจำเป็นในการแข่งขันกับคู่แข่งรายอื่นๆ ทั้งนี้ บริษัทต้องได้รับการสนับสนุนที่ดีจากลูกค้าและพันธมิตร เพื่อให้บริษัทสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า และนำเสนอในราคาที่แข่งขันได้ กล่าวคือต้องอยู่ในงบประมาณที่ลูกค้ากำหนดไว้

2) กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

Digital Trunked Radio System

- องค์กรภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ
- ภาครัฐกิจเอกชน กลุ่มอุตสาหกรรมและกลุ่มธุรกิจบริการต่างๆ เช่น การขนส่งและการเดินทาง โรงงานและนิคมอุตสาหกรรม โรงพยาบาล กลุ่มธุรกิจน้ำมัน เป็นต้น
- บริษัทในเครือ

Co Tower

- ผู้ให้บริการเครือข่ายมือถือ 3 ค่าย ได้แก่ TRUE, AIS, DTAC
- บริษัทพันธมิตร NT

3) การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

- G2G : บริษัทขายผ่านทางบริษัทพันธมิตร NT
- B2C : บริษัทขายผ่านตัวแทนจำหน่าย
- B2B : บริษัทเสนอขายให้กับตัวแทนจำหน่ายและขายโดยตรงไปยังลูกค้าทั้งภาครัฐ และเอกชน

4) สภาพการแข่งขัน

Digital Trunked Radio System

- สภาพการแข่งขันทางการตลาดทางตรงไม่มี เนื่องจาก NT ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) เพื่อให้บริการแก่ผู้ใช้บริการทั่วไปเพียงรายเดียวในประเทศไทย
- สภาพการแข่งขันทางการตลาดทางอ้อมค่อนข้างสูง เนื่องจากราคาของคู่แข่งทางอ้อม เช่น Huawei e-LTE, True SMART 4G Adventure มีราคาถูกกว่า รวมถึงมีฟังก์ชันที่ส่งภาพ และเสียงได้

Co Tower

การสร้างเสถียรภาพโทรคมนาคมในแต่ละพื้นที่ขึ้นอยู่กับความต้องการใช้ของผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่รายใหญ่เพียง 3 ราย เท่านั้น และความต้องการใช้บริการเสถียรภาพโทรคมนาคมนี้จะขึ้นอยู่กับจำนวนนักท่องเที่ยวในแต่ละอุทยานด้วย ดังนั้น การแข่งขันในแต่ละพื้นที่อาจแตกต่างกันไปในแต่ละอุทยาน ตามปริมาณนักท่องเที่ยว โดยจะมีความต้องการใช้เสถียรภาพโทรคมนาคมสูงในพื้นที่ที่มีนักท่องเที่ยวมาก ส่วนพื้นที่ที่มีนักท่องเที่ยวจำนวนน้อยหรือสามารถใช้เสถียรภาพนอกอุทยานได้จะมีความต้องการใช้ต่ำ หรือไม่มีความต้องการเลย

5) แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต

Digital Trunked Radio System

ด้วยโอกาสทางการตลาดและด้วยคุณสมบัติเด่นของระบบ DTRS บริษัทมั่นใจว่าธุรกิจนี้จะมีแนวโน้มการเติบโตอย่างต่อเนื่องและจะเป็นแหล่งรายได้ประจำที่สำคัญของบริษัทต่อไป

หลังจากมีการขยายโครงข่ายให้ครอบคลุมพื้นที่ส่วนใหญ่ของประเทศแล้ว จะทำให้การขยายการใช้บริการ DTRS จะทำได้ครอบคลุมและทั่วถึงมากยิ่งขึ้น และคาดว่าจะมีผู้ใช้บริการทั้งองค์กรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ ธุรกิจเอกชน กลุ่มอุตสาหกรรม กลุ่มธุรกิจบริการต่างๆ เช่น ธุรกิจเกี่ยวกับลอจิสติกส์ นิคมอุตสาหกรรม โรงพยาบาล ศูนย์กู้ภัยและบริษัทรักษาความปลอดภัย เป็นต้น ซึ่งบริษัทมั่นใจว่าองค์กรเหล่านี้ยังมีความต้องการและจำเป็นต้องใช้งานวิทยุสื่อสารระบบ DTRS อีกเป็นจำนวนมาก

Co Tower

ขึ้นอยู่กับนโยบายของกรมอุทยานฯ และสัญญาพันธมิตรธุรกิจที่ทำกับ NT

1.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

Digital Trunked Radio System

การจัดหาผลิตภัณฑ์นั้น บริษัทได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายวิทยุสื่อสารยี่ห้อ Motorola ซึ่งได้มาตรฐานและได้รับความไว้วางใจจากองค์กรชั้นนำระดับโลก ด้วยความเชี่ยวชาญและประสบการณ์อันยาวนาน

สำหรับการให้บริการหลังการขาย บริษัทเน้นการบำรุงรักษาและดูแลระบบให้มีความเสถียรสูงสุด ดังนั้น กลยุทธ์การแข่งขันที่บริษัทนำมาใช้จึงเป็นการกำหนดมาตรฐานบริการ (Service Level Agreement-SLA) ที่เหมาะสมกับสภาพการใช้งานของลูกค้าและคุณสมบัติของเทคโนโลยี เพื่อให้ลูกค้าสามารถใช้บริการได้สูงสุด ผ่านศูนย์บริการ (Teleport) ทั่วประเทศ การให้บริการแบบ 24 x 7 ภายในมาตรฐานคุณภาพบริการ ISO 9001 และ ISO 20000 และการรับรอง Availability ของระบบที่ให้บริการ เป็นต้น

Co Tower

บริษัทได้จ้างโรงงานผู้ผลิตเสา ให้ดำเนินการออกแบบเสาให้เหมาะสมตามพื้นที่แต่ละแห่ง รวมถึงติดตั้งและปรับภูมิทัศน์ให้เหมาะสมกับพื้นที่นั้นๆ

2. Digital Content

2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทเป็นผู้ให้บริการข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อหลากหลายประเภท ดังนี้

- BUG1900 วาไรตี้บันเทิงทางโทรศัพท์ เป็นการให้บริการข้อมูลต่างๆ ผ่านระบบอัตโนมัติ โดยผู้ใช้บริการสามารถโทรเข้ามาตามหมายเลขของบริการแต่ละประเภททั้งจากโทรศัพท์พื้นฐานและโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงการบริการในรูปแบบของสื่อผสม
- HoroWorld เป็นศูนย์รวมนักพยากรณ์ และการดูดวงที่ใหญ่ที่สุดในประเทศไทย ให้บริการผ่านทางเว็บไซต์และโทรศัพท์

เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2564 ที่ผ่านมา บริษัทได้เปิดตัว HoroWorld บน Platform ใหม่ คือ Mobile Application เพื่อปรับตัวให้เข้ากับยุค Digital Transformation และเพื่อต้องการขยายฐานลูกค้ากลุ่มใหม่ให้มีเพิ่มมากขึ้น โดยมีการใช้งานแบ่งเป็น 4 Features ได้แก่

1. Horo LIVE 24 hrs. ดูดวงสด 24 ชม.
2. Event Bidding ประมูลดูดวงกับหมอดูดัง
3. Physiognomy Scan สแกนโหงวเฮ้ง
4. Recommended Services บริการฤกษ์มงคลอื่นๆ เช่น ตั้งชื่อ เปลี่ยนนามสกุล ฤกษ์มงคลต่างๆ เปลี่ยนลายเซ็น ฮวงจุ้ย ดูดวงทะเบียนรถ และเบอร์โทรศัพท์

นอกจากนี้ บริษัทยังมีงานผลิตรายการโทรทัศน์ “อโรยเลิศ กับคุณหรีด” ที่บริหารงานโดยบริษัท เอ็นเตอร์เทนเมนต์ ทรี จำกัด เป็นรายการที่มุ่งเน้นการคัดสรรร้านอาหารดีๆ มานำเสนอ โดยได้รับเกียรติจากคุณหรีด หรือคุณรพีพรรณ เหลืองอร่ามรัตน์ เป็นผู้ดำเนินรายการและคัดเลือกร้านอาหารในรูปแบบที่คุณหรีดการันตีคุณภาพ

2.2 การตลาดและการแข่งขัน

การทำการตลาดของผลิตภัณฑ์และบริการ

1) นโยบายการตลาดในปีที่ผ่านมา

ด้วยเทคโนโลยีที่พัฒนาไปอย่างรวดเร็วทำให้รูปแบบของผู้บริโภคสื่อ digital มีการเปลี่ยนแปลง ผู้บริโภคสามารถเลือกบริโภคสื่อได้หลากหลาย รวดเร็ว และเลือกบริโภคเฉพาะสื่อที่สนใจ เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบการบริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป บริษัทจึงยกเลิกรายการที่ผลิตรายการเกี่ยวกับกีฬาซึ่งออกอากาศผ่านช่องสัญญาณดาวเทียม และยกเลิกรายการที่ให้บริการข้อมูลเรื่อง กิน ดื่ม เที่ยว ผ่านเว็บไซต์ โดยมุ่งเน้นผลิต content ที่บริษัทมีความชำนาญ เน้นการให้บริการผ่านโทรศัพท์เคลื่อนที่ซึ่งประกอบไปด้วย content ด้านกีฬา และ life style ขณะที่สายงานด้านกีฬา บริษัทยังมุ่งสู่ความเป็น Digital Sport ที่ดำเนินธุรกิจกีฬาครบวงจร นอกจากนี้ บริษัทได้เพิ่มส่วนงานด้านบริการ sport technology โดยเป็นผู้ให้บริการระบบ VAR (Visual Assistant Referee) ให้กับสมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นการใช้ระบบ VAR อย่างเต็มรูปแบบเป็นชาติแรกในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (Southeast Asia)

แผนการตลาดของ HoroWorld นอกจากกลุ่มลูกค้าแบบ B2C แล้ว ยังมีแผนในการขยายฐานลูกค้าในรูปแบบ B2B2C โดยตั้งเป้าหมายใน 5 กลุ่มธุรกิจ ดังนี้

1. กลุ่มธุรกิจยานยนต์
2. กลุ่มธุรกิจพีวีดี
3. กลุ่มธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และธนาคาร
4. กลุ่มธุรกิจเสริมความงาม
5. กลุ่มธุรกิจโรงพยาบาล

2) กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทคือกลุ่มผู้ใช้งานทุกเพศทุกวัยที่ต้องการเข้าถึงข่าวสารข้อมูล เพื่อตอบสนองการใช้ชีวิตประจำวัน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทั่วไปในรูปแบบของเสียง (Voice) และการให้บริการในรูปแบบข้อความหรือภาพ (Non-Voice) รวมทั้ง Multimedia โดยผ่านอุปกรณ์สื่อสารหลายช่องทาง เช่น การรายงานผลกีฬาทั่วไป การพยากรณ์ดวงชะตาผ่านศูนย์รวมนักพยากรณ์และการดูดวง ซึ่งบริษัทเชื่อว่าข้อมูลเหล่านี้เป็นข้อมูลที่อยู่ในความสนใจของลูกค้าทุกกลุ่ม ไม่จำกัดเฉพาะอยู่ที่สายอาชีพ รายได้ หรือถิ่นฐาน

HoroWorld ตั้งเป้ายอด download ไว้ที่ 1 ล้านดาวน์โหลด และรายได้ 100 ล้านบาทภายในปี 2565 กลุ่มลูกค้าเป็นบุคคลทั่วไปที่ใช้สมาร์ตโฟนและชื่นชอบการดูดวงหรือมีความเชื่อเรื่องโหราศาสตร์ โดยมีแผนในการรักษาฐานลูกค้าเก่า 100% และขยายฐานลูกค้าใหม่ไปยังกลุ่ม Gen Y Gen Z ต่อไป ซึ่งจากผลสำรวจเพศหญิงวัยทำงานอายุระหว่าง 25-45 ปีเป็นลูกค้ากลุ่มหลักของบริการนี้

3) การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

เนื่องจากบริษัทตระหนักดีว่าลูกค้าของเรามีความต้องการในการเข้าถึงข้อมูลในรูปแบบที่แตกต่างกันไป บริษัทจึงพยายามนำเสนอบริการผ่านช่องทางที่หลากหลาย เพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวกที่สุด โดยอาจแยกตามประเภทของบริการได้ ดังนี้

- BUG1900 ให้บริการผ่านระบบตอบรับอัตโนมัติทางโทรศัพท์และให้บริการในรูปแบบของสื่อผสม
- HoroWorld ให้บริการผ่านเว็บไซต์ โทรศัพท์ และกิจกรรมพิเศษ ในช่วงปลายปี 2564 ได้มีการขยายช่องทางการจำหน่ายบน Platform ใหม่ คือ Mobile Application โดยยังคงรักษาช่องทางจำหน่ายเดิมไว้ด้วย ได้แก่ระบบ 1900 Website และ Social media ทุกช่องทางของ HoroWorld

4) สภาพการแข่งขัน

ภาวะอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา เปลี่ยนแปลงไปมากเนื่องจากเทคโนโลยีของอุปกรณ์พกพาที่พัฒนามากขึ้น ทำให้ตลาดการให้บริการเปลี่ยนไป ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงข้อมูลหรือบริการที่คล้ายคลึงกันได้ด้วยต้นทุนที่ต่ำกว่าและสะดวกกว่าเดิม ทำให้การแข่งขันไม่ได้จำกัดอยู่เพียงการแข่งขันระหว่างหน่วยธุรกิจเท่านั้น แต่ทุกบริษัทต้องแข่งขันกับพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนไป ซึ่งพึ่งพาแหล่งข้อมูลข่าวสารแบบเดิมน้อยลง แต่ให้ความสนใจกับความเคลื่อนไหวบนสังคมออนไลน์ความคิดเห็นจากประสบการณ์ตรงของผู้ใช้งานด้วยกันเองมากขึ้น ปัจจัยเหล่านี้ล้วนทำให้ทุกธุรกิจต้องพยายามปรับตัวตามพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

ตลาดดูดวงหรือโหราศาสตร์ เป็นตลาดใหญ่ แต่ HoroWorld ยังคงได้เปรียบคู่แข่งในตลาดด้วยเหตุผล 4 ประการ ดังนี้

1. เป็นผู้เชี่ยวชาญในศาสตร์การดูดวงมากกว่า 25 ปี ตั้งแต่ปี 2558 จนถึงปัจจุบัน
2. ให้บริการดูดวงแบบ One Stop Service ครบทุกช่วงเวลาของชีวิต ตั้งแต่แรกเกิด เติบโต สร้างบุญ จนถึงวันดับสูญตามลโลแกนของ HoroWorld “ทุกเรื่องพยากรณ์ ครบวงจรที่ HoroWorld”
3. มีหมอดูในสังกัดมากที่สุดกว่า 200 ท่าน ครบทุกศาสตร์การพยากรณ์ที่ลูกค้าต้องการ ที่สำคัญนักพยากรณ์ของเราได้รับการันตีจากลูกค้าว่ามีความแม่นยำและน่าเชื่อถือ เพราะทุกท่านผ่านการรับรองจากสมาคมโหราแห่งประเทศไทย สมาคมโหราศาสตร์นานาชาติ ทีมศิษย์เยี่ยมเพชรรัตน์ และสมาคมโหราศาสตร์อื่นๆ อีกมากมาย
4. ใช้บริการสะดวกสบาย ตามหลัก User Friendly ไม่ยุ่งยาก และให้บริการตลอด 24 ชม.

5) แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต

ตามที่ได้กล่าวมาแล้วว่าเทคโนโลยีการสื่อสารในปัจจุบันมีการพัฒนาไปอย่างก้าวกระโดด และทำให้ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารและความบันเทิงรูปแบบต่างๆ ได้สะดวกมากยิ่งขึ้น อีกทั้งยังมีต้นทุนที่ต่ำกว่าเดิมมาก ทำให้ธุรกิจต่างต้องปรับตัว โดยการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริการของตน รวมทั้งสร้างแหล่งรายได้ใหม่ที่พึ่งพิงรายได้ทางตรงจากผู้บริโภคน้อยลง แต่พัฒนารูปแบบการให้บริการแบบใหม่และสร้างพันธมิตรทางธุรกิจ

นอกจากการปรับตัวในเรื่องระบบการให้บริการของ HoroWorld แล้ว ยังมีแผนการตลาดแบบ B2B2C ที่วางแผนในการหา Partner มาร่วมดำเนินธุรกิจไปด้วยกัน เพื่อให้เกิดการแข่งขันกับคู่แข่งอย่างแข็งแกร่ง และช่วยทำให้เกิดรากฐานธุรกิจที่มีความมั่นคง รวมถึงการเกิดความยั่งยืนต่อไปในอนาคตระยะยาวของ HoroWorld

2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ข้อมูลข่าวสารที่บริษัทให้บริการมีทั้งส่วนที่บริษัทพัฒนาขึ้นมาเอง และส่วนที่รวบรวมมาจากภายนอกโดยการซื้อลิขสิทธิ์หรือการร่วมมือกับพันธมิตร โดยบริษัททำการจัดเก็บรวบรวมในรูปแบบของฐานข้อมูลขนาดใหญ่ และเรียบเรียงอย่างเป็นระบบเพื่อให้สอดคล้องกับแต่ละช่องทางการให้บริการ รวมถึงระบบเชื่อมต่อข้อมูลกับผู้ใช้บริการภายนอกที่มีความชำนาญเฉพาะทาง เพื่อให้ข้อมูลที่ถูกลำเสนอออกไปมีความถูกต้องมากที่สุด

ตามของบริษัทประกอบธุรกิจดูดวงมากกว่า 25 ปี จึงที่มีความชำนาญในธุรกิจดูดวง ทำให้มี Data Base มากพอที่จะความเข้าใจพฤติกรรม และความต้องการของลูกค้าที่มีความเชื่อความศรัทธาในการดูดวงหรือโหราศาสตร์ จึงมีการพัฒนาระบบการให้ข้อมูลข่าวสารอย่างไม่หยุดนิ่ง

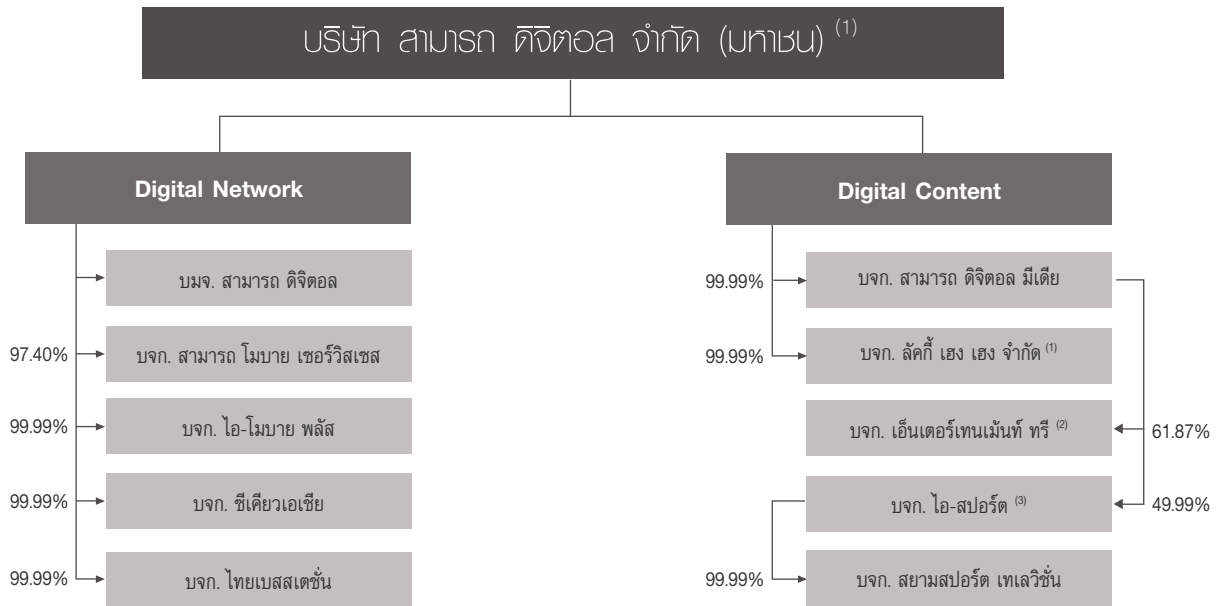
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยส่วนใหญ่เป็นสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง โปรดดูรายละเอียดในเอกสารแนบ 4

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้น

ณ 31 ธันวาคม 2564



หมายเหตุ: (1) เดิมชื่อบริษัท ซิมทูแอสเซ็ท จำกัด จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท ลัคกี้ เอง เอง จำกัด เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2565
 (2) สัดส่วนการถือหุ้นที่เหลือร้อยละ 38.13 ถือโดยผู้ร่วมทุนซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาจำนวน 2 ราย ที่มีความชำนาญในธุรกิจของบริษัท
 (3) สัดส่วนการถือหุ้นที่เหลือร้อยละ 37.50 และร้อยละ 12.51 ถือโดยบริษัท สยามสปอร์ต ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) และบุคคลธรรมดาจำนวน 9 ราย ตามลำดับ

ข้อมูลทั่วไปของบริษัทย่อย

ณ 31 ธันวาคม 2564

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ผู้ถือหุ้น	ทุนจดทะเบียน	ทุนสามัญทั้งหมดที่ออกจำหน่าย	หุ้นทั้งหมดที่บริษัทถือ	
					จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1. บริษัท สามารถ ดิจิตอล มีเดีย จำกัด 99/10 หมู่ที่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 26 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด นนทบุรี 11120 โทรศัพท์ 0-2502-6000 โทรสาร 0-2502-6363	ให้บริการข้อมูล ข่าวสาร และสาระบันเทิงผ่านเทคโนโลยีมีสายและไร้สายที่ครบถ้วน สมบูรณ์แบบ ทั้งในรูปแบบของเสียง (Voice) ผ่านระบบ Audiotext และ Call Center และในรูปแบบข้อความหรือภาพ (Non-Voice) รวมทั้งเป็นผู้ผลิต และพัฒนาข้อมูล ข่าวสาร และสาระความบันเทิง	SDC	200 ล้านบาท	2,000,000	1,999,997	99.99
2. บริษัท สามารถ โมบาย เซอร์วิสเชส จำกัด 37/1 หมู่ที่ 2 ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง ปทุมธานี 12120 โทรศัพท์ 0-2502-6000 โทรสาร 0-2502-6496	หยุดดำเนินการชั่วคราว	SDC	490 ล้านบาท	49,000,000	47,724,999	97.40
3. บริษัท โอ-โมบาย พลัส จำกัด 99/10 หมู่ที่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 26 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด นนทบุรี 11120 โทรศัพท์ 0-2502-6000 โทรสาร 0-2502-8532	หยุดดำเนินการชั่วคราว	SDC	100 ล้านบาท	10,000,000	9,999,997	99.99

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ผู้ถือหุ้น	ทุนจดทะเบียน	หุ้นสามัญทั้งหมดที่ออกจำหน่าย	หุ้นทั้งหมดที่บริษัทถือ	
					จำนวนหุ้น	ร้อยละ
4. บริษัท ซีเคียเวเอเชีย จำกัด 99/10 หมู่ที่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 26 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอกองเกร็ด นนทบุรี 11120 โทรศัพท์ 0-2502-6000 โทรสาร 0-2502-8532	หยุดดำเนินการชั่วคราว	SDC	1.25 ล้านบาท	125,000	124,997	99.99
5. บริษัท ลัคกี้ เฮง เฮง จำกัด ⁽¹⁾ 99/10 หมู่ที่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 26 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอกองเกร็ด นนทบุรี 11120 โทรศัพท์ 0-2502-6000 โทรสาร 0-2502-6491	หยุดดำเนินการชั่วคราว และในปี 2565 ได้เปลี่ยนไปดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการพยากรณ์และโหราศาสตร์ทุกประเภท	SDC	5 ล้านบาท เรียกชำระแล้ว 2.5 ล้านบาท	500,000	499,997	99.99
6. บริษัท ไทยเบสเสตชั่น จำกัด 99/2 หมู่ที่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 34 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอกองเกร็ด นนทบุรี 11120 โทรศัพท์ 0-2502-6000 โทรสาร 0-2502-6491	ประกอบธุรกิจให้เช่าใช้พื้นที่ และให้บริการ รวมทั้งจำหน่ายอุปกรณ์สื่อสาร และระบบสื่อสารโทรคมนาคม	SDC	10 ล้านบาท	100,000	99,998	99.99
7. บริษัท เอ็นเตอร์เทนเมนท์ ทรี จำกัด 99/10 หมู่ที่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 26 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอกองเกร็ด นนทบุรี 11120 โทรศัพท์ 0-2502-6000 โทรสาร 0-2502-6361	เป็นผู้ผลิตจำหน่าย และให้บริการข้อมูลทางด้านบันเทิง ในรูปแบบต่างๆ ผ่านทางโทรทัศน์ โทรศัพท์ ระบบอินเทอร์เน็ต ระบบดาวเทียม และระบบสื่อสารต่างๆ การติดตั้งอุปกรณ์เครือข่าย สิ่งอำนวยความสะดวกแบบครบวงจร และบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	SDM	8 ล้านบาท	800,000	495,000	61.87
8. บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด 99/37 หมู่ที่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอกองเกร็ด นนทบุรี 11120 โทรศัพท์ 0-2502-6000 โทรสาร 0-2502-6363	ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับกีฬาครบวงจร ตั้งแต่ให้บริการข้อมูลข่าวสารด้านกีฬาผ่านช่องทาง digital จัดอีเวนต์กีฬา จำหน่ายสินค้าเกี่ยวกับกีฬาในช่องทาง e-commerce ให้บริการด้านเทคโนโลยีเกี่ยวกับกีฬา และการบริหารสิทธิประโยชน์ให้นักกีฬา สโมสรและสมาคมกีฬา	SDM	120 ล้านบาท	12,000,000	5,999,996	49.99
9. บริษัท สยามสปอร์ต เทเลวิชั่น จำกัด 99/37 หมู่ที่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอกองเกร็ด นนทบุรี 11120 โทรศัพท์ 0-2502-6000 โทรสาร 0-2502-6363	รับจ้างผลิตรายการ รับถ่ายทอดสด และบันทึกเทปการแข่งขันกีฬาต่างๆ	I-SPORT	60 ล้านบาท	6,000,000	5,999,994	99.99

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ เดิมชื่อบริษัท ชิมทูแอสเซ็ท จำกัด จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท ลัคกี้ เฮง เฮง จำกัด เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2565

SDC = บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)

SDM = บริษัท สามารถ ดิจิตอล มีเดีย จำกัด

I-SPORT = บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด

1.3.2 ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1.	กลุ่มวิไลลักษณ์ ⁽¹⁾	9,289,834,000	74.32
	- บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ⁽²⁾	9,114,572,700	72.92
	- บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน)	85,861,200	0.69
	- บริษัท วิไลลักษณ์ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด	30,535,100	0.24
	- นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ ⁽³⁾	23,343,000	0.19
	- นางสาวกัญญา วนิชจักรวังศ์	20,012,000	0.16
	- บริษัท สามารถ ยู-ทรานส์ จำกัด	15,160,000	0.12
	- นางสาวสรินทิพย์ วิไลลักษณ์	350,000	0.00
2.	นายณัฐพล จุฬางกูร	259,594,700	2.08
3.	น.ส.ชมกมล พุ่มพินธุ์ม่วง	145,909,900	1.17
4.	ร.ต.อ.รชต พุ่มพินธุ์ม่วง	141,478,000	1.13
5.	พล.ต.อ. สมยศ พุ่มพินธุ์ม่วง	85,448,200	0.68
6.	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	78,409,828	0.63
7.	นายทวีฉัตร จุฬางกูร	55,234,600	0.44
8.	นายอยุทธ์ พจน์อนันต์	54,000,000	0.43
9.	นายวิศ ยงสกุล	42,000,000	0.34
10.	นายอภิศักดิ์ เทพผดุงพร	41,676,900	0.33
	รวมผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก	903,752,128	81.55
	ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย	11,596,091,614	18.45
	รวมทั้งสิ้น	12,499,843,742	100.00

ข้อมูลจาก บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) บริษัท วิไลลักษณ์ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด นางสาวกัญญา วนิชจักรวังศ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ บริษัท สามารถ ยู-ทรานส์ จำกัด และนางสาวสรินทิพย์ วิไลลักษณ์ เป็นกลุ่ม acting in concert ตามประกาศว่าด้วยเรื่องการกำหนดลักษณะความสัมพันธ์หรือพฤติกรรมที่เข้าลักษณะเป็นการการกระทำร่วมกับบุคคลอื่น และการปฏิบัติตามมาตรา 246 และมาตรา 247

⁽²⁾ เป็นบริษัทโฮลดิ้ง ซึ่งบริษัท วิไลลักษณ์ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 14.78 และครอบครัววิไลลักษณ์ ถือหุ้นร้อยละ 27.31

⁽³⁾ นับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัท มีทุนจดทะเบียน 1,675,917,022.50 บาท และมีทุนที่ออกจำหน่ายและชำระแล้ว 1,249,984,374.20 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 12,499,843,742 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.10 บาท

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

ใบสำคัญแสดงสิทธิ

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 27 เมษายน 2561 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ รุ่นที่ 1 (SDC-W1) จำนวนไม่เกิน 2,200,125,000 หน่วย ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทที่จองซื้อและได้รับจัดสรรหุ้นเพิ่มทุนตาม สัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) ในอัตรา 4 หุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่ต่อใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย โดยไม่คิดมูลค่า ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย สามารถซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น ในราคาหุ้นละ 0.50 บาท โดยใบสำคัญแสดงสิทธิมีอายุ 5 ปี โดยระยะเวลาใช้สิทธิในทุกวันที่ 15 ของเดือนมีนาคม มิถุนายน กันยายน และธันวาคม ตลอดอายุใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยเริ่มจากวันที่ 28 ธันวาคม 2561 ต่อมาที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2564 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทลดทุนจดทะเบียนในส่วนที่เหลือจากการจัดสรรไว้เพื่อรองรับการเพิ่มทุนตามสัดส่วนการถือหุ้นและการใช้สิทธิตามใบแสดงสิทธิในปี 2561 ทำให้มีหุ้นสำรองไว้สำหรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญสิทธิจำนวน 1,731,043,303 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ยังไม่มีผู้ถือใบสำคัญสิทธิใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัท

หุ้นกู้แปลงสภาพ

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2564 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ โดยมีมูลค่าการเสนอขายรวมไม่เกิน 1,000,000,000 บาท ให้แก่บุคคลในวงจำกัด ซึ่งเป็นผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง และบุคคลดังกล่าวไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน การลงทุนในโครงการ และการชำระหนี้ธนาคาร ทั้งนี้หุ้นกุดังกล่าวเป็นหุ้นกู้แปลงสภาพประเภทไม่ด้อยสิทธิและไม่มีหลักประกัน อายุ 3 ปีนับจากวันที่ออกหุ้นกู้แปลงสภาพแต่ละชุด อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.50 ต่อปี นอกจากนี้ ที่ประชุมยังได้มีมติอนุมัติให้บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 370,370,370.40 บาท โดยการออกหุ้นสามัญจำนวน 3,703,703,704 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทได้เสนอขายและออกหุ้นกู้แปลงสภาพจำนวนรวม 700,000,000 บาท ผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพได้ใช้สิทธิแปลงสภาพจำนวนรวม 670,000,000 บาท เป็นหุ้นสามัญของบริษัทจำนวน 1,175,420,524 หุ้น โดยมีหุ้นสามัญที่สำรองไว้เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพจำนวน 2,528,283,180 หุ้น

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีการจัดสรรกำไรให้กับผู้ถือหุ้นในรูปของเงินปันผล โดยบริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิของบริษัท หลังหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทและตามกฎหมาย อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับแผนการลงทุนและการขยายธุรกิจของบริษัท รวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

อนึ่ง การพิจารณาการจ่ายเงินปันผลจากกำไรที่เกิดจากการจำหน่ายเงินลงทุน หรือทรัพย์สินถาวรที่เกิดขึ้นในบริษัทหรือในบริษัทย่อยให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของฝ่ายบริหารและคณะกรรมการบริษัทว่าจะจ่ายเงินปันผลหรือไม่เพียงใด โดยจะพิจารณาจากแผนการลงทุนและการขยายธุรกิจของบริษัท รวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยให้ยึดถือและปฏิบัติตามแนวนโยบายเดียวกันกับของบริษัท

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

อัตราส่วนทางการเงิน		2562	2563	2564
กำไร(ขาดทุน)สุทธิต่อหุ้น	(บาท)	(0.02)	(0.03)	(0.03)
เงินปันผลต่อหุ้น	(บาท)	-	-	-
อัตรการจ่ายเงินปันผล	(%)	-	-	-

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อประเมินสถานการณ์ทางธุรกิจโดยรวม วิเคราะห์ความเสี่ยงทั้งจากภายในและภายนอก โอกาสที่จะส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายหลักของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม นอกจากนี้ ยังมีการประเมินความเสี่ยงโดยหน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและฝ่ายบริหาร เพื่อร่วมกันหาแนวทางป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งยังมีการติดตามและทบทวนผลการประเมินอย่างต่อเนื่อง

บริษัทได้กำหนดนโยบายในการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและการเมือง รวมทั้งผลกระทบจากวิกฤติการณ์ทางการเงินระดับโลก ซึ่งนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังกล่าวได้รวมถึงมาตรการในการป้องกันและจัดการกับความเสี่ยง โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงคอยดูแลและติดตามความเสี่ยงตามแผนที่วางไว้ โดยความร่วมมือและการประสานงานจากหน่วยงานต่างๆ ดังนี้

- 1) การกำหนดแผนการบริหารความเสี่ยงของแต่ละหน่วยงานภายในบริษัทตามแผนงานหลักของบริษัท และความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้แผนงานการบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ แผนงาน เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของกิจการในการดำเนินธุรกิจ
- 2) การจัดการความเสี่ยงตามแผนงานในการบริหารความเสี่ยงข้างต้น แต่ละหน่วยงานที่รับผิดชอบจะได้จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงจากการประเมินโอกาสและผลกระทบที่ความเสี่ยงดังกล่าวจะมีต่อองค์กร แล้วจึงกำหนดมาตรการในการจัดการกับความเสี่ยงตามความเหมาะสม โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นผู้ประสานงานและเข้าร่วมสอบทานความเสี่ยงตามมาตรการลดความเสี่ยงดังกล่าว
- 3) มาตรการบริหารความเสี่ยงข้างต้นจะได้รับการติดตามและทบทวนการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยฝ่ายบริหารจากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยจะมีการจัดประชุมทุกไตรมาส เพื่อติดตามและทบทวนผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว โดยหน่วยงานตรวจสอบภายในจะทำการติดตามและสอบทานการจัดการความเสี่ยงของแต่ละบริษัทหรือหน่วยงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่บริษัทได้ตั้งไว้

ในปี 2564 บริษัทได้กำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงในระดับสายงานจำนวน 3 ครั้ง เพื่อรับทราบประเด็นความเสี่ยงต่างๆ และเพื่อให้มั่นใจว่าแต่ละสายงานปฏิบัติมีการบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพอย่างแท้จริง บริษัทมีการทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มีการบริหารธุรกิจอย่างต่อเนื่อง และเพื่อเตรียมการกรณีเกิดเหตุการณ์ที่ไม่อยู่ในความควบคุม เช่น ภัยธรรมชาติ ภัยพิบัติต่างๆ รวมถึงเหตุการณ์อื่นๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการหยุดชะงักของการปฏิบัติงานหลักของบริษัท นอกจากการบริหารความเสี่ยงข้างต้นแล้ว บริษัทยังมีนโยบายพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะและสามารถปรับวิธีการปฏิบัติงานให้ทันกับเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา รวมทั้งกำหนดให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลงานของพนักงาน เพื่อให้ทุกหน่วยงานบรรลุตามเป้าหมายรวมของบริษัท

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทและบริษัทย่อยประกอบธุรกิจจำหน่ายอุปกรณ์สื่อสารและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และให้บริการธุรกิจสื่อสารในยุคดิจิทัลที่ครบวงจรทั้งเครือข่ายและโซลูชั่น รวมทั้งให้บริการข้อมูล ข่าวสารและสาระความบันเทิงที่ทันสมัยในรูปแบบของเสียง (Voice) และข้อความหรือภาพ (Non-Voice) บริษัทมีการประกอบธุรกิจใจใน 2 สายธุรกิจหลักคือ Digital Network และ Digital Content ปัจจัยความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัทและบริษัทย่อยมีดังนี้

1 ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

1.1 ความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจ Digital Content

จากการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีและการเข้ามามีบทบาทของโลกอินเทอร์เน็ตในชีวิตประจำวันของผู้บริโภคมากขึ้น ทำให้ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารต่างๆ ได้ง่ายโดยไม่ต้องเสียค่าบริการ นอกจากนี้ ผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่มีการตั้งหน่วยงานที่ให้บริการ Content กับลูกค้าเพิ่มมากขึ้น อีกทั้งหน่วยงานราชการมีการกำหนดกฎเกณฑ์การสมัครบริการ Content ที่เข้มงวดมากขึ้น จากปัจจัยดังกล่าวมีผลทำให้บริการ Content ของบริษัทมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบของการให้บริการ Content ให้มีลูกเล่นและทันสมัยมากขึ้น เช่น การใช้ VDO Streaming การให้บริการแบบ Real-time หรือการให้บริการแบบ one-on-one มากขึ้น ซึ่งลูกค้ามีการตอบรับกลับมาเป็นที่น่าพอใจ และเพื่อตอบรับกับพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป บริษัทได้มีการวางแผนเพื่อพัฒนา Application ใหม่ๆ เพื่อให้ลูกค้ามีทางเลือกสำหรับ Content ที่ Premium มากขึ้น และหาพันธมิตรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ

1.2 ความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจ Digital Network

ในส่วนของโครงการให้บริการวิทยุคมนาคมระบบดิจิทัล (Digital Trunked Radio System) บริษัทยังคงมีความเสี่ยงในกรณีที่คู่สัญญาอาจดำเนินการล่าช้าหรือไม่สามารถดำเนินโครงการดังกล่าวได้สำเร็จ ส่งผลให้แผนการดำเนินงานของบริษัทไม่เป็นไปตามที่ประมาณการไว้ บริษัทอาจต้องสรรหาโครงการใหม่ที่มีศักยภาพและความพร้อมมาดำเนินการ และเนื่องจากค่าตอบแทนการให้บริการที่บริษัทจะได้รับจะขึ้นอยู่กับเงื่อนไขที่บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) จะสามารถเรียกเก็บจากผู้ให้บริการได้ด้วย ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อชำระค่าตอบแทนที่บริษัทมีสิทธิได้รับจากบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาดังกล่าว อย่างไรก็ตาม บริษัทเชื่อว่าจะไม่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญสำหรับการดำเนินโครงการนี้ เนื่องจากผู้ใช้บริการส่วนใหญ่จะเป็นหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ และองค์กรเอกชนขนาดใหญ่

2. ความเสี่ยงทางการเงิน

2.1 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

บริษัทและบริษัทย่อยมีการนำเข้าสินค้า ทำให้มีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน อย่างไรก็ตาม บริษัทและบริษัทย่อยได้มีการทำสัญญาป้องกันความเสี่ยงโดยการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า และมีการติดตามความเคลื่อนไหวของตลาดการเงินและอัตราแลกเปลี่ยนอย่างใกล้ชิด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีทรัพย์สินและหนี้สินเป็นสกุลเงินตราต่างประเทศรวม 6.15 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา (งบการเงินเฉพาะกิจการรวม 6.15 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา)

2.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราดอกเบี้ยส่งผลกระทบต่อต้นทุนทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยจากการที่บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจากสถาบันการเงินซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงตามภาวะตลาดเงิน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินรวม 2,744.87 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม บริษัทและบริษัทย่อยมีการติดตามความเคลื่อนไหวของอัตราดอกเบี้ยในตลาดอย่างใกล้ชิด ปัจจุบันบริษัทอยู่ระหว่างเจรจาขอปรับเงื่อนไขและขอผ่อนผันโครงสร้างการชำระหนี้ ซึ่งขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการพิจารณาและอนุมัติจากธนาคาร

2.3 ความเสี่ยงจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

บริษัทและบริษัทย่อยอาจมีความเสี่ยงจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งเกิดจากการผิดนัดชำระหนี้ของลูกค้าหนี้การค้าของบริษัท โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีลูกหนี้การค้ารวม 2,326.47 ล้านบาท เป็นลูกหนี้การค้าที่ค้างชำระมากกว่า 12 เดือน จำนวน 2,233.86 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ประเมินและมีความเชื่อว่าจะได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้ดังกล่าว เนื่องจากได้ทำธุรกิจด้วยกันมานานและลูกหนี้ดังกล่าวน่าเชื่อถือและมีการจ่ายชำระหนี้อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ยังเชื่อว่าค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่ได้บันทึกไว้จากสถานการณ์ปัจจุบันมีจำนวนที่เพียงพอและเหมาะสม และเชื่อว่าจะสามารถเรียกเก็บหนี้ที่เหลือหลังหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นได้ ถึงแม้ว่าบริษัทจะทำการประเมินและประมาณการอย่างดีที่สุดแล้ว อย่างไรก็ตามยังคงมีความไม่แน่นอนของสถานการณ์ที่อาจเปลี่ยนแปลงไปอยู่ บริษัทจึงมีความเสี่ยงที่อาจไม่สามารถเก็บหนี้ได้ และอาจส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการทำกำไรของบริษัท

2.4 ความเสี่ยงจากการค้าประกันวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทย่อย

บริษัทมีการค้าประกันวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทย่อย ซึ่งเป็นวงเงินหมุนเวียนและเป็นวงเงินใช้ร่วมกันกับบริษัทซึ่งอาจทำให้เกิดความเสี่ยงจากการผิดนัดชำระหนี้ของบริษัทย่อย อย่างไรก็ตาม จากการติดตามผลการดำเนินงานโดยเฉพาะฐานะทางการเงินของบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอ ทำให้ฝ่ายบริหารมีความเชื่อมั่นว่าจะไม่เกิดการผิดนัดชำระหนี้แต่อย่างใด โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ยอดภาระหนี้คงค้างของบริษัทย่อยที่บริษัทมีการค้าประกันมีจำนวนทั้งสิ้น 10 ล้านบาท

2.5 ความเสี่ยงเรื่องความสามารถในการชำระหนี้

ในปี 2564 บริษัทมีผลขาดทุนสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทรวม 332.21 ล้านบาท ซึ่งเป็นการขาดทุนต่อเนื่องจากปี 2563 ที่มีผลขาดทุนสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทรวม 342.94 ล้านบาท เนื่องจากผลกระทบทางลบจากการแพร่ระบาดของโควิด 19 ที่มีผลต่อการประกอบธุรกิจของบริษัท ในส่วนของอัตราส่วนทางการเงินที่แสดงความสามารถในการชำระหนี้ ในปี 2564 บริษัทมีอัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย (ICR) และอัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน (DSCR) เท่ากับ 0.03 เท่า และ 0.002 เท่าตามลำดับ ลดลงจากสิ้นปี 2563 ซึ่งเท่ากับ 0.36 เท่า

และ 0.05 เท่าตามลำดับ แสดงถึงความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัทที่มีแนวโน้มลดลง เนื่องจากผลประกอบการของบริษัทที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด 19 ขณะที่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Net Interest bearing debt to Equity ratio) เท่ากับ 2.37 เท่า ลดลงจากสิ้นปี 2563 ที่มีค่าเท่ากับ 3.52 เท่า ซึ่งแสดงถึงสัดส่วนของหนี้สินที่มีแนวโน้มลดลง เนื่องจากการลดลงของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ในขณะที่ส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากการแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพระหว่างปี โดยเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีหนี้สินรวมจำนวน 3,715.65 ล้านบาท และมียอดหนี้สินหมุนเวียนรวมจำนวน 3,129.89 ล้านบาท ในขณะที่มีสินทรัพย์หมุนเวียนจำนวน 1,327.55 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 0.42 เท่า ลดลงจากสิ้นปี 2563 ที่เท่ากับ 0.56 เท่า ทั้งนี้ อัตราส่วนสภาพคล่องที่ปรับตัวไปยังระดับต่ำกว่า 1.00 เท่า อาจแสดงถึงความเสี่ยงในการชำระหนี้ระยะสั้นที่จะครบกำหนดหากบริษัทไม่สามารถบริหารจัดการสภาพคล่องภายในของบริษัท โดยหนี้สินหมุนเวียนรายการหลักของบริษัท ณ สิ้นปี 2564 คือเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน จำนวน 12.71 ล้านบาท ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีจำนวน 2,595.46 ล้านบาท และเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นจำนวน 444.31 ล้านบาท และบริษัทมีหนี้ที่มีภาระดอกเบี้ยรวมจำนวน 2,912.09 ล้านบาท

2.6. ความเสี่ยงด้านการดำรงอัตราส่วนทางการเงิน

บริษัทมีข้อปฏิบัติที่กำหนดไว้ในเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้กับสถาบันการเงินจำนวน 6 แห่ง โดย 5 แห่งกำหนดเงื่อนไขให้ดำรงอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยไม่รวมเงินกู้กิจการที่เกี่ยวข้องกันต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวมเงินกู้ยืมจาก บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น หักด้วยเงินสด เงินฝากธนาคาร รายการที่เทียบเท่าเงินสด และเงินลงทุนกับสถาบันการเงินที่มีได้ติดภาระค้ำประกันตามที่ปรากฏในงบการเงิน) ไม่เกิน 3 เท่า โดยให้เริ่มถือปฏิบัติตามงบการเงินประจำปี 2564 เป็นต้นไป ซึ่งบริษัทสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าวได้ และสำหรับ 1 แห่งที่เหลือต้องดำรงไว้ซึ่งอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นตามงบการเงินรวม ณ สิ้นปีของบริษัทไม่เกิน 3:1 โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีอัตราส่วนดังกล่าวเท่ากับ 4.44 เท่า ซึ่งอยู่ในระดับสูงกว่าเงื่อนไขที่สถาบันการเงินแห่งนั้นกำหนด

การที่บริษัทไม่สามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินกับสถาบันแห่งหนึ่ง และเงื่อนไขบางประการตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้กับสถาบันการเงินอีกแห่งหนึ่ง ทำให้เงินกู้ยืมคงค้างภายใต้วงเงินที่มีข้อกำหนดทางการเงินดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 149.02 ล้านบาท เป็นหนี้สินที่ต้องจ่ายคืนเมื่อทวงถามทันที บริษัทจึงจัดประเภทเงินกู้ดังกล่าวไว้ในส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี

อัตราส่วน	ข้อกำหนด	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
		31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564
หนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	ไม่เกิน 3 เท่า	5.27	7.87	4.44
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ^{1/}	ไม่เกิน 3 เท่า	_{-2/}	_{-2/}	2.37

หมายเหตุ ^{1/} บริษัทต้องดำรงอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยไม่รวมเงินกู้กิจการที่เกี่ยวข้องกันต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวมเงินกู้ยืมจาก บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น หักด้วยเงินสด เงินฝากธนาคาร รายการที่เทียบเท่าเงินสด และเงินลงทุนกับสถาบันการเงินที่มีได้ติดภาระค้ำประกันตามที่ปรากฏในงบการเงิน) ตามงบการเงินรวม ณ สิ้นปีของบริษัทไม่เกิน 3:1

^{2/} ในช่วงเวลาดังกล่าว บริษัทไม่มีข้อกำหนดการดำรงหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้นตามเงื่อนไขของสถาบันการเงิน

อย่างไรก็ตาม บริษัทกำลังดำเนินการเจรจาขอเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการดำรงอัตราส่วนทางการเงินของสถาบันการเงินอีก 1 แห่งข้างต้นให้มีข้อกำหนดการดำรงอัตราส่วนทางการเงินเหมือนกับสถาบันการเงินทั้ง 5 แห่ง ซึ่งคาดว่าจะมีความเป็นไปได้สูงที่สถาบันการเงินดังกล่าวจะพิจารณาอนุมัติให้กับบริษัท เนื่องจากสถาบันการเงินดังกล่าวมีความสัมพันธ์อันดีกับกลุ่มสามารถและได้ให้การสนับสนุนทางการเงินกับบริษัทในกลุ่มสามารถอยู่อย่างสม่ำเสมอตลอดมา

3. ความเสี่ยงจากการที่บริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 50

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มวิไลลักษณ์ ซึ่งรวมบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยถือหุ้นในบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) รวมจำนวน 9,289,834,000 หุ้นหรือคิดเป็นร้อยละ 74.32 ของจำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้วของบริษัท ทำให้สามารถที่จะควบคุมการลงมติในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเกือบทั้งหมดในเรื่องสำคัญต่างๆ เช่น การแต่งตั้งกรรมการ หรือการขอมติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นๆ อาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อถ่วงดุลกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทได้มีการแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่ตรวจสอบ และพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และ ก.ล.ด. ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

4. ความเสี่ยงด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

การดำเนินธุรกิจให้ดำรงอยู่ได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืนนั้น ต้องพึ่งพาการสนับสนุนจากชุมชนและสังคม การดำเนินธุรกิจที่ส่งผลกระทบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม อาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และนำมาซึ่งผลกระทบต่อผลการดำเนินธุรกิจในระยะยาว บริษัทจึงได้ให้ความสำคัญด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาความเจริญให้แก่ชุมชน โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติ โดยมีการสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนตลอดจนผู้นำชุมชน เพื่อประสานความร่วมมือในการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนและเป็นรูปธรรม โดยบริษัทมีการจัดประกวดนวัตกรรมทางด้านเทคโนโลยี การให้ทุนการศึกษา การปรับปรุงห้องสมุดและสนามเด็กเล่นให้กับโรงเรียนในต่างจังหวัด การสนับสนุนเครื่องคอมพิวเตอร์แก่เด็กนักเรียนในพื้นที่ห่างไกล และการจัดฝึกอบรมความรู้เสริมทักษะวิชาชีพในสายเทคโนโลยีสื่อสารโทรคมนาคม เพื่อสร้างบุคลากรที่มีคุณภาพสู่สังคมไทย นอกจากนี้ บริษัทมีการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า โดยบริษัทมีนโยบายเพื่อการส่งเสริมให้ความรู้ และฝึกอบรมพนักงานในองค์กรเรื่องสิ่งแวดล้อม เพื่อปลูกฝังให้พนักงานทุกคนคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติหน้าที่อยู่เสมอ และมีการสร้างจิตสำนึกให้พนักงานผ่านสื่อภายใน และโครงการรณรงค์ประหยัดพลังงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี บริษัทยังคงดำเนินงานตามนโยบายด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งหวังให้บริษัทและชุมชนสามารถอยู่ร่วมกัน และเติบโตไปด้วยกันอย่างเกื้อกูลและยั่งยืน

5. ความเสี่ยงด้านข้อพิพาททางกฎหมาย

หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 35.6 บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย มีข้อพิพาทเกี่ยวกับการผิดสัญญาโครงการทดลองการให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ 3G กับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) (ปัจจุบัน บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) ได้ควบรวมกิจการกับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)) โดยบริษัทย่อยดังกล่าวได้ยื่นฟ้องเรียกร้องค่าเสียหายจากหน่วยงานดังกล่าวต่อศาลแพ่ง ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2561 ปัจจุบันอยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาลแพ่ง และในระหว่างปี 2563 หน่วยงานดังกล่าวได้ยื่นฟ้องบริษัทและบริษัทย่อยดังกล่าวต่อศาลปกครองกลางเพื่อเรียกร้องให้บริษัทและบริษัทย่อยดังกล่าวชำระค่าใช้จ่ายพร้อมดอกเบี้ยด้วยทรัพย์สินรวม 212 ล้านบาท อย่างไรก็ตามเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2564 บริษัทและบริษัทย่อยได้ยื่นคำให้การแก้คำฟ้องต่อศาลปกครองกลางและต่อมาบริษัทและบริษัทย่อยได้ยื่นคำร้องโต้แย้งเขตอำนาจศาล และเมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2564 คณะกรรมการวินิจฉัยชี้ขาดอำนาจหน้าที่ระหว่างศาลได้มีคำวินิจฉัยให้คดีดังกล่าวอยู่ในอำนาจพิจารณาของศาลยุติธรรม ไม่ใช่ศาลปกครอง ต่อมาศาลแพ่งได้นัดเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินกระบวนการพิจารณาหรือนัดชี้สองสถานในวันที่ 18 เมษายน 2565

จากความเห็นของที่ปรึกษากฎหมายของกลุ่มบริษัท ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทยังคงเชื่อมั่นว่ากลุ่มบริษัทจะไม่ได้รับผลเสียหายที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับข้อพิพาทดังกล่าว ดังนั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทจึงไม่ได้บันทึกสำรองประมาณการหนี้สินเพิ่มเติมไว้ในบัญชี อย่างไรก็ตาม ณ ปัจจุบัน ผลของข้อพิพาทยังไม่ถึงที่สุดและขึ้นอยู่กับกระบวนการยุติธรรมในอนาคต ดังนั้น บริษัทและบริษัทย่อยจึงมีความเสี่ยงที่อาจมีภาระหนี้สินส่วนเพิ่มที่เกิดจากข้อพิพาททางกฎหมายที่อาจมีผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ

6. ความเสี่ยงที่เกิดจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ปัจจุบันยังคงมีการแพร่ระบาดอยู่ทำให้เกิดการชะลอตัวของเศรษฐกิจ และมีผลกระทบต่อหลายธุรกิจและอุตสาหกรรม รวมถึงกิจกรรมทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทในส่วนที่เกี่ยวกับระบบห่วงโซ่อุปทาน การจำกัดการให้บริการ และการดำเนินงานที่ล่าช้าขึ้น ซึ่งส่งผลกระทบต่อฐานการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดตลอดจนการดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามข้อกำหนดในสัญญากู้ยืมเงิน โดยในปี 2564 บริษัทมีรายได้รวมทั้งสิ้น 418.19 ล้านบาท ลดลงจำนวน 240.85 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 36.55 เมื่อเทียบกับปี 2563 การลดลงของรายได้มีสาเหตุหลักมาจากวิกฤตโควิด 19 อีกทั้งในปัจจุบันสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 ยังมีความไม่แน่นอน ผลการดำเนินงานของบริษัทในอนาคตอาจได้รับผลกระทบจากภาวะชะงักงันทางเศรษฐกิจ การลดค่าใช้จ่ายของภาครัฐซึ่งเป็นลูกค้าหลักของบริษัท ประกอบกับการฟื้นตัวของผลประกอบการของบริษัทที่อาจไม่สามารถเป็นไปได้อย่างเต็มที่ ซึ่งข้อเท็จจริงข้างต้นอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการชำระดอกเบี้ยและการชำระคืนเงินกู้ยืมจากธนาคาร

ฝ่ายบริหารของบริษัทมีการติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าวและประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประเมินการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารได้ใช้ประมาณการและดุลยพินิจในประเด็นต่างๆ เมื่อสถานการณ์มีการเปลี่ยนแปลง

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

บริษัทตระหนักดีว่าการบรรลุและรักษาเป้าหมายตามวิสัยทัศน์และพันธกิจได้สำเร็จอย่างยั่งยืนนั้น บริษัทต้องมุ่งมั่นใส่ใจในการดำเนินธุรกิจที่ตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสีย และลดผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ดังนั้นเพื่อให้ครอบคลุมและตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท และพัฒนาบริษัทไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน จะต้องมีการพัฒนาควบคู่ไปกับการคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนการเคารพสิทธิมนุษยชน บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายพัฒนาเพื่อความยั่งยืนดังนี้

1. มุ่งมั่นพัฒนาองค์กรบนหลักธรรมาภิบาล โดยกำกับดูแลบริษัทในเครือให้ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม มีการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ แสวงหาโอกาสในการขยายธุรกิจและลงทุนในธุรกิจใหม่ๆ ที่มีอนาคต และสามารถสร้างผลตอบแทนคืนสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างคุ้มค่าและยั่งยืน
2. ส่งเสริมการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อลูกค้า คู่ค้า ชุมชน สังคม ตลอดจนพนักงานขององค์กร โดยกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อทุกฝ่ายในห่วงโซ่ธุรกิจด้วยความเป็นธรรมและถูกต้องตามหลักสิทธิมนุษยชน
3. ส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าตลอดจนส่งเสริมให้บริษัทในเครือพัฒนาและนำเสนอเทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ ได้เปิดเผยไว้เป็นส่วนหนึ่งในจริยธรรมธุรกิจที่เว็บไซต์ของบริษัท (www.samartdigital.com)

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทในกลุ่มที่สามารถให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อความยั่งยืนของกิจการและสังคมโดยรวมมาโดยตลอด บริษัทได้มีการจัดตั้งคณะทำงานเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม เพื่อความยั่งยืนของกิจการ โดยองค์ประกอบของคณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการและผู้บริหารจำนวนหนึ่งของบริษัทและ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ทำหน้าที่ร่วมกันเพื่อกำหนดกรอบนโยบาย และแนวทางในการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัทอย่างเป็นรูปธรรม อันจะนำมาซึ่งแนวทางในการติดตามความก้าวหน้า และประเมินผลการดำเนินงานด้าน CSR และรายงานต่อคณะกรรมการ โดยกำหนดให้คณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนมีการประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

สำหรับเป้าหมายการสร้างความยั่งยืนขององค์กร บริษัทในกลุ่มสามารถดำเนินงานภายใต้กรอบการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน โดยมุ่งมั่นนำเสนอสินค้าและบริการทางด้านเทคโนโลยีที่ก้าวไกล เพื่อนำมาซึ่งความเจริญที่ยั่งยืนและคุณภาพชีวิตที่ดียิ่งขึ้น และมุ่งมั่นที่จะขับเคลื่อนธุรกิจตามนโยบายพัฒนาเพื่อความยั่งยืนที่กำหนด โดยคำนึงถึงประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคมที่ครอบคลุมการเคารพสิทธิมนุษยชน และด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

<p>สิ่งแวดล้อม</p>	<p>สังคม</p>	<p>การกำกับดูแลกิจการที่ดี</p>
<p>สนับสนุนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า</p>	<p>ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรม ส่งเสริม การพัฒนา ศักยภาพ และ ความก้าวหน้าในอาชีพ ตลอดจนส่งเสริม “สร้างคนคุณภาพ ส่งเสริมสังคมคุณธรรม” ผ่านกิจกรรมสาธารณะประโยชน์อย่างต่อเนื่อง</p>	<p>บริหารและดำเนินกิจการอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม และมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งทางตรงและทางอ้อม</p>

พัฒนาการที่สำคัญจากการปฏิบัติตามนโยบาย

บริษัทมีการทบทวนนโยบายพัฒนาเพื่อความยั่งยืนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง โดยจะนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน และคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเป็นประจำทุกปี ในปี 2564 บริษัทได้ปรับปรุงนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนให้มีผลบังคับใช้ในทุกบริษัท สอดคล้องกับหลักสากลและปฏิญญาว่าด้วยสิทธิมนุษยชน และข้อกำหนดอื่นๆ โดยให้การเคารพต่อสิทธิมนุษยชนของบุคคลทุกคน ปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียม ปราศจากการเลือกปฏิบัติ ส่งเสริมให้มีการแสดงความคิดเห็นของพนักงาน ไม่ใช่

แรงงานเด็กและปฏิบัติตามกฎหมายในเรื่องการจ้างงาน และได้มีการปรับปรุงนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมให้มีความสอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน และเพิ่มคุณค่าให้กับองค์กร สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุน นอกจากนี้ คณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนได้ทำการทบทวนนโยบายพัฒนาเพื่อความยั่งยืน เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับหลักการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน และได้นำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565

ผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย

สิ่งแวดล้อม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		
	2562	2563	2564
ลดการใช้พลังงานภายในองค์กร (บาท)			
• การใช้น้ำ	126,299.80	45,599.22	24,386.99
• การใช้ไฟฟ้า	4,662,265.22	765,261.27	541,952.33
• การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและค่าเดินทาง	1,451,469.54	936,182.58	276,776.00

หมายเหตุ : เนื่องจากในหลายปีที่ผ่านมา บริษัทและบริษัทย่อยมีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างการดำเนินธุรกิจ มีการพิจารณายกเลิกธุรกิจที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ และปรับโครงสร้างอัตราค่าจ้างคนให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้ ยังได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในส่วนที่เกี่ยวกับการชะลอการเริ่มดำเนินงานในโครงการใหม่ และการลดลงหรือหยุดชะงักของการให้บริการต่างๆ ทำให้ตัวเลขผลการดำเนินงานที่แสดงเปรียบเทียบในที่นี่ อาจไม่ได้แสดงเปรียบเทียบในสถานการณ์เดียวกัน

สังคม

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		
	2562	2563	2564
• จำนวนชั่วโมงการอบรมเฉลี่ยของพนักงาน ไม่ต่ำกว่า 6 ชั่วโมง/คน/ปี	7 ชั่วโมง/คน/ปี	6 ชั่วโมง/คน/ปี	8 ชั่วโมง/คน/ปี
• ไม่มีกรณีหรือประเด็นร้องเรียนการละเมิดด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานด้วยความไม่เป็นธรรมจากภายในและภายนอกองค์กร	ไม่มีกรณีร้องเรียน	ไม่มีกรณีร้องเรียน	ไม่มีกรณีร้องเรียน
• ไม่มีกรณีหรือประเด็นร้องเรียนหรือเหตุการณ์ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการปฏิบัติงาน	ไม่มีกรณีร้องเรียน	ไม่มีกรณีร้องเรียน	ไม่มีกรณีร้องเรียน

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

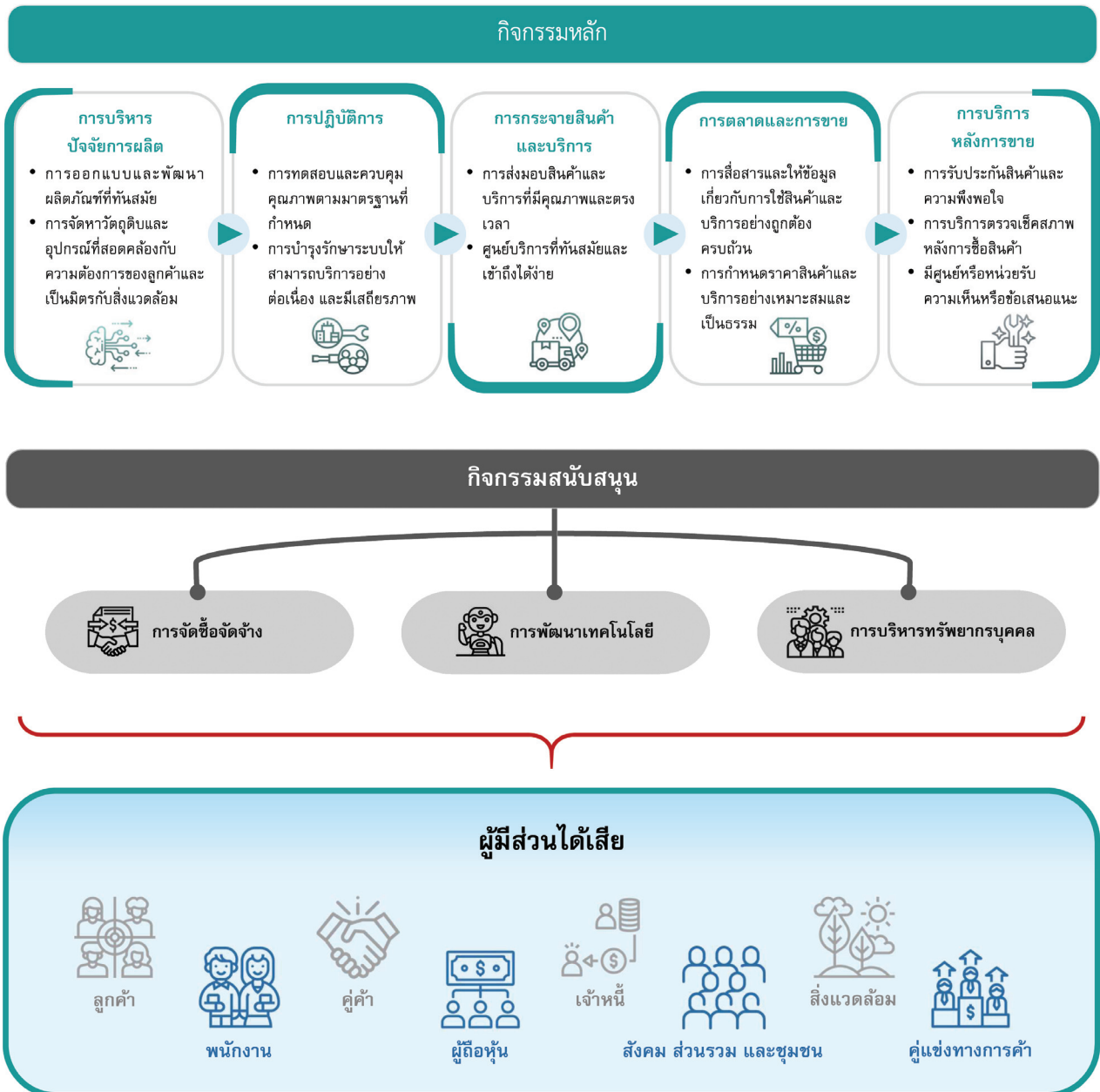
เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		
	2562	2563	2564
ผลการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีในระดับดีเลิศ (5 ดาว)	 ระดับดีเลิศ (คะแนน 93)	 ระดับดีเลิศ (คะแนน 93)	 ระดับดีเลิศ (คะแนน 93)

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ท่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้างคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการเพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย โดยได้พิจารณาความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญในกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ เป็นส่วนประกอบในการวางกลยุทธ์สร้างความยั่งยืนของบริษัท

บริษัทแบ่งการดำเนินธุรกิจออกเป็น 2 สายธุรกิจคือ Digital Network และ Digital Content โดยมีกิจกรรมบนห่วงโซ่คุณค่า ดังนี้



3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทตระหนักอยู่เสมอว่าผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นปัจจัยหลักในการขับเคลื่อนธุรกิจให้ดำเนินไปอย่างยั่งยืน จึงได้พิจารณาการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย พิจารณาประเด็นด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามระดับนัยสำคัญ เพื่อดำเนินการอย่างเหมาะสม และตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังผู้มีส่วนได้เสีย
 ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> มีศูนย์บริการลูกค้าสัมพันธ์ ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าต่อสินค้าและบริการของบริษัทเป็นประจำ เยี่ยมเยียนลูกค้าเพื่อรับฟังปัญหาและข้อเสนอแนะ ลูกค้าสามารถเสนอแนะหรือร้องเรียนผ่านช่องทาง เว็บไซต์ อีเมล และโทรศัพท์ 	<ul style="list-style-type: none"> การดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม ซื่อสัตย์ โปร่งใส การตอบสนองความต้องการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การแก้ปัญหาเกี่ยวกับสินค้าและบริการให้กับลูกค้าอย่างรวดเร็ว การได้รับผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีมีคุณภาพในระดับราคาที่เหมาะสม 	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาสินค้าและบริการให้ทันสมัยมีคุณภาพมีราคาที่เป็นธรรม เพื่อตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า เสริมสร้างและธำรงรักษาไว้ซึ่งความสัมพันธ์อันดีระหว่างลูกค้าและบริษัท
 พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> สื่อสารข้อมูลอย่างสม่ำเสมอผ่านช่องทางออนไลน์ และอื่นๆ การประชุมเพื่อการสื่อสารกับพนักงานในแต่ละสายงานหรือแต่ละกลุ่ม การสำรวจความคิดเห็นของ พนักงาน ประจำปี สื่อสารช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนและเบาะแสการกระทำผิดและทุจริต 	<ul style="list-style-type: none"> การดูแลสภาพแวดล้อมในการทำงานความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน โอกาสความก้าวหน้าในสายอาชีพของพนักงาน สวัสดิการที่เหมาะสมกับการเจริญเติบโตของบริษัทในอนาคต การได้รับค่าตอบแทนและการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม การมีสุขภาวะทางด้านร่างกายและจิตใจที่ดีในที่ทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> เคารพในสิทธิส่วนบุคคล มีการจ้างงานอย่างเป็นธรรม พัฒนาความรู้ความสามารถ และมีการฝึกอบรม และให้ความรู้แก่พนักงานโดยหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อการพัฒนาศักยภาพของตัวพนักงาน ดูแลความปลอดภัยในชีวิตและสุขอนามัย จัดให้มีสวัสดิการที่เหมาะสม
 คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> พูดคุยผ่านโทรศัพท์และอีเมล จัดประชุมร่วมกันระหว่างบริษัทและคู่ค้า งานสัมมนาคู่ค้า การร้องเรียนผ่านอีเมล และช่องทางต่างๆ 	<ul style="list-style-type: none"> การได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม และได้รับผลตอบแทนอย่างเป็นธรรม และได้รับผลตอบแทนอย่างเป็นธรรม การต่อต้านการรับสินบน และการคอร์รัปชัน ความโปร่งใส เป็นธรรม รวมทั้งความชัดเจนในขั้นตอนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง 	<ul style="list-style-type: none"> จัดหาสินค้าและบริการอย่างมีระบบ มีมาตรฐานตามหลักการแข่งขันทางการค้า ตามสัญญาและจรรยาบรรณ
 ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี ช่องทางการติดต่อสอบถามผ่านทางนักลงทุนสัมพันธ์ ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอแนะหรือร้องเรียนผ่านช่องทาง เว็บไซต์ อีเมล และโทรศัพท์สายด่วน การนำเสนอข้อมูลของบริษัทผ่านระบบออนไลน์ 	<ul style="list-style-type: none"> ผลการดำเนินงานที่ดี การจ่ายปันผลตามผลการดำเนินงานของบริษัท ความสามารถในการแข่งขันของบริษัท รวมทั้งการบริหารจัดการด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ได้ผลตอบแทนในระยะยาว 	<ul style="list-style-type: none"> บริหารองค์กรด้วยหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารความเสี่ยงที่ครบถ้วนรอบด้าน เปิดเผยข้อมูลการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องและโปร่งใสเป็นประจำ สร้างวัฒนธรรมด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในองค์กรอย่างเป็นรูปธรรมผ่านการบังคับใช้นโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
 เจ้าหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> จัดแสดงข้อมูลบริษัทผ่านทางเว็บไซต์ พบปะและให้ข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ 	<ul style="list-style-type: none"> มีความสามารถในการ บริหารงาน ได้ดีและสามารถชำระคืนเงินกู้และดอกเบี้ยตามกำหนด การชำระค่าสินค้าและบริการตรงเวลา 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังผู้มีส่วนได้เสีย
สังคมส่วนรวมและชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> จัดแสดงข้อมูลบริษัทผ่านทาง เว็บไซต์ เปิดช่องทางรับเรื่องร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะผ่านทางเว็บไซต์ อีเมล และโทรศัพท์ เปิดเผยข้อมูลการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องและโปร่งใสเป็นประจำทุกปี ผ่านการจัดทำรายงานประจำปี 	<ul style="list-style-type: none"> การดำเนินงานด้วยความปลอดภัยและไม่ส่งผลกระทบต่อชุมชน การสนับสนุนกิจกรรมของ ชุมชน และการช่วยเหลือสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> การสนับสนุนส่งเสริมและมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม พัฒนาหน่วยงานภายในองค์กรให้ดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม โดยการจัดตั้งมูลนิธิที่สามารถเพื่อดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม จัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทั้งในด้านการศึกษาและด้านเทคโนโลยีผ่านกิจกรรมต่างๆ สรรหาและพัฒนานวัตกรรม และผลักดันให้เกิดการบริโภคที่เพิ่มขึ้น การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพส่งผลกระทบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคมน้อยที่สุด
สิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> จัดแสดงข้อมูลบริษัทผ่านทางเว็บไซต์ เปิดเผยข้อมูลการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องและโปร่งใสเป็นประจำทุกปี ผ่านการจัดทำรายงานประจำปี 	<ul style="list-style-type: none"> การดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทั้งทางตรงและทางอ้อม 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและมาตรฐานการจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัย ส่งเสริมกิจกรรมการดูแลรักษาธรรมชาติและรณรงค์การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ส่งเสริมให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในองค์กรเรื่องสิ่งแวดล้อม
คู่แข่งทางการค้า 	<ul style="list-style-type: none"> จัดแสดงข้อมูลบริษัทผ่านทางเว็บไซต์ สามารถร้องเรียนผ่านช่องทางเว็บไซต์ อีเมล และโทรศัพท์ 	<ul style="list-style-type: none"> การแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม การพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และประเทศให้ยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามกรอบแห่งกฎหมายเกี่ยวกับหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้า และกติกการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม การไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต การไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า

บริษัทมีการจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อจัดสรรทรัพยากรให้รองรับการดำเนินงานตามลำดับความสำคัญ รวมทั้งให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด ทั้งนี้เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท โดยผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบโดยตรงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท คือลูกค้าและพนักงาน โดยมีการพัฒนาสินค้าและบริการให้มีความทันสมัยและมีคุณภาพในราคาที่เป็นธรรม และเลือกสรรนวัตกรรมการสื่อสารที่ครบวงจร ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจปกติ ในส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่บริษัทให้ความสำคัญในลำดับต่อไปคือพนักงานทุกระดับ ซึ่งบริษัทตระหนักอยู่เสมอว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าของบริษัท เป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จและการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท โดยบริษัทดำเนินการให้มีการจ้างงานอย่างเป็นธรรม มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่พนักงานโดยหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อการพัฒนาศักยภาพของตัวพนักงาน โดยรวมถึงการให้ความรู้และจัดส่งไปอบรมในกิจกรรมที่เกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งกำหนดนโยบายการบริหารและพัฒนาบุคลากร

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในปิตสิ่งแวดลอม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงการรักษาสังแวดล้อมและใช้ทรัพยากรอย่างชาญฉลาดและรู้คุณค่า ทั้งการพัฒนาและนำเสนอเทคโนโลยีที่ส่งผลดีต่อสิ่งแวดล้อม การสนับสนุนโครงการเพื่อสิ่งแวดล้อมต่างๆ และการสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานอย่างจริงจังและต่อเนื่อง เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยมีการกำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมให้บริษัทในเครือได้ยึดถือและปฏิบัติตาม ดังนี้

1. นโยบายในการบริหารจัดการให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ครอบคลุมการใช้น้ำประปา ไฟฟ้า อุปกรณ์สำนักงาน และ เชื้อเพลิงยานพาหนะ เป็นต้น
2. นโยบายในการพัฒนาสินค้าและบริการด้านเทคโนโลยี เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
3. นโยบายในการปลูกฝังจิตสำนึกการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนแก่พนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่าของบริษัทผ่านสื่อเผยแพร่และกิจกรรมต่างๆ อย่างต่อเนื่อง

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทในกลุ่มสามารถ ซึ่งมุ่งมั่นบริหารและดำเนินธุรกิจ โดยมีให้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชนและสังคม ตลอดจนห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ยึดถือแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนใน 3 ด้าน ประกอบด้วย เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ ได้มีการกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติในใช้พลังงานอย่างรู้คุณค่า ตลอดจนสร้างความตระหนักให้พนักงานใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งได้มีการเผยแพร่องค์ความรู้ที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมแก่กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และให้การสนับสนุนกิจกรรมด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

บริษัทและบริษัทย่อยมีผลการดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมตามแผนดำเนินการด้านความยั่งยืนตามรายละเอียดที่นำเสนอ ทั้งนี้ เนื่องจากในหลายปีที่ผ่านมา บริษัทและบริษัทย่อยมีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างการดำเนินธุรกิจ มีการพิจารณายกเลิกธุรกิจที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ และปรับโครงสร้างอัตรากำลังคนให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้ ตั้งแต่ปลายปี 2562 มีการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้เศรษฐกิจทั่วโลกมีการชะลอตัว มีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรม รวมถึงธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย ในส่วนที่เกี่ยวกับการชะลอการเริ่มดำเนินงานในโครงการใหม่และการลดลงหรือหยุดชะงักของการให้บริการต่างๆ ทำให้ตัวเลขผลการดำเนินงานที่แสดงเปรียบเทียบต่อไปนี้อาจไม่ได้แสดงเปรียบเทียบในสถานการณ์เดียวกัน

1. การอนุรักษ์พลังงาน

บริษัทในกลุ่มสามารถให้ความสำคัญต่อการใช้พลังงานอย่างรู้คุณค่าและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยได้มีนโยบายและกำหนดแผนงานเกี่ยวกับการลดพลังงานและทรัพยากรต่างๆอย่างเป็นรูปธรรม โดยตั้งเป้าหมายลดการใช้พลังงานลง 10% ต่อปีตั้งแต่ปี 2550 ซึ่งนอกจากจะช่วยลดต้นทุนการใช้พลังงานและทรัพยากรแล้ว ยังช่วยลดปัญหาหรือผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศได้อีกทางหนึ่งด้วย ซึ่งการลดพลังงานและทรัพยากรต่างๆ ได้มีการดำเนินงานดังนี้

1.1 น้ำประปา

มีการรณรงค์อย่างต่อเนื่องให้พนักงานตระหนักถึงการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่าใช้เท่าที่จำเป็น ตลอดจนมีนโยบายการลดแรงดันน้ำที่ก๊อกน้ำลง เพื่อลดการสูญเสียโดยไม่จำเป็น ทำให้ปริมาณการใช้น้ำของบริษัทในกลุ่มสามารถมีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง

ข้อมูลการใช้น้ำประปาของบริษัทและบริษัทย่อย มีดังนี้

ปี	2562	2563	2564
จำนวนเงิน (บาท)	126,299.80	45,599.22	24,386.99

1.2 ไฟฟ้า

บริษัทในกลุ่มสามารถบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งระบบไฟแสงสว่างและระบบปรับอากาศโดยติดตั้งและบำรุงรักษาอุปกรณ์ Monitor ควบคุมการทำงานของระบบไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง และทำการรณรงค์ให้พนักงานตระหนักถึงการใช้ไฟฟ้าอย่างรู้คุณค่า เช่น ขอความร่วมมือให้ปิดไฟฟ้าแสงสว่างภายในสำนักงานตอนพักเที่ยง และปิดไฟทุกครั้งเมื่อไม่มีการใช้งาน รวมทั้งมีการตั้งเวลาเปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศสำนักงาน โดยเปิดเวลา 8.00 น.และปิดเวลา 17.30 น. โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่ปี 2550 ทำให้ปริมาณการใช้ไฟฟ้าในปัจจุบันลดลงอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลการใช้ไฟฟ้าบริษัทและบริษัทย่อย มีดังนี้

ปี	2562	2563	2564
จำนวนเงิน (บาท)	4,662,265.22	765,261.27	541,952.33

นอกจากนี้ยังมีนโยบายในการปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ต่างๆ ภายในสำนักงานให้สามารถลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

1.2.1 การเปลี่ยนหลอดไฟฟ้าประหยัดพลังงาน LED ตามแผนการดำเนินงานด้านความยั่งยืนบริษัทในกลุ่มสามารถ ที่เริ่มดำเนินการตั้งแต่ปี 2554 ได้มีการเปลี่ยนหลอดไฟ T8 ทุกดวงเป็นหลอดประหยัดพลังงาน T5 ต่อมาบริษัทในกลุ่มสามารถได้ทยอยเปลี่ยนจากหลอดประหยัดไฟ T5 ให้เป็นหลอด LED โดยในปัจจุบันบริษัทในกลุ่มสามารถได้ทำการเปลี่ยนหลอดไฟทุกดวงเป็น LED ทั้งหมด ช่วยประหยัดพลังงานไฟฟ้าได้ถึงร้อยละ 50 เมื่อเทียบกับช่วงที่เริ่มโครงการ ทั้งนี้ บริษัทในกลุ่มสามารถมีแนวทางในการใช้หลอด LED อย่างต่อเนื่องในอนาคต

1.2.2 การเปลี่ยน Computer จาก Personal Computer เป็น Notebook บริษัทในกลุ่มสามารถได้ดำเนินการเปลี่ยน Computer จาก Personal Computer เป็น Notebook ตั้งแต่ปี 2561 และเปลี่ยนเพิ่มขึ้นทุกปีอย่างต่อเนื่อง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน รวมถึงการใช้ไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งช่วยให้การใช้ไฟฟาลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับการใช้ Personal Computer โดยพบว่าอัตราค่าไฟฟ้าที่ใช้ลดลงจาก 220 วัตต์ต่อ 1 Personal Computer คงเหลือเพียง 9 วัตต์ต่อ 1 Notebook และเนื่องจาก Notebook มีการใช้ไฟฟ้าน้อยกว่า ทำให้ความร้อนสะสมในตัวอุปกรณ์มีน้อยลงเช่นกัน ส่งผลให้ความร้อนที่ระบายออกจากเครื่องเข้าสู่พื้นที่สำนักงานลดลง จึงช่วยลดภาระการทำงานของเครื่องปรับอากาศอีกด้วย

ข้อมูลอัตราการใช้ไฟฟ้าสะสมเปรียบเทียบระหว่าง Personal Computer และ Notebook ของบริษัทในกลุ่มสามารถ มีดังนี้

ปี	2562	2563	2564
จำนวน Notebook ที่เปลี่ยนในระหว่างปี	52	53	9
ปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่ลดลงเปรียบเทียบกับการใช้ไฟฟ้าของ Personal Computer (กิโลวัตต์-ชั่วโมงต่อปี)	123,552	125,928	21,384
ปริมาณค่าไฟฟ้าที่ลดลงเปรียบเทียบกับการใช้ไฟฟ้าของ Personal Computer (บาท / ปี)	105,706	107,738	18,295

1.3 น้ำมันเชื้อเพลิงและค่าเดินทาง

บริษัทในกลุ่มสามารถมีแนวทางในการลดการใช้ น้ำมันเชื้อเพลิงในยานพาหนะและลดการเดินทาง โดยได้นำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในองค์กร และให้สอดคล้องกับยุคดิจิทัล เช่น เปลี่ยนจากการเดินทางเข้าพบลูกค้าตาม Site งาน เป็นการประชุมผ่านระบบออนไลน์มากขึ้น ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและช่วยลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานขององค์กรด้วย จึงส่งผลให้การใช้ น้ำมันเชื้อเพลิงและค่าเดินทางมีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง

สถิติปริมาณการใช้ น้ำมันเชื้อเพลิงและค่าเดินทางของบริษัทและบริษัทย่อย มีดังนี้

ปี	2562	2563	2564
จำนวนเงิน (บาท)	1,451,469.54	936,182.58	276,776.00

2. การลดใช้ทรัพยากร

“กระดาษ” จัดเป็นทรัพยากรประเภทวัสดุสำนักงานสิ้นเปลืองที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานภายในองค์กร บริษัทในกลุ่มสามารถให้ความสำคัญต่อการใช้กระดาษอย่างรู้คุณค่า จึงมีการนำแนวคิด Paperless มาใช้ในองค์กร ด้วยการใช้เทคโนโลยีมาปรับปรุงระบบงานต่างๆ ในองค์กรให้เป็นรูปแบบดิจิทัล (Digital Platform) เพื่อลดการใช้กระดาษในการพิมพ์เอกสาร ซึ่งนอกจากจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้เกิดความคล่องตัวแล้ว ยังช่วยลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานขององค์กรอีกด้วย

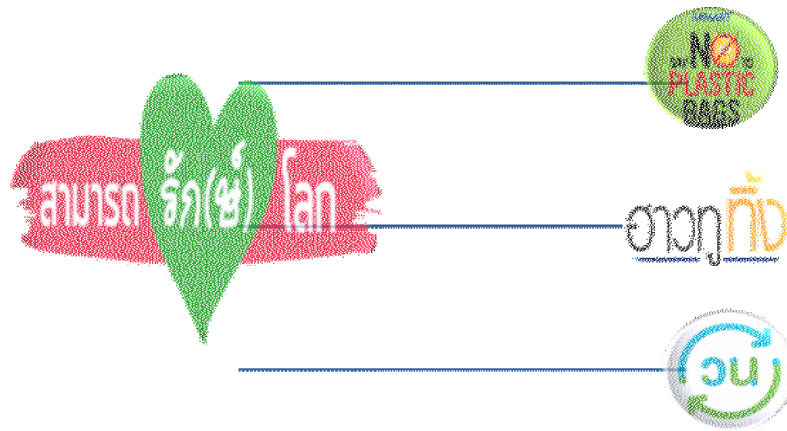
ปริมาณกระดาษที่ใช้ในการปฏิบัติงานของบริษัทและบริษัทย่อยมีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง มีดังนี้

ปี	2562	2563	2564
จำนวนกระดาษ (รีม)	515	450	420

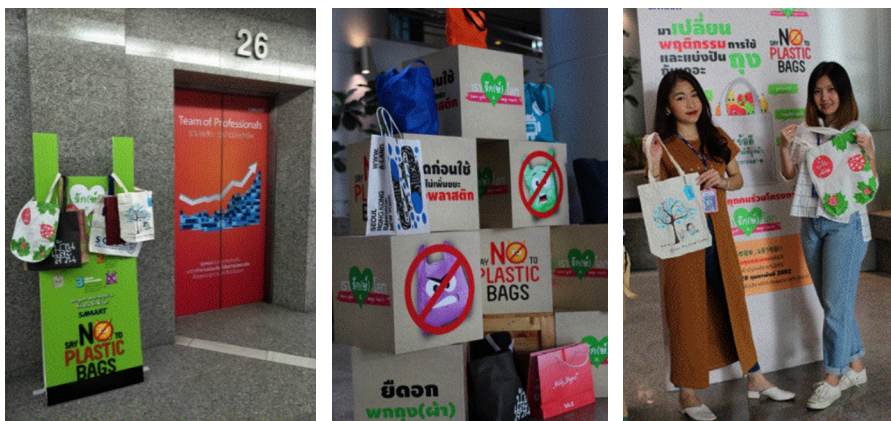
3. การลดขยะ

บริษัทในกลุ่มสามารถให้ความสำคัญกับการจัดการขยะที่เกิดจากการดำเนินการภายในองค์กร โดยมีการบริหารจัดการที่เป็นมาตรฐาน เพื่อลดปัญหาการก่อกมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงการนำกลับมาใช้ซ้ำ โดยมีการปลูกฝังจิตสำนึกให้แก่พนักงานในการรักษาสีสิ่งแวดล้อมทั้งในที่ทำงานและการใช้ชีวิตประจำวัน ซึ่งบริษัทในกลุ่มสามารถหวังว่าแนวคิดนี้จะมีการขยายผลต่อไปยังครอบครัวของพนักงานและชุมชนในวงกว้างต่อไป

โดยระหว่างปี 2562-2564 บริษัทในกลุ่มสามารถมีการรณรงค์ด้านสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะการลดปัญหาการก่อกมลพิษจากขยะที่เพิ่มปริมาณมากขึ้นทุกปี ภายใต้ชื่อโครงการ “สามารถรักษ์โลก” ซึ่งได้รับความร่วมมือจากพนักงานเพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยมีรายละเอียดของกิจกรรมในปีที่ผ่านมา ดังนี้



3.1 โครงการลดใช้ถุงพลาสติก (ปี 2562) กิจกรรมรณรงค์ลดใช้ถุงพลาสติกและนำกลับมาใช้ซ้ำ โดยมีการจัดเตรียมถุงผ้า-ถุงกระดาษตั้งไว้ที่หน้าสำนักงานทุกชั้น เพื่อแบ่งปันให้พนักงานหมุนเวียนนำไปใช้ซ้ำได้ และมีการเปิดรับบริจาคถุงผ้าและถุงกระดาษเพื่อนำไปมอบให้กับโรงพยาบาลทั่วประเทศ ให้ผู้ป่วยได้ใส่ยาและเวชภัณฑ์กลับบ้าน



3.2 โครงการ “สาวทุ้ทิ้ง” แยกขยะอันตราย (E-Waste) (ปี 2563) กิจกรรมรณรงค์สร้างจิตสำนึกในการแยกขยะและจัดการขยะอย่างเหมาะสมภายใต้แนวคิด “ใช้ให้คุ้ม แยกให้เป็น ทิ้งให้ถูก” โดยเฉพาะขยะอิเล็กทรอนิกส์ที่ต้องจัดทิ้งอย่างถูกวิธี และเพื่อลดอันตรายจากสารพิษที่ปนเปื้อนลงสู่แหล่งทรัพยากรธรรมชาติ โดยมีตั้งกล่องรับทิ้งขยะอิเล็กทรอนิกส์หรือ E-Waste เพื่อส่งต่อขยะไปกำจัดอย่างถูกต้องและปลอดภัย



3.3 โครงการ “วน” (ปี 2564) กิจกรรมรณรงค์สร้างจิตสำนึกในการแยกขยะและจัดการขยะอย่างเหมาะสมภายใต้แนวคิด “วน” การ Recycle การคัดแยกขวดน้ำพลาสติกเพื่อนำไปใช้ใหม่ โดยมีตั้งกล่องรับทิ้งขวดพลาสติก เพื่อนำไปบริจาคทำชุด PPE ให้กับบุคลากรทางการแพทย์



ผลการดำเนินงานการลดขยะของบริษัทในกลุ่มสามารถ มีดังนี้

กิจกรรม	ผู้เข้าร่วมโครงการ	ปริมาณขยะที่นำมา ร่วมโครงการ	ระยะเวลาที่ทำ กิจกรรม	ประโยชน์ที่ได้รับ
โครงการ ลดใช้ถุงพลาสติก (ปี 2562)	200	ได้รับบริจาคถุงผ้าและ ถุงกระดาษ จำนวน 2,000 ถุง	6 เดือน	นำไปมอบให้ 4 โรงพยาบาลทั่วประเทศ
โครงการ “สาวทุ้ทิ้ง” แยกขยะอันตราย (E-Waste) (ปี 2563)	250	ได้รับขยะอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 100 กิโลกรัม AIS E-Waste	6 เดือน	ส่งมอบให้กับโครงการ
โครงการ “วน” (ปี 2564)	300	ได้รับขวดน้ำพลาสติก จำนวน 3,000 ขวด	4 เดือน	ส่งมอบให้กับวัดจากแดง จังหวัดสมุทรปราการ เพื่อนำไป Recycle ทำชุด PPE ให้กับบุคลากร ทางการแพทย์ช่วงสถานการณ์ COVID-19

4. การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทในกลุ่มสามารถให้ความสำคัญกับการจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งเป็นสาเหตุสำคัญของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสภาวะโลกร้อน โดยกิจกรรมของบริษัทในกลุ่มสามารถที่อาจมีผลกระทบต่อปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ได้แก่การใช้ไฟฟ้าจากเครื่องปรับอากาศ แสงสว่าง และเครื่องใช้สำนักงาน รวมถึงการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงจากยานพาหนะขององค์กร อย่างไรก็ตาม ในขณะนี้บริษัทในกลุ่มสามารถยังไม่มีความชัดเจนและยังไม่มีข้อมูลและยังไม่มีข้อมูลความชำนานมากพอที่จะเปิดเผยข้อมูลการจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่ถูกต้องและเหมาะสมในการรายงานผลการดำเนินงานในปี 2564 ทั้งนี้ หากบริษัทในกลุ่มสามารถมีความพร้อมในเรื่องดังกล่าวจะรายงานผลให้ทราบต่อไป

3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทตระหนักอยู่เสมอว่าบริษัทอยู่รอดและเติบโตได้ก็ด้วยอาศัยสังคมและส่วนรวม ดังนั้น บริษัทจึงได้คืนกำไรส่วนหนึ่งให้แก่สังคม โดยได้จัดงบประมาณส่วนหนึ่งจากรายได้ของบริษัท เพื่อสนับสนุนกิจกรรมทางสังคมและกิจกรรมสาธารณกุศลต่างๆ อย่างสม่ำเสมอโดยมีส่วนร่วมทางสังคมในการให้การสนับสนุนทางการเงิน หรือสิ่งของแก่กิจกรรมที่อ้างไว้ซึ่งชนบทรอบนิคมประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงาม ตลอดจนปฏิบัติตนเป็นศาสนิกชนที่ดีในการให้การอุปถัมภ์กิจกรรมทางศาสนาอย่างสม่ำเสมอ ให้การสนับสนุนกิจกรรมทางด้านการศึกษา การพัฒนาความรู้ทางวิชาชีพ ความสามารถทางด้านกีฬา การช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส การช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ บริษัทยังได้เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ใกล้ชิดกับชุมชนที่อยู่โดยรอบและบริเวณใกล้เคียง โดยสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนผู้นำชุมชนในหลากหลายระดับเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี และสามารถประสานความร่วมมือในการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนและเป็นรูปธรรม

นโยบายที่เกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และส่วนรวม

ความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม

บริษัทตระหนักอยู่เสมอว่าบริษัทอยู่รอดและเติบโตได้ก็ด้วยอาศัยสังคมและส่วนรวม ดังนั้นเพื่ออำนวยการรักษาไว้ซึ่งสังคมและส่วนรวมที่ดี บริษัทจึงได้ยึดหลักปฏิบัติดังนี้

1. มีส่วนร่วมทางสังคมในการให้การสนับสนุนทางการเงิน หรือสิ่งของแก่กิจกรรมที่อ้างไว้ซึ่งชนบทรอบนิคมประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงาม ตลอดจนปฏิบัติตนเป็นศาสนิกชนที่ดีในการให้การอุปถัมภ์กิจกรรมทางศาสนาอย่างสม่ำเสมอ
2. ให้การสนับสนุนกิจกรรมทางด้านการศึกษา การพัฒนาความรู้ทางวิชาชีพ ความสามารถทางด้านกีฬา ตลอดจนการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส
3. ให้การสนับสนุนและความช่วยเหลือต่อสังคมและชุมชน ตลอดจนการช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ

ความรับผิดชอบต่อชุมชน

บริษัทได้กำหนดขอบข่ายและแนวทางปฏิบัติเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ใกล้ชิดกับชุมชนที่อยู่โดยรอบและบริเวณใกล้เคียง ดังนี้

1. การสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับองค์กร ทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนผู้นำชุมชนในหลากหลายระดับ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและสามารถประสานความร่วมมือในการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนและเป็นรูปธรรม
2. การมอบสิ่งปลูกสร้าง วัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนบริจาคทุนทรัพย์ เพื่อดูแลสุขภาพความเป็นอยู่และความปลอดภัย ของชุมชน เช่น การสร้างที่พักผู้โดยสารรถประจำทางบริเวณหน้าที่ทำการบริษัท การบริจาคเสื้อกันฝนและเสื้อสะท้อนแสงแก่ตำรวจจราจรในพื้นที่สถานีภูธรปากเกร็ด และสถานีภูธรปากคลองรังสิต การสนับสนุนอุปกรณ์การเรียนการสอน การกีฬาแก่โรงเรียนในบริเวณใกล้เคียง การบูรณะซ่อมแซมวัดและการบริจาคทานแก่ผู้ยากไร้ในชุมชน
3. การระดมทุนทรัพย์และสิ่งของจำเป็นเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เช่น การจัดหาเรือให้แก่งานราชการ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่ประสบปัญหาอุทกภัย
4. การปลูกฝังจิตสำนึกให้แก่พนักงานในองค์กรเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ผ่านสื่อและกิจกรรมภายในอย่างต่อเนื่อง

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทตระหนักอยู่เสมอว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าที่สุดของบริษัทเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของบริษัท บริษัทต้องเคารพและปฏิบัติตามกฎหมายและหลักจริยธรรม เพื่อสร้างความยุติธรรม ความมั่นคงและความสงบสุขในสังคม บริษัทจึงให้การดูแลและการปฏิบัติที่เป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้ง โยกย้าย และสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรมในด้านต่างๆ เช่น

1. เคารพสิทธิในการทำงานตามหลักสิทธิมนุษยชน
2. กำหนดให้มี “นโยบายสวัสดิการและผลตอบแทน” โดยคำนึงถึงหลักการจูงใจพนักงานให้พนักงานปฏิบัติงานเต็มความสามารถ มีความเป็นธรรม และมีระบบแบบแผนการปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน มีการประเมินและวิเคราะห์ค่าตอบแทนให้มีความเป็นปัจจุบันเหมาะสมกับระดับหน้าที่ความรับผิดชอบ สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ และอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้หรือเท่าเทียมกับอัตราค่าจ้างค่าตอบแทนของบริษัทชั้นนำอื่นๆ และเป็นไปตามข้อกำหนดทางกฎหมาย รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนแก่พนักงานอย่างเป็นธรรมตามสภาพตลาด การแข่งขันทางธุรกิจ ลักษณะของงาน ผลการปฏิบัติงาน ผลการดำเนินงานของบริษัททั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยคำนึงถึงความสามารถของบริษัทในการจ่ายค่าตอบแทนดังกล่าว และเปิดโอกาสให้พนักงานเสนอแนะหรือร้องทุกข์เกี่ยวกับการทำงาน ซึ่งข้อเสนอแนะหรือข้อร้องทุกข์ดังกล่าวจะได้รับการพิจารณาอย่างจริงจัง และกำหนดวิธีการแก้ไข เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่าย และสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน

ในส่วนของสวัสดิการต่างๆ บริษัทจัดให้มีการประกันชีวิตกลุ่มให้กับพนักงานโดยคุ้มครองถึงการเสียชีวิตทุกกรณี มีการตรวจสุขภาพประจำปี มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อเป็นหลักประกันความมั่นคงในชีวิตการทำงาน มีประกันสังคมให้กับพนักงาน มีการจัดเงินกู้ยืมกรณีประสบอุบัติเหตุหรือเจ็บป่วย มีเงินช่วยเหลือกรณีพนักงานหรือบุคคลในครอบครัวถึงแก่กรรม การจัดให้มีสถานที่ออกกำลังกาย รวมทั้งมีส่วนร่วมในการซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัท

3. กำหนดให้มี “นโยบายความปลอดภัยและสุขอนามัย” โดยบริษัทจัดให้มีนโยบายและระบบความปลอดภัยและสุขอนามัยของพนักงานให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมาย รวมทั้งดำเนินการด้านความปลอดภัยทุกวิถีทางเพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อชีวิต และสุขอนามัยของพนักงาน นอกจากนี้ยังจัดให้มีการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เช่น มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย การจัดอบรมและปลูกจิตสำนึกเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีการซ้อมอพยพกรณีเกิดอัคคีภัยเป็นประจำทุกปี ใช้ระบบสแกนนิ้วมือ เข้า-ออกประตูสำนักงาน จัดให้มีการตรวจรักษาพยาบาลและให้บริการทางการแพทย์เบื้องต้นรวมทั้งให้บริการยารักษาโรคแผนปัจจุบัน และมีการตรวจสุขภาพประจำปี
4. กำหนดให้มี “นโยบายการบริหารและพัฒนาบุคลากร” โดยแบ่งเป็น
 - 1) นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อตอบสนองนโยบายดังกล่าวในการบริหารทรัพยากรบุคคลจึงมุ่งเน้นที่กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในด้านต่างๆ ดังนี้

- นโยบายการบริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19
เพื่อสนับสนุนให้สายธุรกิจและองค์กรดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง บริษัทได้มีการกำหนดแนวทาง นโยบาย แผนงานในการป้องกัน เตรียมความพร้อม และการสนับสนุนธุรกิจดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เช่น มาตรการป้องกันและลดความเสี่ยงผลกระทบในเรื่องต่างๆ จากสถานการณ์ดังกล่าว และสนับสนุนการนำเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ มาปรับใช้ในกระบวนการทางธุรกิจของบริษัท ตลอดจนการบริหารและพัฒนาทรัพยากร เช่น การใช้แอปพลิเคชันและ/หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ แทน เพื่อบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด รวมถึงรองรับธุรกิจปัจจุบันอย่างต่อเนื่องและรองรับการขยายตัวของธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทได้ให้พนักงานทำงานจากที่บ้าน (Work From Home) เหลื่อมเวลาเข้างาน มีการเว้นระยะห่างในการนั่งทำงาน การใช้ลิฟต์ และสถานที่ส่วนกลางต่างๆ จัดวางเจลแอลกอฮอล์ตามจุดต่างๆ เพื่อพนักงานใช้ได้ตลอดเวลา ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลา ขอความร่วมมือพนักงานไม่ทานอาหารร่วมกัน จัดประชุมออนไลน์ ใช้โทรศัพท์ในการติดต่อประสานงาน สนับสนุนให้พนักงานเข้ารับการฉีดวัคซีนป้องกันโควิด-19
- นโยบายวิเคราะห์อัตราค่าจ้าง
เพื่อสนับสนุนให้สายธุรกิจและองค์กรดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทได้มีการใช้เครื่องมือและตัวชี้วัดต่างๆ ในการวางแผนอัตราค่าจ้าง Manpower Planning อย่างเหมาะสม โดยเปรียบเทียบภารกิจการปฏิบัติงาน Workload เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและพัฒนาบุคลากรและการใช้ทรัพยากรต่างๆ อย่างคุ้มค่า รวมทั้งมีการออกแบบโครงสร้างองค์กรและตำแหน่งอย่างมีประสิทธิภาพ รองรับธุรกิจปัจจุบันและการขยายตัวของธุรกิจ เพื่อบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป
- นโยบายการสรรหาและคัดเลือก
การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร บริษัทกำหนดกลยุทธ์และนโยบายด้านทรัพยากรบุคคลโดยมุ่งเน้นเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปรับปรุงและพัฒนาระบวนการทำงานให้เหมาะสม

มีการสรรหาและคัดเลือกพนักงานโดยยึดหลัก “ความรู้ ความสามารถ ควบคู่กับการเป็นคนดี” มีการคัดเลือกอย่างโปร่งใส เหมาะสมกับตำแหน่งงาน เป็นนโยบายที่มุ่งเน้นการสรรหาบุคลากรเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรนั้นๆ ประสบความสำเร็จในสายอาชีพในกลุ่มสามารถ เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จที่ยั่งยืนของบริษัท

เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพและเหมาะสมในทุกสายอาชีพ ทุกระดับและทุกตำแหน่ง การสรรหาบุคลากรเชิงรุกจึงเป็นสิ่งที่บริษัทให้ความสำคัญอย่างต่อเนื่อง บริษัทจึงมีนโยบายเข้าร่วมกิจกรรมและมหกรรม การรับสมัครงานกับสถาบันและองค์กรต่างๆ สร้างสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ในหลายรูปแบบ เพื่อสร้างความมั่นใจและดึงดูดผู้สมัครที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาสมัครงานกับบริษัท รวมทั้งเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัท สำหรับนโยบายการคัดเลือก บริษัทให้ความสำคัญกับการคัดเลือกบุคลากรโดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ทักษะ คุณลักษณะที่เหมาะสมกับงาน ควบคู่กับความรับผิดชอบต่อหน้าที่และจรรยาบรรณจริยธรรม การดำเนินการจึงใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเครื่องมือที่ทันสมัยมาสนับสนุนและผ่านการพิจารณา ร่วมกันระหว่างหน่วยงานต้นสังกัด ผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพนั้นๆ และหน่วยงานบริหารทรัพยากรบุคคล โดยคำนึงถึงมาตรการต่างๆ เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงและผลกระทบจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 เพื่อให้การคัดเลือกบุคลากรเป็นไปอย่างโปร่งใส มีความเหมาะสม และรองรับธุรกิจของบริษัท เหมาะกับสถานการณ์ เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืนของบริษัทต่อไป

- **นโยบายด้านบริหารผลการปฏิบัติงาน**
บริษัทมีนโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานอย่างเป็นธรรม รวมทั้งเป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์ของทุกสายธุรกิจ โดยนำระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน(KPIs) จากเป้าหมายขององค์กรลงสู่ระดับหน่วยงานและบุคคล ที่สอดคล้องกับแผนธุรกิจ ควบคู่กับการประเมินผลขีดความสามารถในทุกระดับ Corporate Competency รวมทั้งนำระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานที่ทันสมัยและเป็นมาตรฐานมาใช้ในองค์กร เพื่อสามารถควบคุม ตรวจสอบและบริหารผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงานในทุกระดับ โดยนำผลลัพธ์ไปใช้ในการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปสู่การบรรลุพันธกิจของบริษัทอย่างยั่งยืนต่อไป
- **นโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ**
บริษัทนำเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยมาประยุกต์ใช้ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อสนับสนุนกระบวนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลมีความรวดเร็ว ความถูกต้องเหมาะสม ความปลอดภัยและลดต้นทุน รวมทั้งเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงและผลกระทบจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 ในทุกขั้นตอนให้มีความต่อเนื่องและประสิทธิภาพสูงสุด รวมทั้งบริษัทได้ใช้ข้อมูลต่างๆ เหล่านี้ ไปใช้สนับสนุนการตัดสินใจและการกำหนดนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้องค์กรประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืนต่อไป
- **นโยบายสวัสดิการและผลตอบแทน**
บริษัทมีการประเมินและวิเคราะห์ค่างานให้เป็นปัจจุบันตลอดเวลา และเหมาะสมกับระดับหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯและสภาวะเศรษฐกิจ เพื่อกำหนดผลตอบแทนสิทธิประโยชน์ และสวัสดิการต่างๆ ตามตำแหน่ง ความรับผิดชอบ ทักษะ สอดคล้องกับความสามารถของพนักงานในทุกระดับภายในองค์กร รวมทั้งวิเคราะห์เปรียบเทียบกับธุรกิจทั้งในอุตสาหกรรมเดียวกันและต่างอุตสาหกรรม ทั้งนี้ เพื่อให้พนักงานได้รับผลตอบแทน สิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่เป็นไปตามกฎหมายเหมาะสม เป็นธรรม และสามารถแข่งขันกับบริษัทชั้นนำอื่นๆ ได้
- **นโยบายสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร**
บริษัทให้ความสำคัญอย่างมากกับการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบริษัท ผู้บริหารระดับสูงและพนักงานทุกระดับ รวมทั้งการสื่อสารภายในองค์กรแบบ 2 ทาง (Two-way Communication) เพื่อรับฟังความคิดเห็นต่างๆ แลกเปลี่ยนแนวคิดมุมมอง นำเสนอแนวคิดใหม่ๆ ในเชิงสร้างสรรค์ของพนักงาน และนำผลลัพธ์ที่ได้ไปปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานและกระบวนการต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ในชื่อโครงการ “กล่องเปิดใจ”

2) **นโยบายการพัฒนาทรัพยากรบุคคล**

บริษัทดำเนินการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ความสามารถของพนักงานในทุกระดับให้เหมาะสมกับตำแหน่งอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองและเตรียมความพร้อม เพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจของบริษัทปัจจุบันและการขยายตัวของธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ บริษัท จึงมุ่งมั่นพัฒนาบุคลากรทุกสายวิชาชีพในทุกระดับ โดยการผสมผสานทั้งการพัฒนาด้านทักษะ ความรู้ความสามารถ ตลอดจนจรรยาบรรณและจริยธรรมขององค์กรควบคู่กัน

เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัททั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยคำนึงถึงมาตรการต่างๆ เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงและผลกระทบจากการแพร่ระบาดของ COVID-19

- นโยบายการวางแผนพัฒนาอาชีพ
บริษัทกำหนดนโยบายการวางแผนพัฒนาสายอาชีพของพนักงานทุกสายวิชาชีพในทุกระดับ โดยพนักงานจะได้รับการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง โดยการนำแนวทาง Competency มาประยุกต์ใช้ในองค์กรทั้งในส่วนของความสามารถหลักสำหรับพนักงานทุกคนในองค์กรต้องมี (Generic Competency) ความสามารถด้านการบริหารสำหรับผู้บริหาร (Managerial Competency) และความรู้ความชำนาญในสาขาวิชาชีพต่างๆ (Functional Competency) เพื่อนำไปวิเคราะห์ วางแผนและเป็นแนวทางการพัฒนาขีดความสามารถของพนักงานรายบุคคลในทุกระดับด้วยการพัฒนาที่หลากหลายรูปแบบ ทั้งนี้เพื่อสร้างและพัฒนาศักยภาพของพนักงาน รองรับการเติบโตของธุรกิจของบริษัท
- นโยบายการฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
บริษัทตระหนักเสมอว่าบุคลากรเป็นทรัพยากรอันมีค่าในการขับเคลื่อนองค์กรให้ประสบความสำเร็จและเติบโตได้อย่างยั่งยืน บริษัทจึงพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรในทุกระดับอย่างต่อเนื่องควบคู่กับการนำระบบการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในด้านต่างๆ มาประยุกต์ใช้

การจัดฝึกอบรมภายในบริษัท

เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้บริหารและพนักงานให้สามารถปฏิบัติงานตอบสนองต่อกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด บริษัทจึงออกแบบและพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมภายในองค์กรโดยคำนึงถึงมาตรการต่างๆ เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงและผลกระทบจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 โดยแบ่งเป็นระดับ ดังนี้

สำหรับพนักงานระดับบริหาร

บริษัทดำเนินการพัฒนาผู้บริหารโดยจัดหลักสูตรการบริหารระดับต้น กลางและสูง เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถความเป็นผู้นำควบคู่กับการเพิ่มองค์ความรู้ใหม่ๆ ทั้งในการเสริมสร้างความเชี่ยวชาญและบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น อีกทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการปรับ/เลื่อนตำแหน่งต่างๆ ในอนาคตให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าในสายวิชาชีพและส่งเสริมธุรกิจทุกสายธุรกิจของบริษัทให้สามารถแข่งขันและพร้อมเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมธุรกิจที่ดำเนินการทั้งในปัจจุบันและอนาคต เช่น Creating & Strategic Implementation Plan, Modern Supervisory Program

สำหรับพนักงานระดับปฏิบัติการ

เพื่อเป็นการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตามวิชาชีพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่งาน เช่น การบริหารความเสี่ยง มาตรฐานทางการเงินและบัญชี ความรู้ทางด้านกฎหมาย ทักษะการใช้ระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี ทักษะการตลาดและการขาย มาตรฐานทาง IT และ ISO การจัดการงานธุรการ การฝึกอบรมและการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

สำหรับพนักงานทุกคน

บริษัทดำเนินการพัฒนาพนักงานทุกคนโดยจัดหลักสูตรฝึกอบรมความรู้ความสามารถหลัก เพื่อให้พนักงานทุกคนของบริษัท ปฏิบัติงานได้สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กรและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เช่น การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ การปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กร นอกจากนี้ เพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจและการพัฒนาพนักงานให้มีศักยภาพและทักษะความสามารถทางด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่พนักงานเข้างานใหม่และพนักงานปัจจุบันในรูปแบบห้องเรียน (Classroom Training) และการเรียนรู้ออนไลน์ (E-Learning) ซึ่งรองรับการเข้าเรียนของพนักงานจำนวนมาก และสะดวก ทุกที่ ทุกเวลา โดยคำนึงถึงมาตรการต่างๆ เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงและผลกระทบจากการแพร่ระบาดของ COVID-19

การจัดฝึกอบรมภายนอกบริษัท

นอกเหนือจากการจัดฝึกอบรมภายในบริษัทแล้ว บริษัทได้สนับสนุนให้ผู้บริหารและพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมจากสถาบันหรือองค์กรที่มีชื่อเสียง รวมทั้งผู้เชี่ยวชาญทั้งในประเทศและต่างประเทศ ทั้งรูปแบบห้องเรียน (Classroom Training) และการเรียนรู้ออนไลน์ E-Learning ภายนอกองค์กร เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของแต่ละบุคคลให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ทั้งยังเป็นการแลกเปลี่ยนแนวความคิดและมุมมอง

ใหม่ๆ กับองค์กรอื่น โดยคำนึงถึงมาตรการต่างๆ เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงและผลกระทบจากการแพร่ระบาดของ COVID-19

- การพัฒนาและจัดการความรู้ในองค์กร เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรในระยะยาว ซึ่งจะส่งผลต่อความสำเร็จและสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร บริษัทจึงใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยโครงการ “SAMART Knowledge Sharing” และระบบ VLearn (E-Learning ภายใต้องค์กร) เพื่อส่งเสริมให้มีการบริหารจัดการองค์ความรู้ภายในองค์กร (Knowledge Management) ให้สามารถตอบสนองเป้าหมายธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืนต่อไป
- นโยบายรักษาผู้มีศักยภาพสูง และการวางแผนการสืบทอดตำแหน่ง บริษัทมีนโยบายในการรักษาผู้มีศักยภาพสูงในองค์กร โดยจัดทำหลักสูตรและ/หรือเครื่องมือในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและเตรียมวางแผนความก้าวหน้าในอาชีพ เช่น Job Rotation Job Enlargement & Enrichment, Job Assignment, Talent Monitor รองรับการเติบโตในองค์กรแบบก้าวกระโดด สำหรับพนักงานที่มีผลการปฏิบัติงานดีเลิศ (High Performance) และมีศักยภาพสูง (High Potential) ทั้งนี้ เพื่อสนับสนุนให้พนักงานใช้ความรู้ความสามารถและศักยภาพที่มีมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่ รวมถึงสร้างความผูกพันต่อองค์กรและพร้อมอุทิศตนในการปฏิบัติงาน เพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

นอกจากนี้ บริษัทยังเล็งเห็นและให้ความสำคัญกับแผนการสืบทอดตำแหน่งของบุคลากร โดยเฉพาะผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ด้วยโครงการ Career Path Development Plan ทั้งนี้ เพื่อสร้างความมั่นใจได้ว่าบริษัทมีความพร้อมในการเตรียมบุคลากรเพื่อทดแทนเมื่อมีตำแหน่งว่างหรือสำหรับรองรับการขยายธุรกิจในอนาคต บริษัทได้ดำเนินการจัดอบรมบุคลากรของบริษัท อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในหน้าที่การงาน การบริหารธุรกิจ ความสามารถในการแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้ทำการจัดอบรมภายในบริษัทฯ และภายนอกบริษัท

การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทตระหนักอยู่เสมอว่าบริษัทอยู่รอดและเติบโตได้อย่างแข็งแกร่งในวันนี้ ก็ด้วยการสนับสนุนจากชุมชนและสังคม ดังนั้น บริษัทจึงให้ความสำคัญยิ่งต่อการสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาความเจริญให้แก่ชุมชนและสังคมไทย โดยที่ผ่านมา ได้มีการดำเนินกิจกรรมภายใต้ขอบข่ายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. การสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนผู้นำชุมชนในหลากหลายระดับ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี และสามารถประสานความร่วมมือในการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนและเป็นรูปธรรม
2. การมอบสิ่งปลูกสร้าง วัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนบริจาคทุนทรัพย์ เพื่อดูแลสุขภาพความเป็นอยู่และความปลอดภัยของชุมชน เช่น การสร้างที่พักผู้โดยสารรถประจำทางบริเวณหน้าที่ทำการบริษัท การบริจาคเสื้อกันฝนและเสื้อสะท้อนแสงแก่ตำรวจจราจรในพื้นที่สถานีตำรวจภูธรปากเกร็ด และสถานีตำรวจภูธรปากคลองรังสิต การสนับสนุนอุปกรณ์การเรียนการสอน การกีฬา แก่โรงเรียนในบริเวณใกล้เคียง การบูรณะซ่อมแซมวัดและการบริจาคทานแก่ผู้ยากไร้ในชุมชน
3. การระดมทุนทรัพย์และสิ่งของจำเป็นเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย
4. การปลูกฝังจิตสำนึกให้แก่พนักงานในองค์กรเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมผ่านสื่อและกิจกรรมภายในอย่างต่อเนื่อง

นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจ สอดคล้องกับปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Right : UDHR) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัท ปลอดจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน บริษัทจึงเห็นสมควรให้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ เพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนในทุกกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัท รวมถึงคู่ธุรกิจในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจและผู้ร่วมธุรกิจรับทราบนโยบาย เพื่อเป็นหลักในการปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

1. การปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเสมอภาค
 - บริษัทปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ภาษา ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา
 - บริษัทไม่สนับสนุนหรือกระทำการหรือเกี่ยวข้องกับการกระทำใดๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับการใช้แรงงานเด็กที่อายุไม่ถึงเกณฑ์ตามกฎหมาย หรือการใช้แรงงานบังคับภายในบริษัท หรือภายในห่วงโซ่อุปทานของบริษัท

- พนักงานต้องปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพ ให้เกียรติซึ่งกันและกัน ประพฤติตนเหมาะสมกับหน้าที่การงานตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท และตามขนบธรรมเนียมประเพณี โดยไม่สร้างความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์บริษัท
 - บริษัทให้โอกาสพนักงานในการแสดงความสามารถอย่างเต็มที่ โดยกำหนดผลตอบแทนที่เหมาะสมตามระเบียบของบริษัท และให้โอกาสพนักงานศึกษาเพิ่มเติมทั้งในระดับอุดมศึกษาและการอบรมในระยะสั้นและระยะยาว
 - การดำเนินการพิจารณาผลงานความดีความชอบ ต้องดำเนินการอย่างถูกต้องและเป็นธรรม
 - ในการปฏิบัติหน้าที่พึงหลีกเลี่ยงการแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับความแตกต่างทางกายและจิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ภาษา ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา หรือเรื่องอื่นใดที่อาจนำไปสู่ความขัดแย้ง
 - ช่วยกันสอดส่องดูแลให้สภาพการทำงานปลอดจากการกดขี่ข่มเหงหรือการกระทำที่ไม่เป็นธรรม
 - ให้เกียรติ และเคารพความคิดเห็นซึ่งกันและกัน
2. การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ
- บริษัทดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจที่จะไม่ส่งผลกระทบต่อทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร เช่น พนักงาน ชุมชน คู่ค้าทางธุรกิจ พันธมิตรธุรกิจ และลูกค้า ตลอดจนปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ
3. การจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน
- บริษัทจะพัฒนาและดำเนินการกระบวนการจัดการด้านสิทธิมนุษยชนอย่างต่อเนื่อง เพื่อที่จะระบุประเด็นและประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชน กำหนดกลุ่มหรือบุคคลที่ได้รับผลกระทบ วางแผนและกำหนดแนวทางการแก้ไขและป้องกัน จัดการแก้ไขและป้องกันปัญหาการละเมิดสิทธิมนุษยชนและตรวจสอบติดตามผล โดยจัดให้มีกระบวนการบรรเทาผลกระทบที่เหมาะสม ในกรณีที่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชนด้วย
4. การรับฟังข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียนการละเมิดสิทธิมนุษยชน
- เพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ และการปฏิบัติต่อการเคารพสิทธิมนุษยชน รวมถึงเพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถแสดงความคิดเห็นสะท้อนปัญหาและแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน โดยการส่งจดหมายทางไปรษณีย์หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ตามที่อยู่ที่ได้แจ้งไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.samartcorp.com) ในส่วนของ “ติดต่อเรา” หากมีเหตุการณ์หรือการกระทำที่เกี่ยวข้องต่อการละเมิดสิทธิมนุษยชน
5. การตรวจสอบและติดตามผล
- บริษัทจะตรวจสอบ ติดตามผลของการจัดการและแก้ไขปัญหาการละเมิดสิทธิมนุษยชน ตามกระบวนการ ตรวจสอบและติดตาม รวมถึงให้การสนับสนุน และร่วมมือในการเยียวยาผลกระทบที่เกิดจากหรือเกี่ยวเนื่องกับบริษัท
6. บทลงโทษ
- ผู้ที่ฝ่าฝืนหรือละเมิดนโยบายดังกล่าว เป็นการกระทำความผิดจริยธรรมธุรกิจบริษัท ซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบหรือข้อบังคับการทำงานที่บริษัทกำหนดไว้ นอกจากนี้อาจจะได้รับโทษทางกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

นโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัทเชื่อมั่นในคุณค่าของการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจอย่างต่อเนื่องให้กับลูกค้า ซึ่งเป็นผู้มีพระคุณของบริษัทอย่างต่อเนื่อง จึงได้กำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้าดังนี้

1. มุ่งมั่นที่จะจัดหา พัฒนาและผลิตรายสินค้าและบริการให้มีความทันสมัยอยู่เสมอเพื่อสนองความต้องการของลูกค้า
2. จำหน่ายสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ให้กับลูกค้าในราคาที่เป็นธรรม
3. ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ลูกค้า โดยไม่มีการกล่าวเกินความเป็นจริง อันเป็นเหตุให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณหรือเงื่อนไขใดๆ ของสินค้าหรือบริการนั้นๆ
4. จัดให้มีกระบวนการที่สามารถให้ลูกค้าแจ้งถึงปัญหาของการนำสินค้าไปใช้หรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสม เพื่อที่บริษัทจะได้ป้องกัน/แก้ไขปัญหาให้กับลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและนำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุงหรือพัฒนาสินค้าและการให้บริการดังกล่าวต่อไป
5. จัดให้มีบริการหลังการขายเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับลูกค้า อย่างมีประสิทธิภาพ
6. รักษาความลับของลูกค้า ไม่นำข้อมูลลูกค้าไปเปิดเผย หรือใช้ประโยชน์ส่วนตนโดยมิชอบ
7. สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ในอันที่จะเสริมสร้างและธำรงรักษาไว้ซึ่งความสัมพันธ์อันดีระหว่างลูกค้ากับบริษัทให้ยั่งยืนสืบไป

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ผลการดำเนินงานด้านสังคมที่เกี่ยวข้องกับพนักงานและการจ้างงาน

บริษัทตระหนักอยู่เสมอว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าที่สุดของบริษัท เป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของบริษัท บริษัทจึงให้การดูแลและปฏิบัติที่เป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้ง โยกย้าย ตลอดจนการพัฒนา ศักยภาพ โดยในปี 2564 มีผลการดำเนินงานด้านสังคมที่เกี่ยวข้องกับพนักงานและการจ้างงาน ดังนี้

1. การจ้างงานของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

จำแนกตามเพศ	จำนวนพนักงาน
ชาย	52
หญิง	42
รวม	94

2. การฝึกอบรม

บริษัทให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน โดยมีการพัฒนาพนักงานในหลายรูปแบบ เช่น การจัดสัมมนา ฝึกอบรมอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ

สรุปการอบรมให้กับผู้บริหารและพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2564

การจัดอบรม	จำนวนครั้งที่จัดอบรม	จำนวนพนักงานเข้าอบรม
การอบรมภายในบริษัท (In-House Training)		
ผู้บริหาร	6	14
พนักงาน	9	23
รวม	15	37
การอบรมจัดโดยสถาบันอบรมต่างๆ (External Training)		
ผู้บริหาร	3	3
พนักงาน	6	11
รวม	9	14
รวมจำนวนการจัดอบรมทั้งหมด	24	51

ค่าใช้จ่ายสำหรับอบรมให้กับผู้บริหารและพนักงานในปี 2564

ในปี 2564 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการอบรมทั้งภายในและภายนอก รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 22,614 บาท บางหลักสูตรเป็นการจัดแบบออนไลน์ โดยมีชั่วโมงการอบรมเฉลี่ยของพนักงานคิดเป็น 8 ชั่วโมงต่อคนต่อปี ตัวอย่างหลักสูตรการอบรมทั้งภายในและภายนอกประจำปี 2564 ดังนี้

หลักสูตรการอบรมภายในประจำปี 2564	หลักสูตรการอบรมภายนอกประจำปี 2564
1. การปฐมพยาบาลเบื้องต้น และ CPR HI0046	1. ข้อควรระวังในการจัดทำงบการเงิน
2. นโยบายการเลือกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	2. ทบทวนกฎหมายภาษีอากรและมาตรฐานการบัญชีที่สำคัญ
3. การพัฒนาทักษะหัวหน้างานสู่ความสำเร็จ	3. TFRS 16 สัญญาเช่าฉบับใหม่
4. Cyber Security - Trend Talk	4. ป้องกันตรวจจับทุจริต สร้างธุรกิจ
5. การพัฒนาทักษะการคิดขั้นพื้นฐาน	5. การจัดทำงบการเงินรวม
6. ISMS Awareness for User (V-Learn)	6. Director Accreditation Program (DAP)
7. ใช้ Excel อย่างโปร (V-Learn)	
8. 7 โฉมเดียวทำ PowerPoint เพื่อผลลัพธ์ (V-Learn)	
9. การปฐมพยาบาลเบื้องต้น CPR (V-Learn)	
10. พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล PDPA (V-Learn)	

3. ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ในปี 2564 บริษัทมุ่งมั่นดำเนินงานด้านความปลอดภัยรอบด้านและพัฒนาปรับปรุงระบบและมาตรการควบคุมความปลอดภัยของบริษัทให้มีประสิทธิภาพสูงสุดอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดความเสี่ยงการเกิดอุบัติเหตุอันนำไปสู่การบาดเจ็บและเสียชีวิตของ

พนักงานและเสริมสร้างเสถียรภาพในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ยังมุ่งเน้นในเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งสุขอนามัยผ่านการให้ความรู้แก่พนักงานประจำและสัญญาจ้างทั้งหมด กำหนดมาตรการสำหรับพนักงานใหม่ทุกคนต้องตรวจสุขภาพก่อนการเข้าปฏิบัติงาน เพื่อมั่นใจว่าพนักงานทุกคนจะมีสุขภาพที่สมบูรณ์ และพร้อมปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและลดความเสี่ยงการเกิดอุบัติเหตุอันนำไปสู่การบาดเจ็บและเสียชีวิตของพนักงาน

ทั้งนี้ บริษัทได้ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติดังกล่าว อย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้

1. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อรับผิดชอบ ดูแลและติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย ด้านความปลอดภัย อาชีว อนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างเคร่งครัด
2. ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับ มีความรู้ จิตสำนึก และมีความรับผิดชอบร่วมกัน เช่น จัดให้มีการอบรมและปลูกจิตสำนึก พนักงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งการอบรมด้านสุขภาพ โดยจัด สัปดาห์สุขภาพ และจัดสัปดาห์ความปลอดภัยในการทำงาน เป็นต้น
3. กำหนดการซ้อมอพยพกรณีเกิดอัคคีภัยเป็นประจำทุกปี พร้อมกำหนดจุดรวมพลในทุกสำนักงาน
4. การใช้ระบบสแกนลายนิ้วมือเข้า-ออกประตูสำนักงานเฉพาะผู้มีสิทธิเข้า-ออก เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ของพนักงานและบริษัท
5. จัดให้มีการตรวจรักษาพยาบาล บริการรักษาโรคแผนปัจจุบัน และบริการทางการแพทย์เบื้องต้นในทุกสำนักงาน
6. จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี พร้อมด้วยโครงการปรึกษาสุขภาพพนักงานในโครงการ“ปรึกษาแพทย์” สำหรับพนักงาน ทุกระดับเป็นประจำทุกปี
7. จัดให้มีสถานที่ออกกำลังกาย Fitness Center และส่งเสริมให้มีการแข่งกีฬาทั้งภายในและภายนอกบริษัทเพื่อส่งเสริมสุขภาพของพนักงาน

นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดสวัสดิการที่เหมาะสม เช่น การจัดให้มีพยาบาลอยู่ประจำห้องพยาบาลตลอดทุกวันที่อาคาร สำนักงานของบริษัท โดยจะมีแพทย์เข้ามาเพื่อตรวจรักษาพนักงานที่เจ็บป่วยสัปดาห์ละ 2 วัน รวมทั้งจัดให้มีสวัสดิการ ค่ารักษาพยาบาลแก่พนักงาน (กรณีผู้ป่วยนอก) ที่เข้ารับรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลต่างๆ ทั้งของรัฐและเอกชน โดยพนักงานจะได้รับอัตราเงินค่ารักษาพยาบาลต่อปีตามระดับพนักงาน ทั้งนี้ ในปี 2564 มียอดจำนวนเงินที่พนักงานของบริษัท และบริษัทย่อยได้เบิกค่ารักษาพยาบาลดังกล่าวรวมเป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน 159,538.50 บาท อีกทั้งบริษัทยังจัดให้มีการทำ ประกันสุขภาพกลุ่ม (กรณีผู้ป่วยใน) ให้กับพนักงานของบริษัทผ่านบริษัท อลิอันซ์ อยุธยา ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) อีกด้วย นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีการประกันชีวิตหมู่ให้กับพนักงานโดยคุ้มครองถึงการเสียชีวิตทุกกรณี การตรวจสุขภาพประจำปี พร้อมด้วยโครงการปรึกษาสุขภาพพนักงานในโครงการ“ปรึกษาแพทย์” สำหรับพนักงานทุกระดับ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อ เป็นหลักประกันความมั่นคงในชีวิตการทำงานโดยใช้ชื่อกองทุนว่า “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานเครือสามารถ ซึ่ง จัดทะเบียนแล้ว” มีประกันสังคมให้กับพนักงาน เงินกู้ยืมกรณีประสบอุบัติเหตุหรือการเจ็บป่วย เงินช่วยเหลือกรณีพนักงานหรือ บุคคลในครอบครัวถึงแก่กรรม มีการเยี่ยมไข้พนักงาน เยี่ยมพนักงานคลอดบุตร การจัดให้มีสถานที่ออกกำลังกาย (Fitness) รวมทั้งส่วนลดในการซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัท เป็นต้น

ข้อมูลสถิติการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน การหยุดงานหรืออัตราการเจ็บป่วยจากการทำงาน ระหว่างปี 2562-2564 ของ บริษัทและบริษัทย่อย มีดังนี้

สายธุรกิจ	จำนวนครั้ง								
	การเกิดอุบัติเหตุ จากการทำงาน			การหยุดงาน จากการทำงาน			การเจ็บป่วย จากการทำงาน		
	2562	2563	2564	2562	2563	2564	2562	2563	2564
1. Digital Network	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
2. Digital Content	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
3. สายสนับสนุน	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

4. ความผูกพันของพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กรระหว่างผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ รวมทั้งได้ ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม (Team of Professionals) โดยมุ่งเน้นการสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดการประสานงาน และการทำงานร่วมกันอย่างมีอาชีพ ในปีที่ผ่านมา บริษัทจึงจัดทำกิจกรรมต่างๆ มากมาย เช่น Management Meeting ปีละ 2 ครั้ง โครงการรับฟังความคิดเห็นพนักงานในทุกระดับผ่านโครงการ “กล่องเปิดใจ” สร้างความสัมพันธ์ของบุคลากรและ

ปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรร่วมกันทั้งกลุ่มบริษัทสามารถ กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์ภายในองค์กรในวาระและโครงการต่างๆ กิจกรรมชมรมต่างๆ เช่น ชมรมกีฬา ชมรมทำความดี (D-Club) และชมรมอื่นๆ โดยคำนึงถึงมาตรการต่างๆ เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงและผลกระทบจากการแพร่ระบาดของ COVID-19

ผลการดำเนินงานด้านสังคมที่เกี่ยวข้องกับชุมชนและสังคม

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทในกลุ่มสามารถ ให้ความสำคัญกับการยกระดับคุณภาพชีวิต ตลอดจนร่วมพัฒนาความเจริญให้แก่ชุมชนและสังคม โดยกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสังคม ภายใต้แนวคิด “สร้างคนคุณภาพ ส่งเสริมสังคมคุณธรรม” ซึ่งในปี 2564 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

การสร้างคนคุณภาพ

ทรัพยากรมนุษย์คือหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนความเจริญก้าวหน้าให้แก่สังคม เศรษฐกิจ และประเทศชาติ บริษัทจึงมุ่งเน้นการสร้างคนคุณภาพ ทั้งภายในองค์กรและภายนอกองค์กร โดยให้การสนับสนุนในหลากหลายมิติผ่านโครงการและกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

1. โครงการ Angel Fund Thailand 2021
 - มอบทุนสนับสนุนแก่ผู้ประกอบการธุรกิจใหม่ ในกลุ่ม Deep Technology รวม 21 ทีม โดยเป็นผลงานที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการแล้วที่มีความโดดเด่น มีคุณค่า สร้างประโยชน์ให้กับสังคมและสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ยังร่วมเป็นที่ปรึกษาพร้อมถ่ายทอดความรู้ด้านเทคโนโลยี ความรู้ด้านธุรกิจและการตลาดแก่ผู้เข้าร่วมโครงการรวม 50 ทีม
2. การสนับสนุนด้านกีฬา
 - ให้การสนับสนุนสโมสรฟุตบอลแพร่ ยูไนเต็ด เพื่อร่วมแข่งขันฟุตบอลไทยลีกประจำปี 2564
3. การสร้างคนคุณภาพภายในองค์กร
 - Long Learn 2021 ปีแห่งการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง สนับสนุนให้พนักงานเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพตนเองอยู่เสมอ โดยจัดทำระบบคอร์สเรียนออนไลน์ V-Learn ที่มีหลักสูตรการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับพนักงานสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเองทุกที่ ทุกเวลา
4. การสนับสนุนองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยี
 - จัดสัมมนาหัวข้อ “Digital Transformation Solutions : Re-imagine Innovation with Technology” เพื่อนำเสนอแนวทางการบริหารจัดการองค์กรแบบครบวงจรสำหรับองค์กรขนาดใหญ่ เพื่อยกระดับความพร้อมเปลี่ยนแปลงผ่านสู่ยุคดิจิทัลเต็มรูปแบบร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจ

การส่งเสริมสังคมคุณธรรม

มุ่งสนับสนุนให้พนักงานเป็นผู้ริเริ่มสร้างคุณประโยชน์ต่อสังคม โดยกระตุ้นความเป็นจิตอาสา ช่วยเหลือ แบ่งปัน ส่งต่อความดีสู่สังคม ผ่านชมรม “ดีคลับ” ซึ่งเกิดขึ้นจากการรวมกลุ่มของพนักงานจิตอาสา นอกจากนี้ ยังสนับสนุนกิจกรรมสาธารณกุศลต่างๆ ผ่านมูลนิธิสามารถ ตลอดจนจัดกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

1. พลังจิตอาสา ร่วมพัฒนาสังคม
 - โครงการบริจาคโลหิต “Sharing is Caring Donate Blood” ร่วมกับสภาวิชาชีพไทย จัดอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2564 จัดกิจกรรมรวม 2 ครั้ง มีพนักงานและคนในชุมชนใกล้เคียงเข้าร่วมบริจาคโลหิตรวมทั้งสิ้น 94,450 CC.
 - โครงการถักบุญ ที่จัดต่อเนื่องเป็นปีที่ 7 จัดกิจกรรมให้พนักงานได้ร่วมกันถักหมวกไหมพรม เพื่อส่งมอบให้แก่ผู้ที่จำเป็นต้องใช้ ได้แก่ ผู้ป่วยมะเร็งในโรงพยาบาลรามาริบัติ และผู้ประสบภัยหนาว จ.เชียงราย (ส่งมอบผ่านมูลนิธิกระจกเงา) จำนวนรวมกว่า 450 ใบ
 - โครงการ Be Vision - Be Future เปิดรับพนักงานจิตอาสาพร้อมจัดพิมพ์หนังสือเตรียมสอบ เพื่อส่งมอบให้กับมูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย และโรงเรียนสอนคนตาบอดกรุงเทพ นำไปจัดทำหนังสือเบรลล์และหนังสือเสียงสำหรับเยาวชนผู้บกพร่องทางการมองเห็นทั่วประเทศ
 - บริจาคตุ๊กตามือสองสภาพดี ให้กับผู้ป่วยเด็กระยะยาวที่โรงพยาบาลเด็ก และเยาวชนที่ขาดแคลนในสถานสงเคราะห์ต่างๆ ทั่วประเทศ โดยรวบรวมตุ๊กตาได้จำนวน 300 ตัว ส่งมอบให้กับ CLEANMATE เพื่อทำความสะอาดก่อนนำไปส่งต่อให้กับเยาวชนต่อไป

2. ความรับผิดชอบต่อสังคมและการสนับสนุนความช่วยเหลือ ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19
 - มาตรการรับมือโควิด-19 ในองค์กร เช่น จัดตรวจ Antigen Test Kit เชิงรุกให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน โดยสำนักงานสาธารณสุข จังหวัดนนทบุรี มาตรการคัดกรองโดยใช้เทคโนโลยีตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายที่มีประสิทธิภาพ การณรงค์ให้ใส่หน้ากากอนามัย มาตรการ Social Distancing ได้แก่ Work From Home การประชุมผ่าน VDO Conference การจัดระเบียบการขึ้นลิฟท์โดยสาร การเหลื่อมเวลาทำงานและเวลาพักกลางวันเพื่อลดความแออัด ตลอดจนการประชาสัมพันธ์ข่าวสาร การให้ความรู้และการรณรงค์ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ตลอดทั้งปี
 - มอบเงินทุนสนับสนุนการซื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ ให้แก่โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ เพื่อรับมือกับการระบาดของสถานการณ์โควิด-19
 - มอบเงินทุนสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ฉีดวัคซีน KU สู้โควิด-19 (มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์)
 - สนับสนุนโทรศัพท์เคลื่อนที่เพื่อใช้ในการประสานงานในสถานการณ์โควิด-19 ให้แก่โรงพยาบาลรามาริบัติ และโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ
 - สนับสนุนอุปกรณ์ทางการแพทย์ เช่น หน้ากากอนามัยทางการแพทย์และแอลกอฮอล์ ให้กับบุคลากรทางการแพทย์ ผ่านสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนนทบุรี
 - บริจาคหน้ากากผ้าให้กับสถานแรกรับเด็กชายปากเกร็ด (บ้านภูมิเวท) จำนวน 13,800 ชิ้น
 - บริจาคล้างและกล่องกระดาษลูกฟูกเพื่อทำเตียงสนาม โดยตั้งจุดรับบริจาคและรณรงค์ให้พนักงานนำกล่องกระดาษมาบริจาค เพื่อส่งต่อไปยังโรงงาน SCGP สำหรับนำไปจัดทำเป็นเตียงสนามให้กับโรงพยาบาลสนามทั่วประเทศ
 - บริจาคสิ่งของช่วยเหลือชาวกัมพูชาที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 ที่อาศัยอยู่ในพื้นที่สีแดง จังหวัดเสียมเรียบ ประเทศกัมพูชา
3. ส่งเสริมพุทธศาสนา
 - ร่วมทำบุญทอดกฐิน ณ วัดธรรมวงษ์ และวัดศรีอุดม จังหวัดลพบุรี และวัดพระธาตุดอยเวียง จังหวัดเชียงใหม่
4. รณรงค์เรื่องการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าและการลดขยะ
 - โครงการ “วน” รณรงค์การแยกขยะและใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด มีการเปิดรับบริจาคขวดพลาสติก เพื่อนำไปรีไซเคิลทำชุด PPE ให้กับบุคลากรทางการแพทย์ โดยส่งมอบขวดพลาสติกจำนวน 3,000 ขวด ให้แก่โครงการเปลี่ยนขยะเป็นบุญ วัดจากแดง จังหวัดสมุทรปราการ เพื่อนำไปทำชุด PPE ได้ประมาณ 150 ชุด
5. สนับสนุนโครงการเพื่อสังคมอื่นๆ
 - มอบเงินบริจาคและสิ่งของช่วยเหลือเยาวชนที่ป่วยด้วยโรคมะเร็ง โดยร่วมกับสถานเอกอัครราชทูตฯ และภาคเอกชนไทย ส่งมอบความช่วยเหลือผ่านโรงพยาบาล Japan Heart จังหวัดกันทาล ประเทศกัมพูชา

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

งบการเงิน

สรุปฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย มีดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
	2562	2563	2564
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	215	124	171
ลูกหนี้การค้าสุทธิ	992	502	274
สินค้าคงเหลือ	105	102	243
อุปกรณ์สุทธิ	2,624	2,335	2,377
สินทรัพย์รวม	5,328	4,392	4,552
เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า และหุ้นกู้แปลงสภาพ	3,664	2,979	2,899
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	322	322
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	602	533	444
หนี้สินรวม	4,479	3,897	3,716
ทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว	1,132	1,132	1,250
กำไร(ขาดทุน)สะสม	(2,924)	(3,265)	(3,648)
ส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย	100	88	67
ส่วนของผู้ถือหุ้น	849	495	836
รายได้จากการขายสินค้า บริการ และงานตามสัญญา	999	637	394
รายได้รวม	1,120	659	418
ต้นทุนขาย บริการ และงานตามสัญญา	812	585	401
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารรวมค่าใช้จ่ายอื่น	333	189	142
ต้นทุนทางการเงิน	222	173	196
กำไร(ขาดทุน) สุทธิ	(233)	(354)	(356)
กำไร(ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท)	(0.02)	(0.03)	(0.03)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	827	446	(396)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(687)	(153)	(68)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(298)	(384)	512
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(159)	(91)	48
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น (บาท)	0.10	0.10	0.10
จำนวนหุ้นสามัญปลายงวด (ล้านหุ้น)	11,324.42	11,324.42	12,499.84
จำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ล้านหุ้น)	11,324.42	11,324.42	11,528.71
มูลค่าหุ้นตามบัญชี (บาท)	0.07	0.04	0.07
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	-	-	-

ตารางแสดงอัตราส่วนทางการเงินของบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

อัตราส่วนทางการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
	2562	2563	2564
อัตราส่วนสภาพคล่อง			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.51	0.56	0.42
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว ⁽¹⁾ (เท่า)	0.34	0.36	0.17
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.21	0.15	(0.15)
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	0.81	0.87	1.03
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	450	420	356
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าสำเร็จรูป (เท่า)	15.50	5.68	5.70
ระยะเวลาขายสินค้าสำเร็จรูปเฉลี่ย (วัน)	24	65	64
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	15.50	5.68	2.32
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	24	65	158
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	16.72	5.65	5.03
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	22	65	73
วงจรเงินสด (วัน)	452	420	441
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร			
อัตรากำไรขั้นต้น ⁽²⁾ (%)	18.74	8.02	(1.75)
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน ⁽³⁾ (%)	(2.30)	(8.05)	(35.19)
อัตรากำไรอื่น (%)	2.35	3.40	5.85
อัตราส่วนเงินสดต่อการหากำไร (%)	(3,595.55)	(870.32)	286.06
อัตรากำไรสุทธิ (%)	(21.28)	(52.04)	(79.44)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	(28.47)	(59.32)	(56.48)
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน			
อัตราส่วนผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	(4.24)	(7.06)	(7.43)
อัตราส่วนผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (%)	(1.92)	(7.63)	(9.58)
อัตราส่วนการหมุนเวียนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.20	0.14	0.09
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนผู้ถือหุ้น (เท่า)	5.27	7.87	4.44
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	0.30	0.36	0.03
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (เท่า)	55.15	48.35	577.60
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	0.02	0.05	0.002
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%)	-	-	-

หมายเหตุ ⁽¹⁾ อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วรวมเงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

⁽²⁾ อัตรากำไรขั้นต้นคำนวณจากรายได้ในการคำนวณกำไรขั้นต้นรวมรายได้จากค่าสนับสนุนการขาย

⁽³⁾ กำไรจากการดำเนินงานหมายถึงกำไรก่อนภาษี และส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย

ภาพรวมของการดำเนินงาน

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้รวมจำนวน 394 ล้านบาท ลดลง 243 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 38.1 เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา และมีผลขาดทุนจากการดำเนินงาน 124 ล้านบาท ขาดทุนเพิ่มขึ้น 9 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 8.1 เมื่อเทียบกับปี 2563

ในปี 2564 บริษัทมีผลขาดทุนสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นจำนวน 332 ล้านบาท เป็นการขาดทุนลดลง 11 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อน ทั้งนี้มีสาเหตุมาจากการลดลงของค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร และค่าใช้จ่ายอื่น

ผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย

รายได้จากการขายและบริการ และกำไรขั้นต้น

(หน่วย : ล้านบาท)

	สายธุรกิจ Digital Network		สายธุรกิจ Digital Content		รวม	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
	รายได้จากการขายและบริการ	265	439	129	198	394
ต้นทุนขาย	(283)	(429)	(118)	(156)	(401)	(585)
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	(18)	10	11	42	(7)	52
รายได้อื่น					24	22
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร และค่าใช้จ่ายอื่น					(142)	(189)
รายได้ทางการเงิน					-	1
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน					(196)	(173)
การกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ทางการเงิน					(15)	63
ภาษีเงินได้นิติบุคคล					(20)	(130)
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย					24	11
ขาดทุนสุทธิ					(332)	(343)

สายธุรกิจ Digital Network

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการขายและบริการจากสายธุรกิจ Digital Network จำนวน 265 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 จำนวน 174 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 39.6 อันเนื่องมาจากการขายและการติดตั้งอุปกรณ์โครงข่ายระบบสื่อสารลดลง โดยมีกำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น (18) ล้านบาท ลดลง 28 ล้านบาท

สายธุรกิจ Digital Content

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากสายธุรกิจ Digital Content จำนวน 129 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 จำนวน 69 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 34.8 โดยมีกำไรขั้นต้น 11 ล้านบาท ลดลง 31 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 73.8 ทั้งนี้เป็นผลมาจากการลดลงของรายได้ธุรกิจการให้บริการข้อมูลผ่านโทรศัพท์เคลื่อนที่ และจากการลดลงของรายได้ถ่ายทอดสดการแข่งขันฟุตบอล

รายได้อื่น

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้อื่นรวม 24 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5.8 ของรายได้รวม เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 2 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 9.2 เนื่องจากในปี 2564 บริษัทมีกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเพิ่มขึ้น 11 ล้านบาท ในขณะที่รายได้อื่นลดลง 9 ล้านบาท

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารรวมค่าใช้จ่ายอื่น

บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารรวมค่าใช้จ่ายอื่น 142 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 จำนวน 47 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 25.0 เนื่องจากในปี 2564 มีการปรับโครงสร้างของบริษัทส่งผลให้ค่าใช้จ่ายพนักงานลดลงจำนวน 32 ล้านบาท และค่าเสื่อมราคา ลดลงจำนวน 31 ล้านบาท เนื่องจากมีอุปกรณ์ที่ตัดค่าเสื่อมราคาเต็มมูลค่าแล้วในปี 2563 ทำให้ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารรวมค่าใช้จ่ายอื่นในปี 2564 ลดลงจากปี 2563

ค่าใช้จ่ายทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายทางการเงินรวม 196 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 23 ล้านบาท โดยการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายทางการเงินเป็นผลมาจากค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้แปลงสภาพจำนวน 54 ล้านบาท ประกอบกับการลดลงของดอกเบี้ยเงินกู้จากธนาคารจำนวน 31 ล้านบาท เนื่องจากการชำระคืนเงินต้นตลอดปี 2564

ภาษีเงินได้

บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รวม 20 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนจำนวน 110 ล้านบาท เนื่องจากในปี 2563 บริษัทมีค่าใช้จ่ายภาษีจากการตัดจำหน่ายภาษีเงินได้จำนวน 113 ล้านบาท

ฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์รวม 4,552 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2563 จำนวน 160 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.6 โดยแบ่งเป็นสินทรัพย์หมุนเวียนจำนวน 1,328 ล้านบาท และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนจำนวน 3,224 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 29.2 และ 70.8 ของสินทรัพย์รวมตามลำดับ

ลูกหนี้การค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีลูกหนี้การค้าสุทธิ 274 ล้านบาท ลดลงอย่างมากจากสิ้นปี 2563 จำนวน 228 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 45.4 เนื่องจากการรับชำระหนี้จากลูกหนี้การค้าตลอดปี 2564

สินค้างเหลือ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินค้างเหลือสุทธิ 243 ล้านบาท เพิ่มขึ้นอย่างมากจากสิ้นปี 2563 จำนวน 141 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 138.7 โดยส่วนใหญ่เป็นการเพิ่มขึ้นของสินค้างระหว่างทางของโครงการวิทยุสื่อสารคมนาคมระบบดิจิตอล (DTRS)

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นจำนวน 524 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2563 จำนวน 136 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 35.0 โดยสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นส่วนใหญ่เป็นเงินจ่ายล่วงหน้าค่าอุปกรณ์สำหรับโครงการใหม่

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนจำนวน 3,224 ล้านบาท หรือเป็นร้อยละ 70.8 ของสินทรัพย์รวม เมื่อเปรียบเทียบกับสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลงจากสิ้นปี 2563 จำนวน 53 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 1.6 ซึ่งเป็นผลมาจากการลดลงของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สภาพคล่อง

บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 171 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2563 จำนวน 48 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 38.5 โดยมีรายละเอียดของแหล่งที่มาและใช้ไปของเงินสดดังนี้

- เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน 396 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นผลมาจากการชำระค่าสินค้า สินค้าระหว่างทาง เงินล่วงหน้าค่าสินค้า และการจ่ายดอกเบี้ยเงินกู้
- เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน 68 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นการลงทุนในอุปกรณ์ของโครงการวิทยุสื่อสารคมนาคมระบบดิจิตอล (DTRS)
- เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน 512 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากเงินสดรับจากการออกหุ้นกู้แปลงสภาพ

เมื่อเทียบกับปี 2563 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนสภาพคล่องลดลงจาก 0.56 เท่า เป็น 0.42 เท่า อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วลดลงจาก 0.36 เท่า เป็น 0.17 เท่า และอัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสดลดลงจาก 0.15 เท่า เป็น (0.15) เท่า

แหล่งที่มาของเงินทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวม 836 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2563 จำนวน 341 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 68.8 เกิดจากการแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพระหว่างปี 2564 จำนวน 670 ล้านบาท และขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีจำนวน 329 ล้านบาท

หนี้สินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 3,716 ล้านบาท ลดลงจากสิ้นปี 2563 จำนวน 181 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 4.6 ทั้งนี้หนี้สินรวมประกอบด้วยหนี้สินหมุนเวียน 3,130 ล้านบาท และหนี้สินไม่หมุนเวียน 586 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 68.8 และ 12.9 ของสินทรัพย์รวมตามลำดับ โดยมีรายละเอียดของหนี้สินที่สำคัญดังนี้

- เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า และหุ้นกู้แปลงสภาพรวม 2,899 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 78.0 ของหนี้สินรวม หรือร้อยละ 63.7 ของสินทรัพย์รวม และลดลงจากสิ้นปี 2563 จำนวน 80 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 2.7
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน 322 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 8.7 ของหนี้สินรวม หรือร้อยละ 7.1 ของสินทรัพย์รวม
- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น 444 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 12.0 ของหนี้สินรวม หรือร้อยละ 9.8 ของสินทรัพย์รวม ลดลงจากสิ้นปี 2563 จำนวน 89 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 16.7
- เงินกู้ยืมระยะสั้น 13 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.3 ของหนี้สินรวม หรือร้อยละ 0.3 ของสินทรัพย์รวม ลดลงจากสิ้นปี 2563 จำนวน 9 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 42.6

จากหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นตามรายละเอียดข้างต้น ส่งผลให้อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทลดลงจาก 7.87 เท่า เป็น 4.44 เท่าในปี 2564

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัท	:	บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 99/2 หมู่ที่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 34 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107546000318
เว็บไซต์	:	www.samartdigital.com
โทรศัพท์	:	0-2502-6000
โทรสาร	:	0-2502-6361
ทุนจดทะเบียน	:	1,675,917,022.50 บาท
ทุนชำระแล้ว	:	1,249,984,374.20 บาท
จำนวนหุ้นที่ออกจำหน่าย	:	12,499,843,742 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	:	หุ้นละ 0.10 บาท
ใบสำคัญแสดงสิทธิ	:	SDC-W1 จำนวน 1,731,043,303 หน่วย โดยมีอัตราการใช้สิทธิ : ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น ในราคาหุ้นละ 0.50 บาท หมดอายุวันที่ 1 มิถุนายน 2566

บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหุ้น	:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้งสำนักงาน	:	เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์	:	0-2009-9000
โทรสาร	:	0-2009-9991
ผู้สอบบัญชี	:	นางสาวศิริวรรณ สุรเทพินทร์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 4604
ที่ตั้งสำนักงาน	:	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เลขที่ 193/136-137 อาคารเลคซี่ชดา ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์	:	0-2264-9090
โทรสาร	:	0-2264-0789-90
เลขานุการบริษัท	:	นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร
อีเมล	:	CorporateSecretary@samartdigital.com
โทรศัพท์	:	0-2502-6871
โทรสาร	:	0-2502-6361
ฝ่ายตรวจสอบภายใน	:	นายวิชัย รงควิลิต
อีเมล	:	InternalAudit@samartdigital.com
โทรศัพท์	:	0-2502-6190
โทรสาร	:	0-2502-6361

5.2 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ข้อพิพาททางกฎหมายที่บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) หรือบริษัทย่อยเป็นคู่ความหรือคู่กรณีในศาล โดยที่คดีหรือข้อพิพาทยังไม่สิ้นสุดและเป็นคดีที่อาจมีผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัทและบริษัทย่อย เกินกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2552 บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) ได้ทำบันทึกความเข้าใจโครงการทดลองการให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ 3G กับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ต่อมาเมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2554 บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) ได้ทำสัญญาโอนสิทธิและหน้าที่ตามบันทึกความเข้าใจโครงการทดลองการให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ 3G ให้กับบริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2560 บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) (ปัจจุบัน บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) ได้ควมรวมกิจการกับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ได้มีหนังสือถึงสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) เพื่อแจ้งให้ กสทช. ทราบล่วงหน้าก่อนแจ้งให้บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทราบถึงการยกเลิกความร่วมมือตามบันทึกความเข้าใจโครงการทดลองการให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ 3G ต่อมาเมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2560 บริษัทย่อยได้ยื่นหนังสือแจ้งขอยุติการให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ i-mobile 3GX ต่อบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) และ กสทช. เนื่องจากระบบสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ 3GX ของบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เกิดการขัดข้องบ่อยครั้ง และบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างถาวร ประกอบกับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ไม่ได้ขยายสถานีฐานตามแผนธุรกิจเพื่อให้มีพื้นที่ให้บริการได้ครอบคลุมทั่วประเทศ ต่อมาเมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2560 สำนักงาน กสทช. ได้มีหนังสือถึงบริษัทย่อยเพื่อแจ้งให้ทราบถึงความเห็นชอบให้ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่หนึ่งสิ้นสุดลง รวมทั้งเห็นชอบแผนการดำเนินการเยียวยาผู้ใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ i-mobile 3GX ต่อมา บริษัทย่อยได้มีหนังสือถึง กสทช. เพื่อแจ้งยุติการให้บริการอย่างถาวรดังกล่าวในวันที่ 18 กรกฎาคม 2560 ซึ่งได้ตกลงร่วมกันกับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เรียบร้อยแล้ว

ต่อมาบริษัทย่อยได้รับแจ้งจากบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เรียกร้องให้จ่ายค่าระบบลงทะเบียนผู้ใช้ ภายในพื้นที่ (Home Location Register, HLR) เป็นจำนวนเงิน 19 ล้านบาท (2563: 19 ล้านบาท) อย่างไรก็ตามผู้บริหารและฝ่ายกฎหมายของบริษัทย่อยมีความเห็นว่าบริษัทย่อยไม่มีภาระที่จะต้องจ่ายชำระค่าระบบดังกล่าว เนื่องจากการจัดเก็บข้อมูลบนระบบดังกล่าวของบริษัทย่อยมีจำนวนต่ำกว่าโควตาในเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาให้จ่ายชำระ และบริษัทย่อยได้ยื่นฟ้องเรียกร้องค่าเสียหายจากบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ต่อศาลแพ่งตั้งแต่เดือนตุลาคม 2561 และขณะนี้อยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาลแพ่ง ดังนั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทย่อยจึงไม่ตั้งประมาณการค่าระบบดังกล่าวไว้ในบัญชี

นอกจากนี้ บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ได้มีหนังสือแจ้งให้บริษัทย่อยชำระค่าบริการที่ค้างชำระรวมเป็นเงิน 137 ล้านบาท (รวมค่าระบบลงทะเบียนผู้ใช้ภายในพื้นที่ดังกล่าวข้างต้น) บริษัทย่อยได้ส่งหนังสือขอหักกลบลบหนี้ โดยขอนำเอาค่า Bulk หรือค่า Package ที่บริษัทย่อยซื้อมาจาก บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) แต่ยังคงเหลือมูลค่าที่ไม่ได้ใช้เป็นเงินจำนวน 70 ล้านบาท ไปขอหักกลบลบหนี้ค่าบริการที่บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เรียกร้องมาดังกล่าว

ต่อมาในระหว่างปี 2563 บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ได้ยื่นฟ้องบริษัทและบริษัทย่อยต่อศาลปกครองกลางในข้อหาผิดสัญญาทางปกครอง ทุนทรัพย์ 212 ล้านบาท (รวมดอกเบี้ย) ซึ่งศาลปกครองกลางมีคำสั่งไม่รับคำฟ้องเฉพาะส่วนที่ขอให้ใช้เงินค่าจัดทำและจัดเก็บข้อมูลในระบบลงทะเบียนผู้ใช้ภายในพื้นที่ (Home Location Register, HLR) ตั้งแต่เมษายน 2554-ตุลาคม 2557 พร้อมดอกเบี้ยและภาษีมูลค่าเพิ่มของค่าบริการค้างชำระ ต่อมาในระหว่างปี 2564 ศาลปกครองสูงสุดได้มีคำสั่งกลับคำสั่งศาลปกครองกลางให้รับฟ้องในส่วนที่ศาลปกครองกลางไม่รับฟ้องไว้พิจารณาต่อไป โดยเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2564 บริษัทและบริษัทย่อยได้ยื่นคำให้การแก้คำฟ้องต่อศาลปกครองกลางแล้ว

ในระหว่างการพิจารณาคดีของศาลปกครองดังกล่าว เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2563 บริษัทและบริษัทย่อยได้ยื่นคำร้องโต้แย้งเขตอำนาจศาล และขอให้วินิจฉัยชี้ขาดอำนาจหน้าที่ระหว่างศาล ตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยการชี้ขาดอำนาจหน้าที่ระหว่างศาล ซึ่งต่อมาเมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2564 คณะกรรมการวินิจฉัยชี้ขาดอำนาจหน้าที่ระหว่างศาลได้มีคำวินิจฉัยชี้ขาดอำนาจหน้าที่ระหว่างศาลว่าคดีดังกล่าวอยู่ในอำนาจพิจารณาของศาลยุติธรรม ไม่ใช่ศาลปกครอง ต่อมาเมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2564 ศาลปกครองได้มีหนังสือแจ้งคำสั่งให้โอนคดีไปศาลแพ่ง และเมื่อวันที่ 12 มกราคม 2565 ศาลแพ่งได้มีหมายนัดแจ้งมายังบริษัทว่าได้รับโอนคดีมาจากศาลปกครอง และนัดให้คู่ความไปศาลเพื่อกำหนดวันนัดสืบพยาน ต่อมาในวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2565 ทนายโจทก์และทนายจำเลยไปศาล โดยทนายจำเลยขอดำเนินการแก้ไขคำให้การเพิ่มเติม ศาลจึงเลื่อนนัดเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินกระบวนการพิจารณาหรือนัดชี้สองสถานอีกครั้งในวันที่ 18 เมษายน 2565

ที่ปรึกษากฎหมายของกลุ่มบริษัทมีความเห็นว่าบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เป็นฝ่ายผิดสัญญา เป็นเหตุให้บริษัทและบริษัทย่อยได้รับความเสียหายทางธุรกิจจำนวนมาก โดยบริษัทย่อยได้ยื่นฟ้องต่อศาลแพ่งดังกล่าวข้างต้น ซึ่งเมื่อคดีถึงที่สุดแล้วบริษัทย่อยจะชนะคดีผู้บริหารของกลุ่มบริษัทจึงยังคงเชื่อมั่นว่ากลุ่มบริษัทจะไม่ได้รับผลเสียหายที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับข้อพิพาทดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คดีอยู่ในระหว่างที่จะมีการดำเนินการต่อไป กลุ่มบริษัทจึงเชื่อมั่นว่าหนี้สินที่บันทึกไว้นั้นเพียงพอแล้ว ณ สถานการณ์ปัจจุบัน

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการตระหนักดีว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นปัจจัยพื้นฐานสำคัญ ในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานของบริษัทให้เกิดความโปร่งใส เพิ่มความน่าเชื่อถือให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้เกี่ยวข้องทุกราย ตลอดจนเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท อันจะส่งผลให้เกิดการเติบโตของกิจการอย่างยั่งยืน ดังนั้น คณะกรรมการจึงได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจของบริษัทที่เป็นลายลักษณ์อักษร สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน และแนวคิดความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท ได้ยึดถือปฏิบัติภายใต้นโยบายการบริหารองค์กรที่ดีมีความรับผิดชอบต่อผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจทั้งพนักงาน ลูกค้าและผู้ถือหุ้น ตลอดจนการเกื้อกูลสังคมอย่างจริงจัง นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจอย่างสม่ำเสมอให้มีความเหมาะสม รวมทั้งได้เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.samartdigital.com โดยมีหน่วยงานเลขานุการบริษัทซึ่งเป็นหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance Unit) ทำหน้าที่ดูแลให้บริษัท กรรมการและผู้บริหาร ปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายข้อบังคับต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) พรบ.บริษัทมหาชนจำกัด รวมทั้งกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผลจากความตั้งใจจริงในการดำเนินการเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการเพื่อความยั่งยืน ทำให้ในปี 2564 ที่ผ่านมามีบริษัทได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2564 “ระดับดีเลิศ” (5 ดาว) ซึ่งเป็นคะแนนระดับสูงสุด

ในปี 2560 ก.ล.ต. ได้ออกหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน หรือ Corporate Governance Code : (CG Code) เพื่อเป็นหลักปฏิบัติให้คณะกรรมการซึ่งมีผู้นำหรือผู้รับผิดชอบสูงสุดขององค์กรนำไปปรับใช้ในการกำกับดูแลกิจการให้กิจการมีผลประกอบการที่ดีในระยะยาว น่าเชื่อถือสำหรับผู้ถือหุ้นและคนรอบข้าง เพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืนตรงกับความมุ่งหวังของทั้งภาครัฐ ผู้ลงทุน ตลอดจนตลาดทุนและสังคมโดยรวม ดังนั้น คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการจึงได้ทำการประเมินตนเองเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเทียบกับ CG Code เพื่อพิจารณานำหลักปฏิบัติมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริษัท ก่อนนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการต่อไป โดยคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้มีการพิจารณาทบทวนความเหมาะสมของการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทสอดคล้องตามกฎหมายระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน รวมทั้งสอดคล้องกับเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการในระดับสากล

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มความโปร่งใส ชีตความสามารถในการแข่งขันของกิจการ และความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้เกี่ยวข้องทุกราย จึงได้จัดทำนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่เป็นลายลักษณ์อักษรทั้งภาษาไทยและอังกฤษตั้งแต่ปี 2548 รวมทั้งได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.samartdigital.com เพื่อให้พนักงานบริษัทและบุคคลภายนอกได้รับทราบถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ซึ่งนโยบายดังกล่าวให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน การกำกับดูแลฝ่ายบริหารให้ดำเนินตามนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์ในระยะยาวของผู้ถือหุ้น ภายใต้กรอบข้อกำหนดของกฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ โดยมีคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการคอยสอดส่องดูแลให้พนักงานได้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ซึ่งคณะกรรมการได้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ นโยบายการกำกับดูแลกิจการฉบับที่ใช้อยู่ในปัจจุบันสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของสำนักงาน ก.ล.ต. และบริษัทยังได้ปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท บริษัทจึงมีนโยบายเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการในเรื่องต่างๆ เช่น องค์ประกอบของกรรมการ คุณสมบัติของกรรมการ รวมทั้งบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ เพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติให้เป็นไปตามหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีรายละเอียดดังนี้

คุณสมบัติของคณะกรรมการ

คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ มีประวัติการทำงานที่โปร่งใส มีคุณธรรมและความรับผิดชอบ รวมทั้งต้องมีความหลากหลายของวิชาชีพ และมีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการประกอบธุรกิจของบริษัท เช่น ทักษะด้านบัญชีการเงิน ด้านการจัดการ ด้านกลยุทธ์ ด้านกฎหมาย และด้านการกำกับดูแลกิจการ หรืออื่นๆ โดยมีได้มีการกีดกันทางเพศแต่อย่างใด อันจะช่วยให้การดำเนินงานของบริษัทบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ ซึ่งกรรมการของบริษัททั้ง 6 ท่าน มีคุณสมบัติเป็นไปตามคุณสมบัติของกรรมการตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการ ซึ่งปรากฏอยู่บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.samartdigital.com)

ความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการของคณะกรรมการ

- **การแยกตำแหน่งประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร**
คณะกรรมการมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม ดังนั้น เพื่อให้เกิดความสมดุลในอำนาจการดำเนินงาน บริษัทได้แยกตำแหน่งประธานกรรมการ และประธานกรรมการบริหารมิให้เป็นบุคคลเดียวกัน โดยประธานกรรมการของบริษัทเป็นกรรมการอิสระตามความหมายของตลาดหลักทรัพย์ฯ และไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับฝ่ายบริหาร
- **บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และประธานกรรมการบริหาร**
บริษัทได้มีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและประธานกรรมการบริหาร ซึ่งเป็นผู้บริหารสูงสุดของบริษัทไว้อย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการมีบทบาทในการกำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมาย และแนวทางที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่แสวงหาผลประโยชน์ที่ตนเองหรือแก่ผู้หนึ่งผู้ใด ไม่ดำเนินการใดๆ ที่เป็นการขัดแย้งหรือแข่งขันกับผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทในเครือ โดยยึดหลักจริยธรรมที่ดีปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต ทั้งนี้ ให้รวมถึงการดูแลให้การดำเนินกิจการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนกฎหมาย หลักเกณฑ์ ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ส่วนประธานกรรมการบริหาร ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าคณะ หรือผู้นำคณะผู้บริหารของบริษัทในการบริหารจัดการ และควบคุมดูแลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัท

นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- **นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นของกรรมการ**
เพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการ คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายในการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นของกรรมการแต่ละท่านให้ไม่เกิน 5 บริษัท กรรมการบริษัททั้ง 6 ท่าน ไม่มีท่านใดที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกิน 5 บริษัท ซึ่งเป็นการแสดงให้เห็นว่าคณะกรรมการของบริษัทสามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพได้ดีเกินกว่านโยบายที่กำหนดไว้
- **นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นของผู้บริหารระดับสูง**
คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายในการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นของผู้บริหารระดับสูง โดยกำหนดให้ก่อนที่ผู้บริหารระดับสูงท่านใดจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น จะต้องแจ้งให้คณะกรรมการบริหารทราบเพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ ต้องไม่เป็นกรรมการในบริษัทที่ดำเนินธุรกิจสภาพอย่างเดียวกับบริษัท หรือเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท

การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการได้ทำการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน เพื่อทำหน้าที่สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ กรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชดเชย ประธานกรรมการบริหาร และเลขานุการบริษัท พร้อมทั้งพิจารณาผลตอบแทนให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา ดังนี้

1. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนจะดำเนินการสรรหา คัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยพิจารณาถึงคุณวุฒิ ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท พิจารณาความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการทั้งเพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ และพิจารณาทักษะความเชี่ยวชาญจำเป็นที่ยังขาดให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และใช้ฐานข้อมูลกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รวมทั้งดำเนินการสรรหา คัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งหรือเสนอขออนุมัติแต่งตั้งต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามข้อบังคับของบริษัท

2. การเลือกตั้งกรรมการอิสระ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะดำเนินการสรรหา คัดเลือก บุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติของกรรมการอิสระที่คณะกรรมการได้กำหนดไว้ ซึ่งสอดคล้องกับกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ ในกรณีที่ตำแหน่งว่างลงเนื่องจากครบวาระและในกรณีอื่นๆ
3. การพิจารณาแต่งตั้งกรรมการเดิมเป็นกรรมการต่ออีกวาระหนึ่ง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาปัจจัยต่างๆ ซึ่งรวมถึงผลการปฏิบัติงานในช่วงที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ การอุทิศเวลาของกรรมการจากประวัติการเข้าร่วมและการมีส่วนร่วมในการประชุม จำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละท่านดำรงตำแหน่งซึ่งไม่เกิน 5 บริษัทจดทะเบียน และการสนับสนุนในกิจกรรมของคณะกรรมการ โดยหากเป็นกรรมการอิสระจะพิจารณาถึงความเป็นอิสระของกรรมการท่านดังกล่าวด้วย
4. การแต่งตั้งกรรมการให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัทและข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะต้องมีความโปร่งใสและชัดเจน และดำเนินการผ่านคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกตั้งกรรมการในการประชุมผู้ถือหุ้นมีดังนี้
 - (1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
 - (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
 - (3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินกว่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

โดยบริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเลือกกรรมการที่ต้องการได้อย่างแท้จริง

กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเนื่องจากสาเหตุอื่นนอกจากการครบวาระออกจากตำแหน่งกรรมการ ให้คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการเว้นแต่วาระของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน ทั้งนี้ มติการแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่
5. การสรรหากรรมการชุดย่อย คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาความรู้ความสามารถที่เหมาะสม องค์กรประกอบของกรรมการชุดย่อยทั้งคณะ และเกณฑ์การดำรงตำแหน่ง คุณสมบัติความเป็นอิสระของกรรมการ และนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ

การสรรหาผู้บริหาร

บริษัทมีหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาประธานกรรมการบริหาร ซึ่งเป็นผู้บริหารระดับสูงสุดของบริษัท โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะทำการพิจารณาสรรหาบุคคลทั้งภายในและภายนอกที่มีทักษะความเป็นผู้นำ มีความสามารถในการบริหารจัดการ องค์กร และมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะสำคัญของผลิตภัณฑ์และการบริการของบริษัทเป็นอย่างดี เพื่อเสนอคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งต่อไป สำหรับการสรรหาผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารพิจารณาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารระดับสูง และรายงานให้คณะกรรมการรับทราบต่อไป

แผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหาร

บริษัทได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นและความสำคัญของการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุดและผู้บริหารระดับสูง ในกรณีที่มีตำแหน่งผู้บริหารว่างลงซึ่งนอกจากบริษัทจะตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุดแล้ว บริษัทยังได้จัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุดและผู้บริหารระดับสูง โดยกำหนดตำแหน่งงานหลักที่สำคัญ (Key Position) ในการดำเนินกิจการของบริษัท และกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้สืบทอดตำแหน่ง ซึ่งจะพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ คักยภาพของแต่ละตำแหน่ง และวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการ เพื่อคัดเลือกผู้บริหารที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่กำหนด และกำหนดแผนพัฒนาเพื่อเตรียมความพร้อมให้สามารถรองรับตำแหน่งได้ในอนาคต

ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุน ผู้ถือหุ้น ตลอดจนพนักงานว่าการดำเนินงานของบริษัทจะได้รับการสานต่ออย่างทันทั่วทั้ง โดยจะมีการทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุดและผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปี

นอกจากนี้บริษัทสนับสนุนให้ประธานกรรมการบริหาร เชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ และ/หรือคณะกรรมการบริหาร เพื่อให้สารสนเทศรายละเอียดเพิ่มเติมในฐานะที่เกี่ยวข้อง และเพื่อให้มีโอกาสรู้จักผู้บริหารระดับสูงสำหรับใช้ประกอบการพิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่ง

จรรยาบรรณของกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทมุ่งหวังให้กรรมการและผู้บริหาร แสดงถึงเจตนาารมณ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างโปร่งใส และมีคุณธรรม ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานด้านจริยธรรมด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ะมัดระวัง และรอบคอบเพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จึงกำหนดจรรยาบรรณใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติสำหรับกรรมการและผู้บริหาร ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ
2. ดำเนินกิจการของบริษัทด้วยความซื่อสัตย์ ยุติธรรม โปร่งใสและมีคุณธรรม
3. ปฏิบัติหน้าที่ของตนอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัท
4. ความเป็นอิสระในด้านการตัดสินใจ และการกระทำที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความถูกต้อง
5. ปฏิบัติหน้าที่โดยหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนต่อผลประโยชน์ของบริษัท เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
6. ไม่มีผลประโยชน์ หรือส่วนได้เสียในกิจการที่กระทำกับบริษัท หรือในกิจการที่มีลักษณะเป็นการแข่งขันกับบริษัท ทั้งนี้ไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อม
7. รักษาข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียไม่ให้รั่วไหลไปยังบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทหรือผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

• คำตอบแทนกรรมการ

บริษัทได้แนบนโยบายกำหนดนโยบายคำตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยคำตอบแทนอยู่ในระดับที่เหมาะสมเทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมลักษณะเดียวกัน สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัท และเพียงพอที่จะรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติที่ต้องการไว้ได้ กรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นในคณะกรรมการชุดย่อย จะได้รับคำตอบแทนเพิ่มเติมตามปริมาณความรับผิดชอบที่เพิ่มขึ้น ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาคำตอบแทนในเบื้องต้น แล้วนำข้อมูลที่ได้เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณา ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ

• นโยบายคำตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

คำตอบแทนผู้บริหารระดับสูงเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนกำหนด คำตอบแทนดังกล่าวอยู่ในระดับที่เหมาะสมเทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมลักษณะเดียวกัน โดยจะคำนึงถึงภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการดำเนินงานของผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่าน ทั้งนี้ เพื่อสามารถมุ่งใจและรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพไว้ได้

คำตอบแทนและโบนัสประจำปีสำหรับผู้บริหารระดับสูงจะมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาที่แน่นอน โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท ภาวะเศรษฐกิจโดยรวม และผลการดำเนินงานของผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่าน ซึ่งจะมีการชี้แจงหลักเกณฑ์ให้ทราบล่วงหน้าก่อนที่จะประเมินผลในปลายปี โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนจะพิจารณาก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติต่อไป

• นโยบายคำตอบแทนของประธานกรรมการบริหาร

คำตอบแทนของประธานกรรมการบริหาร ซึ่งเป็นผู้บริหารระดับสูงสุดของบริษัท นอกจากจะพิจารณาตามหลักเกณฑ์นโยบายคำตอบแทนผู้บริหารระดับสูงแล้ว คณะกรรมการยังจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหารประจำปี โดยกรรมการแต่ละท่านจะเป็นผู้ประเมิน เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการประกอบการพิจารณาคำตอบแทนของประธานกรรมการบริหาร ซึ่งมีนโยบายการจ่ายคำตอบแทน ดังนี้

ประเภทค่าตอบแทน		ประโยชน์ต่อบริษัทและผู้ถือหุ้น
ค่าตอบแทนแบบคงที่ (Fixed Pay)	เงินเดือนและผลประโยชน์อื่น เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	เพื่อจูงใจและรักษาประธานกรรมการบริหาร ที่มี ความรู้ความสามารถ
ค่าตอบแทนจูงใจระยะสั้น (Short Term Incentive)	เงินโบนัสประจำปี	เพื่อเป็นรางวัลตอบแทนตามความสำเร็จในการบรรลุ เป้าหมายแผนงานที่ได้กำหนดไว้ประจำแต่ละปี
ค่าตอบแทนจูงใจระยะยาว (Long Term Incentive)	การจ่ายค่าตอบแทนตามผลงานในรูปแบบ การให้สิทธิซื้อหุ้น (Stock Option)* และ เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในส่วนของบริษัท จ่ายสมทบเพิ่มขึ้นตามอายุงาน	<ul style="list-style-type: none"> • เพื่อจูงใจและรักษาประธานกรรมการบริหาร ที่มี ความรู้ความสามารถ • เพื่อให้ผลประโยชน์ของประธานกรรมการบริหาร สอดคล้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น • เพื่อส่งเสริมการสร้างเติบโตและมูลค่าเพิ่ม ให้กับผู้ถือหุ้นในระยะยาว

หมายเหตุ * การให้สิทธิซื้อหุ้น (Stock Option) คณะกรรมการจะพิจารณาเมื่อมีช่วงเวลาและสภาพการณ์ที่เหมาะสม

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

การพัฒนากรรมการ

บริษัทกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการใหม่ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ โดยจัดให้มีคู่มือกรรมการ เอกสารและข้อมูลที่เป็น ประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ รวมทั้งการจัดให้มีการแนะนำลักษณะของธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในธุรกิจและการดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัท ตลอดจนนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ ของบริษัทและจริยธรรมธุรกิจ ทั้งนี้ คู่มือกรรมการของบริษัท ได้ครอบคลุมในเรื่องต่างๆ ดังนี้

- ข้อมูลเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- ภาระหน้าที่ และข้อพึงปฏิบัติในการเป็นกรรมการจดทะเบียน
- นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมธุรกิจของบริษัท

การพัฒนาผู้บริหาร

บริษัทดำเนินการพัฒนาผู้บริหารโดยจัดหลักสูตรการบริหารระดับสูง เพื่อพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำควบคู่ไปกับการเพิ่มองค์ความรู้ใหม่ๆ ในการเสริมสร้างความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น อีกทั้ง เป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการปรับ/เลื่อน ตำแหน่งต่างๆ ในอนาคตให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าในสายวิชาชีพและส่งเสริมธุรกิจทุกสายธุรกิจของบริษัทให้สามารถแข่งขันและ พร้อมเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมธุรกิจที่ดำเนินการทั้งในปัจจุบันและอนาคต

การประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะ และกรรมการรายบุคคล

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้จัดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะและกรรมการรายบุคคลเป็นประจำทุกปี เพื่อประเมิน ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและกรรมการรายบุคคล ทั้งยังเป็นการทบทวน ประมวลข้อคิดเห็นในประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินงานของบริษัทและการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการอันจะก่อให้เกิดการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการ โดยจะนำผลการประเมิน ที่ได้ไปพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการ

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ในการจัดตั้งบริษัทใหม่ทุกครั้ง คณะกรรมการบริหารต้องนำเรื่องดังกล่าวเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ ก่อนดำเนินการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทใหม่ โดยคณะกรรมการจะเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งผู้บริหารเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม พร้อมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของบริษัทในบริษัท ดังกล่าว ทั้งนี้ ในกรณีที่มีการแต่งตั้งกรรมการใหม่เพิ่มเติม หรือกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นใดๆ นอกเหนือจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการดังกล่าว โดยพิจารณาตามความเหมาะสม และรายงาน ให้คณะกรรมการรับทราบต่อไป โดยผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ต้องรายงานผลการดำเนินงานในบริษัทที่ตนดูแลต่อคณะ กรรมการบริหารเป็นประจำทุกเดือน สำหรับการลงทุนใดๆ หรือการดำเนินเรื่องที่มีนัยสำคัญตามที่กำหนดในอำนาจอนุมัติดำเนินการของ บริษัท ต้องปฏิบัติตามที่นโยบายกำหนดและต้องนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัท ในแต่ละปีผู้บริหารของบริษัทย่อย

และบริษัทร่วมต้องนำเสนอแผนงานประจำปี เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติแผน หากบริษัทใดมีผลประกอบการไม่เป็นไปตามแผน ต้องชี้แจงต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ในกรณีที่ผลประกอบการมีปัญหามาก จะถูกกำหนดให้ชี้แจงในการประชุมคณะกรรมการบริหารเป็นกรณีพิเศษ (Watch List) เพื่อเฝ้าระวังการบริหารและการแก้ไขอย่างใกล้ชิด

สำหรับระบบควบคุมภายใน บริษัทย่อยและบริษัทร่วมต้องกำหนดมาตรการหรือระบบควบคุมภายในโดยบริษัทจะมีฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของบริษัทและบริษัทย่อย และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหาร กรณีที่บริษัทใดมีข้อบกพร่องในการควบคุมภายในซึ่งมีความเสี่ยงที่จะทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย คณะกรรมการบริหารจะสั่งให้ปรับปรุงและแก้ไขการควบคุมภายในสำหรับประเด็นดังกล่าวทันที

ทั้งนี้ หากบริษัทย่อยมีการทำรายการใดๆ ที่ต้องปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน หรือการเลิกบริษัทย่อย เป็นต้น รายการดังกล่าวจะถูกนำเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการเพื่ออนุมัติแนวทางในการออกเสียงลงคะแนนในการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยต่อไป

เมื่อมีการจัดตั้งบริษัทใหม่หรือเข้าร่วมลงทุนในกิจการอื่นอย่างมีนัยสำคัญ เช่น มีสัดส่วนการถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงตั้งแต่ร้อยละ 20 แต่ไม่เกินร้อยละ 50 และจำนวนเงินลงทุนหรืออาจต้องลงทุนเพิ่มเติมมีนัยสำคัญต่อบริษัท คณะกรรมการจะพิจารณาให้จัดทำ shareholders' agreement หรือข้อตกลงอื่น ที่มีความชัดเจนเกี่ยวกับอำนาจในการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญ การติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อสามารถใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำงบการเงินของบริษัทได้ตามมาตรฐาน และกำหนดเวลา

ในกรณีที่บริษัทย่อยกระทำการใดๆ ซึ่งเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทย่อย บริษัทจะปฏิบัติเช่นเดียวกับหลักเกณฑ์การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัท โดยต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่มีนัยสำคัญที่เข้าข่ายเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินตามที่ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด สำหรับการทำรายการของบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทย่อย บริษัทมิได้เข้าไปกำกับดูแลในเรื่องดังกล่าว เว้นแต่บริษัทย่อยเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท บริษัทจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามที่ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทให้ความสำคัญและเคารพในสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย ไม่ว่าผู้ถือหุ้นนั้นจะเป็นผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ นักลงทุนสถาบัน หรือชาวต่างชาติ โดยบริษัทมิได้กีดกันหรือสร้างอุปสรรคในการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกัน

ในปี 2564 สิทธิต่างๆ ที่ผู้ถือหุ้นของบริษัทได้รับมีดังนี้

1. สิทธิในการได้รับใบหุ้นและสิทธิในการซื้อ ขาย หรือโอนหุ้น

บริษัทได้แต่งตั้งให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ทำหน้าที่เป็นนายทะเบียนหลักทรัพ์ของบริษัท เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้น ในการดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนหลักทรัพ์ของบริษัท

2. สิทธิในการเสนอวาระประชุมและการส่งคำถามล่วงหน้า

บริษัทตระหนักถึงสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเพื่อปฏิบัติให้สอดคล้องกับที่กฎหมายกำหนด จึงมีนโยบายให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการเสนอวาระการประชุมของผู้ถือหุ้นเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาบรรจุเป็นวาระในการประชุมผู้ถือหุ้น และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยผู้ถือหุ้นต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ในการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำหนด

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระที่ต้องการนำเข้าที่ประชุม หรือคำถามที่ต้องการให้ตอบในที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้ล่วงหน้าอย่างน้อย 3 เดือนก่อนวันสิ้นสุดรอบปีบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 เป็นต้นไป โดยกำหนดให้การเสนอวาระการประชุมสิ้นสุดวันที่ 31 มกราคม 2564 การส่งคำถามสิ้นสุดก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 บริษัทได้แจ้งช่องทางและช่วงเวลาในการรับเรื่องให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านทางระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2563 และแสดงรายละเอียดขั้นตอนการเสนอวาระการประชุม รวมทั้งการเสนอคำถามล่วงหน้าไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทในส่วนของนักลงทุนสัมพันธ์ ภายใต้หัวข้อ “การส่งคำถาม และเสนอวาระล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น”

3. สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักถึงสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุม การมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุม และออกเสียงลงคะแนนแทน การรับทราบกฎเกณฑ์และวิธีการในการเข้าร่วมประชุม รวมทั้งการแสดงความคิดเห็นและซักถามในที่ประชุม เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุม บริษัทได้กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประชุมที่สะดวกต่อการเดินทางและแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

ในปี 2564 บริษัทมีการประชุมผู้ถือหุ้น 2 ครั้ง คือการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 จัดขึ้นเมื่อวันที่ 27 เมษายน 2564 และการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 จัดเมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2564 ณ ห้องประชุม ชั้น 16 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค เลขที่ 99/20 หมู่ 4 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 ซึ่งเป็นสถานที่ที่สะดวกในการเดินทาง สามารถรองรับผู้ถือหุ้นที่มาเข้าร่วมประชุม และบริษัทได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า โดยบริษัทได้รับผลประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ซึ่งประเมินโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ในระดับ “ดีเยี่ยม” นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นได้รับสิทธิต่างๆ ในการเข้าร่วมประชุมดังนี้

ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

ในการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 และการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 บริษัทได้แจ้งกำหนดการพร้อมวาระการประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ล่วงหน้า 63 วันและ 42 วันก่อนวันประชุม และได้เผยแพร่หนังสือนัดประชุมพร้อมเอกสารประกอบ รวมทั้งรายงานประจำปี ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทในส่วนของ “นักลงทุนสัมพันธ์” ภายใต้หัวข้อ “ข้อมูลสำหรับผู้ถือหุ้น” ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษล่วงหน้าก่อนวันประชุม 33 วันสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 และล่วงหน้าก่อนวันประชุม 22 วันสำหรับการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างเพียงพอ หลังจากนั้น บริษัทได้มอบหมายให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท เป็นผู้จัดส่งหนังสือนัดประชุมในรูปแบบเอกสารที่มีข้อมูลเช่นเดียวกับที่ปรากฏบนเว็บไซต์ ให้กับผู้ถือหุ้นล่วงหน้า 25 วันและ 15 วันก่อนวันประชุม ซึ่งมากกว่าที่กฎหมายกำหนด โดยหนังสือนัดประชุมดังกล่าวได้ระบุข้อเท็จจริงและเหตุผล ความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระ การลงมติ กฎเกณฑ์ และวิธีการในการเข้าร่วมประชุม พร้อมทั้งแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องที่มีรายละเอียดครบถ้วนและเพียงพอ เพื่อประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ ได้ประกาศหนังสือนัดประชุมลงในหนังสือพิมพ์รายวันติดต่อกันเป็นเวลา 3 วัน และล่วงหน้า 18 วันและ 8 วันก่อนวันประชุม ซึ่งมากกว่าที่กฎหมายกำหนด

สำหรับนักลงทุนสถาบัน เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการเข้าร่วมประชุม บริษัทจะพยายามติดต่อกับนักลงทุนสถาบันเพื่อประสานงานการจัดเตรียมหนังสือมอบฉันทะให้พร้อมก่อนวันประชุม ทั้งนี้ เพื่อความสะดวกในการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม

วันประชุมผู้ถือหุ้น

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) บริษัทมีความตระหนักและห่วงใยต่อสุขภาพและสวัสดิภาพของผู้ถือหุ้นและผู้เข้าร่วมประชุม รวมถึงผู้มีส่วนร่วมในการจัดประชุมทุกท่าน จึงได้จัดให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลตามมาตรการป้องกันโรคที่ราชการกำหนด ในจุดต่างๆ ของสถานที่จัดประชุม และมีการจัดที่นั่งในห้องประชุมซึ่งมีจำนวนจำกัดจะสามารถรองรับผู้เข้าร่วมประชุมได้จำนวน 30 ที่นั่ง บริษัทขอความร่วมมือผู้ถือหุ้นปฏิบัติตามมาตรการและแนวปฏิบัติในการเข้าร่วมประชุมของบริษัทอย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงของการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

บริษัทกำหนดให้มีขั้นตอนในการประชุมอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และคำนึงถึงความสะดวก สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นเป็นหลัก ซึ่งในการลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุม บริษัทได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่และเทคโนโลยีที่เหมาะสมและเพียงพอเพื่ออำนวยความสะดวกในการตรวจสอบเอกสารผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนการประชุมมากกว่า 1 ชั่วโมง โดยได้นำระบบ Barcode มาใช้ในการตรวจนับคะแนนเพื่อความรวดเร็วในการแสดงผล ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 และการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 กรรมการของบริษัททั้งหมดรวม 6 ท่านได้เข้าร่วมประชุม นอกจากนี้ ประธานคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร รวมทั้งผู้ตรวจสอบบัญชี ได้เข้าร่วมประชุม เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามในที่ประชุม โดยประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ได้แนะนำกรรมการและผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุม แจ้งจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม ทั้งที่มาด้วยตนเองและมอบฉันทะ จำนวนหุ้นทั้งหมดที่มีสิทธิออกเสียงให้ที่ประชุมทราบ ซึ่งในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 มีผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น 28 ราย โดย แบ่งเป็นมาด้วยตนเอง 9 ราย และมอบฉันทะ 19 ราย ส่วนในการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 มีผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น 33 ราย โดยแบ่งเป็นมาด้วยตนเอง 11 ราย และมอบฉันทะ 22 ราย ทั้งนี้ บริษัทได้จัดให้มีการประชุมตามมาตรการที่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้า นอกจากนี้ เพื่อความโปร่งใสในการนับคะแนนเสียง บริษัทได้ขออาสาสมัครจากผู้ถือหุ้นเพื่อเป็นผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงในที่ประชุม และได้ชี้แจงวิธีการออก

เสียงลงคะแนน การนับคะแนนเสียงให้ผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมการประชุมทราบก่อนเริ่มประชุม รวมทั้งได้แจ้งผลของการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม และการส่งคำถามล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 นอกจากนี้ กรรมการที่เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทได้แจ้งความประสงค์ออกเสียงในวาระที่ตนมีส่วนได้เสีย ต่อจากนั้น ประธานกรรมการได้ดำเนินการประชุมเรียงตามวาระที่ระบุไว้ในหนังสือนัดประชุม โดยไม่มีการเพิ่มวาระอื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในหนังสือนัดประชุม บริษัทจัดให้มีบัตรลงคะแนนเสียงสำหรับผู้ถือหุ้นใช้ในการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ และได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการลงมติอนุมัติในแต่ละวาระ และตรวจนับคะแนนเสียง พร้อมทั้งเปิดเผยผลการลงคะแนนเสียงในทุกวาระทั้งเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง คณะกรรมการจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็น และซักถามทั้งในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมและเรื่องการบริหารงานของบริษัท โดยคณะกรรมการได้ตอบคำถามของผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วน รวมทั้งได้มีการบันทึกประเด็นซักถาม และข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมด้วย นอกจากนี้ หลังจากการประชุมเรียบร้อยแล้ว ประธานที่ประชุมได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นส่งคืนบัตรลงมติให้กับเจ้าหน้าที่ของบริษัทเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานต่อไป

ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้มีการแจ้งมติที่ประชุมผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้นเสร็จสิ้น ภายในวันเดียวกันกับวันประชุม โดยมติดังกล่าวได้ระบุคะแนนเสียงทั้งที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงในแต่ละวาระ และได้จัดทำรายงานการประชุมที่ระบุรายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่เข้าร่วมและไม่เข้าร่วมประชุม คำชี้แจงที่เป็นสาระสำคัญ คำถาม คำตอบหรือข้อคิดเห็นโดยสรุปอย่างครบถ้วนทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ส่งตลาดหลักทรัพย์ฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

4. สิทธิในการเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการ รวมทั้งการกำหนดคำตอบแทนคณะกรรมการ

ตามข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งหนึ่งในสาม (1/3) และให้มีการเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระ โดยกรรมการผู้ที่ต้องออกตามวาระสามารถกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่งได้ ซึ่งผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ดังนี้

- ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมด เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินกว่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

นอกจากการแต่งตั้งกรรมการแล้ว ผู้ถือหุ้นยังมีสิทธิในการถอดถอนกรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

นอกจากนั้น ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง บริษัทยังได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการพิจารณาอนุมัติคำตอบแทนสำหรับคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยด้วย ทั้งนี้ บริษัทได้แนบรายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการแต่ละท่านที่เสนอเข้ารับการเลือกตั้ง พร้อมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับคำตอบแทนของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งมีข้อมูลเพียงพอที่ผู้ถือหุ้นสามารถใช้ประกอบการพิจารณา

5. สิทธิในการให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดคำตอบแทนผู้สอบบัญชี

บริษัทได้กำหนดให้มีวาระการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และการกำหนดคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี เสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง พร้อมทั้งแนบรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สอบบัญชีที่เสนอเข้ารับการแต่งตั้ง รวมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีที่มีข้อมูลเพียงพอที่ผู้ถือหุ้นสามารถใช้ประกอบการพิจารณาได้

6. สิทธิในการรับทราบข้อมูล ข่าวสาร ผลการดำเนินงาน และนโยบายการบริหารงานอย่างสม่ำเสมอและทันเวลา

บริษัทดูแลผู้ถือหุ้นมากกว่าสิทธิตามกฎหมาย โดยนอกจากการเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว บริษัทยังได้นำข้อมูลที่สำคัญ รวมทั้งข่าวสารต่างๆ ที่เป็นปัจจุบัน แสดงไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.samartdigital.com

7. สิทธิในการรับส่วนแบ่งกำไร

บริษัทมีการจัดสรรกำไรให้กับผู้ถือหุ้นในรูปของเงินปันผล โดยบริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิของบริษัท หลังหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทและตามกฎหมาย อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับแผนการลงทุนและการขยายธุรกิจของบริษัท รวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

อนึ่ง การพิจารณาการจ่ายเงินปันผลจากกำไรที่เกิดจากการจำหน่ายเงินลงทุน หรือทรัพย์สินถาวรที่เกิดขึ้นในบริษัทหรือในบริษัทย่อย ให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของฝ่ายบริหารและคณะกรรมการว่าจะจ่ายเงินปันผลหรือไม่เพียงใด โดยจะพิจารณาจากแผนการลงทุนและการขยายธุรกิจของบริษัท รวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยให้ยึดถือและปฏิบัติตามแนวนโยบายเดียวกันกับของบริษัท

เนื่องจากบริษัทมีขาดทุนสุทธิในปี 2563 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 จึงมีมติอนุมัติให้งดจ่ายเงินปันผลประจำปี 2563

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทและบริษัทย่อย และการจ่ายเงินปันผลในรอบ 3 ปีที่ผ่านมาได้จากหัวข้อ “นโยบายการจ่ายเงินปันผล”

นอกจากสิทธิของผู้ถือหุ้นดังกล่าว บริษัทก็ได้กีดกันหรือสร้างอุปสรรคในการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกัน

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม

บริษัทตระหนักถึงหน้าที่ในการดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อยตามสิทธิอย่างเป็นธรรม และมีนโยบายถือปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนน การรับส่วนแบ่งกำไร การรับทราบข้อมูลข่าวสาร ผลการดำเนินงาน และนโยบายการบริหารงานอย่างสม่ำเสมอและทันเวลา โดยในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการออกเสียง ลงคะแนนแบบหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง โดยหุ้นของบริษัทมีเฉพาะหุ้นสามัญเท่านั้น และกรณีที่ผู้ถือหุ้นประสงค์จะแต่งตั้งบุคคลเข้าร่วมประชุมและออกเสียงแทน บริษัทได้ส่งหนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถระบุคะแนนเสียงเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียงในแต่ละวาระได้ตามความประสงค์ พร้อมทั้งแนบรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อและประวัติของกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่านของบริษัท เพื่อเป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น รวมทั้งระบุถึงเอกสาร หลักฐานและวิธีการมอบฉันทะ ไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุมซึ่งได้จัดทำทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 และการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 มีผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทเป็นผู้เข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน จำนวน 15 ราย และ 19 ราย ตามลำดับ นอกจากนั้น ในการออกเสียงลงคะแนน บริษัทได้จัดให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระการประชุม โดยเฉพาะวาระการแต่งตั้งกรรมการ บริษัทยังได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล ทั้งนี้ ในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้งที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการประชุมเรียงตามวาระที่ระบุในหนังสือนัดประชุม โดยไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในหนังสือนัดประชุม หรือแจกเอกสารเพิ่มเติมในที่ประชุมซึ่งจะเป็นการลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ นอกจากนั้น บริษัทได้กำหนดมาตรการป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยสามารถดูรายละเอียดได้จากหัวข้อ “การดูแลเรื่องการนำข้อมูลภายใน”

หมวดที่ 3 การคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทตระหนักถึงแรงสนับสนุนจากผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ ที่จะสร้างความสามารถในการแข่งขันและสร้างกำไรให้กับบริษัท ซึ่งส่งผลต่อความสำเร็จในระยะยาวของบริษัทได้ บริษัทจึงได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่แข่ง คู่ค้า เจ้าหนี้ ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยได้กำหนดแนวปฏิบัติที่ครอบคลุมถึงสิทธิและผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียพึงได้รับอย่างทั่วถึง การจัดทำมีช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสียสามารถส่งความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะอันเป็นประโยชน์ และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัทได้ ซึ่งได้แสดงรายละเอียดไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจของบริษัทสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ยึดถือปฏิบัติและได้เผยแพร่คู่มือดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.samartdigital.com

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทมีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศ ทั้งข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลทั่วไปที่สำคัญเกี่ยวกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัทที่ตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วน เพียงพอ สม่ำเสมอ ทันเวลา อย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน และแสดงให้เห็นถึงสถานภาพของการประกอบการและสถานภาพทางการเงินที่แท้จริงของบริษัท รวมทั้งทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทในอนาคต เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวกและรวดเร็วในเรื่องต่างๆ เช่น

- จัดส่งรายงานทางการเงิน คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน (Management Discussion and Analysis : MD&A) ต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และ ก.ล.ต. ภายในเวลาที่กำหนด โดยงบการเงินของบริษัทไม่มีรายการที่ผู้สอบบัญชีแสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไข รวมทั้งไม่มีประวัติการถูกล้างให้แก้ไขงบการเงินจากตลาดหลักทรัพย์ฯ และ ก.ล.ต. นอกจากนั้น เพื่อให้ผู้ลงทุนได้รับทราบข้อมูล และเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละไตรมาส ได้ดียิ่งขึ้น บริษัทเผยแพร่คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน (MD&A) สำหรับงบการเงินทุกไตรมาสไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.samartdigital.com และผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ
- เปิดเผยหลักเกณฑ์การให้คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารไว้อย่างชัดเจน
- เปิดเผยรายละเอียดเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้อย่างชัดเจน ดูรายละเอียดเพิ่มเติมใน “รายการระหว่างกัน”
- เปิดเผยข้อมูลการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และกำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน โดยหน่วยงานเลขานุการบริษัทจะเป็นผู้ประสานงานในการจัดส่งรายงานดังกล่าวต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และ ก.ล.ต. นอกจากนั้น ยังกำหนดให้มีการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าวในการประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง

ข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารในปี 2564 มีดังนี้

กรรมการ/ผู้บริหาร	จำนวนหุ้น (หุ้น)							
	SDC				SDC-W1			
	1 ม.ค. 2564 หรือวันที่ ได้รับการ แต่งตั้ง	ได้มา / (จำหน่ายไป) ระหว่างปี	31 ธ.ค. 2564 หรือวันที่ ลาออก	เพิ่ม / (ลด)	1 ม.ค. 2564 หรือวันที่ ได้รับการ แต่งตั้ง	ได้มา / (จำหน่ายไป) ระหว่างปี	31 ธ.ค. 2564 หรือวันที่ ลาออก	เพิ่ม / (ลด)
1. นายปิยะพันธ์ จัมปาสุด คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-	-	-	-
2. ดร.โชติวิทย์ ชยวัฒนากร คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	9,000,000	-	9,000,000	-	1,500,000	-	1,500,000	-
3. นายคันธิศ อรัญยานนท์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	800,000	-	800,000	-	-	-	-	-
4. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-	-	-	-
5. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	23,343,000	-	23,343,000	-	3,890,500	(3,890,500)	-	(3,890,500)
6. นายวงศ์กฤษณ์ เจียมศรีพงษ์ ⁽¹⁾ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-	-	-	-
7. นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร ⁽²⁾ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	70,000	-	70,000	-	-	-	-	-
8. นางสุมลทิพย์ ศรีเมฆ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-	-	-	-
9. นายทิวัญ พันธุ์บ้านแหลม คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	20,000	-	20,000	-	-	-	-	-

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ ลาออกจากตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2564

⁽²⁾ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2564 แทนนายวงศ์กฤษณ์ เจียมศรีพงษ์ ซึ่งลาออกเมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2564

นอกจากนั้น บริษัทยังมีนโยบายเรื่องการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร ดังนี้

- 1) กรรมการและผู้บริหารต้องยื่นรายงานการมีส่วนได้เสียครั้งแรกภายใน 30 วันหลังจากได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการหรือผู้บริหาร ตามแบบรายงานที่กำหนด
- 2) กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสียภายใน 30 วันหลังจากมีการเปลี่ยนแปลงตามแบบรายงานที่กำหนด
- 3) รายงานการมีส่วนได้เสียจะต้องจัดเก็บไว้ที่เลขานุการบริษัท และเลขานุการบริษัทจะเป็นผู้จัดส่งสำเนาให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วันทำการนับจากวันที่บริษัทได้รับรายงานดังกล่าว

โดยบริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ดังกล่าว เพื่อให้ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ ระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ เว็บไซต์ของบริษัท www.samartdigital.com รายงานประจำปี การแถลงข่าว และการจัดกิจกรรมพบปะนักลงทุน เป็นต้น

คณะกรรมการได้ดูแลให้มีบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลที่มีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และมีจำนวนเพียงพอ ตลอดจนควบคุมการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด โดยปีที่ผ่านมามีบริษัทไม่เคยถูกสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ ดำเนินการใดๆ อันเนื่องมาจากการไม่เปิดเผยข้อมูลตามข้อกำหนด ทั้งนี้ คณะกรรมการได้ดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลดังต่อไปนี้

- **นโยบายการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศ**

บริษัทให้ความสำคัญในการบริหารจัดการและการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศเป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และเท่าเทียมกัน สอดคล้องกับกฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง จึงกำหนดนโยบายการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติของกรรมการและพนักงาน ดังนี้

1. เปิดเผยสารสนเทศ ทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงิน และข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงินอย่างถูกต้องครบถ้วนเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ได้รับสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกัน
2. การเปิดเผยสารสนเทศของบริษัท จะต้องจัดทำขึ้นอย่างรอบคอบ มีความชัดเจน ถูกต้อง และโปร่งใส
3. ระมัดระวังการเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญที่ส่งผลกระทบต่อราคาหรือมูลค่าหลักทรัพย์ของบริษัท โดยปฏิบัติตามข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์ฯ
4. จัดให้มีบุคคลผู้รับผิดชอบต่อการเปิดเผยสารสนเทศของบริษัทต่อสาธารณะอย่างชัดเจน

บุคคลผู้มีสิทธิในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่ยังไม่ได้เปิดเผยสู่สาธารณะ

1. ประธานกรรมการบริหาร
2. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือกรรมการผู้จัดการ
3. ผู้จัดการนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท
4. บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการบริหาร หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการ

ผู้ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย ไม่สามารถให้ข้อมูลข่าวสารหรือให้สัมภาษณ์ต่อสื่อมวลชนหรือต่อสาธารณชนใดๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

- **การจัดให้มีช่องทางในการเปิดเผยข้อมูลอย่างหลากหลาย นอกเหนือจากการรายงานผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ดังนี้**

- รายงานประจำปี

คณะกรรมการได้จัดให้มีการจัดทำรายงานประจำปีที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วน เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนมีความชัดเจน เพียงพอที่จะสะท้อนให้เห็นการดำเนินงานของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา เช่น โครงสร้างขององค์กร ลักษณะการประกอบธุรกิจ ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน โครงสร้างคณะกรรมการ รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย เป็นต้น

- เว็บไซต์ของบริษัท

คณะกรรมการตระหนักดีว่าในปัจจุบันการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ เป็นช่องทางที่สะดวก รวดเร็ว ผู้ถือหุ้น และผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมกันในการรับทราบข้อมูลและนำเชื่อถือ ดังนั้น คณะกรรมการจึงได้ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับบริษัทไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.samartdigital.com ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพิ่มเติมจากที่ได้เคยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจ ข่าวที่บริษัทเผยแพร่ทางการเงิน รวมทั้งรายงานประจำปี ซึ่งสามารถดาวน์โหลดข้อมูลดังกล่าวได้ เป็นต้น

- นักลงทุนสัมพันธ์
บริษัทได้จัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อให้บริการข้อมูลและข่าวสารกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทกับผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ และประชาชนทั่วไป ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ของบริษัท กิจกรรมจัดการลงทุน (Roadshow) การประชุมร่วมกับนักวิเคราะห์ การประชุมทางโทรศัพท์ เป็นต้น ทั้งนี้ ผู้ลงทุนสามารถติดต่อหน่วยงานดังกล่าวได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0-2502-6871, 0-2502-6766 หรือที่ www.samartdigital.com หรือที่อีเมล InvestorRelations@samartdigital.com โดยบริษัทได้กำหนดจรรยาบรรณของนักลงทุนสัมพันธ์ไว้เพื่อถือปฏิบัติ ดังนี้

จรรยาบรรณของนักลงทุนสัมพันธ์

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
2. เปิดเผยข้อมูลที่เป็นอย่างครบถ้วนและเป็นธรรมแก่ผู้เกี่ยวข้องทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียม
3. เปิดโอกาสให้บุคคลที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงและสอบถามข้อมูลได้
4. ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียเป็นที่ตั้ง
5. รักษาความลับของบริษัทและไม่ใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ส่วนตน
6. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มที่และมีความเป็นมืออาชีพ
7. หมั่นศึกษาหาความรู้เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน
8. ปฏิบัติตามแนวทางการไม่รับนัดในช่วงใกล้ประกาศงบการเงินและแนวปฏิบัติในการซื้อขายหุ้นที่บริษัทได้กำหนดไว้

นอกเหนือจากการเปิดเผยข้อมูลตามหน้าที่ภายใต้ข้อบังคับของกฎหมายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว บริษัทยังได้จัดประชุมแถลงข้อมูลผลการดำเนินงานในแต่ละไตรมาสให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และประชาชนทั่วไป โดยมีคณะกรรมการบริหารเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจง และเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้ซักถามข้อมูลต่างๆ

ในปี 2564 บริษัทในกลุ่มสามารถมีการเสนอผลงานให้แก่นักวิเคราะห์ นักลงทุน เป็นระยะๆ อย่างสม่ำเสมอตามแผนงาน โดยสรุปได้ดังนี้

- กิจกรรมพบปะนักวิเคราะห์ นักลงทุน และกิจกรรมโรดโชว์ จำนวน 4 ครั้ง
- กิจกรรมแถลงข่าวเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัท จำนวน 4 ครั้ง

- **การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการและคณะกรรมการชด้อยได้แก่**

- โครงสร้างคณะกรรมการ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการชด้อยแต่ละคณะ
- คำตอบแทนกรรมการ บริษัทได้กำหนดนโยบายคำตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยคำตอบแทนอยู่ในระดับที่เหมาะสมเทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมลักษณะเดียวกัน สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัทและสูงเพียงพอที่จะรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติตามที่ต้องการไว้ได้ กรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นในคณะกรรมการชด้อย จะได้รับคำตอบแทนเพิ่มความเหมาะสม โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาก่อนการตอบแทนของกรรมการในแต่ละปี เสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ

ทั้งนี้ บริษัทได้มีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว รวมทั้งคำตอบแทนกรรมการเป็นรายบุคคลไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท

- **ความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อการรายงานทางการเงิน**

คณะกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี โดยคำนึงถึงความสอดคล้องต่อกลยุทธ์และนโยบายหลักของบริษัท งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ มีการใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อความโปร่งใสและเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป และผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีภายนอกที่มีความเป็นอิสระ สามารถแสดงความเห็นได้อย่างตรงไปตรงมามีคุณสมบัติที่ได้รับการยอมรับและได้รับความเห็นชอบจาก ก.ล.ต. เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นและความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงินอีกด้วย นอกจากนี้ บริษัทไม่มีประวัติการถูกลงโทษจากการเงินจากตลาดหลักทรัพย์ฯ และ ก.ล.ต.

คณะกรรมการได้จัดให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอที่จะดำรงไว้ซึ่งทรัพย์สิน และเพื่อให้ทราบจุดอ่อน เพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือดำเนินการที่ผิดปกติดังกล่าวอย่างมีสาระสำคัญ ในกรณีนี้ คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งได้แสดงความเห็นเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวไว้ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งปรากฏอยู่ในรายงานประจำปี นอกจากนี้ คณะกรรมการยังได้จัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทด้วย

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทได้กำหนดมาตรการป้องกันการทำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยการจำกัดจำนวนบุคคลที่จะทราบข้อมูล และนำระบบการเข้ารหัสมาใช้เพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูลจากบุคคลภายนอก และกำหนดระดับการเข้าถึงข้อมูลของบริษัทให้กับพนักงานระดับต่างๆ ให้เหมาะสมกับความรับผิดชอบ นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดให้พนักงานทุกคนรับทราบและลงนามในบันทึกข้อตกลงการไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ การไม่กระทำการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ และการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยพนักงานเข้าใหม่จะลงนามพร้อมการลงนามในสัญญาว่าจ้าง และยังได้กำหนดไว้ในจริยธรรมธุรกิจ ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่นในทางมิชอบ และหลีกเลี่ยงหรืองดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนการเผยแพร่ทางการเงินหรือข้อมูลที่สำคัญที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท และเพื่อให้มั่นใจว่านโยบายดังกล่าวเป็นที่รับทราบและปฏิบัติตาม บริษัทจึงได้จัดทำหนังสือแจ้งกำหนดช่วงเวลาการห้ามซื้อขายหุ้นทั้งปีก่อนเปิดเผยงบการเงินให้กรรมการและผู้บริหารทราบล่วงหน้า โดยในทุกรอบไตรมาสบริษัทยังได้จัดส่งหนังสือแจ้งเรื่องดังกล่าวให้กรรมการและผู้บริหารรับทราบอีกครั้ง อย่างไรก็ตาม ในปี 2564 บริษัทไม่มีกรณีที่มีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท มีการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน ทั้งนี้ บริษัทได้มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่เรื่องดังกล่าวให้พนักงานของบริษัทรับทราบผ่านทางอีเมล โดยจัดทำในรูปแบบ Tips เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการประจำสัปดาห์ และติดโปสเตอร์ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของบริษัท รวมทั้งได้แจ้งให้กรรมการและผู้บริหารทราบภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทและสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ทั้งของตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว รวมถึงนิติบุคคลซึ่งบุคคลดังกล่าวข้างต้นถือหุ้นเกินร้อยละ 30 ของสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว โดยให้นับรวมคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลนั้นต่อ ก.ล.ต. ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าอันเนื่องมาจากการซื้อ ขาย โอนหรือรับโอนหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่เกิดรายการ รวมทั้งบทกำหนดโทษตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยหากมีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าดังกล่าว กรรมการและผู้บริหารจะต้องแจ้งให้หน่วยงานเลขานุการบริษัททราบ เพื่ออำนวยความสะดวกและประสานงานในการจัดส่งรายงานการถือครองหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าต่อ ก.ล.ต. นอกจากนี้ บริษัทยังกำหนดให้มีการรายงานข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าวในการประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง อย่างไรก็ตาม หากเกิดกรณีผิดพลาดมีผู้บริหารละเมิดกติกาดังกล่าว บริษัทจะทำการแจ้งเตือนเพื่อหลีกเลี่ยงการประทุษร้ายในเรื่องดังกล่าว

ในกรณีที่เกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องเปิดเผยข้อมูลส่วนได้เสียต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมของรายการ ขนาดรายการ แนวปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติทุกครั้งก่อนทำรายการ โดยกรรมการผู้มีส่วนได้เสียจะต้องไม่อยู่ในที่ประชุมเพื่อร่วมพิจารณา และออกเสียงลงมติทั้งในการประชุมคณะกรรมการ และการประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ บริษัทจะทำการเปิดเผยรายการที่บริษัทหรือบริษัทย่อยทำกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด โดยแสดงไว้ในหัวข้อ “รายการระหว่างกัน”

บริษัทได้กำหนดแนวทางเพื่อป้องกันปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจของบริษัท รวมทั้งได้ระบุไว้ในหมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ภายใต้เรื่อง “ความขัดแย้งทางผลประโยชน์” โดยบริษัทได้แจ้งแนวปฏิบัติดังกล่าวให้ทุกคนในองค์กรยึดถือปฏิบัติ ซึ่งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการทำหน้าที่ติดตามดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมธุรกิจของบริษัทอย่างสม่ำเสมอและเคร่งครัด

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ เพื่อทำหน้าที่ติดตามดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับอย่างต่อเนื่องและเหมาะสม

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อป้องกันปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทจึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับกรรมการและพนักงาน เพื่อยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานดังนี้

1. หลีกเลี่ยงการทำการค้าที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท
2. กรณีที่กรรมการหรือพนักงานได้มีการทำการค้าที่เกี่ยวข้องกับบริษัท บริษัทจะดำเนินการเสมือนกับบริษัทได้กระทำกับบุคคลภายนอก ซึ่งกรรมการหรือพนักงานผู้นั้นจะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ
3. ไม่ใช่โอกาสหรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการหรือพนักงานในการหาผลประโยชน์ส่วนตนและในเรื่องการทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัท หรือทำธุรกิจที่เกี่ยวข้อง
4. ไม่ใช่ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อขายหุ้นของบริษัท หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่น เพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหุ้นของบริษัท และหลีกเลี่ยงหรืองดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนการเผยแพร่ทางการเงิน หรือข้อมูลที่สำคัญที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท
5. ระหว่างที่ปฏิบัติงานให้บริษัท และหลังจากพ้นสภาพการปฏิบัติงานแล้ว พนักงานจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่ถือว่าเป็นความลับของบริษัทเพื่อประโยชน์แก่ผู้ใดทั้งสิ้น ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ข้อมูลการเงิน การปฏิบัติงาน ข้อมูลธุรกิจ แผนงานในอนาคตของบริษัท หรือข้อมูลอื่นๆ

โดยหากมีรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้น บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องเปิดเผยข้อมูลส่วนได้เสียต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมของรายการ โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาและนำเสนอคณะกรรมการเพื่อรับทราบถึงรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งคณะกรรมการได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบทุกครั้ง รวมทั้งมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยราคาและเงื่อนไขเสมือนทำการค้ากับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis) และได้เปิดเผยรายละเอียดมูลค่ารายการ คู่สัญญา เหตุผลและความจำเป็นไว้ในรายงานประจำปี ตลอดจนในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน กรรมการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์จะต้องไม่อยู่ในที่ประชุม เพื่อร่วมพิจารณาและออกเสียงลงมติทั้งในการประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้น

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม บริหารงานด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดแนวทางในการประพฤติปฏิบัติที่เหมาะสมของคณะกรรมการ ฝ่ายบริหารและพนักงาน ในจริยธรรมทางธุรกิจและจรรยาบรรณพนักงาน โดยกำหนดให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายอย่างสม่ำเสมอ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- คณะกรรมการมีหน้าที่กำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ในการสอบทานการรายงานทางบัญชีและการเงิน การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในและระบบบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าเป็นไปตามมาตรฐานสากล วัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ
- คณะผู้บริหารมีหน้าที่ส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อให้มีการสื่อสารไปยังพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกคน

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และแนวปฏิบัติในการดำเนินการเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไว้อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร และเผยแพร่ให้ทราบทั่วกันผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท www.samartdigital.com ภายใต้หัวข้อ “การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน”

นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานและการติดต่อกับผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท บริษัทย่อยและบริษัทร่วมจะต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

1. ความเป็นกลางทางการเมืองและความช่วยเหลือทางการเมือง

บริษัทมีนโยบายดำเนินธุรกิจอย่างเป็นกลางทางการเมือง สนับสนุนการปฏิบัติตามกฎหมายและการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีสิทธิและเสรีภาพทางการเมืองตามกฎหมาย แต่จะไม่ดำเนินการใดๆ ที่ทำให้บริษัทสูญเสียความเป็นกลาง หรือได้รับความเสียหายจากการเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องทางการเมือง รวมถึงการใช้ทรัพยากรใดๆ ของบริษัท เพื่อดำเนินการดังกล่าว

2. การบริจาคเพื่อการกุศลและเงินสนับสนุน

บริษัทสนับสนุนการพัฒนาชุมชนและสังคมเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างเศรษฐกิจและความเข้มแข็งให้กับชุมชนและสังคม ผ่านขบวนการทางธุรกิจหรือการบริจาคเพื่อการกุศลซึ่งต้องนำไปใช้สำหรับสาธารณกุศลเท่านั้น รวมทั้งสนับสนุนเพื่อธุรกิจของบริษัท ไม่ได้ใช้เป็นข้ออ้างสำหรับการคอร์รัปชัน โดยมีเอกสารหลักฐานชัดเจนและสอดคล้องกับระเบียบของบริษัท

3. การรับและให้ของขวัญ ทรัพย์สิน ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด

การรับหรือการให้ตามประเพณีและศีลธรรมจรรยา เพื่อแสดงออกถึงความกตัญญูต่อบุคคล หรือเป็นการรักษาสัมพันธ์ทางธุรกิจ โดยปกติเป็นสิ่งอันพึงปฏิบัติตามความเหมาะสม อย่างไรก็ตาม การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสม ย่อมจะทำให้เกิดภาพลักษณ์ของการเกื้อหนุนหรือมีพันธะต่อกัน อันอาจมีผลกระทบต่อความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่ และอาจทำให้บริษัทเสียประโยชน์ในที่สุด ซึ่งบริษัทไม่สนับสนุนการกระทำดังกล่าว โดยบริษัทยึดหลักปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. การรับหรือการให้ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดอันอาจสร้างการจูงใจในการตัดสินใจอย่างไม่ชอบธรรม
 - พนักงานกลุ่มบริษัทต้องไม่รับหรือให้เงิน ทรัพย์สิน สิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใดกับผู้หนึ่งผู้ใดที่มีเจตนาเพื่อชักนำ หรือ ละเว้นการกระทำที่ไม่ถูกต้อง
 - การรับของขวัญหรือทรัพย์สิน ควรเป็นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์โดยธรรมจรรยา ไม่เป็นการรับทรัพย์สินอย่างผิดกฎหมาย และของขวัญหรือทรัพย์สินนั้นต้องไม่ใช่สิ่งผิดกฎหมาย
 - การใช้จ่ายสำหรับการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ และการใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติตามสัญญาทางธุรกิจ เป็นเรื่องที่ยอมรับได้ แต่ต้องใช้จ่ายอย่างสมเหตุสมผล
 - การให้ของขวัญ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ ต้องให้แน่ใจว่าการให้นั้น ไม่ขัดต่อกฎหมายและจารีตประเพณีท้องถิ่น
2. การรับหรือการให้ของขวัญ ของที่ระลึก
 - ก่อนการรับหรือให้ของขวัญ ของที่ระลึก ควรตรวจสอบให้แน่ใจก่อนว่าได้ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัท โดยสิ่งของหรือของขวัญที่ให้แก่นักงานควรมีราคาไม่มากและเหมาะสมในแต่ละโอกาส
 - ไม่รับหรือให้ของขวัญ ของที่ระลึกที่อาจทำให้เกิดอิทธิพลในการตัดสินใจอย่างหนึ่งอย่างใด โดยไม่เป็นธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ หากจำเป็นต้องรับของขวัญ ของที่ระลึกที่มีค่าเกินปกติวิสัยจากผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจ ให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
 - เก็บรักษาหลักฐานการชำระเงินที่แสดงมูลค่าของขวัญ ของที่ระลึก เพื่อตรวจสอบได้ในภายหลัง
 - กรณีที่รับมอบหมายหรือได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาให้ไปช่วยเหลือหน่วยงานภายนอก อาจรับเงิน สิ่งของ หรือของขวัญได้ตามหลักเกณฑ์หรือมาตรฐานที่หน่วยงานภายนอกนั้นกำหนดไว้
3. การทำธุรกรรมกับภาครัฐ
 - ดำเนินการอย่างถูกต้อง ตรงไปตรงมา เมื่อต้องมีการติดต่อกับเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานของรัฐ
 - ตระหนักอยู่เสมอว่ากฎหมาย กฎเกณฑ์หรือขนบธรรมเนียมประเพณีต่างๆ ในแต่ละท้องถิ่น อาจมีเงื่อนไข ขั้นตอน หรือวิธีปฏิบัติที่แตกต่างกัน
 - ปฏิบัติตามกฎหมายในแต่ละประเทศหรือท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับการว่าจ้างพนักงานของรัฐ ทั้งในกรณีที่จ้างเพื่อมาเป็นที่ปรึกษาหรือเป็นพนักงานของบริษัท โดยเงื่อนไขการว่าจ้างต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและเหมาะสม

แนวปฏิบัติในการดำเนินการเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

1. กระบวนการในการประเมินความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานตามประเด็นความเสี่ยงของแต่ละบริษัท ซึ่งรวมความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันอยู่ด้วย เพื่อให้มั่นใจว่าทุกหน่วยงานต้องมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม ทั้งการควบคุมแบบป้องกัน (Preventive Control) และการควบคุมแบบตรวจสอบ (Detective Control) หากพบว่าหน่วยงานใดมีระบบควบคุมภายในที่ไม่เพียงพอหรือมีการทุจริต จะรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบและผู้บริหารระดับสูง พร้อมเสนอแนวทางในการป้องกันและปรับปรุงระบบควบคุมภายในให้ดีขึ้น

2. การป้องกัน

เพื่อให้มั่นใจว่าคำตอบแทนที่ให้กับพนักงานเพียงพอ มุ่งเน้นการสร้างจิตสำนึกและไม่เป็นเหตุแห่งการก่อให้เกิดการทุจริต ฝ่ายทรัพยากรบุคคลของบริษัทจะรวบรวมรายงานผลการสำรวจการปรับค่าจ้างในแต่ละปีจากสถาบันที่มีชื่อเสียงทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงการแลกเปลี่ยนข้อมูลกับฝ่ายทรัพยากรบุคคลของบริษัทในกลุ่มสื่อสารโทรคมนาคม และคอมพิวเตอร์มาประกอบการพิจารณาคำตอบแทนของพนักงาน

3. การจัดการอบรมและสื่อสาร

สนับสนุนการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริต โดยบริษัทกำหนดให้มีการอบรมพนักงานเพื่อส่งเสริมความซื่อสัตย์สุจริต และแนวทางปฏิบัติสำหรับมาตรฐานความประพฤติที่ดีและจรรยาบรรณของพนักงาน รวมถึงจริยธรรมธุรกิจของบริษัท ผ่านการปฐมนิเทศน์พนักงานใหม่ ซึ่งพนักงานทุกคนสามารถเข้าดูข้อมูลดังกล่าวได้ในเว็บไซต์ของฝ่ายทรัพยากรบุคคลของบริษัท (www.samarthre.com)

4. การรายงานและช่องทางการรายงาน

เพื่อเป็นการกำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริต บริษัทสนับสนุนให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสการกระทำผิดใดๆ ทั้งผิดหลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณ กฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายใดๆ โดยการส่งจดหมายทางไปรษณีย์ หรือส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ถึงฝ่ายตรวจสอบภายในตามที่อยู่ที่ได้แจ้งไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.samardigital.com) ฝ่ายตรวจสอบภายในจะดำเนินการตรวจสอบวิเคราะห์ข้อมูลตามขั้นตอนและวิธีการ “การแจ้งเบาะแสและการปกป้องผู้แจ้งเบาะแส” ต่อไป ทั้งนี้ บริษัทจะปกป้องผู้แจ้งเบาะแส โดยไม่มีการเปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าวแก่ผู้ใดทั้งสิ้น

5. การกำกับดูแลและติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบาย

หน่วยงานตรวจสอบภายในจะสรุปผลการตรวจสอบเฉพาะเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันของแต่ละหน่วยงานในรอบปีที่ผ่านมา รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี พร้อมเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหา

6. บทลงโทษ

การกระทำใดๆ ที่ฝ่าฝืนนโยบายนี้ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมจะได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้ รวมถึงได้รับโทษทางกฎหมาย หากเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมายด้วย

6.2 จริยธรรมธุรกิจ

บริษัทได้มีการดำเนินธุรกิจและบริหารงานอย่างมีจรรยาบรรณ โดยคณะกรรมการได้จัดให้มีคู่มือจริยธรรมธุรกิจ สำหรับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท ให้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการทำงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน คุณภาพ คุณธรรม รวมทั้งครอบคลุมในเรื่องของการดูแลผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ รายการระหว่างกัน การปฏิบัติตามกฎหมาย การดูแลทรัพย์สิน และการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัททุกคนมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจอย่างเคร่งครัดตั้งแต่ปี 2548 ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รวมทั้งได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้พนักงานบริษัทและบุคคลภายนอกได้รับทราบถึงหลักจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยบริษัทได้มีการทบทวนจริยธรรมธุรกิจเป็นประจำทุกปี นอกจากนี้ เพื่อเป็นการติดตามการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจของบริษัท บริษัทจัดทำแบบประเมินจริยธรรมธุรกิจ และให้ผู้บริหารระดับสูงทำการประเมินว่าตนเองหรือบริษัทได้มีการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจที่ได้กำหนดและเผยแพร่ไว้เพียงพอหรือไม่ ซึ่งผลการประเมินระบุว่าผู้บริหารและบริษัทมีการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจเพียงพอและเหมาะสม จริยธรรมธุรกิจฉบับที่ใช้อยู่ปัจจุบันของบริษัทได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2564 ได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.samartdigital.com ซึ่งครอบคลุมประเด็นต่างๆ ดังนี้

1. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์
2. ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
3. นโยบายการปฏิบัติต่อพนักงาน
4. นโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า
5. นโยบายการปฏิบัติต่อคู่ค้า
6. นโยบายการปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่
7. นโยบายการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า
8. นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
9. นโยบายการฟอกเงิน
10. นโยบายด้านภาษี

11. นโยบายพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
12. นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน
13. นโยบายการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์
14. การรับฟังข้อเสนอนะและข้อร้องเรียน
15. ขั้นตอนและวิธีการ “การแจ้งเบาะแสและการปกป้องผู้แจ้งเบาะแส”

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และการกำกับดูแลกิจการ

เพื่อพัฒนาความยั่งยืนของบริษัทจดทะเบียน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ได้ออกหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ Corporate Governance Code (CG Code) โดยมุ่งหวังให้บริษัทจดทะเบียนปฏิบัติตาม CG Code ตามหลัก “Apply or Explain” คือ ให้คณะกรรมการนำหลักปฏิบัติใน ส่วนที่ 1 ไปปรับใช้ (apply) ตามความเหมาะสมกับบริบทของธุรกิจของบริษัท โดยส่วนที่ 2 เป็นแนวปฏิบัติและคำอธิบายในการปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักปฏิบัติใน ส่วนที่ 1 คณะกรรมการอาจใช้วิธีปฏิบัติอื่นเพื่อบรรลุเจตนารมณ์ตามหลักปฏิบัติได้ หากเห็นว่าวิธีปฏิบัติอื่นนั้นเหมาะสมกว่า โดยควรบันทึกเหตุผลและการปฏิบัติอื่นนั้นไว้ด้วย

คณะกรรมการจึงได้มีการทบทวนการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ Corporate Governance Code (CG Code) ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบททางธุรกิจของบริษัทเป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง รวมทั้งบริษัทยังได้ปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย โดยที่ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการจะพิจารณาทบทวนการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีแล้วนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณา

ในปี 2564 คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจ กฎบัตรคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง แล้วมีความเห็นว่าบริษัทได้ดำเนินการตามหลักปฏิบัติทั้ง 8 ข้อ ส่วนแนวปฏิบัติที่บริษัทได้เลือกใช้ตามความเหมาะสมกับบริบทของธุรกิจของบริษัทแล้ว โดยได้อนุมัติให้แก้ไขนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจ กฎบัตรคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกันในหัวข้อดังนี้

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

- การสรรหากรรมการและผู้บริหาร และแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหาร
- การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

จริยธรรม

- นโยบายพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ส่วนความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม
- นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

กฎบัตรคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลง

- กฎบัตรคณะกรรมการ
- กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร
- กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของสำนักงาน ก.ล.ต. และยังได้ปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และสอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีในระดับสากลและระดับอาเซียนตามเกณฑ์ ASEAN CG Scorecard สำหรับส่วนที่ยังไม่ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการดังกล่าว บริษัทได้พิจารณาปรับใช้แนวปฏิบัติหรือวิธีปฏิบัติอื่นให้เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

1. บริษัทยังมีได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยมีส่วนร่วมในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยใช้ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยประกอบการพิจารณา รวมทั้งดำเนินการสรรหา คัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมตามกฎหมายและหลักเกณฑ์กำหนด โดยพิจารณาถึงคุณวุฒิ ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท รวมทั้งการพิจารณาจากทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
2. บริษัทยังมีได้กำหนดวิธีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการโดยการลงคะแนนเสียงแบบสะสม (Cumulative Voting) แต่บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเลือกกรรมการเป็นรายบุคคล โดยบริษัทได้เสนอชื่อกรรมการให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนที่ละคน โดยผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง ตามข้อบังคับของบริษัทเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเลือกกรรมการที่ต้องการได้อย่างแท้จริง
3. บริษัทยังมีได้กำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงแจ้งต่อคณะกรรมการหรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมายเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นของบริษัทตนเองอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย อย่างไรก็ตาม แม้ว่าบริษัทยังไม่มีนโยบายดังกล่าว แต่บริษัทมีนโยบายกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ในการประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง

การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทยังมีได้จัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อทางสังคมตามกรอบของ Global Reporting Initiative (GRI) อย่างไรก็ตาม บริษัทได้จัดทำรายงานการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืนตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ไว้เป็นส่วนหนึ่งในรายงานประจำปี (56-1 One Report)

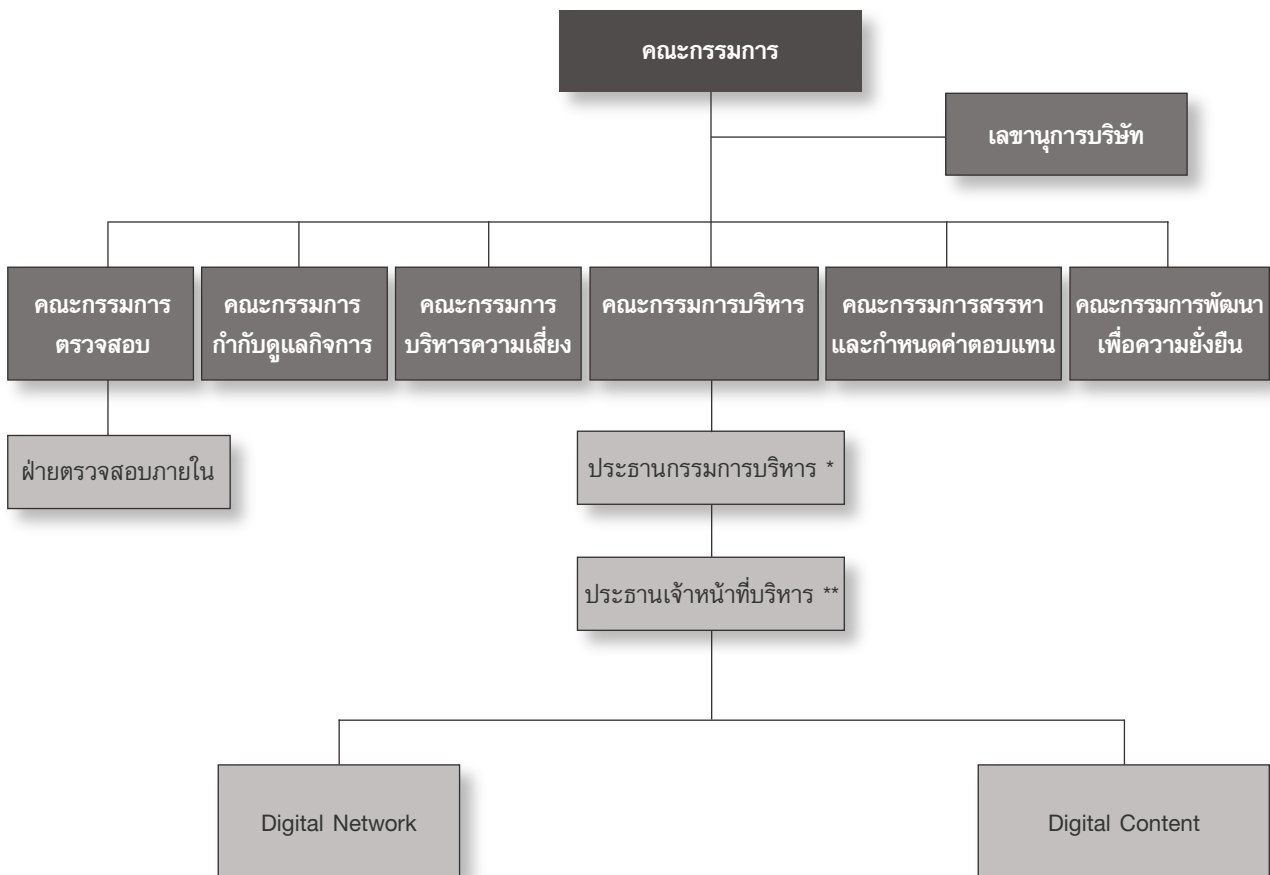
ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

1. บริษัทมีได้กำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนอื่นที่อยู่นอกกลุ่มธุรกิจที่กรรมการบริหารไปดำรงตำแหน่งกรรมการไว้ไม่เกิน 2 แห่ง อย่างไรก็ตาม บริษัทได้กำหนดนโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนของกรรมการแต่ละท่านไว้ไม่เกิน 5 แห่ง นอกจากนี้ บริษัทยังมีได้กำหนดนโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นของผู้บริหารระดับสูง โดยกำหนดให้ก่อนที่ผู้บริหารท่านใดจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น จะต้องแจ้งให้คณะกรรมการบริหารทราบเพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ ต้องไม่เป็นกรรมการในบริษัทที่ดำเนินธุรกิจสภาพอย่างเดียวกับบริษัท หรือเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาเสนอแต่งตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท โดยพิจารณาถึง ความรู้ ความสามารถ และ มีเวลาอย่างเพียงพอที่จะปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัท
2. องค์ประกอบของคณะกรรมการไม่มีกรรมการอิสระเป็นผู้หญิง อย่างไรก็ตาม บริษัทมีได้มีนโยบายกีดกันทางเพศแต่อย่างใด
3. ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการมีสัดส่วนกรรมการอิสระคิดเป็นร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ ซึ่งน้อยกว่าหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่กำหนดไว้ที่มากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ
4. บริษัทยังไม่ได้เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition: CAC) อย่างไรก็ตาม บริษัทได้สมัครเข้าเป็นสมาชิกเครือข่ายหุ้นส่วนต้านทุจริตเพื่อประเทศไทย (Partnership Corruption for Thailand : PACT) เพื่อเข้ารับการอบรมและคำแนะนำกระบวนการงานในการต่อต้านการทุจริต

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการ ชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ประกอบด้วยคณะกรรมการและได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 6 คณะ เพื่อดูแลระบบการบริหารและระบบการควบคุมภายในให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน โดยมีแผนผังองค์กร ดังนี้



หมายเหตุ: * ตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร คือผู้บริหารสูงสุดของบริษัท

** หัวหน้าหน่วยงานบัญชีและการเงินอยู่ภายใต้การดูแลของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

7.2 คณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการควรประกอบด้วยกรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ มีประวัติการทำงานที่โปร่งใส มีคุณธรรมและความรับผิดชอบ รวมทั้งต้องมีความหลากหลายของวิชาชีพ และมีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการประกอบธุรกิจของบริษัท เช่น ทักษะด้านบัญชีการเงิน ด้านการจัดการ ด้านกลยุทธ์ ด้านกฎหมาย ด้านการกำกับดูแลกิจการ หรืออื่นๆ โดยมีได้มีการกีดกันทางเพศแต่อย่างใด องค์ประกอบของคณะกรรมการ มีดังนี้

- 1) คณะกรรมการให้มีจำนวนตามที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
- 2) คณะกรรมการต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และต้องไม่น้อยกว่า 3 คน
- 3) คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ และหากเห็นสมควรอาจพิจารณาเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้

คุณสมบัติของกรรมการ

1. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่แก้ไขเพิ่มเติม) หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนไม่มีลักษณะขาดความน่าไว้วางใจตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) รวมทั้งข้อบังคับของบริษัท
2. เป็นผู้ที่ไม่ประกอบกิจการ เข้าเป็นหุ้นส่วนหรือเข้าเป็นผู้ถือหุ้นในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
3. มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ และมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม
4. เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์มาจากหลากหลายวิชาชีพ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท
5. เป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบ ระมัดระวัง รอบคอบ ซื่อสัตย์สุจริต และมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ
6. เป็นผู้ที่สามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการได้อย่างเต็มที่

วาระการดำรงตำแหน่ง

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 คือในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 โดยให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระอาจถูกเลือกให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้ โดยได้รับเสียงข้างมากจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทั้งนี้ กรรมการอิสระสามารถดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้ไม่เกิน 3 วาระ เว้นแต่จะได้รับมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์จากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนว่ากรรมการดังกล่าวได้กระทำคุณประโยชน์ต่อบริษัทเป็นอย่างยิ่ง และการดำรงตำแหน่งเกินวาระที่กำหนดมิได้ทำให้ความเป็นอิสระขาดหายไป รวมทั้งต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทด้วย

การถ่วงดุลของกรรมการ

บริษัทมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ซึ่งในจำนวนดังกล่าวมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และไม่น้อยกว่า 3 คนที่มีความเป็นอิสระอย่างแท้จริงจากฝ่ายบริหารและปราศจากความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือความสัมพันธ์อื่นใด โดยมีส่วนร่วมในการกำกับดูแลกิจการด้วยความเป็นอิสระและเป็นกลาง เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท และเพื่อให้เกิดความสมดุลในอำนาจการดำเนินงาน บริษัทได้แยกตำแหน่งประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร มิให้เป็นบุคคลเดียวกัน โดยมีกรรมการอิสระดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ

โครงสร้างคณะกรรมการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ประกอบด้วยกรรมการที่มีประสบการณ์เกี่ยวกับธุรกิจที่บริษัทดำเนินการอยู่ มีความรู้และความชำนาญจากหลากหลายสาขา จำนวน 6 ท่าน ประกอบด้วย

- กรรมการที่เป็นอิสระ จำนวน 3 ท่าน (คิดเป็นร้อยละ 50 ของกรรมการทั้งคณะ)
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 2 ท่าน (1 ท่านเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่)
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 1 ท่าน (เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่)

ทั้งนี้ กรรมการอิสระของบริษัททั้ง 3 ท่าน เป็นผู้ที่มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

การมีโครงสร้างกรรมการดังกล่าว เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถมั่นใจได้ว่ากรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ในฐานะตัวแทนของผู้ถือหุ้นได้อย่างเป็นอิสระและมีการถ่วงดุลที่เหมาะสม

7.2.2 คณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท

คณะกรรมการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการ มีจำนวน 6 ท่าน ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับแต่งตั้ง เป็นกรรมการ	วาระการดำรง ตำแหน่ง (ปี/เดือน)
1. นายปิยะพันธ์ จัมปาสุต	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	1 มีนาคม 2559	5/10
2. ดร. โชติวิทย์ ชัยวัฒนางกูร	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	30 กันยายน 2546	18/3
3. นายคันธิศ อรัณยกานนท์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการกำกับดูแลกิจการ	30 กันยายน 2546	18/3
4. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ ⁽¹⁾	กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง	30 กันยายน 2546	18/3
5. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ ⁽¹⁾	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / ประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	30 กันยายน 2546	18/3
6. นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร ⁽²⁾	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / ประธานกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการกำกับดูแลกิจการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	10 สิงหาคม 2564	0/4.5

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ เป็นตัวแทนของบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่ถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 82.70

⁽²⁾ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2564 แทนนายวงศ์กฤษณ์ เจียมศรีพงษ์ ซึ่งลาออกเมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2564

จำนวนกรรมการดังกล่าวเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทที่กำหนดให้มีกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด โดยกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทได้แสดงคุณสมบัติทางการศึกษาและประสบการณ์ทำงานของกรรมการแต่ละท่าน รวมทั้งข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ไว้ในเอกสารแนบ 1 “กรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท”

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร กรรมการสองคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

7.2.3 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการมีบทบาทในการกำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมาย และแนวทางที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือแก่ผู้หนึ่งผู้ใด ไม่ดำเนินการใดๆ ที่เป็นการขัดแย้งหรือแข่งขันกับผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทในเครือ โดยยึดหลักจริยธรรมที่ดี ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต ทั้งนี้ ให้รวมถึงการดูแลให้การดำเนินกิจการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท

มติคณะกรรมการ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนกฎหมาย หลักเกณฑ์ ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) โดยครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต และดูแลให้การดำเนินงานของบริษัท เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติคณะกรรมการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อรักษาสิทธิและผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้น
2. กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. กำหนดและทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ของบริษัท โดยให้ความสำคัญและสนับสนุนการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมและปลอดภัยเพื่อเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ รวมทั้งกำหนดให้มีการสื่อสารให้ทุกคนในองค์กรขับเคลื่อนธุรกิจไปในทิศทางเดียวกัน
4. พิจารณานอุมัติงบประมาณประจำปีและการลงทุนของบริษัท รวมถึงการกำกับดูแลให้มีการจัดสรรทรัพยากร การควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสม และการติดตามการดำเนินการตามกลยุทธ์ และแผนงานประจำปี
5. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระรวมทั้งพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการและกรรมการชุดย่อยที่นำเสนอ โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ และพิจารณาแต่งตั้งกรรมการในกรณีที่มีตำแหน่งว่างลงเพราะเหตุอื่นใดๆ นอกเหนือจากถึงคราวออกตามวาระ เว้นแต่วาระของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่แทนแทน
6. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อดูแลระบบบริหารและระบบการควบคุมภายใน ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้และอนุมัติกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อย
7. พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริหาร รวมทั้งติดตามดูแลให้ประธานกรรมการบริหารปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
8. พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท รวมทั้งติดตามดูแลให้เลขานุการบริษัทปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
9. พิจารณานอุมัตินโยบาย โครงสร้างคำตอบแทน รูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายคำตอบแทนของกรรมการ กรรมการชุดย่อย ประธานกรรมการบริหาร ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงาน รวมทั้งเสนอคำตอบแทนของกรรมการและกรรมการชุดย่อยให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณานอุมัติต่อไป
10. จัดให้มีการทำงานการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี เพื่อเปิดเผยสารสนเทศ หรือนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณานอุมัติแล้วแต่กรณี ตลอดจนกำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ อย่างถูกต้อง เพียงพอ และทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
11. พิจารณาคัดเลือกและแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสมที่เสนอโดยคณะกรรมการตรวจสอบ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณานอุมัติต่อไป
12. จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจของบริษัทที่เป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้งดูแลไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตลอดจนดูแลระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง
13. กำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทได้รับความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรมอย่างเคร่งครัด
14. มีหน้าที่ในการแจ้งให้บริษัททราบโดยมิชักช้าถึงการเข้าไปมีส่วนได้เสียของตน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องไม่ว่าโดยตรง หรือโดยอ้อมในสัญญาใดๆ หรือการทำธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท หรือบริษัทย่อย
15. กำกับดูแลให้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่งประธานกรรมการบริหารและผู้บริหารระดับสูง
16. สนับสนุนและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
17. พิจารณานอุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นบริษัท และรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวถัดไป
18. พิจารณานอุมัติการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัท ตามเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน
19. พิจารณานอุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท ตามเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน
20. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท
21. ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทย่อยอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานและงบประมาณของบริษัท
22. กำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัท

บริษัทมุ่งหวังให้กรรมการและผู้บริหารแสดงถึงเจตนาธรรมในการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างโปร่งใส และมีคุณธรรม ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานด้านจริยธรรมด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระวังระวังและรอบคอบ เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จึงกำหนดจริยธรรมธุรกิจเพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติสำหรับกรรมการและผู้บริหาร โดยบริษัทได้เปิดเผยจริยธรรมธุรกิจและจรรยาบรรณของกรรมการและผู้บริหารไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.samartdigital.com

ทั้งนี้ คณะกรรมการยังมีหน้าที่ในการอนุมัติทำรายการต่างๆ ตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกำหนด

การมอบอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายบริหาร

บริษัทได้กำหนดอำนาจอนุมัติดำเนินการ (Delegation of Authorities) ไว้อย่างชัดเจน ซึ่งเริ่มใช้ตั้งแต่ปี 2538 โดยกำหนดอำนาจอนุมัติวงเงินสำหรับคณะกรรมการและฝ่ายบริหารตามประเภทของรายการ ได้แก่ งานการเงิน/บัญชี/งบประมาณ งานทรัพยากรบุคคล งานจัดซื้อ/จัดหางานบริหารงานทั่วไป/ธุรการ งานด้านการตลาด และงานประชาสัมพันธ์ โดยบริษัทได้ปรับปรุงแก้ไขนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติในเรื่องดังกล่าว เพื่อความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันมาโดยตลอด

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

1. การกำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจได้ว่าการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร
2. การดูแลให้มั่นใจว่ากรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. การกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการโดยหารือร่วมกับประธานกรรมการบริหาร และมีมาตรการที่ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม
4. การจัดสรรเวลาได้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายปัญหาสำคัญกันอย่างรอบคอบ โดยทั่วกัน การส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ ให้ความเห็นได้อย่างอิสระ
5. การเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริหาร

1. บริหารจัดการและควบคุมดูแลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัทเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย ระเบียบและข้อบังคับของบริษัท
2. พิจารณาแผนการลงทุนในธุรกิจต่างๆ นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
3. พิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง ร่วมกับคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน
4. มีอำนาจในการทำนิติกรรมผูกพันบริษัท ตามขอบเขตที่กำหนดไว้ในนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติของบริษัทเรื่องอำนาจอนุมัติดำเนินการ
5. ดำเนินงานใดๆ ที่ได้รับมอบหมายตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบให้ประธานกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ประธานกรรมการบริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานกรรมการบริหาร สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติไว้ โดยการอนุมัติรายการดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าวตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ก.ล.ด. หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

7.3 คณะกรรมการชุดย่อย

เพื่อกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการบริหารกิจการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท และช่วยแบ่งเบาภาระของคณะกรรมการในการตรวจสอบหรือพิจารณาเรื่องต่างๆ ที่สำคัญต่อบริษัท โดยคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทมีทั้งหมด 6 คณะ ดังนี้

- คณะกรรมการตรวจสอบ
- คณะกรรมการบริหาร
- คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- คณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการยังได้กำหนดให้มีกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อย และเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.samartdigital.com โดยคุณสมบัตินี้วารการดำรงตำแหน่ง และขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยทั้งหมด 6 คณะ มีดังนี้

1) คณะกรรมการตรวจสอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

- | | |
|------------------------------|------------------------|
| 1. ดร. โชติวิทย์ ชยวัฒนางกูร | ประธาน (กรรมการอิสระ) |
| 2. นายปิยะพันธ์ จัมปาสุต | กรรมการ (กรรมการอิสระ) |
| 3. นายคันฉัตร อรรถยگانนท์ | กรรมการ (กรรมการอิสระ) |
| นายวิชัย รังควิลิต | เลขานุการ |

กรรมการตรวจสอบ ทั้ง 3 ท่าน เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในด้านบัญชีหรือการเงินอย่างเพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ

- 1) กรรมการตรวจสอบต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 2) กรรมการตรวจสอบทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ โดยมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 3) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
- 4) ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย และบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
- 5) มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย โดยกรรมการตรวจสอบต้องสามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
- 6) มีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ที่มีความรู้และประสบการณ์ในด้านบัญชีหรือการเงินอย่างเพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ โดยบริษัทต้องระบุไว้ในรายงานประจำปีว่ากรรมการตรวจสอบรายใดเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติดังกล่าว และกรรมการตรวจสอบรายนั้นต้องระบุคุณสมบัติดังกล่าวไว้ในหนังสือรับรองประวัติของกรรมการตรวจสอบที่ต้องส่งต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ด้วย

วาระการดำรงตำแหน่ง

กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งติดต่อกันไม่เกิน 3 วาระ เว้นแต่จะได้รับการมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์จากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนว่าการดำรงตำแหน่งเกินวาระที่กำหนดมิได้ทำให้ความเป็นอิสระขาดหายไป รวมทั้งต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานรายงานทางการเงินของบริษัทให้ถูกต้อง เปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ เชื่อถือได้และทันเวลา
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาเสนอแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. พิจารณาและให้ความเห็นชอบอัตราค่าจ้าง และทรัพยากรที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน อนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี รวมถึงการพิจารณาอนุมัติการทบทวนปรับเปลี่ยนแผนงานตรวจสอบในส่วนที่มีนัยสำคัญ
4. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
5. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้างผู้สอบบัญชีภายนอก รวมถึงพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าวต่อคณะกรรมการ เพื่อประกอบความเห็นต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
6. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
7. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นที่ไปตามกฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และ ก.ล.ต. รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องซึ่งมีผลบังคับใช้กับบริษัท และ/หรือธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

8. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท โดยต้องมีข้อมูลอย่างน้อยตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด
9. ทบทวนขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับสภาวการณ์
10. มีอำนาจในการตรวจสอบและสอบสวนผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ชัดเจนเพิ่มขึ้น ภายในขอบเขตอำนาจหน้าที่
11. มีอำนาจในการว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาช่วยงานตรวจสอบได้ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาว่าเหมาะสม โดยบริษัทรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
12. ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ

2) คณะกรรมการบริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

- | | |
|---|---|
| 1. นายวัฒนชัย วิไลลักษณ์ | ประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร |
| 2. นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร ⁽¹⁾ | กรรมการและเลขานุการ |
| 3. นางสุมลทิพย์ ศรีเมฆ | กรรมการ |
| 4. นายหิรัญ พันธุ์บ้านแหลม | กรรมการ |

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2564 แทนนายวงศ์ฤกษ์ เจียมศรีพงษ์ ซึ่งลาออกเมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2564

วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่ง 1 ปี โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการและผู้บริหารจำนวนหนึ่งของบริษัทที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารใหม่ทุกปี ในการประชุมคณะกรรมการครั้งแรกหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ทั้งนี้ กรรมการที่ครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าวมีสิทธิกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกรวาระหนึ่ง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. กำหนดและทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์และแผนการดำเนินธุรกิจ รวมถึงโครงสร้างการบริหารงาน และอำนาจบริหารต่างๆ ของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติต่อไป
2. กำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัท รวมทั้งทบทวนและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
3. ตรวจสอบ ติดตาม และดำเนินนโยบาย และแนวทางบริหารงานด้านต่างๆ ของบริษัทที่ได้กำหนดไว้ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
4. พิจารณาและให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปี และการลงทุนของบริษัท ก่อนเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
5. กำหนดนโยบาย โครงสร้างค่าตอบแทน รูปแบบและหลักเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทนของพนักงานและผู้บริหารร่วมกับประธานกรรมการบริหาร และเสนอคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
6. พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง และรายงานให้คณะกรรมการรับทราบต่อไป
7. มีอำนาจในการทำนิติกรรมผูกพันบริษัทตามขอบเขตที่กำหนดไว้ในนโยบายและระเบียบ วัตถุประสงค์ของบริษัท เรื่องอำนาจอนุมัติดำเนินการ
8. รายงานผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของคณะกรรมการบริหารให้คณะกรรมการรับทราบเป็นประจำ
9. ทบทวนขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารให้สอดคล้องกับสภาวการณ์
10. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ

การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบให้คณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติไว้ โดยการอนุมัติรายการดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ก.ล.ด. หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

3) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

- | | |
|---|------------------------|
| 1. ดร. โชติวิทย์ ชยวัฒนางกูร | ประธาน (กรรมการอิสระ) |
| 2. นายคันธิศ อรัณยกานนท์ | กรรมการ (กรรมการอิสระ) |
| 3. นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร ⁽¹⁾ | กรรมการและเลขานุการ |

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2564 แทนนายวงศ์ฤกษ์ณ เจียมศรีพงษ์ ซึ่งลาออกเมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2564

วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการมีวาระการดำรงตำแหน่ง 1 ปี โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการจำนวนหนึ่งของบริษัทและ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการกำกับดูแลกิจการใหม่ทุกปี ในการประชุมคณะกรรมการครั้งแรกหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยกำหนดให้กรรมการอิสระเป็นประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ ทั้งนี้ กรรมการที่ครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าวมีสิทธิกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

- กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท และการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยที่บริษัทจัดตั้งขึ้น รวมทั้งผู้บริหารและพนักงานให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสอดคล้องกับนโยบายของบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการต่อต้านคอร์รัปชัน
- กำหนดและทบทวนหลักเกณฑ์ ข้อพึงปฏิบัติที่สำคัญๆ ของบริษัทตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี
- ทบทวนนโยบาย หลักการ และแนวทางการปฏิบัติงานที่ได้อย่างสม่ำเสมอ
- เสนอแนะข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ข้อพึงปฏิบัติที่ดีแก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท
- ดูแลให้นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีผลในทางปฏิบัติ มีความต่อเนื่องและเหมาะสม
- ทบทวนหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการให้สอดคล้องกับสภาวการณ์
- รายงานต่อคณะกรรมการเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท พร้อมความเห็นในแนวปฏิบัติและข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปรับปรุงตามความเหมาะสม
- ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ

4) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

- | | |
|---|------------------------|
| 1. นายคันธิศ อรัณยกานนท์ | ประธาน (กรรมการอิสระ) |
| 2. ดร.โชติวิทย์ ชยวัฒนางกูร | กรรมการ (กรรมการอิสระ) |
| 3. นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร ⁽¹⁾ | กรรมการและเลขานุการ |

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2564 แทนนายวงศ์ฤกษ์ณ เจียมศรีพงษ์ ซึ่งลาออกเมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2564

วาระการดำรงตำแหน่ง

กำหนดให้กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจำนวน 1 ใน 3 ต้องออกจากตำแหน่งทุกปี โดยให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระอาจถูกเลือกให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้โดยได้รับเสียงข้างมากจากคณะกรรมการ สำหรับการแต่งตั้งกรรมการทดแทนในกรณีที่ตำแหน่งว่างลง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกกรรมการและ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

- สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ ประธานกรรมการ และกรรมการ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ ในกรณีที่ตำแหน่งว่างลงเนื่องจากครบวาระ และในกรณีอื่นๆ
- สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท ประธานกรรมการบริหาร และเลขานุการบริษัท ในกรณีที่ตำแหน่งว่างลง เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้สืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุดและผู้บริหารระดับสูง
- กำหนดและทบทวนคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหากรรมการ กรรมการชุดย่อย ประธานกรรมการบริหาร ผู้บริหารระดับสูง และเลขานุการบริษัท เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ

4. กำหนดนโยบาย โครงสร้างค่าตอบแทน รูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน (ไม่ว่าจะอยู่ในรูปเงินสด หลักทรัพย์ หรืออื่นใด) ของกรรมการ กรรมการชด้อย ประธานกรรมการบริหาร ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงาน ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมาย รวมทั้งผลการดำเนินงานของบริษัทและภาวะตลาดอยู่เสมอ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติต่อไป
5. ทบทวนหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับสภาวการณ์
6. ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ

5) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

- | | |
|---|-----------|
| 1. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ | ประธาน |
| 2. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ | กรรมการ |
| 3. นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร ⁽¹⁾ | กรรมการ |
| นายวิชัย รงควิลิต | เลขานุการ |

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2564 แทนนายวงศ์ภรณ์ เจียมศรีพงษ์ ซึ่งลาออกเมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2564

วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีวาระการดำรงตำแหน่ง 1 ปี โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการจำนวนหนึ่งของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงใหม่ทุกปี ในการประชุมคณะกรรมการครั้งแรกหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ทั้งนี้ กรรมการที่ครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าวมีสิทธิกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดทิศทางธุรกิจที่ชัดเจน ระบุ วิเคราะห์ และตรวจสอบปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญ พร้อมทั้งกำหนดกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยงนั้นและระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัท (Risk Appetite)
2. กำหนดนโยบายของการบริหารจัดการความเสี่ยง และนำเสนอต่อคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในสำนักงานต่างๆ ตามความรับผิดชอบ ทั้งนี้ ต้องครอบคลุมความเสี่ยงอย่างน้อย 4 ประการ ดังนี้
 - 1) ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk)
 - 2) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)
 - 3) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ (Strategic Risk)
 - 4) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)
3. กำกับดูแลให้มั่นใจว่ามาตรการดังกล่าวได้มีการสื่อสารอย่างทั่วถึงและพนักงานได้ปฏิบัติตามมาตรการเหล่านั้นอย่างต่อเนื่อง
4. ทบทวนหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสภาวการณ์
5. จัดให้มีการประเมินและทบทวนความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าการสำรวจความเสี่ยงได้ครอบคลุมทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ
6. สนับสนุนและพัฒนาการบริหารความเสี่ยงให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องทั่วทั้งองค์กร และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล
7. จัดให้มีการเห็นทางวิชาชีพจากที่ปรึกษาภายนอกเกี่ยวกับเรื่องที่ต้องพิจารณาด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท กรณีที่มีความจำเป็น
8. ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ

นอกจากนี้ บริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยกรรมการ และผู้บริหารจำนวนหนึ่งของบริษัท โดยมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. พิจารณาความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ และใช้วิธีการจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อดูแลปริมาณความเสี่ยงของบริษัทให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม
2. ดูแลและติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงภายใต้แนวทางและนโยบายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ
3. รายงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ เกี่ยวกับการบริหาร การดำเนินงาน และสถานะความเสี่ยงของบริษัท และการเปลี่ยนแปลงต่างๆ รวมถึงสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด

6) คณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

- | | |
|---|--------------------|
| 1. นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร ⁽¹⁾ | ประธานและเลขานุการ |
| 2. นางสาวลลิตทิพย์ ศรีเมฆ | กรรมการ |
| 3. นายทริฎุ พันธ์บ้านแหลม | กรรมการ |

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2564 แทนนายวงศ์ฤกษ์ เจียมศรีพงษ์ ซึ่งลาออกเมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2564

วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนมีวาระการดำรงตำแหน่ง 1 ปี โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการและผู้บริหารจำนวนหนึ่งของบริษัทและ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการเพื่อความยั่งยืนใหม่ทุกปีในการประชุมคณะกรรมการครั้งแรกหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ทั้งนี้ กรรมการที่ครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าวมีสิทธิกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

- กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ ตลอดจนแผนการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ
- ให้การส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ เช่น การจัดการด้านแรงงานและพนักงาน สวัสดิภาพในการทำงานของพนักงาน การพัฒนาและฝึกอบรมพนักงาน และการส่งเสริมและพัฒนาชุมชนและสังคมโดยรอบพื้นที่ตั้งของบริษัท เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามนโยบายพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
- กำกับดูแล ทบทวน ติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินการ และประเมินประสิทธิผลของการดำเนินการนโยบายพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
- ทบทวนหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์
- ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ

ทั้งนี้ คณะกรรมการชุดย่อยได้มีการประชุมอย่างสม่ำเสมอ และได้มีการจัดบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งบริษัทแสดงสาระสำคัญของการประชุมในปีที่ผ่านมาไว้ในรายงานคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ

7.4 ผู้บริหาร

7.4.1 ผู้บริหาร

ผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

- | | |
|---|--|
| 1. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ | ประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / รักษาการหัวหน้าสายธุรกิจ Digital Network |
| 2. นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร ⁽¹⁾ | กรรมการบริหารและเลขานุการบริษัท |
| 3. นางสาวลลิตทิพย์ ศรีเมฆ | ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี |
| 4. นายทริฎุ พันธ์บ้านแหลม | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน |

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2564 แทนนายวงศ์ฤกษ์ เจียมศรีพงษ์ ซึ่งลาออกเมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2564

ทั้งนี้ บริษัทได้แสดงคุณสมบัติทางการศึกษาและประสบการณ์ทำงาน รวมทั้งข้อมูลการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ไว้ในเอกสารแนบ 1 “กรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท”

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร เป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกำหนด ค่าตอบแทนดังกล่าวอยู่ในระดับที่เหมาะสมเทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมลักษณะเดียวกัน โดยจะคำนึงถึงภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการดำเนินงานของผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่าน ทั้งนี้ เพื่อสามารถจูงใจและรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพไว้ได้

คำตอบแทนและโบนัสประจำปีสำหรับกรรมการบริหารและผู้บริหารจะมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาที่แน่นอน โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท ภาวะเศรษฐกิจโดยรวม และผลการทำงานของผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่าน ซึ่งจะมีการชี้แจงหลักเกณฑ์ให้ทราบล่วงหน้าก่อนที่จะประเมินผลในปลายปี โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติต่อไป

7.4.3 จำนวนค่าตอบแทนรวมของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คำตอบแทนรวมของกรรมการบริหารและผู้บริหาร จำนวน 4 ราย มีดังนี้

คำตอบแทน	จำนวนเงิน (บาท)		
	บริษัท ⁽¹⁾	บริษัทย่อย	รวมทั้งสิ้น
เงินเดือน	4,628,754	-	4,628,754
โบนัส	379,917	-	379,917
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ⁽²⁾	462,875	-	462,875

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ รวมคำตอบแทนของนายทวี อุดมกิจโชติ ซึ่งลาออกจากการเป็นผู้บริหารตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2564

⁽²⁾ บริษัทสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในอัตราร้อยละ 3-10 ของเงินเดือนตามอายุงาน

7.5 พนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยมีจำนวนพนักงานในช่วง 3 ปีที่ผ่านมาแบ่งตามสายงานหลักดังนี้

สายงานหลัก	จำนวนพนักงาน (คน)		
	2562	2563	2564
1. Digital Network	23	12	6
2. Digital Content	302	139	69
3. สายสนับสนุน	30	24	19
รวม	355	175	94

หมายเหตุ: จำนวนพนักงานลดลงเนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างและการดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้ยังมีการปรับลดจำนวนพนักงานให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน

ผลตอบแทนรวมของพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย และลักษณะผลตอบแทนสำหรับพนักงานในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา ซึ่งประกอบด้วยเงินเดือน โบนัส กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าตอบแทนอื่นๆ ได้แก่เงินช่วยเหลือพิเศษ ค่าล่วงเวลา และค่าคอมมิชชั่น มีรายละเอียดดังนี้

ประเภทค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (ล้านบาท)		
	2562	2563	2564
เงินเดือน	104.69	50.48	39.03
โบนัส	4.03	2.96	1.28
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ⁽¹⁾	4.52	3.16	2.10
อื่นๆ (ค่าล่วงเวลา เงินช่วยเหลือพิเศษ และค่าคอมมิชชั่น)	1.00	0.40	0.06

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ บริษัทสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในอัตราร้อยละ 3-10 ของเงินเดือนตามอายุงาน

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัท บริษัทย่อยและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3-10 ของเงินเดือน ส่วนพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3-15 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) และธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท ในระหว่างปี 2564 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวนเงิน 3 ล้านบาท

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท คือ นางสาวสุมลทิพย์ ศรีเมฆ เป็นผู้ทำบัญชีที่มีคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า โดยได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2546 ทั้งนี้ ประวัติการศึกษาและการทำงานของผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี แสดงไว้ในเอกสารแนบ 1 “กรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุด ในรายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท”

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมสอดคล้องที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติแต่งตั้งเป็นเลขานุการบริษัท โดยคณะกรรมการได้พิจารณาแต่งตั้งนางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่บริษัทกำหนด ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทตั้งแต่วันที่ 31 ตุลาคม 2546 นอกจากนี้ ยังได้รับการแต่งตั้งเป็นเลขานุการของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดคุณสมบัติ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทไว้ดังนี้

คุณสมบัติของเลขานุการบริษัท

1. มีความรอบรู้และเข้าใจในธุรกิจของบริษัท
2. เข้าใจบทบาทหน้าที่ของเลขานุการบริษัท
3. มีความรู้และความเข้าใจด้านกฎหมาย กฎระเบียบของสำนักงาน กสท. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
4. ไม่มุ่งหวังผลประโยชน์ส่วนตัวจากโอกาสทางธุรกิจของบริษัท รวมทั้งเก็บรักษาความลับของบริษัทได้เป็นอย่างดี
5. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความสามารถในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ภายในและภายนอกบริษัท
6. มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษ
7. มีประสบการณ์ทำงานด้านเลขานุการบริษัทอย่างน้อย 3-5 ปี

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของเลขานุการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
2. ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งให้คำแนะนำแก่กรรมการเกี่ยวกับข้อบังคับของบริษัท และกฎระเบียบต่างๆ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
3. จัดการและประสานงานการประชุมคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งดูแลและประสานงานให้มีการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ/ผู้ถือหุ้น ตลอดจนข้อกำหนดทางด้านกฎหมายและกฎระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง
4. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารต่างๆ ของบริษัท ได้แก่ ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุม รายงานการประชุมคณะกรรมการ และผู้ถือหุ้น รายงานประจำปีของบริษัท เป็นต้น
5. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท รวมทั้งจัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ ภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น

นอกจากนี้ หน่วยงานเลขานุการบริษัทได้รับมอบหมายให้เป็นหน่วยงานที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท ทำหน้าที่ดูแลให้บริษัท กรรมการ และผู้บริหารปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายข้อบังคับต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พรบ.บริษัทมหาชน รวมทั้งกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่ง หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะสรรหาและคัดเลือกผู้ที่จะดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทคนใหม่ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งภายใน 90 วันนับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ และคณะกรรมการมีอำนาจมอบหมายให้กรรมการคนใดคนหนึ่งปฏิบัติหน้าที่แทนในช่วงเวลาดังกล่าว

ประวัติการศึกษาและการทำงานของนางสาวบุณรัตน์ มงคลรัตน์กร แสดงไว้ในเอกสารแนบ 1 “กรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท”

โดยในปีที่ผ่านมาเลขานุการบริษัทได้เข้าอบรม สัมมนาในหลักสูตรต่างๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ เช่น

- เตรียมตัวให้ Prompt One Report
- Sustainability Disclosure ตาม One Report 3 Modules
- เตรียมความพร้อมในการจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report)
- แนวปฏิบัติการจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสีย และข้อควรรู้เกี่ยวกับนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน
- แนวคิดความยั่งยืนขององค์กรกับการจัดทำข้อมูลเพื่อการรายงาน
- แนวโน้มอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ : โต..หลังโควิด-19
- การรับมือต่อสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในปัจจุบันและอนาคต
- การปรับตัวและเปลี่ยนรูปแบบการทำงานที่เกิดจาก Digital Disruption
- แนวโน้มและทิศทางในการทำ M&A ประเด็นสำคัญที่ต้องพิจารณาและกลยุทธ์การทำ M&A ให้ประสบความสำเร็จ
- คู่มือแนวทางการจัดทำรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสำหรับบริษัทจดทะเบียน
- Biotechnology ต่อยอดธุรกิจใหม่ New S-Curve
- Solutions for Tomorrow: Dow Sustainability to trickle World Challenges
- บทบาทเลขานุการบริษัทในการยกระดับ CG ด้าน Anti-Corruption
- Update สถานการณ์ มุมมองการลงทุน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ SAMART ปี 2564
- การเตรียมความพร้อมหลังการสิ้นสุดการแพร่ระบาดของโควิด-19: วิกฤตการณ์ในรอบ 100 ปี โอกาสและความคาดหวังภายหลังการแพร่ระบาดของโควิด-19
- หลักสูตร PDPA Workshop for SAMART Group
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) ปี 2564
- Flying your Digital Transformation Success
- หลักเกณฑ์การสำรวจโครงการ CGR ปี 2566
- แนะนำบริการ e-Stamp Duty (การชำระอากรแสตมป์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์)
- ธุรกิจกับสิทธิมนุษยชนและแนวทางการกรอกข้อมูลด้านสิทธิมนุษยชนในแบบ 56-1 One Report

หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้เสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งนายวิชัย รงควิลิต ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2562 โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในด้านวุฒิการศึกษา ประสบการณ์การทำงาน และประวัติการฝึกอบรมแล้วมีความเห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสม ทั้งนี้สามารถดูประวัติการศึกษา ประสบการณ์ และการอบรมของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในแสดงไว้ในเอกสารแนบ 3 “หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในและหัวหน้าหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน”

หัวหน้าหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

บริษัทกำหนดให้เลขานุการบริษัททำหน้าที่หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทอีกตำแหน่งหนึ่ง โดยทำหน้าที่ดูแลให้บริษัท กรรมการและผู้บริหารปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายข้อบังคับต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พรบ.บริษัทมหาชน รวมทั้งกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดคุณสมบัติทางการศึกษาและประสบการณ์ทำงานของเลขานุการบริษัทได้ในเอกสารแนบ 1 “กรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท”

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ และข้อมูลเพื่อการติดต่อ

ส่วนงานเลขานุการบริษัท ได้รับมอบหมายให้ดูแลและประสานงานนักลงทุนสัมพันธ์ ทั้งนี้ ผู้ลงทุนสามารถติดต่อหน่วยงานดังกล่าวได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0-2502-6871, 0-2502-6766 หรือส่งคำถามผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท www.samartdigital.com หรือที่อีเมล InvestorRelations@samartdigital.com

7.6.3 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีให้กับผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด จำนวน 2,100,000 บาท และ 2,080,000 บาทตามลำดับ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการสอบบัญชี เช่น ค่าเดินทาง ค่าถ่ายเอกสาร และอื่นๆ รวม 62,991 บาท โดยบริษัทและบริษัทย่อยไม่มีการจ่ายค่าบริการอื่นที่นอกเหนือจากงานสอบบัญชีให้กับผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

- **การกำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท**

คณะกรรมการได้มีการกำหนดและทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจทุกปี และมีส่วนในการกำหนดกลยุทธ์ เป้าหมาย ทิศทางการดำเนินงาน แผนธุรกิจ งบประมาณของบริษัท ระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และมาตรการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งมีการติดตามการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวโดยคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนธุรกิจ และงบประมาณที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการ และความมั่นคงสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเอง หรือแก่ผู้หนึ่งผู้ใด ไม่ดำเนินการใดๆ ที่เป็นการขัดแย้งหรือแข่งขันกับผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทในเครือ โดยยึดหลักจริยธรรมที่ดี ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ทั้งนี้ รวมถึงการดูแลให้การดำเนินกิจการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนกฎหมาย หลักเกณฑ์ ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) คณะกรรมการได้จัดให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และมาตรการบริหาร ความเสี่ยงที่มีประสิทธิผล รวมทั้งมีการติดตามการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวโดยคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานอย่างสม่ำเสมอในที่ประชุมคณะกรรมการ

ทั้งนี้ บริษัทได้เผยแพร่วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งนโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายการบริหาร ความเสี่ยง และจริยธรรมธุรกิจ ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.samartdigital.com และได้เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีแล้ว โดยได้มอบหมายให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการทำหน้าที่สอดส่องดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดให้มีการสื่อสารวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ ให้พนักงานทุกคนในองค์กรได้รับทราบและเข้าใจ เพื่อขับเคลื่อนธุรกิจไปในทิศทางเดียวกัน โดยการจัดประชุมผู้บริหารระดับผู้จัดการขึ้นไปปีละ 2 ครั้ง และสื่อสารกับพนักงานทุกคนในองค์กรผ่านสื่อต่างๆ เช่น e-mail ภายในบริษัท ภาพพิกหน้าจอคอมพิวเตอร์ การติดข้อความไว้ตามบอร์ดประชาสัมพันธ์ ลิฟท์ของบริษัท และสื่อออนไลน์อื่นๆ ภายในบริษัท

- **การติดตามดูแลในเรื่องจริยธรรมทางธุรกิจ**

บริษัทได้มีการสื่อสารแนวทางการปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจผ่านทางช่องทางต่างๆ อีกทั้งบริษัทยังได้กำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่จะต้องรับทราบและปฏิบัติตามนโยบายและข้อกำหนดของบริษัท โดยการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจ เป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาทุกคนทุกระดับที่จะต้องทำการสอดส่องดูแล รวมถึงให้คำแนะนำ และคำปรึกษาในกรณีที่ประสบปัญหาในการตัดสินใจ หรือปฏิบัติงานเกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจที่ไม่ได้กำหนดไว้ โดยคำแนะนำดังกล่าวจะต้องอยู่บนพื้นฐานของกฎหมาย ไม่ขัดต่อนโยบายหรือจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท และจะต้องไม่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของบริษัท รวมถึงจะไม่ส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทอีกด้วย นอกจากนี้ บริษัทยังมีการดูแลปรับปรุงจริยธรรมทางธุรกิจให้มีความเหมาะสมและทันสมัยอยู่เสมอ

ในกรณีที่ปรากฏเหตุว่ามีการปฏิบัติฝ่าฝืนจริยธรรมทางธุรกิจ ให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการตามสมควรแก่กรณีเพื่อให้มีการแก้ไขหรือดำเนินงานที่ถูกต้องหรือตักเตือนแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ผู้ที่กระทำผิดจะถูกพิจารณาทางวินัย และยังคงอาจได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นขัดต่อกฎหมาย

นอกจากนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดในแบบประเมินความเพียงพอของการควบคุมภายใน และสอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลเรื่องจริยธรรมธุรกิจ โดยกำหนดให้ผู้บริหารระดับสูงของบริษัททำการประเมินตนเองหรือบริษัทว่าได้มีการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจที่บริษัทกำหนดไว้ครบถ้วนหรือไม่ และให้รายงานผลการประเมินดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยแบ่งหัวข้อการประเมินออกเป็น 17 หัวข้อ ดังนี้

1. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์
2. ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
3. นโยบายการปฏิบัติต่อพนักงาน
4. จรรยาบรรณของพนักงาน

5. นโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า
6. นโยบายการปฏิบัติต่อคู่ค้า
7. นโยบายการปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่
8. นโยบายการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า
9. นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
10. นโยบายการฟอกเงิน
11. นโยบายด้านภาษี
12. นโยบายพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
13. ความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม
14. ความรับผิดชอบต่อชุมชน
15. ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม
16. นโยบายการด้านสิทธิมนุษยชน
17. นโยบายการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

จากผลการประเมินดังกล่าวในภาพรวมทั้ง 17 หัวข้อ ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทสามารถปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจที่บริษัทกำหนดไว้ได้อย่างครบถ้วน

อนึ่ง บริษัทยังมีอีกช่องทางหนึ่งในการรับแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน หรือข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมายหรือจริยธรรม รวมถึงพฤติกรรมที่อาจส่งถึงการทุจริต การปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียม โดยบริษัทได้กำหนดขั้นตอนและวิธีการแจ้งเบาะแส รวมถึงการปกป้องพนักงานผู้แจ้งเบาะแส ตามรายละเอียดในเรื่องขั้นตอนและวิธีการ “การแจ้งเบาะแส และการปกป้องผู้แจ้งเบาะแส”

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

(1) กรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนิยามความเป็นอิสระของกรรมการซึ่งเข้มงวดกว่าหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็น ผู้ถือหุ้นที่มีนัยหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับหลักทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงินด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้หลักทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นในทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัท หรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยอนุโลม สำหรับการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่นซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นทางการเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

(2) การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะทำสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ กรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย ประธานกรรมการบริหาร และเลขานุการบริษัท พร้อมทั้งพิจารณาผลตอบแทนให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาที่กำหนดไว้ในนโยบายของบริษัท

ในปี 2564 บริษัทได้มีการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการตามนโยบายของบริษัท โดยได้มีการพิจารณาแต่งตั้งกรรมการท่านเดิมที่ครบกำหนดออกตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 จำนวน 2 ท่าน ดังนี้ นายปิยะพันธ์ จัมปาสุต และนายวงศ์ภุชงค์ เจียมศรีพงษ์ กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอีกวาระหนึ่ง และแต่งตั้งนายปิยะพันธ์ จัมปาสุต กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ และเมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2564 ได้พิจารณาแต่งตั้งนางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการและกรรมการชุดย่อยแทนตำแหน่งที่ว่าง เนื่องจาก นายวงศ์ภุชงค์ เจียมศรีพงษ์ ได้ลาออกจากตำแหน่งกรรมการและกรรมการชุดย่อยของบริษัท ทั้งนี้ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการเท่ากับวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ต้นแทน

การสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด

ในปี 2564 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้มีการพิจารณาสรรหาบุคคลทั้งภายในและภายนอกที่มีทักษะความเป็นผู้นำ มีความสามารถในการบริหารจัดการองค์กร และมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะสำคัญของผลิตภัณฑ์และการบริการของบริษัทเป็นอย่างดี เพื่อเสนอคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งตามนโยบายของบริษัท

(3) การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

การพัฒนากรรมการ

บริษัทมีการพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ทั้งยังสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ ตลอดจนมีความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ มาตรฐาน ความเสี่ยง และสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ รวมทั้งได้รับทราบข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กรรมการ 2 ท่านผ่านการอบรมหลักสูตร DCP กรรมการ 3 ท่านผ่านการอบรมหลักสูตร DAP และกรรมการ 1 ท่าน ผ่านการอบรมทั้งหลักสูตร DCP และ DAP ประวัติการอบรมหลักสูตรต่างๆ ของกรรมการแต่ละท่านได้แสดงไว้ในหัวข้อ เอกสารแนบ 1 “กรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท” โดยในแต่ละปีบริษัทจะนำส่งหลักสูตรการอบรมที่จัดโดยสถาบันต่างๆ ให้กับคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเข้าร่วมการอบรมแต่ละ

หลักสูตรตามความต้องการของกรรมการ กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ในระหว่างปีจะมีการจัดปฐมนิเทศกรรมการใหม่ตามนโยบายของบริษัท

ในปี 2564 กรรมการ 2 ท่านได้เข้าอบรมหลักสูตรต่างๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ดังนี้

ลำดับ	กรรมการ	หลักสูตรอบรม
1.	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง	- หลักสูตรหลักนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตย (นธป.) รุ่นที่ 9 วิทยาลัยศาลรัฐธรรมนูญ
2.	นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / ประธานกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการกำกับดูแลกิจการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) ปี 2564

การพัฒนาผู้บริหาร

บริษัทดำเนินการพัฒนาผู้บริหารโดยจัดหลักสูตรการบริหารระดับสูง เพื่อพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำควบคู่ไปกับการเพิ่มองค์ความรู้ใหม่ๆ ในการเสริมสร้างความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น อีกทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการปรับ/เลื่อนตำแหน่งต่างๆ ในอนาคตให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าในสายวิชาชีพและส่งเสริมธุรกิจทุกสายธุรกิจของบริษัทให้สามารถแข่งขันและพร้อมเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมธุรกิจที่ดำเนินการทั้งในปัจจุบันและอนาคต เช่น TLCA CFO CPD ครั้งที่ 3/2021 “How to Manage the Company’s Finance & Accounting and Communicate with Stakeholders during COVID-19 Crisis”, TLCA CFO CPD ครั้งที่ 4/2021 “How finance leaders are adapting within the new normal”, TLCA CFO CPD ครั้งที่ 5/2021 หัวข้อ “Fraud & Cyber Security Risk”, TLCA CFO CPD ครั้งที่ 6/2021 หัวข้อ “ESG Integration in Sustainable Investing”, แนวโน้มและทิศทางในการทำ M&A ประเด็นสำคัญที่ต้องพิจารณาและกลยุทธ์การทำ M&A ให้ประสบความสำเร็จ, ทบทวนกฎหมายภาษีอากรและมาตรฐานการบัญชีภาษีอากรพร้อมแนวปฏิบัติด้านภาษีอากรเพื่อการจัดการที่ถูกต้อง

(4) การประเมินคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ประธานกรรมการบริหาร เลขาธิการบริษัท และหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้จัดให้มีการประเมินตนเองของกรรมการทั้งคณะและรายบุคคล การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย และการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหาร การประเมินเลขาธิการบริษัท และการประเมินหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี เพื่อมุ่งเน้นให้การประเมินผลสามารถสะท้อนถึงประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยบริษัทได้นำแบบประเมินของตลาดหลักทรัพย์ฯ มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริษัท ซึ่งแบบประเมินได้รับการอนุมัติเห็นชอบจากคณะกรรมการในการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2564

การประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะ ครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
3. การประชุมของคณะกรรมการ
4. การทำหน้าที่ของกรรมการ
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยกรรมการทั้ง 6 ท่าน ในภาพรวม 6 หัวข้อ อยู่ในระดับดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 95.59

การประเมินตนเองของกรรมการรายบุคคล ครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. การประชุมของคณะกรรมการ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
4. การพัฒนาตนเอง

ผลการประเมินตนเองของกรรมการเป็นรายบุคคลในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยกรรมการ 6 ท่าน ในภาพรวม 4 หัวข้อ อยู่ในระดับดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 95.60

การประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ ครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. การประชุมของคณะกรรมการ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
4. การพัฒนาและการฝึกอบรม
5. กิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบ
6. ความสัมพันธ์กับหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี และผู้บริหาร

ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยกรรมการ 3 ท่าน ในภาพรวม 6 หัวข้อ อยู่ในระดับดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 98.83

การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย

ประกอบด้วย แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. การประชุมของคณะกรรมการ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
4. การพัฒนาและการฝึกอบรม

ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะเป็นดังนี้

	ผลการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย (ร้อยละ)
1. คณะกรรมการบริหาร	ดีเยี่ยม	92.11
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	ดีเยี่ยม	94.35
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	ดีเยี่ยม	96.25
4. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	ดีเยี่ยม	95.18
5. คณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน	ดีมาก	81.94

การประเมินประธานกรรมการบริหาร ครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. ความเป็นผู้นำ
2. การกำหนดและปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์
3. การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน
4. ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
5. การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
6. การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร
7. การสืบทอดตำแหน่ง
8. ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
9. การกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมธุรกิจ

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหารในรอบปี 2564 ซึ่งประเมินโดยกรรมการ 5 ท่านในภาพรวม 9 หัวข้อ อยู่ในระดับดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 96.71

การประเมินเลขานุการบริษัท ครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. ทักษะความรู้ความสามารถของเลขานุการบริษัท
2. การปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ
3. การติดต่อและประสานงาน
4. การจัดเก็บเอกสาร
5. การจัดประชุม
6. การกำกับดูแลกิจการ

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของเลขานุการบริษัทในรอบปี 2564 ซึ่งประเมินโดยกรรมการบริษัททั้ง 5 ท่าน ในภาพรวม 6 หัวข้อ อยู่ในระดับดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 98.14

การประเมินหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. วัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ
2. ความเป็นอิสระและความเที่ยงธรรม
3. วุฒิการศึกษาและประสบการณ์การทำงาน
4. การพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
5. การบริหารหน่วยงานตรวจสอบภายใน
6. ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในในรอบปี 2564 ซึ่งประเมินโดยกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน ในภาพรวม 6 หัวข้อ อยู่ในระดับดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 97.67

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

(1) การประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 5 ครั้ง และมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยหน่วยงานเลขานุการบริษัทได้จัดส่งกำหนดการประชุมเป็นการล่วงหน้า และแจ้งให้กรรมการแต่ละท่านทราบกำหนดการดังกล่าว เพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาในการเข้าร่วมประชุมได้ ซึ่งในหนังสือเชิญประชุมมีการกำหนดวาระชัดเจน และมีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ หน่วยงานเลขานุการบริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้กับคณะกรรมการล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการก่อนวันประชุมคณะกรรมการ เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลก่อนเข้าร่วมประชุม โดยข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่กรรมการไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นเร่งด่วน นอกจากนี้ หากกรรมการท่านใดประสงค์ที่จะเสนอเรื่องเข้าสู่วาระการประชุมก็สามารถทำได้ โดยการแจ้งล่วงหน้าก่อนวันประชุมเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุมหรือเสนอเพิ่มเติมในที่ประชุมในวาระเรื่องอื่นๆ

การประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะครบเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หากมีรองประธานกรรมการอยู่ในที่ประชุมให้รองประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม แต่หากไม่มีรองประธานกรรมการ หรือมีแต่ไม่อยู่ในที่ประชุมนั้นหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม บริษัทกำหนดจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ในการออกเสียงลงคะแนนกรรมการคนหนึ่งมีสิทธิออกเสียง 1 เสียง ในการลงคะแนนการวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเอาเสียงข้างมาก กรรมการที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะไม่สิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ทั้งนี้ ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ปกติการประชุมแต่ละครั้งจะใช้เวลาประมาณ 2 ชั่วโมง โดยในปี 2564 คณะกรรมการมีจำนวนครั้งในการประชุมและ
ประวัติการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน สรุปได้ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด		
		การประชุม คณะกรรมการ	การประชุม สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564	การประชุม วิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564
1. นายปิยะพันธ์ จัมปาสุต	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	6/6	1/1	1/1
2. ดร. โชติวิทย์ ชยวัฒนางกูร	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	6/6	1/1	1/1
3. นายคันธิต อรัญยกานนท์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการกำกับดูแลกิจการ	6/6	1/1	1/1
4. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ ⁽¹⁾	กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง	6/6	1/1	1/1
5. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ ⁽¹⁾	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / ประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	6/6	1/1	1/1
6. นายวงศ์ภุชงค์ เจียมศรีพงษ์ ⁽²⁾	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / ประธานกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการกำกับดูแลกิจการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	5/5	1/1	1/1
7. นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตน์กร ⁽³⁾	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / ประธานกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการกำกับดูแลกิจการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	1/1	0/0	0/0

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ เป็นตัวแทนของบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่ถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 82.70

⁽²⁾ ลาออกจากตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2564 โดยระหว่างดำรงตำแหน่งได้เข้าร่วมประชุมทุกครั้ง

⁽³⁾ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2564 โดยระหว่างดำรงตำแหน่งได้เข้าร่วมประชุมทุกครั้ง

(2) การประชุมคณะกรรมการชด้อย

ในปี 2564 คณะกรรมการชด้อยมีจำนวนครั้งในการประชุมและประวัติการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน สรุปได้ดังนี้

รายชื่อ	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด					
	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
1. นายปิยะพันธ์ จัมปาสุต	4/4					
2. ดร. โชติวิทย์ ชยวัฒนางกูร	4/4		2/2	3/3		
3. นายคันฉัตร อรรถยกานนท์	4/4		2/2	3/3		
4. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์					3/3	
5. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์		12/12			3/3	
6. นายวงศ์ภรณ์ เจียมศรีพงษ์ ⁽¹⁾		7/7	1/1	1/1	2/2	1/1
7. นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร ⁽²⁾		5/5	1/1	1/1	1/1	2/2
8. นางสุมลทิพย์ ศรีเมฆ		12/12				2/2
9. นายทริฎุ พันธุ์บ้านแหลม		12/12				2/2

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ ลาออกจากตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2564 โดยระหว่างดำรงตำแหน่งได้เข้าร่วมประชุมทุกครั้ง

⁽²⁾ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2564 โดยระหว่างดำรงตำแหน่งได้เข้าร่วมประชุมทุกครั้ง

(3) การประชุมกันเองระหว่างกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร

ในปี 2564 บริษัทได้จัดให้มีการประชุมระหว่างกันเองของกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารของบริษัทก่อนหรือหลังการประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง โดยปราศจากการมีส่วนร่วมของฝ่ายบริหาร เพื่อเปิดโอกาสให้กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารได้อภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการของบริษัท

คำตอบแทนกรรมการ

คำตอบแทนกรรมการประกอบด้วยค่าเบี้ยประชุมและเงินบำเหน็จกรรมการ โดยไม่มีสิทธิประโยชน์อื่นๆ ซึ่งค่าเบี้ยประชุมจะได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นและจ่ายเฉพาะกรรมการที่เข้าร่วมประชุมเท่านั้น โดยในคณะกรรมการและคณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการทุกคนจะได้เบี้ยประชุมเท่ากัน ในขณะที่ประธานกรรมการจะได้เป็น 2 เท่าของกรรมการท่านอื่น สำหรับคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ประธานกรรมการจะได้เป็น 1.33 เท่าของกรรมการท่านอื่น ยกเว้นคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ไม่มีการจ่ายค่าเบี้ยประชุมแต่อย่างใด เนื่องจากกรรมการในคณะกรรมการชด้อยดังกล่าวเป็นผู้บริหารของบริษัท สำหรับเงินบำเหน็จกรรมการจะพิจารณาถึงความเหมาะสมประการต่างๆ และเปรียบเทียบกับองค์กรที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน และมีขนาดธุรกิจใกล้เคียงกันตลอดจนผลการดำเนินงานของบริษัท ผลงานและความรับผิดชอบของกรรมการ และสภาวะการณ์ของธุรกิจโดยรวม

คำตอบแทนกรรมการและกรรมการชด้อยสำหรับปี 2564 ที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีวงเงินไม่เกิน 4,000,000 บาท แบ่งเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการชด้อย และเงินบำเหน็จกรรมการโดยไม่มีสิทธิประโยชน์อื่นๆ ค่าเบี้ยประชุมต่อครั้งสำหรับกรรมการที่เข้าร่วมประชุมกำหนดจ่ายเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยกำหนดค่าเบี้ยประชุมสำหรับกรรมการและกรรมการชด้อยที่เข้าร่วมประชุม ดังนี้

คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ

- ประธานกรรมการ	จำนวน	30,000	บาทต่อครั้ง
- กรรมการ	จำนวน	15,000	บาทต่อครั้ง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

- ประธานกรรมการ	จำนวน	20,000	บาทต่อครั้ง
- กรรมการ	จำนวน	15,000	บาทต่อครั้ง

ในปี 2564 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนต่างๆ ให้แก่กรรมการและกรรมการชุดย่อย ดังนี้

ลำดับ	กรรมการ	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน (บาท)								
		บริษัท							บริษัทย่อย	รวมทั้งสิ้น
		ค่าเบี้ยประชุม					บำเหน็จ กรรมการ	รวม ค่าตอบแทน ที่เป็นตัวเงิน		
		กรรมการ บริษัท	กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ กำกับดูแล กิจการ	กรรมการ สรรหาและ กำหนดค่า ตอบแทน	รวมค่าเบี้ย ประชุม				
1	นายปิยะพันธ์ จัมปาสุต ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ	180,000	60,000	-	-	240,000	80,000	320,000	-	320,000
2	ดร. โชติวิทย์ ชยพัฒนางกูร กรรมการอิสระ	90,000	120,000	40,000	45,000	295,000	50,000	345,000	-	345,000
3	นายคันธิศ อรัญยกานนท์ กรรมการอิสระ	90,000	60,000	30,000	60,000	240,000	50,000	290,000	-	290,000
4	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ กรรมการ	90,000	-	-	-	90,000	50,000	140,000	-	140,000
5	นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ กรรมการ	90,000	-	-	-	90,000	50,000	140,000	-	140,000
6	นายวงศ์กฤษณ์ เจียมศรีพงษ์ ⁽¹⁾ กรรมการ	60,000	-	15,000	15,000	90,000	2,000 ⁽³⁾	92,000	-	92,000
7	นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร ⁽²⁾ กรรมการ	15,000	-	15,000	15,000	45,000	-	45,000	-	45,000
	รวม	615,000	240,000	100,000	135,000	1,090,000	282,000	1,372,000	-	1,372,000

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ ลาออกจากตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2564 โดยระหว่างดำรงตำแหน่งได้เข้าร่วมประชุมทุกครั้ง

⁽²⁾ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2564 โดยระหว่างดำรงตำแหน่งได้เข้าร่วมประชุมทุกครั้ง

⁽³⁾ ได้รับตามสัดส่วนที่เข้ามาดำรงตำแหน่ง

8.1.3 การกำกับดูแลของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ในปี 2564 ไม่มีกรณีที่บริษัทร่วมหรือบริษัทย่อยไม่ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม และไม่มีการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทมีการจัดทำและเปิดเผยรายงานทางการเงิน และการทำรายการต่างๆ ที่สำคัญได้อย่างครบถ้วน ถูกต้องและภายในระยะเวลาที่กำหนด

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ในปี 2564 บริษัทได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและจรรยาบรรณธุรกิจ ในเรื่องต่างๆ ดังนี้

(1) ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อป้องกันปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทได้กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับกรรมการและพนักงาน เพื่อยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยบริษัทได้มีการปฏิบัติตามนโยบายและเปิดเผยรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างปี 2564 ไว้ในรายงานประจำปีหัวข้อ “รายการระหว่างกัน”

(2) การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทได้กำหนดให้พนักงานทุกคนรับทราบและลงนามในบันทึกข้อตกลงการไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ การไม่กระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยพนักงานเข้าใหม่จะลงนามพร้อมการลงนามในสัญญาว่าจ้าง และยังได้กำหนดไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่นในทางมิชอบ และหลีกเลี่ยงหรืองดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนการเผยแพร่ทางการเงิน

หรือข้อมูลที่สำคัญที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท และเพื่อให้มั่นใจว่านโยบายดังกล่าวเป็นที่รับทราบและปฏิบัติตาม บริษัทจึงได้จัดทำหนังสือแจ้งกำหนดช่วงเวลาการห้ามซื้อขายหุ้นทั้งปีก่อนเปิดเผยงบการเงินให้กรรมการและผู้บริหารทราบล่วงหน้า โดยในทุกไตรมาสบริษัทยังได้จัดส่งหนังสือแจ้งเรื่องดังกล่าวให้กรรมการและผู้บริหารรับทราบอีกครั้ง

อย่างไรก็ตาม ในปี 2564 บริษัทไม่มีกรณีที่กรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท มีการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน

(3) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน และการติดต่อกับผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท บริษัทย่อยและบริษัทร่วมจะต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ผลจากการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว ทำให้ในปี 2564

- ไม่มีกรณีการกระทำผิดด้านการทุจริต หรือกระทำผิดจริยธรรม พบเพียงข้อบกพร่องจากการไม่ปฏิบัติงานตามระเบียบปฏิบัติของบริษัท ซึ่งได้มีการแก้ไขและชี้แจงระเบียบปฏิบัติที่ถูกต้องให้พนักงานทราบแล้ว
- ไม่มีกรรมการและผู้บริหารลาออกอันเนื่องมาจากประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัท
- ไม่มีกรณีเกี่ยวกับชื่อเสียงในทางลบของบริษัทอันเนื่องมาจากความล้มเหลวในการทำหน้าที่สอดส่องดูแลของคณะกรรมการ

(4) การแจ้งเบาะแส และการปกป้องผู้แจ้งเบาะแส

บริษัทยึดถือการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้สนับสนุนให้ผู้มีส่วนได้เสียหากพบการกระทำใดๆ ที่ผิดหลักธรรมาภิบาล ผิดจรรยาบรรณ ผิดกฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัท ผิดกฎหมาย การกระทำทุจริต หรืออาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท รวมทั้งกรณีที่ถูกละเมิดสิทธิ ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสดังกล่าวแก่บริษัทได้ โดยส่งข้อมูลหรือเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแสให้กับฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัท

ฝ่ายตรวจสอบภายในมีหน้าที่รับผิดชอบเบื้องต้นในการสอบสวนการทำความผิดทั้งจากพยานเอกสารและพยานบุคคล เมื่อเห็นว่ามีมูลการกระทำผิด ให้เสนอเรื่องต่อประธานกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณาตั้งคณะกรรมการสอบสวน

คณะกรรมการสอบสวน เสนอผลการสอบสวนให้ประธานกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณาสั่งการให้ดำเนินการ และฝ่ายตรวจสอบภายใน จะนำเสนอเรื่องดังกล่าวให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบต่อไป

(5) การรับฟังข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียน

คณะกรรมการได้ให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในการเสริมสร้างผลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อสร้างความยั่งยืนให้กับกิจการ โดยการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบอย่างเพียงพอและโปร่งใส และได้จัดให้มีช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสียสามารถส่งข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียน อันเป็นประโยชน์ และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัทได้ โดยการส่งจดหมายทางไปรษณีย์ตามที่อยู่ที่ได้แจ้งไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.samartdigital.com) ในส่วนของ "ติดต่อเรา" (Contact us) ซึ่งรายละเอียดในการติดต่อมีดังนี้

ส่งจดหมายถึง : ฝ่ายตรวจสอบภายใน
บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)
99/2 หมู่ 4 อาคารชอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 34 ถนนแจ้งวัฒนะ
ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120
หรือส่ง e-mail ไปที่ : InternalAudit@samartdigital.com

ฝ่ายตรวจสอบภายในจะรวบรวมข้อมูลข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียน และดำเนินการตรวจสอบวิเคราะห์ข้อมูลตามขั้นตอนและวิธีการ "การแจ้งเบาะแส และการปกป้องผู้แจ้งเบาะแส" ต่อไป

บริษัทได้ปฏิบัติตามนโยบายการแจ้งเบาะแส มีการรับฟังข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียนตามช่องทางที่กำหนด ในระหว่างปี 2564 ไม่มีการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนที่ส่งเข้ามาในช่องทางต่างๆ

8.2 การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ มีการรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ โดยได้รายงานการทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาต่อผู้ถือหุ้นในรายงานของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปี

9. การควบคุมภายในและราชการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

คณะกรรมการได้ให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมในทุกกิจกรรมอย่างเพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงาน คณะกรรมการรับผิดชอบดูแลระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยคำนึงถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งคณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ในการสอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน ประเมินความถูกต้องและโปร่งใสของรายงานทางการเงิน รวมถึงดูแลให้บริษัทมีการปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดูแลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการตรวจสอบการปฏิบัติงาน และรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งครอบคลุมทั้งในด้านบัญชี การเงิน การบริหาร การดำเนินงานตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทมีการประเมินความเพียงพอและเหมาะสมตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) คณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบควบคุมภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

1) การควบคุมภายในองค์กร

บริษัทมีการวางแผนงาน และกำหนดเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ โดยได้จัดทำเป็นแผนงานประจำปี เพื่อให้พนักงานได้มีแนวทางและเป้าหมายในการทำงานอย่างชัดเจน และกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) เพื่อพิจารณาผลการปฏิบัติงาน

บริษัทได้กำหนดสายการรายงาน อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และการสื่อสารข้อมูล ไว้ในอำนาจอนุมัติดำเนินการและระเบียบวิธีปฏิบัติงาน เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม

2) การประเมินความเสี่ยง

บริษัทได้มอบหมายนโยบายให้ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อย จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจของแต่ละหน่วยงาน เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อหาแนวทางในการบริหารและติดตามความเสี่ยง

บริษัทมีมาตรการควบคุมภายในที่ดี มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไป ทำให้ลดโอกาสของการเกิดความเสี่ยง โดยมีการนำเสนอความเสี่ยงต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อพิจารณามาตรการจัดการความเสี่ยงเป็นประจำ ปีละ 3 ครั้ง

3) การควบคุมการปฏิบัติงาน

บริษัทมีนโยบายและระเบียบวิธีการปฏิบัติงานที่เหมาะสมในการควบคุมความเสี่ยงที่สัมพันธ์กับกิจกรรม หน้าที่และกระบวนการทำงาน เพื่อให้้องค์กรลดความเสียหายจากความเสี่ยงมากที่สุด ทั้งนี้มีการติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ และคู่มืออำนาจอนุมัติดำเนินการ รวมถึงคู่มือการปฏิบัติงานต่างๆ โดยคณะกรรมการตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบภายในและภายนอกอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริหารของบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามนโยบายทุกเดือน กรณีที่มีปัจจัยส่งผลกระทบต่อการทำงาน ทำให้ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย คณะกรรมการจะให้คำปรึกษากับแต่ละบริษัท เพื่อบริหารจัดการโดยเร็วต่อไป

4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทจัดให้มีระบบข้อมูลสารสนเทศ และการสื่อสารข้อมูลที่ต่อเนื่อง เพื่อให้ข้อมูลที่สื่อสารออกไปมีคุณภาพและเพียงพอต่อการตัดสินใจของคณะกรรมการ ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้อง

บริษัทมีการสื่อสารข้อมูลภายในโดยผ่านช่องทางเว็บไซต์ e-mail เสียงตามสาย และข้อมูลจากระบบคอมพิวเตอร์ เป็นต้น เพื่อใช้ในการติดต่อสื่อสารในงานที่เกี่ยวข้องและรับข้อมูลจากบริษัทได้ทันที

5) ระบบการติดตาม

บริษัทได้ให้ความสำคัญในเรื่องการควบคุมภายในเป็นอย่างยิ่งหากพบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ จะแจ้งให้กับฝ่ายจัดการและฝ่ายบริหารของบริษัทรับทราบในทันที เพื่อพิจารณามาตรการป้องกันแก้ไข และกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จ โดยหน่วยงานตรวจสอบภายในจะติดตามผลการแก้ไข และรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบ บริษัทกำหนดให้หน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทมีสายการบังคับบัญชาขึ้นตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่ตรวจสอบและประเมินการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติในแต่ละปี

บริษัทมีการติดตามผลการปฏิบัติงานว่าเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมีการประชุมคณะกรรมการบริหารทุกเดือน เพื่อติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย พร้อมทั้งแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นและปรับแผนการดำเนินการให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

สรุปความเห็นของคณะกรรมการเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 โดยมีการตรวจสอบ 3 ท่านเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยใช้แบบประเมินตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด และลงความเห็นว่าเป็นไปตามที่เพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทจัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบควบคุมภายในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในในหัวข้ออื่น คณะกรรมการมีความเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน

นอกจากนี้ ผู้สอบบัญชีของบริษัท คือนางสาวศิริวรรณ สุรเทพินทร์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4604 ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินประจำปี 2564 ของบริษัทและบริษัทย่อย มิได้แสดงความเห็นว่าบริษัทมีข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในในรายงานการสอบบัญชีดังกล่าวแต่ประการใด

การตรวจสอบภายใน

หน่วยงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระและเที่ยงธรรม รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยได้กำหนดให้มีการปรับปรุงกฎบัตรและคู่มือการปฏิบัติงานตรวจสอบให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ เพื่อใช้เป็นเกณฑ์อ้างอิงในการปฏิบัติงานที่เป็นทิศทางเดียวกัน เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในมีคุณภาพ มีการปฏิบัติงานตามมาตรฐานสากลของการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายในที่เป็นเลิศเยี่ยมมืออาชีพ เพื่อส่งเสริมและปรับปรุงองค์กรให้มีการกำกับดูแลที่ดีและเพิ่มคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียและเพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน

หน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ที่ตรวจประเมินประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการของบริษัทตามแผนงานการตรวจสอบประจำปี ซึ่งได้พิจารณาจากวัตถุประสงค์ กลยุทธ์ พันธกิจในระดับภาพรวม ปัจจัยเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงจุดควบคุมที่สำคัญและความคิดเห็นเพิ่มเติมของฝ่ายจัดการ โดยแผนงานการตรวจสอบได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งการให้คำปรึกษาแนะนำในด้านต่างๆ เช่น การจัดทำมาตรการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง เป็นต้น เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการปฏิบัติงานต่างๆ จะบรรลุผลตามกลยุทธ์และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ และยังทำการติดตามประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดความมั่นใจในระบบที่วางไว้ว่าได้ดำเนินการเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และได้รับการแก้ไขปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ บริษัทได้สนับสนุนให้มีจำนวนพนักงานตรวจสอบภายในเพียงพอและเหมาะสมกับปริมาณงาน

หน่วยงานตรวจสอบภายในได้ตรวจประเมินความมีประสิทธิภาพของระบบการบริหารความเสี่ยง ด้วยการสอบทานวัตถุประสงค์ ตัวอย่างเหตุการณ์หรือปัจจัยภายในและภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการระบุและประเมินความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม สามารถจัดการความเสี่ยงที่มีให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยมีการติดตามสอบทานความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งมีการรายงานอย่างสม่ำเสมอ

ในการตรวจประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตจากภายนอกและภายในองค์กร หน่วยงานตรวจสอบภายในได้ตรวจประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต เพื่อช่วยบ่งชี้สิ่งบ่งชี้และประเมินความเป็นไปได้ในเรื่องการทุจริตจากภายนอกและภายในองค์กร และพิจารณามาตรการป้องกันและการควบคุมให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทจะสามารถป้องกันและควบคุมเพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้

หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่เป็นเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อสนับสนุนภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ เพื่อให้งานประสบผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งมีบทบาทในการให้คำปรึกษาแนะนำในประเด็นต่างๆ เพื่อให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร รวมทั้งพัฒนางานตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพและสนับสนุนให้พนักงานตรวจสอบมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้เสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งนายวิชัย รงค์วิไลต์ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2562 โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในด้านวุฒิการศึกษา ประสบการณ์การทำงาน และประวัติการฝึกอบรมแล้วมีความเห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสม

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาเสนอแต่งตั้ง โยภย่าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน จากผลการประเมินการปฏิบัติงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถให้ความรู้และคำปรึกษาแก่หน่วยงานภายในบริษัทในเรื่องวิธีการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่ต้องปฏิบัติตามได้เป็นอย่างดี ในระหว่างปีหน่วยงานตรวจสอบภายในได้ปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

1. เสนอแผนการตรวจสอบประจำปี 2564 ให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาอนุมัติ
2. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน และสอบทานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐาน
3. ให้คำปรึกษาและคำแนะนำ ให้มีการปฏิบัติตามระเบียบคำสั่ง และการควบคุมภายในกับหน่วยรับการตรวจ
4. ตรวจสอบการควบคุมการเบิกค่าใช้จ่าย การเก็บรักษาทรัพย์สิน การจัดเก็บข้อมูลเอกสารเป็นหมวดหมู่ ดูแลการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ ให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้ รวมถึงการกำหนดหน้าที่ปฏิบัติของพนักงานให้ชัดเจน

รายละเอียดเกี่ยวกับประวัติการศึกษา ประสบการณ์ และการอบรมของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในแสดงไว้ที่เอกสารแนบ 3 “หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน และหัวหน้าหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน”

9.2 รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562-2564 มีดังนี้

1. การขายสินค้าและบริการทั่วไป

บริษัทที่เกี่ยวข้อง / ความสัมพันธ์กับบริษัท	ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		
		2562	2563	2564
1. บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร้อยละ 72.92 ของ บมจ. สามารถ ดิจิตอล รายชื่อกรรมการและผู้บริหารร่วมกัน 1. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ 2. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์	บมจ. สามารถ ดิจิตอล และบริษัทย่อย ได้จำหน่ายสินค้าและให้บริการกับบมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น และบริษัทย่อย ดังนี้ - บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น - บจก. สามารถวิศวกรรม - บมจ. วันทูวัน คอนแทคส์ - บจก. วิชั่น แอนด์ ซีเคียวริตี้ ซีเอสเต็ม - บจก. สามารถ ยู-ทรานส์ - บจก. เทต้า - บจก. ทรานส์เค เพาเวอร์ เซอร์วิส - บมจ. สามารถ เอวิเอชัน โซลูชั่นส์ - บมจ. สามารถเทลคอม - บจก. สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส - บจก. สามารถ คอมเทค - บจก. พอสเน็ต - บจก. พอร์ทัลเน็ต - บจก. วันทูวัน โปรเฟสชันแนล ลูกหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	0.069 - 0.214 0.002 0.074 - - 0.205 1.923 0.023 4.133 - 10.934 - 6.674	0.054 0.005 0.618 - - 12.472 0.024 - 0.036 2.636 1.787 0.008 0.043 0.010 6.520	0.186 - - 0.028 - 18.636 1.179 - 1.902 179.992 0.364 - - - 63.197
	บจก. ไทยเบสเสตชั่น ได้ให้เช่าพื้นที่พร้อมเสาสัญญาณ (Tower) กับบริษัทย่อยของ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น - บจก.สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส เจ้าหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	37.887 3.403	23.972 -	- -
	บมจ. สามารถ ดิจิตอล และบริษัทย่อย ได้จำหน่ายสินทรัพย์ถาวรให้กับ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น และบริษัทย่อย ดังนี้ - บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น - บจก. สามารถวิศวกรรม - บมจ. วันทูวัน คอนแทคส์ - บจก. วิชั่น แอนด์ ซีเคียวริตี้ ซีเอสเต็ม - บจก. สามารถ ยู-ทรานส์ - บจก. เทต้า - บมจ. สามารถเทลคอม - บจก. สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส - บจก. พอสเน็ต - บมจ. สมาร์ทเทอร์แวร์ - บมจ. อินโนฮับ - บจก. สามารถ คอมเทค ลูกหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	0.100 - 0.004 - 0.006 0.017 - - 0.002 - - - -	0.375 0.008 - 0.002 - - 0.004 0.374 0.002 0.001 0.208 0.374 -	- - - - - - - - - - - -

บริษัทที่เกี่ยวข้อง / ความสัมพันธ์กับบริษัท	ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		
		2562	2563	2564
	บมจ. สามารถ ดิจิตอล และบริษัทย่อย ซื้อสินค้าและรับบริการจาก บริษัทย่อยของ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น ดังนี้ - บจก. วิชั่น แอนด์ ซีเคียวริตี้ ซีเอสเต็ม - บจก. สามารถวิศวกรรม - บจก. สามารถ อินโฟเนต - บจก. อินโนฮับ - บจก. สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส - บจก. วันทูวัน โปรเฟสชันแนล เจ้าหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	0.025	-
	บมจ. สามารถ ดิจิตอล และบริษัทย่อย ได้จ่ายค่าบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและบริการที่เกี่ยวข้อง ให้กับ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น เจ้าหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	0.925	0.005	-
	บมจ. สามารถ ดิจิตอล และบริษัทย่อย ได้จ่ายค่าบริการจัดการ ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ให้กับบริษัทย่อยของ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น - บมจ. วันทูวัน คอนแทคส์ เจ้าหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1.800	1.685	1.448
	บมจ. สามารถ ดิจิตอล และบริษัทย่อย ได้จ่ายค่าบริการจัดการ ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ให้กับบริษัทย่อยของ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น - บมจ. วันทูวัน คอนแทคส์ เจ้าหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	0.055	-	-
	บมจ. สามารถ ดิจิตอล และบริษัทย่อย ได้จ่ายค่าบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและบริการที่เกี่ยวข้อง ให้กับ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น เจ้าหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	-	-
	บมจ. สามารถ ดิจิตอล และบริษัทย่อย ได้จ่ายค่าบริการจัดการ ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ให้กับบริษัทย่อยของ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น - บมจ. วันทูวัน คอนแทคส์ เจ้าหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2.171	0.321	-
	บมจ. สามารถ ดิจิตอล และบริษัทย่อย ได้จ่ายค่าบริการจัดการ ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ให้กับบริษัทย่อยของ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น - บมจ. วันทูวัน คอนแทคส์ เจ้าหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1.352	-	-
	บมจ. สามารถ ดิจิตอล และบริษัทย่อย ซื้ออุปกรณ์สำหรับใช้ในงาน โครงการ จากบริษัทย่อยของ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น ดังนี้ - บมจ. สามารถเทลคอม - บจก. สามารถคอมเทค - บจก. สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส - บจก. สามารถวิศวกรรม เจ้าหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	6.538	6.538	4.801
	บจก. สามารถ ดิจิตอล มีเดีย ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ใช้ในกิจการ จากบริษัทย่อยของ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น - บจก. อินโนฮับ เจ้าหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	-	0.016
	บจก. สยามสปอร์ตเทเลวิชั่น ได้จ่ายดอกเบี้ยรูดถ่ายทอดสดตามสัญญา เข้าซื้อให้กับบริษัทย่อยของ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น - บจก. สามารถคอมเทค เจ้าหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	32.797	11.722	100.637
	บมจ. สามารถ ดิจิตอล และบริษัทย่อย ได้จ่ายค่าเช่าพื้นที่ ค่าบริการ สาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องให้กับ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น เจ้าหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	11.486	2.901	1.499
	บจก. สามารถ ดิจิตอล มีเดีย ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ใช้ในกิจการ จากบริษัทย่อยของ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น - บจก. อินโนฮับ เจ้าหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	3.600	-	-
	บจก. สยามสปอร์ตเทเลวิชั่น ได้จ่ายดอกเบี้ยรูดถ่ายทอดสดตามสัญญา เข้าซื้อให้กับบริษัทย่อยของ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น - บจก. สามารถคอมเทค เจ้าหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	487.326	326.170	250.208
	บจก. สยามสปอร์ตเทเลวิชั่น ได้จ่ายดอกเบี้ยรูดถ่ายทอดสดตามสัญญา เข้าซื้อให้กับบริษัทย่อยของ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น - บจก. สามารถคอมเทค เจ้าหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1.350	-	-
	บมจ. สามารถ ดิจิตอล และบริษัทย่อย ได้จ่ายค่าเช่าพื้นที่ ค่าบริการ สาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องให้กับ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น เจ้าหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	-	-
	บมจ. สามารถ ดิจิตอล และบริษัทย่อย ได้จ่ายค่าเช่าพื้นที่ ค่าบริการ สาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องให้กับ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น เจ้าหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	7.969	3.299	3.311
	บมจ. สามารถ ดิจิตอล และบริษัทย่อย ได้จ่ายค่าเช่าพื้นที่ ค่าบริการ สาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องให้กับ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น เจ้าหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	8.939	5.723	20.175

บริษัทที่เกี่ยวข้อง / ความสัมพันธ์กับบริษัท	ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		
		2562	2563	2564
2. บจก. วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ร้อยละ 14.78 ใน บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น และ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บมจ. สามารถ ดิจิตอล รายชื่อกรรมการร่วมกัน 1. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ 2. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์	บมจ. สามารถ ดิจิตอล ได้จำหน่ายสินค้าและให้บริการลูกหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	0.030	0.061
	บมจ. สามารถ ดิจิตอล และบริษัทย่อย ได้จ่ายค่าเช่าพื้นที่ ค่าบริการสาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ให้กับ บจก. วิไลลักษณ์	-	-	-
	บจก. วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง และบริษัทย่อย ดังนี้ - บจก. วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง - บจก. วิไลลักษณ์ ดีเวลลอปเม้นท์ เจ้าหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	4.612	2.732	2.454
		0.055	0.055	-
		0.254	0.476	0.225
3. บจก. ซีเอสวี แอสเสท ซึ่งมี บจก. วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร้อยละ 99.97 (บจก. วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น และ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บมจ. สามารถ ดิจิตอล) รายชื่อกรรมการร่วมกัน 1. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ 2. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์	บมจ. สามารถ ดิจิตอล ได้จ่ายค่าเช่าพื้นที่ ค่าสาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องให้กับ บจก. ซีเอสวี แอสเสท	2.535	2.433	2.378
	เจ้าหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	0.017	-	0.209
4. บจก. ไทย ทิคเก็ต โปร ซึ่งมีกรรมการเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน รายชื่อกรรมการร่วมกัน 1. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์	บมจ.สามารถ ดิจิตอล และบริษัทย่อย ได้ซื้อตัวเครื่องบินจาก บจก.ไทย ทิคเก็ต โปร	0.011	-	-
	เจ้าหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	-	-
5. บจก. วินเพอร์ฟอแมนซ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัท เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร้อยละ 25.00 ของ บจก. วินเพอร์ฟอแมนซ์	บมจ.สามารถ ดิจิตอล และบริษัทย่อย ได้ให้บริการกับ บจก. วินเพอร์ฟอแมนซ์	10.627	12.453	11.365
	ลูกหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	0.428	0.428	0.428

2. เงินกู้ยืมจากบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

บริษัทที่เกี่ยวข้อง / ความสัมพันธ์กับบริษัท	ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		
		2562	2563	2564
บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร้อยละ 72.92 ของ บมจ. สามารถ ดิจิตอล	บมจ. สามารถ ดิจิตอล ได้กู้ยืมเงินจากบมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น โดยจ่ายดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมการค้ำประกันในอัตราที่ตกลงร่วมกัน			
รายชื่อกิจกรรมและผู้บริหารร่วมกัน	<u>เงินกู้ยืม</u>			
1. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์	ยอดยกมาต้นงวด	-	-	-
2. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์	เงินกู้ยืมที่จ่ายคืนในระหว่างปี	-	-	-
	กู้ยืมเพิ่มในระหว่างปี	-	322.305	-
	ยอดคงเหลือยกไปปลายงวด	-	322.305	322.305
	<u>ดอกเบี้ยจ่าย</u>			
	ยอดยกมาต้นงวด	-	-	-
	ดอกเบี้ยจ่ายในระหว่างปี	-	4.808	14.504
	จ่ายชำระในระหว่างปี	-	-	-
	ยอดคงเหลือยกไปปลายงวด	-	4.808	-
	<u>ค่าธรรมเนียมการค้ำประกันและอื่นๆ</u>	-	0.044	0.140

สรุปหลักเกณฑ์ในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวตามตารางข้างต้นแล้ว มีความเห็นว่ารายการที่เกิดขึ้นมีความสมเหตุสมผลก่อให้เกิดประโยชน์และมีความจำเป็นเพื่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งเงื่อนไขในการทำธุรกรรมดังกล่าวเป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป ส่วนรายการรับความช่วยเหลือทางการเงินมีความเหมาะสมเป็นประโยชน์ต่อบริษัท และเป็นไปตามนโยบายของบริษัทในกลุ่ม โดยบริษัทได้ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันแล้ว

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

การทำรายการระหว่างกันจะผ่านการสอบถามจากคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณานุมัติตามลำดับ ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดและมูลค่ารายการที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ ในการอนุมัติรายการระหว่างกัน กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสียในเรื่องนั้น จะไม่มีส่วนในการอนุมัติรายการ และการอนุมัติรายการระหว่างกันดังกล่าวจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และข้อบังคับของบริษัท

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และการทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป มีหลักการดังนี้

• **การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป**

การทำรายการระหว่างกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปและเป็นรายการที่อาจเกิดขึ้นต่อเนื่องในอนาคต ต้องได้รับอนุมัติเป็นหลักการจากคณะกรรมการของบริษัท ให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าวได้ หากรายการดังกล่าวนั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ บริษัทต้องจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าว เพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการประชุมคณะกรรมการในทุกรอบไตรมาส

- **การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป**

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป จะต้องได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและข้อบังคับของบริษัท

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจจะเกิดขึ้น บริษัทจะแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัท เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการ และ/หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี เพื่อให้มั่นใจว่าการทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผลโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบหรือสอบทานจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

นโยบายหรือแนวโน้มนการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในอนาคต บริษัทอาจมีการเข้าทำรายการระหว่างกันตามแต่เห็นสมควร โดยตั้งอยู่บนเงื่อนไขทางการค้าตามปกติที่สามารถอ้างอิงได้กับเงื่อนไขทางธุรกิจประเภทเดียวกันที่บริษัทกระทำกับบุคคลภายนอก และยึดถือความจำเป็นและผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นหลัก ทั้งนี้ บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและข้อบังคับของบริษัทอย่างเคร่งครัด ในกรณีมีรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทจะจัดให้มีการให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการ นอกจากนี้ บริษัทจะทำการเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายงานความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการต่อรายงาน ทางการเงิน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ มีการใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อความโปร่งใสและเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป

งบการเงินของบริษัท และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อยได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทคือ บริษัท สำนักงาน ฮิวาย จำกัด ในการตรวจสอบนั้นคณะกรรมการได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่างๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

ในการนี้คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิและมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายบัญชีและคุณภาพของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการได้จัดให้มีและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังกล่าวอย่างมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่างบการเงินของบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีความเชื่อถือได้ โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง



(นายวิวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์)

กรรมการ

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)



(นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร)

กรรมการ

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนรวม งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง

ข้าพเจ้าขอให้ข้อสังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 1.2 เกี่ยวกับความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง กลุ่มบริษัทมีผลขาดทุนจากการดำเนินงานติดต่อกันหลายปี และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีหนี้สินหมุนเวียนสูงกว่าสินทรัพย์หมุนเวียนเป็นจำนวน 1,802 ล้านบาท (เฉพาะของบริษัทฯ: 2,146 ล้านบาท) และมีขาดทุนสะสมจำนวน 3,692 ล้านบาท นอกจากนี้ยังมีความไม่แน่นอนของสถานการณ์ปัจจุบันที่อาจเปลี่ยนแปลงไปในอนาคต ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญาธุรกิจใหม่ในความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ยังคงให้การสนับสนุนแก่กลุ่มบริษัท ดังนั้น ผู้บริหารจึงเชื่อมั่นว่ากลุ่มบริษัทจะยังคงสามารถดำเนินงานต่อเนื่อง

อีกทั้งตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 1.3 ปัจจุบันสถานการณ์ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ได้กลับมาแพร่ระบาดอีกครั้ง ทำให้เกิดการชะลอตัวในช่วงที่เศรษฐกิจกำลังฟื้นตัว และมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมซึ่งรวมถึงกิจกรรมทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการชะลอการเริ่มดำเนินงานในโครงการใหม่และการลดลงหรือหยุดชะงักของการให้บริการ ซึ่งส่งผลกระทบต่อฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดในปัจจุบันและในอนาคตของกลุ่มบริษัท ตลอดจนการดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามข้อกำหนดในสัญญากู้ยืมเงิน ทั้งนี้ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทมีการติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าวอย่างต่อเนื่องและอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบของเรื่องดังกล่าวต่องบการเงิน ซึ่งผลกระทบดังกล่าวอาจจะมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับสถานการณ์ที่อาจเปลี่ยนแปลงไปในอนาคต

สถานการณ์ดังกล่าวข้างต้นแสดงให้เห็นว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญซึ่งอาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัย อย่างมีนัยสำคัญเกี่ยวกับความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับแผนการปรับปรุงการดำเนินงานในอนาคต รวมทั้งผลกระทบของสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขต่อกรณีนี้แต่อย่างใด

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้ข้อสังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินดังต่อไปนี้

- ก) หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 35.6 บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย มีข้อพิพาทเกี่ยวกับการผิดสัญญาโครงการทดลองการให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ 3G กับหน่วยงานแห่งหนึ่ง โดยบริษัทย่อยดังกล่าวได้ยื่นฟ้องเรียกค่าเสียหายจากหน่วยงานดังกล่าวต่อศาลแพ่ง ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2561 ปัจจุบันอยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาลแพ่ง และในระหว่างปี 2563 หน่วยงานดังกล่าวได้ยื่นฟ้องบริษัทฯ และบริษัทย่อยดังกล่าวต่อศาลปกครองกลางเพื่อเรียกร้องให้บริษัทฯ และบริษัทย่อย

ดังกล่าวชำระค่าใช้จ่ายพร้อมดอกเบี้ย อย่างไรก็ตามเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2564 บริษัทฯและบริษัทย่อยได้ยื่นคำให้การแก้คำฟ้องต่อศาลปกครองกลาง และต่อมาบริษัทฯและบริษัทย่อยได้ยื่นคำร้องโต้แย้งเขตอำนาจศาล และเมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2564 คณะกรรมการวินิจฉัยชี้ขาดอำนาจหน้าที่ระหว่างศาลได้มีคำวินิจฉัยให้คดีดังกล่าวอยู่ในอำนาจพิจารณาของศาลยุติธรรม ไม่ใช่ศาลปกครอง จากความเห็นของที่ปรึกษากฎหมายของกลุ่มบริษัท ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทยังคงเชื่อมั่นว่ากลุ่มบริษัทจะไม่ได้รับผลเสียหายที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับข้อพิพาทดังกล่าว ดังนั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทจึงไม่ได้บันทึกสำรองประมาณการหนี้สินเพิ่มเติมไว้ในบัญชี อย่างไรก็ตาม ณ ปัจจุบัน ผลของข้อพิพาทยังไม่ถึงที่สุดและขึ้นอยู่กับกระบวนการยุติธรรมในอนาคต

- ข) หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 6 เกี่ยวกับรายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันอันเนื่องมาจากการซื้อขายสินค้า การบริการ และการกู้ยืมเงิน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขและเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกันระหว่างบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขต่อกรณีข้างต้นแต่อย่างใด

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติตามของข้าพเจ้า ได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีลูกหนี้การค้าเป็นจำนวนที่มีนัยสำคัญ (คิดเป็นร้อยละ 6 และร้อยละ 5 ของยอดสินทรัพย์รวมในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ตามลำดับ) ซึ่งการประมาณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของลูกหนี้การค้าตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.14 ข้อ 5.2 และข้อ 8 นั้นต้องใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารอย่างมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การประมาณการผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินไม่ได้เมื่อลูกหนี้ มีปัญหาในการจ่ายชำระหนี้ รวมถึงการพิจารณาช่วงเวลาที่จะรับรู้ประมาณการผลขาดทุนดังกล่าว ซึ่งมีผลต่อจำนวนค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญในการตรวจสอบบัญชีค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทำความเข้าใจระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวิธีการประมาณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า โดยการสอบถามผู้บริหารที่รับผิดชอบ ทำความเข้าใจเกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณาค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รวมถึงสอบถามความสม่ำเสมอของการใช้เกณฑ์ดังกล่าว สอบทานรายงานการวิเคราะห์อายุหนี้และทดสอบความถูกต้องของการแยกอายุหนี้ในรายงานดังกล่าว พิจารณาลูกหนี้การค้าที่ค้างชำระเกินกำหนดตามที่ปรากฏในรายงานการวิเคราะห์อายุหนี้ โดยพิจารณาจากระยะเวลาในการให้สินเชื่อ และประเมินแนวโน้มการเก็บเงินจากลูกหนี้โดยพิจารณาจากประสบการณ์ในอดีต วิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินเพื่อประเมินสถานะทางการเงินของลูกหนี้การค้ารายใหญ่และรายที่ค้างชำระเกินกำหนดเป็นระยะเวลานาน ตลอดจนพิจารณาการรับชำระหนี้ภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ทดสอบการคำนวณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามนโยบายที่กำหนดโดยฝ่ายบริหารและสอบถามถึงเหตุผลที่ใช้ในการตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นแบบเฉพาะเจาะจง และพิจารณาความสมเหตุสมผลและความเพียงพอของค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทได้เปิดเผยนโยบายการบัญชีและรายละเอียดเกี่ยวกับภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.13 ข้อ 5.6 และข้อ 31 ตามลำดับ โดยสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะสามารถรับรู้รายการได้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์ในอนาคตได้ ซึ่งในการพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวหรือผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้นั้นต้องอาศัยดุลยพินิจของฝ่ายบริหารอย่างมาก ในการจัดทำแผนธุรกิจและประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามแผนธุรกิจที่ได้อนุมัติแล้ว ดังนั้น จึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญในการตรวจสอบบัญชีภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทำความเข้าใจระบบการควบคุมที่สำคัญในการจัดทำและอนุมัติประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตเพื่อรับรู้รายการสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยการสอบถามผู้บริหารที่รับผิดชอบ ทำความเข้าใจการควบคุมที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้ ข้าพเจ้าได้ประเมินประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตโดยการตรวจสอบข้อมูลที่จำเป็นและข้อสมมติทางด้านเศรษฐกิจที่สำคัญที่ใช้ในการจัดทำประมาณการดังกล่าว โดยการเปรียบเทียบกับแหล่งข้อมูลทั้งภายในและภายนอกของกลุ่มบริษัท โดยข้าพเจ้าได้ให้ความสำคัญกับข้อมูลและข้อสมมติที่มีผลกระทบต่ออัตราการเติบโตของรายได้และอัตรากำไรขั้นต้นโดยตรง นอกจากนี้ข้าพเจ้าได้ทำการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับอุตสาหกรรมโดยอ้างอิงจากแหล่งข้อมูลภายนอก และได้เปรียบเทียบประมาณการกำไรทางภาษีในอดีตกับกำไรทางภาษีที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการประมาณการกำไรทางภาษีดังกล่าว ตลอดจนทดสอบการคำนวณประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตตามข้อมูลและข้อสมมติดังกล่าวข้างต้น และพิจารณาผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติที่สำคัญต่อประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตโดยเฉพาะอัตราการเติบโตของรายได้ในระยะยาว นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สอบถามการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ที่กลุ่มบริษัทไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

การปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาเงินกู้

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 20 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีเงินกู้ยืมระยะยาว เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 2,726 ล้านบาท ภายใต้สัญญาเงินกู้ดังกล่าว บริษัทฯต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงิน บางประการ รวมถึงการดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามที่ระบุในสัญญา เนื่องจากเงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวมีจำนวนเงินที่มีนัยสำคัญอย่างมากต่องบการเงิน (คิดเป็นร้อยละ 73 และร้อยละ 68 ของยอดหนี้สินรวม ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ตามลำดับ) ดังนั้นอาจทำให้บริษัทฯมีความเสี่ยงจากการไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงิน หรือการดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามที่ระบุในสัญญาดังกล่าว ซึ่งส่งผลต่อการเรียกคืนเงินกู้ และการจัดประเภทจากหนี้สินไม่หมุนเวียนเป็นหนี้สินหมุนเวียน และการดำเนินงานต่อเนื่องของบริษัทฯได้

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเงื่อนไขและข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในสัญญาเงินกู้ และทดสอบการคำนวณอัตราส่วนทางการเงินว่าเป็นไปตามที่ระบุในสัญญาเงินกู้ หรือหนังสือพออนุปรณการดำรงอัตราส่วนทางการเงินจากเจ้าหนี้สถาบันการเงินหรือไม่ ตลอดจนสอบถามฝ่ายบริหารของบริษัทฯเกี่ยวกับกระบวนการในการติดตามเงื่อนไขตามที่ระบุในสัญญาเงินกู้ และกระบวนการในการขอผ่อนผันในกรณีที่มีการผิดเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ในสัญญา นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สอบถามความเหมาะสมของการจัดประเภทของเงินกู้ยืม และประเมินความเสี่ยงพอและเหมาะสมของการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาเงินกู้ดังกล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมไปถึงการพิจารณาความเหมาะสมของเกณฑ์ในการจัดทำงานการเงินตามเกณฑ์การดำเนินงานต่อเนื่องของบริษัทฯ

การรับรู้รายได้

กลุ่มบริษัทได้เปิดเผยนโยบายการรับรู้รายได้จากการขายและรายได้จากการบริการไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5.1 เนื่องจากรายได้จากการขายและรายได้จากการบริการถือเป็นรายการบัญชีที่มีมูลค่าที่เป็นสาระสำคัญในงบการเงิน และส่งผลกระทบต่อกำไรขาดทุนของกลุ่มบริษัท ประกอบกับ กลุ่มบริษัทเข้าทำสัญญากับลูกค้าหลายราย ซึ่งมีเงื่อนไขที่มีความหลากหลาย ด้วยเหตุนี้ ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญเป็นพิเศษต่อการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัทโดยการประเมินและทดสอบระบบสารสนเทศและระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้โดยการสอบถามผู้บริหารที่รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้ สุ่มตัวอย่างสัญญาขายและให้บริการ สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี และสอบถามใบลดหนี้ที่กลุ่มบริษัทออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ประกอบกับวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย (Disaggregated data) เพื่อสอบถามความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายและบริการตลอดระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่มีรวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบต่อกรรมการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยง ผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการ ทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อกรรมการกำหนดแนวทางการควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบ การควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่าง การตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้ สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจ พิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินใน งวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือ ข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าว ในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้รับการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



ศิริวรรณ สุรเทพินทร์
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4604
บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
กรุงเทพฯ: 24 กุมภาพันธ์ 2565

งบการเงิน

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	171,183,240	123,562,471	115,471,301	40,644,018
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	273,774,050	501,575,427	271,315,680	484,576,862
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	6	-	-	114,059,180	120,961,484
สินค้าคงเหลือ	9	242,946,790	101,763,424	242,826,740	101,621,109
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	10	116,128,538	246,000	116,128,538	246,000
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	11	523,515,538	387,664,774	479,568,119	332,756,405
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,327,548,156	1,114,812,096	1,339,369,558	1,080,805,878
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	7, 12	103,067,425	102,852,253	103,067,425	102,852,253
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	10	2,769,572	21,806,267	2,003,601	18,885,127
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	-	652,638,907	692,336,994
อุปกรณ์	14	2,376,623,490	2,334,859,009	2,361,977,216	2,300,687,552
สินทรัพย์สิทธิการใช้	22	165,808,342	189,511,476	10,601,386	5,054,816
ค่าความนิยม	15	59,323,000	59,323,000	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	16	79,683,612	94,732,454	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	32	312,844,276	352,197,692	309,367,199	328,859,418
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		124,165,415	122,065,415	-	-
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		3,224,285,132	3,277,347,566	3,439,655,734	3,448,676,160
รวมสินทรัพย์		4,551,833,288	4,392,159,662	4,779,025,292	4,529,482,038

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	17	18,385,053	6,000,000	15,385,053	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	18	444,308,434	533,262,141	329,509,221	402,551,926
เงินกู้ยืมระยะสั้น	19	12,707,950	22,140,000	523,000,000	493,000,000
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	2,595,460,233	1,329,761,807	2,595,460,233	1,329,761,807
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	22	35,028,912	81,035,829	1,127,644	375,506
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		240,133	324,702	-	-
รายได้รับล่วงหน้า		21,591,268	19,386,252	20,551,423	17,407,712
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		2,172,884	3,629,599	651,730	1,685,215
รวมหนี้สินหมุนเวียน		3,129,894,867	1,995,540,330	3,485,685,304	2,244,782,166
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	322,305,000	322,305,000	322,305,000	322,305,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สู้จากส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	131,019,545	1,511,765,341	131,019,545	1,511,765,341
หุ้นกู้แปลงสภาพ	21	27,631,556	-	27,631,556	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สู้จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี	22	91,852,066	50,348,761	10,262,420	5,006,844
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	23	12,950,326	16,856,486	6,271,107	6,101,472
หนี้สินตามวิธีส่วนได้เสียจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	-	26,386,537	32,643,831
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		585,758,493	1,901,275,588	523,876,165	1,877,822,488
รวมหนี้สิน		3,715,653,360	3,896,815,918	4,009,561,469	4,122,604,654

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2564	2563	2564	2563
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)				
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น 24				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 16,759,170,225 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.1 บาท				
(2563: หุ้นสามัญ 15,400,875,000 หุ้น				
มูลค่าหุ้นละ 0.1 บาท)	1,675,917,023	1,540,087,500	1,675,917,023	1,540,087,500
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 12,499,843,742 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.1 บาท				
(2563: หุ้นสามัญ 11,324,423,218 หุ้น				
มูลค่าหุ้นละ 0.1 บาท)	1,249,984,374	1,132,442,322	1,249,984,374	1,132,442,322
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	3,167,744,626	2,615,286,678	3,167,744,626	2,615,286,678
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย	(206,369)	(206,369)	(206,369)	(206,369)
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย 25	44,400,000	44,400,000	44,400,000	44,400,000
ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)	(3,692,458,808)	(3,309,165,247)	(3,692,458,808)	(3,309,165,247)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	-	(75,880,000)	-	(75,880,000)
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	769,463,823	406,877,384	769,463,823	406,877,384
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	66,716,105	88,466,360	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	836,179,928	495,343,744	769,463,823	406,877,384
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	4,551,833,288	4,392,159,662	4,779,025,292	4,529,482,038

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบกำไรขาดทุน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
รายได้				
รายได้จากการขาย	254,856,791	410,770,443	253,734,850	410,112,108
รายได้จากการบริการ 26	138,870,777	225,862,659	9,607,622	3,473,689
รายได้อื่น 27	24,461,980	22,401,387	29,637,870	17,709,814
รวมรายได้	418,189,548	659,034,489	292,980,342	431,295,611
ค่าใช้จ่าย 28				
ต้นทุนขาย	243,549,300	377,879,739	242,848,624	377,521,327
ต้นทุนบริการ	157,071,813	207,707,515	24,938,620	22,715,457
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	34,035,185	47,779,284	24,653,970	33,991,387
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	106,673,522	139,123,986	77,818,335	84,957,217
ค่าใช้จ่ายอื่น 29	1,130,383	1,487,978	635,530	1,250,714
รวมค่าใช้จ่าย	542,460,203	773,978,502	370,895,079	520,436,102
ขาดทุนจากการดำเนินงาน	(124,270,655)	(114,944,013)	(77,914,737)	(89,140,491)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย 13	-	-	(59,115,774)	(48,836,880)
รายได้ทางการเงิน	399,588	867,504	11,525,260	13,165,977
ต้นทุนทางการเงิน 30	(196,463,479)	(173,239,060)	(191,372,325)	(163,828,191)
การกลับรายการ(ขาดทุน)จากการด้อยค่าสินทรัพย์ทางการเงิน 8	(14,688,640)	62,844,485	(14,810,819)	63,128,439
ขาดทุนก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(335,023,186)	(224,471,084)	(331,688,395)	(225,511,146)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ 31	(20,632,811)	(129,993,133)	(517,184)	(117,428,978)
ขาดทุนสำหรับปี	(355,655,997)	(354,464,217)	(332,205,579)	(342,940,124)
การแบ่งปันขาดทุน				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	(332,205,579)	(342,940,124)	(332,205,579)	(342,940,124)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(23,450,418)	(11,524,093)		
	(355,655,997)	(354,464,217)		
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน 32				
ขาดทุนส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	(0.03)	(0.03)	(0.03)	(0.02)
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	11,528,710,078	11,324,423,218	11,528,710,078	11,324,423,218

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ขาดทุนสำหรับปี	(355,655,997)	(354,464,217)	(332,205,579)	(342,940,124)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	23	4,642,728	3,010,647	2,517,525
ผลกระทบของภาษีเงินได้	31	(924,959)	(602,130)	(499,919)
		3,717,769	2,408,517	2,017,606
กำไร(ขาดทุน)จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเงินลงทุน				
ในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		41,744,412	(2,400,000)	41,744,412
ผลกระทบภาษีเงินได้	31	(18,970,000)	480,000	(18,970,000)
		22,774,412	(1,920,000)	22,774,412
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน				
ในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้		26,492,181	488,517	24,792,018
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		26,492,181	488,517	24,792,018
				499,156
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		(329,163,816)	(353,975,700)	(307,413,561)
				(342,440,968)
การแบ่งปันขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		(307,413,561)	(342,440,968)	(307,413,561)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		(21,750,255)	(11,534,732)	
		(329,163,816)	(353,975,700)	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ									
	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ					ส่วนของผู้ถือหุ้นของส่วนของผู้ถือหุ้น				
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนต่ำกว่าทุน จากการ เปลี่ยนแปลง สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัทย่อย	กำไรสะสม		กำไรขาดทุนเบ็ด เสร็จอื่น	รวม	รวมส่วนของผู้ ถือหุ้น ของบริษัทฯ	ส่วนของผู้มี ส่วนได้เสียที่ ไม่มีอำนาจ ควบคุม ของบริษัทย่อย	รวม ส่วนของผู้ ถือหุ้น
				จัดสรรแล้ว - สำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร (ขาดทุนสะสม)					
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	1,132,442,322	2,615,286,678	(206,369)	44,400,000	(2,968,644,279)	(73,960,000)	749,318,352	100,001,092	849,319,444	
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	-	(342,940,124)	-	(342,940,124)	(11,524,093)	(354,464,217)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	2,419,156	(1,920,000)	499,156	(10,639)	488,517	
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	(340,520,968)	(1,920,000)	(342,440,968)	(11,534,732)	(353,975,700)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	1,132,442,322	2,615,286,678	(206,369)	44,400,000	(3,309,165,247)	(75,880,000)	406,877,384	88,466,360	495,343,744	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	1,132,442,322	2,615,286,678	(206,369)	44,400,000	(3,309,165,247)	(75,880,000)	406,877,384	88,466,360	495,343,744	
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	-	(332,205,579)	-	(332,205,579)	(23,450,418)	(355,655,997)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	2,017,606	22,774,412	24,792,018	1,700,163	26,492,181	
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	(330,187,973)	22,774,412	(307,413,561)	(21,750,255)	(329,163,816)	
โอนสำรองการเปลี่ยนแปลงของตราสารทุน ที่วัดมูลค่าด้วยวิธีรวมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ไปกำไรสะสม (หมายเหตุ 10.2)	-	-	-	-	(53,105,588)	53,105,588	-	-	-	
แปลงสภาพหุ้นกู้เป็นหุ้นสามัญ (หมายเหตุ 24)	117,542,052	552,457,948	-	-	-	-	670,000,000	-	670,000,000	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	1,249,984,374	3,167,744,626	(206,369)	44,400,000	(3,692,458,808)	-	769,463,823	66,716,105	836,179,928	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม									
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนต่ำกว่าทุน จากการ เปลี่ยนแปลง สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัทย่อย	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			รวม ส่วนของผู้ ถือหุ้น	
				กำไรสะสม จัดสรรแล้ว - สำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร (ขาดทุนสะสม)	กำไรขาดทุน เปิดเสรีอื่น	รวม องค์ประกอบอื่น ของส่วน ของผู้ถือหุ้น			
								กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ สำหรับ มูลค่ายุติธรรม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	1,132,442,322	2,615,286,678	(206,369)	44,400,000	(2,968,644,279)	(73,960,000)	(73,960,000)	749,318,352		
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	-	(342,940,124)	-	-	(342,940,124)		
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	2,419,156	(1,920,000)	(1,920,000)	499,156		
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	(340,520,968)	(1,920,000)	(1,920,000)	(342,440,968)		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	1,132,442,322	2,615,286,678	(206,369)	44,400,000	(3,309,165,247)	(75,880,000)	(75,880,000)	406,877,384		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	1,132,442,322	2,615,286,678	(206,369)	44,400,000	(3,309,165,247)	(75,880,000)	(75,880,000)	406,877,384		
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	-	(332,205,579)	-	-	(332,205,579)		
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	2,017,606	22,774,412	22,774,412	24,792,018		
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	(330,187,973)	22,774,412	22,774,412	(307,413,561)		
โอนสำรองการเปลี่ยนแปลงของตราสารทุน ที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ไปกำไรสะสม (หมายเหตุ 10.2)	-	-	-	-	(53,105,588)	53,105,588	53,105,588	-		
แปลงสภาพหุ้นเป็นหุ้นสามัญ (หมายเหตุ 24)	117,542,052	552,457,948	-	-	-	-	-	670,000,000		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	1,249,984,374	3,167,744,626	(206,369)	44,400,000	(3,692,458,808)	-	-	769,463,823		

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
ขาดทุนก่อนภาษี	(335,023,186)	(224,471,084)	(331,688,395)	(225,511,146)
รายการปรับกระทบยอดขาดทุนก่อนภาษีเป็น				
เงินสดรับ(จ่าย)จากกิจกรรมดำเนินงาน				
(กำไร)ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(890,001)	5,951,046	(890,001)	5,951,046
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน				
หมุนเวียนอื่น 10.1	(150,000)	(60,000)	(150,000)	(60,000)
ตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้า	479,360	38,570	-	38,570
ตัดจำหน่ายลูกหนี้อื่น	8,825,627	-	1,797,338	-
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเพิ่มขึ้น(ลดลง)				
- ลูกหนี้การค้า 8	14,398,461	(61,066,372)	15,000,000	(61,350,326)
โอนกลับค่าเพื่อการลดมูลค่าของลูกหนี้อื่น 8	(9,014,809)	(1,478,785)	(1,986,519)	(1,478,785)
โอนกลับรายการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็น				
มูลค่าสุทธิที่จะได้รับ 9	(6,167,075)	(19,284,960)	(226,888)	(19,052,356)
ตัดจำหน่ายภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย 11.1	395,310	187,507	-	-
ค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น				
เพิ่มขึ้น	-	(299,329)	-	(299,329)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย 13.2	-	-	59,115,774	48,836,880
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	-	(252,414)	-	(252,414)
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์ 27	(322,921)	(3,487,331)	(285,893)	(1,207,091)
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	(5,502,911)	-	-
ค่าเพื่อการด้อยค่าสินทรัพย์ถาวรเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(44)	49,678	(44)	(76)
ค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์ 14	83,168,568	131,464,734	63,668,061	93,630,505
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้ 22	30,695,347	29,860,714	1,445,643	606,578
ตัดจำหน่ายอุปกรณ์	735,073	533,048	635,530	533,048
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน 16	15,048,842	14,823,004	-	-
ค่าตัดจำหน่ายดอกเบี้ยจ่ายตามสัญญาเช่า 22	7,421,388	11,884,207	594,512	286,968
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเพิ่มขึ้น(ลดลง) 23	736,568	(2,940,445)	194,809	(165,363)
รายได้ทางการเงิน	(399,588)	(867,504)	(11,525,260)	(13,165,977)
ต้นทุนทางการเงิน	187,940,317	160,277,532	189,901,933	162,752,061
กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	(2,122,763)	35,358,905	(14,399,400)	(9,907,207)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบกระแสเงินสด (ต่อ)
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน(ต่อ)				
สินทรัพย์ดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	213,405,493	553,126,563	197,655,335	523,471,459
สินค้าคงเหลือ	(129,730,087)	23,007,164	(135,692,539)	22,546,005
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(115,732,538)	-	(115,732,538)	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(146,814,926)	88,710,965	(150,366,820)	79,353,892
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	6,136,695	1,727,417	3,981,526	780,230
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(57,154,463)	25,217,543	(45,316,260)	47,395,402
หนี้สินหมุนเวียนอื่นและรายได้รับล่วงหน้า	748,301	(141,453,892)	2,110,226	(139,934,406)
กระแสเงินสดจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	(231,264,288)	585,694,665	(257,760,470)	523,705,375
เงินสตรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	1,467,480	-	1,467,480
เงินสตรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนรอการขาย	-	4,955,566	-	-
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(173,399,606)	(155,515,421)	(172,800,832)	(154,647,133)
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(5,678,891)	(10,958,347)	(685,870)	(455,048)
เงินสตรับจากภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายได้รับคืน	13,979,114	20,240,175	4,240,976	1,343,457
กระแสเงินสดสุทธิจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	(396,363,671)	445,884,118	(427,006,196)	371,414,131
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายเพื่อให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	(4,500,000)	(12,000,000)
เงินสตรับคืนจากการให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	500,000
เงินสดรับค่าดอกเบี้ย	399,588	867,504	331,083	1,187,921
เงินฝากธนาคารที่มีภาวะค้ำประกัน(เพิ่มขึ้น)ลดลง	7	(215,172)	(215,172)	742,007
เงินสดจ่ายชำระค่าอุปกรณ์	(121,260,417)	(152,207,497)	(121,185,516)	(149,708,834)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(1,512,409)	(13,637,542)	-	-
เงินสตรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	10.2	54,644,412	54,644,412	-
เงินสตรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	30,312	3,669,521	-	1,262,750
เงินสตรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	7,500,000	-	-
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(67,913,686)	(153,066,007)	(70,925,193)	(158,016,156)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารเพิ่มขึ้น	15,385,053	-	15,385,053	-
เงินสดรับจากการกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	17	15,000,000	9,000,000	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	17	(18,000,000)	(78,980,000)	-
เงินสดรับจากการกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	30,000,000
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	19	(9,432,050)	-	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	20	(115,047,370)	(548,808,696)	(115,047,370)
เงินสดรับจากการกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	322,305,000	-
เงินสดรับจากการออกหุ้นผู้แปลงสภาพ	21	644,000,000	-	644,000,000
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	22	(20,007,507)	(87,419,771)	(1,579,011)
กระแสเงินสดสุทธิจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน		511,898,126	(383,903,467)	572,758,672
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ		47,620,769	(91,085,356)	74,827,283
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี		123,562,471	214,647,827	40,644,018
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี		171,183,240	123,562,471	115,471,301
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการกิจกรรมลงทุนที่ไม่เกี่ยวข้องกับกระแสเงินสด				
เจ้าหนี้ค่าซื้ออุปกรณ์		244,705,928	235,011,917	244,705,928
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		966,491	2,478,900	-
โอนอุปกรณ์ไปเป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		-	1,300,000	-
โอนอุปกรณ์ไปเป็นสินค้าคงเหลือ		5,286,204	967,989	5,286,204
โอนอุปกรณ์ไปเป็นสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		-	1,437,500	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	22	6,992,213	-	6,992,213
รายการกิจกรรมจัดหาเงินที่ไม่เกี่ยวข้องกับกระแสเงินสด				
แปลงสภาพเงินกู้ยืมระยะสั้นเป็นเงินกู้ยืมระยะยาว	17, 20	-	2,214,060,000	-
หุ้นผู้แปลงสภาพแปลงเป็นหุ้นสามัญ		670,000,000	-	670,000,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยเป็นบริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท ธุรกิจหลักของบริษัทฯคือการจำหน่ายอุปกรณ์สื่อสารและให้บริการธุรกิจสื่อสารในยุคดิจิทัลที่ครบวงจรทั้งเครือข่ายและโซลูชัน ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนคือ เลขที่ 99/2 หมู่ที่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 34 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

1.2 ข้อสมมติฐานทางการบัญชี

กลุ่มบริษัทมีผลขาดทุนจากการดำเนินงานติดต่อกันหลายปี และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีหนี้สินหมุนเวียนสูงกว่าสินทรัพย์หมุนเวียนเป็นจำนวน 1,802 ล้านบาท (เฉพาะของบริษัทฯ: 2,146 ล้านบาท) และมีขาดทุนสะสมจำนวน 3,692 ล้านบาท ทั้งนี้ บริษัทฯได้ลงนามในสัญญาธุรกิจใหม่ที่อยู่ในความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ยังคงให้การสนับสนุนแก่กลุ่มบริษัท ดังนั้น ผู้บริหารจึงเชื่อมั่นว่ากลุ่มบริษัทจะยังคงสามารถดำเนินงานต่อเนื่อง งบการเงินนี้ จึงถูกจัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่อง การบันทึกสินทรัพย์และหนี้สิน จึงเป็นไปตามเกณฑ์ที่ว่ากลุ่มบริษัทจะสามารถขายสินทรัพย์และชำระหนี้สินได้ตามปกติธุรกิจ

1.3 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

ปัจจุบันสถานการณ์ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ได้กลับมาแพร่ระบาดอีกครั้งละลอกทำให้เกิดการชะลอตัวในช่วงที่เศรษฐกิจกำลังฟื้นตัว และมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรม ซึ่งรวมถึงกิจกรรมทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการชะลอการเริ่มดำเนินงานในโครงการใหม่และการลดลงหรือหยุดชะงักของการให้บริการ ซึ่งส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดในปัจจุบันและในอนาคตของกลุ่มบริษัท ตลอดจนการดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามข้อกำหนดในสัญญากู้ยืมเงิน ทั้งนี้ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทมีการติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าวและประเมินผลกระทบต่อทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประมาณการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ฝ่ายบริหารได้ใช้ประมาณการและดุลยพินิจในประเด็นต่างๆ เมื่อสถานการณ์มีการเปลี่ยนแปลง

2. เกณฑ์ในการจัดท่างบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมวันแต่จะเปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังต่อไปนี้

บริษัทย่อยที่บริษัทฯถือหุ้นโดยตรง

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศไทย	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2564 ร้อยละ	2563 ร้อยละ
บริษัท สามารถ ดิจิตอล มีเดีย จำกัด	ให้บริการข้อมูลข่าวสาร และสาระความบันเทิงผ่านระบบ Audiotext และ Call center	ไทย	100	100
บริษัท โอ-โมบาย พลัส จำกัด	หยุดดำเนินการชั่วคราว	ไทย	100	100
บริษัท ซีเดียเอเชีย จำกัด	หยุดดำเนินการชั่วคราว	ไทย	100	100
บริษัท สามารถ โมบาย เซอร์วิส เซส จำกัด	หยุดดำเนินการชั่วคราว	ไทย	97.4	97.4
บริษัท ซิมทูแอสเซ็ท จำกัด	หยุดดำเนินการชั่วคราว	ไทย	100	100
บริษัท ไทยเบสเสตชั่น จำกัด	ให้เช่าพื้นที่และให้บริการรวมทั้งจำหน่ายอุปกรณ์สื่อสารและระบบสื่อสารโทรคมนาคม	ไทย	100	100

บริษัทย่อยทางอ้อมที่ถือหุ้นโดยผ่านบริษัทย่อยของบริษัทฯ

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศไทย	อัตราร้อยละของการถือหุ้น (โดยทางอ้อม)	
			2564 ร้อยละ	2563 ร้อยละ
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัท สามารถ ดิจิตอล มีเดีย จำกัด				
บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด	ให้บริการข้อมูลข่าวสารด้านกีฬาผ่านสื่ออินเทอร์เน็ต แอคทีฟมีเดียเต็มรูปแบบ	ไทย	50	50
บริษัท เอ็นเตอร์เทนเมนท์ ทรี จำกัด	ทำการผลิต จำหน่ายและให้บริการข้อมูลทางด้านบันเทิง สื่อสิ่งพิมพ์ในรูปแบบต่างๆ	ไทย	61.87	61.87
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด				
บริษัท สยามสปอร์ต เทเลวิชั่น จำกัด	สื่อโทรทัศน์ ลิขสิทธิ์กีฬาและธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับกีฬาต่างๆ	ไทย	50	50

- ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจ ในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- จ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม
- ช) ในการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มเติม (ซื้อหุ้นคืนจากส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม) ผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิซึ่งสูงกว่าราคาหุ้นที่จ่ายซื้อได้แสดงไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้นภายใต้หัวข้อ “ส่วนเกิน(ต่ำกว่า)ทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นใน บริษัทย่อย”

2.3 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีส่วนได้เสีย

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบต่ออย่างเป็นทางการของงบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่ผลกระทบต่ออย่างเป็นทางการของงบการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้ออนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้ารายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อกิจการให้บริการเสร็จสิ้นหรือรับรู้ตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน ซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นสุดกับต้นทุนทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการปฏิบัติตามสัญญา

จำนวนเงินที่กิจการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็น “รายได้รับล่วงหน้า” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีถัวเฉลี่ย) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับประมาณจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายเพื่อให้ขายสินค้านั้นได้

รายการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือจะตั้งขึ้นสำหรับสินค้าที่ล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมสภาพ

4.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

4.5 อุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

อาคารชุดและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารชุดและอุปกรณ์ คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคารชุด	-	20 ปี
อุปกรณ์และส่วนปรับปรุงเครือข่าย	-	5 ปี
อุปกรณ์ถ่ายทอคลื่นญาณ	-	5 - 10 ปี
อุปกรณ์โครงการ	-	5 - 6 ปี
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	-	3 - 10 ปี
เครื่องตกแต่งห้องอัดเสียง	-	3 - 10 ปี
ยานพาหนะ	-	5 และ 7 ปี
อุปกรณ์เพื่อให้เช่า	-	3 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

กลุ่มบริษัทตัดรายการอุปกรณ์ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกฎบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

บริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการรวมธุรกิจตามมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์นั้น ณ วันที่ซื้อธุรกิจ ส่วนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการอื่น บริษัทจะบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์นั้นตามราคาทุน ภายหลังจากรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

	อายุการให้ประโยชน์
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	- 5 ปี และตามอายุของสัญญา
สิทธิช่วงเวลาในการออกอากาศ	- 5 ปี
สิทธิการให้บริการเสาโทรคมนาคม	- 10 ปี และตามอายุของสัญญา

4.7 การรวมธุรกิจและค่าความนิยม

กลุ่มบริษัทบันทึกบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจโดยถือปฏิบัติตามวิธีซื้อ กลุ่มบริษัท (ผู้ซื้อ) วัดมูลค่าต้นทุนการซื้อธุรกิจด้วยผลรวมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ซึ่งวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อและจำนวนของส่วนของผู้ที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อในการรวมธุรกิจแต่ละครั้ง ผู้ซื้อจะวัดมูลค่าส่วนของผู้ที่ไม่มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) ในผู้ถูกซื้อด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือมูลค่าของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของผู้ถูกซื้อตามสัดส่วนของหุ้นที่ถือโดยผู้ที่ไม่มีอำนาจควบคุมนั้น

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อธุรกิจเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่ต้นทุนดังกล่าวเกิดขึ้นและเมื่อได้รับบริการ

กลุ่มบริษัท (ผู้ซื้อ) บันทึกมูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมในราคาทุน ซึ่งเท่ากับต้นทุนการรวมธุรกิจส่วนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา หากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาสูงกว่าต้นทุนการรวมธุรกิจ กลุ่มบริษัทจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่านี้เป็นกำไรในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

กลุ่มบริษัทแสดงค่าความนิยมตามราคาทุนหักค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม และจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปีหรือเมื่อใดก็ตามที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้น

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดขึ้นจากการรวมกิจการให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (หรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) ที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นจากการรวมกิจการ และกลุ่มบริษัทจะทำการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแต่ละรายการ (หรือกลุ่มของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) หากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี กลุ่มบริษัทจะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน และกลุ่มบริษัทไม่สามารถกลับบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยมได้ในอนาคต

4.8 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ประมาณการต้นทุนในการรื้อถอนและการขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง หรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงหรือสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิง และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

สิทธิการใช้พื้นที่เช่า	4 - 10 ปี
อุปกรณ์ถ่ายถอดสัญญาณ	7 และ 10 ปี
ยานพาหนะ	5 และ 7 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกลดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่า ซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.10 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของอาคารชุดและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าว อาจด้อยค่าและจะทำการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมเป็นรายปี กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการ ด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้อาจจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ยกเว้นค่าความนิยม) มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้อง ไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อนๆ กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่สินทรัพย์นั้นแสดงด้วยราคาที่ดีที่สุดใหม่ การกลับรายการส่วนที่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นถือเป็นการตีราคาสินทรัพย์เพิ่ม

4.12 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ บริษัทย่อยและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสิทธิประโยชน์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตจะรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อกิจการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้องแล้วแต่เหตุการณ์ใดจะเกิดขึ้นก่อน

ประมาณการหนี้สินสำหรับวันหยุดพนักงาน

กลุ่มบริษัทตั้งประมาณการหนี้สินสำหรับวันหยุดพนักงาน ซึ่งคำนวณตามนโยบายและสูตรการคำนวณของกลุ่มบริษัท โดยขึ้นอยู่กับเงินเดือนของพนักงาน อายุการทำงานและวันหยุดที่ไม่ได้ใช้

4.13 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีต ได้เกิดขึ้นแล้วและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึก โดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.15 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการตามที่ได้กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการกำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ตราสารทุน)

ณ วันที่รับรู้รายการวันแรก กลุ่มบริษัทสามารถเลือกจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งไม่ได้ถือไว้เพื่อค้า เป็นตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยไม่สามารถเปลี่ยนการจัดประเภทในภายหลังได้ ทั้งนี้ การจัดประเภทรายการจะพิจารณาเป็นรายตราสาร

ผลกำไรและขาดทุนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของสินทรัพย์ทางการเงินนี้จะไม่สามารถโอนไปรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนได้ในภายหลัง

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนดังกล่าวถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ในกรณีที่เป็นการได้รับคืนของต้นทุนการลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินอย่างชัดเจน กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการนั้นในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

นอกจากนี้ เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไม่มีข้อกำหนดให้ประเมินการด้อยค่า

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายความว่ารวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง

จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายค่านึงถึงส่วนลดหรือส่วนเกินมูลค่า รวมถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

หุ้นกู้แปลงสภาพ

กลุ่มบริษัทได้แยกแสดงหุ้นกู้แปลงสภาพเป็นองค์ประกอบของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น โดยพิจารณาตามเงื่อนไขที่ตกลงกันตามสัญญา

ณ วันที่ออกหุ้นกู้แปลงสภาพ กลุ่มบริษัทวัดมูลค่ายุติธรรมขององค์ประกอบที่เป็นหนี้สินโดยใช้อัตราดอกเบี้ยในตลาดสำหรับตราสารที่ไม่มีสิทธิแปลงสภาพที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน และจัดประเภทรายการเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย (สุทธิจากต้นทุนการทำรายการ) จนกว่าจะตัดรายการหนี้สินนั้นออกจากบัญชีเมื่อมีการแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญหรือหุ้นกู้ครบกำหนดไถ่ถอน

กลุ่มบริษัทปันส่วนมูลค่าที่เหลือให้กับสิทธิในการแปลงสภาพซึ่งรับรู้และแสดงรวมอยู่ในส่วนของผู้ถือหุ้น ต้นทุนการทำรายการแสดงหักจากส่วนของผู้ถือหุ้น (สุทธิจากภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้อง) ทั้งนี้ มูลค่าตามบัญชีของสิทธิในการแปลงสภาพดังกล่าวจะไม่มีภาวะวัดมูลค่าใหม่ในภายหลัง

กลุ่มบริษัทปันส่วนต้นทุนการทำรายการให้แก่องค์ประกอบที่เป็นหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นของหุ้นกู้แปลงสภาพดังกล่าวตามสัดส่วนของมูลค่าที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกขององค์ประกอบที่เป็นหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นนั้น

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกัน ซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมากระหว่างหนี้สินที่มีอยู่หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญาโดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้หนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.16 ตราสารอนุพันธ์

กลุ่มบริษัทใช้ตราสารอนุพันธ์ เช่น สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือนและยังไม่ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือน เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสารอนุพันธ์อื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน หรือหนี้สินหมุนเวียน

4.17 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะ เป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

5.1 รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ กิจการจะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น

การกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ กิจการจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกิจการในขณะที่กิจการปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกิจการก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ลูกค้าควบคุมในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าว หรือ
- การปฏิบัติงานของกิจการไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และกิจการมีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่ไมเข้าเงื่อนไขข้างต้น กิจการจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

ในการคำนวณรายได้ที่รับรู้ตลอดช่วงระยะเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น

5.2 ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

5.3 การปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ

ในการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าคงเหลือ โดยการปรับลดเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ พิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น และค่าเพื่อสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพพิจารณาจากอายุโดยประมาณของสินค้าแต่ละชนิดและการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีในปัจจุบัน

5.4 ค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์และสินทรัพย์สิทธิการใช้

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์ตลอดจนสินทรัพย์สิทธิการใช้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำ การประมาณอายุ การให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุ การให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่ หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการต่ออายุของอุปกรณ์และสินทรัพย์สิทธิการใช้ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการต่ออายุหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคต ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

5.5 ค่าความนิยมและสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของค่าความนิยมและสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการต่ออายุในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือ หน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ

5.6 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่า กลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

5.7 ผลประโยชน์หลังออกจากรางงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากรางงานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราฆรรณะ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

5.8 หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการถูกเรียกร้องค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินสถานการณ์แล้ว และเชื่อมั่นว่าจะไม่มีความเสียหายเกิดขึ้นจึงไม่ได้ตั้งประมาณการหนี้สินดังกล่าว ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงาน

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งส่วนใหญ่เกี่ยวเนื่องกับ การซื้อขายสินค้า การบริการและการกู้ยืมเงิน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขและเกณฑ์ที่ ตกลงร่วมกันระหว่างบริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งนโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการค้าระหว่างกันสามารถสรุปได้ดังนี้

1. การขายสินค้าระหว่างกันกำหนดราคาตามราคาตลาด หากไม่มีราคาตลาดจะกำหนดราคาเท่ากับต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มในอัตราไม่เกินร้อยละ 15 อย่างไรก็ตาม นโยบายการกำหนดราคาดังกล่าวอาจมีการปรับเปลี่ยนไปตามประเภทธุรกิจและสภาพการแข่งขันในขณะที่เกิดรายการ
2. ค่าเช่าจ่ายเรียกเก็บตามราคาที่ระบุไว้ในสัญญาระหว่างกัน
3. รายได้ค่าบริการการจัดการเรียกเก็บตามราคาที่ระบุไว้ในสัญญาระหว่างกัน
4. รายได้ค่าบริการและค่าบริการจ่ายอื่นเรียกเก็บตามราคาที่ตกลงร่วมกัน
5. เงินกู้ยืมแก่บริษัทย่อยคิดดอกเบี้ยในอัตราต้นทุนของเงินทุนบวกร้อยละ 0.25 ต่อปี
6. เงินกู้ยืมจากบริษัทย่อยคิดดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยถัวเฉลี่ยเงินฝากประจำ 12 เดือนของธนาคารพาณิชย์ขนาดใหญ่ทำแห่งบวกร้อยละ 0.25 ต่อปี
7. เงินกู้ยืมจากบริษัทใหญ่คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปี
8. ค่าบริการเทคโนโลยีสารสนเทศจ่ายให้บริษัทใหญ่เรียกเก็บตามราคาที่ระบุไว้ในสัญญาระหว่างกัน ซึ่งบริษัทใหญ่กำหนดราคาจากต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มในอัตราไม่เกินร้อยละ 5
9. การซื้อขายสินทรัพย์ถาวรระหว่างกันกำหนดราคาโดยใช้มูลค่าสุทธิตามบัญชีบวกส่วนเพิ่มตามสภาพของสินทรัพย์
10. ค่าธรรมเนียมการค้าประกันระหว่างกันคิดในอัตราร้อยละ 0.3 ต่อปี
11. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารกำหนดตามที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติหรือในราคาที่ตกลงกันตามสัญญา

รายการธุรกิจที่สำคัญระหว่างบริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
รายการธุรกิจกับบริษัทใหญ่				
ดอกเบี้ยจ่าย	15	5	15	5
ค่าบริการเทคโนโลยีสารสนเทศจ่าย	5	7	1	1
ค่าเช่าและค่าใช้จ่ายอื่น	3	4	3	3
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย				
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)				
รายได้ค่าบริการการจัดการ	-	-	8	8
ดอกเบี้ยรับ	-	-	11	12
ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	3	3

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
รายได้จากการขาย	200	17	200	17
รายได้จากการบริการ	9	32	2	-
รายได้อื่น	5	5	5	5
รายได้จากการขายอุปกรณ์	-	1	-	1
ซื้ออุปกรณ์	101	14	101	14
ค่าเช่าและค่าใช้จ่ายอื่น	8	8	3	4
ดอกเบี้ยจ่าย	7	11	-	-

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)				
บริษัทย่อย	-	-	5,370	5,370
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน)	63,197	1,666	63,197	1,624
รวม	63,197	1,666	68,567	6,994
รายได้จากการบริการค้างรับ	473	483	16	-
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (หมายเหตุ 13)	-	-	(5,370)	(5,370)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	63,670	2,149	63,213	1,624
ลูกหนี้อื่นและเงินทดรองแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)				
บริษัทใหญ่	-	4,765	-	4,760
บริษัทย่อย	-	-	58,596	40,947
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน)	428	517	428	466
รวม	428	5,282	59,024	46,173
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (หมายเหตุ 13)	-	-	(37,600)	(25,325)
รวมลูกหนี้อื่นและเงินทดรองแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	428	5,282	21,424	20,848
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 18)				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน)	18	18	18	18
รวมเจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	18	18	18	18
เจ้าหนี้อื่นและเงินทดรองจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 18)				
บริษัทใหญ่	20,175	5,722	19,790	5,121
บริษัทย่อย	-	-	12,328	9,761
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน)	250,750	199,048	250,417	198,418
รวมเจ้าหนี้อื่นและเงินทดรองจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	270,925	204,770	282,535	213,300
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 18)				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน)	11,649	11,649	11,649	11,649
รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	11,649	11,649	11,649	11,649

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
รายได้รับล่วงหน้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทใหญ่	21	-	21	-
บริษัทย่อย	-	-	108	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน)	19,518	-	19,518	-
รวมรายได้รับล่วงหน้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	19,539	-	19,647	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
บริษัทใหญ่	6,226	6,693	5,007	5,382
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน)	120,003	122,805	6,383	-
รวม	126,229	129,498	11,390	5,382
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(34,377)	(79,801)	(1,128)	(375)
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า - สรุติจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	91,852	49,697	10,262	5,007

เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันและเงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมระหว่างบริษัทฯและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 และการเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน			
บริษัทย่อย			
บริษัท ไทยเบสเสตชั่น จำกัด	121,000	4,500	125,500
บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด	119,500	-	119,500
บริษัท ซิมทูเอสเซ็ท จำกัด	6,000	-	6,000
บริษัท ซีเคียวเอเชีย จำกัด	2,000	-	2,000
รวม	248,500	4,500	253,000
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (หมายเหตุ 13)	(127,539)		(138,941)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สรุติ	120,961		114,059

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 19)			
บริษัทย่อย			
บริษัท สามารถ โมบาย เซอร์วิสเชส จำกัด	493,000	-	493,000
บริษัท สามารถ ดิจิตอล มีเดีย จำกัด	-	30,000	30,000
รวม	493,000	30,000	523,000

(หน่วย: พันบาท)

เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	ในระหว่างปี		ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	
บริษัทใหญ่				
บริษัท สามารถ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	322,305	-	-	322,305
รวม	322,305	-	-	322,305

เมื่อวันที่ 2 กันยายน 2563 บริษัทฯได้ทำสัญญาเงินกู้กับบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ วงเงินไม่เกิน 600 ล้านบาท โดยวงเงินกู้ยืมดังกล่าวแบ่งเป็น 3 งวด บริษัทฯได้เบิกรับเงินกู้ส่วนแรกแล้วในระหว่างเดือนกันยายน 2563 เงินกู้ยืมคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ต่อปีและครบกำหนดชำระทั้งจำนวนภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2568

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหารดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ผลประโยชน์ระยะสั้น	6.8	9.7	6.8	9.7
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	0.2	0.2	0.1	0.1
รวม	7.0	9.9	6.9	9.8

สัญญาที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

สัญญาบริการและบริหารงาน

ก) ในเดือนพฤษภาคม 2564 กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาว่าจ้างบริหารงานสารสนเทศกับบริษัท สามารถ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ เป็นระยะเวลาประมาณหนึ่งปี โดยบริษัทฯและบริษัทย่อยต้องชำระค่าบริการเป็นรายเดือนในอัตราเดือนละประมาณ 0.4 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 0.1 ล้านบาท)

ข) ในเดือนกรกฎาคม 2563 กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาบริการสาธารณูปโภคกับบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ เป็นระยะเวลาประมาณสามปี โดยกลุ่มบริษัทต้องชำระค่าบริการเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุในสัญญา

ภาวะค้ำประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯมีภาวะจากการค้ำประกันให้กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 35.2.2

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินสด	482	713	146	148
เงินฝากธนาคาร	273,768	225,701	218,392	143,348
รวมเงินสดและเงินฝากธนาคาร	274,250	226,414	218,538	143,496
หัก: เงินฝากธนาคารที่มีภาวะค้ำประกัน	(103,067)	(102,852)	(103,067)	(102,852)
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	171,183	123,562	115,471	40,644

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เงินฝากธนาคารมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.05 ถึง 0.25 ต่อปี (2563: ร้อยละ 0.05 ถึง 0.25 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	52,668	42	52,668	-
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	3,845	1,624	3,845	1,624
3 - 6 เดือน	6,684	-	6,684	-
มากกว่า 12 เดือน	-	-	5,370	5,370
รวม	63,197	1,666	68,567	6,994
รายได้จากการบริการค้างรับ (หมายเหตุ 6)	473	483	16	-
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (หมายเหตุ 13)	-	-	(5,370)	(5,370)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	63,670	2,149	63,213	1,624
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	10,729	10,637	744	363
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	7,386	79,413	-	75,284
6 - 12 เดือน	3,827	32,222	3,827	30,392
มากกว่า 12 เดือน	2,233,857	2,390,495	2,232,464	2,388,464
รวม	2,255,799	2,512,767	2,237,035	2,494,503
รายได้จากการบริการค้างรับ	7,000	18,099	1,374	4,684
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2,053,475)	(2,039,077)	(2,052,082)	(2,037,082)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	209,324	491,789	186,327	462,105
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	272,994	493,938	249,540	463,729
ลูกหนี้อื่น				
ลูกหนี้อื่นและเงินทดรองแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	428	5,282	59,024	46,173
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	352	9,383	352	-
ค่าส่งเสริมการขายค้างรับ	-	1,987	-	1,987
รวม	780	16,652	59,376	48,160
หัก: ค่าเพื่อการลดมูลค่าของลูกหนี้อื่นและค่าส่งเสริมการขายค้างรับ	-	(9,015)	-	(1,987)
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (หมายเหตุ 13)	-	-	(37,600)	(25,325)
รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ	780	7,637	21,776	20,848
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	273,774	501,575	271,316	484,577

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 30 วัน

ก) การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ยอดคงเหลือต้นปี	2,039,077	2,100,143	2,042,452	2,103,805
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	15,000	20,344	15,000	20,000
ตัดจำหน่าย	(479)	(542)	-	(542)
จำนวนที่ได้รับคืน	(123)	(80,868)	-	(80,811)
ยอดคงเหลือปลายปี	2,053,475	2,039,077	2,057,452	2,042,452

ข) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าที่ไม่เกี่ยวข้องกันที่ค้างชำระนานกว่า 12 เดือนของกลุ่มบริษัท มีจำนวน 2,234 ล้านบาท (2563: 2,390 ล้านบาท) และงบการเงินเฉพาะกิจการ: 2,232 ล้านบาท (2563: 2,388 ล้านบาท)

ในระหว่างปี 2563 กลุ่มบริษัทยังคงได้รับชำระเงินอย่างต่อเนื่องเป็นจำนวนประมาณ 567 ล้านบาท (เฉพาะของบริษัทฯ: 567 ล้านบาท) ทำให้ยอดลูกหนี้การค้าสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 คงเหลือเป็นเงินจำนวนประมาณ 351 ล้านบาท (เฉพาะของบริษัทฯ: 351 ล้านบาท)

ในระหว่างปี 2564 กลุ่มบริษัทยังคงได้รับชำระเงินอย่างต่อเนื่องเป็นจำนวนประมาณ 156 ล้านบาท (เฉพาะของบริษัทฯ: 156 ล้านบาท) ทำให้ยอดลูกหนี้การค้าสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คงเหลือเป็นเงินจำนวนประมาณ 180 ล้านบาท (เฉพาะของบริษัทฯ: 180 ล้านบาท)

กลุ่มบริษัทได้ประเมินและมีความเชื่อว่าจะได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้ดังกล่าว เนื่องจากได้ทำธุรกิจด้วยกันมานานและลูกหนี้ดังกล่าวน่าเชื่อถือ และมีการจ่ายชำระหนี้อย่างต่อเนื่อง กลุ่มบริษัทได้ประเมินสถานะและโอกาสที่น่าจะได้รับคืนหนี้แล้วและมีความเชื่อว่า ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่ได้บันทึกไว้จากสถานการณ์ปัจจุบัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เป็นจำนวนที่เพียงพอและเหมาะสมและเชื่อว่าจะสามารถเรียกเก็บหนี้ที่เหลือหลังหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นได้ ถึงแม้ว่ากลุ่มบริษัทจะได้รับการประเมินและประมาณการอย่างดีที่สุดแล้ว แต่อย่างไรก็ตามยังคงมีความไม่แน่นอนของสถานการณ์ที่อาจเปลี่ยนแปลงไปอยู่ ซึ่งเป็นเรื่องปกติของเหตุการณ์ในอนาคตที่ยังไม่เกิดขึ้น

ค) ในระหว่างปี 2564 กลุ่มบริษัทได้ตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเพิ่มขึ้นจำนวน 15 ล้านบาท (2563: 20 ล้านบาท) นอกจากนี้ในปี 2563 กลุ่มบริษัทยังได้รับชำระเงินจากลูกหนี้บางรายที่ได้ตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นไว้เต็มจำนวนแล้วในอดีต กลุ่มบริษัทจึงได้โอนกลับค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้รายดังกล่าวจำนวน 82 ล้านบาท (2564: 0.1 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 82 ล้านบาท (2564: ไม่มี)) และรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตและการกลับรายการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตสุทธิตามลำดับในงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ง) นอกจากนี้ ในปี 2564 กลุ่มบริษัทได้ตัดจำหน่ายหนี้สูญของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นจำนวนประมาณ 9 ล้านบาท (2563: 0.7 ล้านบาท) และงบการเงินเฉพาะกิจการ: 2 ล้านบาท (2563: 0.7 ล้านบาท)

9. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ-สุทธิ	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
สินค้าสำเร็จรูป	72,055	141,266	(33,336)	(39,503)	38,719	101,763
วัสดุสิ้นเปลือง	4,546	4,546	(4,546)	(4,546)	-	-
สินค้าระหว่างทาง	204,228	-	-	-	204,228	-
รวม	280,829	145,812	(37,882)	(44,049)	242,947	101,763

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ-สุทธิ	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
สินค้าสำเร็จรูป	69,876	133,125	(31,277)	(31,504)	38,599	101,621
วัสดุสิ้นเปลือง	4,546	4,546	(4,546)	(4,546)	-	-
สินค้าระหว่างทาง	204,228	-	-	-	204,228	-
รวม	278,650	137,671	(35,823)	(36,050)	242,827	101,621

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทมีการกลับรายการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือจำนวน 6 ล้านบาท (2563: 19 ล้านบาท) โดยนำไปหักจากมูลค่าของสินค้าคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปี (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 0.2 ล้านบาท (2563: 19 ล้านบาท))

10. สินทรัพย์ทางการเงินอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (หมายเหตุ 10.1)				
เงินลงทุนในตราสารทุนในความต้องการของตลาด	396	246	396	246
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (หมายเหตุ 10.2)				
เงินลงทุนในตราสารทุนในความต้องการของตลาด	-	12,900	-	12,900
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย				
เงินมัดจำ	118,502	8,906	117,736	5,985
รวมสินทรัพย์ทางการเงินอื่น	118,898	22,052	118,132	19,131
หมุนเวียน	116,129	246	116,129	246
ไม่หมุนเวียน	2,769	21,806	2,003	18,885
	118,898	22,052	118,132	19,131

10.1 สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินลงทุนในตราสารทุนในความต้องการของตลาดสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
ยอดคงเหลือต้นปี	246	1,401
ลดลงระหว่างปี		
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในตราสารทุนในความต้องการของตลาด	-	(1,467)
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในตราสารทุนในความต้องการของตลาด	-	252
รวม	-	(1,215)
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่า	150	60
ยอดคงเหลือปลายปี	396	246

10.2 สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินลงทุนในตราสารทุนในความต้องการของตลาดสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
ยอดคงเหลือต้นปี	12,900	15,300
เงินสรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในตราสารทุนในความต้องการของตลาด		
ขายระหว่างปี - ราคาทุน	(107,750)	-
โอนสำรองการเปลี่ยนแปลงของตราสารทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไปกำไรสะสม	53,106	-
รวม	(54,644)	-
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่า	41,744	(2,400)
ยอดคงเหลือปลายปี	-	12,900

11. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า	267,679	21,493	267,679	19,393
ภาษีซื้อรอเรียกคืน	200,215	194,211	193,777	188,465
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย (หมายเหตุ 11.1)	25,904	35,858	1,141	4,696
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	18,400	4,052	15,164	1,480
ภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	9,475	10,725	1,776	1,121
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าอุปกรณ์	-	117,590	-	117,590
เงินตรรองจ่ายพนักงาน	-	130	-	5
อื่นๆ	3,706	5,469	1,894	1,869
หัก: ค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(1,863)	(1,863)	(1,863)	(1,863)
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	523,516	387,665	479,568	332,756

11.1 ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย

ยอดคงเหลือของภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แยกตามปีได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

ปี	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
2554	226	226	-	-
2555	356	356	-	-
2557	2,398	2,398	-	-
2561	2,101	2,101	-	-
2562	8,210	22,584	-	4,241
2563	8,193	8,193	455	455
2564	4,420	-	686	-
รวม	25,904	35,858	1,141	4,696

กลุ่มบริษัทถือภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายเป็นสินทรัพย์ เนื่องจากมีความตั้งใจและมีสิทธิขอคืนภาษีข้างต้น อย่างไรก็ตาม มูลค่าที่จะได้รับคืนของภาษีเงินได้ดังกล่าวขึ้นอยู่กับการใช้สิทธิขอคืนภาษีและผลการตรวจสอบภาษีโดยเจ้าหน้าที่กรมสรรพากร

ในระหว่างปี 2564 กลุ่มบริษัทได้รับคืนภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายของปี 2562 จำนวนรวมประมาณ 14 ล้านบาท และได้ตัดจำหน่ายภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายของปี 2562 - 2563 จำนวน 0.4 ล้านบาท (2563: ได้รับคืนภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายของปี 2561 จำนวนรวมประมาณ 20 ล้านบาท และได้ตัดจำหน่ายภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายของปี 2561 - 2562 จำนวน 0.2 ล้านบาท) อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของมูลค่าที่จะได้รับคืนและเชื่อมั่นว่าจะได้รับคืนทั้งจำนวนจึงไม่ได้บันทึกค่าเพื่อการลดมูลค่าของภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

12. เงินฝากธนาคารที่มีภาระกำกับ

ยอดคงเหลือนี้ คือ เงินฝากประจำซึ่งกลุ่มบริษัทได้นำไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคาร

13. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

13.1 รายละเอียดของเงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย	
	2564	2563	2564 ร้อยละ	2563 ร้อยละ	2564	2563	2564	2563
บริษัท สามารท ดิจิตอล มีเดีย จำกัด	200,000	200,000	100	100	219,525	219,525	152,320	182,516
บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด	100,000	100,000	100	100	100,000	100,000	(182,849)	(177,744)
บริษัท สามารท โคมบาย เซอร์วิสเทล จำกัด	490,000	490,000	97.4	97.4	43,917	43,917	500,319	498,448
บริษัท ซิมทูเอชเช็ท จำกัด	2,500	2,500	100	100	2,500	2,500	(6,669)	(6,038)
บริษัท ซีเคียวเอเซีย จำกัด	1,250	1,250	100	100	25	25	(7,339)	(7,096)
บริษัท ไทยเบสเทลเดชั่น จำกัด	10,000	10,000	100	100	50,000	50,000	(11,441)	11,373
สุทธิ					415,967	415,967	444,341	501,459
หัก: เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีส่วนได้เสียที่มีมูลค่าติดลบ								
บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด							182,849	177,744
บริษัท ซิมทูเอชเช็ท จำกัด							6,669	6,038
บริษัท ซีเคียวเอเซีย จำกัด							7,339	7,096
บริษัท ไทยเบสเทลเดชั่น จำกัด							11,441	-
รวม							208,298	190,878
เงินลงทุนในบริษัทย่อย							652,639	692,337

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 เงินลงทุนในบริษัทย่อยสามแห่งมีมูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสียเป็นมูลค่าติดลบ ส่วนเกินนี้จึงถูกปรับปรุงกับเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยและลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และส่วนที่เหลือแสดงภายใต้หัวข้อ “หนี้สินตามวิธีส่วนได้เสียจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2564	2563
แสดงเป็น “ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น” สรุทิจากรายการกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6) ดังนี้		
ลูกหนี้การค้า	5,370	5,370
ลูกหนี้อื่น	37,600	25,325
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	138,941	127,539
	181,911	158,234
หนี้สินตามวิธีส่วนได้เสียของเงินลงทุนในบริษัทย่อย		
บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด	24,745	31,338
บริษัท ซีเคียวเอเชีย จำกัด	1,460	1,306
บริษัท ซิมทูแอสเซ็ท จำกัด	182	-
	26,387	32,644
รวม	208,298	190,878

13.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ในระหว่างปี บริษัทฯรับรู้ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากการลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัทย่อย	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทย่อย		ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จจ็อน จากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	
	2564	2563	2564	2563
บริษัท สามารถ ดิจิตอล มีเดีย จำกัด	(32,174)	(24,414)	1,978	56
บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด	(5,105)	(5,827)	-	-
บริษัท สามารถ โมบาย เซอร์วิส เซส จำกัด	1,871	2,534	-	-
บริษัท ซิมทูแอสเซ็ท จำกัด	(692)	(478)	61	-
บริษัท ซีเคียวเอเชีย จำกัด	(243)	(186)	-	-
บริษัท ไทยเบสเสตชั่น จำกัด	(22,773)	(20,466)	(41)	1
รวม	(59,116)	(48,837)	1,998	57

13.3 รายละเอียดของบริษัทย่อยซึ่งมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ

(หน่วย: ล้านบาท)

บริษัท	สัดส่วนที่ถือโดย ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุม		ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุมใน บริษัทย่อยสะสม		กำไรหรือขาดทุนที่แบ่ง ให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มี อำนาจควบคุมใน บริษัทย่อยในระหว่างปี	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)				
บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด และบริษัทย่อย (บริษัทย่อยของบริษัท สามารถ ดิจิตอล มีเดีย จำกัด)	50	50	50	74	(24)	(11)

13.4 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ ซึ่งเป็นข้อมูลก่อนการตัดรายการระหว่างกัน

สรุปรายการฐานะทางการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)

	บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด และบริษัทย่อย	
	2564	2563
สินทรัพย์หมุนเวียน	62	79
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	230	276
หนี้สินหมุนเวียน	103	155
หนี้สินไม่หมุนเวียน	85	52

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(หน่วย: ล้านบาท)

	บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด และบริษัทย่อย	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2564	2563
รายได้	73	126
กำไร	(48)	(23)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	(48)	(23)

สรุปรายการกระแสเงินสด

(หน่วย: ล้านบาท)

	บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด และบริษัทย่อย	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	22	51
กระแสเงินสดจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	-	1
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(28)	(115)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	(6)	(63)

13.5 แผนการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ของบริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด

เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้มีมติอนุมัติแผนการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. การแปรสภาพบริษัทเป็นบริษัทมหาชนจำกัด ตามแผนของบริษัทย่อยที่จะออกและเสนอขายหุ้นต่อประชาชนและนำหุ้นเข้าจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ
2. การเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 120 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 12 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) เป็น 160 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 16 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 4 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท เพื่อเสนอขายหุ้นให้แก่ประชาชน จำนวน 3 ล้านหุ้นและเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม คือบริษัทฯและ บริษัท สยามสปอร์ต ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) ตามสัดส่วนการถือหุ้นจำนวน 1 ล้านหุ้น นอกจากนี้ บริษัท สยามสปอร์ต ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) มีความประสงค์จะเสนอขายหุ้นที่ถืออยู่อีกจำนวน 1 ล้านหุ้น ให้แก่ประชาชนทั่วไป

3. การเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นสามัญที่ตราไว้จากเดิมมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท เป็นมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท อย่างไรก็ตาม การเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ดังกล่าวจะไม่มีผลกระทบต่อสัดส่วนการเสนอขายหุ้นตามรายละเอียดข้างต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทย่อยยังไม่ได้ดำเนินการในเรื่องดังกล่าวข้างต้น

13.6 การเลิกกิจการของบริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2549 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ไอ-โมบาย (แคมโบเดีย) จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย มีมติอนุมัติให้บริษัทเลิกกิจการ ปัจจุบันบริษัทดังกล่าวอยู่ในระหว่างการดำเนินการจดทะเบียนเลิกกิจการและชำระบัญชี

14. อุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม									
	อาคารชุด	อุปกรณ์และ ส่วนปรับปรุง เครือข่าย	อุปกรณ์ ถ่ายทอด สัญญาณ	อุปกรณ์ โครงการ	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	เครื่องตกแต่ง ห้องออดเสียง	ยานพาหนะ	อุปกรณ์ เพื่อให้เช่า	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน										
1 มกราคม 2563	11,512	553,047	154,353	80,706	965,127	46,494	44,124	46,225	2,148,508	4,050,096
ซื้อเพิ่ม	-	118	-	59,677	214	-	-	-	56,559	116,568
จำหน่าย	-	(2,357)	-	-	(6,495)	(4,020)	(8,460)	(43,007)	(63,915)	(128,254)
31 ธันวาคม 2563	11,512	550,808	154,353	140,383	958,846	42,474	35,664	3,218	2,141,152	4,038,410
ซื้อเพิ่ม	-	6	-	-	69	-	-	-	130,880	130,955
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(45)	-	-	(2,296)	-	-	(1,473)	(636)	(4,450)
โอนเข้า(โอนออก)	-	-	-	-	-	-	-	-	(5,286)	(5,286)
31 ธันวาคม 2564	11,512	550,769	154,353	140,383	956,619	42,474	35,664	1,745	2,266,110	4,159,629

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม										
อาคารชุด	อุปกรณ์และส่วนปรับปรุงครุภัณฑ์	อุปกรณ์ถ่ายเอกสาร	อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	เครื่องตกแต่งห้องอสังหาริมทรัพย์	ยานพาหนะ	อุปกรณ์เพื่อให้เช่า	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	รวม	
ค่าเสื่อมราคาสะสม										
1 มกราคม 2563	534,427	126,071	12,227	822,725	35,876	42,968	46,189	-	1,626,061	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	15,660	17,124	21,526	72,968	2,693	887	36	-	131,465	
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับสินทรัพย์ส่วนที่จำหน่าย	(2,350)	-	-	(6,320)	(4,020)	(8,460)	(43,007)	-	(64,157)	
31 ธันวาคม 2563	547,737	143,195	33,753	889,373	34,549	35,395	3,218	-	1,693,369	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	777	9,649	23,278	46,338	2,286	269	-	-	83,169	
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับสินทรัพย์ส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(45)	-	-	(2,196)	-	-	(1,473)	-	(3,714)	
31 ธันวาคม 2564	548,469	152,844	57,031	933,515	36,835	35,664	1,745	-	1,772,824	
ค่าเผื่อการด้อยค่า										
1 มกราคม 2563	191	-	-	7,806	-	-	-	2,135	10,132	
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	-	-	50	-	-	-	-	50	
31 ธันวาคม 2563	191	-	-	7,856	-	-	-	2,135	10,182	
31 ธันวาคม 2564	191	-	-	7,856	-	-	-	2,135	10,182	
มูลค่าสุทธิตามบัญชี										
31 ธันวาคม 2563	2,880	11,158	106,630	61,617	7,925	269	-	2,139,017	2,334,859	
31 ธันวาคม 2564	2,109	1,509	83,352	15,248	5,639	-	-	2,263,975	2,376,623	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี										
2563 (จำนวน 58 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย และค่าใช้จ่ายในการบริหาร)									131,465	
2564 (จำนวน 42 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย และค่าใช้จ่ายในการบริหาร)									83,169	

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	อาคารชุด	อุปกรณ์ โครงการ	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ติดตั้ง	รวม
ราคาทุน						
1 มกราคม 2563	11,512	80,706	852,630	20,539	2,148,788	3,114,175
ซื้อเพิ่ม	-	59,677	50	-	55,121	114,848
จำหน่าย	-	-	(2,169)	(2,935)	(61,177)	(66,281)
31 ธันวาคม 2563	11,512	140,383	850,511	17,604	2,142,732	3,162,742
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	-	130,880	130,880
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(1,410)	-	(636)	(2,046)
โอนเข้า(โอนออก)	-	-	-	-	(5,286)	(5,286)
31 ธันวาคม 2564	11,512	140,383	849,101	17,604	2,267,690	3,286,290
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
1 มกราคม 2563	5,578	12,227	726,049	19,773	-	763,627
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	571	21,525	70,973	561	-	93,630
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับสินทรัพย์ ส่วนที่จำหน่าย	-	-	(2,112)	(2,936)	-	(5,048)
31 ธันวาคม 2563	6,149	33,752	794,910	17,398	-	852,209
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	572	23,278	39,613	206	-	63,669
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับสินทรัพย์ ส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(1,410)	-	-	(1,410)
31 ธันวาคม 2564	6,721	57,030	833,113	17,604	-	914,468
ค่าเพื่อการด้อยค่า						
1 มกราคม 2563	-	-	7,710	-	2,135	9,845
31 ธันวาคม 2563	-	-	7,710	-	2,135	9,845
31 ธันวาคม 2564	-	-	7,710	-	2,135	9,845
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
31 ธันวาคม 2563	5,363	106,631	47,891	206	2,140,597	2,300,688
31 ธันวาคม 2564	4,791	83,353	8,278	-	2,265,555	2,361,977
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี						
2563 (จำนวน 22 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย และค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						93,630
2564 (จำนวน 23 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย และค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						63,669

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 1,654 ล้านบาท (2563: 1,378 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ 794 ล้านบาท (2563: 636 ล้านบาท))

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมีค่าเพื่อการด้อยค่าของอุปกรณ์เป็นจำนวน 10 ล้านบาท และงบการเงินเฉพาะกิจการ 10 ล้านบาท เนื่องจากการยกเลิกการใช้งานและความเสียหายของอุปกรณ์

15. ค่าความนิยม

ค่าความนิยมส่วนใหญ่เกิดจากการที่บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ซื้อหุ้นในบริษัท สยามสปอร์ต เทเลวิชั่น จำกัด

บริษัทย่อยพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดจากมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ โดยประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับอ้างอิงจากประมาณการทางการเงินซึ่งได้รับอนุมัติจากฝ่ายบริหาร ประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวครอบคลุมระยะเวลา 5 ปี

ข้อสมมติฐานที่สำคัญในการคำนวณมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	2564	2563
อัตราการเติบโต	1.8	1.8
อัตราคิดลด	8.6	8.8

ฝ่ายบริหารพิจารณาอัตราการเติบโตจากผลประกอบการในอดีต การคาดการณ์การเติบโตของตลาดรวมทั้ง การเติบโตของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ และอัตราคิดลดเป็นอัตราหลังภาษีที่สะท้อนถึงความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานนั้นๆ

ฝ่ายบริหารพิจารณาแล้วเชื่อว่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ค่าความนิยมไม่เกิดการด้อยค่า

16. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	สิทธิช่วงเวลาในการออกอากาศ	สิทธิการให้บริการเสาทัวร์คมนาคม	รวม
ราคาทุน				
1 มกราคม 2563	103,077	3,191	109,492	215,760
ซื้อเพิ่ม	-	-	9,839	9,839
จำหน่าย	(2,567)	-	-	(2,567)
31 ธันวาคม 2563	100,510	3,191	119,331	223,032
31 ธันวาคม 2564	100,510	3,191	119,331	223,032
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
1 มกราคม 2563	97,898	3,191	12,958	114,047
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	847	-	13,976	14,823
ค่าตัดจำหน่ายสะสมสำหรับสินทรัพย์ส่วนที่จำหน่าย	(570)	-	-	(570)
31 ธันวาคม 2563	98,175	3,191	26,934	128,300
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	719	-	14,329	15,048
31 ธันวาคม 2564	98,894	3,191	41,263	143,348
มูลค่าสุทธิตามบัญชี				
31 ธันวาคม 2563	2,335	-	92,397	94,732
31 ธันวาคม 2564	1,616	-	78,068	79,684

สิทธิช่วงเวลาในการออกอากาศ

เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2557 บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ซื้อหุ้นในบริษัท สยามสปอร์ต เทเลวิชั่น จำกัด (บริษัทย่อย) ตามราคาที่ตกลงร่วมกัน ผลจากการซื้อเงินลงทุนดังกล่าวตามวิธีซื้อทำให้บริษัทย่อยได้บันทึกสิทธิช่วงเวลาในการออกอากาศรายการกีฬาเป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ซึ่งมีอายุการให้ประโยชน์ 5 ปี

สิทธิการให้บริการเสาโทรคมนาคม

เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2560 บริษัทฯได้ซื้อหุ้นในบริษัท ไทยเบสเสตชั่น จำกัด (บริษัทย่อย) ตามราคาที่ตั้งกลงร่วมกัน ผลจากการซื้อเงินลงทุนดังกล่าวตามวิธีซื้อทำให้บริษัทฯได้บันทึกสิทธิการให้บริการเสาโทรคมนาคมเป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ซึ่งมีอายุการให้ประโยชน์ 10 ปี

17. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	MOR	-	15,385	-	15,385	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	MMR	MMR	3,000	6,000	-	-
รวม			18,385	6,000	15,385	-

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะสั้น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ยอดคงเหลือ ณ ต้นปี	6,000	2,290,040	-	2,255,040
บวก: กู้ยืมเพิ่ม	15,000	9,000	-	-
หัก: แปลงสภาพเป็นเงินกู้ยืมระยะยาว (หมายเหตุ 20)	-	(2,214,060)	-	(2,214,060)
หัก: จ่ายคืนเงินกู้	(18,000)	(78,980)	-	(40,980)
ยอดคงเหลือ ณ ปลายปี	3,000	6,000	-	-

เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารค้ำประกันโดยการจดจำนำเงินฝากธนาคารบางส่วนและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารของบริษัท โอ-สปอร์ต จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยค้ำประกันโดยบริษัทฯและบริษัท สยามสปอร์ต ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) (บริษัทผู้ถือหุ้นอีกกลุ่ม)

นอกจากนี้ ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมระยะสั้นกับธนาคารของกลุ่มบริษัทได้ระบุข้อกำหนดบางประการเพื่อให้กลุ่มบริษัทปฏิบัติตาม

เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2563 และวันที่ 21 ธันวาคม 2563 บริษัทฯได้ทำสัญญาการปรับโครงสร้างหนี้กับธนาคารพาณิชย์สองแห่งในการปรับเงื่อนไขการชำระหนี้สินเชื่อประเภทเงินกู้ยืมระยะสั้นจำนวนเงิน 2,034 ล้านบาท และ 180 ล้านบาท ตามลำดับ ออกไปเป็นเงินกู้ยืมระยะยาว (ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 20)

18. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เจ้าหนี้การค้า				
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	18	18	18	18
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	29,634	129,730	19,482	122,326
รวมเจ้าหนี้การค้า	29,652	129,748	19,500	122,344
เจ้าหนี้อื่น				
เจ้าหนี้อื่นและเงินทดรองจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	270,925	204,770	282,535	213,300
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	131,421	186,395	15,164	54,559
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	11,649	11,649	11,649	11,649
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	661	700	661	700
รวมเจ้าหนี้อื่น	414,656	403,514	310,009	280,208
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	444,308	533,262	329,509	402,552

19. เงินกู้ยืมระยะสั้น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	-	-	523,000	493,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	12,708	22,140	-	-
รวมเงินกู้ยืมระยะสั้น	12,708	22,140	523,000	493,000

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 12.7 ล้านบาท (2563: 22.1 ล้านบาท) เป็นเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัท สยามสปอร์ต ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) ซึ่งคิดดอกเบี้ยในอัตราตัวเฉลี่ยเงินฝากประจำ 12 เดือน ของธนาคารพาณิชย์ขนาดใหญ่ ห้าแห่งบวกร้อยละ 0.5 ต่อปี

20. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

ลำดับ	วงเงินกู้ยืม	เงื่อนไขที่สำคัญของสัญญาเงินกู้ยืม		งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		การจ่ายชำระคืน	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	2564	2563
บริษัทฯ					
1.	493,000	ชำระงวดแรกในเดือนมีนาคม 2561 โดยชำระเงินต้นเป็นรายไตรมาสและชำระดอกเบี้ยเป็นรายเดือนให้เสร็จสิ้นภายใน 20 งวด (ไม่เกิน ธันวาคม 2565) - งวดที่ 1 - 4 ชำระงวดละ 0.05 ล้านบาท - งวดที่ 5 - 8 ชำระงวดละ 7.4 ล้านบาท - งวดที่ 9 เดือนมีนาคม 2563 ชำระ 7.4 ล้านบาท เดือนพฤษภาคม 2563 ชำระ 12.3 ล้านบาท - งวดที่ 10 - 14 ชำระเฉพาะดอกเบี้ย - งวดที่ 15 ชำระ 8.87 ล้านบาท - งวดที่ 16 ชำระ 4.93 ล้านบาท - งวดที่ 17 ชำระ 210.41 ล้านบาท - งวดที่ 18 - 19 ชำระงวดละ 56.05 ล้านบาท - งวดที่ 20 ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยที่ยังคงค้างตามสัญญาให้ครบ	อัตรา MLR ลบอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	369,798	383,602
2.	358,854	ชำระเงินต้นเป็นรายไตรมาส โดยชำระคืนทั้งหมดไม่เกินวันที่ 30 ธันวาคม 2565 - ปี 2561 ชำระรายไตรมาส ไตรมาสละ 0.04 ล้านบาท - ปี 2562 ชำระรายไตรมาส ไตรมาสละ 5.4 ล้านบาท - ปี 2563 ชำระรายไตรมาส ไตรมาสละ 14.3 ล้านบาท (เดือนมิถุนายน 2563 พักชำระเงินต้น) - ปี 2564 เดือนมีนาคม พักชำระเงินต้น เดือนมิถุนายน ชำระ 1.08 ล้านบาท เดือนกันยายน ชำระ 5.38 ล้านบาท เดือนธันวาคม ชำระ 5.38 ล้านบาท - ปี 2565 เดือนมีนาคม ชำระ 149.42 ล้านบาท เดือนมิถุนายนและเดือนกันยายน ชำระงวดละ 39.71 ล้านบาท เดือนธันวาคม ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยที่ยังคงค้างตามสัญญาให้ครบ	อัตรา MLR ลบอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	267,407	279,251

(หน่วย: ล้านบาท)

ลำดับ	วงเงินกู้ยืม	เงื่อนไขที่ล้าสมัยของสัญญาเงินกู้ยืม		งบการเงินรวม/	
		การจ่ายชำระคืน	อัตราดอกเบี้ย	งบการเงินเฉพาะกิจการ	2563
3.	199,940	ชำระเงินคืนเป็นรายไตรมาส โดยชำระคืนทั้งหมด 17 งวด ไม่เกินวันที่ 30 ธันวาคม 2565 - งวดที่ 1 ชำระ 0.02 ล้านบาท - งวดที่ 2 - 5 ชำระงวดละ 3 ล้านบาท - งวดที่ 6 ชำระ 3.3 ล้านบาท - งวดที่ 7 - 10 พักชำระเงินต้น - งวดที่ 11 ชำระ 0.6 ล้านบาท - งวดที่ 12 - 13 ชำระงวดละ 3 ล้านบาท - งวดที่ 14 - 15 ชำระงวดละ 2 ล้านบาท - งวดที่ 16 ชำระ 3 ล้านบาท - งวดที่ 17 ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยที่ยังคงค้างตามสัญญาให้ครบ	อัตรา MLR ลบอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	149,020	155,620
4	193,920	ชำระเงินคืนเป็นรายไตรมาส โดยชำระคืนทั้งหมด 26 งวด ไม่เกินวันที่ 30 ธันวาคม 2568 - งวดที่ 1 - 2 ชำระงวดละ 3 ล้านบาท - งวดที่ 3 เดือนมีนาคม 2563 ชำระ 3 ล้านบาท - งวดที่ 4 - 8 เดือนเมษายน 2563 ชำระ 4.98 ล้านบาท - งวดที่ 9 พักชำระเงินต้น - งวดที่ 10 - 11 ชำระ 3.6 ล้านบาท - งวดที่ 12 - 14 พักชำระเงินต้น - งวดที่ 15 - 18 ชำระงวดละ 7 ล้านบาท - งวดที่ 19 - 22 ชำระงวดละ 8.2 ล้านบาท - งวดที่ 23 - 26 ชำระงวดละ 12.09 ล้านบาท - งวดที่ 23 - 26 ชำระงวดละ 12.46 ล้านบาท	อัตรา MLR ของธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง ลบอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	152,020	155,620

(หน่วย: พันบาท)

ลำดับ	วงเงินกู้ยืม	เงื่อนไขที่สำคัญของสัญญาเงินกู้ยืม		งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		การจ่ายชำระคืน	อัตราดอกเบี้ย	2564	2563
5	2,034,120	ชำระเงินคืนเป็นรายไตรมาส โดยชำระคืนทั้งหมด 7 งวด ไม่เกินวันที่ 30 ธันวาคม 2565 โดยเริ่มชำระงวดแรกในวันทำการสุดท้ายของเดือนมิถุนายน 2564 - งวดที่ 1 ชำระ 6.6 ล้านบาท - งวดที่ 2 ชำระ 33 ล้านบาท - งวดที่ 3 ชำระ 710.82 ล้านบาท - งวดที่ 4 - 6 ชำระงวดละ 250.14 ล้านบาท - งวดที่ 7 ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยที่ยังคงค้างตามสัญญาให้ครบ ชำระเงินคืนเป็นรายไตรมาส โดยชำระคืนทั้งหมด 9 งวด ไม่เกินวันที่ 30 ธันวาคม 2565 โดยเริ่มชำระงวดแรกในวันทำการสุดท้ายของเดือนธันวาคม 2563 - งวดที่ 1 ชำระ 24.32 ล้านบาท - งวดที่ 2 - 3 พักชำระเงินต้น - งวดที่ 4 ชำระ 3.6 ล้านบาท - งวดที่ 5 ชำระ 3 ล้านบาท - งวดที่ 6 - 8 ชำระงวดละ 22.74 ล้านบาท - งวดที่ 9 ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยที่ยังคงค้างตามสัญญาให้ครบ	อัตรา MLR ลบอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	1,639,215	1,711,815
6	179,940		อัตรา MLR ลบอัตราร้อยละคงที่ต่อปี	149,020	155,619
รวมเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน				2,726,480	2,841,527
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				(2,595,460)	(1,329,762)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				131,020	1,511,765

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
ยอดคงเหลือต้นปี	2,841,527	1,176,276
แปลงสภาพจากเงินกู้ยืมระยะสั้น (หมายเหตุ 17)	-	2,214,060
จ่ายคืนเงินกู้	(115,047)	(548,809)
ยอดคงเหลือปลายปี	2,726,480	2,841,527

ในเดือนธันวาคม 2564 บริษัทฯได้รับหนังสืออนุมัติการผ่อนผันการชำระหนี้เงินกู้จากธนาคารพาณิชย์ สองแห่งในการขอผ่อนผันการชำระหนี้เงินกู้สำหรับงวดเดือนธันวาคม 2564 จำนวน 154 ล้านบาท และจำนวน 107 ล้านบาท ตามลำดับ เป็นครบกำหนดใหม่ในเดือนมีนาคม 2565

นอกจากนี้ในเดือนธันวาคม 2564 บริษัทฯได้ทำสัญญาเงินกู้แก้ไขเพิ่มเติมกับธนาคารพาณิชย์อีกแห่งหนึ่งในการขอผ่อนผันการชำระหนี้เงินกู้สำหรับงวดเดือนธันวาคม 2564 จำนวน 62 ล้านบาท เป็นครบกำหนดใหม่ในเดือนธันวาคม 2565 อย่างไรก็ตาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯได้จัดประเภทเงินกู้ดังกล่าวไว้ในส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี

ภายใต้สัญญาเงินกู้และบันทึกข้อตกลงของบริษัทฯ บริษัทฯต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การคงสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ในกลุ่มบริษัท การดำรงอัตราส่วนทางการเงินต่างๆ และได้รับความช่วยเหลือทางการเงินจากบริษัทฯ สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ในวงเงินไม่เกิน 600 ล้านบาท ซึ่งรายการดังกล่าวได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ในวันที่ 1 กันยายน 2563

เมื่อพิจารณาถึงงบการเงินของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 พบว่าบริษัทฯไม่สามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินหรือเงื่อนไขบางประการตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้กับธนาคารบางแห่งข้างต้น ทำให้ เงินกู้ยืมดังกล่าวจำนวน 1,788 ล้านบาท (2563: 156 ล้านบาท) เป็นหนี้สินที่ต้องจ่ายคืนเมื่อทวงถามทันที ดังนั้น บริษัทฯจึงจัดประเภทเงินกู้ดังกล่าวไว้ในส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี ซึ่งบริษัทฯอยู่ระหว่างเจรจาขอปรับเงื่อนไขดังกล่าวกับธนาคาร และขอผ่อนผันโครงสร้างการชำระหนี้ ซึ่งขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการพิจารณาและอนุมัติจากธนาคาร

21. กู้ยืมแปลงสภาพ

เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ อนุมัติการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกใหม่ของบริษัทฯ โดยมีมูลค่าการเสนอขายรวมไม่เกิน 1,000 ล้านบาท ให้แก่บุคคลในวงจำกัด ซึ่งเป็นผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง และบุคคลดังกล่าวไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในบริษัทฯและรวมถึงการลงทุนในโครงการ และการชำระหนี้ธนาคาร โดยหุ้นกู้แปลงสภาพดังกล่าวมีข้อกำหนดและเงื่อนไขดังนี้

ประเภทหุ้นกู้แปลงสภาพ หุ้นกู้แปลงสภาพที่ให้สิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญของบริษัทฯ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ และไม่มีหลักประกัน (Senior Unsecured Convertible Debentures)

สกุลเงิน บาท

จำนวนเงินต้นรวมของหุ้นกู้แปลงสภาพทั้งหมด ไม่เกิน 1,000 ล้านบาท โดยแบ่งออกเป็น 4 ชุด ดังต่อไปนี้

1. หุ้นกู้แปลงสภาพชุดที่ 1 (Tranche 1) มีมูลค่าไม่เกิน 200 ล้านบาท โดยแบ่งออกเป็น 20 ชุดย่อย ชุดละ 10 ล้านบาท
2. หุ้นกู้แปลงสภาพชุดที่ 2 (Tranche 2) มีมูลค่าไม่เกิน 250 ล้านบาท โดยแบ่งออกเป็น 25 ชุดย่อย ชุดละ 10 ล้านบาท
3. หุ้นกู้แปลงสภาพชุดที่ 3 (Tranche 3) มีมูลค่าไม่เกิน 250 ล้านบาท โดยแบ่งออกเป็น 25 ชุดย่อย ชุดละ 10 ล้านบาท
4. หุ้นกู้แปลงสภาพชุดที่ 4 (Tranche 4) มีมูลค่าไม่เกิน 300 ล้านบาท โดยแบ่งออกเป็น 15 ชุดย่อย ชุดละ 20 ล้านบาท

เงื่อนไขการออกหุ้นกู้แปลงสภาพ	<p>บริษัทฯ จะทยอยออกหุ้นกู้แปลงสภาพเป็นชุดๆ ทีละชุดตามลำดับ และในการออกหุ้นกู้แปลงสภาพได้ในแต่ละชุด บริษัทฯ จะทยอยออกเป็น ชุดย่อยแต่ละชุดตามความต้องการใช้เงินของบริษัทฯ ในแต่ละคราว ทั้งนี้การออกหุ้นกู้แปลงสภาพอยู่ภายใต้ความสำเร็จของเงื่อนไขบังคับก่อน ซึ่งได้แก่ การได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่นๆ รวมถึงข้อกำหนดและเงื่อนไขของหุ้นกู้แปลงสภาพ</p> <p>ทั้งนี้กำหนดให้ระยะเวลาในการออกหุ้นกู้แปลงสภาพมีระยะเวลาภายใน 3 ปีนับแต่วันที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติให้ออกหุ้นกู้แปลงสภาพ หากบริษัทฯ มีได้ออกหุ้นกู้แปลงสภาพครบจำนวนภายใน 3 ปี บริษัทฯ อาจขอมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการออกหุ้นกู้แปลงสภาพส่วนที่ยังไม่ออกโดยขึ้นอยู่กับความจำเป็นในการใช้เงินของบริษัทฯ</p>
อัตราดอกเบี้ย	ร้อยละ 0.50 ต่อปี โดยชำระดอกเบี้ยเป็นรายไตรมาสนับจากวันที่ออก หุ้นกู้แปลงสภาพ
อายุ	3 ปี นับจากวันที่ออกหุ้นกู้แปลงสภาพแต่ละชุด
การชำระคืนเงินต้น	ชำระงวดเดียวเมื่อครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้แต่ละชุด ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของหุ้นกู้แปลงสภาพแต่ละชุด โดยหุ้นกู้แปลงสภาพแต่ละชุด มีอายุ 3 ปี นับจากวันที่ออกหุ้นกู้แปลงสภาพ โดยต้องแปลงเป็นหุ้นสามัญของบริษัทฯ ทั้งหมด
สิทธิในการไถ่ถอนหุ้นกู้แปลงสภาพก่อนวันครบกำหนด	ผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพอาจมีสิทธิหรือไม่มีสิทธิขอให้บริษัทฯ ไถ่ถอนหุ้นกู้แปลงสภาพก่อนครบกำหนดและ/หรือ บริษัทฯ อาจมีสิทธิหรือไม่มีสิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้แปลงสภาพก่อนครบกำหนด ทั้งนี้การไถ่ถอนหุ้นกู้แปลงสภาพให้เป็นไปตามข้อตกลงและเงื่อนไขของหุ้นกู้แปลงสภาพที่จะออกในแต่ละคราว โดยปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ข้อบังคับ หรือประกาศที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการขออนุญาตจากหน่วยงานราชการใดๆ ที่เกี่ยวข้อง
อัตราแปลงสภาพ	จำนวนเงินต้นของหุ้นกู้แปลงสภาพหารด้วยราคาแปลงสภาพ
ราคาแปลงสภาพ	<p>ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 ของราคาตลาด จึงไม่เข้าข่ายเป็นการเสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ในราคาต่ำกว่าราคาตลาดตามที่กำหนดในประกาศที่ ทจ. 72/2558</p> <p>ราคาตลาดคำนวณจากราคาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นบริษัทฯ ในตลาดหลักทรัพย์ฯ ย้อนหลังไม่น้อยกว่า 7 วันทำการติดต่อกันแต่ไม่เกิน 15 วัน ทำการติดต่อกันก่อนวันที่ผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพจะใช้สิทธิแปลงสภาพหุ้นกู้ ทั้งนี้ราคาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักคำนวณจากราคาปิดถ่วงน้ำหนักด้วยปริมาณการซื้อขายในแต่ละวันทำการติดต่อกัน (“ราคาใช้สิทธิแปลงสภาพลอยตัว (Floating Conversion Price)”) </p> <p>อย่างไรก็ตาม ถ้าราคาแปลงสภาพที่คำนวณข้างต้นต่ำกว่ามูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นของบริษัทฯ บริษัทฯ จะต้องออกหุ้นชดเชยเพิ่มเติมในลักษณะที่ทำให้การคำนวณหุ้นทั้งหมดที่จะออกในมูลค่าที่ตราไว้เป็นไปตามราคาแปลงสภาพ</p>
ระยะเวลาการใช้สิทธิแปลงสภาพ	ผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพแต่ละชุดสามารถใช้สิทธิแปลงสภาพหุ้นกู้แปลงสภาพได้ทุกวันนับจากวันที่ออกหุ้นกู้แปลงสภาพจนถึงเวลาปิดทำการของวันทำการก่อนวันครบกำหนดอายุหุ้นกู้แปลงสภาพ 1 สัปดาห์
จำนวนหุ้นสามัญที่ จัดสรรไว้เพื่อรองรับการแปลงสภาพ	3,703,703,704 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 22.01 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่าย ได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ ภายหลังการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วของบริษัทฯ บนสมมติฐานว่ามีการใช้สิทธิแปลงสภาพหุ้นกู้แปลงสภาพนั้นทั้งจำนวน)
ตลาดรองของหุ้นสามัญที่เกิดจากการใช้สิทธิแปลงสภาพ	บริษัทฯ จะนำหุ้นสามัญที่เกิดจากการใช้สิทธิแปลงสภาพนี้เข้าจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือตลาดหลักทรัพย์ที่หุ้นสามัญของบริษัทฯ เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนอยู่ในขณะนั้น

การเปลี่ยนแปลงของหุ้นกู้แปลงสภาพสุทธิจากค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้แปลงสภาพสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-
หุ้นกู้แปลงสภาพ	700,000
ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(56,000)
ออกจำหน่ายระหว่างปี	644,000
ตัดจำหน่ายค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้แปลงสภาพ	53,632
รวม	697,632
แปลงสภาพระหว่างปี	(670,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	27,632

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ได้พิจารณาจัดประเภทหุ้นกู้แปลงสภาพดังกล่าวเป็นหนี้สินทางการเงิน เนื่องจากต้องชำระหุ้นกู้แปลงสภาพนี้ด้วยหุ้นทุนที่มีจำนวนผันแปรตามราคาแปลงสภาพหุ้น และอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของหุ้นกู้แปลงสภาพที่ผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพได้รับนั้นใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด หรือต้นทุนทางการเงินของบริษัทฯ รวมถึงการแปลงสภาพเป็นหุ้นทุนโดยผู้ถือหุ้นกู้ใช้เวลาไม่เกิน 1 ปีนับจากวันที่ออกหุ้นกู้ ดังนั้นจึงทำให้มูลค่าของหนี้สินทางการเงินเป็นไปตามมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รับรายการแล้ว จึงทำให้ไม่มีส่วนของอนุพันธ์แฝงทางการเงินเหลืออยู่

22. สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญา 4 ถึง 10 ปี

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	อุปกรณ์ถ่ายถอดสัญญาณ	สิทธิการใช้พื้นที่เช่า	ยานพาหนะ	รวม
1 มกราคม 2563	202,637	9,659	7,076	219,372
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(26,062)	(1,536)	(2,263)	(29,861)
31 ธันวาคม 2563	176,575	8,123	4,813	189,511
เพิ่มขึ้น	-	6,992	-	6,992
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(26,061)	(2,375)	(2,259)	(30,695)
31 ธันวาคม 2564	150,514	12,740	2,554	165,808

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สิทธิการใช้พื้นที่เช่า	รวม
1 มกราคม 2563	5,661	5,661
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(606)	(606)
31 ธันวาคม 2563	5,055	5,055
เพิ่มขึ้น	6,992	6,992
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1,446)	(1,446)
31 ธันวาคม 2564	10,601	10,601

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
หนี้สินตามสัญญาเช่า	145,404	140,194	13,741	6,769
หัก: ดอกเบี่ยรอกการตัดจำหน่าย	(18,523)	(8,810)	(2,351)	(1,387)
รวม	126,881	131,384	11,390	5,382
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(35,029)	(81,035)	(1,128)	(375)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	91,852	50,349	10,262	5,007

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ยอดคงเหลือต้นปี	131,384	206,919	5,382	5,661
เพิ่มขึ้น	6,992	-	6,992	-
การเพิ่มขึ้นของดอกเบี่ยระหว่างปี	7,422	11,884	595	287
ชำระค่าเช่า	(20,007)	(87,419)	(1,579)	(566)
ปรับปรุงจากการประเมินใหม่	1,090	-	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	126,881	131,384	11,390	5,382

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุ 37.1 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	30,695	29,861	1,446	606
ดอกเบี่ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	7,421	11,884	595	287
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	779	16,651	-	991
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	695	859	-	-

ง) อื่นๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 21 ล้านบาท ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้น สัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ (2563: 106 ล้านบาท)

บริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่ากับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน และบริษัทสี่ซึ่งเพื่อเช่ายานพาหนะที่ติดตั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ถ่ายถอดสัญญาณและระบบบริหารจัดการสื่อบันทึกภาพและเสียงและอุปกรณ์ใช้ในการดำเนินงานของกิจการโดยสัญญาเช่ามีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 7.26 ถึง 7.50 ต่อปี และมีกำหนดการชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน อายุของสัญญาเช่ามีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 3 ถึง 5 ปี

เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2564 บริษัท สยามสปอร์ต เทเลวิชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยดังกล่าวได้ทำบันทึกข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติมกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อขยายระยะเวลาในการชำระค่าเช่าตามสัญญาเช่าดังกล่าวออกไปอีกจำนวน 3 ปี

สัญญาเช่ากับกิจการที่เกี่ยวข้องกันค้ำประกันโดยบริษัท โอ-สปอร์ต จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ของบริษัทย่อยดังกล่าว ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 35.2.2

23. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	16,856	26,141	6,101	12,553
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	986	1,585	342	741
ต้นทุนดอกเบี้ย	142	373	44	172
โอนย้ายพนักงาน	(191)	(511)	(191)	(418)
ผลกำไรที่เกิดจากการชำระผลประโยชน์	(200)	(4,388)	-	(660)
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลัก				
คณิตศาสตร์ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	(1,453)	432	(425)	133
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	(3,190)	(3,443)	400	(3,087)
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	-	(3,333)	-	(3,333)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	12,950	16,856	6,271	6,101

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้าเป็นจำนวนประมาณ 2.3 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 2.3 ล้านบาท) (2563: 1.5 ล้านบาทและงบการเงินเฉพาะกิจการ: ไม่มี)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 7 - 36 ปี (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 7 ปี) (2563: 10 - 37 ปี และงบการเงินเฉพาะกิจการ: 10 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
อัตราคิดลด	1.0 - 3.5	0.7 - 2.7	1.0	0.7
อัตรารากขึ้นเงินเดือน	2.0 - 5.5	2.0 - 6.0	3.5 - 4.5	3.5 - 6.0
อัตรากการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	0 - 29	0 - 29	2 - 24	2 - 24

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	หนี้สินเพิ่มขึ้น(ลดลง)				หนี้สินเพิ่มขึ้น(ลดลง)			
	เพิ่มขึ้น 1%		ลดลง 1%		เพิ่มขึ้น 1%		ลดลง 1%	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
อัตราคิดลด	(0.7)	(1.2)	0.8	1.4	(0.3)	(0.4)	0.3	0.4
อัตรากการขึ้นเงินเดือน	0.8	1.0	(0.7)	(0.9)	0.2	0.3	(0.2)	(0.3)
	เพิ่มขึ้น 20%		ลดลง 20%		เพิ่มขึ้น 20%		ลดลง 20%	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
อัตรากการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(0.8)	(1.2)	0.9	1.5	(0.2)	(0.3)	0.3	0.4

24. ทุนเรือนหุ้นและใบสำคัญแสดงสิทธิ

ทุนเรือนหุ้น

รายการเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นสามัญ ทุนชำระแล้วและส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญของบริษัทฯในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

	จำนวนหุ้นสามัญ	ทุนจดทะเบียน
	(พันหุ้น)	(พันบาท)
ทุนจดทะเบียน		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564		
หุ้นสามัญ	15,400,875	1,540,088
ลดทุนจดทะเบียน	(2,345,409)	(234,541)
เพิ่มทุนจดทะเบียน	3,703,704	370,370
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	16,759,170	1,675,917

เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯได้มีมติดังต่อไปนี้

- อนุมัติการลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 234,540,847.90 บาท จากทุนจดทะเบียน 1,540,087,500.00 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 1,305,546,652.10 บาท โดยการลดหุ้นสามัญจำนวน 2,345,408,479 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท ที่เหลือจากการจัดสรรไว้เพื่อรองรับการเพิ่มทุนตามสัดส่วนการถือหุ้นและการใช้สิทธิตามใบแสดงสิทธิในปี 2561 โดยบริษัทฯ ได้จดทะเบียนลดทุนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2564
- อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 370,370,370.40 บาท จากทุนจดทะเบียน 1,305,546,652.10 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 1,675,917,022.50 บาท โดยการออกหุ้นสามัญจำนวน 3,703,703,704 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของ หุ้นกู้แปลงสภาพ โดยบริษัทฯได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2564

	จำนวนหุ้นสามัญ	ทุนชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ
	(พันหุ้น)	(พันบาท)	(พันบาท)
หุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้ว			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	11,324,423	1,132,442	2,615,287
เพิ่มขึ้นจากการใช้สิทธิของหุ้นกู้แปลงสภาพ	1,175,421	117,542	552,458
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	12,499,844	1,249,984	3,167,745

บริษัทฯได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วของบริษัทฯกับกระทรวงพาณิชย์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ใบสำคัญแสดงสิทธิ

เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2561 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯได้มีมติอนุมัติให้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ ที่จะซื้อหุ้นสามัญรุ่นที่ 1 (SDC-W1) จำนวนไม่เกิน 2,200,125,000 หน่วย ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯที่จองซื้อและได้รับจัดสรรหุ้นเพิ่มทุนตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) ในอัตรา 4 หุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย โดยไม่คิดมูลค่า โดยใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย สามารถซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น ในราคาหุ้นละ 0.5 บาท โดยใบสำคัญแสดงสิทธิมีอายุ 5 ปี โดยระยะเวลาใช้สิทธิคือวันทำการสุดท้ายของเดือนมิถุนายนและธันวาคมของทุกปีตลอดอายุใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยเริ่มจากวันที่ 28 ธันวาคม 2561 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2566

ใบสำคัญแสดงสิทธิ	ราคาการใช้สิทธิ	อัตรการใช้สิทธิ	ใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออก	ใบสำคัญแสดงสิทธิที่ใช้ไปหรือยกเลิก	ใบสำคัญแสดงสิทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
	(บาทต่อหน่วย)	(ใบสำคัญแสดงสิทธิต่อหุ้นสามัญ)	(พันหน่วย)	(หน่วย)	(พันหน่วย)
SDC-W1	0.50	1:1	1,731,043	-	1,731,043

25. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี หักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

26. รายได้จากการให้บริการ

รายได้ค่าบริการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
รายได้จากการบริการตามใบอนุญาตประกอบกิจการ โทรคมนาคมแบบที่หนึ่ง	245	-	245	-
รายได้จากการบริการอื่น	138,626	225,863	9,363	3,474
รวมรายได้จากการให้บริการ	138,871	225,863	9,608	3,474

27. รายได้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	11,293	494	11,293	494
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	323	3,487	286	1,207
ค่าบริการการจัดการ	-	-	8,460	7,800
อื่นๆ	12,846	18,420	9,599	8,209
รวมรายได้อื่น	24,462	22,401	29,638	17,710

28. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ซื้อสินค้าสำเร็จรูปเพื่อขาย	185,605	374,233	184,919	373,398
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าคงเหลือ	69,211	3,608	63,249	3,147
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	128,912	176,149	65,115	94,236
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	53,931	89,121	17,822	30,650
ค่าเช่าจ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานและบริการ	6,488	8,047	3,503	4,611
ค่าใช้จ่ายทางการตลาด	6,407	6,574	1,019	12
ค่าเช่ารถและอุปกรณ์ถ่ายถอด	965	7,869	-	-

29. ค่าใช้จ่ายอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
หนี้สูญตัดบัญชี	-	718	-	718
อื่นๆ	1,130	770	636	533
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	1,130	1,488	636	1,251

30. ต้นทุนทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ดอกเบี้ยจ่าย:				
เงินกู้ยืมธนาคาร	119,729	155,470	119,131	154,601
หุ้นกู้แปลงสภาพ	53,707	-	53,707	-
เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	14,504	4,808	17,064	8,151
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,421	11,884	595	287
รวมดอกเบี้ยจ่าย	195,361	172,162	190,497	163,039
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	1,102	1,077	875	789
รวมต้นทุนทางการเงิน	196,463	173,239	191,372	163,828

31. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	1,174	2,596	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและ การกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	19,459	127,397	517	117,429
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	20,633	129,993	517	117,429

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกำไรจากการวัดมูลค่า สินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	18,970	(480)	18,970	(480)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลขาดทุนจากการ ประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	925	602	500	605
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	19,895	122	19,470	125

รายการกระทบยอดระหว่างขาดทุนทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ขาดทุนทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	(335,023)	(224,471)	(331,688)	(225,511)
อัตรากำไรเงินได้นิติบุคคล	15% และ 20%	15% และ 20%	20%	20%
ขาดทุนทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตรากำไร	(66,967)	(44,870)	(66,338)	(45,102)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	11,823	9,767
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
การใช้ผลประโยชน์ผลขาดทุนสะสมทางภาษี	(439)	-	-	-
ค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็นรายจ่ายทางภาษี	4,144	4,804	3,654	4,345
รายได้ที่ไม่ถือเป็นรายได้ทางภาษี	(1,803)	(16,626)	(397)	(16,626)
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(153)	(344)	(153)	(344)
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	141,687	112,989	123,000	112,989
อื่นๆ	(10,787)	(196)	(10,622)	(98)
รวม	132,649	100,627	115,482	100,266
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ไม่รับรู้	57,834	74,236	42,433	52,498
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ไม่รับรู้ในปีก่อน ซึ่งมารับรู้ในปีปัจจุบัน	(102,883)	-	(102,883)	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	20,633	129,993	517	117,429

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	172	274	-	-
ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	7,471	8,705	7,164	7,210
ค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	1,969	1,969	1,969	1,969
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเงินลงทุนใน ตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน	8,200	8,230	8,200	8,230
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	2,575	3,371	1,254	1,220
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเงินลงทุนใน ตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	18,970	-	18,970
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	291,238	309,924	291,238	291,238
สัญญาเช่า	6,533	6,479	-	-
อื่นๆ	38	46	20	22
รวม	318,196	357,968	309,845	328,859
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(4,874)	(5,770)	-	-
อื่นๆ	(478)	-	(478)	-
รวม	(5,352)	(5,770)	(478)	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	312,844	352,198	309,367	328,859

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีแสดงยอดคงเหลือในงบแสดงฐานะการเงินดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	312,844	352,198	309,367	328,859
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	312,844	352,198	309,367	328,859

กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เป็นจำนวนเงิน 291 ล้านบาท (เฉพาะของบริษัทฯ: 291 ล้านบาท) (2563: 310 ล้านบาท (เฉพาะของบริษัทฯ: 291 ล้านบาท)) อันเกี่ยวเนื่องกับผลขาดทุนทางภาษีในอดีตที่จะสามารถหักกับกำไรในอนาคตได้ในการคำนวณภาษี ถ้ากลุ่มบริษัทมีกำไรเพียงพอ

บริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญาในธุรกิจใหม่ที่อยู่ในความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ของบริษัทฯ ระหว่างปี 2564 และบริษัทฯ สามารถเริ่มดำเนินธุรกิจดังกล่าวได้ทันที บริษัทฯ คาดว่าจะมีกำไรจากธุรกิจดังกล่าวเพียงพอที่จะใช้ผลขาดทุนทางภาษีที่ยกมาได้ ดังนั้นบริษัทฯ จึงเชื่อว่าจะสามารถได้ประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่บันทึกไว้ ณ สถานการณ์ปัจจุบัน ถึงแม้ว่าบริษัทฯ จะได้ทำการประเมินและประมาณการอย่างดีที่สุดแล้ว แต่อย่างไรก็ตามยังคงมีความไม่แน่นอนของสถานการณ์ที่อาจเปลี่ยนแปลงไปอยู่ ซึ่งเป็นเรื่องปกติของเหตุการณ์ในอนาคตที่ยังไม่เกิดขึ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีจำนวน 2,071 ล้านบาท และงบการเงินเฉพาะกิจการ 2,070 ล้านบาท (2563: 2,065 ล้านบาท และงบการเงินเฉพาะกิจการ 2,057 ล้านบาท) และขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ที่จะหมดอายุในปี 2565 - 2569 จำนวน 1,202 ล้านบาท และงบการเงินเฉพาะกิจการ: 827 ล้านบาท (2563: 1,370 ล้านบาท และงบการเงินเฉพาะกิจการ: 1,079 ล้านบาท) ที่กลุ่มบริษัทไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากกลุ่มบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่ากลุ่มบริษัทอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ข้างต้นมาใช้ประโยชน์ได้

32. ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารขาดทุนสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

ขาดทุนต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยหารขาดทุนสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยผลรวมของจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีกับจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทฯ อาจต้องออกเพื่อแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ โดยสมมติว่าได้มีการแปลงเป็นหุ้นสามัญ ณ วันต้นงวดหรือ ณ วันออกหุ้นสามัญเทียบเท่าตามสัดส่วนของการใช้สิทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 หุ้นกู้แปลงสภาพที่เหลือจำนวน 30 ล้านบาท (ซึ่งเกิดจากหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกแล้ว) ไม่มีการคำนวณจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักปรับลด เนื่องจากตราสารดังกล่าวทำให้ผลกระทบขาดทุนต่อหุ้นปรับเพิ่ม (anti-dilutive effect)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ไม่มีการคำนวณจำนวนของหุ้นสามัญเทียบเท่าที่บริษัทฯ อาจต้องออกสำหรับใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ เนื่องจากราคาการใช้สิทธิสูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของหุ้นสามัญ

33. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯ ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการ กลุ่มบริษัทมีส่วนงานที่รายงานตามส่วนงานธุรกิจทั้งสิ้น 2 ส่วนงาน ดังนี้

1. ส่วนงาน Digital network

ให้บริการระบบและจำหน่ายอุปกรณ์ Digital Trunked Radio และจำหน่ายอุปกรณ์ระบบโสตทัศนูปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและซอฟต์แวร์และเป็นผู้ให้บริการเสาสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ (ประเภทไม่มีโครงข่ายโทรคมนาคมเป็นของตนเอง)

2. ส่วนงาน Digital content

- 2.1 ให้บริการข้อมูลในรูปแบบการให้บริการเสียง และการให้บริการในรูปแบบข้อความเสียง และภาพหรือมัลติมีเดีย และการให้บริการข้อมูล ข่าวสาร และสาระความบันเทิงผ่านโทรศัพท์เคลื่อนที่
- 2.2 พัฒนาและผลิตข้อมูล ข่าวสาร และสาระความบันเทิง (Content Provider) ผ่านสื่อประเภทต่างๆ
- 2.3 ผลิต รับจ้างผลิต รายการผ่านทางโทรทัศน์
- 2.4 ประกอบธุรกิจสื่อและให้บริการรายการสาระบันเทิงที่ผู้ชมหรือผู้ฟังสามารถเข้ามามีส่วนร่วมด้วยรายการได้ (Interactive Media)
- 2.5 ประกอบธุรกิจเว็บไซต์
- 2.6 ประกอบธุรกิจบันเทิง ผนวกการตลาดแนวใหม่

กลุ่มบริษัทไม่มีการรวมส่วนงานดำเนินงานเป็นส่วนงานที่รายงานข้างต้น

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทฯประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวม ซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน

การบันทึกบัญชีสำหรับรายการระหว่างส่วนงานที่รายงานใช้เกณฑ์ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบ งบการเงินข้อ 6

ข้อมูลรายได้และกำไรและสินทรัพย์รวม/หนี้สินรวมของส่วนงานของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	Digital network		Digital content		รายการปรับปรุงและตัดรายการระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
รายได้จากการขายและบริการ								
รายได้จากการขายและบริการภายนอก	63	398	122	190	-	-	185	588
รายได้จากการขายและบริการที่เกี่ยวข้องกัน	202	41	7	8	-	-	209	49
รวมรายได้จากการขายและบริการ	265	439	129	198	-	-	394	637
ต้นทุนขายและบริการ	279	425	118	156	4	4	401	585
กำไร(ขาดทุน)ขั้นต้น	(14)	14	11	42	(4)	(4)	(7)	52
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เป็นส่วน								
รายได้อื่น								
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย							24	22
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร							(34)	(48)
ค่าใช้จ่ายอื่น							(107)	(139)
รายได้ทางการเงิน							(1)	(2)
ต้นทุนทางการเงิน							-	1
การกลืนรายการ(ขาดทุน)จากการต่อยคำลัพท์ทางการเงิน							(196)	(173)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้							(15)	63
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย							(20)	(130)
ขาดทุนสำหรับปี							24	11
							(332)	(343)

(หน่วย: ล้านบาท)

	Digital network		Digital content		รายการปรับปรุงและ ตัดรายการระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์								
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	255	469	23	30	(5)	(5)	273	494
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	243	102	-	-	-	-	243	102
อุปกรณ์ - สุทธิ	2,364	2,303	13	33	-	(1)	2,377	2,335
สินทรัพย์ภายใต้รอการตัดบัญชี	310	329	8	29	(5)	(6)	313	352
อื่นๆ	2,288	2,011	325	363	(1,267)	(1,265)	1,346	1,109
สินทรัพย์รวมของส่วนงาน	5,460	5,214	369	455	(1,277)	(1,277)	4,552	4,392
หนี้สินรวมของส่วนงาน	4,405	4,498	163	197	(852)	(798)	3,716	3,897
การเพิ่มขึ้น(ลดลง)ของสินทรัพย์ไม่รวมเงินที่ไม่วางเครื่องมือทางการเงินและ สินทรัพย์ภายใต้รอการตัดบัญชี	57	78	(48)	(69)	(4)	(4)	5	5

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า				
รายได้จากการขาย	255	411	254	411
รายได้จากการบริการ	139	226	9	3
รวม	394	637	263	414
จังหวัดในการรับรู้รายได้:				
รับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	255	411	254	411
รับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	139	226	9	3
รวมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	394	637	263	414

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจในประเทศเดียว คือ ประเทศไทย ดังนั้น รายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ใน งบการเงิน ซึ่งถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2564 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 2 ราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 180 ล้านบาท และ 50 ล้านบาท ซึ่งมาจากการจำหน่ายสินค้า (2563: 310 ล้านบาท และ 79 ล้านบาท)

34. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ บริษัทย่อยและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 - 10 ของเงินเดือน ส่วนพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 - 15 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) และธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัทในระหว่างปี 2564 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวนเงิน 3 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 1 ล้านบาท) (2563: 4 ล้านบาท งบการเงินเฉพาะกิจการ: 2 ล้านบาท)

35. การผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น นอกเหนือจากที่เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินอื่นดังนี้

35.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าและสัญญาบริการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมีค่าเช่าจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าระยะสั้น สัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมูลค่าต่ำ และสัญญาบริการ ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ภายใน 1 ปี	12	17	5	5
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี	4	12	2	8
รวม	16	29	7	13

35.2 การค้าประกัน

35.2.1 หนังสือค้ำประกันธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามกลุ่มบริษัท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของกลุ่มบริษัท ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ประกันการปฏิบัติงานตามสัญญา	402.91	15.62	393.91	0.62
ประกันการใช้ไฟฟ้าและอื่นๆ	0.10	0.11	-	0.01
	403.01	15.73	393.91	0.63

35.2.2 การค้าประกันระหว่างกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

1. บริษัทฯมีภาระการค้าประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัทย่อยแก่ธนาคารพาณิชย์มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	วงเงินค้ำประกัน	
	2564	2563
บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด และบริษัท สยามสปอร์ต เทเลวิชั่น จำกัด	10	35
บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด	-	10

การค้าประกันนี้มีผลผูกพันต่อบริษัทนานเท่าที่ภาระหนี้สินยังไม่ได้ชำระโดยบริษัทย่อย

2. ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด (บริษัทย่อย) มีภาระผูกพันกับบริษัท สามารถคอมเทค จำกัด (บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน) เกี่ยวกับการค้ำประกันหนี้สินตามสัญญาเช่าให้แก่บริษัท สยามสปอร์ต เทเลวิชั่น จำกัด (บริษัทย่อยของบริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด) เป็นจำนวนเงิน 128 ล้านบาท (2563: 128 ล้านบาท)

35.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับส่วนของเงินลงทุนที่ยังไม่เรียกชำระ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีภาระผูกพันเกี่ยวกับส่วนของเงินลงทุนที่ยังไม่เรียกชำระในประเทศเป็นจำนวนเงินประมาณ 3 ล้านบาท (2563: 3 ล้านบาท)

35.4 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาต่างๆ

35.4.1 กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาบริการกับบริษัทต่างๆ เป็นระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 3 ปีโดยกลุ่มบริษัทต้องชำระค่าบริการเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุในสัญญา

35.4.2 เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2560 บริษัทฯได้เข้าทำสัญญาธุรกิจค้าร่วมชื่อ เอสไอเอสซี คอนซอร์เทียมกับบริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด เพื่อเข้าทำสัญญาเป็นพันธมิตรบริการ Digital Trunked Radio System กับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) (ปัจจุบัน บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) ได้ควบรวมกิจการกับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)) โดยบริษัทฯได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้นำกลุ่มของเอสไอเอสซี คอนซอร์เทียม ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจทำการแทนและผูกพันในนามของเอสไอเอสซี คอนซอร์เทียม โดยสัญญามีผลบังคับนับแต่วันที่ลงนามในสัญญานับนี้และจะสิ้นสุดลง เมื่อเอสไอเอสซี คอนซอร์เทียม ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาพันธมิตรกับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) ครบถ้วนแล้ว ทั้งนี้บริษัทฯผูกพันที่จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆ และชำระค่าใช้จ่ายของโครงการตามที่ระบุไว้ในสัญญาระหว่างกัน

ต่อมาเมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2560 เอสไอเอสซี คอนซอร์เทียม ได้เข้าทำสัญญาความร่วมมือพันธมิตรธุรกิจ กับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) เพื่อขยายขีดความสามารถในการให้บริการวิทยุคมนาคมเฉพาะกิจระบบ Trunked Radio (Digital Trunked Radio System หรือ DTRS) โดยสัญญาจะสิ้นสุดวันที่ 31 กรกฎาคม 2568

เมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2560 บริษัทฯได้เข้าทำสัญญากับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) เป็นระยะเวลาสามปี โดยจะมีการต่ออายุออกไปอีกครั้งละ 1 ปี จนกว่าฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะแจ้งยกเลิกสัญญาเป็นหนังสือแก่คู่สัญญาอีกฝ่าย

หนึ่งก่อนวันสิ้นอายุสัญญา เพื่อให้การให้บริการขายต่อบริการวิทยุคมนาคมเฉพาะกิจระบบ Trunked Radio แก่ผู้ใช้บริการปลายทาง ภายใต้เงื่อนไขในสัญญาบริษัทฯมีภาระผูกพันในการชำระค่าตอบแทนการขายส่งบริการชั้นต่ำตามที่ระบุในสัญญา

35.5 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายตนจำนวนเงินประมาณ 17 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา หรือเทียบเท่า 577 ล้านบาท และจำนวนเงิน 648 ล้านบาท (2563: 17 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา หรือเทียบเท่า 526 ล้านบาท และจำนวนเงิน 506 ล้านบาท) ที่เกี่ยวข้องกับการสั่งซื้ออุปกรณ์สำหรับการให้บริการวิทยุคมนาคมระบบดิจิทัล (Digital Trunked Radio System หรือ DTRS)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัท ไทยเบสเสตชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยมีภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายตนจำนวนเงินประมาณ 92 ล้านบาท (2563: 93 ล้านบาท) ที่เกี่ยวข้องกับการสั่งซื้ออุปกรณ์และติดตั้งสำหรับการบริการจัดการเสาโทรคมนาคมในโครงการ Tower-Co

35.6 คดีความฟ้องร้อง

เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2560 บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) (ปัจจุบัน บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) ได้ควบรวมกิจการกับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)) ได้มีหนังสือถึงสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) เพื่อแจ้งให้ กสทช. ทราบล่วงหน้าก่อนแจ้งให้บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทราบถึงการยกเลิกความร่วมมือตามบันทึกความเข้าใจโครงการทดลองการให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ 3G ต่อมาเมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2560 บริษัทย่อยได้ยื่นหนังสือแจ้งขอยุติการให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ i-mobile 3GX ต่อบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) และ กสทช. เนื่องจากระบบสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ 3GX ของบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เกิดการขัดข้องบ่อยครั้ง และบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างถาวร ประกอบกับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ไม่ได้ขยายสถานีฐาน ตามแผนธุรกิจเพื่อให้มีพื้นที่ให้บริการได้ครอบคลุมทั่วประเทศ ต่อมาเมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2560 สำนักงาน กสทช. ได้มีหนังสือถึงบริษัทย่อยเพื่อแจ้งให้ทราบถึงความเห็นชอบให้ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่หนึ่งสิ้นสุดลง รวมทั้งเห็นชอบแผนการดำเนินการเยียวยาผู้ใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ i-mobile 3GX ต่อมา บริษัทย่อยได้มีหนังสือถึง กสทช. เพื่อแจ้งขอยุติการให้บริการอย่างถาวรดังกล่าวในวันที่ 18 กรกฎาคม 2560 ซึ่งได้ตกลงร่วมกันกับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เรียบร้อยแล้ว

ต่อมาบริษัทย่อยได้รับแจ้งจากบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เรียกร้องให้จ่ายค่าระบบลงทะเบียนผู้ใช้ ภายในพื้นที่ (Home Location Register, HLR) เป็นจำนวนเงิน 19 ล้านบาท (2563: 19 ล้านบาท) อย่างไรก็ตามผู้บริหารและฝ่ายกฎหมายของบริษัทย่อยมีความเห็นว่าบริษัทย่อยไม่มีภาระที่จะต้องจ่ายชำระเงินค่าระบบดังกล่าว เนื่องจากการจัดเก็บข้อมูลบนระบบดังกล่าวของบริษัทย่อยมีจำนวนต่ำกว่าโควตาในเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาให้จ่ายชำระ และบริษัทย่อยได้ยื่นฟ้องเรียกร้องค่าเสียหายจากบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ต่อศาลแพ่งตั้งแต่เดือนตุลาคม 2561 และขณะนี้ อยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาลแพ่ง ดังนั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทย่อยจึงไม่ตั้งประมาณการค่าระบบดังกล่าวไว้ในบัญชี

นอกจากนี้ บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ได้มีหนังสือแจ้งให้บริษัทย่อยชำระค่าบริการที่ค้างชำระ รวมเป็นเงิน 137 ล้านบาท (รวมค่าระบบลงทะเบียนผู้ใช้ภายในพื้นที่ดังกล่าวข้างต้น) บริษัทย่อยได้ส่งหนังสือขอหักกลบลบหนี้ โดยขอนำเอาค่า Bulk หรือค่า Package ที่บริษัทย่อยซื้อมาจาก บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) แต่ยังคงเหลือมูลค่าที่ไม่ได้ใช้เป็นเงินจำนวน 70 ล้านบาท ไปขอหักกลบลบหนี้ค่าบริการที่ บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เรียกร้องมาดังกล่าว

ต่อมาในระหว่างปี 2563 บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ได้ยื่นฟ้องบริษัทฯและบริษัทย่อยต่อศาลปกครองกลางในข้อหาผิดสัญญาทางปกครอง ทุนทรัพย์ 212 ล้านบาท (รวมดอกเบี้ย) ซึ่งศาลปกครองกลางมีคำสั่ง ไม่รับคำฟ้องเฉพาะส่วนที่ขอให้ใช้เงินค่าจัดทำและจัดเก็บข้อมูลในระบบลงทะเบียนผู้ใช้ภายในพื้นที่ (Home Location Register, HLR) ตั้งแต่ เมษายน 2554 - ตุลาคม 2557 พร้อมดอกเบี้ยและภาษีมูลค่าเพิ่มของค่าบริการค้างชำระ ต่อมาในระหว่างปี 2564 ศาลปกครองสูงสุดได้มีคำสั่งกลับคำสั่งศาลปกครองกลางให้รับฟ้องในส่วนที่ศาลปกครองกลางไม่รับฟ้องไว้พิจารณาต่อไป โดยเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2564 บริษัทฯและบริษัทย่อยได้ยื่นคำให้การแก้คำฟ้องต่อศาลปกครองกลางแล้ว

ในระหว่างการพิจารณาคดีของศาลปกครองดังกล่าว เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2563 บริษัทฯและบริษัทย่อยได้ยื่นคำร้องโต้แย้งเขตอำนาจศาล และขอให้วินิจฉัยชี้ขาดอำนาจหน้าที่ระหว่างศาล ตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยการชี้ขาดอำนาจหน้าที่ระหว่างศาล ซึ่งต่อมาเมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2564 คณะกรรมการวินิจฉัยชี้ขาดอำนาจหน้าที่ระหว่างศาลได้มีคำวินิจฉัยชี้ขาดอำนาจหน้าที่

ระหว่างศาลว่าคดีดังกล่าวอยู่ในอำนาจพิจารณาของศาลยุติธรรม ไม่ใช่ศาลปกครอง ต่อมาเมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2564 ศาลปกครองได้มีหนังสือแจ้งคำสั่งให้โอนคดีไปศาลแพ่ง และเมื่อวันที่ 12 มกราคม 2565 ศาลแพ่งได้มีหมายนัดแจ้งมายังบริษัทว่า ได้รับโอนคดีมาจากศาลปกครอง และนัดให้คู่ความไปศาลเพื่อกำหนดวันนัดสืบพยาน ต่อมาในวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2565 นายโจทก์และทนายจำเลยไปศาล โดยทนายจำเลยขอดำเนินการแก้ไขคำให้การเพิ่มเติม ศาลจึงเลื่อนนัดเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินกระบวนการพิจารณาหรือนัดชี้สองสถานอีกครั้งในวันที่ 18 เมษายน 2565

ที่ปรึกษากฎหมายของกลุ่มบริษัทมีความเห็นว่าบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เป็นฝ่ายผิดสัญญา เป็นเหตุให้บริษัทฯ และบริษัท ย่อยได้รับความเสียหายทางธุรกิจจำนวนมาก โดยบริษัทย่อยได้ยื่นฟ้องต่อศาลแพ่งดังกล่าวข้างต้น ซึ่งเมื่อคดีถึงที่สุดแล้วบริษัท ย่อยจะชนะคดี ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทจึงยังคงเชื่อมั่นว่ากลุ่มบริษัทจะไม่ได้รับผลเสียหายที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับข้อพิพาท ดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คดีอยู่ในระหว่างที่จะมีการดำเนินการต่อไป กลุ่มบริษัทจึงเชื่อมั่นว่าหนี้สินที่บันทึกไว้นั้นเพียงพอแล้ว ณ สถานการณ์ปัจจุบัน

36. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรม โดยแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงิน เฉพาะกิจการ			
	ระดับ 1		รวม	
	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรหรือขาดทุน				
เงินลงทุนในตราสารทุน	0.4	0.2	0.4	0.2
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	13	-	13

37. เครื่องมือทางการเงิน

37.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืม เงินลงทุน เงินกู้ยืมระยะสั้น และเงินกู้ยืมระยะยาว กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงิน ดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับ ลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืม เงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน และเครื่องมือทางการเงินอื่นๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งการให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัทไม่มีการกระจุกตัว เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีฐานลูกค้าที่หลากหลายและจำนวนมากราย

กลุ่มบริษัทพิจารณาการต่อค้าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน การคำนวณผลขาดทุนจากการต่อค้าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและ

สามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไป กลุ่มบริษัทจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าออกจากบัญชีตามนโยบายของกลุ่มบริษัท โดยพิจารณาตามความเหมาะสม

ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนและความเสี่ยง จากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ บริษัทฯได้ตกลงทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งส่วนใหญ่มีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปีเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ		อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2564	2563	2564	2563
	(ล้านบาท)		(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เหรียญสหรัฐอเมริกา	-	3.95	33.2469	29.8674
หนี้สินทางการเงิน				
เหรียญสหรัฐอเมริกา	6.15	1.29	33.5929	30.2068

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทไม่มีความเสี่ยงอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของสกุลเงินตราต่างประเทศ สกุลเงินอื่น

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวที่มีดอกเบี้ย สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม									
	อัตราดอกเบี้ยคงที่					อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลง				
	ภายใน 1 ปี		มากกว่า 1 - 5 ปี			ตามราคาตลาด		ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์ทางการเงิน										
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	-	171	124	-	-	-	124
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	274	502	-	502
เงินฝากธนาคารที่มีระยะค้ำประกัน	103	103	-	-	-	-	-	-	-	103
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	-	-	-	-	-	-	119	22	-	22
	103	103	-	-	171	124	393	524	667	751
หนี้สินทางการเงิน										
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	-	-	-	-	15	-	-	-	15	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	3	6	-	-	-	-	-	-	3	6
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	444	533	444	533
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	13	22	-	-	13	22
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	322	322	-	-	-	-	322	322
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	-	2,726	2,842	-	-	2,726	2,842
หุ้นกู้แปลงสภาพ	-	-	28	-	-	-	-	-	28	-
	3	6	350	322	2,754	2,864	444	533	3,551	3,725

อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินได้แยกแสดงอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่เกี่ยวข้อง

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ									
	อัตรดอกเบี้ยคงที่					อัตรดอกเบี้ยปรับขึ้นลง				
	ภายใน 1 ปี		มากกว่า 1 - 5 ปี			ตามราคาตลาด		ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์ทางการเงิน										
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	-	115	41	-	-	115	41
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	271	485	271	485
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	-	-	-	-	115	121	-	-	115	121
เงินฝากธนาคารที่มีการค้าประกัน	103	103	-	-	-	-	-	-	103	103
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	-	-	-	-	-	-	118	19	118	19
	103	103	-	-	230	162	389	504	722	769
หนี้สินทางการเงิน										
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	-	-	-	15	-	-	-	15	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	330	403	330	403
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	523	493	-	-	523	493
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	322	322	-	-	-	-	322	322
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	-	2,726	2,842	-	-	2,726	2,842
หุ้นกู้แปลงสภาพ	-	-	28	-	-	-	-	-	28	-
	-	-	350	322	3,264	3,335	330	403	3,944	4,060

อัตรดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินได้แยกแสดงอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่เกี่ยวข้อง

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

ผลกระทบต่อขาดทุนก่อนภาษีของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 โดยกำหนดให้ตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ แสดงได้ดังนี้

สกุลเงิน	เพิ่มขึ้น / ลดลง (ร้อยละ)	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษี เพิ่มขึ้น (ลดลง)		ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษี เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
		2564 (พันบาท)	2563 (พันบาท)	2564 (พันบาท)	2563 (พันบาท)
บาท	+0.10	2,739	2,870	2,996	3,086
	-0.10	(2,739)	(2,870)	(2,996)	(3,086)

การวิเคราะห์ผลกระทบข้างต้นจัดทำโดยใช้สมมติฐานว่าจำนวนเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดและตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ตลอด 1 ปี และยังถือเสมือนว่าอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดของเงินกู้ยืมไม่ได้มีอัตราดอกเบี้ยที่กำหนดไว้แล้ว ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นจึงมีผลกระทบต่อดอกเบี้ยที่ต้องชำระตลอด 12 เดือนเต็ม ทั้งนี้ ข้อมูลดังกล่าวข้างต้นไม่ใช่การคาดการณ์หรือพยากรณ์สถานะตลาดในอนาคต และควรใช้ด้วยความระมัดระวัง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีนโยบายการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินประมาณร้อยละ 84 (2563: ร้อยละ 51) ที่จะครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปีเมื่อเทียบกับมูลค่าตามบัญชีทั้งหมดของหนี้สินดังกล่าวที่แสดงอยู่ในงบการเงิน (เฉพาะบริษัทฯ: ร้อยละ 87 (2563: ร้อยละ 55)) กลุ่มบริษัทได้ประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้สินเดิมและได้ข้อสรุปว่ากลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุน อีกทั้งยังสามารถที่จะขอกับผู้ที่กู้รายเดิมเพื่อขอขยายระยะเวลาของหนี้สินที่จะครบกำหนดภายใน 12 เดือนออกไปได้อีก

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันสามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	15	-	-	-	15
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	3	-	-	3
เงินกู้ยืมระยะสั้น	13	-	-	-	13
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	444	-	-	-	444
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	41	101	3	145
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	380	-	380
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	2,657	140	-	2,797
หุ้นกู้แปลงสภาพ	-	-	30	-	30
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	472	2,701	651	3	3,827

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	6	-	-	6
เงินกู้ยืมระยะสั้น	22	-	-	-	22
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	533	-	-	-	533
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	87	50	3	140
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	400	-	400
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	1,439	1,550	-	2,989
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	555	1,532	2,000	3	4,090

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	15	-	-	-	15
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	523	-	-	-	523
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	330	-	-	-	330
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	2	9	3	14
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	380	-	380
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	2,657	140	-	2,797
หุ้นกู้แปลงสภาพ	-	-	30	-	30
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	868	2,659	559	3	4,089

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	493	-	-	-	493
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	403	-	-	-	403
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	1	4	2	7
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	400	-	400
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	1,439	1,550	-	2,989
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	896	1,440	1,954	2	4,292

37.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น เงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

38. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 4.4:1 (2563: 7.9:1) และเฉพาะกิจการมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 5.2:1 (2563: 10.1:1)

39. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

39.1 หุ้นกู้แปลงสภาพ

ในเดือนธันวาคม 2564 บริษัทฯ ได้ออกหุ้นกู้แปลงสภาพและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกใหม่ตามสัญญาการออกหุ้นกู้แปลงสภาพ ครั้งที่ 15 รวมจำนวน 30 ล้านบาท หุ้นกู้แปลงสภาพดังกล่าว ครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 19 พฤศจิกายน 2567 โดยผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพใช้สิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญตามข้อกำหนดเงื่อนไขของหุ้นกู้แปลงสภาพแล้วในเดือนมกราคม 2565 จำนวนรวม 30 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ ดำเนินการจดทะเบียนหุ้นเรียกชำระกับกระทรวงพาณิชย์ล่าสุดแล้วเมื่อวันที่ 5 มกราคม 2565

นอกจากนี้ในเดือนมกราคมและเดือนกุมภาพันธ์ 2565 บริษัทฯ ได้ออกหุ้นกู้แปลงสภาพและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกใหม่ตามสัญญาการออกหุ้นกู้แปลงสภาพ ครั้งที่ 16 - 21 รวมจำนวน 300 ล้านบาท หุ้นกู้แปลงสภาพดังกล่าวครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 7 มกราคม 2568 โดยผู้ถือหุ้นกู้แปลงสภาพใช้สิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญตามข้อกำหนดเงื่อนไขของหุ้นกู้แปลงสภาพแล้วในเดือนมกราคมและเดือนกุมภาพันธ์ 2565 จำนวนรวม 240 ล้านบาท และ 60 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งบริษัทฯ ดำเนินการจดทะเบียนหุ้นเรียกชำระกับกระทรวงพาณิชย์ล่าสุดแล้วเมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2565

39.2 เมื่อวันที่ 5 มกราคม 2565 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ซิมทูแอสเซต จำกัด ได้มีมติอนุมัติการเปลี่ยนแปลงชื่อของบริษัทฯ จากเดิมชื่อ “บริษัท ซิมทูแอสเซต จำกัด” เป็น “บริษัท ลัคกี้ เฮง เฮง จำกัด” โดยบริษัทฯ ย่อยดังกล่าวได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2565

39.3 เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ มีมติที่สำคัญเพื่ออนุมัติให้เสนอต่อที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาต่อไปนี้

1. การลดทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จำนวน 182,122,044.40 บาท จากทุนจดทะเบียน 1,675,917,022.50 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 1,493,794,978.10 บาท โดยการลดหุ้นสามัญจำนวน 1,821,220,444 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท ที่เหลือจากการจัดสรรไว้เพื่อรองรับการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพ
2. การออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกใหม่ของบริษัทฯ (“หุ้นกู้แปลงสภาพ”) โดยมีมูลค่า การเสนอขายรวมไม่เกิน 1,000,000,000 บาท ให้แก่ผู้ลงทุนในวงจำกัด ซึ่งผู้ลงทุนดังกล่าวไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ
3. การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จำนวน 221,302,959.70 บาท จากทุนจดทะเบียน 1,493,794,978.10 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 1,715,097,937.80 บาท โดยการออกหุ้นสามัญจำนวน 2,231,029,597 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพของหุ้นกู้แปลงสภาพ

ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดวันประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นในวันที่ 18 มีนาคม 2565 เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ ข้างต้น

40. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565

SAMART *Digital*



บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)

99/2 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 34

ถ.แจ้งวัฒนะ ต.คลองเตย อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120

โทรศัพท์ : 0-2502-6000 แฟกซ์ : 0-2502-6361

www.samartdigital.com

